

# 세출예산사업명세서

2011년도 본예산 일반회계 망미2동 ~ 망미2동

부서: 망미2동

정책: 망미2동 주민센터 운영

단위: 망미2동 주민센터 및 주민자치회 운영

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목          |  | 예산액     | 전년도<br>예산액 | 비교증감   |
|--|--|---------|------------|--------|
| 망미2동                                   |  | 128,030 | 132,248    | △4,218 |
| 망미2동 주민센터 운영                           |  | 78,340  | 80,660     | △2,320 |
| 망미2동 주민센터 및 주민자치회 운영                   |  | 78,340  | 80,660     | △2,320 |
| 통반장 등 자생단체 관리                          |  | 64,980  | 64,980     | 0      |
| 301 일반보상금                              |  | 64,980  | 64,980     | 0      |
| 04 자율방범대원운영비                           |  | 1,040   | 1,040      | 0      |
| ○ 자율방범대원 야간활동 간식비<br>2,000 * 10명 * 52주 |  | 1,040   |            |        |
| 05 통 · 리 · 반장활동보상금                     |  | 63,940  | 63,940     | 0      |
| ○ 통 · 반장 수당 및 활동비                      |  | 59,040  |            |        |
| －통장수당 200,000 * 18명 * 12월              |  | 43,200  |            |        |
| －통장 상여금 200,000 * 18명 * 2회             |  | 7,200   |            |        |
| －통장회의 수당 20,000 * 18명 * 2회 * 12월       |  | 8,640   |            |        |
| ○반장활동 보상금 25,000 * 98명 * 2회            |  | 4,900   |            |        |
| 민원창구 운영                                |  | 3,060   | 3,030      | 30     |
| 201 일반운영비                              |  | 3,060   | 3,030      | 30     |
| 01 사무관리비                               |  | 3,060   | 3,030      | 30     |
| ○ 1. 일반수용비                             |  | 3,060   |            |        |
| －등초본등 발급 프린터기 토너 250,000 * 3대 * 3회     |  | 2,250   |            |        |
| －인증기 소모품 20,000 * 10회                  |  | 200     |            |        |
| －민원발급용 복사용지(A4) 21,000 * 10박스          |  | 210     |            |        |
| －모사전송기 토너 200,000 * 2대 * 1회            |  | 400     |            |        |
| 주민센터 시설 및 장비 확충                        |  | 10,300  | 12,650     | △2,350 |
| 201 일반운영비                              |  | 6,700   | 6,800      | △100   |
| 02 공공운영비                               |  | 6,700   | 6,800      | △100   |
| ○ 3. 시설장비유지비                           |  | 4,400   |            |        |
| －주민센터 유지비                              |  | 2,000   |            |        |
| －민원실 정수기 유지비 50,000 * 12월              |  | 600     |            |        |
| －무인경비시스템 운영비 150,000 * 12월             |  | 1,800   |            |        |
| ○ 4. 차량 · 선박비                          |  | 2,300   |            |        |
| －업무용 차량 유지비                            |  | 2,300   |            |        |
| 405 자산취득비                              |  | 3,600   | 850        | 2,750  |
| 01 자산및물품취득비                            |  | 3,600   | 850        | 2,750  |
| ○ 직원용 의자 구입비 200,000 * 8조              |  | 1,600   |            |        |
| ○ 주민자치회 다용도 멀티의자 구입비 50,000 * 30조      |  | 1,500   |            |        |
| ○ 주민자치회 목지연 구입                         |  | 500     |            |        |
| 행정운영경비(망미2동)                           |  | 49,690  | 51,588     | △1,898 |

부서: 망미2동  
정책: 행정운영경비(망미2동)  
단위: 기본경비(망미2동)

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 |  | 예산액    | 전년도<br>예산액 | 비교증감   |
|-------------------------------|--|--------|------------|--------|
|                               | 기본경비(망미2동)   | 49,690 | 51,588     | △1,898 |
|                               | 기본경비(망미2동)   | 49,690 | 51,588     | △1,898 |
|                               | 201 일반운영비  | 21,562 | 21,024     | 538    |
|                               | 01 사무관리비   | 10,464 | 10,526     | △62    |
|                               | ○ 1. 일반수용비   | 8,044  |            |        |
|                               | －복사용지(A4)                    21,000 * 80박스                       | 1,680  |            |        |
|                               | －레이저프린트 토너          250,000 * 3대 * 3회                            | 2,250  |            |        |
|                               | －복사기 토너                  100,000 * 1대 * 3회                       | 300    |            |        |
|                               | －복사기 등 유지비          500,000 * 2대 * 1회                            | 1,000  |            |        |
|                               | －신문구독료(중앙지)      15,000 * 1종 * 12월                               | 180    |            |        |
|                               | －신문구독료(지방지)      12,000 * 1종 * 12월                               | 144    |            |        |
|                               | －부서운영 기본 수용비   | 2,000  |            |        |
|                               | －현수막                              70,000 * 7개                    | 490    |            |        |
|                               | ○ 5. 급량비   | 2,420  |            |        |
|                               | －직원 급량비                              7,000 * 8명 * 4식 * 12월 * 90% | 2,420  |            |        |
|                               | 02 공공운영비   | 11,098 | 10,498     | 600    |
|                               | ○ 1. 공공요금 및 제세   | 11,098 |            |        |
|                               | －전화요금                              30,000 * 12월                  | 360    |            |        |
|                               | －우편요금                              300,000 * 12월                 | 3,600  |            |        |
|                               | －전기요금                              450,000 * 12월                 | 5,400  |            |        |
|                               | －상 · 하수도요금              80,000 * 6회                              | 480    |            |        |
|                               | －자동차세(소형화물)          28,000 * 1회                                 | 28     |            |        |
|                               | －자동차 보험료                  400,000 * 1회                           | 400    |            |        |
|                               | －환경개선부담금(자동차)      40,000 * 2회                                   | 80     |            |        |
|                               | －환경개선부담금(시설물)      30,000 * 2회                                   | 60     |            |        |
|                               | －동 민원실 케이블TV 수수료  40,000 * 12월                                   | 480    |            |        |
|                               | －전기재해 예방점검          100,000 * 1회                                 | 100    |            |        |
|                               | －정화조 청소 수수료          110,000 * 1회                                | 110    |            |        |
|                               | 202 여비   | 19,200 | 21,600     | △2,400 |
|                               | 01 국내여비  | 19,200 | 21,600     | △2,400 |
|                               | ○ 관내 출장여비  20,000 * 8명 * 10일 * 12월                               | 19,200 |            |        |
|                               | 203 업무추진비  | 8,928  | 8,964      | △36    |
|                               | 01 기관운영업무추진비   | 5,940  | 5,940      | 0      |
|                               | ○ 동장                              6,600,000 * 1명 * 90%           | 5,940  |            |        |
|                               | 02 정원가산업무추진비   | 288    | 324        | △36    |
|                               | ○ 정원가산업무추진비  40,000 * 8명 * 90%                                   | 288    |            |        |
|                               | 04 부서운영업무추진비   | 2,700  | 2,700      | 0      |
|                               | ○부서운영업무추진비  250,000 * 12월 * 90%                                  | 2,700  |            |        |