

세출예산사업명세서

2015년도 본예산 일반회계 도시관리과

부서: 도시관리과

정책: 도시환경 정비

단위: 도로기능 유지 및 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
도시관리과		1,833,844	1,570,095	263,749
	시	210,000		
	구	1,623,844		
도시환경 정비		449,220	199,196	250,024
	시	10,000		
	구	439,220		
도로기능 유지 및 관리		314,656	75,994	238,662
노점상 단속		239,896	19,107	220,789
201 일반운영비		18,096	17,357	739
01 사무관리비		17,096	16,357	739
○ 1. 일반수용비		5,896		
－ 노점상 단속관련 홍보물 제작				
500 * 2,000매 * 5종		5,000		
－ 노점상 단속 등 현수막 제작				
56,000 * 8개 * 2회		896		
○ 4. 피복비		3,808		
－ 노점상단속 계약직원 피복비		3,808		
· 근무복(동복) 140,000 * 8명		1,120		
· 근무복(하복) 100,000 * 8명 * 2회		1,600		
· 안전화 40,000 * 8명		320		
· 모자 8,000 * 8명 * 2회		128		
· 방한조끼 40,000 * 8명		320		
· 여름조끼 20,000 * 8명		160		
· 우의 20,000 * 8명		160		
○ 5. 급량비		7,392		
－ 계약직원 야간단속 간식비				
3,000 * 8명 * 288일		6,912		
－ 야간노점상 단속자 간식비				
3,000 * 80명 * 2회		480		
02 공공운영비		1,000	1,000	0
○ 5. 공무원을 대상으로 한 의료비		1,000		
－ 불법행위단속 공상치료 등 500,000 * 2회		1,000		
203 업무추진비		1,300	1,300	0
03 시책추진업무추진비		1,300	1,300	0
○ 불법 노점상 단속관련 업무 시책추진		1,300		
307 민간이전		218,000	0	218,000
05 민간위탁금		218,000	0	218,000
○ 광안리해수욕장 친수공원 일대 질서유지				
125,000 * 1,744명		218,000		
401 시설비및부대비		1,500	0	1,500
01 시설비		1,500	0	1,500

부서: 도시관리과
정책: 도시환경 정비
단위: 도로기능 유지 및 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 노점상 재발방지를 위한 시설물 설치 150,000 * 10개	1,500		
	405 자산취득비	1,000	450	550
	01 자산및물품취득비	1,000	450	550
	○ 단속반 대기사무실 3인용 소파 500,000 * 2개	1,000		
	도로시설물 보수 및 도로 정비	74,760	56,887	17,873
	201 일반운영비	3,135	3,312	△ 177
	01 사무관리비	150	150	0
	○ 압류촉탁관련 등기수수료 3,000 * 50건	150		
	02 공공운영비	2,985	3,162	△ 177
	○ 1. 공공요금 및 제세	2,160		
	－ 도로정비용 이동전화요금 60,000 * 3대 * 12월	2,160		
	○ 2. 연료비	225		
	－ 발전기 연료비 1,869 * 10ℓ * 12월	225		
	○ 3. 시설장비유지비	600		
	－ 엔진착암기 수리비 150,000 * 1회	150		
	－ 다짐기 수리비 150,000 * 1회	150		
	－ 발전기 수리비 150,000 * 1회	150		
	－ 파괴함마 수리비 150,000 * 1회	150		
	206 재료비	30,725	30,725	0
	01 재료비	30,725	30,725	0
	○ 도로정비용 재료비	30,725		
	－ 록하드 12,625 * 1,000포	12,625		
	－ 워터콘 24,200 * 500포	12,100		
	－ 시멘트,모래,자갈 등 잡자재 600,000 * 10종	6,000		
	303 포상금	1,450	1,450	0
	01 포상금	1,450	1,450	0
	○ 도로보수원,차량기사,계약직공무원 산업시찰 50,000 * 25명	1,250		
	○ 도로보수원 체육대회 지원 20,000 * 10명 * 1회	200		
	401 시설비및부대비	24,000	18,000	6,000
	01 시설비	24,000	18,000	6,000
	○ 준설토 처리비 60,000 * 300톤	18,000		
	○ 보도위 차량진출입로 허가표지판 설치 120,000 * 50개	6,000		
	405 자산취득비	15,450	3,400	12,050
	01 자산및물품취득비	15,450	3,400	12,050
	○ 도로정비용 충전 그라인더 450,000 * 1대	450		

부서: 도시관리과
정책: 도시환경 정비
단위: 도로기능 유지 및 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 도로정비 차량용 리프트 구입 5,000,000 * 1대	5,000		
			○ 도로정비 차량용 제설기 구입 10,000,000 * 1대	10,000		
선진 옥외광고문화 정착				134,564 10,000 124,564	123,202	11,362
옥외광고물 정비 및 관리				124,564	123,202	1,362
101 인건비				66,823	63,797	3,026
04 기간제근로자등보수				66,823	63,797	3,026
○ 불법광고물 정비 인부임				63,948		
－ 정비인부임 63,330 * 3명 * 240일				45,598		
－ 주 · 연차수당 63,330 * 3명 * 60일				11,400		
－ 국민연금 부담금 56,998,000 * 4.5%				2,565		
－ 건강보험 부담금 56,998,000 * 2.995%				1,708		
－ 노인장기요양보험 부담금 1,708,000 * 6.55%				112		
－ 고용보험 부담금 56,998,000 * 1.5%				855		
－ 산재보험 부담금 56,998,000 * 3%				1,710		
○ 불법광고물 철거 인부임				2,875		
－ 용접공 129,095 * 1명 * 5일 * 2회				1,291		
－ 특수인부 63,330 * 1.5명 * 5일 * 2회				950		
－ 보통인부 63,330 * 1명 * 5일 * 2회				634		
201 일반운영비				34,479	35,972	△ 1,493
01 사무관리비				18,154	17,812	342
○ 1. 일반수용비				12,706		
－ 수거된 유동광고물 폐기처리비 200,000 * 20톤				4,000		
－ 유동광고물 정비 소모품 구입 100,000 * 6회				600		
－ 허가(변경,연장)신청서 22,000 * 30건				660		
－ 광고물 안내 홍보물 제작 100 * 4,000매 * 2종				800		
－ 선진옥외광고문화 홍보현수막 제작 70,000 * 5조				350		
－ 옥외광고 업무안내 우편 봉투 제작 100 * 6,000매				600		
－ 옥외광고업자 교육책자 제작 30,000 * 100권				3,000		
－ 세외수입 고지서 제작 66,000 * 6박스				396		
－ 불법광고물 정비자료 작성용 프린터 토너 250,000 * 8회				2,000		
－ 압류촉탁관련 등기수수료 3,000 * 100건				300		
○ 5. 급량비				4,200		

부서: 도시관리과
 정책: 도시환경 정비
 단위: 선진 옥외광고문화 정착

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 공휴일(야간) 유동광고물 정비 단속 7,000 * 10회 * 5명 * 12월	4,200		
			○ 6. 임차료	1,248		
			－ 컬러프린터 52,000 * 2대 * 12월	1,248		
		02 공공운영비		16,325	18,160	△ 1,835
			○ 3. 시설장비유지비	16,325		
			－ 현수막지정게시대 보수 2,000,000 * 12개 * 5/100	1,200		
			－ 동민자율게시판 보수 900,000 * 63개소 * 5/100	2,835		
			－ 불법벽보부착방지시설 보수 369,086,000 * 2/100	7,382		
			－ U-옥외광고물 통합관리시스템 운영 409,000 * 12월	4,908		
		203 업무추진비		1,000	1,000	0
		03 시책추진업무추진비		1,000	1,000	0
			○ 옥외광고 업무 시책추진	1,000		
		401 시설비및부대비		21,762	21,983	△ 221
		01 시설비		21,762	21,983	△ 221
			○ 불법벽보부착방지시설 설치(광안해변로,수영 성로,망미배산로 등 472.6㎡) 45,800 * 472.6㎡ * 1.0054	21,762		
		405 자산취득비		500	450	50
		01 자산및물품취득비		500	450	50
			○ 불법광고물 단속 디지털카메라 구입 500,000 * 1대	500		
		옥외광고물 전수조사(보조사업)		10,000	0	10,000
			시	10,000		
		201 일반운영비		10,000	0	10,000
			시	10,000		
		01 사무관리비		10,000	0	10,000
			○ 옥외광고물 전수조사	10,000		
			시	10,000		
		해수욕장 운영		615,652	663,980	△ 48,328
			시	200,000		
			구	415,652		
		광안리해수욕장 관리		415,652	463,980	△ 48,328
		해수욕장 운영 및 관리		415,652	463,980	△ 48,328
		201 일반운영비		268,492	264,660	3,832
		01 사무관리비		234,167	230,555	3,612
			○ 1. 일반수용비	25,110		
			－ 해수욕장 개장 홍보 현수막 60,000 * 5개	300		

부서: 도시관리과
정책: 해수욕장 운영
단위: 광안리해수욕장 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 테마거리 질서준수 계도 현수막 60,000 * 6개	360		
			－ 공영샤워, 탈의장 안내 현수막 60,000 * 10개	600		
			－ 수영안전수칙 안내판 1,000,000 * 1개	1,000		
			－ 제트스키 출입금지 안내부표 20,000 * 60개	1,200		
			－ 비누,샴푸 사용금지 등 각종 안내판 30,000 * 20개	600		
			－ 옷보관함 열쇠 구입 3,000 * 550함	1,650		
			－ 해수욕장 운영 유공자 표창장 30,000 * 30매	900		
			－ 행정봉사실 운영물품 구입	1,500		
			－ 해수욕장 발생폐기물(자갈 등) 처리비 30,000 * 200톤	6,000		
			－ 해수욕장 부표 250개 설치관리	9,000		
			－ 해수욕장개장 애드벌룬 설치 2,000,000 * 1식	2,000		
		○ 3. 운영수당		13,060		
		－ 행정봉사실 숙직수당(평일,일요일)	50,000 * 2명 * 44일	4,400		
		－ 행정봉사실 숙직수당(금,토요일)	60,000 * 2명 * 18일	2,160		
		－ 행정봉사실 일직근무자 공휴일 일직수당	50,000 * 1명 * 18일	900		
		－ 해수욕장 상시근무자 공휴일 일직수당	50,000 * 4명 * 28일	5,600		
		○ 4. 피복비		722		
		－ 해수욕장 운영요원 피복비		722		
		· 작업복(하복)	50,000 * 5명	250		
		· 작업화	40,000 * 5명	200		
		· 모자	4,000 * 60개	240		
		· 장갑	400 * 80조	32		
		○ 5. 급량비		33,732		
		－ 행정봉사실 근무자 급식	7,000 * 3명 * 1식 * 102일	2,142		
		－ 행정봉사실 운영보조자 간식	3,000 * 15명 * 102일	4,590		
		－ 여름경찰 동원근무자 간식	3,000 * 30명 * 62일	5,580		
		－ 해양경찰서 동원근무자 간식	3,000 * 30명 * 102일	9,180		
		－ 119 수상구조대 동원근무자 간식	3,000 * 40명 * 102일	12,240		
		○ 6. 임차료		161,543		
		－ 망루대 운반 중장비 임차	605,000 * 2회	1,210		
		－ 사장 정비용 중장비 임차	605,000 * 5일	3,025		

부서: 도시관리과
정책: 해수욕장 운영
단위: 광안리해수욕장 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 갈대 파라솔 설치철거 중장비 임차 605,000 * 10일	6,050		
			－ 개장 대비 사장평탄작업용 중장비 임차 605,000 * 2대 * 5일	6,050		
			－ 공영 샤워장 하수시설 임차 2,200,000 * 5조	11,000		
			－ 공공대기실(공공근로, 학생선도, 자원봉사, 자연보호, 환경미화원)골조천막임차 1,000,000 * 10동	10,000		
			－ 공영 샤워·탈의장 임차 10,000,000 * 5동	50,000		
			－ 해경, 119 CP 천막 임차 5,000,000 * 2동	10,000		
			－ 파라솔 보관 천막 임차 1,000,000 * 12동	12,000		
			－ 수상구조대 숙소 임차(4개월) 13,000,000 * 1동	13,000		
			－ 해양경찰서 숙소 임차(4개월) 13,000,000 * 1동	13,000		
			－ 수상구조대 장비보관창고 임차 5,000,000 * 1동	5,000		
			－ 모래포설용 페이로다 임차 990,000 * 1대 * 3일	2,970		
			－ 개장 전 사장정비용 굴삭기 임차 605,000 * 1대 * 10일	6,050		
			－ 개장 후 사장정비용 굴삭기 임차 605,000 * 1대 * 10일	6,050		
			－ 개장 전 사장정비용 불도저 임차 935,000 * 1대 * 3일	2,805		
			－ 개장 후 사장정비용 불도저 임차 935,000 * 1대 * 3일	2,805		
			－ 정수기임차 44,000 * 4개월 * 3대	528		
		02 공공운영비		34,325	34,105	220
		○ 1. 공공요금 및 제세		28,950		
		－ 해수욕장관리 공공요금		20,500		
		· 전기요금 300,000 * 12월	3,600			
		· 상하수도 요금(비수기) 30,000 * 13건 * 10월	3,900			
		· 상하수도 요금(성수기) 500,000 * 13건 * 2월	13,000			
		－ 행정봉사실 등 케이블TV 사용료	770			
		· 설치비 54,000 * 5대	270			
		· 시청료 25,000 * 5대 * 4월	500			
		－ 해변공원관리 공공요금	5,280			
		· 전기요금 400,000 * 12월	4,800			
		· 상하수도 요금 40,000 * 12월	480			
		－ 만남의광장 공공요금	2,400			
		· 전기요금 100,000 * 12월	1,200			
		· 상하수도 요금 100,000 * 12월	1,200			

부서: 도시관리과
정책: 해수욕장 운영
단위: 광안리해수욕장 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 3. 시설장비유지비	5,375		
	－ 광안리해수욕장 홈페이지 유지보수비 11,000,000 * 12.5%	1,375		
	－ 행정봉사실 유지관리비	2,000		
	－ 공영시설 유지보수비	2,000		
	203 업무추진비	500	500	0
	03 시책추진업무추진비	500	500	0
	○ 해수욕장 운영관련 시책추진	500		
	206 재료비	3,600	2,960	640
	01 재료비	3,600	2,960	640
	○ 부표설치용 수중마대 1,000 * 500장	500		
	○ 공공천막 제방작업용 마대(대) 250 * 3,000장	750		
	○ 부표설치용 로프 32,000 * 40롤	1,280		
	○ 부표설치용 아바 1,500 * 200개	300		
	○ 부표설치용 스파프 660 * 200개	132		
	○ 해상안전 부표(소,300mm) 6,600 * 50개	330		
	○ 해상안전 스티로폼 부표 7,700 * 40개	308		
	303 포상금	500	500	0
	01 포상금	500	500	0
	○ 해수욕장 운영 유공공무원 시상 50,000 * 10명	500		
	307 민간이전	300	300	0
	01 의료및구료비	300	300	0
	○ 해수욕장 운영 구급약품 구입	300		
	401 시설비및부대비	142,260	195,060	△52,800
	01 시설비	142,260	195,060	△52,800
	○ 세족장 시설개선 2,000,000 * 7개	14,000		
	○ 공공대기실 및 샤워장 전기가설 800,000 * 21동	16,800		
	○ 해수욕장 상수도 및 전기인입선 보강보수	2,500		
	○ 샤워,탈의장 기초시설 설치 4,400,000 * 5식	22,000		
	○ 샤워,탈의장 바닥 깔판 설치 3,400,000 * 5식	17,000		
	○ 샤워장 수도 및 샤워기 설치 3,800,000 * 5식	19,000		
	○ 해수욕장 시설물 정비	45,700		
	－ 테마거리 화강암 판석 교체 50,000 * 100㎡	5,000		
	－ 테마거리 타일,목재데크 정비 1,000,000 * 10회	10,000		
	－ 테마거리 시설물 도색 2,500,000 * 2식	5,000		

부서: 도시관리과
정책: 해수욕장 운영
단위: 광안리해수욕장 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 망루대 이동설치(개장)	7,000,000 * 1식	7,000	
			－ 망루대 이동설치(폐장)	7,000,000 * 1식	7,000	
			－ 망루대 도색 및 수리	1,300,000 * 9식	11,700	
			○ 해수욕장 갈대 파라솔 설치,철거	2,000,000 * 2식	4,000	
			○ 캐릭터 표지판 설치	140,000 * 9식	1,260	
		민락수변공원 관리		200,000	200,000	0
			시	200,000		
		민락매립지 친수공간 관리(보조사업)		200,000	200,000	0
			시	200,000		
		101 인건비		62,500	59,010	3,490
			시	62,500		
		01 보수		2,634	2,194	440
		○ 2. 수당		2,634		
		－ 수변공원 행락철 야간시간외 근무수당		2,634		
		· 6급		9,886 * 10월 * 4시간	396	
			시	396		
		· 7급		8,930 * 33월 * 4시간	1,179	
			시	1,179		
		· 8급		8,017 * 33월 * 4시간	1,059	
			시	1,059		
		04 기간제근로자등보수		59,866	56,816	3,050
		○ 민락수변공원관리(주·연차 포함)		53,198		
		－ 1~12월		63,330 * 2명 * 298일	37,745	
			시	37,745		
		－ 6~9월		63,330 * 2명 * 122일	15,453	
			시	15,453		
		○ 4대보험 부담금		6,668		
		－ 국민연금		53,197,200 * 4.5%	2,394	
			시	2,394		
		－ 건강보험		53,197,200 * 2.94%	1,564	
			시	1,564		
		－ 노인장기요양보험료		1,563,997 * 6.55%	103	
			시	103		
		－ 고용보험		53,197,200 * 1.5%	798	
			시	798		
		－ 산재보험		53,197,200 * 3.4%	1,809	
			시	1,809		
		201 일반운영비		36,264	36,914	△650
			시	36,264		
		01 사무관리비		10,914	10,964	△50
		○ 1. 일반수용비		8,264		
		－ 현수막 게첨		60,000 * 4개	240	
			시	240		

부서: 도시관리과
정책: 해수욕장 운영
단위: 민락수변공원 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 관리사무실 운영비	100,000 * 12개월	1,200	
				시	1,200	
			－ 신문구독료	12,000 * 1부 * 12월	144	
				시	144	
			－ 악취제거제	22,000 * 15개 * 12월	3,960	
				시	3,960	
			－ 수변공원 안내표지판	300,000 * 5개	1,500	
				시	1,500	
			－ 공중화장실 안내표지판	500,000 * 2개동	1,000	
				시	1,000	
			－ 프린터 및 팩스 토너	110,000 * 2개	220	
				시	220	
			○ 3. 운영수당		2,650	
			－ 수변공원 휴일근무수당	50,000 * 1명 * 53일	2,650	
				시	2,650	
		02 공공운영비		25,350	25,950	△600
			○ 1. 공공요금 및 제세	10,400		
			－ 전기요금	150,000 * 12월	1,800	
				시	1,800	
			－ 상수도요금	600,000 * 12월	7,200	
				시	7,200	
			－ 전화요금	50,000 * 12월	600	
				시	600	
			－ 환경개선부담금	400,000 * 2회	800	
				시	800	
			○ 2. 연료비	3,240		
			－ 관리사무실 난방비	1,600 * 400ℓ	640	
				시	640	
			－ 고압세척기 유류비	2,000 * 800ℓ	1,600	
				시	1,600	
			－ 악취제거용 분무기 유류비	2,000 * 500ℓ * 1대	1,000	
				시	1,000	
			○ 3. 시설장비유지비	11,710		
			－ 공원관리사무실 무인경비시스템 유지	66,000 * 12월	792	
				시	792	
			－ 관리사무실 정수기 유지비	37,800 * 12월	454	
				시	454	
			－ 가로등 유지관리		7,300	
			· 노후선로 교체	200,000 * 20경간	4,000	
				시	4,000	
			· 노후램프 및 안정기 교체	100,000 * 30개소	3,000	
				시	3,000	
			· 노후글로브 교체	10,000 * 30개	300	

부서: 도시관리과
정책: 해수욕장 운영
단위: 민락수변공원 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－ 호안관리 장비유지	시 300 3,164		
	· 고압세척기 장비유지	1,000		
	· 약취제거용 분무기 장비유지	시 1,000 500		
	· 이끼위험 출입금지 표식 7,000 * 200개	시 500 1,400		
	· 이끼위험 출입금지 로프 44,000 * 6롤	시 1,400 264		
		시 264		
	203 업무추진비	500	500	0
		시 500		
	03 시책추진업무추진비	500	500	0
	○ 수변공원관련 주요시책 추진	500		
		시 500		
	206 재료비	13,534	13,534	0
		시 13,534		
	01 재료비	13,534	13,534	0
	○ 공중화장실 방향제,세정제 구입	1,440		
	－ 방향제 8,000 * 2개 * 2동 * 12월	384		
		시 384		
	－ 세정제 8,000 * 11개 * 12월	1,056		
		시 1,056		
	○ 공중화장실 정보롤화장지 구입	8,894		
	－ 비수기(1~6월, 10~12월) 37,000/16개 * 3개 * 273일 * 2동	3,788		
		시 3,788		
	－ 성수기(7~9월) 37,000/16개 * 12개 * 92일 * 2동	5,106		
		시 5,106		
	○ 호안내 관리 자재비	3,200		
	－ 빗자루,장갑,철물 등 관리자재	500		
		시 500		
	－ 노점진입차단 운모화분 초화식재 3,000 * 225본 * 4회	2,700		
		시 2,700		
	307 민간이전	70,000	70,000	0
		시 70,000		
	05 민간위탁금	70,000	70,000	0
	○ 수변공원주변 질서유지 경비 민간위탁용역 2,187,500 * 8명 * 4월	70,000		
		시 70,000		
	401 시설비및부대비	17,202	20,042	△2,840
		시 17,202		
	01 시설비	17,202	20,042	△2,840
	○ 공중화장실 시설보수	4,160		

부서: 도시관리과
정책: 해수욕장 운영
단위: 민락수변공원 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 호안내 시설물 관리	시 4,160		
		1,542		
	○ 양압력방지공마개 정비 11,000 * 500개	시 1,542		
		5,500		
	○ 블라드 정비	시 5,500		
		6,000		
		시 6,000		
행정운영경비(도시관리과)		618,972	606,919	12,053
인력운영비(도시관리과)		526,446	515,753	10,693
인력운영비(도시관리과)		526,446	515,753	10,693
101 인건비		526,446	515,753	10,693
01 보수		31,485	30,867	618
○ 2. 수당		31,485		
－ 야간노점상 단속에 따른 시간외근무수당		16,017		
· 자체 단속		10,301		
6급 9,886 * 1명 * 3시간 * 8회 * 12월		2,848		
7급 8,930 * 2명 * 3시간 * 8회 * 12월		5,144		
8급 8,017 * 1명 * 3시간 * 8회 * 12월		2,309		
· 합동 단속		5,716		
7급 8,930 * 80명 * 4시간 * 2회		5,716		
－ 불법광고물단속에 따른 시간외근무수당		15,468		
· 자체 단속		12,610		
6급 9,886 * 1명 * 3시간 * 8회 * 12월		2,848		
7급 8,930 * 2명 * 3시간 * 8회 * 12월		5,144		
8급 8,017 * 2명 * 3시간 * 8회 * 12월		4,618		
· 합동 단속		2,858		
7급 8,930 * 20명 * 4시간 * 4회		2,858		
03 무기계약근로자보수		494,961	484,886	10,075
○ 도로보수원 인건비		494,961		
－ 기본급(평균14호봉기준)		201,930		
1,682,750 * 10명 * 12월				
－ 상여금		110,427		
· 기말수당 2,007,750 * 10명 * 200%		40,155		
· 정근수당 2,007,750 * 10명 * 100%		20,078		
· 체력단련비 2,007,750 * 10명 * 250%		50,194		
－ 정액수당		32,040		
· 가족수당		8,640		
배우자 40,000 * 9명 * 12월		4,320		
가족 20,000 * 18명 * 12월		4,320		
· 특수업무수당 125,000 * 10명 * 12월		15,000		
· 작업장려수당 70,000 * 10명 * 12월		8,400		
－ 복리후생비		43,059		

부서: 도시관리과
 정책: 행정운영경비(도시관리과)
 단위: 인력운영비(도시관리과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			· 정액급식비	130,000 * 10명 * 12월	15,600	
			· 명절휴가비	2,007,750 * 10명 * 120%	24,093	
			· 성과상여금	1,682,750 * 10명 * 20%	3,366	
			－ 초과근무수당		80,764	
			· 시간외근무수당	21,940 * 10명 * 4시간 * 12월	10,532	
			· 휴일근무수당	87,790 * 10명 * 52일	45,651	
			· 연차유급 휴가수당	117,050 * 10명 * 21일	24,581	
			－ 자녀학비 보조수당		4,741	
			· 고등학생	442,600 * 2명 * 4회	3,541	
			· 대학생	300,000 * 4명 * 1회	1,200	
			－ 위생비	100,000 * 10명 * 12월	12,000	
			－ 대민봉사비	50,000 * 10명 * 12월	6,000	
			－ 도로보수원 피복비		4,000	
			· 근무복(동복)	140,000 * 10명	1,400	
			· 근무복(하복)	100,000 * 10명 * 1회	1,000	
			· 우의	20,000 * 10명	200	
			· 모자	8,000 * 10명 * 2회	160	
			· 안전화	40,000 * 10명	400	
			· 방한조끼	40,000 * 10명	400	
			· 야광조끼	20,000 * 10명	200	
			· 장갑	2,000 * 10명 * 12회	240	
			기본경비(도시관리과)	92,526	91,166	1,360
			기본경비(도시관리과)	92,526	91,166	1,360
			201 일반운영비	19,686	18,746	940
			01 사무관리비	19,686	18,746	940
			○ 1. 일반수용비	8,958		
			－ 복사용지(A4)	21,000 * 70박스	1,470	
			－ 프린터 토너	250,000 * 4대 * 3회	3,000	
			－ 프린터 소모품	125,000 * 4대 * 4회	2,000	
			－ 모사전송기 토너	200,000 * 1대 * 1회	200	
			－ 신문구독료		288	
			· 지방지	12,000 * 12월 * 2부	288	
			－ 부서운영 기본수용비		2,000	
			○ 5. 급량비	9,408		
			－ 도시관리과 직원 급량비	7,000 * 24명 * 4식 * 12월	8,064	
			－ 조기출근 운전원 급량비	7,000 * 2명 * 8식 * 12월	1,344	
			○ 6. 임차료	1,320		
			－ 복사기	110,000 * 12월	1,320	

부서: 도시관리과
 정책: 행정운영경비(도시관리과)
 단위: 기본경비(도시관리과)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			202 여비	68,640	68,640	0
			01 국내여비	68,640	68,640	0
			○ 관내 출장여비	68,640		
			－ 직원 20,000 * 18명 * 11일 * 12월	47,520		
			－ 노점상 단속직원 20,000 * 8명 * 11일 * 12월	21,120		
			203 업무추진비	4,200	3,780	420
			04 부서운영업무추진비	4,200	3,780	420
			○ 도시관리과 350,000 * 12월	4,200		
			재무활동(도시관리과)	150,000	100,000	50,000
			내부거래지출(도시관리과)	150,000	100,000	50,000
			기금전출금	150,000	100,000	50,000
			702 기금전출금	150,000	100,000	50,000
			01 기금전출금	150,000	100,000	50,000
			○ 2015년 옥외광고정비 기금 전출금	150,000		