

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 광안1동

부서: 광안1동

정책: 광안1동 행정복지센터 운영

단위: 광안1동 행정복지센터와 주민자치회 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
광안1동	288,368	276,309	12,059
광안1동 행정복지센터 운영	198,894	184,419	14,475
광안1동 행정복지센터와 주민자치회 운영	198,894	184,419	14,475
통반장 등 자생단체 관리	147,640	151,020	△3,380
301 일반보전금	147,640	151,020	△3,380
04 자율방범대실비지원	1,560	1,040	520
○ 자율방범대원 야간활동 간식비	1,560		
3,000 * 10명 * 52주			
05 통장·이장·반장활동보상금	145,080	148,980	△3,900
○ 통장 수당 및 활동비	145,080		
- 통장수당	111,600		
300,000 * 31명 * 12월			
- 통장상여금	18,600		
300,000 * 31명 * 2회			
- 통장회의참석수당	14,880		
20,000 * 31명 * 2회 * 12월			
12 기타보상금	1,000	1,000	0
○ 주민자율방역단 활동보상금	1,000		
민원창구 운영	7,001	7,001	0
201 일반운영비	7,001	7,001	0
01 사무관리비	7,001	7,001	0
○ 1. 일반수용비	7,001		
- 민원업무용 프린터 토너	1,500		
250,000 * 3대 * 2회			
- 민원업무용 팩스 토너	1,200		
200,000 * 2대 * 3회			
- 민원업무용 복사용지	960		
20,000 * 4박스 * 12월			
- 인증기 소모품	800		
100,000 * 8회			
- 통합증명발급기 토너	1,980		
220,000 * 3대 * 3개			
- 통합증명발급기 호침	396		
132,000 * 3대			
- 통합증명발급기 적색잉크	165		
27,500 * 3대 * 2개			
행정복지센터 시설 및 장비 확충	28,324	26,398	1,926
201 일반운영비	18,274	17,738	536
01 사무관리비	7,866	7,324	542
○ 1. 일반수용비	2,814		
- 복합커뮤니티센터 화장실 관리 소모품	2,592		
· 정보롤 화장지	792		
33,000 * 2박스 * 12월			
· 핸드타올	720		
30,000 * 2박스 * 12월			
· 세정제 등 소모품	1,080		
90,000 * 12월			
- 소방안전관리자 교육비	200		
200,000 * 1회			
- 승강기안전관리자 교육비	22		
22,000 * 1회			

부서: 광안1동
 정책: 광안1동 행정복지센터 운영
 단위: 광안1동 행정복지센터와 주민자치회 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 6. 임차료	5,052		
- 컬러프린터 66,000 * 1대 * 12월	792		
- 복사기 110,000 * 2대 * 12월	2,640		
- 정수기(1층,3층) 45,000 * 3대 * 12월	1,620		
02 공공운영비	10,408	10,414	△6
○ 1. 공공요금 및 제세	66		
- 민원실 비상벨 통신료 5,500 * 1개소 * 12월	66		
○ 3. 시설장비유지비	7,842		
- 무인경비시스템 사용료 140,000 * 12월	1,680		
- 행정복지센터 수족관 관리 및 유지보수 70,000 * 12월	840		
- 승강기 유지보수료 120,000 * 12월	1,440		
- 승강기 정기검사 수수료 130,000 * 1회	130		
- 승강기 비상전화기 이용료 6,000 * 12월	72		
- 소방시설점검 대행수수료(작동기능점검 및 종합정밀점검 수수료 포함) 140,000 * 12월	1,680		
- 복합커뮤니티 유지비	2,000		
○ 4. 차량·선박비	2,500		
- 동 업무용 차량 유지비	2,000		
- 찾아가는 복지서비스 전기차량 유지비	500		
401 시설비및부대비	6,050	4,400	1,650
01 시설비	6,050	4,400	1,650
○ 행정복지센터 1층 전기시설 정비 6,050,000 * 1식	6,050		
405 자산취득비	4,000	4,260	△260
01 자산및물품취득비	4,000	4,260	△260
○ 행정복지센터 3층 회의용 책상 250,000 * 12개	3,000		
○ 구정홍보용 스마트TV 1,000,000 * 1대	1,000		
우리동네 골목 방역단 운영	15,929	0	15,929
101 인건비	14,863	0	14,863
04 기간제근로자등보수	14,863	0	14,863
○ 방역단 인건비	14,485		
- 인건비 82,728 * 2명 * 63일	10,424		
- 주·월차수당 82,728 * 2명 * 16일	2,648		
- 국민연금부담금 13,072,000 * 4.5%	589		
- 국민건강부담금 13,072,000 * 3.335%	436		
- 노인장기요양부담금 436,000 * 10.25%	45		
- 고용보험 13,072,000 * 1.65%	216		
- 산재보험 13,072,000 * 0.97%	127		
○ 방역단 간식비 3,000 * 2명 * 63일	378		

부서: 광안1동
 정책: 광안1동 행정복지센터 운영
 단위: 광안1동 행정복지센터와 주민자치회 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
206	재료비	1,066	0	1,066
01	재료비	1,066	0	1,066
	○ 방역약품 35,000 * 0.1ℓ * 2명 * 126회	882		
	○ 방역물품	184		
	- 개인장비 2,000 * 2명 * 63일 * 1/3	84		
	- 방역소모품	100		
행정운영경비(광안1동)		89,474	91,890	△2,416
기본경비(광안1동)		89,474	91,890	△2,416
기본경비(광안1동)		89,474	91,890	△2,416
201	일반운영비	38,954	38,090	864
01	사무관리비	12,780	11,916	864
	○ 1. 일반수용비	7,020		
	- 부서운영 기본수용비	2,500		
	- 복사용지 20,000 * 10박스 * 6회	1,200		
	- 프린터 토너 250,000 * 3대 * 2회	1,500		
	- 현수막 제작 70,000 * 20회	1,400		
	- 신문구독료(중앙지) 20,000 * 1종 * 12월	240		
	- 신문구독료(지방지) 15,000 * 1종 * 12월	180		
	○ 5. 급량비	5,760		
	- 직원 급량비 8,000 * 15명 * 4식 * 12월	5,760		
02	공공운영비	26,174	26,174	0
	○ 1. 공공요금 및 제세	26,174		
	- 전기요금 1,100,000 * 12월	13,200		
	- 우편요금 660,000 * 12월	7,920		
	- 상하수도요금 150,000 * 12월	1,800		
	- 자동차세(동 업무차량) 30,000 * 1회	30		
	- 자동차세(복지서비스 전기차량) 130,000 * 1회	130		
	- 동업무용 차량 보험료 1,800,000 * 1회	1,800		
	- 복지서비스 전기차량 보험료 600,000 * 1회	600		
	- 케이블 TV 수신료 27,000 * 12월	324		
	- 정화조 청소 수수료 270,000 * 1회	270		
	- 저수조 청소 수수료 100,000 * 1회	100		
202	여비	40,320	43,680	△3,360
01	국내여비	40,320	43,680	△3,360
	○ 관내 출장여비 20,000 * 15명 * 14일 * 12월 * 0.8	40,320		
203	업무추진비	10,200	10,120	80
01	기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	○ 동장 6,600,000 * 1명	6,600		

부서: 광안1동
 정책: 행정운영경비(광안1동)
 단위: 기본경비(광안1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 정원가산업무추진비	600	520	80
○ 정원가산업무추진비 40,000 * 15명	600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○ 부서운영업무추진비 250,000 * 12월	3,000		