

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 망미1동 ~ 망미1동

부서: 망미1동

정책: 망미1동 주민센터 운영

단위: 망미1동 주민센터 및 주민자치회 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
망미1동	268,267	345,521	△77,254
망미1동 주민센터 운영	171,901	277,475	△105,574
망미1동 주민센터 및 주민자치회 운영	171,901	277,475	△105,574
통반장 등 자생단체 관리	142,340	142,340	0
301 일반보상금	142,340	142,340	0
04 자율방범대원운영비	1,040	1,040	0
○ 자율방범대원 야간활동간식비	1,040		
2,000 * 10명 * 52주			
05 통·리·반장활동보상금	141,300	141,300	0
○ 통반장 수당 및 활동비	141,300		
- 통장수당	96,000		
200,000 * 40명 * 12월			
- 통장 상여금	16,000		
200,000 * 40명 * 2회			
- 통장회의 수당	19,200		
20,000 * 40명 * 2회 * 12월			
- 반장활동보상금	10,100		
25,000 * 202명 * 2회			
민원창구 운영	9,690	9,630	60
201 일반운영비	9,690	9,630	60
01 사무관리비	9,690	9,630	60
○ 1. 일반수용비	9,690		
- 복사용지(A4)	1,080		
18,000 * 5박스*12월			
- 레이저프린터토너	1,500		
250,000 * 3대 * 2개			
- FAX 토너	400		
200,000 * 2대 * 1개			
- 인증기소모품	200		
20,000 * 10회			
- 통합민원발급기 토너	2,992		
187,000 * 2대 * 8개			
- 통합민원발급기 호침카트리지	492		
82,000 * 2대 * 3개			
- 통합민원발급기 적색잉크	176		
22,000 * 2대 * 4통			
- 통합민원발급기 감열용지	330		
165,000 * 2대 * 1개			
- 통합민원발급기 유지보수료	2,520		
210,000 * 12월			
주민센터 시설 및 장비 확충	19,871	13,400	6,471
201 일반운영비	19,871	9,400	10,471
01 사무관리비	4,320	0	4,320
○ 1. 일반수용비	4,320		
- 복합건물 방화관리자 교육비	120		
120,000 * 1회			
- 전기시설 유지관리 자재비	1,200		
100,000 * 12월			
- 복합건물 화장실등 관리 소모품	3,000		
· 방향제	1,080		
15,000 * 6개 * 12월			
· 롤화장지	720		
30,000 * 2박스 * 12월			

부서: 망미1동
 정책: 망미1동 주민센터 운영
 단위: 망미1동 주민센터 및 주민자치회 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 세제 등 소모품 100,000 * 12월	1,200		
02 공공운영비	15,551	9,400	6,151
○ 3. 시설장비유지비	15,551		
- 주민센터(복합건물) 유지비	3,000		
- 무인경비시스템 운영비 165,000 * 12월	1,980		
- 정수기 유지비 50,000 * 3대 * 12월	1,800		
- 전기안전관리 대행 수수료 155,870 * 12월	1,871		
- 소방시설 점검 수수료 150,000 * 12월	1,800		
- 승강기 점검 수수료 150,000 * 12월	1,800		
- 정화조 청소 수수료 800,000 * 1회	800		
- 업무용 차량 유지비	2,500		
행정운영경비(망미1동)	96,366	68,046	28,320
인력운영비(망미1동)	10,242	10,278	△36
인력운영비(망미1동)	10,242	10,278	△36
203 업무추진비	10,242	10,278	△36
01 기관운영업무추진비	7,110	7,110	0
○ 동장 7,900,000 * 0.9	7,110		
02 정원가산업무추진비	432	468	△36
○ 정원가산업무추진비 40,000 * 12명 * 0.9	432		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
○ 부서운영업무추진비 250,000 * 12월 * 0.9	2,700		
기본경비(망미1동)	86,124	57,768	28,356
기본경비(망미1동)	86,124	57,768	28,356
201 일반운영비	57,324	26,568	30,756
01 사무관리비	11,589	11,956	△367
○ 1. 일반수용비	7,960		
- 복사용지(A4) 18,000 * 6박스 * 12월	1,296		
- 레이저프린터 토너 250,000 * 3대 * 3개	2,250		
- 복사기 토너 100,000 * 2대 * 3개	600		
- 복사기 등 수리비 500,000 * 2대 * 1회	1,000		
- 현수막 제작 70,000 * 7개	490		
- 신문구독료(중앙지) 15,000 * 1종 * 12월	180		
- 신문구독료(지방지) 12,000 * 1종 * 12월	144		
- 부서운영 기본수용비	2,000		
○ 5. 급량비 7,000 * 12명 * 4식 * 12월 * 0.9	3,629		
02 공공운영비	45,735	14,612	31,123
○ 1. 공공요금 및 제세	45,735		
- 전화요금 50,000 * 12월	600		
- 전기요금 2,500,000 * 12월	30,000		

부서: 망미1동
 정책: 행정운영경비(망미1동)
 단위: 기본경비(망미1동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-우편요금 550,000 * 12월 -상하수도요금 1,000,000 * 6월 -자동차세 30,000 * 1회 -자동차보험료 600,000 * 1회 -환경개선부담금 550,000 * 2회 -전기재해 예방점검 80,000 * 1회 -민원실 케이블TV 수신료 18,700 * 12월 -교통유발부담금	6,600 6,000 30 600 1,100 80 225 500		
202 여비	28,800	31,200	△2,400
01 국내여비	28,800	31,200	△2,400
○ 관내출장여비 20,000 * 12명 * 10일 * 12월	28,800		