

# 세출예산사업명세서

2009년도 본예산 일반회계

부서: 도시관리과  
정책: 도시환경 정비  
단위: 도로기능 유지 및 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
도시관리과		1,160,275	1,202,473	△42,198
		시	200,000	
		구	960,275	
도시환경 정비		101,333	104,877	△3,544
도로기능 유지 및 관리		72,029	61,086	10,943
노점상 단속		15,373	12,620	2,753
201 일반운영비		12,885	11,320	1,565
01 사무관리비		11,385	9,820	1,565
○ 1. 일반수용비		2,748		
-노점상 단속관련 홍보물 제작				
500 * 2,000매 * 2종		2,000		
-노점상 단속 등 현수막 제작				
56,000 * 4개 * 2회		448		
-캠코드 수리 및 테이프 구입				
100,000 * 3회		300		
○ 4. 피복비		1,984		
-노점상단속 계약직원 피복비		1,984		
· 근무복(동.하복)		170,000 * 8명	1,360	
· 안전화		23,000 * 8명 * 2회	368	
· 모자		4,000 * 8명 * 2회	64	
· 장갑		2,000 * 8명 * 12월	192	
○ 5. 급량비		6,653		
-계약직원 야간단속 간식비				
3,000 * 8명 * 288일 * 90%		6,221		
-야간노점상 단속자 간식비				
3,000 * 80명 * 2회 * 90%		432		
02 공공운영비		1,500	1,500	0
○ 5. 공무원을 대상으로 한 의료비		1,500		
-불법행위단속 공상치료 등				
500,000 * 3회		1,500		
203 업무추진비		1,300	1,300	0
03 시책추진업무추진비		1,300	1,300	0
○ 불법노점상 단속관련 업무 시책추진		1,300		
405 자산취득비		1,188	0	1,188
01 자산및물품취득비		1,188	0	1,188
○ 무전기 구입		198,000 * 6대	1,188	

부서: 도시관리과  
정책: 도시환경 정비  
단위: 도로기능 유지 및 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	도로시설물 보수 및 도로 정비	56,656	48,466	8,190
	201 일반운영비	1,968	4,401	△2,433
	02 공공운영비	1,968	2,001	△33
	○ 1. 공공요금 및 제세	1,260		
	－도로정비용 이동전화요금 35,000 * 3대 * 12월	1,260		
	○ 2. 연료비	408		
	－도로보수원 대기실 난방비 1,700 * 4시간 * 60일	408		
	○ 3. 시설장비유지비	300		
	－엔진착암기 수리비 150,000 * 1회	150		
	－다짐기 수리비 150,000 * 1회	150		
	206 재료비	21,938	21,665	273
	01 재료비	21,938	21,665	273
	○ 도로정비용 재료비	21,938		
	－록하드 12,625 * 1,500포	18,938		
	－시멘트, 모래, 자갈 등 잡자재 500,000 * 6종	3,000		
	303 포상금	750	750	0
	01 포상금	750	750	0
	○ 도로보수원, 차량기사, 계약직공무원 산 업시찰 30,000 * 25명	750		
	401 시설비및부대비	32,000	21,300	10,700
	01 시설비	32,000	21,300	10,700
	○ 준설토 처리비 60,000 * 300톤	18,000		
	○ 노점상진입 방지시설 운모화분 설치 140,000 * 100개	14,000		
	선진 옥외광고문화 정착	29,304	43,791	△14,487
	옥외광고물 정비 및 관리	29,304	43,791	△14,487
	101 인건비	15,412	23,299	△7,887
	10 기간제근로자등보수	15,412	23,299	△7,887
	○ 불법광고물 정비 인부임	13,489		
	－정비인부임(주연차포함) 40,080 * 2명 * 150일	12,024		
	－고용보험 부담금 12,024,000 * 1.3%	157		

부서: 도시관리과  
정책: 도시환경 정비  
단위: 선진 옥외광고문화 정착

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－산재보험 부담금	12,024,000 * 3.71%	447	
			－국민연금 부담금	12,024,000 * 4.5%	542	
			－건강보험 부담금	12,024,000 * 2.54%	306	
			－노인장기요양보험 부담금	306,000 * 4.05%	13	
			○ 불법광고물 철거 인부임		1,923	
			－용접공	45,800 * 5일 * 1명 * 2회	458	
			－특수인부	70,100 * 5일 * 1명 * 2회	701	
			－보통인부	38,170 * 5일 * 2명 * 2회	764	
		201	일반운영비	12,992	12,092	900
		01	사무관리비	11,192	5,792	5,400
			○ 1. 일반수용비	10,688		
			－허가(변경,연장)신청서	22,000 * 20권	440	
			－광고물 안내 홍보물 제작	100 * 3,000매 * 2종	600	
			－옥외광고 문화정착 홍보현수막 제작(캠 페인용)	56,000 * 3조	168	
			－옥외광고 문화정착 홍보현수막 제작(판 넬형)	70,000 * 3조	210	
			－옥외광고물 종사자 교육교재 제작	8,000 * 100권	800	
			－옥외광고 업무안내 우편발송 봉투 제작	50 * 5,000매	250	
			－도로공간사용료 및 점용료(세외수입) 고지서 제작	62,000 * 10박스	620	
			－채납자 부동산 등기압류(해제) 증지 수 수료	2,000 * 50건	100	
			－불법광고물 정비자료 작성용 칼라프린 터 토너 구입(잉크젯)	30,000 * 20개	600	
			－불법광고물 정비자료 작성용 칼라프린 터 토너 구입(레이저)	250,000 * 4회	1,000	
			－불법광고물 정비 비품 구입비(비품 일 체)	150,000 * 6회	900	
			－불법광고물 폐기처리비	500,000 * 10대	5,000	
			○ 5. 급량비		504	
			－야간 불법광고물 정비 단속	7,000 * 4명 * 20일 * 90%	504	

부서: 도시관리과  
정책: 도시환경 정비  
단위: 선진 옥외광고문화 정착

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		02 공공운영비		1,800	6,300	△4,500
			○ 3. 시설장비유지비	1,800		
			－현수막지정게시대 보수 300,000 * 6개	1,800		
		203 업무추진비		900	900	0
		03 시책추진업무추진비		900	900	0
			○ 옥외광고 업무 시책추진	900		
			해수욕장 운영	438,219	380,188	58,031
			시	200,000		
			구	238,219		
			광안리해수욕장 관리	238,219	256,532	△18,313
			해수욕장 운영 및 관리	238,219	256,532	△18,313
		201 일반운영비		168,903	104,333	64,570
		01 사무관리비		144,336	82,016	62,320
			○ 1. 일반수용비	15,096		
			－해수욕장 개장 홍보 현수막 56,000 * 5개	280		
			－테마거리 질서준수 계도 현수막 56,000 * 6개	336		
			－공영샤워,탈의장 안내 현수막 56,000 * 10개	560		
			－수영안전수칙 안내판 1,000,000 * 1개	1,000		
			－제트스키 출입금지 안내부표 20,000 * 50개	1,000		
			－비누,샴푸 사용 금지 등 각종 안내판 30,000 * 20개	600		
			－옷보관함 열쇠 구입 3,000 * 540함	1,620		
			－행정봉사실 및 유관기관 숙소 도색등 정비	700		
			－해수욕장 운영 유공자 표창장 30,000 * 30매	900		
			－행정봉사실 운영물품 구입	300		
			－해수욕장 발생폐기물(자갈 등) 처리비 20,000 * 150톤	3,000		
			－해수욕장 부표 205개 설치관리	4,800		
			○ 3. 운영수당	12,500		
			－행정봉사실 숙직수당 50,000 * 62일 * 2명	6,200		

부서: 도시관리과  
정책: 해수욕장 운영  
단위: 광안리해수욕장 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－해수욕장 상시근무자 공휴일 일직수당 50,000 * 18일 * 7명	6,300		
		○ 4. 피복비		572		
		－해수욕장 운영요원 피복비		572		
		· 상의(조끼)	10,000 * 30명	300		
		· 모자	4,000 * 60개	240		
		· 장갑	400 * 80조	32		
		○ 5. 급량비		16,518		
		－행정봉사실 근무자 급식 7,000 * 1식 * 2명 * 62일 * 90%		782		
		－행정봉사실 지원근무자 급식 7,000 * 1식 * 1명 * 62일 * 90%		391		
		－행정봉사실 운영보조자 간식 3,000 * 15명 * 62일 * 90%		2,511		
		－여름경찰 동원근무자 급식 7,000 * 1식 * 10명 * 62일 * 90%		3,906		
		－여름경찰 동원근무자 간식 3,000 * 15명 * 62일 * 90%		2,511		
		－수상구조 동원근무자 급식 7,000 * 1식 * 10명 * 62일 * 90%		3,906		
		－수상구조 동원근무자 간식 3,000 * 15명 * 62일 * 90%		2,511		
		○ 6. 임차료		99,650		
		－망루대 운반 중장비 임차	500,000 * 2회	1,000		
		－사장 정비용 중장비 임차	550,000 * 5일	2,750		
		－개장대비 사장평탄작업용 중장비 임차 550,000 * 2대 * 5일		5,500		
		－공영샤워장 하수시설 임차 1,300,000 * 6조		7,800		
		－치안유지경찰(폭력배 단속) 숙직시설 임차	1,000,000 * 1동	1,000		
		－공공대기실(공공근로,학생선도,자원봉 사,자연보호,환경미화원)골조천막임차 1,800,000 * 4동		7,200		
		－공영 샤워·탈의장(펜션형)임차 25,000,000 * 1칸 * 2동		50,000		
		－파라솔 보관 천막 임차	1,000,000 * 9동	9,000		
		－수상구조대 숙소 임차	10,000,000 * 1동	10,000		
		－수상구조대 대기실등 천막 임차 1,800,000 * 3동		5,400		

부서: 도시관리과  
정책: 해수욕장 운영  
단위: 광안리해수욕장 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		02 공공운영비		23,567	22,017	1,550
		○ 1. 공공요금 및 제세		19,567		
		－해수욕장관리 공공요금		11,450		
		· 전기요금 250,000 * 12월		3,000		
		· 상하수도 요금(비수기) 25,000 * 13건 * 10월		3,250		
		· 상하수도 요금(성수기) 200,000 * 13건 * 2월		5,200		
		－행정봉사실 등 케이블TV 사용료		437		
		· 설치비 50,000 * 5대		250		
		· 시청료 18,700 * 5대 * 2월		187		
		－해변공원관리 공공요금		5,280		
		· 전기요금 400,000 * 12월		4,800		
		· 상하수도 요금 40,000 * 12월		480		
		－만남의광장 공공요금		2,400		
		· 전기요금 100,000 * 12월		1,200		
		· 상하수도 요금 100,000 * 12월		1,200		
		○ 3. 시설장비유지비		4,000		
		－행정봉사실 유지관리비		2,000		
		－공영시설 유지보수비		2,000		
		03 행사운영비		1,000	300	700
		○ 개장행사 제부대비 500,000 * 1회		500		
		○ 폐장행사 제부대비 500,000 * 1회		500		
		203 업무추진비		500	500	0
		03 시책추진업무추진비		500	500	0
		○ 해수욕장 운영관련 시책추진		500		
		206 재료비		17,466	2,466	15,000
		01 재료비		17,466	2,466	15,000
		○ 부표설치용 수중마대 800 * 500장		400		
		○ 공공천막 제방작업용 마대(대) 250 * 3,000장		750		
		○ 부표설치용 로프 32,000 * 20롤		640		
		○ 부표설치용 아바 1,500 * 150개		225		

부서: 도시관리과  
정책: 해수욕장 운영  
단위: 광안리해수욕장 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 부표설치용 스나프	660 * 150개	99	
			○ 해상안전 부표(소, 300mm)	6,600 * 30개	198	
			○ 해상안전 스티로폼 부표	7,700 * 20개	154	
			○ 파라솔	30,000 * 500개	15,000	
			301 일반보상금	1,500	1,200	300
			10 행사실비보상금	1,500	1,200	300
			○ 개장행사 출연보상	500,000 * 3팀	1,500	
			303 포상금	150	150	0
			01 포상금	150	150	0
			○ 해수욕장 운영 유공공무원 시상	30,000 * 5명	150	
			307 민간이전	300	300	0
			01 의료및구료비	300	300	0
			○ 해수욕장 운영 구급약품 구입	300		
			401 시설비및부대비	44,400	120,436	△76,036
			01 시설비	44,400	120,436	△76,036
			○ 해수욕장 시설물 정비	10,200		
			－ 망루대 제작	1,000,000 * 8식	8,000	
			－ 세족장	200,000 * 7식	1,400	
			－ 음수대	200,000 * 4식	800	
			○ 해수욕장 사장개선 모래투입	25,000 * 1,000㎡	25,000	
			○ 공공대기실 및 샤워장 전기가설	800,000 * 9동	7,200	
			○ 해수욕장 상수도 및 전기인입선 보강보수		2,000	
			405 자산취득비	5,000	2,520	2,480
			01 자산및물품취득비	5,000	2,520	2,480
			○ 옷보관함 구입	50,000 * 100개	5,000	
		민락수변공원 관리		200,000	123,656	76,344
			시	200,000		
		민락매립지 친수공간 관리(보조사업)		200,000	123,656	76,344
			시	200,000		
		101 인건비		35,683	44,343	△8,660

부서: 도시관리과  
정책: 해수욕장 운영  
단위: 민락수변공원 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			101 인건비	시 35,683		
			02 수당	3,547	0	3,547
			○ 수변공원 행락철 야간시간외 근무수당	3,547		
			－6급 8,312 * 20일 * 4시간	665		
				시 665		
			－7급 7,457 * 50일 * 4시간	1,492		
				시 1,492		
			－8급 6,682 * 52일 * 4시간	1,390		
				시 1,390		
			10 기간제근로자등보수	32,136	44,343	△12,207
			○ 수변공원 일원 관리(주.연차 포함)			
			38,170 * 3명 * 250일	28,628		
				시 28,628		
			○ 4대보험부담금	3,508		
			－고용보험부담금 28,627,500 * 1.3%	373		
				시 373		
			－산재보험부담금 28,627,500 * 3.8%	1,088		
				시 1,088		
			－연금보험부담금 28,627,500 * 4.5%	1,289		
				시 1,289		
			－건강보험부담금 28,627,500 * 2.54%	728		
				시 728		
			－노인장기요양보험료 728,000 * 4.05%	30		
				시 30		
			201 일반운영비	23,317	32,913	△9,596
				시 23,317		
			01 사무관리비	5,535	5,264	271
			○ 1. 일반수용비	1,985		
			－현수막 게첨 44,200 * 5개	221		
				시 221		
			－관리사무실 운영비 110,000 * 12월	1,320		
				시 1,320		
			－관리사무실 신문구독료			
			12,000 * 1부 * 12월	144		
				시 144		



부서: 도시관리과  
정책: 해수욕장 운영  
단위: 민락수변공원 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 공중화장실 안내표지판	150,000 * 2개동	300	
				시	300	
		○ 3. 운영수당			3,250	
		－ 수변공원 일직수당	50,000 * 1명 * 65일		3,250	
				시	3,250	
		○ 4. 피복비			300	
		－ 질서계도 근무자 등 피복비				
			30,000 * 10조		300	
				시	300	
	02	공공운영비		17,782	27,649	△9,867
		○ 1. 공공요금 및 제세		10,400		
		－ 전기요금	150,000 * 12월	1,800		
				시	1,800	
		－ 상수도요금	600,000 * 12월	7,200		
				시	7,200	
		－ 전화요금	50,000 * 12월	600		
				시	600	
		－ 수변공원관리사무소 환경개선부담금				
			400,000 * 2회	800		
				시	800	
		○ 2. 연료비		782		
		－ 관리사무실 난방비	10,000 * 60일	600		
				시	600	
		－ 고압세척기 유류비	2,000 * 91일	182		
				시	182	
		○ 3. 시설장비유지비		6,600		
		－ 친수호안 시설관리		6,600		
		· 호안내 시설물 유지비		1,000		
				시	1,000	
		· 위험표시 깃발, 안내판 제작 등				
			15,000 * 200개	3,000		
				시	3,000	
		· 이끼제거 작업용 장비	100,000 * 6회	600		
				시	600	
		· 양압력방지공 마개 구입				
			10,000 * 200개	2,000		

부서: 도시관리과  
정책: 해수욕장 운영  
단위: 민락수변공원 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		시 2,000		
203	업무추진비	1,000	1,000	0
		시 1,000		
03	시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
	○ 수변공원관련 주요시책 추진	1,000		
		시 1,000		
206	재료비	8,100	2,200	5,900
		시 8,100		
01	재료비	8,100	2,200	5,900
	○ 공중화장실 방향제, 세정제 구입	1,260		
	－방향제 7,000 * 2개 * 2동 * 12월	336		
		시 336		
	－세정제 7,000 * 11개 * 12월	924		
		시 924		
	○ 공중화장실 정보로화장지 구입	6,840		
	－비수기(1~6월, 10~12월) 180,000 * 9월 * 2동	3,240		
		시 3,240		
	－성수기(7~9월) 600,000 * 3월 * 2동	3,600		
		시 3,600		
307	민간이전	56,000	43,200	12,800
		시 56,000		
05	민간위탁금	56,000	43,200	12,800
	○ 수변공원주변 질서유지 경비 민간위탁용 역	56,000		
		시 56,000		
401	시설비및부대비	75,900	0	75,900
		시 75,900		
01	시설비	75,900	0	75,900
	○ 호안바닥 정비작업	72,300		
	－ 호안바닥 칼라콘크리트 설치 48,200 * 1,500㎡	72,300		
		시 72,300		
	○ 공중화장실 시설보수 150,000 * 12월 * 2동	3,600		
		시 3,600		

부서: 도시관리과  
정책: 행정운영경비(도시관리과)  
단위: 인력운영비(도시관리과)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(도시관리과)		620,723	717,408	△96,685
인력운영비(도시관리과)		541,902	640,892	△98,990
인력운영비(도시관리과)		541,902	640,892	△98,990
101 인건비		538,122	637,112	△98,990
02 수당		13,012	11,463	1,549
○ 야간노점상 단속에 따른 시간외근무수당		13,012		
－ 자체단속		8,239		
· 6급				
8,312 * 1명 * 3시간 * 6회 * 12월		1,796		
· 7급				
7,457 * 2명 * 3시간 * 12회 * 12월		6,443		
－ 합동단속		4,773		
· 7급		4,773		
7,457 * 80명 * 4시간 * 2회				
09 무기계약근로자보수		525,110	625,649	△100,539
○ 도로보수원(상근인력) 인부임		525,110		
－ 기본급		150,470		
1,139,920 * 11명 * 12월				
－ 상여금		103,452		
· 기말수당		37,619		
1,709,920 * 11명 * 200%				
· 정근수당		18,810		
1,709,920 * 11명 * 100%				
· 체력단련비		47,023		
1,709,920 * 11명 * 250%				
－ 정액수당		30,480		
· 가족수당		9,360		
배우자		5,280		
40,000 * 11명 * 12월				
가 족		4,080		
20,000 * 17명 * 12월				
· 특수업무수당		11,880		
90,000 * 11명 * 12월				
· 작업장려수당		9,240		
70,000 * 11명 * 12월				
－ 복리후생비		89,891		
· 정액급식비		21,120		
160,000 * 11명 * 12월				
· 가계보조비		14,520		
110,000 * 11명 * 12월				
· 교통보조비		18,480		
140,000 * 11명 * 12월				
· 명절휴가비		22,571		
1,709,920 * 11명 * 120%				
· 위생비		13,200		
100,000 * 11명 * 12월				
－ 초과근무수당		49,718		

부서: 도시관리과  
정책: 행정운영경비(도시관리과)  
단위: 인력운영비(도시관리과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			· 시간외근무수당 8,220 * 4시간 * 4일 * 12명 * 12월	18,939		
			· 휴일근무수당 74,060 * 20일 * 11명	16,294		
			· 연차유급 휴가수당 65,840 * 20일 * 11명	14,485		
			－자녀학비 보조수당	5,069		
			· 중학생 49,500 * 1명 * 4회	198		
			· 고등학생 405,900 * 3명 * 4회	4,871		
			－대민봉사비 50,000 * 11명 * 12월	6,600		
			－도로보수원 퇴직금	83,615		
			－도로보수원 퇴직위로금 1,000,000 * 1명	1,000		
			－사망위로금	3,000		
			－도로보수원 피복비	1,815		
			· 작업복 70,000 * 11명 * 1회	770		
			· 우의 15,000 * 11명 * 1회	165		
			· 작업모 5,000 * 11명 * 2회	110		
			· 작업화 23,000 * 11명 * 2회	506		
			· 장갑 2,000 * 11명 * 12회	264		
			203 업무추진비	3,780	3,780	0
			04 부서운영업무추진비	3,780	3,780	0
			○ 부서운영 업무추진 350,000 * 12월 * 90%	3,780		
			기본경비(도시관리과)	78,821	76,516	2,305
			기본경비(도시관리과)	78,821	76,516	2,305
			201 일반운영비	16,421	14,116	2,305
			01 사무관리비	16,421	14,116	2,305
			○ 1. 일반수용비	8,558		
			－복사용지(A4) 17,000 * 60박스	1,020		
			－프린터기 토너 250,000 * 3대 * 3회	2,250		
			－프린터기 소모품 125,000 * 4대 * 4회	2,000		
			－복사기 토너 100,000 * 1대 * 3회	300		
			－모사전송기 토너 200,000 * 1대 * 1회	200		
			－신문구독료	288		

부서: 도시관리과  
정책: 행정운영경비(도시관리과)  
단위: 기본경비(도시관리과)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			· 중앙지 및 지방지			
			12,000 * 12월 * 2부	288		
			－복사기 수리비 및 유지비 500,000 * 1대	500		
			－도시관리과 부서운영 기본수용비	2,000		
			○ 5. 급량비	7,863		
			－도시관리과 직원 급량비			
			7,000 * 4식 * 26명 * 12월 * 90%	7,863		
			202 여비	62,400	62,400	0
			01 국내여비	62,400	62,400	0
			○ 관내 출장여비	62,400		
			－직원 20,000 * 10일 * 18명 * 12월	43,200		
			－노점상단속직원			
			20,000 * 10일 * 8명 * 12월	19,200		