

- 2021년도 행정사무감사 -
결 과 보 고 서



수 영 구 의 회

2021년도 행정사무감사 결과보고서

I. 감사 목적

- 2021년도 구본청 및 직속기관, 하부행정기관의 사무전반에 대한 감사를 실시하여 지방자치단체의 운영실태를 정확히 파악함으로써, 2022년도 구정수행의 방향을 제시하고 소관부서의 예산안 심사에 필요한 자료를 확보함은 물론,
- 행정집행의 잘못된 부분은 이의 시정을 요구하고 주민의 요구사항이나 좋은 시책은 널리 권장·파급하여 구정이 주민을 위한 방향으로 나아가도록 유도하기 위함.

II. 실시 근거

- 「지방자치법」 제41조 및 같은 법 시행령 제39조
- 「부산광역시 수영구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」

III. 감사개요

1. 감사 기간 : 2021. 11. 23.(화) ~ 2021. 12. 1.(수) 【9일간】

2. 감사 대상기관

- 구 본청(미래전략국, 행정문화국, 복지환경국, 안전도시국)
- 보건소
- 동 행정복지센터
- 의회사무과

3. 감사 방법 : 행정사무감사 특별위원회 구성 감사

4. 감사위원회 구성

위원장	간 사	감사위원	전문위원	사무직원	속기사
박경옥	송원호	김보언, 박철중 오승엽, 김덕수 장수영, 최종태	정 은 연 유 미 란	권 오 영 권 성 훈 이 민 수 황 우 진	정 회 숙 박 영 미 김 세 은

5. 감사세부일정

일 정		수 감 부 서	감사장소	주 요 내 용	비고
11.23(화)	10:00	미래전략국	특별위원회 회의실	증인선서·간부소개(계장이상) 업무보고, 서류검증 및 개별질의, 총괄질의	
11.24(수)	10:00	행정문화국	특별위원회 회의실	증인선서·간부소개(계장이상) 업무보고, 서류검증 및 개별질의, 총괄질의	
11.25(목)	10:00	복지환경국	특별위원회 회의실	증인선서·간부소개(계장이상) 업무보고, 서류검증 및 개별질의, 총괄질의	
11.26(금)	10:00	안전도시국	특별위원회 회의실	증인선서·간부소개(계장이상) 업무보고, 서류검증 및 개별질의, 총괄질의	
11.27(토) ~11.28(일)		휴 회			
11.29(월)	10:00	구 본청 전부서	특별위원회 회의실	개별질의, 최종질의 및 강평	
11.30(화)	10:00	동 행정복지센터	특별위원회 회의실	증인선서, 업무보고, 개별질의, 총괄질의, 강평	
12.1(수)	10:00	보건소	특별위원회 회의실	증인선서·간부소개(계장이상) 업무보고, 개별질의 총괄질의, 강평	
	11:00	의회사무과	특별위원회 회의실	증인선서, 업무보고, 개별질의 총괄질의, 강평	

6. 부서별 주요감사 항목

부 서 명		주 요 감 사 항 목	비고
미 래 전 략 국	기획전략과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 구청장 공약 추진현황 및 성과관리 평가 현황 ○ SNS 운영 현황, 새수영 발간 및 배부 현황 ○ 주민참여예산제 운영실적 및 향후 추진계획 ○ 소송 및 심판 추진현황 ○ 각종 위원회 현황 및 정비실적 ○ 민간위탁사무 목록 및 감사 실시현황 ○ 각종 감사 수감 및 실시 현황 	
	스마트도시과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 스마트시티 사업 추진 현황 ○ 도시재생활성화사업 및 뉴딜사업 추진 현황 ○ 좌수영 일원 재창조 사업 추진 현황 ○ 드론라이트쇼 추진 현황 	
	평생교육과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수영구 평생학습관 및 평생학습강좌 운영 현황 ○ 학교지원금 내역 및 결산현황 ○ 수영구 청소년문화의 집 운영현황 ○ 수영구 장학재단 운영 현황 ○ 도서 신규구입 현황, 도서 분실 파손 실태 및 조치사항 ○ 수영구도서관 재건립 추진 현황 ○ 수영구 어린이 도서관, 망미도서관 운영현황 등 	
	일자리경제과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일자리 종합센터 운영 현황 및 취창업 지원 실적 ○ 지역공동체 일자리사업 추진현황 등 ○ 전통시장 현대화 환경개선사업 추진 현황 ○ 공원 현황 및 시설물 보수 실적 ○ 숲가꾸기, 등산로 정비 등 추진현황 ○ 낚시 단속 및 과태료 부과 현황 ○ 반려동물 등록 및 유기동물 관리 실태 	
행 정 문 화 국	행정지원과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인사위원회 운영 현황 ○ 공용차량 현황 및 부설주차장 운영 현황 ○ 자원봉사센터 운영 현황 ○ 주민자치회 운영 및 지원 현황 ○ 수영구 수련원 운영 관리 현황 ○ 생활체육 및 체육시설 운영 현황 ○ 국민체육센터 운영 현황 및 실적 ○ 구민 정보화교육 실적 	
	문화관광과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 문화예술 행사 개최 현황 ○ 수영문화원 운영 및 보조금 지원대상 사업 추진 현황 ○ 문화재 보수 관리 실적 ○ 여성합창단·소년소녀합창단·시니어합창단 운영 현황 ○ 관광사업체 등록현황 및 지도·점검 실적 ○ 광안리해수욕장, 남천해변공원 관리 운영 현황 	

부 서 명		주 요 감 사 항 목	비 고
행정문화국	재무과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 구 예금 관리 실태 ○ 각종 공사 및 용역 계약, 물품 구매 현황 ○ 공유재산 관리·매각 및 무단점유 현황 ○ 구청사 유지·관리 예산 집행 현황 등 ○ 정보통신 설비 구축현황 등 	
	민원여권과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 생활민원 접수 및 처리 현황 ○ 민원서류 접수·처리 현황 ○ 외국인 등록현황 ○ 민원 처리 개선 및 편의시책 추진 실적 등 	
	세무1과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 구세 부과·징수 현황 및 구세 감면 대상 현황 ○ 사치성 재산 각종 지방세 중과 현황 ○ 지방세 관련 재송 현황 ○ 구세 체납 현황 및 고액 체납자 현황 	
	세무2과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 구세 부과·징수 현황 및 구세 감면 대상 현황 ○ 구세 체납 현황 및 과년도 체납세 징수 실적 ○ 세외수입 부과·징수 현황 ○ 자동차번호판 영치실적 및 압류해제 실적과 그 사유 등 	
복지환경국	복지정책과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 동별 국민기초생활보장수급자 현황 ○ 사회복지법인 결산 및 조치 현황 ○ 지역사회서비스 투자사업 추진현황 ○ 종합사회복지관 및 아동·청소년복지시설 운영실태 등 ○ 드림스타트 프로그램 운영현황 	
	가족행복과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회복지기금 및 양성평등기금 관리 현황 ○ 노인복지시설 운영 및 지도·점검 실적 ○ 장애인 등록현황 및 지원 실적 ○ 어린이집 현황 및 지원실적, 지도·점검 실적 ○ 사회복지시설 운영실태 및 지도·점검 실적 등 	
	기초생활보장과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국민기초생활수급자 보호 및 지원현황 ○ 자활근로사업 추진 실적 등 ○ 의료급여 사업 지원 현황 ○ 사회보장급여 확인조사 실적 	
	자원순환과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 생활쓰레기 및 대형폐기물 수거처리 현황 ○ 청소대행업체 현황, 공중화장실 운영 관리현황 ○ 쓰레기종량제 봉투 판매 현황 ○ 음식물 쓰레기 배출량 및 운반처리 비용 현황 등 	
	환경위생과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공중위생접객업소 현황 및 지도·단속 실적 ○ 부정·불량식품 단속실적 ○ 공중위생업소 행정처분 현황 ○ 약수터 관리현황(수질검사 결과 및 조치사항 등) ○ 집단급식시설 지도점검 추진현황 등 	

부 서 명		주 요 감 사 항 목	비 고
안 전 도 시 국	안전관리과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재난위험시설 지정 현황 및 사후관리실적 ○ 재난대비 장비, 물자 보유 및 관리현황 ○ 방사능 및 지진·해일 대비 및 조치계획서 ○ 통합관계센터 운영·설치 현황 	
	교통행정과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주차시설 및 공영주차장 위탁운영 현황 등 ○ 주거지전용주차장 현황 ○ 건축물 부설 주차장 위반사항 적발 및 조치내역 ○ 주정차 위반 과태료 부과·징수 및 체납현황 ○ 교통유발부담금 부과·징수 및 체납현황 등 	
	도시관리과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 측구준설 및 잔토제거 현황 ○ 무단 도로점용 변상금 부과 및 과태료 부과·징수 현황 ○ 옥외광고물 허가·신고 현황 및 불법 광고물 단속 현황 등 ○ 민락수변공원 관리예산 집행 현황 ○ 민방위 및 화생방 장비 관리 현황 	
	건축과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건축위원회 운영 실적 및 심의내역 ○ 주택 재개발·재건축 추진현황 ○ 위반건축물 과태료 및 이행강제금 부과·징수 현황 ○ 광안리해수욕장 주변 지구단위계획구역 안 신축 또는 허가된 오피스텔 관련 사항 	
	건설과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공사 및 용역 설계 변경 내역 ○ 인도(보도) 개·보수 현황 ○ 하수도 사용료 부과·징수 현황 ○ 광안리해수욕장 오·폐수 유입 관련 원인 및 대책방안 	
	토지정보과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개별 공시지가 30%이상 등락 필지 현황 ○ 부동산 중개업소 신고현황, 지도·점검 조치내역 ○ 개발부담금 부과 현황 ○ 도로명주소 업무 추진 현황 	
의회사무과		<ul style="list-style-type: none"> ○ 공용차량 수리비 및 유류구입 현황 ○ 의원별 구청 각 위원회 위촉 현황 ○ 주요 물품, 장비 구입현황 	
보 건 소	보건행정과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 의료·일반장비 보유현황 및 약품구입 현황 ○ 각종 예방접종 계획 및 실적 ○ 법정 전염병 관리현황 ○ 소독 의무 관리시설 관리 현황 	
	건강증진과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 환자 진료실적(내방·방문 구분) ○ 맞춤형 방문건강관리사업 현황 및 실적 ○ 국민건강증진 사업추진 현황 ○ 노인치매환자 관리현황 및 향후 계획 	
동 행정복지센터		<ul style="list-style-type: none"> ○ 동 특수시책 및 건의사항 ○ 주민자치회 운영 및 각종 자생단체 현황 ○ 통장 및 주민자치위원 위·해촉 현황 등 	

7. 행정사무감사 주민의견제출 현황

- 총 2건: 진정 1건, 건의 1건

연번	신청일	제출자		민원요지 / 답변내용	비고
		성명	주소(동)		
1	2021.11.12	○○○	민락동	<p>본인의 개인정보 무단 열람건으로 국민신문고에 신고하여 구 감사계에서 조사를 하였으며 업무상 열람이라는 답변이 옴. 감사계에서 업무상이라고 판단한 근거를 확인하는 행정사무감사 요청함.</p> <p><관련부서-기획전략과> 주민등록시스템과 가족관계시스템의 열람 및 발급내역을 조회하여 감사계에서 확인 하였으며, 업무상 열람근거는 민원인이 국가인권위원회에 민원접수하여 처리중인 사항으로 결과에 따라 감사부서에서 조치할 것임.</p>	진정
2	2021.11.12	○○○	망미1동	<p>민원인 집 앞의 인도와 차도사이에 큰 나무와 화단, 철제펜스까지 설치 되어있음. 앞에는 버스정류장이 있어 여러 대의 버스가 동시에 정차할 경우에는 승객들이 화단과 펜스 등을 피해서 위험하게 다니는 광경을 자주 목격함. 근처 다른 곳은 펜스만 있거나, 큰 나무만 있거나 해서 전혀 문제가 없는데 본인 집 앞에는 나무, 화단에 펜스까지 있어 너무 불편하므로 철거해주기 바람.</p> <p><관련부서-교통행정과(주관)> 버스정류장 이용 승객들의 안전을 위하여 관련부서(교통행정과, 건설과, 일자리경제과)가 협의하여 교통안전시설물 전수조사를 실시하고 설치·철거 등의 관리 하도록 함.</p>	건의

IV. 감사결과

1. 감사총평

- 코로나 19의 장기화로 인하여 여러 가지 여건이 어려운 상황이었음에도 불구하고, 구민의 삶의 질 향상을 위해 모든 역량을 발휘한 결과 대한민국 도시대상과 대한민국 도시재생 산업박람회 대상에서 장관상을 수상하였으며, 기초자치단체 ESG 평가에서 A 등급을 받았음.
- 또한 선불카드 형태로 2차 긴급생활 안정자금을 지급하고 공유재산 대부료 감면, 지방소득세 납부기한 연장, 소규모 음식점 음식물 쓰레기 무상수거 등을 통하여 코로나 19로 힘든 구민을 위한 시책을 적극 수행하였고, 무료안심콜 출입관리 서비스, 광안리해수욕장 및 수변공원 일원 행위제한 등 코로나 확산 방지에 노력하였음.
- 다만, 수영구 도서관 재건립 공사에 있어 인테리어 공사 중 설계변경에 낙찰을 적용 없이 실정보고를 하여 예산이 낭비 될 수 있었고, 당초 설계된 도면과 다르게 지하 배수관을 축소 설치하고 지하층 부분에 대하여 외부 자문 구조 검토 없이 실시하여 안전이 우려되며, 공기 지연에 따른 물가변동 조정금액의 재검토가 필요하므로 이를 시정하여 안전을 확보하고 예산낭비가 발생하지 않도록 힘써주기 바람.
- 또한, 도로교통법 개정으로 인한 어린이 보호구역 주차부족 문제를 해결하기 위하여 주차장 확충 등의 교통정책을 마련하고, 광안리해수욕장 주변 지구단위계획구역과 교통·경관과 관련한 문제점 해소방안 마련에 소극적이었으므로 빠른 시일 내 해결방안을 마련하길 바람.

- 민간위탁 관련하여 수탁기관이 업무를 수행함에 있어 직원채용 시 성범죄 및 아동학대 관련 범죄경력 조회 누락, 회계처리 부적정 등 중요 부분에서 문제가 발생한 경우가 있었음에 따라 향후 수탁자 공모 시 유의하여 지정토록 하며, 소상공인과 소규모 상점가 등에 대한 다양한 지원사업을 발굴하여 상권활성화에 힘써 주기 바라고, 광안리×팽수 프로젝트와 관련하여 바지선이 설치되어 있으므로 안전관리에 철저를 기하여 주기 바람.
- 향후 유사한 지적 사례가 발생하지 않도록, 각별한 주의와 노력을 기울이고 2021년도 감사결과 지적된 시정·건의사항은 빠른 시일 내 조치하고 시행하여 구민에게 신뢰받는 행정이 될 수 있도록 노력하길 바람.

2. 우수사례 및 특수시책

미래전략국

- 대한민국 도시재생 산업박람회 대상 “대도시 종합2위, 국토교통부 장관”을 수상함으로써 7년 연속 수상, 기초자치단체 ESG 평가(A등급) 선정, 대한민국 지방자치 혁신대상(관광혁신부문)등을 수상하고, 장애인 평생학습도시 운영사업 및 지역산업맞춤형 일자리창출 지원 공모사업 선정으로 사업비 확충 등으로 지방자치 발전과 주민편의 시책을 적극 추진할 수 있는 기반을 마련함.
- 살기 좋은 미래도시 수명을 위한 스마트시티 사업추진으로 스마트미디어월 설치 및 광안리 M 드론라이트 쇼 상설 운영, 도서관 서비스 제공 및 맞춤형 청소년 활동 지원을 통한 평생학습도시를 조성하고, 평생학습 페스티벌 개최와 비대면 강좌 개설 등으로 구민의 배움의 장을 마련하였으며, 구민의 일자리 창출과 소상공인 지원 등으로 물가안정 및 지역경제 살리기에 크게 기여함.
- 행정수요에 대응하고 효율적인 조직 운영을 위한 조직개편과 청렴문화 정립, 공직기강 감찰활동과 현장중심 민원처리를 통하여 구정 신뢰도 향상에 기여함.

행정문화국

- 부산시 최초로 국민행복민원실 국무총리상 수상 3년간 인증, 부산 강소형 잠재 관광지로 광안리 SUP Zone이 선정되어 광안리해수욕장의 인지도와 위상을 높이고, 부산 골목길 관광자원화 사업, 해양레저스포츠 교육프로그램 지원 사업 등 공모전에 선정되어 구민의 삶을 행복하게 만드는 구정 시책을 추진해 옴.
- 또한, 코로나 19대응으로 수영구 생활안정자금 및 정부국민지원금 근무지원, 코로나 확산 방지를 위한 임시선별검사소 설치·운영 지원, 광안리해변 행정명령 발령 등 방역에 철저를 기하는 한편, 광안리 사계절 모바일 샤워장 설치를 통한 이용객 편의 도모, 부산시 최초 소상공인 대상 주민세(사업소분)를 감면하여 주민생활의 어려운 여건을 이겨낼 수 있도록 노력하였음.

복지환경국

- 구민의 가치 있는 행복한 삶을 위한 각종 지역복지사업분야의 수상과 보육 및 저출산 대응을 위한 우수사례 경진대회에서 우수한 성적으로 수상을 하였으며, 공공건축물 그린리모델링 사업 및 부산 돌봄e든든 공모에 선정되어 구민의 행복과 건강한 가정을 조성하는데 크게 기여하는 성과를 얻었음.
- 지역사회보장협의체 운영, 맞춤형 복지지원 및 통합 돌봄 체계를 구축하여 주민 복지행정 실현에 노력하고, 아동친화 도시 조성, 여성친화도시 조성을 위한 기반을 마련하고, 노인·장애인·노약자 등 취약계층의 복지서비스 향상을 위하여 노력해 왔으며, 청결하고 쾌적한 도시 환경조성 및 아이스팩 순환 시범 사업 등 ECO 수영 조성을 위한 다양한 시책을 추진하여 행복 도시 수영구 조성에 기여하였음.

안전도시국

- 코로나 19 총력대응을 위한 재난안전대책 본부를 구성하여 자가격리자 식품키트, 방역물품 지원, 출입관리시스템(안심콜 080) 도입으로 확산을 방지하고, 광안리 일원·B-Con그라운드 일원 공공와이파이 구축으로 주민편익 증진 및 스마트시티 기반 조성에 기여하였으며, 안전한 교통환경 조성을 위한 호암골 공영주차장 건립, 횡단보도 투광기 설치, 민원불편신고 야간 기동 처리반 운영 등으로 불법 차량관리 및 도시교통이 안전한 수영을 조성하는데 기여하였음.
- 쾌적한 도로환경 개선을 위한 도로 및 하수구 준설 등을 신속히 정비하여 주민 불편사항을 해소하고, 현수막 지정게시대 신규 설치로 도시미관을 정비하고, 쾌적한 수변공원 조성을 위한 그늘막과 안내판 보수를 실시하였으며, 명품 주거 도시 수영구를 위한 주택관리 및 도시기반시설 확충하고, 수영지구 지적재조사 측량, 도로명주소 안내시설물 정비 등 적극적인 토지행정으로 살기 좋은 수영구 조성에 노력함.

의회사무과

- 의원 현장시찰, 조례안 발의 지원 등 의원의 의정활동을 적극 지원하고 의원 교육을 통하여 역량강화에 노력하였으며, 매월 집행부와 의원과의 현안 사항 간담회를 실시하여 구정 시책이 성공적이고 투명하게 추진될 수 있도록 함.
- 열린 의회를 위하여 의회 방청을 실시하고 본회의와 위원회의 실시간 중계를 비롯하여 홈페이지 영상회의록 운영, 유튜브 채널 운영 등으로 의정 활동을 적극 공개하고 홍보하여 구민과 소통하는 의회를 조성함.

보 건 소

- 코로나 19 대응을 위한 선별진료소 운영, 수영구 예방접종센터 운영 및 전 구민 예방접종을 위한 위탁의료기관 지정, 이상반응 신고 대응 등으로 집단면역 확보와 주민 건강을 위하여 노력해 왔으며, 건강증진챌린지 홍보, 건강증진을 위한 금연·흡연 교육 강화, 구강보건사업 등으로 평생건강 실현을 위하여 노력해 왔음.
- 생애주기별 건강관리 및 사회 안전망 강화를 위한 모자보건사업, 취약계층 맞춤형 방문건강관리사업, 마을건강센터 운영 등으로 주민이 만족하는 보건 서비스를 제공하고 있으며, 안전하고 신속한 응급의료체계를 구축하기 위한 의료제품을 관리하고 정신건강안전망 구축으로 주민이 만족하는 의료서비스 실현에 최선을 다함.

동 행정복지센터

- 코로나 19 대응으로 민관합동 방역활동 추진, 코로나 상생 국민지원금 지급, 수영구 긴급생활안정지급 선불카드 지급, 방역 마스크 지원, 민원창구 방역 점검 등으로 코로나19 확산방지에 총력을 다하였으며,
- 지역사회보장협의체와 연계한 사각지대 발굴, 건강서비스 연계, 저소득층 지원과 위기가구의 생활안정 지원, 방문·맞춤형 돌봄체계 강화를 통한 방문서비스 확대로 주민과 함께하는 복지마을 만들기에 기여하였음.

3. 시정 및 건의 사항 [시정 : 13건, 건의 : 61건]

1) 총괄현황

구분	총계	부 서 공 통	미 래 전략국	행 정 문화국	복 지 환경국	안 전 도시국	의 회 사무과	보건소	동 행정 복지센터
계	74	1	29	18	3	15	0	1	7
시정	13	0	4	6	0	3	0	0	0
건의	61	1	25	12	3	12	0	1	7

2) 세부내용

연번	소관 부서	구분	현 실 태	조치요구사항	비고
1	부서공통	건의	주요업무계획에 출산장려, 저출산 극복 등 부적절한 용어를 사용한 경우가 있음.	자료 작성 시 명확한 용어를 사용하고 정확하게 표현해 주기 바람.	
2	기획 전략과	건의	수영구 홍보를 위해 “김영철의 동네 한바퀴” 촬영 방송. 구의 먹거리를 대표하기엔 부족한 업종의 특정 업소가 6분 이상 방송되는 등 사업의 취지와 목적에 맞지 않는 방송분량이 아쉬움.	홍보사업의 경우 사업 추진 시 구의 의견이 반영될 수 있도록 제작업체와 적극적으로 소통해 주길 바라며, 이러한 사업을 통해 수영구의 가치를 재발견할 수 있는 계기가 되길 바람.	
3	기획 전략과	건의	중장기계획에 따른 사업 추진이 필요한데도 불구하고 2030 중장기발전계획 수립용역사업비를 2019년도에 삭감하여 추진하지 않았고, 2022년도에는 2040 장기발전계획 수립을 위한 용역을 실시한다고 함.	중장기계획을 토대로 사업을 추진하여야함에 따라 2040 장기발전계획의 수립에 철저를 기하여 주기 바람.	
4	기획 전략과	건의	감사계 민원접수 현황을 보면, 2021년도에 유독 공무원 민원응대에 대한 불만(21%)이 많았음.	민원이 많이 생기는 부서에는 업무숙지 잘 되어있거나 경력이 많은 직원을 배치하는 등 고려해 주기 바람.	
5	기획 전략과	건의	성과평가를 단순 개량화하여 결과만 내고 끝냄.	성과평가 후 부족한 부분을 보완하고 문제점을 환류 시켜주길 바람.	
6	기획 전략과	시정	광안리 해변의 수영구민 현장비가 훼손되어있음.	구민에게 큰 의미가 담긴 현장비를 잘 관리해주기 바람.	
7	기획 전략과	건의	유튜브 구독자 수 2400여 명이나 많은 수는 아님.	구정 성과, 홍보 콘텐츠 및 직원참여콘텐츠 개발해 주길 바람.	

연번	소관 부서	구분	현 실 태	조치요구사항	비고
8	기획 전략과	건의	감사계와 예산계의 업무가 과다하고 순환보직제의 한계가 있음.	감사계 독립 강화 방안과 순환 보직제 보완 방안을 마련.	
9	기획 전략과	건의	감사요청 민원 처리 시 부서의견을 받는 과정에 서 피감자 자술서와 부서 의견 작성자가 동일함.	객관성과 공정성을 위해서 철저하게 구분하도록 방침 을 정하도록 건의함.	
10	기획 전략과	건의	2020년 하반기 재정신속 집행평가 장려 수상하였 고 2021년도는 미수상임.	재정신속집행율을 높이기 위한 대책 마련.	
11	기획 전략과	건의	구청장 공약 중 수영역 14번 출구 엘리베이터/ 에스컬레이터 설치 진행 률이 20%로 부진함.	사업완료를 위한 특단의 조치를 요청함.	
12	스마트 도시과	건의	광안리해변에 스마트횡단 보도 2개소가 설치되어있 는데, 광안리 해변의 특 성상 스마트횡단보도의 효과가 미미한 것 같음.	향후 설치할 때에는 어린이 가 많이 다니는 학교 앞 등, 지리적 위치와 보행 환경 등을 고려하여 설치해주시 바람.	
13	스마트 도시과	시정	광안리 M 드론라이트쇼 할 때 보도에 행사진행 차량이 많이 주정차 되어 있음.	행사 관련차량이라 하더라도 행사를 위한 장비하차 후에 이동해 주기 바람.	
14	스마트 도시과	시정	스마트타운 조성사업 관 련 사업이 지연되고 있으 며, 주차서비스 미완료, 광안리엔 어플 기능 미비 등 문제점이 있음.	스마트주차서비스, 광안리엔 어플 기능 등 다소 부족한 부분을 보완해 주기 바람.	
15	스마트 도시과	건의	드론쇼, S드론쇼, M드론쇼 명칭을 바꾸었음.	부르기 쉽고 수영구, 광안리를 상징하고 의미를 부여하는 명칭으로 통일하기 바람.	

연번	소관 부서	구분	현 실 태	조치요구사항	비고
16	평생 교육과	시정	수영구 도서관 재건립 인테리어 공사에서 내역이 누락되고 도면에 없거나 상이한 부분을 건적처리 하고(2억5300만원), 설계 반영 시에 낙찰율 미적용 하여 실정보고를 하여 3,500만원의 예산이 낭비 될 수 있었음.	낙찰율을 적용하여 예산절감 하길 바람.	
17	평생 교육과	건의	청소년 관련 시설의 수탁 기관 점검 결과를 보면, 직원 채용 시 성범죄 및 아동학대 관련 범죄 경력을 누락하고, 사업계획서 제출 지연, 민간위탁금 회계 처리 부실 등 문제가 많음.	문제가 많은 수탁기관의 경우 위탁공모 시 제외할 수 있는 공모조건을 마련하고 검토해 주기 바람.	
18	평생 교육과	건의	평생교육 프로그램 인기 강좌의 경우 마감이 빠름.	인기가 없는 과정은 줄이고 인기과정은 추가편성 하는 방안을 검토해 주기 바람.	
19	평생 교육과	건의	비대면 교육·행사 참가 율이나 참석율이 기대 에 미치지 못하는 경우 가 발생	사전준비 꼼꼼하게 하고, 홍보 대책을 철저히 세우기 바람. 사후 평가도 꼭 하기 바람.	
20	평생 교육과	건의	평생교육과 안에 도서관 운영계, 도서관 관리계 가 비효율적으로 보임.	독립부서 또는 효율적 운영 방안을 모색할 필요가 있음.	
21	일자리 경제과	건의	소상공인 지원 사업이 여러 가지 추진되고 있 지만 좀 더 다양한 사업 이 필요함.	지역화폐 발행을 통해 지역 상권과 소상공인 사업이 활 성화 될 수 있도록 해 주기 바람.	
22	일자리 경제과	건의	야간 주택가는 어둡기에 보행자의 안전 및 골목 활성화가 안 되고 있음.	야간 조명의 전기세를 지원 하여 쾌적 보행환경 골목상권 활성화를 위하여 야간 조명 비를 지원 검토	

연번	소관 부서	구분	현 실 태	조치요구사항	비고
23	일자리 경제과	건의	시장, 상점가 지원사업의 혜택을 받지 못하는 곳 이 많음.	골목형상점가 가능한 지역을 적극발굴하고 기준등을 검토 하여 혜택이 많이 돌아갈수 있도록 해주길 바람.	
24	일자리 경제과	건의	전통시장 현대화 환경개선 사업이 전부 적정으로 되어있음. 전통 시장에 법령기준에는 주차가 적 정할 수 있지만 주민이 체감이 되지 않는음.	현실에 맞게 전통시장의 주차장 확보를 요청.	
25	일자리 경제과	건의	국비지원기준에 부합하지 않은 시장(100미만 점포) 의 경우 사업비 지원이 없음.	국비지원기준에 부합하지 않은 시장(100미만 점포)의 사업비 지원 방안 강구 요청.	
26	일자리 경제과	건의	현재 수영구 등산로에 8 개의 먼지털이 장치가 되어 있지만 등산수요에 비하여 부족함.	구민들이 많이 이용하는 등산로를 중심으로 먼지털이 장치를 설치 요청.	
27	일자리 경제과	건의	특화카드 시범사업 기간이 짧고, 별도의 동백카드 를 발급받는 방식이라 성과를 낼지 우려가 됨.	구민, 상인회를 홍보 지원 대상으로만 여기지 말고, 서로 협력하고 협조하여 사업성과 를 낼 수 있도록 함.	
28	일자리 경제과	건의	일자리종합센터 역할이 더 중요하고 더 절박한 상황임.	일자리종합센터의 설치와 운영에 관한 조례 제정 검토.	
29	일자리 경제과	건의	수영팔도시장 변영회 구유지 지적도와 불일치.	사유지 소유주들과 협의 추진 할 필요가 있음.	
30	일자리 경제과	건의	금련산은 구민을 비롯한 많은 등산객이 찾는 곳임. 금련산 정상(연제구 관할) 으로 가는 등산로 주변 폐기물이 있음.	연제구와 협의하여 금련산 정상 부근 등산로 설치와 정상 표지석 설치를 요청함.	
31	행정 지원과	건의	민락교-수영강변 보행로 조성사업 설계 중 일시 중지 된 사실이 있음.	철저하게 공사계획을 수립하여 추진하고 건설과와 충분한 협의를 하기 바람.	

연번	소관 부서	구분	현 실 태	조치요구사항	비고
32	행정 지원과	건의	공무원 중식시간 휴무제 시행방향으로 가고 있음.	구민이 되돌아가는 일이 발 생하지 않도록 중식 휴무제 시행 홍보를 철저히 해 주기 바람.	
33	행정 지원과	시정	구청장 주차장 진입 역주행 사건이 발생함.	과한 의전으로 구 이미지를 실추하는 사건이 발생하지 않도록 당부함.	
34	행정 지원과	시정	당직자응대가 부족함. 특히 전화응대 시 불친절 한 경우가 많음.	매뉴얼 보안, 교육 등을 철 저히 하길 바람	
35	행정 지원과	건의	수영구 수련원의 적자가 매년 4천만원 정도 발생함.	수영구 수련원 운영 등에 대 하여 전면 재검토 해 주길 바람. (설치 목적에 맞는 운 영방법, 존치여부 필요성 등)	
36	행정 지원과	건의	이용 부주의, 무관심 등 으로 공용차량 관리가 부실함.	공용차량 이용, 관리에 주의 바람.	
37	행정 지원과	건의	행정사무감사 수감자료 중 직원업무 분장표를 보면 시간선택제 공무원을 명기 하여 공무원간의 차별을 조장함.	꼭 필요한 서류이외엔 공무원 간의 차별을 표현하는 것을 삭제 바람.	
38	문화 관광과	시정	생활문화센터 대관 중 정치적, 사상적 성격의 대관이 있었음.	접수 시 대관 성격을 파악하고 접수 후에도 대관이 불가한 전시임이 확인 될 경우 취소 시킬 수 있도록 규정 또는 확약사항을 마련할 것.	
39	문화 관광과	건의	문화도시지정사업, 도시재생 등과 관련하여 망미동, 수영동 지역에 집중 하여 주민참여, 공론장 마련 등의 사업이 추진 되고 있음.	수영구 전 권역에 확대하여 추진 하여 주기 바람.	
40	문화 관광과	시정	버스킹 공연 금지 중임에도 버스킹을 하고 있거나 조형물을 훼손할 수 있는 상황에도 단속이 되지 않고 있음.	해수욕장 관리 인력 보강하고 철저히 단속해 주기 바람.	

연번	소관 부서	구분	현 실 태	조치요구사항	비고
41	문화 관광과	건의	광안리 X 팽수 프로젝트 관련하여, 바지선이 내년 까지 공유수면점사용허가를 받아 설치 되어있음.	몇 해 동안 바지선을 임대하면 제작비용을 초과할 수 있으 므로 면밀한 검토 필요.	
42		건의	바지선은 임대 5천1백만원, 바지선유류대 656만원이며 EBS와 수의계약 하였음.	바지선이 불필요한 시기에도 철수 할 수 없다면 안전관리 에 철저를 기하기 바람.	
43	문화 관광과	건의	광안리 해수욕장에 12지신 조형물을 매년 설치하고 있음.	조형물이 필요한 곳에 양여 (또는 매매)하거나 관내 공 공조형물을 설치 등 재사용 될 수 있도록 검토해 주기 바람.	
44	문화 관광과	건의	수영강변에 설치되었다가 태풍으로 파손된 니콜라스 쉐퍼 작품 관련하여 여전히 해결이 되지 않고 있음.	유족 등과 협의를 잘 하여 빠른 시일 내 처리해 주기 바람.	
45	문화 관광과	건의	지정문화재 관내 현황에 보면 개인이 소장하고 있 는 것이 있음.	정기적 점검(관리)에 철저를 기하여 주기바람.	
46	재무과	시정	시유지인 남천마리나 옆에 있는 구유지가 불법 주차 등 관리가 잘 되고 있지 않음.	구유지 부분에 대하여 관리 를 철저히 해주길 바람.	
47	재무과	시정	2021년 3월 30일 예치한 정기예금(만기일자: 9월 30일) 을 2021년 5월 4일 중도 해지 함.	정기예금의 관리를 철저하게 할 것.	
48	재무과	건의	부산광역시 수영구 공유 재산관리조례 제13조의2가 신설(2021.5.31.시행)되어 공유재산관리계획에 의하지 않는 재산의 처분 시에도 각 호에 해당하는 경우 의회의 보고를 하게 되었음.	공유재산관리계획에 의하지 않는 재산의 경우에도 중요 사업의 경우 의회와 공유하 고자 신설된 조항임에 따라 처분 직전이 아닌 처분계획 이 수립되는 시점에 의회 보 고하는 것이 취지와 맞다고 판단됨. 조례 내용과 취지 등을 잘 파악하여 보고에 누 락이 없도록 하길 바람.	

연번	소관 부서	구분	현 실 태	조치요구사항	비고
49	자원 순환과	건의	음식물처리업체 5개소 중 3개소의 민간업체가 있으며, 단가가 비싼 곳의 처리 용량이 더 많음.	업체별 분배를 효율적으로 하여 처리비용이 절감될 수 있도록 하기 바람.	
50	자원 순환과	건의	2022년도 시책사업으로 빈용기 반환수집소를 설치·운영하기로 계획되어있음.	빈용기 반환수집소 설치운영 적극 홍보 요청.	
51	환경 위생과	건의	구민들의 저녹스사업에 대한 관심이 높으나 국·시비 사업으로 지원대상이 한정되어 있음.	구비를 편성하여 더 많은 구민에게 저녹스 보일러를 설치하게 하고 탄소를 줄이기 위해 노력해야 함.	
52	교통 행정과	건의	수영구관내 버스정류소엔 장애인 편의시설(대기시설)이 전혀 없음.	장애인이 대중교통을 편리하게 이용하도록 장애인 편의시설 설치요구.	
53	교통 행정과	건의	구청장 공약사항 5개 분야 중 교통안전분야 달성률이 68%로 가장 낮으며, 특히 민락매립지 공영주차장 증설(30%), 광안리해수욕장 일원 공영주차장 신축(10%)은 극히 낮음.	소규모 공영 주차장 조성사업등 주차장 확충사업을 적극적으로 하길 바람.	
			도로교통법 개정으로 어린이 보호구역 내 모든 도로의 주정차가 금지되어 기존 주차가능 구역 또한 주차금지구역이 되어 많은 민원이 발생중임.		
54	교통 행정과	건의	민락동 용화여객 종점으로 오는 버스가 다니는 일방통행도로에 불법 주정차로 보행자의 사고 발생 우려.	주민 통행에 불편함이 없도록 개선 방안을 강구해주기 바람.	
55	교통 행정과	건의	B Pass 앱으로 다자녀가정 인증(모바일 가족사랑 카드)이 가능한데 수영구 공영주차장 관리자는 인지가 되어있지 않음.	B Pass 앱을 통한 다자녀가정 인증의 관리자 교육 요청함.	

연번	소관 부서	구분	현 실 태	조치요구사항	비고
56	교통 행정과	건의	어린이보호구역으로 관내 240면 정도의 인근 주거지 주차장이 폐지되었으며 망미2동이 특히 많음.	학교와 협의하여 학교주차장 개방을 통한 공유사용을 추진해 주기 바람.	
57	교통 행정과	건의	단속 이의신청(의견진술) 중 부득이한 사유가 아님에도 제외 시킨경우가 있었으며, 권익위에서 공정처리방안 권고가 2015.12.7.에 나왔으나 2021.1.10.일부터 반영하여 시행함.	객관적인 심의를 통해(위원회 등) 이의신청을 판단해주길 바람.	
58	교통 행정과	건의	주차단속 사전 알리미 서비스를 시행하고 있지 않음.	주차단속 사전 알리미 서비스 시행검토 바람.	
59	교통 행정과	건의	【주민의견제출관련】 집 앞 버스정류장에 나무, 화단에 펜스까지 있어 많은 불편이 있음. (철거요청)	버스정류장 이용 승객들의 안전을 위하여 관련부서(교통행정과, 건설과, 일자리경제과)가 협의하여 관내 버스정류장 주변의 교통안전시설물 전수조사를 실시하고 관리하도록 함.	
60	도시 관리과	건의	수변공원 관리 용역(5월~10월) 인력배치가 코로나19관련 행정명령 전과 후의 차이가 없음. 행정명령 정착 후 (8,9월경)에는 수변공원을 찾는 관광객이 거의 없는 수준이었으므로 관리 인력을 줄이거나 필요로 하는 곳으로 분산 배치 하는 등 조치 방안이 검토되었어야 함.	계약 종료 후라도 사업의 계획 일부 수정이나 보완이 있을 경우 예산도 효율적으로 집행될 수 있도록 적극 검토 바람.	
61	도시 관리과	건의		용역관리 일지 작성에 철저를 기하여 주기 바람. (형식적인 기재 지양) 용역 계약이 아닌 기간제 근로자를 채용하여 업무의 효율성 및 책임감 강화로 관광객에 대한 서비스의 질을 높여야 함.	
62	도시 관리과	건의	남천마리나에 설치된 불법 옥외광고물은 도심의 미관을 저해함.	도시미관 향상을 위한 시범 지역을 선정하여 통일된 디자인의 옥외광고판을 지원.	

연번	소관 부서	구분	현 실 태	조치요구사항	비고
63	건축과	시정	광안리 해변 일원 지구단위계획과 관련하여 교통, 경관 등 개선 대하여 2019년 2020년 2년간 행정사무감사를 통하여 지적하고 대책마련을 요청하였으나 지연되고 있음.	주민, 전문가 의견 수렴, 유사 사례 참조 등 적극적으로 의견을 수렴하고 검토하여 빠른 시일 내에 방안을 강구해 주기 바람.	
64	건축과	건의	남천2구역 재건축 정비사업이 추진 중에 있으며, 광남초와 남천2동 행정복지센터가 있음에 따라 증개축 계획에 관련기관과 협의가 필요함.	공공시설 배치가 잘 될 수 있도록 관련 부서(기관) 과 적극적으로 협의하도록 함. - 남천2동사(행정지원과) - 광남초(해운대교육청)	
65	건축과	시정	수영구 도서관 재건축공사에서 당초 설계된 도면과 다르게 지하 배수관을 축소 설치하고 지하층 부분에 대하여 외부 자문 구조검토가 없었음.	향후 지하 누수가 우려됨에 따라 전문 자문기관 검토 요구.	
66	건축과	시정	수영구 도서관 재건축공사 설계에서 도면, 내역 누락 등 공기지연에 따른 물가변동 조정금액이 1억 정도임.	물가변동 조정금액 재검토.	
67	보건소	건의	코로나 19 관련 직원들 노고가 많음.	직원 격려 바람.	
68	전동	건의	이전 백신 접종 시 동에서 고령자를 대상으로 접종센터 이동지원 등을 추진하여 고령자의 경우 여전히 동의 연락을 기다리거나 불필요한 방문을 하는 경우가 있음.	백신 부스터샷 접종 사업과 관련하여 동에서 적극적으로 안내해 해주기 바람.	
69	전동	건의	다양한 시책을 추진하고 있으며 10개 동의 성과는 공유 될 수 있으나 타 지방자치단체의 시책은 공유가 어려울 것임.	타 지자체에 좋은 시책 등을 벤치마킹하여 수영구에 맞게 접목하여 추진 해주길 바람.	

연번	소관 부서	구분	현 실 태	조치요구사항	비고
70	전동	건의	주요업무계획서에 의회에 대한 건의사항이 없음.	주요업무계획서 작성 시 건의 사항이 있으면 포함해주길 바람.	
71	전동	건의	내년에 우리 동네 주민총 회와 수영구 SUP 구민 체육대회 개최 사업이 있음. 준비가 되어있지 않을 경 우에는 사업 효과가 매우 낮을 것임.	각 사업 추진 시 준비를 철저히 해주길 바람.	
72	망미1동	건의	망미중학교 학생들이 횡단 보도를 건너는 어르신들 도와 드려 뉴스에 나옴.	선행과 관련하여 구에서 격 려할 수 있는 방법이 있는지 검토 바람.	
73	망미2동	건의	망미2동 지역에 저지대로 인한 상습침수지역이 있음.	많은 구민이 차수관 설치 사업을 신청할 수 있도록 적극 홍보 자람.	
74	광안4동	건의	재개발에 포함된 광안4동사 신축으로 임시동사 생활 이 장기화 되고 있음.	임시청사로 인해 불편함이 없도록 신경써주기 바라며, 신축 추진에도 관심을 기울 이기 바람.	