

세출예산사업명세서

부서: 재무과

정책: 회계 및 청사, 정보통신 관리

단위: 세출 회계 및 물품 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과		1,816,368	1,488,197	328,171
회계 및 청사, 정보통신 관리		1,552,381	1,238,950	313,431
세출 회계 및 물품 관리		61,579	52,550	9,029
정확하고 투명한 회계운영		53,329	41,440	11,889
201 일반운영비		45,729	34,070	11,659
01 사무관리비		45,729	34,070	11,659
○일반수용비		21,360		
－나라장터 전자입찰 이용 수수료		3,360		
－지출증빙서 편철용 바인더		2,100		
－결산서 및 첨부서류 인쇄				
60,000원*120부*2종		14,400		
－회계교육 교재 제작		1,500		
○관리용역비		6,869		
－계약정보공개시스템 유지보수		5,659		
－적격심사 전자입찰용 프로그램 유지비		1,210		
○결산감사위원 수당				
150,000원*4명*20일		12,000		
○재무결산 공인회계사 검토 자문비		5,500		
203 업무추진비		1,080	1,080	0
03 시책추진업무추진비		1,080	1,080	0
○결산감사 및 회계 업무추진비				
1,200,000원*0.9		1,080		
204 직무수행경비		4,800	4,800	0
02 특정업무경비		4,800	4,800	0
○회계담당공무원				
100,000원*4명*12월		4,800		
301 일반보전금		1,200	900	300
11 행사실비지원금		1,200	900	300
○결산감사위원 교육여비				
300,000원*4명		1,200		
307 민간이전		520	390	130
12 민간인위탁교육비		520	390	130
○결산감사위원 교육비				
130,000원*4명		520		
효율적인 물품관리		8,250	11,110	△2,860
201 일반운영비		8,250	7,710	540
01 사무관리비		8,250	7,710	540
○일반수용비		5,490		
－온비드 이용수수료				
140,000원*5회		700		
－불용물품 폐기 수수료				
500,000원*3회		1,500		
－불용물품 매각 감정평가 수수료				
270,000원*5회		1,350		
－전자태그(라벨태그, 차폐재) 구입		1,940		
○전자태그 장비 및 S/W 유지보수				
230,000원*12월		2,760		

부서: 재무과
정책: 회계 및 청사, 정보통신 관리
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	청사관리	1,133,489	973,409	160,080
	과적한 청사환경 조성	921,927	793,606	128,321
	201 일반운영비	799,816	698,406	101,410
	01 사무관리비	365,831	318,381	47,450
	○일반수용비	21,463		
	－청사 운영 소모품 등	2,000		
	－쓰레기종량제봉투			
	4,090원*5매*245일	5,011		
	－변기시트 크리너			
	16,500원*42개소*4분기	2,772		
	－남자소변기 탈취제			
	20,000원*18개소*6월	2,160		
	－여성 보건위생용품	450,000원*12월	5,400	
	－구청사 폐기물 처리비			
	320,000원*6회	1,920		
	－구청사 수목 및 초화구입			
	550,000원*4회	2,200		
	○관리용역비	329,520		
	－청사내부 방역비(해충방역)			
	220,000원*16회	3,520		
	－청사외부 방역비(해충방역)			
	500,000원*14회	7,000		
	－조경 관리	16,000,000원*1식	16,000	
	－구청사 청소용역(일반)			
	25,250,000원*12월	303,000		
	○구민휴 휴일근무 일직수당			
	50,000원*2명*25일	2,500		
	○냉난방시설 관리요원 급량비			
	8,000원*1명*1식*100일	800		
	○임차료	11,548		
	－화장실 비데	10,734		
	－회의실 정수기	33,900원*12월*2대	814	
	02 공공운영비	433,985	380,025	53,960
	○공공요금 및 제세	391,350		
	－전기요금	334,800		
	· 청사	25,800,000원*12월	309,600	
	· 의회	2,100,000원*12월	25,200	
	－청사 도시가스요금			
	2,300,000원*12월	27,600		
	－상하수도요금			
	· 청사	1,510,000원*12월	18,120	
	· 구내식당	340,000원*12월	4,080	
	－수조탱크 청소수수료			
	150,000원*4개소*2회	1,200		
	－청사 정화조 수거(31.9톤)			
	500,000원*2기	1,000		

부서: 재무과
정책: 회계 및 청사, 정보통신 관리
단위: 청서관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> —옥외화장실 정화조 수거(6톤) 100,000원*1기 —복합별관 정화조 수거(9톤) 450,000원*1기 —교통유발부담금 ○청사 시설장비유지 —청사 3,839원*6,420.7㎡ —청사(증축) 2,470원*1,564.6㎡ —창고 1,771원*349.6㎡ ○구청사 청소용역(특별) 13,500,000원*1회 	<ul style="list-style-type: none"> 100 450 4,000 29,135 24,650 3,865 620 13,500 		
	401 시설비및부대비	109,000	92,000	17,000
	01 시설비	109,000	92,000	17,000
	<ul style="list-style-type: none"> ○구청사 크랙 등 방수공사 ○청사 노후시설물 정비 ○구청사 청소용역 휴게실 환경개선 공사 	<ul style="list-style-type: none"> 22,000 40,000 47,000 		
	405 자산취득비	13,111	3,200	9,911
	01 자산및물품취득비	13,111	3,200	9,911
	<ul style="list-style-type: none"> ○회의실 책상 및 의자 	13,111		
	안전한 청사환경 조성	211,562	179,803	31,759
	201 일반운영비	186,562	174,803	11,759
	01 사무관리비	39,082	340	38,742
	<ul style="list-style-type: none"> ○위탁교육비 —소방안전관리 선임교육 —소방관련 위험물, 방화관리 교육 ○관리용역비 —무인경비시스템 경비 용역 230,000원*12월 —승강기 유지보수 용역 128,000원*12월 —청사 제3종시설물 정기안전점검 대행수수료 4,000,000원*2회 —소방설비 안전점검 관리수수료 320,000원*10월 —소방시설 안전점검(정밀·작동)수수료 1,750,000원*2회 —전기안전관리 대행수수료(의회 포함) 1,613,000원*12월 ○안전보건 관리비 —청서관리원 피복비 <ul style="list-style-type: none"> · 근무복(하복) 100,000원*1명 · 근무복(동복) 140,000원*1명 · 안전화 100,000원*1명 	<ul style="list-style-type: none"> 390 240 150 38,352 2,760 1,536 8,000 3,200 3,500 19,356 340 340 100 140 100 		
	02 공공운영비	147,480	174,463	△26,983

부서: 재무과
정책: 회계 및 청사, 정보통신 관리
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○공공요금 및 제세	300		
	－냉동기 안전검사 수수료	230		
	－가스사고배상 책임보험료	70		
	○시설장비유지비	147,180		
	－냉동기 헬코일 유지보수			
	60,000원*20대	1,200		
	－냉각탑 모터 베어링 교체	1,500		
	－냉동기 화학세관	3,000		
	1,000,000원*3대			
	－시스템에어컨 실내외기 세관작업	10,000		
	－중앙집중식 냉온수 배관 스케일링 작업	5,300		
	－열교환기 온수탱크 화학세관			
	500,000원*2대	1,000		
	－열교환기 청관제약품			
	500,000원*2대	1,000		
	－냉각탑 세정약품 교체	1,200		
	－청사 노후 냉난방 시설 정비	10,000		
	－공공청사 노후 전력설비(차단기, 분전반, 케이블 등) 정비	45,000		
	－LED조명등 유지보수	58,800		
	245,000원*240등			
	－청사 노후 소방 시설 정비			
	4,500,000원*2회	9,000		
	－보일러 안전검사	180		
	· 2톤(1대)	120		
	· 0.8톤(1대)	60		
	206 재료비	5,000	5,000	0
	01 재료비	5,000	5,000	0
	○청사(본청, 의회, 별관) 전기설비 유지관리	5,000		
	－전기자재(차단기, 콘센트 등) 구입	5,000		
	401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
	01 시설비	20,000	0	20,000
	○청사 냉난방설비 배선 및 차단기 정비 공사	20,000		
	정보통신운영 고도화 및 민원사무 신속처리	357,313	212,991	144,322
	정보통신 운영 및 시스템 구축	273,313	212,991	60,322
	201 일반운영비	179,523	177,991	1,532
	01 사무관리비	43,590	4,140	39,450
	○통신운영 소모품 구입	2,400		
	600,000원*4회			
	○사용전검사장비 교정검사비	1,200		
	○바이러스 백신소프트웨어			
	570,000원*2조	1,140		
	○통신실 UPS 및 정류기 배터리 교체	5,850		
	○행정전화기 소독	2,000		
	2,000원*1,000대			
	○행정전화시스템 유지보수 용역	20,000		
	○구분청 구내방송설비 유지보수 용역	11,000		
	02 공공운영비	135,933	173,851	△37,918

부서: 재무과
 정책: 회계 및 청사, 정보통신 관리
 단위: 정보통신운영 고도화 및 민원사무 신속처리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○정보통신분야 공공요금	116,318		
			-일반전화요금 5,000,000원*12월	60,000		
			-업무용휴대폰 사용료 100,000원*12월	1,200		
			-부산정보고속도로 지급금 분당료	22,194		
			-CATV시청료(29대) 176,600원*12월	2,120		
			-SMS 및 카카오톡톡 사용료 1,600,000원*12월	19,200		
			-전용회선료 24,000원*16회선*12월	4,608		
			-스마트 행정전화서비스 사용료 1,100원*530명*12월	6,996		
			○정보통신시설 유지관리비	19,615		
			-인터넷전화(IPT)시스템	4,050		
			· 구청 188,000,000원*1.2%	2,256		
			· 사업소, 동행정복지센터 11,500,000원*13개소*1.2%	1,794		
			-전자팩스 55,000,000원*1.2%	660		
			-행정방송장비	2,806		
			· 구청 19,000,000원*7식*1.2%	1,596		
			· 동행정복지센터 6,100,000원*10식*1.2%	732		
			· 보건소 39,800,000원*1식*1.2%	478		
			-회의실 영상중계 시스템 67,329,390원*1식*1.2%	808		
			-SMS전송서버 13,230,000원*1식*1.2%	159		
			-구내통신선로 유지보수 9,000,000원	9,000		
			-전자현수막 유지보수 127,522,000원*1식*1.2%	1,531		
			-정보통신공사 사용전검사 검사장비 50,004,000원*1식*1.2%	601		
			405 자산취득비	93,790	35,000	58,790
			01 자산및물품취득비	93,790	35,000	58,790
			○전자팩스시스템 교체	66,500		
			○중회의실 노후 방송장비 교체	21,000		
			○보안팩스 송신용 암호장비 교체	5,330		
			○노후 팩스 교체(통신실, 당직실, 암호장비 용) 320,000원*3대	960		
			정보통신설비 내진보강	84,000	0	84,000
			401 시설비및부대비	84,000	0	84,000
			01 시설비	84,000	0	84,000
			○통신실 내진보강 84,000,000원	84,000		
			공유재산관리	229,951	220,507	9,444
			재산관리	229,951	220,507	9,444
			공유재산 관리	7,152	7,152	0

부서: 재무과
정책: 공유재산관리
단위: 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			201 일반운영비	6,450	6,450	0
			01 사무관리비	5,450	5,450	0
			○공유재산 관리비	4,950		
			－공유재산 감정평가 수수료 1,000,000원*3건	3,000		
			－공유재산 측량 수수료 500,000원*3건	1,500		
			－공유재산 전자입찰 이용수수료 150,000원*3건	450		
			○공유재산 기본 수용비	500		
			02 공공운영비	1,000	1,000	0
			○시설장비유지비	1,000		
			－공유재산 시설물 유지관리	1,000		
			203 업무추진비	702	702	0
			03 시책추진업무추진비	702	702	0
			○공유재산관리 업무추진 30,000원*13명*2회*0.9	702		
			공유재산의 배상공제	222,799	213,355	9,444
			201 일반운영비	222,799	213,355	9,444
			02 공공운영비	222,799	213,355	9,444
			○공공요금 및 제세	222,799		
			－재해복구 공제회비	98,594		
			－지방관공선 공제회비	1,652		
			－영조물배상 공제회비	67,471		
			－업무배상 공제회비(통합민원, 인감, 주민등록, 여권, 지적측량성과도검사)	9,411		
			－단체상해 공제회비(통장)	7,491		
			－행정배상 공제회비	38,180		
			행정운영경비(재무과)	34,036	28,740	5,296
			기본경비(재무과)	34,036	28,740	5,296
			기본경비(재무과)	34,036	28,740	5,296
			201 일반운영비	19,012	15,348	3,664
			01 사무관리비	19,012	15,348	3,664
			○부서운영 기본수용비	2,000		
			○사무기기 소모품	5,000		
			○신문구독료	420		
			○급량비 8,000원*17명*6식*12월	9,792		
			○컬러복사기 임차료 150,000원*1대*12월	1,800		
			202 여비	11,424	9,792	1,632
			01 국내여비	11,424	9,792	1,632
			○관내 출장여비 20,000원*17명*14일*12월*0.2	11,424		
			203 업무추진비	3,600	3,600	0

단위: 기본경비(재무과)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
			○재무과 300,000원*12월	3,600		