

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계 광안1동

부서: 광안1동

정책: 광안1동 주민센터 운영

단위: 광안1동 주민센터와 주민자치회 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
광안1동	194,655	192,582	2,073
광안1동 주민센터 운영	127,680	127,480	200
광안1동 주민센터와 주민자치회 운영	127,680	127,480	200
통반장 등 단체 관리	103,660	103,660	0
301 일반보상금	103,660	103,660	0
04 자율방범대원운영비	1,040	1,040	0
○ 자율방범대원 야간활동 간식비	2,000 * 10명 * 52주	1,040	
05 통장·이장·반장활동보상금	102,620	102,620	0
○ 통·반장 수당 및 활동비	102,620		
- 통장수당	200,000 * 29명 * 12월	69,600	
- 통장상여금	200,000 * 29명 * 2회	11,600	
- 통장회의참석수당	20,000 * 29명 * 2회 * 12월	13,920	
- 반장활동보상금	25,000 * 150명 * 2회	7,500	
민원창구 운영	6,478	7,228	△750
201 일반운영비	6,478	7,228	△750
01 사무관리비	6,478	6,478	0
○ 1. 일반수용비	6,478		
- 민원업무용 프린터 토너	250,000 * 3대 * 3회	2,250	
- 민원업무용 팩스 토너	200,000 * 1대 * 2회	400	
- 민원업무용 복사용지	20,000 * 3박스 * 12월	720	
- 인증기 소모품	45,000 * 6회	270	
- 통합증명발급기 토너	220,000 * 2대 * 4개	1,760	
- 통합증명발급기 호침	132,000 * 2대 * 2개	528	
- 통합증명발급기 적색잉크	27,500 * 2대 * 2개	110	
- 통합증명발급기 감열용지	220,000 * 2대 * 1박스	440	
주민센터 시설 및 장비 확충	17,542	16,592	950
201 일반운영비	10,092	10,092	0
01 사무관리비	2,652	2,652	0
○ 6. 임차료	2,652		
- 컬러프린터 임차료	66,000 * 1대 * 12월	792	
- 복사기 임차료	110,000 * 1대 * 12월	1,320	
- 민원실 정수기 임차료	45,000 * 1대 * 12월	540	
02 공공운영비	7,440	7,440	0
○ 2. 연료비	600		

부서: 광안1동
 정책: 광안1동 주민센터 운영
 단위: 광안1동 주민센터와 주민자치회 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 냉난방기 연료비 및 유지비 150,000 * 4월 ○ 3. 시설장비유지비 <ul style="list-style-type: none"> - 무인경비시스템 사용료 125,000 * 12월 - 주민센터 수족관 관리 및 유지 보수 70,000 * 12월 - 주민센터 유지비 ○ 4. 차량·선박비 <ul style="list-style-type: none"> - 업무용 차량 유지비 	600 4,340 1,500 840 2,000 2,500 2,500		
401 시설비및부대비	5,400	0	5,400
01 시설비 <ul style="list-style-type: none"> ○ 주민센터 2층 불박이장 설치 300,000 * 8m ○ 주민센터 3층 옥상 가림막 설치 2,000,000 * 1식 ○ 주민센터 구정목표 간판 제작 설치 1,000,000 * 1식 	5,400 2,400 2,000 1,000	0	5,400
405 자산취득비	2,050	6,500	△4,450
01 자산및물품취득비 <ul style="list-style-type: none"> ○ 재난업무용 텔레비전 구입 800,000 * 1대 ○ 민원실 홍보물 수납장 구입 250,000 * 5개 	2,050 800 1,250	6,500	△4,450
행정운영경비(광안1동)	66,975	65,102	1,873
기본경비(광안1동)	66,975	65,102	1,873
기본경비(광안1동)	66,975	65,102	1,873
201 일반운영비	27,895	27,026	869
01 사무관리비 <ul style="list-style-type: none"> ○ 1. 일반수용비 <ul style="list-style-type: none"> - 복사용지 구입 20,000 * 10박스 * 6회 - 프린터 토너 구입 250,000 * 3대 * 3회 - 복사기 토너 구입 100,000 * 1대 * 3회 - 복사기 등 유지비 500,000 * 1대 * 1회 - 현수막 제작 70,000 * 10회 - 부서운영 기본수용비 - 신문구독료(중앙지 및 지방지) 27,000 * 12월 ○ 5. 급량비 <ul style="list-style-type: none"> - 직원 급량비 7,000 * 11명 * 4식 * 12월 	11,470 7,774 1,200 2,250 300 500 700 2,500 324 3,696 3,696	10,601	869
02 공공운영비	16,425	16,425	0
○ 1. 공공요금 및 제세 <ul style="list-style-type: none"> - 전기요금 650,000 * 12월 - 우편요금 550,000 * 12월 - 상하수도요금(격월납부) 120,000 * 6월 - 동업무용 차량 자동차세 30,000 * 1회 	16,425 7,800 6,600 720 30		

부서: 광안1동
 정책: 행정운영경비(광안1동)
 단위: 기본경비(광안1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 동업무용 차량 보험료 450,000 * 1회 - 환경개선부담금(시설물) 40,000 * 2회 - 환경개선부담금(자동차) 75,000 * 2회 - 케이블TV수신료 20,000 * 12월 - 정화조 청소 수수료 270,000 * 1회 - 동사 전기안전점검 수수료 85,000 * 1회 	450 80 150 240 270 85		
202 여비	29,040	29,040	0
01 국내여비	29,040	29,040	0
○ 관내출장여비 20,000 * 11명 * 11일 * 12월	29,040		
203 업무추진비	10,040	9,036	1,004
01 기관운영업무추진비	6,600	5,940	660
○ 동장	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	396	44
○ 정원가산업무추진비 40,000 * 11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,700	300
○ 부서운영업무추진비 250,000 * 12월	3,000		