



2023년도 성과관리 종합평가 보고서



수영구
Suyeong-Gu

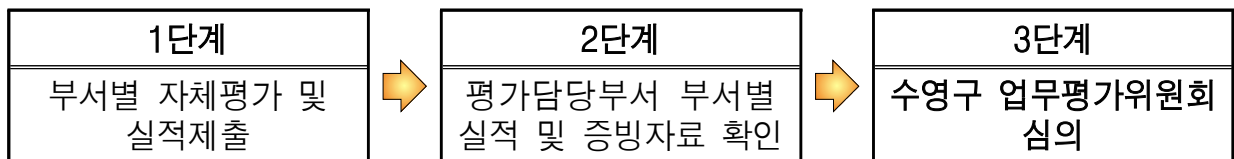
목 차

2023년 성과지표별 추진결과	1
부서별 평가결과 현황	5
성과지표별 세부내역	29
기 획 전 략 과	33
스 마 트 도 시 과	71
평 생 교 육 과	109
일 자 리 경 제 과	135
행 정 지 원 과	173
문 화 관 광 과	201
재 무 과	233
민 원 여 권 과	261
세 무 1 과	281
세 무 2 과	303
복 지 정 책 과	327
가 족 행 복 과	359
기 초 생 활 보 장 과	391
자 원 순 환 과	415
환 경 위 생 과	439
안 전 관 리 과	473
교 통 행 정 과	503
도 시 관 리 과	527
건 축 과	555
건 설 과	583
토 지 정 보 과	605
보 건 행 정 과	635
보 건 증 진 과	649

2023년 성과지표별 추진 결과

1. 평가개요

- 평가대상 : 83개 관리과제, 196개 성과지표
- 평가기간 : 2023. 1. 1. ~ 12. 31.
- 평가절차 및 방법



- 평가등급 : 5단계

합계점수	96점이상	96점미만~86점이상	86점미만~76점이상	76점미만~70점이상	70점미만
평가등급	탁월(S)	우수(A)	보통(B)	노력(C)	부진(D)

- 평가항목 및 배점 : 100점(+5점)

구 분	내 용	비 고														
달성도 평가 (60점)	<div>▷달성과정 이행목표 평가: 중간평가 및 최종평가, 10점</div> <div>▷달성목표 평가: 최종평가, 50점</div> <table><tr><td>달성률</td><td>150%초과</td><td>130%초과</td><td>100%이상 130%이하</td><td>90%이상 100%미만</td><td>80%이상 90%미만</td><td>80%미만</td></tr><tr><td>점 수</td><td>45점</td><td>47점</td><td>50점</td><td>45점</td><td>40점</td><td>35점</td></tr></table>	달성률	150%초과	130%초과	100%이상 130%이하	90%이상 100%미만	80%이상 90%미만	80%미만	점 수	45점	47점	50점	45점	40점	35점	부서 및 평가담당부서
달성률	150%초과	130%초과	100%이상 130%이하	90%이상 100%미만	80%이상 90%미만	80%미만										
점 수	45점	47점	50점	45점	40점	35점										
성격평가 (20점)	<div>▷중요도·난이도: 국· 보건소10점</div> <div>▷지표품질: 평가담당부서 10점</div>	국·보건소 및 평가담당부서														
업무평가 위원회평가 (20점)	<div>▷담당분야별 소속 위원 평가</div> <div>※ 평가배점 배분: 가 10%, 나 20%, 다 40%, 라 20%, 마10%</div>	업무평가 위원회														
수상가점 (5점)	<div>▷성과지표별 수상여부 가점 적용</div> <div><ul style="list-style-type: none">대통령상 3, 국무총리 2.5, 최우수 2, 우수1.5 장려 1, 부산시 0.5~1, 외부기관 0.5상사업비 1억이상 2/ 1억~5천만원이상 1.5/ 5천만원~1천만원 1/ 기타 0.5지자체 합동평가 포함지표 0.5점제도개선과제 발굴 및 공무원제안 최우수 우수 과제 및 제안 선정 : 1점여성친화도시 관련사업 지표 : 0.2점</div>	평가담당부서														

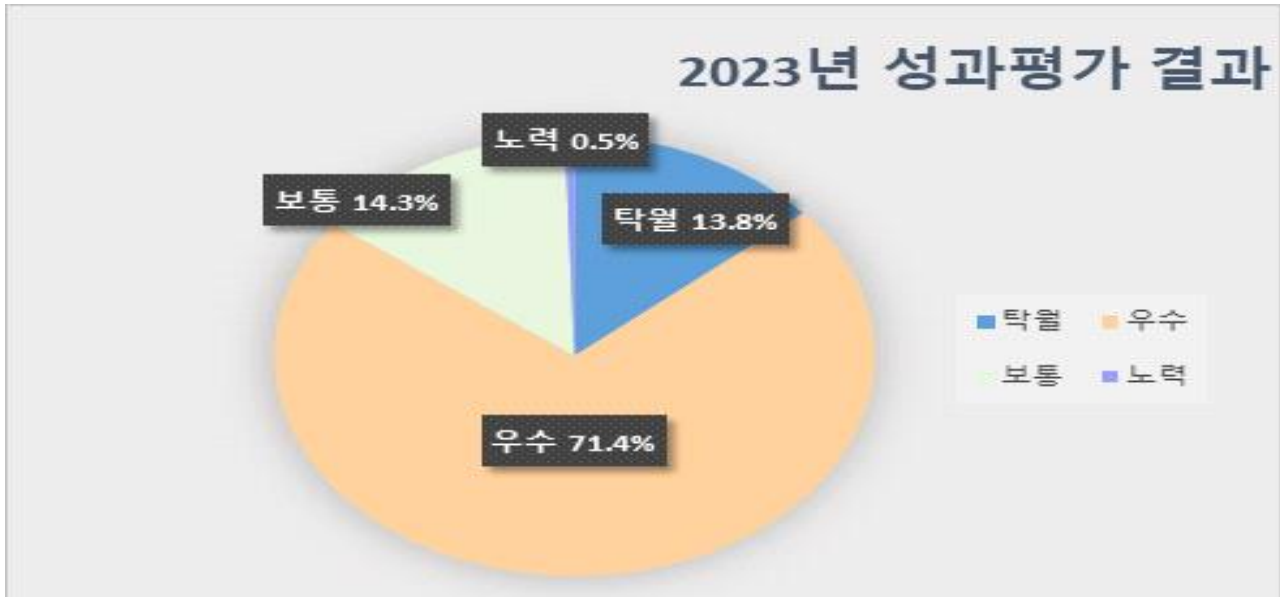
2. 총 평

- 2023년도 성과관리지표 총 196개에 대한 자체평가 결과 **탁월 27개, 우수 140개, 보통 28개, 노력 1개**의 평가 결과를 도출하였음.
- 자체평가 세부결과를 보면 171개의 지표가 **목표치를 달성하였고**, (87.2% 목표달성_100%이상 153개, 130%이상 7개, 150% 이상 11개) **우수이상 지표의 비율이 85.2%**로 전년 83.2% 대비 2.4% 증가하고, **보통이하 지표의 비율은 14.8%**로 전년 16.8% 대비 12% 감소하여 전반적으로 **평가점수가 다소 상향**하였음.
- 2023년은 3년간의 코로나19의 시기에서 벗어나 일상으로의 회복과 수영구형 ESG행정체계 구축을 위한 용역 진행, 광안리 어방축제의 친환경 축제로의 변화 등을 통해 중단없는 미래 수영발전 기반 마련을 위해 새로운 다양한 구정 업무를 추진한 해였음.
- 직원들이 한 마음으로 애쓴 결과, 문화체육관광부 지정 ‘대한민국 문화도시’ 선정으로 대한민국을 대표하는 문화향유 거점도시로의 도약을 시작하게 되었고,
- 제2국민체육센터 건립 60억원 등 31개 공모사업 선정으로 총 205억원의 사업비 확보와, 대한민국 도시대상 대통령상을 비롯하여 상급기관 평가 66개 부문에서의 수상을 통해 전 분야에 걸친 우수한 성과를 이루어 내었음
- 2024년에도 구민이 행복한 수영 발전의 지속가능성을 높이기 위해 체계적인 성과관리를 통해서, 상시적인 업무는 지양하고 신규 성과지표를 지속적으로 발굴하여 업무 추진에 만전을 기해야 할 것임

3. 주요 성과지표 추진결과

○ 평가 대상 196개 지표별 성과관리 평가 결과

“탁월” 27개, “우수” 140개, “보통” 28개, “노력” 1개



○ 주요 상·하위 등급 평가 지표내역

▷ (상위) “탁월” 등급 27개

연 번	성 과 지 표 명	소 관 부 서
1	구청장 공약이행 평가 및 관리	기 획 전 략 과
2	상·하반기 재정집행률	기 획 전 략 과
3	중앙부처 건의 규제 발굴·건의	기 획 전 략 과
4	광안리 M 드론라이트쇼 상설 공연 운영	스 마 트 도 시 과
5	평생학습프로그램 운영	평 생 교 육 과
6	지역주도형 청년일자리사업 지원율 제고	일 자 리 경 제 과
7	일자리종합센터 취업자수 달성률	일 자 리 경 제 과
8	사계절이 꽃피는 광안리 해변 조성	일 자 리 경 제 과
9	수영구 국민체육센터 운영	행 정 지 원 과

연 번	성 과 지 표 명	소 관 부 서
10	골목마다 주민공론장 조성 「골목평상포럼」 개최	문 화 관 광 과
11	전국 관광객 유치를 위한 차별화된 축제 및 행사 개최 건수	문 화 관 광 과
12	2022회계연도 예산결산 및 재무결산 추진	재 무 과
13	유기한 민원 단축 처리율	민 원 여 권 과
14	현년도 지방세 징수 목표액 달성	세 무 1 과
15	지역사회보장협의체 운영	복 지 정 책 과
16	찾아가는 보건복지서비스 방문상담 실적	복 지 정 책 과
17	노인맞춤돌봄서비스 사업 추진	가 족 행 복 과
18	다양한 출산시책 추진	가 족 행 복 과
19	의료급여 수급권자 사례관리 종결율	기초생활보장과
20	기초생활보장 신규 수급자수 증가율	기초생활보장과
21	주민1인당 재활용품 분리수거량	자 원 순 환 과
22	재난대비 침수방지시설(차수판) 설치 지원	안 전 관 리 과
23	어린이보호구역 개선사업	교 통 행 정 과
24	광안리해변 편의시설 설치·보수	도 시 관 리 과
25	광안3동 복합동사 건립	건 축 과
26	백산허리길 도로 확·포장 공사	건 설 과
27	마을건강센터 건강상담율	건 강 증 진 과

▷ (하위) “노력” 등급 1개

연 번	성 과 지 표 명	소 관 부 서
1	취약계층 소방시설 설치 지원	안 전 관 리 과

부서별 평가결과 현황

[단위 : 건]

구 분 부서별	사업 건수	2023년도 평 가 결 과						비 고
		소계	탁월	우수	보통	노력	부진	
계	196	196	27	140	28	1	0	
기획전략과	10	10	3	7	0	0	0	
스마트도시과	12	12	1	9	2	0	0	
평생교육과	8	8	1	7	0	0	0	
일자리경제과	13	13	3	8	2	0	0	
행정지원과	10	10	1	9	0	0	0	
문화관광과	11	11	2	9	0	0	0	
재 무 과	8	8	1	6	1	0	0	
민원여권과	6	6	1	4	1	0	0	
세 무 1 과	8	8	1	6	1	0	0	
세 무 2 과	8	8	0	6	2	0	0	
복지정책과	8	8	2	5	1	0	0	
가족행복과	10	10	2	7	1	0	0	
기초생활보장과	8	8	2	4	2	0	0	
자원순환과	6	6	1	5	0	0	0	
환경위생과	12	12	0	11	1	0	0	
안전관리과	10	10	1	6	2	1	0	
교통행정과	8	8	1	4	3	0	0	
도시관리과	7	7	1	5	1	0	0	
건 축 과	9	9	1	6	2	0	0	
건 설 과	7	7	1	5	1	0	0	
토지정보과	7	7	0	5	2	0	0	
보건행정과	4	4	0	2	2	0	0	
건강증진과	6	6	1	4	1	0	0	

기 획 전 략 과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
구청장 공약이행 평가 및 관리	100% (평가2회, 공표2회)	100% (평가2회, 공표2회)	◆ 공약이행 자체평가 및 공표 각 2회 ('22.12.31. / '23.6.30. 기준)	탁월
2040 장기발전계획 수립	100% (준공)	100% (준공)	◆ 구민아이디어 공모전 개최 : 84건 응모작 중 43건 수상(수영구민 23건) ◆ 중간보고회 및 최종보고회 3회, 자문회의·의회설명회 개최	우수
구청홍보 보도자료 제공	100% (보도 800건)	142% (보도 1,139건)	◆ 구정홍보 보도자료 및 인터뷰자료 1,139건 제공	우수
공식 SNS 콘텐츠 제공	100% (SNS 600건)	101% (SNS 605건)	◆ 공식 SNS 구정홍보 콘텐츠 605건 업로드	우수
상·하반기 재정집행률	90%	92%	◆ (상반기)목표액 대비 91.03% 달성 / (하반기)목표액 대비 94.39% 달성 -. (상반기 달성율×50%)+(하반기 달성율×50%)	탁월
주민참여예산 추진	100% (접수51건/ 반영11건)	219% (접수113건/ 반영24건)	◆ 예산설명서 제작·배부 / 예산학교 운영 (총7회 13시간, 118명 수료) ◆ 주민제안사업 총 113건 접수, 24건 최종선정	우수
수영구 법률홈닥터 사업 수행건수	100% (1,200건, 100건)	110% (1,427건, 79건)	◆ 법률상담 및 정보제공 1,035건 / 법률문서 작성 : 142건 / 법률 구조 알선 : 250건	우수
자치법규 일제정비 발굴과제 정비추진	90%	100%	◆ 2023년도 자치법규 일제정비 발굴과제 추진에 따른 정비대상 56건 선정 및 정비완료	우수
중양부처 건의 규제 발굴건의	100% (25건)	108% (27건)	◆ 2023년 규제혁신 아이디어 공모 추진/ 아이디어 82건 접수 9건 선정 ◆ 중양부처 규제개선 과제 발굴 및 건의 : 27건	탁월
직원 청렴교육 및 학습 실시	100% (1,250명)	123% (1,543명)	◆ 신규임용자 대상 청렴교육(2회 37명) / 청렴워크숍 추진(672명 참여) ◆ 집합(사이버)청렴교육 / 청렴자가시스템 수료 (834명) / 청렴수영의 날(12회)	우수

스마트도시과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
망미동 도시재생 집수리 지원 사업	100%	320%	<ul style="list-style-type: none"> 망미동 도시재생 집수리사업 신청자 모집 및 선정(35호) 망미동 도시재생 집수리사업 실시설계 용역(33호) 및 착공 	우수
망미동 도시재생주민협의체 구성 및 운영	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> 망미동도시재생 주민협의체 모집 및 구성완료(38명 신청, 25명 선발) 주민협의체 운영(발대식·운영위원회 등) / 주민대학 운영 등 	우수
수영동 도시재생 거점시설 이용자 만족도	90%	93.8%	<ul style="list-style-type: none"> 실버피트니스센터 : 1,437명 이용 / 긍정 응답률 91.7% 오디오도서관&수영성극장 : 1,503명 이용 / 긍정 응답률 95.9% 	우수
광안리 M 드론라이트쇼 상설 공연 운영	100% (42일)	107% (45일)	<ul style="list-style-type: none"> 광안리 M 드론라이트쇼 상설공연(40일) / 특별공연(5일) 운영 - 500대(18일), 600대(22일), 1000대(1일), 1500대(3일), 1700대(1일) 	탁월
광안리 스마트타운 디지털 콘텐츠 운영	100% (디지털 콘텐츠 20건)	105% (디지털 콘텐츠 21건)	<ul style="list-style-type: none"> 미디어아트 콘텐츠 구입(5작품) / 미디어아트 공모전 개최(4작품 선정) 모바일 앱 콘텐츠 제작(12건) 	우수
광안리 스마트타운 시설물 및 서비스 유지관리	100% (점검 24회)	100% (점검 24회)	<ul style="list-style-type: none"> 시설물 점검 수행(24회) 	우수
망미 특화가로 조성사업	25%	25%	<ul style="list-style-type: none"> 기술용역 발주계획 심의완료(23.5.) / 계약 심사(23.8.) / 용역 발주(23.9.) 사업능력수행평가 완료 및 용역 계약 체결 및 착수(23.10.) 	우수
망미 문화웨어센터 조성사업	20%	20%	<ul style="list-style-type: none"> 공공건축기획 용역발주완료 / 용역 계약심사 / 공공건축심의 원안의결 / 설계공모 공고 	우수
망미 크리에이터센터 조성사업	30%	27%	<ul style="list-style-type: none"> 공공건축기획 용역발주완료 / 용역 계약심사 / 공공건축심의 원안의결 기본 및 실시설계 용역 계획 보고 	보통
망미 청소년 탐구센터 조성사업	20%	18%	<ul style="list-style-type: none"> 공공건축기획 용역발주완료 / 용역 계약심사 / 공공건축심의 원안의결 기본 및 실시설계 용역 계획 보고 	보통
망미 에코정원 조성	50%	50%	<ul style="list-style-type: none"> 실시설계용역 발주계획(23.4.) / 계약체결·착수(23.5.) / 철거·옹벽설치(23.8.) 용역완료(23.10.) / 공사발주(23.12.) 	우수
망미 생활 안심길 조성사업	25%	25%	<ul style="list-style-type: none"> 기술용역 발주계획 심의완료(23.5.) / 계약 심사(23.6.) / 용역 발주(23.10.) 용역 계약체결 및 착수(23.11.) 	우수

평 생 교 육 과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
평생학습프로그램 운영	100% (205개 강좌)	117% (239개 강좌)	<ul style="list-style-type: none"> 일반(30개 524명) / 가족특강(14개 272명) / 주제별특강(10개 593명) 광안리청춘학당3기(7개 90명) / 조용한과외(7개 54명) / 또바기(4개 58명) 방학특강(14개 175명) / 야간강좌(20개 279명) 외 4개 강좌 	탁월
우리동네 평생학습센터 재정비 및 확대	100% (30개소)	123% (37개소)	<ul style="list-style-type: none"> 동 평생학습 및 창조놀이터 37개소 확대 	우수
초등학교 입학지원금 지원	90% (974명)	92% (999명)	<ul style="list-style-type: none"> 추진기간 : 2023. 3월 ~ 12월 추진실적 : 299명 / 299,700천원 지급 	우수
청소년 어울림마당 운영	100% (5회)	100% (5회)	<ul style="list-style-type: none"> 운영기간 : 23. 4월 ~ 12월(총5회) / 대면운영 운영실적 : 4,200명 참여 -. 5.20.(1회), 6.17.(2회), 8.19.(3회), 9.17.(4회), 10.15.(5회) 	우수
수영구 청소년 전용공간 조성	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> 계약심사 및 공용건축물 건축협의 승인 / 공사·감리용역 발주(23.2.) 청소년 전용공간 준공(23.7.) / 개관 및 운영(23.9.18.) 	우수
구민 1인당 장서 수	100% (1.55권)	104% (1.62권)	<ul style="list-style-type: none"> 매월 3회 바로북(희망도서) 월별 정기도서 / 지역사점 바로대출도서 / 비도서 스마트도서관 도서 구입 	우수
독서문화 프로그램 수	100% (90개)	120% (110개)	<ul style="list-style-type: none"> 독서문화강좌(32개) / 방학특강(26개) / 토요특강(12개) 찾아가는 도서관 서비스(12개) / 동화구연(8개) 도서관주관·독서의날 특강(8개) / 어린이 공연(4개) 	우수
어린이복합문화공간 추가 조성	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> 수영구 어린이복합문화공간 민락작은도서관 들락날락 조성완료 (23.10.24.) 	우수

일 자 리 경 제 과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
지역주도형 청년일자리사업 지원율 제고	100% (19명)	126% (24명)	♦ 사회적경제기업 연계 청년일자리(3명) / 혁신성장연계 청년일자리 (6개 기업 7명) / 창업생태계 조성사업(창업지원 10명, 인건비지원 4명)	탁월
일자리종합센터 취업자수 달성률	100%	126%	♦ 맞춤형 취업상담(21,110건) / 구직등록(2,802건) ♦ 구인(1,334명) / 취업자(1,088명) / 구인구직의 만남의 날 등 채용행사 12회	탁월
공공근로사업 참여율 제고	100% (88명)	105% (97명)	♦ 사업기간 : 2023. 1월 ~ 12월, 466백만원 ♦ 추진성과 : 30개 사업장 92명 선발 근무	우수
지역공동체일자리사업 참여율 제고	100% (90명)	108% (97명)	♦ 사업기간 : 2023. 3월 ~ 12월, 700백만원 ♦ 추진성과 : 8개 사업장 97명 선발 근무	우수
전통시장 시설개선사업	100% (6건)	100% (6건)	♦ 남천해변시장, 삼익B상가 시장, 수영건설시장, 남천해변시장, 민락회타운시장, 수영팔도시장 보수공사 및 안전진단	우수
물가 가격조사 및 지도점검	100% (60회)	100% (60회)	♦ 개인서비스요금 가격조사(22회) / 주요생필품 가격조사(21회) / 명절 및 행락철 중점관리품목 가격조사(10회) / 가격표시제 이행실태(2회)	우수
농축산물 원산지 지도단속	100% (250건)	102% (255건)	♦ 상반기 135개소 / 하반기 120개소 점검완료	우수
수산종자매입방류	100% (60천미)	98% (59천미)	♦ 전복 방류 : 28,672미 / 쥐치 방류 : 30,521미	보통
꽃피는 마을 수영 프로젝트	100% (1,018조)	91% (922조)	♦ 가로등꽃걸이화분 922조 (1,844개, 웨이브페쉴리아_분홍)	보통
사계절이 꽃피는 광안리 해변 조성	100%	100%	♦ (겨울·봄)청보리밭(22.11월~23.5월) / (여름)해바라기(23.6월~7월) ♦ (겨울·봄)국화꽃(23.10월~23.11월) / (겨울·봄)청보리밭(23.11월~24.5월)	탁월
남천 해변 쌈지공원 정비	100%	100%	♦ 사업기간 : 23. 3. 22. ~ 4. 24. / 44,792천원 ♦ 화단 및 조경시설물, 산책로 정비 등	우수
사방시설 점검 및 관리	100% (2회)	100% (2회)	♦ 사방시설 안전점검 2회	우수
등산로 정비사업	100% (2km)	100% (2km)	♦ 등산로 노면 정비 등 2km	우수

행정지원과

성과지표	목표치	추진실적	주요추진내용	결과
육아휴직 대체인력 지원	92%	96%	<ul style="list-style-type: none"> 육아휴직자 총 28명 중 27명 대체 	우수
직원 연간 상시학습 충족	90%	102%	<ul style="list-style-type: none"> 상시학습 운영계획에 따른 직원 연간 상시학습 충족율 향상 (연간인정시간/연간충족필요시간)×100 => 102% 달성 	우수
주민자치발전 시책 추진	100% (4회)	100% (4회)	<ul style="list-style-type: none"> 주민주도 마을공동체 발전사업 공모추진 / 주민자치프로그램 발표경연대회 개최 주민자치프로그램 작품전시회 개최 / 주민자치의 날 행사 개최 	우수
자원봉사활동률	46%	49%	<ul style="list-style-type: none"> 활동자원봉사자수 25,341명 / 자원봉사자등록수 51,405명 먼물샘빨래방운영 945회 1,525건 / 자원봉사자의 날 운영 등 	우수
체육시설 보수·보강	100% (220건)	115% (254건)	<ul style="list-style-type: none"> 동네·산지 및 학교체육시설(186건) / 학교노후체육시설 일제정비(29건) 수영강변남천쌈지공원한바다중 정비(3개소), 신규운동기구(14점), 관리번호교체(22건) 	우수
도심길맷길 조성 추진	60% (공정률)	60% (설계용역 준공 / 공사착공)	<ul style="list-style-type: none"> 오후의 맛 가행길 수영역사문화의 길 조성사업 경관심의 이행 실시설계 용역 준공 / 구간별 공사 발주 및 착공 	우수
수영구 국민체육센터 운영	100% (35,000명)	118% (41,373명)	<ul style="list-style-type: none"> 프로그램 누적 회원수 (연41,373명_’22년 대비 15.6% 증가) 어린이풋살장(23.8.16.) / 스포츠문화타운 제2주차장 완공(23.12.13.) 	탁월
수영구스포츠클럽 운영	100% (9,000명)	115% (11,510명)	<ul style="list-style-type: none"> 프로그램 누적 회원수 (연11,510명_’22년 대비 20.3% 증가) 유소년 농구대회 등 전문선수단 육성 및 클럽활성화 7회 	우수
사이버보안 진단 점검 결과	100% (95점)	103% (98.07점)	<ul style="list-style-type: none"> 사이버보안 진단결과(분기별 목표 점수 95점) (1분기)98.69점 (2분기)98.03점 (3분기)97.78점 (4분기)97.76점 	우수
홈페이지 대민서비스 질 향상	100% (2회 600건)	151% (2회 908건)	<ul style="list-style-type: none"> 2023년 1~4분기 홈페이지 콘텐츠 현행화(253건) 2023년 1~4분기 개인정보 및 유해자료 게시물 차단 건수(655건) 	우수

문 화 관 광 과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
골목마다 주민공론장 조성 「골목평상포럼」개최	100% (100회)	100% (100회)	<ul style="list-style-type: none"> 25인이 방장을 모집 방장별 4회씩 총 100회 골목평상포럼 진행 골목평상포럼 성과공유회(어방총회) 개최 : '23.12월 	탁월
사적공원 놀이마당 상설마당극 운영	100% (7회)	114% (8회)	<ul style="list-style-type: none"> 추진시기 : 2023. 5월 ~ 12월 (5월 2회, 매월 1회씩 총 8회 운영) 수영사적공원 야외놀이마당에서 (홀수달)마당놀이, (짝수달)소규모마당극 	우수
제7회 한국지역도서전 개최	100% (35개)	134% (47개)	<ul style="list-style-type: none"> 행사기간 : 2023.10.20.(금) ~ 10.22.(일), 광안리 해변 만남의 광장일대 도서전 참여 출판 단체 수 : 47개 	우수
전국 관광객 유치를 위한 차별화된 축제 및 행사 개최 및 지원 건수	100% (5회)	100% (5회)	<ul style="list-style-type: none"> 수영전통달집놀이(2.5.) / 광안리어방축제 (5.12.~14.) / 차없는 문화의거리(7~8월, 매주토일 14회) / 광대연극제(8.11.~13.) / 2024 카운트다운 부산(12.31.) 	탁월
문화공연 개최 건수	100% (12회)	108% (13회)	<ul style="list-style-type: none"> 광안리 『발코니 음악회』 개최(1~12월 매월 토요일 하절기 19:10~20:00 / 동절기 20:10~21:00), 민락수변공원 가을 트로트 콘서트(23.9.9. 18:00) 	우수
수영사적공원 내 야외놀이마당 공연 개최 건수	100% (18회)	116% (21회)	<ul style="list-style-type: none"> 토요 상설공연(6회) / 각종 기획공연(6회) / 전수교육관 활성화 사업(8회) / 수영전통민속교류(1회) 	우수
문화예술회 전시 및 공연 등 개최 횟수	100% (7회)	114% (8회)	<ul style="list-style-type: none"> 문인회 시화작품전시회(7월)·시낭송회(8월) / 꽃예술회 작품전시회(9월) / 클래식 음악공연·연극회 광대연극제민속예술회 공연(8월) / 미술회 작품전시회(11월) / 수영문예 발간(900부) 	우수
관광홍보 마케팅 추진횟수	12회	12회	<ul style="list-style-type: none"> 관광매거진 여가~ 거가(봄여름가을겨울호) 발간 / 광안리 S 캐릭터존 운영(6~9월) / 2023 썸데이 모닝마켓이야기가 있는 클래식 콘서트(7~10월) 등 	우수
관광서비스 개선 지도 점검 횟수	6회	7회	<ul style="list-style-type: none"> 관광숙박업 3회 (설연휴, 집중안전점검, 다중이용시설위기사항) 유원시설업 2회(겨울철 물놀이항) / 여행업체 1회 / 외래관광객 수용태세 점검 실시 	우수
해양스포츠 활성화 예산 집행율	93%	93%	<ul style="list-style-type: none"> 해양레포츠센터 관리(30,814천원) / 해양스포츠 활성화 지원(470,593천원) SUP 레저존 운영(282,118천원) / 광안리해변 해상파크 조성(74,809천원) 	우수
해양스포츠 프로그램 개최 횟수	100% (8회)	162% (13회)	<ul style="list-style-type: none"> 수영구민 SUP대회(6월), APP WORLD TOUR BUSAN (10월) 등 대회 4회 야간 LED 해상드론쇼 투어(4~10월), 생존수영체험교실(5월) 등 체험프로그램 9회 	우수

재 무 과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
지역업체 우선 계약 추진	86%	91%	<ul style="list-style-type: none"> 전체 계약 1,176건 18,734백만원 중 지역업체 1,071건 17,125백만원 - 건수(91%) / 금액(91%) 	우수
2022회계연도 예산결산 및 재무결산 추진	100% (각 1회)	100% (각1회)	<ul style="list-style-type: none"> 2022회계연도 예산결산 : 결산검사(23.4.13~5.2) / 제2차정례회 승인(23.6.20.) 2022회계연도 재무결산 : 회계사 검토(23.2.3~3.14) / 제2차정례회 승인(23.6.20.) 	탁월
공공청사 전력·소방 설비 구축 및 안전 점검	100% (점검60회 공사 6식)	100% (점검60회 공사 6식)	<ul style="list-style-type: none"> 전기 및 소방설비 안전점검 실시 (전기 48회, 소방12회) 노후 전기·소방시설 개선 (청사 전기 설비 및 조명·소방시설 수리 6식) 	우수
청사시설물 정비·안전관리	100% (6식)	100% (6식)	<ul style="list-style-type: none"> 청사 노후시설 개·보수(청경실리모델링, 청사 방수공사 및 수리, 상·하반기 안전 점검, 노후시설 수리 등) 	우수
공유재산 세외수입 부과징수율 제고	96%	93%	<ul style="list-style-type: none"> 대부료 3건 11,165천원 징수 / 사용료 3건 17,620천원 징수 정기분 변상금 13건 39,722천원 부과, 11건 38,353천원 징수 	보통
물품 전자태그 부착	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> 분기별 전자태그 발행대상 물품 태그 발행 및 부착 - (1분기) 526점, (2분기) 시스템오류 추진불가, (3분기) 1,072점, (4분기) 116점 	우수
정보통신공사 민원사무 처리	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> 정보통신 민원사무 총235건 처리 (착공전설계검토, 사용전검사, 감리결과 보고서) - (1분기) 56건 (2분기) 71건 (3분기) 51건 (4분기) 57건 	우수
정보통신 인프라 구축	100% (4식)	100% (4식)	<ul style="list-style-type: none"> IP전화기 구매(1월) / 문자메시지 전송시스템 서비스 시행(5월) 백신소프트웨어 설치완료(6월) / 사용전검사 장비교정 완료(11월) 	우수

민원여권과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
친절·불친절 체험 우수사례 제출건수	60건	77건	<ul style="list-style-type: none"> 추진기간 : 2023. 2월 ~ 9월 / 전직원 대상 부서별 1건이상 제출 추진방법 : 체험사례 공모, 우수직원 2명 선정, 정례조례시 발표·공유 추진실적 : 77건 제출, 128% 달성 	우수
상담민원 단축 처리율	82%	94%	<ul style="list-style-type: none"> (상담민원) 1일 이상 민원 단축 처리율(1월~12월) : 94% - 처리대상 상담민원 35,048건 중 32,998건 단축처리 	우수
유기한민원 단축 처리율	82%	84%	<ul style="list-style-type: none"> (유기한민원) 1일 이상 민원 단축 처리율(1월~11월) : 84% - (1분기) 84% (2분기) 85% (3분기) 85% (4분기) 81% 	탁월
전자기록물 이관율	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> 추진기간 : 2023. 4. 10. ~ 5. 19. 추진대상 : 2022년 생산 전자기록물 추진성과 : 생산 전자기록물 1,086,714건 100% 이관 	우수
정보공개처리기간 단축 처리율	79%	81%	<ul style="list-style-type: none"> 2023년 정보공개 청구 총 1,500건 중 1,218건 처리기한 3일 단축처리 : 81% - (1분기) 82% (2분기) 86% (3분기) 78% (4분기) 79% 	우수
가족관계등록신고 원스톱 처리율	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> 가족관계등록 신고 ONE-STOP 처리 운영 : 3,349건(100%) - (1분기) 892건, (2분기) 823건, (3분기) 831건, (4분기) 803건 	보통

세 무 1 과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
현년도 지방세 징수목표액 달성	100%	104.9%	<ul style="list-style-type: none"> 지방세 징수목표액 212,009백만원 대비 222,448백만원 징수(104.9%) 지방세 세무조사 및 숨은세원 발굴 : 목표액 339백만원 대비 884백만원 추징 	탁월
취득세 징수목표액 달성	100%	106.5%	<ul style="list-style-type: none"> 취득세 징수목표액 84,500백만원 대비 90,026백만원 징수(106.5%) 에어비앤비 불법공유숙박업 일제조사 및 남부경찰서 MOU협약(전국최초) 	우수
등록면허세(등록) 징수목표액 달성	100%	106.6%	<ul style="list-style-type: none"> 등록면허세(등록) 징수목표액 5,500백만원 대비 5,863백만원 징수 (106.6%) 	우수
등록면허세(면허) 징수목표액 달성	100%	102.4%	<ul style="list-style-type: none"> 등록면허세(면허) 징수목표액 825백만원 대비 845백만원 징수 (102.4%) 	우수
재산세 징수목표액 달성	100%	101.9%	<ul style="list-style-type: none"> 재산세 징수목표액 45,124백만원 대비 45,987백만원 징수 (101.9%) 	보통
재산세 납부안내 SMS 및 카카오톡 알림톡 발송	100%	106.1%	<ul style="list-style-type: none"> 납기 내 미납자에 대한 납부 알림톡 발송 : 7월(19,782건), 9월(28,147건) '23년 정기분 재산세 총 부과 205,946건 중 전자고지 30,625건 자동이체 5,760건 	우수
지방소득세 징수목표액 달성	100%	101.6%	<ul style="list-style-type: none"> 지방소득세 징수목표액 34,166백만원 대비 34,716백만원 징수 	우수
지방소득세(특별징수) 전자신고율	91%	96.3%	<ul style="list-style-type: none"> 전자신고율 96.3%로 전년대비 1.8% 증가 ('22년 94.5%) 	우수

세 무 2 과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
자동차세 징수목표율 달성	90.6%	89.9%	<ul style="list-style-type: none"> 자동차세 세입목표액 11,025백만원 대비 11,441백만원 징수(89.9%) 연납 공제율 감소(7%→5%) 홍보강화를 통한 목표액 38.4% 조기확보 	보통
주민세 징수목표율 달성	94.2%	95.5%	<ul style="list-style-type: none"> 주민세(개인분) 54,899건 534백만원 징수 (73.9% 징수) 주민세(사업소분) 신고납부액 6,220건 694백만원 징수(75.2% 징수) 주민세(종업원분) 1,364백만원 징수, 상반기 목표액 1,011백만원 대비 34.9% 초과 	우수
지난년도 지방세 징수 목표액 달성	100%	110.7%	<ul style="list-style-type: none"> 지난년도 지방세 징수목표액 530백만원 대비 587백만원 징수 	우수
체납차량 번호판 영치	100% (250대)	101.2% (253대)	<ul style="list-style-type: none"> 체납차량 번호판 영치 목표 250대 대비 253대 영치 징수 - 2건 이상 체납차량 2,514대의 10%, 1년 이상 자동차세 미납차량 징수 집중 	우수
「탄소중립 지방세 납부」 전자고지 신청 확대	120% (51,000건)	121.9% (51,827건)	<ul style="list-style-type: none"> 지방세 전자고지 51,827건, 전년 42,503건 대비 21.9% 초과 달성 지방세 고지서 발송 시 「위택스 전자송달 신청」 바로가기 QR코드 인쇄(52만건) 부동산 취득자 전자고지 안내문 카톡 알리미 발송(1,649건) 	우수
「개별주택가격 카톡 알리미」 이용자 증대	100% (150건)	112% (168건)	<ul style="list-style-type: none"> 개별주택가격 카톡 알리미 발송 168건, 150건 목표 대비 12% 초과달성 	우수
지방세 환급금 지급률	99.5%	99.3%	<ul style="list-style-type: none"> 1,405백만원 환급 : 지방소득세(종합소득) 확정신고분, 1천만원 이상 지방소득세, 취득세(부동산) 고액환급금 「지방세 소액 환급금 기부제」 시행 : 138건 1,333천원 	보통
지난년도 일반회계 세외수입 징수목표액 달성률	100%	104.6%	<ul style="list-style-type: none"> 2023년 징수목표액 800백만원 대비 837백만원 징수(징수율 104.6%) 	우수

복 지 정 책 과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
지역사회보장협의체 운영	100%	110%	<ul style="list-style-type: none"> 대표협의체(7회), 실무협의체(6회), 동협의체(110회) 동협의체 연합회(4회) 저소득 취약계층 밀키트 지원(100세대), 행복수영 나눔 페스티벌(5월) 수영구플러스행복센터 운영, 지역사회 보장계획 수립·평가 	탁월
지역사회서비스투자 사업 활성화	96%	100%	<ul style="list-style-type: none"> '동화야 놀자' 등 10개 사회서비스투자 사업 운영, 예산 100% 집행 -. (1분기)24.67% (2분기)54.1% (3분기)76.3% (4분기)100% / 1,130,295천원 	우수
찾아가는 보건복지서비스 방문상담 실적	100%	96%	<ul style="list-style-type: none"> 찾아가는 방문상담 53,444건 수영 두루돌봄팀 맞춤형서비스(5대 핵심영역) 지원 <ul style="list-style-type: none"> ①정보제공 ②예방체계 ③건강의료 ④안심주거 ⑤재가돌봄 	탁월
통합사례관리 운영 실적	100%	134.5%	<ul style="list-style-type: none"> 2023년 통합사례관리 운영 : 134.5% 달성 -. 사례선정 111건, 서비스연계 1,797건, 서비스점검 1,190건 -. 선정사례 당 평균 26.9건의 서비스연계 또는 점검 이행 	우수
취약계층 온라인 수강권 지원사업 운영 실적	100%	70%	<ul style="list-style-type: none"> 2023년 수영구 온라인 수강권 지원 사업 : 167명 지원(참여율 70%) -. (1분기)109명 (2분기)32명 (3분기)15명 (4분기)11명 	보통
아동친화도시 조성사업 추진	100% (12회)	108% (13회)	<ul style="list-style-type: none"> 모리야 알려줘 교육콘텐츠 개발(인형극 시나리오 및 막대인형 2식) 아동친화예산서 분석·작성 : 16개 부서 81,786,057천원(본예산 20.14%) 아동참여위원회 운영(총40명) / 아동권리 옴브즈퍼슨(2회) 	우수
아동학대예방 구민교육 운영	100% (11회)	109% (12회)	<ul style="list-style-type: none"> 아동학대 예방 구민 특강(200여명 참석) 찾아가는 아동학대예방 부모교육(10회, 관내 어린이집 부모 109명) 아동학대 사이버 교육 개발 및 운영 ('23.6. ~ 398명 수강) 	우수
드림스타트 대상자 지역자원 서비스 연계	100% (94건)	103% (97건)	<ul style="list-style-type: none"> 추진기간 : 2023.1월 ~ 12월 추진내용 : 드림스타트사업 계획 수립 및 운영, 서비스 연계 : 97건 -. (1분기)29건 (2분기)18건 (3분기)20건 (4분기)30건 	우수

가 족 행 복 과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
어르신 불편해소 고령친화도시 모니터단 구성·운영	100% (4회)	100% (4회)	<ul style="list-style-type: none"> 모니터단: 26명 구성 / 4회(8월 10월~12월) 활동 고령친화도시 조성 관련 사례·역량 교육 / 생활 속 어르신 불편·개선사항 발굴 등 	우수
노인맞춤돌봄서비스 사업 추진	100% (350명)	114% (399명)	<ul style="list-style-type: none"> 노인맞춤돌봄서비스 신규 대상자 발굴 지원 : 총 399명 - (1분기) 85명 (2분기) 98명 (3분기) 132명 (4분기) 84명 	탁월
노인일자리 및 사회활동지원 사업 추진	100% (3,071명)	118% (3,628명)	<ul style="list-style-type: none"> 노인일자리 참여인원 : 총 3,628명_목표치 대비 557명 증가 - 4개 기관 60개 사업 수행 	우수
장애인활동지원사업 신규 대상자 확대	100% (71명)	96% (68명)	<ul style="list-style-type: none"> 추진기간 : 2023. 1월 ~ 12월 / 중증장애인 홍보 및 신청 독려 2023년 신규대상자 68명 발굴 (1분기) 21명 (2분기) 20명 (3분기) 17명 (4분기) 10명 	우수
장애인복지관 이용 저소득장애인 무료급식 제공	100% (250회)	100% (250회)	<ul style="list-style-type: none"> 추진기간 : 2023. 1월 ~ 12월 추진내용 : 저소득 장애인 25명 무료급식 지원 (중식, 대체식, 특식) 	우수
장 애 인 편 의 시 설 모니터링단 운영	100% (4회)	100% (4회)	<ul style="list-style-type: none"> 추진기간 : 2023. 3월 ~ 11월 / 활동 : 관내 장애인 10명 장애인편의시설 현장모니터링 4회 실시, 불편사항 7건 접수 	우수
공립어린이집 확충 및 그린리모델링 추진	100% (3개소)	100% (3개소)	<ul style="list-style-type: none"> 공립어린이집 확충(2개소) : 남천더샵 어린이집, 남천자이 어린이집 공립어린이집 그린리모델링(1개소) : 공립 수아&영이 어린이집 	우수
다양한 출산시책 추진	100% (40명, 280명, 20개소, 8구역)	106% (45명, 239명, 23개소, 9구역)	<ul style="list-style-type: none"> 아빠휴직 장려금 지원(45명 93,885천원) / 출산장려금(239명 287,800천원) 다자녀가정 우대 신규참여업체(23개소) / 임신부 주차구역 확대(9개 구역) 	탁월
전 직원 폭력예방 통합교육 실시	85%	93%	<ul style="list-style-type: none"> 전직원 폭력예방 사이버 통합교육(813명 이수) 5급이상 간부공무원(37명) 및 신규공무원(33명) 폭력예방 통합교육 이수 	보통
성별영향평가사업 실시	20%	25%	<ul style="list-style-type: none"> 2023년 세출예산 세부사업 성별영향평가 실시 : 91개 단위사업 중 23개 - 세출예산 단위사업 대비 성별영향평가사업 실시율 25% 	우수

기초생활보장과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
의료급여 수급권자 총 진료비 증가율	18% 미만	1.85%	<ul style="list-style-type: none"> 장기입원 관리를 위한 실태조사 및 점검 <ul style="list-style-type: none"> (관내) 의료기관 24개소, 장기입원자 204명 방문상담 (관외) 의료기관 10개소, 장기입원자 27명 방문상담 	우수
의료급여 수급권자 사례관리 종결률	100%	107%	<ul style="list-style-type: none"> 의료급여 과다 이용자 사례관리 강화 <ul style="list-style-type: none"> 신규수급권자, 다빈도 외래이용자, 장기입원자 총 642명 사례관리 종결 	탁월
사회보장급여대상자 확인조사 기간내 처리율	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> 2023년 월별 / 반기별 확인조사 : 7,681건 (기간내 처리율 100%) <ul style="list-style-type: none"> 정기·수시로 실시되는 확인 조사에 따른 변동자료 행복e음 즉시반영 및 수급자격·급여 적정여부 결정 	우수
자활근로사업 참여자 자활 성공률	57.1%	46.7%	<ul style="list-style-type: none"> 자활참여자 개인별 자활지원계획 수립 및 사업단 배치 추진 <ul style="list-style-type: none"> 자활사업 참여자 자활성공률 46.7% / 연평균 자활참여자 6.9% 증가 	보통
청년내일저축계좌 모집률	70%	128%	<ul style="list-style-type: none"> 자산형성지원사업 신규 가입자 모집 : 목표 309명 대비 396명 모집 <ul style="list-style-type: none"> 차상위 이하(175명) / 차상위 이상(221명) 가입지원 	우수
기초생활보장 신규 수급자수 증가율	19%	19.4%	<ul style="list-style-type: none"> 2023년 기초수급자 신규 책정 : 1,896명 (19.6% 증가) <ul style="list-style-type: none"> 국민기초생활보장법 및 업무처리 지침 능동적 적용을 통한 보장성 강화 	탁월
주거급여(임차급여) 예산액 집행률	98.1%	93%	<ul style="list-style-type: none"> 2023년 주거급여(임차급여) 12,767,313천원 집행, 월 평균 5,862가구 지원 <ul style="list-style-type: none"> 주거비 부담완화 및 양질의 주거 수준 확보 	보통
수선유지대상 집수리 계획 물량 완료율	96% (46가구)	117% (54가구)	<ul style="list-style-type: none"> 2023년 수선유지급여사업 211,656천원 집행, 54가구 집수리 지원 	우수

자 원 순 환 과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
생활폐기물 수집. 운반 대행 평가	100% (87.5점)	102% (88.9점)	<ul style="list-style-type: none"> 추진기간 : 2023. 9월 ~ 11월 대 상 : 생활폐기물 수집운반 대행업체 2개소 추진방법 : 주민만족도(30점)+현장평가(40점)+서류평가(30점) 평가결과 : 우수_(주)케이씨알환경(88.56점) / (주)해동크린(89.27점) 	우수
가로변, 관광지 등 청결 및 공공쓰레기 감량추진	100% (1,420톤)	125% (1,140톤)	<ul style="list-style-type: none"> 진공흡입 차량 등 이용하여 청소 효율성 극대화 해수욕장철을 맞아하여 주요관광지에 상시인력 16명 배치, 지속적 청결유지 노력 목표 수거량 1,420톤 대비 1,140톤 처리하여 280톤 감량 	우수
음식물류 폐기물 감량률	0.5%	1.9%	<ul style="list-style-type: none"> 100세대 이상 공동주택 음식물류 폐기물 배출량 알림서비스(월 1회) 음식물류 폐기물 줄이기 홍보캠페인 및 홍보물 제작·배부 감량우수 공동주택 및 사업장 인센티브 지원 : 각5개소, 종량제봉투 공동주택 세대별 종량제(RFID) 확대 추진 : 2023년 신규 6개소 24대 	우수
주민 1인당 재활용품 분리수거량	0.43kg/인	0.54kg/인	<ul style="list-style-type: none"> 폐건전지 집중수거기간 운영, 재활용품 교환행사 운영(나눔장터) 단독주택 투명페트병 분리배출 시행(23.5월) 폐건전지(35.245톤), 투명페트병(371.57톤), 종이팩(9.49톤) 수거 	탁월
테이크아웃 컵 회수 보상사업	100% (6,000천원)	100% (6,000천원)	<ul style="list-style-type: none"> 추진기간 : 2023.1월 ~ 12월 대 상 : 광안리 인근 카페 10개소 내 용 : 테이크아웃컵 회수 보상사업 참여 업소에 안내판 및 인센티브 지급 	우수
취약계층 재래식 화장실 개선 실적	100% (6개소)	100% (6개소)	<ul style="list-style-type: none"> 추진기간 : 2023. 1월 ~ 6월 대 상 : 망미면영로85번나길 〇〇등 6세대 내 용 : 수세식 화장실 개선(양변기 설치 등) 및 적정용량 정화조 설치 	우수

환 경 위 생 과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
탄소포인트제 운영 활성화	100% (300세대)	105.6% (317세대)	<ul style="list-style-type: none"> 총 317세대 신규가입 - 개별 311세대, 상업시설(개인) 5개소, 상업시설(법인) 1개소 	우수
환경체험프로그램 운영	100% (7개)	100% (7개)	<ul style="list-style-type: none"> 환경 교육체험 프로그램 참여자수 : 4,265명 녹색수영의 날, 전직원 ECO수영 환경교육 실시, 초등생 생태체험교실 등 	우수
환경 개선부담금 징수율	82.8%	84.9%	<ul style="list-style-type: none"> (상반기) 부과 4,270건 283,959천원 / 징수 3,659건 247,614천원 (하반기) 부과 3,664건 236,194천원 / 징수 2,964건 193,802천원 	우수
환경오염물질 배출사업장 점검률	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> 대기폐수 배출시설 지도점검 실시 : 27개소 - 대기배출시설 위반업소 4개소 적발 / 과태료 및 경고 3건, 고발 1건 	우수
지하수이용부담금 징수율	96.6%	99.3%	<ul style="list-style-type: none"> 지하수이용부담금 징수율 99.3% - 총 824건 37,846,730원 부과 / 808건 37,572,700원 징수 	우수
비산먼지발생사업장 점검률	100%	108.3%	<ul style="list-style-type: none"> 비산먼지발생사업장 지도점검 실시 : 65개소 - 위반사업장 8개소 적발 / 경고 및 과태료 7건, 개선명령 1건 	우수
음식점 입식좌석 개선 지원율	100%	170%	<ul style="list-style-type: none"> 사업기간 : '23.2월 ~ 6월 신청업소 23개소 중 17개소 선정, 업소당 최대 3,000천원, 총28,020천원 지원 	우수
안심식당 지정제 실시	100%	116.9%	<ul style="list-style-type: none"> 안심식당 신규 가입업소(62개소) / 위생등급제 신규 지정신청업소(48개소) 다양한 홍보활동 추진, 음식점 물품(포장용기, 종량제봉투, 주방세제 등) 지원 	우수
음식점 위생등급제 실시	100%	106.2%	<ul style="list-style-type: none"> 위생등급제 신규 지정신청업소 : 48개소 위생등급제 활성화를 위한 기술지원 : 일반·휴게음식점 10개소 	우수
공중위생서비스 평가율	100%	90.1%	<ul style="list-style-type: none"> 평가기간 : '23.4월 ~ 10.31. / 783개소 (이용업 41, 미용업 742) 평가점수 : 평균 92.4점 	보통
유통식품 등 수거·검사	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> 식품 등 수거 검사 815건(적합 815건) - 유통(가공)식품, 농·수산물 수거 및 검사 : 월 1~2회 	우수
취약업소 식중독 예방 점검	95%	110%	<ul style="list-style-type: none"> 식중독 예방 컨설팅 사업 추진 및 위생점검 : 총145개소 식중독자수 알람이(전광판) 관리 및 점검 : 총27회 	우수

안 전 관 리 과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
재난대응 역량강화 및 안전문화운동 전개	100% (12회)	191% (23회)	<ul style="list-style-type: none"> 안전점검의 날 캠페인(8회), 여름철 재난 교육, 풍수해보험 실무자교육 찾아기는 어린이 안전교육(4회), 노인맞춤형 안전교육(6회), 지진 안전 주간 홍보, 2023 재난 대응 안전 한국훈련 어린이 안전체험 한마당 	우수
취약계층 소방시설 설치 지원	100% (200개소)	33% (66개소)	<ul style="list-style-type: none"> 사업기간 : '23.11월 ~ 12월 / 대상 : 재난 취약계층 66세대 사업내용 : 세대당 주거용 자동식 소화기 1식 설치 지원 	노력
재난대비 선제적 시설물 점검	100% (6회)	100% (6개소)	<ul style="list-style-type: none"> 다중이용시설 안전점검 2회(설명절, 하반기) / 급경사지 안전점검 2회(해빙기, 우기대비) / 초고층 및 지하연계 복합건축물 점검 2회(상, 하반기) 	우수
재난대비 침수방지 시설(차수판) 설치 지원	100% (80개소)	130% (104개소)	<ul style="list-style-type: none"> 차수판 설치 지원 신청 및 선정('23.2.~3.) / 차수판 설치('23.5.~12.) 104개소 설치 완료 	탁월
정부시책 참여 및 에너지 절약을 위한 LED등기구 교체	100% (580등)	111% (642등)	<ul style="list-style-type: none"> 2023년 LED등기구 642등 교체 - 도로조명시설 7,380등 중 LED 7,045등(보급율 95.4%) 	우수
도시미관 개선을 위한 노후 가로등 분전함 교체	100% (8면)	100% (8면)	<ul style="list-style-type: none"> 2023년 노후 분전함 8면 교체 (전체 205면 중 노후·파손 분전함) 	우수
방범용CCTV 확충	100% (20대)	710% (142대)	<ul style="list-style-type: none"> 방범용 CCTV 32개소 142대 확충 	보통
방범용CCTV 교체	100% (13대)	684% (89대)	<ul style="list-style-type: none"> 방범용 CCTV 89대 교체(내구연한 7년 경과) 	보통
산업재해사고 감소	100% (5건)	125% (4건)	<ul style="list-style-type: none"> 전직원(종사자) 중대재해예방 교육 실시(2월) / 시스템 직원 설명회(4·7월) 전 사업장(시설물) 합동 순회점검(연2회) / 중처법 적용사업장 점검·관리·지도 	우수
유해위험요인 개선	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> 전 사업장 유해위험요인 발견위험성크기 평가 860건 중 110건 개선, 750건 현행유지 특수건강진단 8개부서 100여명, 안전 보호구 구입 및 사업장별 배부 	우수

교 통 행 정 과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
민택매립지 공영주차장 입체화 조성사업 실시설계용역추진	100% (공정률)	95% (추진중)	<ul style="list-style-type: none"> 용역내용 : 기본 및 실시설계 용역 1식 (399백만원) 용역기간 : 2023. 4. ~ 2024. 2. 	우수
어 린 이 보 호 구 역 개선사업	100% (14개소)	129% (18개소)	<ul style="list-style-type: none"> 무학로67번길 일원외 2개소(8월) / 남부산 유치원외 9개소(9월) 배산초·수영초·민안초(9월) / 민안초 일원외 1개소 도로정비(12월) 	탁월
주거지전용주차장 공유주차사업	100% (공유등록85%)	123%	<ul style="list-style-type: none"> 주거지전용주차장 공유등록 확약서 징구 목표 : 637건 주거지전용주차장 공유등록 확약서 징구 실적 : 781건(123%) 	우수
버스승객대기시설 점검 및 야간조명등 설치	100% (68개소)	100% (68개소)	<ul style="list-style-type: none"> 온열의자 점검 66개소(3월) / 에어송풍기 설치 8개소 16기(8월) 태양광 야간조명등 설치 5개소(9월) / 지붕수리 3개소(12월) 	우수
불법 주·정차 지도단속	100% (50,000건)	106% (52,795건)	<ul style="list-style-type: none"> 민원불편신고 야간기동반 운영 : 차량2대, 단속원 10명, 5,465건 관광성수기철 특별단속(7~8월) : 7,576건 / 불법주정차단속 : 52,795건) 	우수
자동차관리사업체 지도점검	100% (86개소)	101% (87개소)	<ul style="list-style-type: none"> 자동차관리사업체 87개소 지도점검 - 매매업체 2개소, 종합정비 1개소, 소형 정비 13개소, 전문정비 71개소 	보통
교 통 유 발 부 담 금 부과징수	100% (징수율97%)	101% (징수율98%)	<ul style="list-style-type: none"> 교통유발부담금 부과 : 1,668백만원 교통유발부담금 징수 : 1,635백만원 (징수율 98%) 	보통
주·정차 위반 과태료 부과징수	100% (1,828백만원)	99% (1,809백만원)	<ul style="list-style-type: none"> 주·정차 위반 과태료 징수목표액 : 1,828백만원 주정차 위반 과태료 징수액 : 1,809백만원 (징수율 99%) 	보통

도 시 관 리 과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
광안리해변 편의시설 설치·보수	100% (47건)	100% (47건)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ (상반기) 편의시설 설치 및 보수 해수욕장 운영 준비(33건) ◆ (하반기) 편의시설 설치 및 보수, 광안리 해변 환경개선(14건) 	탁월
민락수변공원 편의시설 설치·보수	100% (12건)	142% (17건)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 민락수변공원 시설물 정비, 게이트 벽화조성, 1번 출입구 꽃길조성 ◆ 태풍 및 집중호우 피해 복구 추진 및 예방 등 17건 추진 	우수
도로점용 허가신청 1회 방문처리 비율	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 도로점용허가 방문신청 민원 처리결과 문자메시지 및 전자우편 통보 ◆ 967건 신청 대비 1회 방문 967건 처리로 100% 달성 - (1분기)196건 (2분기)248건 (3분기)212건 (4분기)311건 	우수
적법 고정광고물 비율 제고	55.5%	56%	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 적법 고정광고물 비율 : 56%(11,935 / 21,323건) ◆ 신규(변경) 인·허가 업소 안내문 발송 : 45회 2,097개소 발송 ◆ 옥외광고물 등 표시 허가(신고) : 148건 / 주인없는 노후간판 철거 : 32개 	우수
불법 유동광고물 정비	95% (23,067건)	173% (42,194건)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 불법 유동광고물 정비 : 총 42,194건 - (1분기)5,531건 (2분기)8,041건 (3분기)6,041건 (4분기)22,581건 ◆ 교차로 일원 정비, 공휴일 게릴라성 정비, 공공근로 정비, 市 기동정비반 정비 	우수
효율적인 민방위교육 운영	95%	99.84%	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 교육대상자 10,070명 중 10,054명 이수 (이수율 99.84%) ◆ 집합 및 사이버 교육 3회(상반기1, 하반기2) 참여형 교육 동별 실시, 서면교육 1회 	우수
화생방용 방독면 적정수량 확보	92%	95.6%	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 화생방용 방독면 구입 : 1,260개('23.6월) ◆ 방독면 확보율 95.6% 달성('22년 90.2%) 	보통

건 축 과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
위반건축물 이행강제금 부과징수	66%	63.2%	<ul style="list-style-type: none"> 2023년 위반건축물 수시 적발(총 75건) 2023년 수시·정기분 이행강제금 부과 304,635천원(403건) / 징수 192,465(266건) 	보통
등록임대주택 자동말소 처리	100%	83.4%	<ul style="list-style-type: none"> 추진계획 673건 중 561건 자동말소 처리 임대사업자 전출사망 등에 따른 대상 건수 변동 	보통
상주감리 대상 건축 공사장 지도점검	100% (2회)	100% (2회)	<ul style="list-style-type: none"> 건축공사장(98개소), 해체공사장(10개소) 안전점검 실시_상·하반기 미비사항(14건)에 대한 시정요구, 후속 관리 및 확인 	우수
건축행정 청렴협약 체결	100% (48건)	100% (48건)	<ul style="list-style-type: none"> 건축허가 접수 시 청렴협약 체결 48건 (분기별 12건) 	우수
정비사업 서비스 제공	100% (2회)	150% (3회)	<ul style="list-style-type: none"> 정비사업 설명회(1회) : 소규모주택정비사업 사업시행자 및 주민 정비사업 협의체 간담회(3회) : 정비구역 내 주민 대상 의견청취 	우수
재개발·재건축 추진현황 공개	100% (4회)	100% (4회)	<ul style="list-style-type: none"> 재개발·재건축 정비사업 추진현황 홈페이지 공개(4회) - (1분기)3.15. (2분기)6.1. (3분기)9.21. (4분기)12.28. 	우수
공동주택관리 지원사업 실적	100% (6건)	133% (8건)	<ul style="list-style-type: none"> 신청서 접수('23.1.25~2.21.)_19개소 신청 / 지원대상 9개소 선정 8개소 공사 착수(1개소 포기) / 예산지원 (54,647천원) 	우수
입주자대표회의 구성원 교육	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> 온라인 교육 안내·이수독려(공문발송 6회, 수시 유선안내) 2023년 공동주택 운영·윤리 및 방법·소방 집합교육 실시('23.11.20.) 	우수
광안3동 복합동사 건립	100% (준공)	100% (준공)	<ul style="list-style-type: none"> 광안3동 복합동사 준공('23.4.14.) / 개소 ('23.7.17.) 	탁월

건 설 과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
망미동 941-10번지 공공공지 조성사업	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> 도시계획시설사업 실시계획 고시('22.1) / 협의보상_500백만원('22.4) 공사착공('22.8) / 공사준공('23.6) 	우수
백산허리길 도로 확·포장 공사	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> 1차 공사착공('21.3) / 지적현황측량('21.4) / 도로구역 변경결정('21.5.) 2차 공사착공('21.6.) / 1차 공사준공('22.12.) / 2차 공사준공('23.12.) 	탁월
2022년 수영구 노후하수관로 정비공사	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> 공사착공('22.10.) / 공사준공('23.5.) 관내 노후하수관로 L=1,848.2m 정비 	우수
원형맨홀 추락방지시설 설치사업	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> 원형맨홀 추락방지시설 299개소 설치 - (상반기) 165개소 / (하반기) 134개소 	우수
망미2동 명성유치원 일원외 4개소 노후하수박스 보수공사	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> 공사기간 : 2023.6.21. ~ 10.23. 관내 노후 하수박스 정비 L=7,742m 	우수
교통약자를 위한 횡단보도 경계석 턱 낮춤 사업	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> 실시설계용역 착수('23.2) / 용역완료('23.4.) / 공사착공('23.6) / 공사준공('23.10.) 횡단보도 구간 턱낮춤 등을 통한 안전한 보행환경 조성 	우수
광안리4지구 연안정비사업	100% (공정률)	100 (공정률)	<ul style="list-style-type: none"> 광안리4지구 연안정비사업 기본 및 실시설계 용역 완료('23.11.) 	보통

토 지 정 보 과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
개별공시지가 결정공시의 적정 산정	100% (98%)	102% (99.9%)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ [지표산식] (필지수-이의신청 조정 필지수) / 필지수 × 100 - 23.1.1. : (20,521필지 - 2필지) / 20,521필지 × 100 = 99.9% - 23.7.1. : (72필지 - 0필지) / 72필지 × 100 = 100% 	우수
개별공시지가 산정지가 적정 검증	100% (80%)	100% (80%)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ [지표산식] (검증필지수 . 조사대상 필지수) × 100 - 23.1.1. : (16417필지 / 20,521필지) × 100 = 80% - 23.7.1. : (72필지 / 72필지) × 100 = 100% 	우수
중개업소 지도·점검	100% (571개소)	96% (546개소)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 분기별 비대면(서면) 및 현장점검 병행 실시 : 546개소 지도·점검 완료 - (1분기) 175개소 / (2분기) 182개소 / (3분기) 123개소 / (4분기) 66개소 	보통
수영4지구 지적재조사 사업 추진	100% (225필지)	99.1% (223필지)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 지적확정예정조서 작성·통지 및 의견서 접수 (23.4~7) / 경계결정심의(23.8.) ◆ 경계결정통지(225필지) 및 이의신청 접수 (23.8.~10.) ◆ 경계결정 이의신청 결정사항 통지 및 불복의사 접수(23.11.~24.1.) 	우수
광안2지구 지적재조사 측량 성과검사	100% (175필지)	100% (175필지)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 지적재조사 책임수행기관 위탁고시(23.4.) / 사업지구 지정신청(23.5.) ◆ 지적재조사 사업지구 고시(부산광역시) / 토지현황조사(175필지, 23.8.~11.) ◆ 지적재조사 측량완료·확정예정조서 통지 (23.12.) 	우수
주소정보시설 설치 및 정비	100% (50개)	116% (58개)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 도로명판 설치 : 57개 ◆ LED 멀티사인 주소정보시설 설치 : 1개 	보통
도로명주소 교육·홍보	100% (65회)	103% (67회)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 도로명 주소 홍보 및 캠페인, 주민대상 퀴즈운영, 미래세대(어린이집·초등) 대상 도로명 주소 교육 등 67회 운영 	우수

보 건 행 정 과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
생후 18개월 영유아 완전접종률	92%	86.16%	<ul style="list-style-type: none"> ◆ '23년 어린이 국가예방접종(18종) : 30,782건(위탁기관 36개소·보건소) ◆ 지연 및 접종 누락자 접종 안내를 위한 문자 및 전화 : 7,058건 ◆ 위탁의료기관 36개소 점검 실시 : 방문(1회), 자율점검(연2회) 	보통
취약계층 결핵검진자 수	100% (720명)	100.8% (726명)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ '23년 노인 결핵검진 : 726명 - (1분기)332명 (2분기)726명 ◆ 노인주거복지시설, 노인의료복지시설, 재가노인복지시설 내방 홍보 	우수
장기 및 인체조직 기증희망자 수	10건	8건	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 2023년 장기 및 인체조직 희망 등록건수 : 8건 ◆ 장기기증 인식개선을 위한 캠페인 추진 12회(1,000여명) 	보통
고위험군 코로나19 백신 추가접종률	50%	52%	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 60세 이상 고령층 접종대상자 54,392명 중 18,488명 접종 (접종률 34%) ◆ 감염취약시설 접종대상자 3,599명 중 2,305명 접종 (접종률 64%) 	우수

건 강 증 진 과

성 과 지 표	목 표 치	추진실적	주요추진내용	결과
금연클리닉 5회 이상 상담이수율	100% (580명)	101% (585명)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 금연클리닉 5회 이상 상담자 수 585명 ◆ 지속적 관리를 통한 금연 유지 독려 <ul style="list-style-type: none"> - . 대면상담 2,367건 / 유선상담 3,958건 / 문자발송 3,914건 	우수
불소양치용액 배부율	100% (30,000명)	95% (28,501명)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 불소양치용액 배부 인원 28,501명 <ul style="list-style-type: none"> - . 치아건강 365교실(내소민원) 3,411명 / 마을건강센터 2,666명 - . 생활터 방문 및 보건소 집합 22,424명 	보통
마을건강센터 건강상담율	100% (10,290건)	112% (11,510건)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 연간 건강상담자 수 11,510건 <ul style="list-style-type: none"> - . 민락동 2,825건 / 광안1동 2,842건 / 광안2동 2,388건 / 망미2동 2,815건 / 수영동 640건 	탁월
중증정신질환자, 자살 고위험군 사례관리 건수	100% (6,597건)	99.9% (6,593건)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 중증정신질환자 및 자살고위험군 사례관리 : 6,593건 <ul style="list-style-type: none"> - . (1분기)1,393건 (2분기)1,302건 (3분기)2,175건 (4분기)1,723건 	우수
방문건강관리 신규등록가구 적정관리율	100% (468가구)	120.7% (565가구)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ [지표산식] (방문건강관리 신규등록가구 적정관리 실적/ 신규등록가구 목표 468가구)*100 * 신규등록가구 중 연간 4회 이상 방문 실시하여야 적정관리로 인정 ◆ 방문건강 적정관리 신규등록 가구 : 565가구 	우수
지역사회 치매관리율	44%	57.8%	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 지역사회 치매관리율 : 57.8% <ul style="list-style-type: none"> - . 치매안심센터 치매환자 등록율(비중 20%) : 44.3% - . 치매안심센터 치매환자 서비스 이용률(비중 60%) : 69.9% - . 치매안심센터 보호자 서비스 이용률(비중 20%) : 57.8% 	우수

성과지표별 세부내역

기 획 전 략 과

기 획 전 략 과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성율
1	소통 · 공감하는 책임있는 구정 실현	구청장 공약이행 평가 및 관리	100% (평가2회, 공표2회)	100% (평가2회 / 공표2회)	100%
		2040 장기발전계획 수립	100% (준공)	100% (준공)	100%
2	구민과 더 소통하는 구정홍보, 구민이 더 행복한 일상	구정홍보 보도자료 제공	100% (보도 800건)	142% (보도 1,139건)	142%
		공식 SNS 콘텐츠 제공	100% (SNS 600건)	101% (SNS 605건)	101%
3	투명하고 효율적인 예산운영	상·하반기 재정집행률	90%	92%	102%
		주민참여예산 추진	100% (접수 51건 반영 11건)	219% (접수 113건 반영 24건)	219%
4	수영구 법률홈닥터 법률사각지대 해소	수영구 법률홈닥터 사업 수행건수	100% (1,200건, 100건)	110% (1,427건, 79건)	110%
5	자치법규의 법령적합성 확보 및 현장중심의 규제애로 발굴 및 개선 건의	자치법규 일제정비 발굴과제 정비추진	90%	100%	111%
		중앙부처 규제 개선 과제 건의	100% (25건)	108% (27건)	108%
6	올바른 청렴문화를 가치를 더해가는 「청렴수영」	직원 청렴교육 및 학습 실시	100% (1,250명)	123% (1,543명)	123%

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 민선8기 공약사업 이행상황 평가 및 관리로 구정목표인 아름다운 도시, 행복한 수영 구현 및 주민과의 약속 이행
- ☐ 구민의 잠재적 욕구를 반영한 수영의 새로운 미래상 제시와 전략사업 준비로 책임 있는 구정 실현

나. 추진성과

- ☐ 민선8기 구청장 공약이행 평가 및 관리 정상추진
 - '23. 1. : 공약사업 추진상황 자체평가 및 공개('22.12.31.기준)
한국매니페스토실천본부 공약이행 평가자료 제출
 - '23. 6. : 민선8기 공약이행평가단 구성
 - '23. 7. : 공약사업 추진상황 자체 및 공약이행평가단 평가 실시('23. 6.30.기준)
매니페스토 우수사례 경진대회 공모
 - '23. 8. : 공약사업 이행평가 결과 공개('23. 6.30.기준)
공약이행평가단 질의·건의사항 검토 및 결과 알림
 - '23.12. : 공약사업 추진상황 주관부서 자체평가 실시('23.12.31.기준)
- ☐ 수영구 2040 장기발전계획 수립 완료
 - '23. 2. : 1차 중간보고회 개최
 - '23. 3.~ 5. : 아이디어 공모전 개최(43건 선정)
 - '23. 4. : 용역기간 연장('22. 6.17.~'23.12.11., 6개월 연장)
 - '23. 7. : 2차 중간보고회 개최
 - '23. 8. : 의회설명회 개최
 - '23. 9. : 2차 자문회의 개최(내·외부 자문위원 13명)
 - '23.12. : 최종보고회 개최, 수립 완료

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 공약사업 추진과정의 민주성 제고 및 매니페스토 평가 적극 대응 방안 마련 필요
 - 조례 개정을 통해 실천계획 수립 기한 명시 및 실천계획 수정·변경 절차의 민주적 절차 강화
- ☐ 공약사업 이행률 산정을 위한 객관적 기준 마련 필요
 - 시기별 추진계획 구체화 및 공약달성 확인지표의 정량화

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 구청장 공약이행 평가 및 관리

1 총 평

- 민선8기 공약사업(6개분야 53개사업) 추진상황 자체평가 및 공개, 공약 이행평가단 구성·운영 등 관련 조례 규정에 따라 공약이행 평가·관리 정상추진 중
- '23. 6.30.기준 민선8기 공약사업 이행률 50.0%
- 2023년 공약사업 추진 주요성과는 ① 1-8. 어린이와 청소년을 위한 전용 공간 '수다방' 조성, ② 2-10. 백산허리길 도로 확·포장 공사 완료, ③ 3-5. 수영구 2040 장기발전계획 수립 완료, ④ 4-4. 대한민국 문화도시 선정, ⑤ 6-7. 수영구 스포츠문화타운 부설주차장 건립 완료 등이 있음

2 세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 공약사업 실천계획에 따라 차질 없이 사업을 추진하여 '23. 6.30.기준 이행률 50.5% 달성(전 반기 대비 13.3% 상승)
- 6개 분야 53개 사업 중 완료 7건(이행 후 계속추진 6건 포함), 정상 추진 46건으로 미착수 사업 없이 당초 설정한 목표에 따라 정상 추진되고 있음

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 민선8기 공약이행 자체평가 및 공표 (‘22.12.31.기준)	○ ‘22.12.31.기준 공약이행 자체평가공표(1월) ○ 공약이행 평가자료 제출(1월)
2분기	○ 민선8기 공약이행평가단 구성	○ 민선8기 공약이행평가단 구성(6월)
3분기	○ 민선8기 공약이행평가단 평가 ○ 민선8기 공약이행 자체평가 및 공표 (2023. 6.30.기준)	○ ‘23.6.30.기준 공약이행 자체평가(7월) ○ 공약이행평가단 평가(7월) ○ ‘23.6.30.기준 공약이행 평가결과 공개(8월)
4분기	○ 민선8기 공약이행 관리	○ 공약이행 주관부서 평가(‘23.12.31.기준) 실시(12월)

나. 주요성과

- ☐ 공약사업 추진상황의 객관적이고 공정한 평가를 위한 민선8기 공약 이행평가단 구성 및 운영
 - ‘23. 6. : 공약이행평가단 구성(공개모집 3, 동장추천 17)
 - ‘23. 7. : 공약이행평가 실시(‘23. 6.30.기준)
- ☐ ‘23. 6.30.기준 공약 이행률 50% 달성

다. 개선사항

- ☐ 공약사업 추진과정의 민주성 제고 및 매니페스토 평가 적극 대응 방안 마련 필요
 - 조례 개정 : 실천계획 수립 기한 명시 및 실천계획 수정·변경 절차의 민주적 절차 강화 등
 - e-소통 강화 : 구 홈페이지(공약/매니페스토) 내 온라인 여론조사, 온라인 제안 등 민주적 소통 기능 추가

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 공약사업의 이행률 제고와 민주성·투명성·책임성 확보를 위해서는 수영구청장 공약사업 실천을 위한 기본 조례에 따른 이행상황 자체평가 및 정보공개는 필수적으로 이를 반영한 지표 선정은 적합함

나. 목표의 적극성

- 수영구청장 공약사업 실천을 위한 기본 조례의 규정에 따른 적절한 목표임

다. 구정 기여도

- 구청장 공약사업은 지역 현황을 종합적으로 분석하여 구정의 분야별 발전방안을 제시한 정책자료이자 지역주민과의 약속으로 공약이행 평가 및 관리로 공약 이행률을 제고하는 것이 구정발전이자 구정 신뢰도를 높이는 결과로 이어짐

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
(구청장 공약이행 평가 및 관리 추진횟수 / 목표횟수) × 100	평가2회 공표2회	평가2회 공표2회	100%	관련공문(별첨)

[증빙자료]

1. 기획전략과_1-1_목표달성_민선8기 구청장 공약사업 추진상황 자체평가 결과보고(기획전략과-1854,'23.1.27.)
2. 기획전략과_1-1_목표달성_민선8기 구청장 공약사업 추진상황 자체평가 결과보고(기획전략과-13071,'23.7.12.)
3. 기획전략과_1-1_목표달성_수영구청 홈페이지>공약/매니페스토>민선8기 공약>계획·이행과정>정기적 자체평가결과 공개

성과지표 2 2040 장기발전계획 수립

1

총 평

- 시민 아이디어 공모전, 각종 보고회 및 설명회 개최로 계획 수립 과정에 다수인의 참여 유도 및 공감대 형성
- 상위계획과의 연계성, 정합성을 높이기 위한 용역기간연장 등 계획한 일정대로 정상추진

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 당초 계획한 일정에 따라 차질 없이 추진

- 2023년 내 추진하고자 계획했던 아이디어 공모전, 중간·최종 보고회, 자문회의 등을 차질 없이 추진함

☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중간보고회/구민아이디어 공모전 개최 ○ 용역기간 변경(연장) 계약 체결 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1차 중간보고회 개최(2월) ○ 아이디어 공모전 개최(3~5월)
2분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민 설명회 개최 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 아이디어 공모전 개최(3~5월) ○ 계획 설명 및 아이디어 공모전 참여 독려(5월) ○ 용역기간 변경(연장) 계약 체결(4월)
3분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 세부계획 및 핵심사업 협의·조정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2차 중간보고회 개최(7월) ○ 의회설명회 개최(8월) ○ 2차 자문회의 개최(9월)
4분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 최종보고회 개최 ○ 용역 완료/성과품 납품 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 최종보고회 개최(12월) ○ 용역 완료(12월)

나. 주요성과

☐ 계획 수립에 대한 관심도 제고 및 시민들의 참신하고 창의적인 아이디어 반영을 위한 아이디어 공모전 개최('23. 3.~ 5.)

- 지역·연령 구분 없이 전국적인 아이디어 공모전 개최 : 79명 84건응모
- 수영구민 참여비중 50%로 설정 : 수상작 43건 중 수영구민이 제출한 아이디어 23건^{53%} 차지

- 수상작은 모두 부문별 계획에 직·간접적으로 반영

☐ 계획의 완성도 및 실현가능성, 관계자들의 공감대 제고를 위한 조치 이행

- '23. 2. : 1차 중간보고회 개최(간부공무원 등 30명)
- '23. 7. : 2차 중간보고회 개최(간부공무원 등 28명)
- '23. 8. : 의회설명회 개최(수영구의회 의원 6명)
- '23. 9. : 자문회의 개최(내·외부 전문가 13명)
- '23.12. : 최종보고회 개최(간부공무원 등 40명)

☐ 계획의 생활밀착도를 높이기 위하여 6개 생활권별 비전과 지향점, 맞춤형 계획과제를 균등하게 안착시킴

다. 개선사항

☐ 상위계획(2040 부산도시기본계획, 국토교통부 도시계획 혁신방안 등)과의 연계성, 정합성 및 계획의 완성도를 높이기 위하여 용역기간 연장

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 계획수립 이행률은 계획수립 이행 과정을 수치화하여 명시적·직관적으로 나타낼 수 있는 지표임

나. 목표의 적극성

- 신규 사업으로 비교·기준 지표는 없으나, 일반적인 연구용역의 절차 및 소요기간 등을 감안하여 계약 기간 내 추진 가능한 현실적 목표를 설정함

다. 구정 기여도

- 구민의 잠재적 욕구를 반영한 수영의 전환적 미래상 설정 및 핵심 미래사업 발굴, 지속하는 지역자원의 미래 활용 가치를 체계화하여 장기적 구정 발전방향을 제시하는 지표로서의 역할 수행

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
이행률	100%	100%	100%	관련공문(별첨)

[증빙자료]

1. 기획전략과_1-2_목표달성_「수영구 2040 장기발전계획 수립용역」 중간보고회 개최 알림
(기획전략과-1881, 2023.1.30.)
2. 기획전략과_1-2_목표달성_「수영구 2040 장기발전계획 수립용역」 용역기간 연장 건의
(기획전략과-6454, 2023.4.5.)
3. 기획전략과_1-2_목표달성_「수영구 2040 장기발전계획 수립용역」 중간보고회(2차) 개최 알림
(기획전략과-12747, 2023.7.10.)
4. 기획전략과_1-2_목표달성_2040 장기발전계획 수립을 위한 아이디어 공모전 선정결과
(기획전략과-13035, 2023.7.12.)
5. 기획전략과_1-2_목표달성_「수영구 2040 장기발전계획 수립용역」 관련 수영구의회 설명회 개최 요청
(기획전략과-15257, 2023.8.14.)
6. 기획전략과_1-2_목표달성_「수영구 2040 장기발전계획 수립용역」 최종보고회 개최 알림
(기획전략과-21649, 2023.11.20.)
7. 기획전략과_1-2_목표달성_용역 완료(감독) 조서 송부(수영구 2040 장기발전계획 수립 연구용역)
(기획전략과-23154, 2023.12.12.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 신속하고 정확한 구정 홍보자료 제공으로 구민의 알권리를 충족하고 다양한 SNS 매체를 통해 유익한 구정 소식 홍보 및 소통 활성화

나. 추진성과

- ☐ 구정홍보 보도자료 배포 및 인터뷰자료 적기 제공
 - 1,139건(보도자료 1,123건, 인터뷰자료 16건)
- ☐ 매체별 맞춤형 구정홍보 추진
 - 일간지 지면 광고 6회 게재, 라디오 광고 1,147회, TV 방송 53회 송출
- ☐ 공식 SNS 콘텐츠 제공
 - 605건(인스타그램 502건, 유튜브 103건)
- ☐ 공식 SNS 운영 활성화
 - 전년도 대비 구독자 수 15,943명, 20.3% 증가

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 주민들의 관심도가 높은 구정 소식을 적기에 배포하여, 각 부서 주요 사업을 널리 알려 참여를 유도할 수 있도록 선제적·적극적 홍보 추진

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 구정홍보 보도자료 제공

1

총평

- 구정 홍보자료를 적극적으로 발굴해 전 분기 목표를 초과 달성하였으며, 각 부서 보도자료를 언론사에 적극 제공하여 주민의 알권리를 충족하고 주요 시책에 대한 주민의 관심도를 유발해 효과적으로 홍보함

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 전 분기 이행목표 초과 달성
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 보도자료 및 인터뷰자료 등 제공 160건	○ 보도자료 및 인터뷰자료 등 제공 264건
	○ 1분기 목표 : 20%	○ 1분기 달성 : 33%
2분기	○ 보도자료 및 인터뷰자료 등 제공 320건	○ 보도자료 및 인터뷰자료 등 제공 537건
	○ 1분기 목표 : 20%	○ 2분기 달성 : 67%
3분기	○ 보도자료 및 인터뷰자료 등 제공 560건	○ 보도자료 및 인터뷰자료 등 제공 846건
	○ 3분기 목표 : 70%	○ 3분기 달성 : 106%
4분기	○ 보도자료 및 인터뷰자료 등 제공 800건	○ 보도자료 및 인터뷰자료 등 제공 1,139건
	○ 4분기 목표 : 100%	○ 4분기 달성 : 142%

기획전략과_2-1_2분기_일간지 지면 광고 홍보 1회차 추진 결과(부산일보, 국제신문)(2023.5.12.)

기획전략과_2-1_3분기_수영구 전국 라디오 광고 결과보고(2023.7.6.)

기획전략과_2-1_4분기_수영구 지방 라디오 광고 결과보고(2023.10.4.)

기획전략과_2-1_4분기_일간지 지면 광고 홍보 추진 결과(부산일보, 국제신문)(2023.11.28.)

기획전략과_2-1_4분기_수영구 하반기 홍보 라디오 광고 결과보고(2023.12.21.)

기획전략과_2-1_4분기_일간지 지면 광고 홍보 추진 결과(부산일보, 국제신문)(2023.12.22.)

기획전략과_2-1_1~4분기_[증1] 보도자료 제공 목록(2023년)

기획전략과_2-1_1~4분기_[증2] 인터뷰자료 제공 목록(2023년)

나. 주요성과

- ☐ 구정홍보 보도자료 및 인터뷰자료 언론사 적기 제공
- 추진실적 : 1,139건 제공(보도자료 1,123건, 인터뷰자료 16건)
- ☐ 지역 일간지 지면 광고 추진
- 추진시기 : 2023. 5월, 11월, 12월 각 2회 총 6회
 - 대상매체 : 부산일보 및 국제신문
 - 추진실적 : 일간지 1면 광고 총 6회 진행
 - (1회차) 제21회 광안리어방축제 홍보
 - (2회차) 2023 부산세계박람회 유치 응원
 - (3회차) 2024 카운트다운 부산
 - 소요예산 : 17,850천원

- 수영구 홍보 라디오 광고 추진(전국·지방)
 - 추진시기
 - 전국 : 2023. 6월, 1회(일×30일, 20초)
 - 지방 : 2023. 7~9월, 2~3회(일×92일, 20초)
 - 대상매체 : 전국(KBS) 및 지방(CBS, BBS, TBN) 라디오
 - 추진실적 : 9개 프로그램 283회, 지방라디오 3사 736회 송출
 - 소요예산 : 50,920천원

다. 개선사항

- 각 부서의 추진사항에 대한 보도자료 제출 지연으로 보도 시점이 적절하지 않은 사례가 발생함에 따라, 언론사 배포 시기를 준수하여 적극적이고 발빠른 보도자료 적극 발굴 필요

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 보도자료 및 인터뷰자료는 구정 주요 시책을 적기에 언론사에 배포 함으로써 구정 홍보에 기여하므로 업무추진 지표로 적합

나. 목표의 적극성

- 구정 홍보자료를 발굴하고 지속적인 모니터링을 통한 언론 대응으로 적극적이고 선제적인 구정 홍보 추진에 기여

다. 구정 기여도

- 다양한 매체를 통해 구정 주요 시책을 홍보하여 주민의 알권리를 충족함으로써 소통하는 구 이미지 확립

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
구정홍보 보도자료 제공	800	1,139	142%	관련 공문 및 보도자료 목록, 인터뷰자료 제공 목록 첨부

1. 기획전략과_2-1_목표달성_일간지 지면 광고 홍보 1회차 추진 결과(부산일보, 국제신문)
2. 기획전략과_2-1_목표달성_수영구 전국 라디오 광고 결과보고
3. 기획전략과_2-1_목표달성_수영구 지방 라디오 광고 결과보고
4. 기획전략과_2-1_목표달성_일간지 지면 광고 홍보 추진 결과(부산일보, 국제신문)
5. 기획전략과_2-1_목표달성_수영구 하반기 홍보 라디오 광고 결과보고
6. 기획전략과_2-1_목표달성_일간지 지면 광고 홍보 추진 결과(부산일보, 국제신문)
7. 기획전략과_2-1_목표달성_[증1], [증2] 보도자료 및 인터뷰자료 제공 목록

성과지표 2 공식 SNS 콘텐츠 제공

1

총 평

- 공식 SNS에 구정 홍보 콘텐츠를 게재하여 주민들에게 실시간으로 구정 소식을 전달하고, 주기적인 이벤트 진행 및 SNS 캐릭터 활용으로 주민 참여 독려 및 양방향 소통을 활성화함

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 전 분기 이행목표 초과 달성
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 인스타그램 및 유튜브 콘텐츠 게재 120건	○ 인스타그램 및 유튜브 콘텐츠 게재 163건
	○ 1분기 목표 : 20%	○ 1분기 목표 : 27%
2분기	○ 인스타그램 및 유튜브 콘텐츠 게재 240건	○ 인스타그램 및 유튜브 콘텐츠 게재 324건
	○ 2분기 목표 : 40%	○ 2분기 목표 : 54%
3분기	○ 인스타그램 및 유튜브 콘텐츠 게재 420건	○ 인스타그램 및 유튜브 콘텐츠 게재 473건
	○ 3분기 목표 : 70%	○ 3분기 목표 : 79%
4분기	○ 인스타그램 및 유튜브 콘텐츠 게재 600건	○ 인스타그램 및 유튜브 콘텐츠 게재 605건
	○ 4분기 목표 : 100%	○ 4분기 목표 : 101%

기획전략과_2-2_1분기_2023년 수영구 SNS 운영 계획(2023.1.3.)

기획전략과_2-2_1분기_2023년 제8기 수영구 SNS 서포터즈 선발 결과 보고(2023.1.27.)

기획전략과_2-2_2분기_SNS 캐릭터 모리 활용 영상 콘텐츠 제작 용역 결과 보고(2023.6.1.)

기획전략과_2-2_2분기_SNS 캐릭터 모리 카카오톡 브랜드 이모티콘 배포 결과(2023.6.9.)

기획전략과_2-2_2분기_SNS 캐릭터 모리 3D 입체화 및 탈인형 제작 용역 결과 보고(2023.6.13.)

기획전략과_2-2_2분기_구청홍보 영상 콘텐츠 공모전 개최 계획(2023.6.28.)
기획전략과_2-2_3분기_SNS 캐릭터 모리 활용 의정 영상콘텐츠 제작 용역 결과 보고(2023.7.30.)
기획전략과_2-2_3분기_SNS 캐릭터 모리 활용 행사 참가 영상콘텐츠 제작 용역 계획(2023.9.27.)
기획전략과_2-2_4분기_수영구 SNS 캐릭터 모리 상표권(상품) 출원 등록 계획(2023.12.14.)
기획전략과_2-2_4분기_2023년 수영구 SNS 마케팅 활성화 용역 결과 보고(2023.12.27.)
기획전략과_2-1_1~4분기_증3] 인스타그램 및 유튜브 게재 목록(2023년)

나. 주요성과

☐ 공식 SNS 운영 활성화

- 운영기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 운영방향 : 공식 SNS 6종 및 주소 기반 동네 소식 전달 매체를 효과적으로 이용하여 구정홍보 효과 극대화 및 양방향 소통 온라인 행정 구현
- 운영실적
 - 전년도 대비 구독자 수 15,943명, 20.3% 증가
 - 주소지 기반 매체 ‘당근’ 추가 운영, ‘동네생활’ 56건 게재

☐ SNS 마케팅 활성화 용역 추진

- 추진기간 : 2023. 1. 9.(월) ~ 12. 8.(금)
- 추진실적
 - SNS 이벤트 진행 : 11회
 - 인스타그램 게시물 광고 집행 : 204건
 - 계절별 SNS 스킨 디자인(4회) 및 카드뉴스 기본 썸네일(1회) 제작
- 소요예산 : 20,900천원

☐ 수영구 SNS 서포터즈 운영

- 기간·인원 : 2023. 1월 ~ 12월
 - (7·8기) 2023. 1. 1.(일) ~ 12.31.(일) ▶ 12명
- 활동내용 : 축제, 행사 등 구정소식 취재 및 원고 작성
- 운영실적 : 취재 원고 게재 429건(블로그 217건, 인스타그램 210건, 숏폼 2건)
- 소요예산 : 17,382천원

☐ 구정홍보 영상콘텐츠 공모전 개최

- 추진시기 : 2023. 7. 3.(월) ~ 9. 1.(금) (직원대상)
- 추진내용 : 직원들이 수영구 홍보 유튜버가 되어 다양한 방식으로 수영구를 홍보하는 영상 제작 및 유튜브 게시

- 추진실적 : 5건 접수 및 우수작 3건 선정·시상
- 소요예산 : 900천원

☐ SNS 캐릭터 모리(MORY) 활용

- 추진실적
 - 3D 입체화 동작 개발(20종) 및 캐릭터 탈인형 제작 : 각 1회
 - 카카오톡 브랜드 이모티콘 배포 : 1회(25,000명 배포)
 - SNS 캐릭터 모리 활용 영상 콘텐츠 제작 용역 : 3회(영상 5편)
 - 상품화 사업을 위한 상표권 등록 추진 : 1회(2건, 지정상품 20개)
- 소요예산 : 43,592천원

다. 개선사항

- ☐ 주민 소통 채널을 확대하고, SNS 캐릭터를 활용한 다양한 사업으로 더욱 친근하고 활기찬 구정 홍보활동을 전개함

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 이미지 위주의 인스타그램 및 영상 위주의 유튜브는 최근 주력 형태인 숏폼까지 활용이 가능한 주요 SNS 매체로 홍보활동 파악 지표로 적합함

나. 목표의 적극성

- SNS 서포터즈를 활용하여 구정 소식을 적극적으로 취재하여 업로드하고, 월별 주기적으로 이벤트를 진행하여 SNS 운영 활성화를 도모함

다. 구정 기여도

- 공식 SNS를 통한 구정 소식 전달로 주민의 알권리를 충족하고, SNS 캐릭터를 적극 활용해 친화력 있는 구 이미지에 기여함

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
SNS 콘텐츠 제공	600	605	101%	관련 공문 및 콘텐츠 게재 목록 첨부

[증빙자료]

1. 기획전략과_2-2_목표달성_2023년 수영구 SNS 운영 계획
2. 기획전략과_2-2_목표달성_2023년 제8기 수영구 SNS 서포터즈 선발 결과 보고
3. 기획전략과_2-2_목표달성_SNS 캐릭터 모리 활용 영상 콘텐츠 제작 용역 결과 보고
4. 기획전략과_2-2_목표달성_SNS 캐릭터 모리 카카오톡 브랜드 이모티콘 배포 결과
5. 기획전략과_2-2_목표달성_SNS 캐릭터 모리 3D 입체화 및 탈인형 제작 용역 결과 보고
6. 기획전략과_2-2_목표달성_구청홍보 영상 콘텐츠 공모전 개최 계획
7. 기획전략과_2-2_목표달성_SNS 캐릭터 모리 활용 의정 영상콘텐츠 제작 용역 결과 보고
8. 기획전략과_2-2_목표달성_SNS 캐릭터 모리 활용 행사 참가 영상콘텐츠 제작 용역 계획
9. 기획전략과_2-2_목표달성_2023년 수영구 SNS 마케팅 활성화 용역 결과 보고
10. 기획전략과_2-2_목표달성_수영구 SNS 캐릭터 모리 상표권(상품) 출원 등록 계획
11. 기획전략과_2-2_목표달성_[증3] 인스타그램 및 유튜브 게재 목록(2023년)

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

□ 투명하고 효율적인 예산 운영

- 예산의 적극집행을 통해 지역경제 활성화에 기여하고, 이월·불용의 최소화 및 연말 지출집중 현상을 방지하여 예산 집행의 효율성 제고
- 예산편성 과정에 주민의 자발적·적극적인 참여를 보장하여 지방재정의 투명성·공정성·효율성 제고로 재정민주주의 실현

나. 추진성과

① 적극적인 지방재정 집행

- 예산 집행을 제고를 통한 내실 있는 지방재정집행 추진
 - ▷ 2023년 상반기 지방재정 신속집행 추진계획 수립 : 2023.2.28.
 - ▷ 2023년 상반기 지방재정 신속집행 최종결과 보고 : 2023.7.13.
 - 상반기 집행을 54.6%로 목표치 60.0% 대비 91.0% 달성
 - ▷ 2023년 하반기 지방재정집행 추진계획 수립 : 2023.9.6.
 - ▷ 2023년 하반기 지방재정집행 최종결과 보고 : 2024.1.5.
 - 하반기 집행을 83.5%로 목표치 89% 대비 93.9% 달성
 - ▷ 상·하반기 재정집행 추진상황 점검 : 주간실적보고 18회
- ▶ 2023년 상반기 재정 신속집행 평가 행정안전부 우수(인센티브 50,000천원)
2023년 하반기 재정 신속집행 평가 부산시 장려(인센티브 50,000천원)

② 주민참여예산제 운영

- 예산교육 및 숙의과정 지원을 통한 실질적 주민참여 확대
 - ▷ 2023년 주민참여예산제 운영계획 수립 : 2022.12.20.
 - ▷ 찾아가는 주민참여 예산학교 개최 : 2023. 3월, 7월
 - ▷ 2024년 예산편성에 바라는 주민제안사업 접수 : 2023. 1~7월
 - ▷ 주민제안사업 주관부서 및 담당부서 검토 : 2023. 3월, 7월
 - ▷ 주민참여예산위원회 개최 : 2023. 5월, 9월
- ▶ 2023년 부산시 주민참여예산제도 구·군 평가 장려(포상금 1,000천원)

다. 문제점 및 개선방안

☐ 상·하반기 재정집행률

- 대규모 투자사업의 경우 매년 추진하는 사업의 종류·규모에 따라 집행 시기가 다르고 사전 행정절차 이행 등 사업수행을 위한 최소한의 소요 기간이 필요하나 환경적·시기적 상황에 관계없이 일률적인 평가기준을 적용하기에는 무리가 있음

☐ 주민참여예산 추진

- 예산학교, 동 지역회의 등 적극적 행사 추진으로 당초 계획한 최종선정 사업 목표수(11건)보다 초과달성(24건)하였으므로 향후 주민참여예산 추진 지표의 성과 목표 상향 필요

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 상·하반기 재정집행을

1

총 평

- ☐ 대규모 투자사업 중 사전행정절차 이행 지연 등으로 인한 사업기간 연장으로 집행여건이 악화된 가운데 저출산 고령화로 인한 복지재정 수요 증가 및 대형 SOC사업 등으로 신속집행 대상액 대폭 증가함[전년대비 753억원 증가]
- ☐ 구매 수요 적극 발굴 및 신속집행 특례에 따른 선금집행, 추경 성립 전 사용 등의 노력으로 성과지표 달성목표 89% 대비 103.9% 달성

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 상반기 자체 목표율 대비 91.0%, 하반기 93.9% 달성
 - 추진계획 : 상반기 60%, 하반기 89% 자체목표 수립
 - 추진결과 : 상반기 54.6%, 하반기 83.5% 집행

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 상반기 신속집행 추진계획 수립	○ 2023년 2월 계획 수립
	○ 상반기 신속집행 추진상황 점검	○ 주간실적보고 5회
2분기	○ 상반기 신속집행 추진상황 점검	○ 주간실적보고 13회
3분기	○ 상반기 신속집행 최종 결과 보고	○ 2023년 7월 상반기 신속집행 최종 결과보고
	○ 하반기 신속집행 추진계획 수립	○ 2023년 9월 하반기 신속집행 추진계획 수립
4분기	○ 하반기 신속집행 추진상황 점검	○ 부서별 실적 새을 공지사항 게시

나. 주요성과

- ☐ 2023년 상반기 재정 신속집행 평가 행정안전부 우수(인센티브 50,000천원)
- ☐ 2023년 하반기 재정 신속집행 평가 부산시 장려(인센티브 50,000천원)

다. 개선사항

☐ 해당없음

가. 지표의 적합성

☐ 경기 불확실성 요인을 극복하며 지역경제 활성화를 위해 재정 신속 집행을 추진하고, 추진 달성률을 재정 집행률로 계측 가능함.

나. 목표의 적극성

☐ 상·하반기 : 상·하반기 상급기관 권장목표율보다 3%p 상향 설정

다. 긍정 기여도

☐ 연중 체계적인 재정집행으로 관행적 연말 집행 쏠림 현상 방지와 이월·불용액 최소화로 예산 집행의 효율성 제고

☐ 신속집행 및 일자리사업, 주민체감 효과가 큰 대규모 투자사업의 추진을 통해 지역 경기 활성화 기대

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
상반기 달성률×50%+ 하반기 달성률×50%	89%	92.5%	103.9%	관련공문

[증빙자료]

1. 기획전략과_3-1_2023년 상반기 신속집행 추진계획
2. 기획전략과_3-1_목표달성_2023년 상반기 지방재정 신속집행 및 소비·투자 최종 결과 보고
3. 기획전략과_3-1_2023년 하반기 신속집행 추진계획
4. 기획전략과_3-1_목표달성_2023년 하반기 신속집행 및 소비·투자 집행 최종 결과 보고

성과지표 2 주민참여예산 추진

1

총 평

- ☐ 동 권역별 찾아가는 주민참여 예산학교, 청소년 예산학교 운영과 동 지역회의 등을 통해 보다 적극적이고 실질적인 주민 참여도를 크게 제고하였음

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 주민제안사업 수행 목표 달성
- 코로나19 지속으로 비대면 홍보 및 부산시 주민참여예산 교육과정 협조를 통한 목표 초과 달성
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 예산설명서 제작 및 배부	○ 예산설명서 700부 제작 및 배부
	○ 주민제안사업 접수	○ 부산시 주민제안사업 11건 발굴
2분기	○ 예산학교 운영	○ 찾아가는 주민참여 예산학교 운영(총6회,12시간) ○ 찾아가는 청소년 예산학교 운영(총1회,1시간)
	○ 주민제안사업 접수	○ 수영구 주민제안사업 113건 발굴 (예산학교95, 지역회의13, 온라인5)
3분기	○ 주민제안사업 부서검토	○ 소관부서 현장확인 및 검토(3월,7월)
	○ 주민참여예산위원회 심의	○ 제1회 주민참여예산위원회 개최(5.30.~5.31.) ○ 제2회 주민참여예산위원회 개최(9.25.)
4분기	○ 주민제안사업 예산편성	○ 우선순위 선정 주민투표 실시(10.6.~10.15.) ○ 부산시 주민제안사업 : 4건 선정, 14백만원 ○ 수영구 주민제안사업 : 24건 선정, 888백만원
	○ 주민제안사업 반영결과 공개	○ 구홈페이지 공개(10.17.)

1. 기획전략과_3-2_1분기_2023년 주민참여예산 홍보물 제작·배부 계획(기획전략과-1740, 2023.01.26.)
2. 기획전략과_3-2_1분기_2023년 찾아가는 주민참여 예산학교 운영결과 보고(기획전략과-6538, 2023.04.06.)
3. 기획전략과_3-2_1분기_2024년 예산편성에 바라는 주민제안사업 접수결과 보고(기획전략과-12912, 2023.07.11.)
4. 기획전략과_3-2_1분기_2023년 찾아가는 청소년 예산학교 운영결과 보고(기획전략과-14569, 2023.08.12.)
5. 기획전략과_3-2_3분기_2023년 제1회 주민참여예산위원회 심의 결과 보고(기획전략과-10277, 2023.06.07.)
6. 기획전략과_3-2_3분기_2023년 제2회 주민참여예산위원회 개최 결과 보고(기획전략과-18220, 2023.09.26.)
7. 기획전략과_3-2_4분기_주민참여예산사업 우선순위 선정 주민투표 결과보고(기획전략과-19143, 2023.10.16.)
8. 기획전략과_3-2_4분기_2024년 수영구 주민참여예산사업 선정 결과 보고(기획전략과-19317, 2023.10.18.)

나. 주요성과

- 예산교육을 통한 실질적 주민참여 확대
 - 예산교육 총 7회(13시간) 운영, 118명 예산학교 수료
 - 우수제안자(10명) 시상 및 사업제안자 등 인센티브 제공을 통한 참여동기 부여
 - 사전의제발굴(49명) 운영 및 퍼실리테이터(5명) 지원 등 참여형·실습형 교육 제공
 - 지역문제 해결을 위한 양질의 주민제안사업 발굴
 - 총 접수 113건(예산학교 95, 지역회의 13, 온라인 5)
 - 최종 선정 : 24건(888,090천원)
 - 대안사업 발굴을 통한 주민참여예산 추진율 증가
 - 제안취지를 살려 추진가능한 사업으로 구체화하거나 통폐합 등 조정을 통한 대안사업 전환 등 검토
 - 2024년 본예산 반영사업 24건 중 대안검토 사업 13건
 - 주민참여예산 추진 자체 목표율 초과달성
 - ▷ 목표율 : 50%, 실적률 : 61.5% → 달성률 123%
 - ▷ 전년 대비 주민참여예산 추진율 증가 : '22년 37.5%→'23년 61.5%, ↑64%
- ※ 주민참여예산 추진율 $\text{추진가능 건수} \div \text{심의대상 건수} \times 100$
- [수영구 예산의 성과계획서 기준]

구 분	추진가능 사업(건)	실행불가 사업(건)	추진불가+실행불가 (심의대상)(건)	주민참여예산 추진율(%)
2020년 접수	9	13	22	40.9%
2021년 접수	15	19	34	44.1%
2022년 접수	12	20	32	37.5%
2023년 접수	24	15	39	61.5%

▶ 2023년 부산시 주민참여예산제도 구·군 평가 장려(포상금 1,000천원)

다. 개선사항

- 사업유형의 세분화 및 주민참여예산 사업규모 확대·개선
- 동지역회의, 청소년 참여예산 등을 통한 주민참여예산기구 활성화
- 기본교육, 청소년교육, 직무교육 등 교육대상별 수준별 맞춤형 교육과정 구성
- 온라인 모니터링 창구를 마련하여 주민제안사업에 대한 점검·평가 강화

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- ☐ 제안사업 접수 및 예산반영 건수는 주민참여예산제에서 주민의 참여를 반영하는 지표로서 적합

나. 목표의 적극성

- ☐ 최근 3년간 평균 목표점 설정을 통해 지속적인 목표건수 증가

다. 구정 기여도

- ☐ 주민의 잠재적 욕구를 발견하고 이를 예산편성에 반영하여 주민이 만족하는 구정 실현
- ☐ 예산편성과정에서의 주민의 자발적인 참여와 소통을 기본으로 참여 자치 실현 및 주민참여 활성화

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
주민참여예산 추진	100% (51건,11건)	219% (113건,24건)	219%	관련공문

[증빙자료]

기획전략과_3-2_목표달성_2024년 수영구 주민참여예산사업 선정 결과 보고(2023.10.18.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 법무부 소속 변호사인 법률홈닥터가 지역주민(취약계층 우선)을 대상으로 찾아가는 무료법률서비스(상시·종합·체계적 법률서비스)를 제공하여 법률사각지대를 해소하고자 함

나. 추진성과

- ☐ ‘수영구 법률홈닥터 상담소’ 운영 실적: 총 1,427건
 - 상담실적(건): 법률상담 및 정보제공 1,035, 법률문서작성 142
 - 지역복지기관 등 출장 상담: 304건
 - 각종 회의 참석 법률자문 제공: 11회
 - 법률 구조 알선: 250건
- ☐ 홍보활동: 총 79건
 - 홍보 리플릿 비치: 11개소
 - 홍보 X-배너 및 미니 배너 게시: 3개소
 - 현수막 게시: 4개소
 - 법률홈닥터 포스터 게시: 1개소
 - 통장회의자료 등 각종 단체회의자료 활용: 60회

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 우리 구 법률홈닥터 공식 기간동안 관내 복지기관들과 연계한 법률상담 및 법 교육, 희망복지지원단과 연계한 취약계층 사례관리가 중단된 후, 신규 법률홈닥터 배치되었음에도 타기관과 연계한 법률서비스 제공 활동은 부족함
 - 관내 지역 복지기관과 연계한 출장상담 확대 실시, 다양한 매체를 활용한 홍보 필요

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 수영구 법률홈닥터 사업

1

총 평

- 2017년 최초 배치 후 지속적이고 다양한 활동을 통해 관내 취약계층 주민들을 위한 법률주치의로서 역할을 확고히 다짐
- 2022년 법률홈닥터 변호사의 사임 후 신규 변호사 재배치 전까지 사업 운영에 공백이 있었으나, 2022년 10월 재배치 후 적극적인 사업추진 및 홍보로 많은 주민들에게 법률서비스를 제공하고 있음

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 사업 수행 목표

- 연간 법률서비스 제공건수 : (실적 1,427건/목표 1,200건) \times 0.8 = 95%
- 연간 홍보건수 : (실적 79건/목표 100건) \times 0.2 = 16%
- 달성률 : 95% + 16% = 110%

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○수영구 법률홈닥터 사업 수행	○ 법률서비스 제공 327건, 홍보 27건
	○1분기 목표 : 25%	○ 결과 : 27% 달성
2분기	○수영구 법률홈닥터 사업 수행	○ 법률서비스 제공 708건, 홍보 65건
	○2분기 목표 : 50%	○ 결과 : 60% 달성
3분기	○수영구 법률홈닥터 사업 수행	○ 법률서비스 제공 1,058건, 홍보 65건
	○3분기 목표 : 75%	○ 결과 : 84% 달성
4분기	○수영구 법률홈닥터 사업 수행	○ 법률서비스 제공 1,427건, 홍보 79건
	○4분기 목표 : 100%	○ 결과 : 110% 달성

나. 주요성과

- ☐ 2023년도 수영구 법률홈닥터 운영 계획 수립(기획전략과-1936)
- ☐ 2024년도 법률홈닥터 배치기관 재선정: 2023.11.27.
- ☐ 관내 취약계층 우선 무료법률상담 제공 추진
- ☐ 법률홈닥터 서비스의 홍보, 복지기관 및 희망복지지원단과 연계한 활동을 통해 법률 취약계층에게 찾아가는 법률서비스를 제공하고, 사례관리 대상 취약계층을 적극 발굴하여 목표치 110%를 달성함

다. 개선사항

- ☐ 우리 구 법률홈닥터 공식 기간동안 관내 복지기관들과 연계한 법률상담 및 법 교육, 희망복지지원단과 연계한 취약계층 사례관리가 중단된 후, 신규 법률홈닥터 배치되었음에도 타기관과 연계한 법률서비스 제공 활동은 부족함
 - 관내 지역 복지기관과 연계한 출장상담 확대 실시, 다양한 매체를 활용한 홍보 필요

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 지표의 대표성: 법률사각지대에 있는 취약계층 및 서민을 대상으로 한 무료법률서비스 제공을 통해 행복한 수영 실현이라는 구정 전략에 부합
- 산식의 적절성: 취약계층 및 서민 대상 1차 무료법률서비스 제공(80%)이라는 법률홈닥터 사업취지를 반영한 지표산식이며, 제도의 수혜자 범위를 확대하기 위한 사업 홍보 실적(20%)을 지표산식으로 설정하였기 때문에 적절함

나. 목표의 적극성

- 법률홈닥터 배치 7년차로 사업의 정착·안정화되었고 상담의 질적 향상을 위해 과도한 목표 설정보다는 전년도 사업수행 실적과 유사한 정도의 목표 설정하여 양질의 법률서비스 제공하고자 함

다. 구정 기여도

- 법률홈닥터가 구청 내 상주하여 취약계층 주민을 대상으로 상시적으로 법률상담을 실시하여 구민을 위한 법률복지 실현
- 통합사례회의(솔루션 회의 등), 관내 복지기관과 연계한 법률자문을 제공하여 내실있고 전문성있는 복지행정서비스 제공 기관으로서의 이미지 부각

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
법률홈닥터 사업 수행 건수	100%	110%	110%	관련 공문, 법률홈닥터 상담실적, 홍보 증빙자료 등

[증빙자료]

1. 기획전략과_4-1_목표달성_2023년도 수영구 법률홈닥터 운영 계획
2. 기획전략과_4-1_목표달성_2024년도 법률홈닥터 배치기관 선정 알림
3. 기획전략과_4-1_목표달성_2023년 법률홈닥터 상담실적
4. 기획전략과_4-1_목표달성_2023년 법률홈닥터 홍보 증빙자료

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 불합리한 자치법규 발굴 및 체계적 정비를 통한 법령적합성 확보
 - 상위법령 내용과 맞지 않는 사항이나 상위법령 제·개정 사항이 반영되지 않은 자치법규를 소관부서에서 전체적으로 검토하고 정비를 추진하여 현행업무 및 행정환경 변화에 맞춰 자치법규를 체계적으로 정비함에 따른 법령적합성 확보
- ☐ 법령 및 자치법규상 불합리한 규제 발굴·개선을 통한 주민의 불편·부담 해소

나. 추진성과

- ☐ 2023년 자치법규 일제정비 추진
 - 자치법규 및 행정규칙의 효용성, 상위법령 제·개정 내용 반영 여부 등을 소관부서에서 검토하여 56건(조례 32건, 규칙 7건, 훈령·예규 17건)의 자치법규 정비과제 발굴 및 정비 완료
- ☐ 중앙부처 건의 과제 발굴을 위한 『2023년 규제혁신 아이디어 공모』 추진
 - 전 직원 참여로 총 82건 접수 및 우수 아이디어 9건 선정
 - 2023년 중앙부처 규제개선 과제 건의 : 27건

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 상위법령 개정 및 시행일에 맞춰 자치법규의 신속한 개정이 필요하나 현행업무 추진 등 소관부서 사정으로 정비가 늦춰질 수 있으므로 정비과제 발굴 및 정비추진 시 소관부서와 지속적인 업무연찬 및 협의 필요
- ☐ 부처수용이 되지 않은 규제혁신 아이디어는 목록화 및 재검토를 통해 완성도를 높여 재건의하기 위한 지속적 관리 필요

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 자치법규 일제정비 발굴과제 정비추진

1

총 평

- 자치법규 소관부서의 전수조사를 통해 정비과제를 발굴하여 총괄부서 검토 후 정비를 추진하는 방식으로 2022년부터 매년 자치법규 일제정비를 추진해오고 있음. 체계적·적기 정비 추진에 따라 자치법규의 법령적합성을 확보하며, 자치법규의 최신성 유지에 대한 소관부서의 관심도를 제고하였음.

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 자치법규 정비 목표 달성 : 정상추진

○ 목표 정비율 : 90% ⇒ 정비 실적 : 100% (56건^{정비완료}/56건^{발굴과제})

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 자치법규 일제정비 발굴과제 정비추진	○ 2023년 자치법규 일제정비 추진 계획 수립 ○ 소관부서 전수 조사 및 자체 정비과제 확정 ○ 10건 정비, 정비실적 18%
2분기	○ 자치법규 일제정비 발굴과제 정비추진	○ 32건 정비, 정비실적 57%
3분기	○ 자치법규 일제정비 발굴과제 정비추진	○ 46건 정비, 정비실적 82%
4분기	○ 자치법규 일제정비 발굴과제 정비추진	○ 56건 정비, 정비실적 100%

나. 주요성과

☐ 자치법규 정비

- 상위법령의 제·개정 사항 및 현행업무 추진에 따라 소관부서에서 자체 전수조사를 통해 선정한 자치법규 정비과제를 체계적으로 정비하여 자치법규의 법령적합성 확보
- 적극적인 자치법규 정비 추진으로 소관부서의 자치법규 정비 관심도 제고

다. 개선사항

- 현행업무 추진에 따른 소관부서의 사정 등으로 소관부서에서 제출한 계획대로의 정비가 부진한 부분이 발생하여, 소관부서와 정비 추진일정 협의를 위해 지속적으로 연찬을 시행할 필요성이 있음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 자치법규는 자치사무의 기준이 되므로 변화하는 행정환경에 적합한 자치법규의 정비는 행정실효성 확보에 중요한 사항임

나. 목표의 적극성

- 상위법령의 제·개정에 대한 사항과 현행업무 추진에 따라 소관부서에서 자치법규를 검토하고 정비과제를 발굴하여 최대한 정비하는 것을 목표로 추진

다. 규정 기여도

- 상위법령 시행일에 맞춰 자치법규를 신속하게 개정하고, 변화하는 행정환경에 맞춰 자치법규를 지속적으로 정비·관리하여 우리 구 자치법규의 법령적합성 확보 및 행정신뢰도 향상에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
(자치법규 정비완료 건수 / 정비과제 건수)× 100	90%	100%	110%	관련공문, 2023년 정비가 필요한 자치법규 및 행정규칙 목록, 2023년 자치법규 공포대장

[증빙자료]

1. 기획전략과_5-1_목표달성_2023년 자치법규 일제정비 추진 계획(2023.01.12.)
2. 기획전략과_5-1_목표달성_2023년 자치법규 일제정비 추진 결과 보고(2023.12.28.)
3. 기획전략과_5-1_목표달성_2023년 정비가 필요한 자치법규 및 행정규칙 목록
4. 기획전략과_5-1_목표달성_2023년 자치법규 공포대장

1

총 평

- ☐ 전년 대비 규제혁신에 대한 직원관심 유도를 위해 부서별 2건 이상 제출로 규제혁신 아이디어 접수 건수가 71건에서 82건으로 증가하였으며,
- ☐ 규제에 대한 이해도 및 참여도를 높여 조직 내 불필요한 규제를 적극 개선하는 분위기를 조성하고, 업무현장에서 느낀 불합리한 제도와 각종 행정규제에 대한 규제개선 아이디어 공모를 통해 국민의 규제혁신 만족도 및 체감도 상승에 긍정적으로 기여할 것으로 기대됨.

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 중앙부처 규제 개선 과제 건의 : 초과달성

- 목표 달성률 : 108% ⇒ 27건^{건의건수} / 25건^{목표건수}

☐ 세부추진과정

- 규제혁신 아이디어 공모

- ▷ 공모기간 : 2023. 3.27.(월) ~ 4.28.(금)
- ▷ 참여대상 : 전 직원
- ▷ 공모분야 : 경제부문, 공공부문, 생활부문
- ▷ 공모절차 : 아이디어 접수 → 규제혁신 대표/실무TF 회의 → 1차 심사
→ 2차 심사 → 3차(최종) 심사 → 시상
- ▷ 심사기준 : 효과성, 실현가능성, 창의성, 확산가능성
- ▷ 시 상 : 상장 및 시상금
 - 최우수 2명(1,000천원), 장려 2명(500천원), 입선 5명(200천원)

※ 1차 심사(기획전략과 자체심사)

- 심사일자: 2023. 9. 6.(수) 13:00 ~ 14:40
- 심사위원: 기획전략과장, 조직법무계장, 규제개혁담당자, 법제담당자
- 심사대상: 규제혁신 아이디어 44건

※ 2차 심사

- 심사일자: 2023. 9.13.(수) 10:00 ~ 11:00
- 심사위원: 부구청장, 미래전략국장, 행정문화국장, 복지환경국장, 안전도시국장, 기획전략과장
- 심사대상: 1차 심사결과 선정된 규제혁신 아이디어 18건

※ 3차(최종) 심사

- 심사일자 : 2023. 9.26.(화) 16:00 ~ 17:30
- 심사위원 : 수영구 규제개혁위원회 위원 총 11명 중 10명(위원장: 부구청장)
- 심사대상 : 2차 심사결과 선정된 규제혁신 아이디어 9건

○ 「수영구 규제혁신 대표/실무 TF」 개최

▷ 회의대상 : 2023년 규제혁신 공모아이디어 82건 등

▷ 진행방법

- 관계 기관 및 다른 지방자치단체 사례를 검토하고, 아이디어가 구 실정에 맞는 실질적인 규제개선으로 이어지도록 논의
- 진행한 규제개선 과제 중 영향력이 크거나, 안전의 중요도에 따라 「규제혁신 대표TF」에서 회의 진행

▷ 개최성과 : 총 87회 회의를 진행하여 규제혁신 아이디어 대상이 아니거나 기시행 등 36건을 제외하고 중복아이디어인 3건(NO.61,72,74)을 1건으로 검토하여 규제혁신 아이디어 44건에 대해 완성도를 높임

□ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○규제혁신 아이디어 공모 계획 수립	○ 2023년 규제혁신 아이디어 공모 계획 수립
	○1분기 목표 : 20%	
2분기	○규제혁신 아이디어 공모	○ 2023년 규제혁신 아이디어 접수
	○2분기 목표 : 50%	
3분기	○규제혁신 우수 아이디어 선정	○ 수영구 규제혁신 대표/실무TF 회의 87건 진행 및 1차, 2차, 3차(최종)심사 진행
	○3분기 목표 : 80%	
4분기	○중앙부처 규제개선 과제건의	○ 2023년 규제혁신 아이디어 공모 - 결과 : 총 82건 아이디어 중 9건 선정 ○ 중앙부처 건의 규제개선 과제 제출 (기간 : 2023. 1월~12월) - 결과 : 총 27건의 규제개선 과제 제출
	○4분기 목표 : 100%	

[증빙자료]

1. 기획전략과_5-2_목표달성_2023년 규제혁신 아이디어 공모 계획(2023. 3.27.)
2. 기획전략과_5-2_목표달성_2023년 규제혁신 아이디어 공모 1차 심사결과 및 2차 심사계획(2023. 9.11.)
3. 기획전략과_5-2_목표달성_2023년 규제혁신 아이디어 공모 2차 심사결과 보고(2023. 9.13.)
4. 기획전략과_5-2_목표달성_「2023년 규제혁신 아이디어 공모」 최종선정 결과알림(2023. 9.27.)
5. 기획전략과_5-2_목표달성_「2023년 규제혁신 아이디어 공모」 추진 결과 보고(2023.10.13.)

나. 주요성과

- ☐ 규제혁신 아이디어 공모를 통해 행정규제 개선 등의 아이디어 발굴 및 우수 아이디어 선정 시 인센티브 제공으로 직원들의 관심을 유도함.
- ☐ 접수된 아이디어 82건에 대하여 제안자, 업무담당자 등이 참여한 「수영구 규제혁신 대표/실무TF」 회의를 실시하여, 규제혁신 아이디어 완성도를 높임.
- ☐ 2023년 1월~12월까지 총 27건의 규제개선 과제를 중앙부처에 건의

다. 개선사항

- ☐ 우리 구 자치법규 개정을 통해 규제개선이 가능한 아이디어는 담당부서와 적극 협의하여 자체적으로 조례·규칙 개정을 추진하는 것이 필요함.

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 규제혁신 아이디어 공모는 불합리한 규제 발굴 및 건의에 필요하며, 적극적인 규제혁신을 위하여 다양한 의견을 수렴하는 데 적합하여 규제혁신 활성화를 위한 업무 추진 지표로 적정

나. 목표의 적극성

- 우수 아이디어에 대한 상장 및 시상금 지급 등 인센티브 제공으로 규제혁신 아이디어 발굴을 위한 전 직원의 적극적인 참여 유도

다. 규정 기여도

- 불합리한 규제 등을 적극적으로 발굴하여 중앙부처에 건의하고 자체적으로 조례 개정을 추진함으로써, 구민 생활 향상 및 행정 만족도 제고

- 중앙부처 규제개선 과제 건의실적은 행정안전부 주관 『지방규제혁신 추진 성과평가』 및 부산광역시 주관 『구·군 규제혁신 평가』의 평가지표로 반영되어 있어 규제혁신 업무성과인 해당 지표는 우리구 위상에 기여할 것으로 생각됨
- 적극적인 업무추진으로 행정안전부 주관 『지방규제혁신 추진 성과평가』 ‘최우수(특별교부세 4억원)’ 선정 및 부산광역시 주관 『2023년(2022년도 실적) 구·군 규제혁신 평가』 ‘최우수’ 선정되어 규제혁신 역량이 전반적으로 향상됨

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
(중앙부처 건의 규제 발굴 건수/중앙부처 건의 규제 발굴 목표 건수) × 100	25건	27건	108%	1. 관련공문 2. 2023년 중소기업 옴부즈만 건의내역

[증빙자료]

1. 기획전략과_5-2_목표달성_2023년 「부산시 규제혁신TF」 과제 제출(2023. 2.16.)
2. 기획전략과_5-2_목표달성_2023년 옴부즈만 3대 규제혁신 테마과제 제출(2023. 3. 2.)
3. 기획전략과_5-2_목표달성_2023년 민생규제 혁신과제 공모 제출(2023. 3.30.)
4. 기획전략과_5-2_목표달성_2023년 2분기 「부산시 규제혁신TF」 규제혁신 과제 제출(2023. 4. 6.)
5. 기획전략과_5-2_목표달성_2023년 3분기 「부산시 규제혁신TF」 규제혁신 과제 제출(2023. 6.14.)
6. 기획전략과_5-2_목표달성_2023년 중소기업 옴부즈만 건의내역

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 지속적이고 다양한 청렴교육을 통해 조직 내 청렴의식 내재화
- ☐ 청렴도 우수항목 강화 및 부패취약분야 개선으로 종합청렴도 향상

나. 추진성과

☐ 신규임용자 대상 집합 청렴교육

- 신규공무원 대상으로 이해충돌방지법 · 청탁금지법 등 청렴 관련 법률을 내용으로 한 청렴교육 2회(1차 : 15명, 2차 : 22명) 시행

☐ 집합(사이버) 청렴교육

- 수영구 이러닝센터, 지방행정연수원, 부산시 인재개발원 등을 통한 공직자의 이해충돌방지법, 청탁금지법, 공무원 행동강령 등 청렴 관련 사이버교육 전 직원 100% 수료 완료

☐ 청렴워크숍 추진

- 공무원 행동강령(갑질 등) 주요 내용에 대한 교육 및 청렴영화 감상 으로 이틀 간 청렴워크숍을 개최하여 직원 672명 교육 완료

☐ 청렴자가학습시스템(청렴수영의 날)

- 전 직원 매월 2회(월, 목) 청렴자가학습시스템 수료(834명)
- 청렴수영의 날(=꼬꼬무 청렴퀴즈) 12회 운영(연간 평균 452명)

다. 문제점 및 개선방안

☐ 청렴교육 미참석자

- 교육, 연가 등 대면 청렴교육에 참석하지 못한 경우가 있어, 기존 사이버 청렴 교육을 그대로 유지하도록 하며 청렴자가학습의 경우 해당 일자 교육을 수료하지 못한 경우 새올행정시스템에 자가학습 배너를 만들어 수시로 교육할 수 있음을 널리 홍보

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 직원 청렴교육 시행

1

총 평

- 청렴자가학습에 2023년도 종합청렴도 평가 결과 청렴도 취약분야인 소극 행정, 절차위반, 특혜제공, 부당지시, 금품 등 부패경험률을 집중 반영하여 학습하도록 하였으며, 전 직원 100%(834명) 학습 완료
- 신규공무원을 대상으로 상반기 1회, 하반기 1회 공직자의 기본소양 및 청렴 관련 교육을 시행하여, 37명의 신규공무원 교육 이수 완료
- 문화공간인 영화관에서 청렴영화 감상과 함께 기존 강의식 교육이 아닌 영상 위주의 청렴 교육으로 672명의 직원이 참석하였으며, 참여인원 606명이 만족도 설문 결과에 참여, 대체로 만족한 직원이 90% 이상

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 청렴도 취약분야를 면밀히 분석하여 취약점 위주의 청렴의무교육을 시행하여 부패에 적극 대응하고 청렴한 조직문화를 구현하는데 노력
- ☐ 달성과정 이행률 ※사이버교육은 제외

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 청렴교육 청렴자가학습시스템(250명)	○ 청렴자가학습시스템(203명), 청렴 집합교육(15명)
2분기	○ 청렴교육 청렴자가학습시스템(375명)	○ 청렴자가학습시스템(213명)
3분기	○ 청렴교육 청렴자가학습시스템(325명), 청렴 집합교육(50명)	○ 청렴자가학습시스템(204명), 청렴 집합교육(672명)
4분기	○ 청렴교육 청렴자가학습시스템(200명), 청렴 집합교육(50명)	○ 청렴자가학습시스템(214명), 청렴 집합교육(22명)

나. 주요성과

- ☐ 2023년도 수영구 반부패 · 청렴 추진계획 ➡ 기획전략과-7764(2023.04.26.)
- ☐ 2023년도 국민권익위원회 종합청렴도 2등급 달성(작년대비 1등급 상승)
- ☐ 신규임용자 대상 집합 청렴교육
 - ➡ 기획전략과-5432(2023.03.23.), 기획전략과-18925(2023.10.11.)
- ☐ 청렴자가학습시스템 운영 ➡ 기획전략과-418(2024.01.05.)
- ☐ 전 직원 청렴워크숍 추진 ➡ 기획전략과-15979(2023.08.25.)

다. 개선사항

- ☐ 2023년 종합청렴도 평가결과 부패취약분야에 대하여 다양한 방식으로 분석하여 취약분야를 개선하기 위하여 각종 청렴 교육에 집중 반영

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 우리 구 종합청렴도 제고를 위한 청렴문화 확산 및 반부패 근절에 기여하는 청렴교육으로 산식 설정

나. 목표의 적극성

- 2023년 현원대비 참여인원 설정

다. 구정 기여도

- 청렴교육을 통한 공직자로서의 청렴의식 확립 및 투명하고 깨끗한 공직사회 조성

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
청렴교육 참여인원 /목표인원 x 100	100% (1,250명)	123% (1,543명)	123%	관련공문

[증빙자료]

1. 기획전략과_6-1_목표달성_2023년 제1차 신규공무원 청렴교육 추진결과(2023. 3.23.)
2. 기획전략과_6-1_목표달성_2023년 제1차 신규공무원 청렴교육 추진결과(2023.10.11.)
3. 기획전략과_6-1_목표달성_2023년 청렴자가학습시스템(꼬꼬무 청렴퀴즈)운영 결과보고 (2024. 1.5.)
4. 기획전략과_6-1_목표달성_2023년 직원 청렴워크숍 개최 결과 보고(2023. 8.23.)

스 마 트 도 시 과

스마트도시과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	지속가능한 도시재생사업 추진	망미동 도시재생 집수리 지원 사업	100%	320%	320%
		망미동 도시재생주민협의체 구성 및 운영	100%	100%	100%
		수영동 도시재생 거점시설 이용자 만족도	90%	93.8%	104.2%
2	스마트 기술을 활용한 사계절 관광콘텐츠 확충	광안리 M 드론라이트쇼 상설 공연 운영	100% (42일)	107% (45일)	107%
		광안리 스마트타운 디지털 콘텐츠 운영	100% (디지털 콘텐츠 20건)	105% (디지털 콘텐츠 20건)	105%
		광안리 스마트타운 시설물 및 서비스 유지관리	100% (점검 24회)	100% (점검 24회)	100%
3	골목 특화 및 생활환경 개선으로 지역활력 도모	망미 특화가로 조성사업	25%	25%	100%
		망미 문화쉐어센터 조성사업	20%	20%	90%
		망미 크리에이터센터 조성사업	30%	27%	90%
		망미 청소년 탐구센터 조성사업	20%	18%	90%
		망미 에코정원 조성	50%	50%	100%
		망미 생활 안심길 조성사업	25%	25%	100%

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 노후 저층 주거지의 집수리지원 사업을 통해 주민의 정주 여건을 개선하여 주거복지와 삶의 질 향상 추진
- ☐ 망미동 도시재생주민협의체 구성과 활동을 통하여 다양한 의견수렴 및 주민 참여를 확대하고자 함
- ☐ 수영동 뉴딜사업의 성과인 도시재생 거점시설의 활발한 운영으로 거주민 만족도 제고 및 관광객 유도를 통한 지역경쟁력 향상

나. 추진성과

- ☐ 망미동 도시재생집수리 지원사업
 - 망미동 도시재생집수리사업 신청자 모집 및 대상자 선정(35호)
 - 망미동 도시재생집수리사업 실시설계용역 완료(33호)
 - 망미동 집수리지원사업 공사 공사 착공(2023.12.1.)
- ☐ 주민협의체 위원모집 및 임원진 구성 완료
 - 망미동 도시재생주민협의체 구성 완료(38명, 2023.04.06.)
 - 망미동 도시재생주민협의체 임원진 구성 완료
 - 신규 회원 등록 및 회원 관리 진행(43명, 2023. 12. 31. 기준)
- ☐ 도시재생주민대학 및 주민협의체 활동 추진
 - 운영위원회 개최를 통한 의견수렴 및 활동 진행(4회 개최)
 - 2023 망미동 도시재생주민대학 운영 (2023.9.4. ~ 11.6. /8회차/21명 수료)
 - 행복마을리빙랩 공모사업 선정 및 진행(2023. 9. 4. ~ 11. 30.)

□ 수영동 도시재생 거점시설 운영

○ 실버피트니스센터 시설 개소 및 운영('23.3월)

- 월별 이용자 모집 및 시설 운영에 따른 남·여 실버피트니스센터 시설 이용자 923명, 전통춤·건강체조·요가 프로그램 이용자 514명

○ 오디오도서관&수영성극장 시설 개소 및 운영('23.4월)

- 성우의 목소리로 책을 읽어주는 오디오도서관 및 DVD를 이용한 영화관람 극장 운영을 통해 1,503명 이용

다. 문제점 및 개선방안

- 도시재생사업의 행정절차 이행, 집수리 대상 가구 목표를 상향으로 당초 계획 대비 지연되었으나 하여 2024.12월 공사를 착공하여 원활하게 사업을 추진하였음

- 망미동 도시재생주민협의체 위원을 중심으로 도시재생사업과 연계한 활동을 진행할 수 있도록 다양한 공모사업 정보공유 및 추진 필요

- 오디오도서관&수영성극장의 수용가능 인원 에 비해 이용자가 적은 부분을 해소하기 위해 이용자 연령을 기존 70세 이상에서 65세 이상으로 변경하여 운영함으로써 시설 이용 활성화 도모

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1

망미동 도시재생 집수리 지원사업

1

총 평

- 부산광역시 도시재생위원회 심의, 활성화 계획 고시 등 행정절차 이행으로 망미동 집수리사업 사업 일정이 당초 계획 대비 지연됨
- 망미동 집수리사업에 대한 주민의 높은 관심으로 신청접수가 77건으로 많은 신청으로 인해 계획을 변경하여 사업 대상을 확대하여 추진함
- 2023.12.1. 착공하여 2024.2.28. 준공예정으로 32건의 집수리공사가 원활하게 진행중임

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 국토교통부 「집수리사업 지원 가이드라인」에 맞춰 적절히 이행함
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 집수리 사업 홍보, 집수리점검단 구성	○
2분기	○ 신청접수, 현장실사 및 주택조사	○ 집수리지원사업 신청자 모집 공고 ○ 집수리사업 주민설명회 개최
3분기	○ 실시설계 용역 발주, 공사 착수, 준공	○ 집수리선정위원회 개최, 대상자 선정 ○ 집수리 점검단 운영 ○ 실시설계용역 착수
4분기	○ 공사 착수, 준공, 사후관리	○ 실시설계용역 완료 ○ 집수리 공사 계약 체결 및 착공

[증빙자료]

1. 스마트도시과_1-1_2분기_2023년 망미동 도시재생 집수리 지원사업 추진계획(2023.5.11.)
2. 스마트도시과_1-1_2분기_망미동 도시재생 집수리 지원사업 신청자 모집 공고(2023.5.12.)
3. 스마트도시과_1-1_2분기_망미동 도시재생 집수리지원사업 주민설명회 개최 결과보고(2023.5.24.)
4. 스마트도시과_1-1_3분기_망미동 집수리선정위원회 개최 결과보고(2023.7.11.)
5. 스마트도시과_1-1_3분기_망미동 집수리지원사업 설계용역 발주 계획(2023.7.12.)
6. 스마트도시과_1-1_4분기_망미동 집수리지원사업 설계용역 완료 보고(2023.10.26.)
7. 스마트도시과_1-1_4분기_망미동 집수리지원사업 공사 및 용역 발주 계획 보고(2023.11.8.)
7. 재무과_1-1_4분기_계약체결사항 알림(망미동 도시재생 집수리사업 공사외 1건)(2023.11.23.)

나. 주요성과

- ☐ 집수리 주민설명회 개최, 현수막 게시, 블로그·밴드 등 주민홍보 강화로 사업 초기임에도 불구하고 주민들의 높은 관심도로 당초 계획보다 많은 32가구를 대상으로 사업 추진
- ☐ 공사 관리감독 철저, 주민 요구사항 적극 반영을 통한 주민 만족도를 높이며 원활한 공사 추진

다. 개선사항 : 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 해당 사업의 진행에 맞춰 목표치 설정, 진행 상황 점검

나. 목표의 적극성

- 사업 홍보, 대상자 선정 등 적극적 업무 수행 및 공사진행과정 점검

다. 구정 기여도

- 노후 주택의 집수리 사업 지원을 통한 주거환경 개선, 주민의 주거 만족도 향상에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
망미동 도시재생 집수리 지원사업	10호	32호	320%	관련공문

[증빙자료]

1. 스마트도시과_1-1_2분기_2023년 망미동 도시재생 집수리 지원사업 추진계획(2023.5.11.)
2. 스마트도시과_1-1_2분기_망미동 도시재생 집수리 지원사업 신청자 모집 공고(2023.5.12.)
3. 스마트도시과_1-1_2분기_망미동 도시재생 집수리지원사업 주민설명회 개최 결과보고(2023.5.24.)
4. 스마트도시과_1-1_3분기_망미동 집수리선정위원회 개최 결과보고(2023.7.11.)
5. 스마트도시과_1-1_3분기_망미동 집수리지원 사업 설계용역 발주 계획(2023.7.12.)
6. 스마트도시과_1-1_4분기_망미동 집수리지원 사업 설계용역 완료 보고(2023.10.26.)
7. 스마트도시과_1-1_4분기_망미동 집수리지원사업 공사 및 용역 발주 계획 보고(2023.11.8.)
8. 재무과_1-1_4분기_계약체결사항 알림(망미동 도시재생 집수리사업 공사와외 1건)(2023.11.23.)

성과지표 2

망미동 도시재생주민협의체 구성 및 운영

1

총 평

- 망미동 도시재생주민협의체는 43명의 위원으로 구성됨. 망미동 도시재생사업의 특성과 연계하여 망미발통, 안심길, 골목길 분과가 운영 중이며, 임원진을 중심으로 도시재생사업에 적극적으로 참여함
- 망미동 도시재생주민협의체 운영위원회를 개최하여 망미동 도시재생사업 추진과정 공유와 의견수렴을 진행함. 또한, 망미동 도시재생주민대학, 행복마을 리빙랩 공모사업 추진, 주민협의체 현장답사 등을 추진하여 주민역량 강화 및 네트워크 연계를 확대함

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 망미동 주민협의체 모집, 구성보고, 발대식 및 총회개최를 통하여 임원진 구성을 완료하였으며 신입회원 가입 및 관리를 통하여 43명의 위원을 확보하였음
- ☐ 망미동 도시재생사업과 연계하여 골목길 개선, 안심길, 망미발통 분과를 구성하였으며, 운영위원회 개최를 통하여 망미동 도시재생사업 현안 공유 및 사업 추진 과정을 적극적으로 수행함
- ☐ 도시재생 주민대학, 현장답사 등을 통하여 지역주민의 망미동 도시재생사업에 대한 관심을 확대하고 역량강화 활동을 수행하였으며, 행복마을 리빙랩 공모사업을 통하여 망미동 특화콘텐츠를 발굴하고 아카이빙하여 전시회를 개최하였음

□ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 주민협의체 위원모집	○ 2023.2. ~ 3. 주민협의체 모집 진행
2분기	○ 주민협의체 구성완료	○ 2023.4.6. 주민협의체 구성보고(38명)
	○ 주민협의체 발대식 개최	○ 2023.4.28. 발대식 및 총회 개최
3분기	○ 주민협의체 임원진 회의	○ 2023.5.16. 임원진 회의 개최
	○ 분과회의 개최 및 분과구성	○ 2023.5.22. 3개 분과구성 및 분과장선출
	○ 운영위원회 개최	○ 2023.6.13. 제1회 운영위원회 개최 ○ 2023.7.11. 제2회 운영위원회 개최 ○ 2023.8.30. 제3회 운영위원회 개최
4분기	○ 도시재생주민대학 추진	○ 2023.9.4. ~ 11.6. 주민대학 추진(21명 수료) ○ 2023.11.6. 최종성과발표회 및 수료식
	○ 망미동 주민협의체 역량강화 및 거버넌스	○ 2023.9.20.~11.25 행복마을리빙랩 추진 ○ 2023.10.5. 도시재생사례지 현장답사
	○ 망미동 주민협의체 운영위원회 개최	○ 2023.12.5. 제4회 운영위원회 개최 (2023. 12월 기준 43명 위원)

[증빙자료]

1. 스마트도시과_1-2_1분기_망미동 도시재생주민협의체 위원 모집 계획(2023.2.28.)
2. 스마트도시과_1-2_2분기_망미동 도시재생주민협의체 구성 보고(2023.4.6.)
3. 스마트도시과_1-2_2분기_망미동 도시재생주민협의체 발대식 개최 결과보고(2023.5.1.)
4. 스마트도시과_1-2_3분기_「망미동 도시재생주민협의체」 임원진 회의 결과보고(2023.5.17.)
5. 스마트도시과_1-2_3분기_「망미동 도시재생주민협의체」 분과회의 개최 결과보고(2023.5.24.)
6. 스마트도시과_1-2_3분기_「망미동 도시재생주민협의체」 제1회 운영위원회 개최 결과보고(2023.6.14.)
7. 스마트도시과_1-2_3분기_「망미동 도시재생주민협의체」 제2회 운영위원회 개최 결과보고(2023.7.14.)
8. 스마트도시과_1-2_3분기_「망미동 도시재생주민협의체」 제3회 운영위원회 개최 결과보고(2023.9.1.)
9. 스마트도시과_1-2_4분기_2023년 수영구 망미동 도시재생 주민대학 결과 보고(2023.12.1.)
10. 부산도시공사 공고 제2023-185호_1-2_4분기_2023년 행복마을 리빙랩 프로젝트 지원과제 선정결과 알림(2023.8.23.)
11. 스마트도시과_1-2_4분기_망미동 도시재생주민협의체 도시재생 선진지 답사 결과 보고(2023.10.17.)
12. 스마트도시과_1-2_4분기_「망미동 도시재생주민협의체」 제4회 운영위원회 개최 결과보고(2023.12..7.)

나. 주요성과

□ 망미동 도시재생주민협의체 구성

- 모집기간 : 2023. 3. 6. (월) ~ 2023. 3. 31. (금)
- 모집대상
 - 모집공고일 현재 주민등록상 거주지나 사업장 소재지가 망미1동에 있는 20세 이상 지역주민
 - 망미동 도시재생활성화 사업지역 내 토지 또는 건축물 소유자
 - 망미동 도시재생예비사업 아카데미 교육 수료자
- 접수방법 : 방문, 팩스, 이메일 신청

- 접수결과 : 38명 신청
- 검토결과 : 자격요건 등 검토 결과 망미동 도시재생 주민협의체 회원으로 전원 선정

□ 망미동 도시재생주민협의체 발대식 및 총회 개최

- 일시 및 장소 : 2023. 4. 28. (금) 16시 대회의실
- 참석자 : 주민협의체 회원 25명
- 내용 : 임원진 선출, 안전심의(정관, 분과 구성) 등
- 개최결과 : 임원진 선출, 정관 확정, 분과 구성 등

□ 망미동 도시재생 주민대학 추진

- 사업명 : 2023년 수영구 망미동 도시재생 주민대학
- 운영기간 : 2023. 9. 4. (월) ~ 11. 6. (월)
- 장소 : 망미동 도시재생현장지원센터(연수로 310번길 8), 2층
- 참여인원 : 총 26명(수료자 : 총 21명, 70% 이상 출석 시 수료)
- 내용
 - 도시재생 기초 과정(3차시), 심화과정(4차시), 현장답사(1차시)
 - 분과별 최종발표회 및 수료식 진행

□ 망미동 행복마을리빙랩 공모 선정 및 추진

- 사업명 : 망미 행복마을 특화 콘텐츠 발굴 주민기획단
- 사업기간 : 2023. 9. 4. (월) ~ 11. 30. (목)
- 사업장소 : 수영구 망미 행복마을 생활권 일원
- 대상 : 대상지 및 수영구 내 주민, 망미동 도시재생주민협의체 등
- 내용 : 주민기획단 구성, 교육프로그램(망미스토리발굴, 아카이빙교육), 아카이빙(망미행복마을 지역 거점 중심 어반스케치), 홍보 및 전시(주민이 기획하고 실행하는 전시 및 플리마켓 개최)

다. 개선사항

- 망미동 도시재생주민협의체 신규회원 확보 및 주민협의체 활동 동력 마련을 위한 다양한 공모사업 정보공유 및 추진 필요

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 해당 사업 진행에 맞추어 목표치 설정, 사업추진 과정 및 평가 점검

나. 목표의 적극성

- 분기별 이행계획에 따른 적극적 수행 과정 점검

다. 구정 기여도

- 망미동 도시재생사업 추진과정에서 주민참여 확대 및 의견수렴을 위한 협의체 조직과 분과 구성 완료
- 도시재생주민대학, 도시재생현장답사, 행복마을 리빙랩 등 사업추진을 통하여 망미동 도시재생사업의 홍보와 주민의 적극적인 참여 기여
- 부산도시공사 도시재생지원센터 행복마을리빙랩 공모사업에 선정으로 시비 20,000천원 확보하여 망미동 특화콘텐츠 발굴 및 아카이빙 진행

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
망미동 도시재생주민협의체 구성 및 운영	100%	100%	100%	관련공문

[증빙자료]

1. 스마트도시과_1-2_1분기_망미동 도시재생주민협의체 위원 모집 계획(2023.2.28.)
2. 스마트도시과_1-2_2분기_망미동 도시재생주민협의체 구성 보고(2023.4.6.)
3. 스마트도시과_1-2_2분기_망미동 도시재생주민협의체 발대식 개최 결과보고(2023.5.1.)
4. 스마트도시과_1-2_3분기_「망미동 도시재생주민협의체」 임원진 회의 결과보고(2023.5.17.)
5. 스마트도시과_1-2_3분기_「망미동 도시재생주민협의체」 분과회의 개최 결과보고(2023.5.24.)
6. 스마트도시과_1-2_3분기_「망미동 도시재생주민협의체」 제1회 운영위원회 개최 결과보고(2023.6.14.)
7. 스마트도시과_1-2_3분기_「망미동 도시재생주민협의체」 제2회 운영위원회 개최 결과보고(2023.7.14.)
8. 스마트도시과_1-2_3분기_「망미동 도시재생주민협의체」 제3회 운영위원회 개최 결과보고(2023.9.1.)
9. 스마트도시과_1-2_4분기_2023년 수영구 망미동 도시재생 주민대학 결과 보고(2023.12.1.)
10. 부산도시공사 공고 제2023-185호_1-2_4분기_2023년 행복마을 리빙랩 프로젝트 지원과제 선정결과 알림(2023.8.23.)
11. 스마트도시과_1-2_4분기_망미동 도시재생주민협의체 도시재생 선진지 답사 결과 보고(2023.10.17.)
12. 스마트도시과_1-2_4분기_「망미동 도시재생주민협의체」 제4회 운영위원회 개최 결과보고(2023.12..7.)

성과지표 3

수영동 도시재생 거점시설 이용자 만족도

1

총 평

- 타 지역에 비해 상대적으로 부족한 생활형 SOC 시설을 공급함으로써 노령층의 건전한 문화·여가생활을 도모하고 이를 통해 지역 만족도 향상을 이끌어냄

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 도시재생활성화계획에 맞춰 시설운영 계획 수립 및 적극적인 사전 홍보를 통해 체계적으로 시설을 운영함
- ☐ 매월 이용자를 대상으로 시설 및 프로그램에 대한 만족도 조사를 통해 주민의견을 수렴하고 보완조치를 함으로써 시설 운영에 내실을 기함
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○도시재생 거점시설 개관 준비 및 운영 계획 수립, 개관	○거점시설 조성공사 준공(1월) ○거점시설별 운영계획 수립 및 개관 (3월~4월)
2분기	○도시재생 거점시설 운영 및 홍보	○거점시설 월별 운영 ○거점시설별 만족도 조사 및 결과보고
3분기	○도시재생 거점시설 운영 및 홍보	○거점시설 월별 운영 ○거점시설별 만족도 조사 및 결과보고
4분기	○도시재생 거점시설 이용자 만족도 조사 및 결과 분석·보고	○거점시설 월별 운영 ○거점시설별 만족도 조사 및 결과보고

※ 증빙자료

1. 스마트도시과_1-3_1분기_실버피트니스&커뮤니티 및 창작공간 준공보고(2023.02.14.)
2. 스마트도시과_1-3_1분기_수영성Ⅶ 실버피트니스센터 운영 및 개관 계획(2023.03.16.)
3. 스마트도시과_1-3_1분기_수영성Ⅵ 오디오도서관·수영성극장 운영 계획(2023.03.15.)
4. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 4월 실버피트니스센터 운영 결과 보고(2023.05.09.)
5. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 4월 오디오도서관 및 수영성극장 운영 결과 보고(2023.05.02.)
6. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 5월 실버피트니스센터 운영 결과 보고(2023.06.09.)
7. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 5월 오디오도서관 및 수영성극장 운영 결과 보고(2023.06.05.)
8. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 6월 실버피트니스센터 운영 결과 보고(2023.07.07.)
9. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 6월 오디오도서관 및 수영성극장 운영 결과 보고(2023.07.04.)
10. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 7월 실버피트니스센터 운영 결과 보고(2023.08.10.)

11. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 7월 오디오도서관 및 수영성극장 운영 결과 보고(2023.08.10.)
12. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 8월 실버피트니스센터 운영 결과 보고(2023.09.08.)
13. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 8월 오디오도서관 및 수영성극장 운영 결과 보고(2023.09.01.)
14. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 9월 실버피트니스센터 운영 결과 보고(2023.10.12.)
15. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 9월 오디오도서관 및 수영성극장 운영 결과 보고(2023.10.04.)
16. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 10월 실버피트니스센터 운영 결과 보고(2023.11.10.)
17. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 10월 오디오도서관 및 수영성극장 운영 결과 보고(2023.12.08.)
18. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 11월 오디오도서관 및 수영성극장 운영 결과 보고(2023.12.08.)
19. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 12월 오디오도서관 및 수영성극장 운영 결과 보고(2024.01.04.)
20. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 11월, 12월 실버피트니스센터 운영 결과 보고(2024.01.16.)

나. 주요성과

☐ 실버피트니스센터 시설 운영

- 월별 회원제 모집을 통한 운영으로 남·여 피트니스센터 923명 이용
- 전통춤, 건강체조, 요가 프로그램 운영으로 514명 이용
- 만족도 조사 설문조사 918명 응답 및 긍정 응답률 91.7%

☐ 오디오도서관&수영성극장 시설 운영

- 예약없는 자유로운 시설운동을 통해 도서관 및 극장 1,503명 이용
- 만족도 조사 설문조사 138명 응답 및 긍정 응답률 95.9%

다. 개선사항 : 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 시설 운영 일정에 맞춰 목표치 설정 및 매월 결과보고를 통한 점검

나. 목표의 적극성

- 시설 운영 계획 수립 및 월별 만족도 조사를 통해 적극적 운영과정 점검

다. 긍정 기여도

- 거점시설의 활발한 운영으로 거주민에게 다양한 프로그램을 제공하고 거주민 복지 향상 및 만족도 제고
- 도시재생 거점시설 운영을 통한 지속가능한 도시재생 사업 추진

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
수영동 도시재생 거점시설 이용자 만족도	90%	93.8%	104.2%	관련공문

[증빙자료]

1. 스마트도시과_1-3_1분기_실버피트니스&커뮤니티 및 창작공간 준공보고(2023.02.14.)
2. 스마트도시과_1-3_1분기_수영성Ⅶ 실버피트니스센터 운영 및 개관 계획(2023.03.16.)
3. 스마트도시과_1-3_1분기_수영성Ⅵ 오디오도서관·수영성극장 운영 계획(2023.03.15.)
4. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 4월 실버피트니스센터 운영 결과 보고(2023.05.09.)
5. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 4월 오디오도서관 및 수영성극장 운영 결과 보고(2023.05.02.)
6. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 5월 실버피트니스센터 운영 결과 보고(2023.06.09.)
7. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 5월 오디오도서관 및 수영성극장 운영 결과 보고(2023.06.05.)
8. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 6월 실버피트니스센터 운영 결과 보고(2023.07.07.)
9. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 6월 오디오도서관 및 수영성극장 운영 결과 보고(2023.07.04.)
10. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 7월 실버피트니스센터 운영 결과 보고(2023.08.10.)
11. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 7월 오디오도서관 및 수영성극장 운영 결과 보고(2023.08.10.)
12. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 8월 실버피트니스센터 운영 결과 보고(2023.09.08.)
13. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 8월 오디오도서관 및 수영성극장 운영 결과 보고(2023.09.01.)
14. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 9월 실버피트니스센터 운영 결과 보고(2023.10.12.)
15. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 9월 오디오도서관 및 수영성극장 운영 결과 보고(2023.10.04.)
16. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 10월 실버피트니스센터 운영 결과 보고(2023.11.10.)
17. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 10월 오디오도서관 및 수영성극장 운영 결과 보고(2023.12.08.)
18. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 11월 오디오도서관 및 수영성극장 운영 결과 보고(2023.12.08.)
19. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 12월 오디오도서관 및 수영성극장 운영 결과 보고(2024.01.04.)
20. 스마트도시과_1-3_2분기_2023년 11월, 12월 실버피트니스센터 운영 결과 보고(2024.01.16.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 상설 드론라이트쇼 개최로 야간 관광콘텐츠 확충 및 사계절 관광활성화 추진
- ☐ 안정적인 광안리 스마트타운 서비스 운영 및 디지털 관광콘텐츠 제공으로 지역 관광경쟁력 강화

나. 추진성과

- ☐ 광안리 M 드론라이트쇼 상설 공연 운영
 - 운영기간 : 2023. 1월 ~ 2023. 12월
 - 운영실적 : 총45일
 - 관람인원 : 132만명
 - 주요성과
 - 광안리 M 드론라이트쇼 경제효과 286억원(부산일보, KBS 등)
 - '2030 엑스포 유치기원' 오늘밤 광안리 해수욕장서 드론쇼(부산MBC)
 - 광안리 M 드론라이트쇼! 6월부터 매주 600대로 규모 확대(부산일보)
 - 추석연휴 부산 광안리서 1천700대 드론쇼 국내최대규모(연합뉴스)
 - "판타스틱 광안리!" 스웨덴 챔버리 스카우트들 드론쇼에 탄성(국제신문)
 - 2023 외국인이 뽑은 부산 핫 플레이스 10선(월간조선)
 - 밤이더아름다운 나라 대한민국 전국 야간관광 명소 100곳 선정(문화체육관광부, 한국관광공사)
- ☐ 광안리 스마트타운 디지털 콘텐츠 운영
 - 연간 미디어아트 상영, 모바일 앱 「광안리엔」 콘텐츠 제작으로 광안리 디지털 관광콘텐츠 확충
 - 「2023 광안리 에코 미디어아트 공모전」을 개최하여 신진 미디어아트 작가 창작활동 지원 및 신규 미디어아트 확보
- ☐ 광안리 스마트타운 시설물 및 서비스 유지관리
 - 꾸준한 광안리 스마트타운 시설물 관제 및 유지관리 추진으로 안정적인 스마트타운 서비스 및 디지털 관광콘텐츠 제공을 위해 노력하였음

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 관람객 유입이 증가함에 따라 혼잡대비 등 안전 대책 마련 필요
 - 특별공연 시 남부경찰서 협의 후 교통통제 및 인파관리 방안 마련
- ☐ 신규 스마트 관광콘텐츠 발굴을 위한 타 지자체 우수사례 벤치마킹 필요

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 광안리 M 드론라이트쇼 상설 공연 운영

1 총 평

- 전국 최초 상설쇼, 전국 최대 드론쇼로 부산 대표 야간 관광킬러 콘텐츠 선정
- 상설공연으로 인한 비수기 없는 해변운영으로 사계절 관광경쟁력 강화
- 인근 상권 활성화에 따른 경제적 파급효과 증대와 이에 따른 고용 증대 효과 기대
- 드론관련 산업 지원으로 군집쇼 기술개발 및 드론산업 확대 기여

2 세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 광안리 M 드론라이트쇼 상설계획에 따라 공연 추진 및 2023년 공연
용역사 평가 선정과 착수 및 2022년 용역 마무리 및 정산 추진

☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 상설 드론라이트쇼 개최	○ 상설 드론라이트쇼 19회 개최
	○ 2023 행사대행 용역 발주	○ 2023 드론라이트쇼 용역 발주계획 수립
2분기	○ 상설 드론라이트쇼 개최	○ 상설 드론라이트쇼 19회 개최
	○ 2023 행사대행 용역 계약, 착수	○ 2023 드론라이트쇼 용역 계약 완료
3분기	○ 상설 드론라이트쇼 개최	○ 상설 드론라이트쇼 14회 개최
4분기	○ 상설 드론라이트쇼 개최	○ 상설 드론라이트쇼 16회 개최

나. 주요성과

□ 상설공연 및 특별공연 개최

- 상설공연 : 총40일 개최(500대 18일, 600대 22일)
- 특별공연 : 총 5일 개최(1000대 1일, 1,500대 3일, 1700대 1일)
- ※ 성과관리계획에 따라 사전 콘텐츠 준비 완료시 행사개최로 인정
실제공연 36일(상설공연 31일, 특별공연 5일)
취소 9일(우천취소 3일, 강풍취소 6일)

행사일	'23.1.7.(토)	'23.1.14.(토)	'23.1.28.(토)	'23.2.4.(토)	'23.2.11.(토)	'23.2.18.(토)
상설공연	북극여행 (500대)	겨울 스포츠 (500대) ※ 강풍취소	겨울여왕 (500대)	문화유산답사기 (500대)	발렌타인데이 고백 (500대)	졸업 (500대) ※우천취소
행사일	'23.2.25.(토)	'23.3.4.(토)	'23.3.11.(토)	'23.3.18.(토)	'23.3.25.(토)	'23.4.8.(토)
상설공연	FAMILY 프러포즈 1 (500대)	봄꽃여행 (500대)	달콤한 화이트데이 (500대)	그리스로마 신화 (500대)	댕댕이 특집 (500대)	새콤달콤 과일나라 (500대)
행사일	'23.4.15.(토)	'23.4.22.(토)	'23.4.29.(토)	'23.5.12.(금)	'23.5.13.(토)	'23.5.20.(토)
상설공연	우주 탐험 (500대)	지구의 날 (500대) ※강풍취소	공룡월드 (500대) ※우천취소	광안리 어방축제 개막식 (500대)	경상좌수사 행렬 (500대)	FAMILY 프러포즈 2 (500대)
행사일	'23.6.3.(토)	'23.6.10.(토)	'23.6.17.(토)	'23.6.24.(토)	'23.7.1.(토)	'23.7.8.(토)
상설공연	물의 여행 (600대)	국제 장대높이 뛰기 대회 (600대)	서커스 (600대)	6.25. 전쟁 추모 (600대)	인더섬 with BTS 광안리 (600대)	문화도시 수영 (600대)
행사일	'23.7.15.(토)	'23.7.22.(토)	'23.8.5.(토)	'23.8.26.(토)	'23.9.9.(토)	'23.10.7.(토)
상설공연	정글탐험대 (600대) ※우천취소	바닷속 세상 (600대)	안녕, 광안리 (600대)	7080 추억여행 (600대)	캠핑 (600대)	SUP 세계대회 (600대) ※강풍취소
행사일	'23.10.14.(토)	'23.10.21.(토)	'23.10.28.(토)	'23.11.11.(토)	'23.11.18.(토)	'23.11.25.(토)
상설공연	아기공룡 돌리 (600대)	한국지역 도서전 (600대) ※강풍취소	뽕뽕 광안리 오락실 (600대)	가을이 익어가요 (600대)	세계 어린이의 날 (600대) ※강풍취소	우리집 반려동물 (600대)
행사일	'23.12.2.(토)	'23.12.9.(토)	'23.12.16.(토)	'23.12.23.(토)		
상설공연	뮤직 페스티벌 (600대)	따끈따끈 겨울간식 (600대)	광안리 연말콘서트 (600대) ※강풍취소	메리 크리스마스 (600대)		
행사일	'23.1.21.(토)	'23.4.1.(토)	'23.5.27.(토)	'23.8.12.(토)	'23.9.30.(토)	
특별공연	설날 (1500대)	2030 부산 세계박람회 유치기원 (1,500대)	다시 보고 싶은 베스트컷 (1500대)	광복절 (1,000대)	한국의 미 (1,700대)	

□ 관람인원 : 약 132만명(최대관람 : 한국의 미 58,098명)

□ 주요실적

- 광안리 M 드론라이트쇼 경제효과 286억원(부산일보, KBS 등)

- '2030 엑스포 유치기원' 오늘밤 광안리 해수욕장서 드론쇼(부산MBC)
- 광안리 M 드론라이트쇼! 6월부터 매주 600대로 규모 확대(부산일보)
- 추석연휴 부산 광안리서 1천700대 드론쇼 국내최대규모(연합뉴스)
- 2023 외국인이 뽑은 부산 핫 플레이스 10선(월간조선)
- 밤이 더 아름다운 나라 대한민국. 전국 야간관광 명소 100곳 선정(문화체육관광부, 한국관광공사)

다. 개선사항

- 관람객 유입이 증가함에 따라 혼잡대비 등 안전 대책 마련 필요
- 특별공연 시 남부경찰서 협의 후 교통통제 및 인파관리 방안 마련

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 광안리 M 드론라이트쇼는 부산 대표 야간 관광 킬러 콘텐츠로 관광객 증가 및 지역상권 활성화를 견인한 우수사업으로 중요사업 지표로 적합함.

나. 목표의 적극성

- 기상상황, 정부정책, 불꽃축제 등과 같은 불가항력적 사유로 인해 상설공연 상시 추진에 어려움이 있음.

다. 구정 기여도

- 전국 최초 상설쇼, 전국 최대 드론쇼이자 수영의 자랑인 광안리 M 드론라이트쇼는 사계절 관광활성화 및 광안리일원 지역상권 활성화를 이끈 사업으로 구정발전 기여 발전 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
광안리 M 드론라이트쇼 개최	42일	45일	107.1%	공연 결과보고서

[증빙자료]

스마트도시과_2-1_광안리M드론라이트쇼 공연결과보고(36회)

성과지표 2

광안리 스마트타운 디지털 콘텐츠 운영

1

총 평

- 스마트 미디어월 미디어아트 콘텐츠 구입 및 공모전 개최, 모바일 앱 관광정보 업데이트 등을 통한 디지털 관광콘텐츠 확충으로 지역 관광 경쟁력 제고를 위해 만전을 기함

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 업무계획에 따른 적시 추진으로 성과관리 목표 정상추진 및 달성
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 미디어아트 콘텐츠 이용권 구입	○ 미디어아트 콘텐츠 5편 구입 및 상영 (4.1.~)
	○ 모바일 앱 콘텐츠 제작	○ 모바일 앱 콘텐츠 3건 제작(1월~3월)
2분기	○ 미디어아트 공모전 개최 및 작품 선정	○ 광안리 에코 미디어아트 공모전 추진 (3.20.~6.30.)
	○ 모바일 앱 콘텐츠 제작	○ 모바일 앱 콘텐츠 3건 제작(4월~6월)
3분기	○ 모바일 앱 콘텐츠 제작	○ 모바일 앱 콘텐츠 3건 제작(7월~9월)
4분기	○ 모바일 앱 콘텐츠 제작	○ 모바일 앱 콘텐츠 3건 제작(10월~12월)

나. 주요성과

- ☐ 광안리 스마트 미디어월 미디어아트 작품 이용권 구입
 - 상영기간: 2023. 4. ~ 2024. 3.
 - 사업내용: 광안리 스마트 미디어월 상영을 위한 미디어아트 이용권 구입
 - 상영작품: 전문업체 제작 미디어아트 5작품
- ☐ 「2023 광안리 에코 미디어아트 공모전」 개최
 - 공모기간: 2023. 3. 20. ~ 6. 30.
 - 공모자격: 전문 미디어아트 작가 또는 영상·미술 전공자 등
 - 작품접수: 26작품
 - 심사결과: 4작품 선정(최우수 1, 우수 1, 장려 2)

☐ 모바일 앱 광안리엔 콘텐츠 제작

- 기간: 2023. 1. ~ 12.
- 게시장소: 모바일 앱 '광안리엔' 내 '핫플레이스' 코너
- 사업내용: 월별 특정 주제로 광안리 일원 상가·관광정보 카드뉴스 제작
- 세부내역

연번	주제	연번	주제
1	요즘은 혼술이 대세!	7	너무 아름다운 다운 다운 뷰
2	화르륵 화르륵 입에 불 나오는 맛집	8	디저트 배는 따로 있는 법
3	바삭바삭 튀기면 다 맛있어	9	역시 회는 광안리가 제철!
4	설레는 봄, 설레는 데이트	10	그때 그 맛집, 추억의 분식!
5	여기는 YES키즈! 가족 환영	11	깔끔한 일식이 땡길 때
6	골목골목 광리단길 맛집	12	오늘은 내가 광안리 산타

다. 개선사항

- ☐ 신규 스마트 관광콘텐츠 발굴을 위한 타 지자체 우수사례 벤치마킹 필요
- 타 지자체 운영 중인 스마트기술 결합 문화·관광콘텐츠
- 타 공공기관·지자체 운영 중인 모바일 앱 우수사례 등

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 광안리 스마트타운에서 제공하는 디지털 관광콘텐츠 운영내용 기준으로 목표치 설정

나. 목표의 적극성

- 매년 새로운 미디어아트 작품을 상영하여 광안리 해변 방문객에게 디지털 예술 체험기회 제공
- 미디어아트 공모전 개최로 광안리 디지털 관광콘텐츠 확충 및 신진 미디어아트 작가 창작활동 지원
- 매월 특정 주제로 모바일 앱 카드뉴스 제작하여 광안리 방문객 대상 즐길거리 및 관광안내 콘텐츠 제공

다. 구정 기여도

- 스마트기술 서비스와 다양한 디지털 콘텐츠를 활용하여 광안리해변 사계절 관광콘텐츠 제공

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
광안리 스마트타운 디지털 콘텐츠 운영	디지털콘텐츠 20건	디지털콘텐츠 21건	105%	관련공문

[증빙자료]

1. 스마트도시과_2-2_목표달성_광안리 스마트 미디어월 미디어아트 콘텐츠 업로드 완료보고(스마트도시과-2337, 2023.3.30.)
2. 스마트도시과_2-2_목표달성_「2023 광안리 에코 미디어아트 공모전」 심사위원회 결과보고(스마트도시과-5040, 2023.7.14.)
3. 스마트도시과_2-2_목표달성_모바일 앱 「광안리엔」 1월 5주차 콘텐츠 수록 계획 보고(스마트도시과-704, 2023.1.26.)
4. 스마트도시과_2-2_목표달성_모바일 앱 「광안리엔」 2월 3주차 콘텐츠 수록 계획 보고(스마트도시과-1061, 2023.2.9.)
5. 스마트도시과_2-2_목표달성_모바일 앱 「광안리엔」 3월 3주차 콘텐츠 수록 계획 보고(스마트도시과-1777, 2023.3.9.)
6. 스마트도시과_2-2_목표달성_모바일 앱 「광안리엔」 4월 3주차 콘텐츠 수록 계획 보고(스마트도시과-2763, 2023.4.13.)
7. 스마트도시과_2-2_목표달성_모바일 앱 「광안리엔」 5월 3주차 콘텐츠 수록 계획 보고(스마트도시과-3454, 2023.5.11.)
8. 스마트도시과_2-2_목표달성_모바일 앱 「광안리엔」 6월 3주차 콘텐츠 수록 계획 보고(스마트도시과-4266, 2023.6.15.)
9. 스마트도시과_2-2_목표달성_모바일 앱 「광안리엔」 7월 3주차 콘텐츠 수록 계획 보고(스마트도시과-4990, 2023.7.14.)
10. 스마트도시과_2-2_목표달성_모바일 앱 「광안리엔」 8월 운영 결과보고(스마트도시과-6129, 2023.9.1.)
11. 스마트도시과_2-2_목표달성_모바일 앱 「광안리엔」 9~10월 운영 결과보고(스마트도시과-7482, 2023.11.3.)
12. 스마트도시과_2-2_목표달성_모바일 앱 「광안리엔」 11월 운영 결과보고(스마트도시과-8238, 2023.12.4.)

성과지표 3**광안리 스마트타운 시설물 및 서비스 유지관리****1****총 평**

- 지속적인 시설물 관제 및 서비스 유지관리를 통하여 안정적인 광안리 스마트타운 서비스 제공 및 디지털 관광콘텐츠 제공을 위해 노력하였음

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 당초 수립 계획에 따른 시설물 관제, 현장 수시점검 및 오류조치
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 점검 6회 수행	○ 점검 6회 수행(1월~3월)
2분기	○ 점검 6회 수행	○ 점검 6회 수행(4월~6월)
3분기	○ 점검 6회 수행	○ 점검 6회 수행(7월~9월)
4분기	○ 점검 6회 수행	○ 점검 6회 수행(10월~12월)

나. 주요성과

- ☐ 주기적인 스마트타운 시설물 운영상태 관리로 원활한 서비스 제공
- ☐ 풍수해 대비 시설물 종합점검 실시 및 관련사항 조치로 시스템·시설 피해 최소화

다. 개선사항

- ☐ 향후에도 꾸준한 상시관리를 통하여 스마트타운 시설물 파손 및 서비스 오류 발생 시 적절한 관리 및 대응 필요

3**지표품질****가. 지표의 적합성**

- 안정적인 광안리 스마트타운 운영을 위한 서비스 유지관리 점검횟수 기준 목표치 설정

나. 목표의 적극성

- 주기적으로 스마트타운 시설물·서비스 점검 수행하였으며, 오류 발생 시 유지보수 업체 조치 및 결과 확인하여 안정적인 광안리 스마트타운 운영

다. 구정 기여도

- 지속적인 광안리 스마트타운 시설물 및 서비스 유지관리로 안정적인 광안리 디지털 관광콘텐츠 제공

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
광안리 스마트타운 시설물 및 서비스 유지관리	점검 24회 수행	점검 24회 수행	100%	관련공문

[증빙자료]

1. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-796, 2023.1.31.)
2. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-1180, 2023.2.14.)
3. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-1395, 2023.2.22.)
4. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-1734, 2023.3.8.)
5. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-2089, 2023.3.20.)
6. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-2247, 2023.3.27.)
7. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-2594, 2023.4.6.)
8. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-2922, 2023.4.19.)
9. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-3208, 2023.5.1.)
10. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-3536, 2023.5.15.)
11. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-4185, 2023.6.12.)
12. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-4604, 2023.6.28.)
13. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-4726, 2023.7.4.)
14. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-5296, 2023.7.26.)
15. 스마트도시과_2-3_목표달성_태풍 '카눈' 대비 광안리 스마트타운 시설물 조치사항 보고(스마트도시과-5602, 2023.8.9.)
16. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-5871, 2023.8.22.)
17. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-6407, 2023.9.14.)
18. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-6551, 2023.9.21.)
19. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-6929, 2023.10.11.)
20. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-7184, 2023.10.24.)
21. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-7610, 2023.11.8.)
22. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-8066, 2023.11.27.)
23. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-8444, 2023.12.12.)
24. 스마트도시과_2-3_목표달성_광안리 스마트타운 현장 순찰·점검일지(스마트도시과-8788, 2023.12.22.)

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 지역특성을 반영한 도시재생사업 추진으로 특색있는 경관 조성 및 도시 경쟁력 강화
 - 망미동 도시재생사업의 신속한 추진으로 골목상권을 특화하고 생활환경 기반을 재생하여 즐기고, 머무를 수 있는 공간 제공
- ☐ 지역 공동체의 지속적인 활동 유도 및 지역 네트워크 활성화 기대

나. 추진성과

- ☐ 망미 특화가로 조성사업
 - 2023. 5. : 기술용역발주계획 심의
 - 2023. 6. : 기본 및 실시설계용역 계약심사
 - 2023. 8. : 용역 발주계획 보고
 - 2023. 9. : 기본 및 실시설계용역 발주
 - 2023. 10. : 사업수행능력평가 완료
 - 2023. 10. : 용역 계약체결 및 착수
- ☐ 망미 문화쉐어센터 조성사업
 - 2023. 4. : 공공건축기획 용역 발주계획 보고
 - 2023. 9. : 계약심사
 - 2023. 9. : 공공건축심의 원안의결
 - 2023. 12. : 설계공모 시행
- ☐ 망미 크리에이티브센터 조성사업
 - 2023. 4. : 공공건축기획 용역 발주계획 보고
 - 2023. 10. : 계약심사
 - 2023. 10. : 공공건축심의 원안의결
 - 2023. 11. : 기본 및 실시설계용역 발주계획 보고
- ☐ 망미 청소년 탐구센터 조성사업
 - 2023. 5. : 공공건축기획 용역 발주계획 보고
 - 2023. 10. : 공공건축심의 원안의결

- 2023. 11. : 계약심사
- 2023. 12. : 설계공모 운영위원회구성 및 설계지침서 작성
- 망미 에코정원 조성사업
 - 2023. 4. : 실시설계용역 발주계획 보고 및 계약 의뢰
 - 2023. 5. : 용역 계약 체결 및 착수
 - 2023. 8. : 철거공사 및 옹벽 설치공사 준공
 - 2023. 10. : 용역 완료
 - 2023. 12. : 공사 발주 및 계약체결
- 망미 생활안심길 조성사업
 - 2023. 5. : 기술용역발주계획 심의
 - 2023. 6. : 용역 계약심사
 - 2023. 8. : 용역 발주계획 보고
 - 2023. 10. : 기본 및 실시설계용역 발주
 - 2023. 11. : 용역 계약체결 및 착수

다. 문제점 및 개선방안

- 사업부지가 주택지 내에 위치하고 있어, 기존주택의 일조·조망권 침해로 민원 발생이 예상됨
 - 건축법 등 기타 관계법령에 따라 검토 후 적극적인 민원 해결방안을 모색함
- 용역 계약 전 행정절차 및 추가 검토 사항 발생 등으로 용역 착수 및 완료가 지연
 - 에코정원 조성사업의 경우 2024년 상반기 내 공사 준공할 수 있도록 사업 추진하고,
 - 특화가로 조성사업, 생활안심길 조성사업의 경우 2024년 하반기 내 공사 착공할 수 있도록 사업 추진 예정
- 망미 에코정원 조성사업 대상지 주변 담장 조성 관련 민원 발생
 - 민원 협의 결과에 따라 주변부 담장 조성 시 일부 공중 설계변경 예정

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 망미 특화가로 조성사업

1

총 평

- 지역 자원의 재발견 및 다양한 콘텐츠 마련을 통해 특색있는 가로환경을 조성하여 지역 상권의 활성화를 목적으로 추진하는 사업으로,
- 2023년 하반기 기본 및 실시설계용역 착수하여 2024년 하반기 용역 완료 후 공사 착공 추진 예정

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 용역 계약 체결 및 착수 전 행정절차 완료하였고, 현재 용역 시행 중
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기		
2분기	○ 용역발주심의, 용역발주 계획보고 (10%)	○ 기술용역심의 발주계획 심의 완료 ○ 기본 및 실시설계용역 발주 계획보고 완료
3분기	○ 용역계약심사, 사업수행능력평가심의 (15%)	○ 용역 계약심사 완료 ○ 사업수행능력평가 완료
4분기	○ 기본 및 실시설계용역 발주 (25%)	○ 용역 계약 체결 및 착수

[증빙자료]

1. 스마트도시과_3-1_2분기_건설기술심의 본심의 조치계획 제출(망미 특화가로 조성사업 기본 및 실시설계 용역 외 1건)(2023.5.17.)
2. 스마트도시과_3-1_2분기_용역 계약심사 결과 통보(망미 특화가로 조성사업 기본 및 실시설계용역) (2023.6.5.)
3. 스마트도시과_3-1_3분기_용역 발주계획 검토 보고(망미 특화가로 조성사업)(2023.8.16.)
4. 스마트도시과_3-1_3분기_사업수행능력평가 결과보고(망미 특화가로 조성사업 기본 및 실시설계용역)(2023.10.10.)
5. 스마트도시과_3-1_4분기_용역계약 체결사항 알림(망미 특화가로 조성사업 기본 및 실시설계용역)(2023.10.23.)

나. 주요성과

- ☐ 기본 및 실시설계용역 착수
 - 2023. 5. : 기술용역 발주계획 심의 완료
 - 2023. 6. : 기본 및 실시설계용역 계약심사 완료

- 2023. 8. : 용역 발주계획보고
- 2023. 10. : 용역 착수

다. 개선사항

- ☐ 용역 시행 시 적극적으로 주민협의하여 주민 불편사항 해소 및 지역상권 활성화에 실질적인 도움을 줄 수 있는 설계 진행
- ☐ 각종 행정절차 진행으로 인해 용역 예정 공정이 지연되지 않도록 타 부서 및 유관기관과 충분한 검토 및 사전협의 시행

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 사업 추진 계획 및 일정을 공정률로 환산하여 지표 산정한 것으로 적합함.

나. 목표의 적극성

- 지역 정체성 확립 및 지역 상권 활성화를 위한 특화가로 조성이 목적이며 확보된 예산으로 사업 추진 후 이행목표(25%) 달성

다. 구정 기여도

- 지역 특화가로 조성을 통한 지역 상권 활성화 및 지역 활력 증진 도모

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
망미 특화가로 조성사업	25%	25%	100%	용역 착수 [스마트도시과-7246(2023.10.26.)]

[증빙자료]

스마트도시과_3-1_목표달성_착수계(망미 특화가로 조성사업 기본 및 실시설계용역)

성과지표 2

망미 문화웨어센터 조성사업

1

총 평

- 본 사업은 도시재생활성화계획(안)의 단위사업으로 지역문화 증진과 청년인구 유입을 목적으로 건립하는 사업임
- 기획설계, 사업계획 사전검토 후 공공건축심의 과정을 완료함
- 행정절차 과정에서 공공건축 설계공모를 시행해야 함에 따라 추진계획 일정이 조정되어 설계 발주 전 설계공모를 공고함

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 「건축서비스산업 진흥법」 및 「건축 설계공모 운영지침」에 맞춰 적절히 이행함

☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기		
2분기	○ 용역발주 계획보고	○ 공공건축기획 용역 발주
3분기	○ 용역발주심의, 용역계약심사	○ 계약심사 결과 통보
4분기	○ 공공건축심의위원회	○ 원안 의결
	○ 설계 발주	○ 설계공모 시행

[증빙자료]

1. 스마트도시과_3-2_2분기_망미 문화웨어센터 및 크리에이터센터 공공건축기획 용역 발주계획(2023.04.04)
2. 스마트도시과_3-2_3분기_계약심사 결과 통보(2023.09.13)
3. 스마트도시과_3-2_3분기_계약심사결과통보서(2023.09.13)
4. 스마트도시과_3-2_4분기_공공건축심의위원회 심의안건 제출(2023.07.31)
5. 스마트도시과_3-2_4분기_2023년 제7회 공공건축심의위원회 개최결과 알림(2023.09.02)
6. 스마트도시과_3-2_4분기_심의결과서(2023.09.02)
7. 스마트도시과_3-2_4분기_망미 문화웨어센터 조성사업 설계공모 시행계획(2023.12.22)

나. 주요성과

☐ 공공건축심의

- 사업계획 사전검토 신청 후 심의위원의 검토의견 반영
- 공공건축심의위원회 원안의결

☐ 설계공모 공고

다. 개선사항 : 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 사업 추진 계획 및 일정을 공정률로 환산하여 지표 산정한 것으로 적합함

나. 목표의 적극성

- 기획설계, 사업계획사전검토단계와 공공건축심의 등 지표성과에 따라 업무를 추진함

다. 구정 기여도

- 망미동 지역의 부족한 문화 및 복지시설을 확보하여 지역사회의 발전 및 지역경제의 활성화에 이바지함

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
망미 문화웨어센터 조성사업	20%	20%	100%	관련공문

[증빙자료]

1. 스마트도시과_3-2_2분기_망미 문화웨어센터 및 크리에이터센터 공공건축기획 용역 발주계획
2. 스마트도시과_3-2_3분기_계약심사 결과 통보
3. 스마트도시과_3-2_3분기_심사결과통보서
4. 스마트도시과_3-2_4분기_공공건축심의위원회 심의안건 제출
5. 스마트도시과_3-2_4분기_2023년 제7회 공공건축심의위원회 개최결과 알림
6. 스마트도시과_3-2_4분기_심의결과서
7. 스마트도시과_3-2_4분기_망미 문화웨어센터 조성사업 설계공모 시행계획

성과지표 3**망미 크리에이터센터 조성사업****1****총 평**

- 본 사업은 도시재생활성화계획(안)의 단위사업으로 콘텐츠 제작을 위한 공간 조성을 목적으로 건립하는 사업임
- 기획설계, 사업계획 사전검토 후 공공건축심의 과정을 완료함
- 기본 및 실시설계용역을 시행하여야 하나 공공건축심의 검토 결과 망미 문화웨어센터와 상호연계 될 수 있도록 설계에 반영토록 하는 권고사항을 반영하고자 망미 문화웨어센터 조성사업 일정에 맞추고 있음

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 「건축서비스산업 진흥법」에 맞춰 적절히 이행함
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기		
2분기	○용역발주 계획보고	○ 공공건축기획 용역 발주
3분기	○용역발주심의, 용역계약심사	○ 계약심사 결과 통보
4분기	○ 공공건축심의위원회	○ 원안 의결

[증빙자료]

1. 스마트도시과_3-3_2분기_망미 문화웨어센터 및 크리에이터센터 공공건축기획 용역 발주계획(2023.04.04)
2. 스마트도시과_3-3_3분기_계약심사 결과 알림(2023.10.31)
3. 스마트도시과_3-3_3분기_계약심사 결과통보서(2023.10.31)
4. 스마트도시과_3-3_4분기_공공건축심의위원회 심의안건 제출(2023.09.20)
5. 스마트도시과_3-3_4분기_2023년 제8회 공공건축심의위원회 개최결과 알림(2023.10.04)
6. 스마트도시과_3-3_4분기_공공건축심의결과서(2023.10.04)
7. 스마트도시과_3-3_4분기_망미 크리에이터센터 조성사업 기본 및 실시설계용역 발주계획 보고(2023.11.01)

나. 주요성과

☐ 공공건축심의

- 사업계획 사전검토 신청 후 심의위원의 검토의견 반영
- 공공건축심의위원회 원안의결

다. 개선사항 : 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 사업 추진 계획 및 일정을 공정률로 환산하여 지표 산정한 것으로 적합함

나. 목표의 적극성

- 기획설계, 사업계획사전검토단계와 공공건축심의 등 지표성과에 따라 업무를 추진함

다. 구정 기여도

- 주민들간의 활발한 소통과 정보교류로 지역사회의 발전 및 지역경제의 활성화에 이바지함.

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
망미 크리에이터센터 조성사업	30	27	90%	관련공문

[증빙자료]

1. 스마트도시과_3-3_2분기_망미 문화쉐어센터 및 크리에이터센터 공공건축기획 용역 발주계획
2. 스마트도시과_3-3_3분기_계약심사 결과 알림
3. 스마트도시과_3-3_3분기_계약심사 결과통보서
4. 스마트도시과_3-3_4분기_공공건축심의위원회 심의안건 제출
5. 스마트도시과_3-3_4분기_2023년 제8회 공공건축심의위원회 개최결과 알림
6. 스마트도시과_3-3_4분기_심의결과서
7. 스마트도시과_3-3_4분기_망미 크리에이터센터 조성사업 기본 및 실시설계용역 발주계획 보고

성과지표 4**망미 청소년 탐구센터 조성사업****1****총 평**

- 본 사업은 도시재생활성화계획(안)의 단위사업으로 지역문화 증진과 청년인구 유입을 목적으로 건립하는 사업임
- 기획설계, 사업계획 사전검토 후 공공건축심의 과정을 완료함
- 행정절차 과정에서 공공건축 설계공모를 시행해야 함에 따라 추진계획 일정이 조정되어 설계 발주 전 설계공모 준비 중.

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

☐ 「건축서비스산업 진흥법」 및 「건축 설계공모 운영지침」에 맞춰 적절히 이행함

☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기		
2분기	○ 용역발주 계획보고	○ 공공건축기획 용역 발주
3분기	○ 용역발주심의, 용역계약심사	○ 계약심사 결과 통보
4분기	○ 공공건축심의위원회	○ 원안 의결
	○ 설계 발주	○ 설계공모를 위한 설계지침서 작성

[증빙자료]

1. 스마트도시과_3-4_2분기_망미 청소년 탐구센터 공공건축기획 용역 발주계획(2023.05.11)
2. 스마트도시과_3-4_3분기_계약심사 결과 통보(2023.11.06)
3. 스마트도시과_3-4_3분기_심사결과통보서(2023.11.06)
4. 스마트도시과_3-4_4분기_공공건축심의위원회 심의안건 제출(2023.10.23)
5. 스마트도시과_3-4_4분기_2023년 제9회 공공건축심의위원회 개최결과 알림(2023.10.31)
6. 스마트도시과_3-4_4분기_심의결과서(2023.10.31)
7. 스마트도시과_3-4_4분기_「망미청소년탐구센터 조성사업」 설계공모운영위원회구성 및 회의개최 알림(2023.11.24)

나. 주요성과

☐ 공공건축심의

- 사업계획 사전검토 신청 후 심의위원의 검토의견 반영
- 공공건축심의위원회 원안의결

다. 개선사항 : 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 사업 추진 계획 및 일정을 공정률로 환산하여 지표 산정한 것으로 적합함

나. 목표의 적극성

- 기획설계, 사업계획사전검토단계와 공공건축심의 등 지표성과에 따라 업무를 추진함

다. 구정 기여도

- 지역 청소년들의 문화 교류 증진 및 다양한 계층들의 교류활동을 통한 지역 네트워크 활성화

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
망미 청소년 탐구센터 조성사업	20%	18%	90%	관련공문

[증빙자료]

1. 스마트도시과_3-4_2분기_망미 청소년 탐구센터 공공건축기획 용역 발주계획
2. 스마트도시과_3-4_3분기_계약심사 결과 통보
3. 스마트도시과_3-4_3분기_심사결과통보서
4. 스마트도시과_3-4_4분기_공공건축심의위원회 심의안건 제출
5. 스마트도시과_3-4_4분기_2023년 제9회 공공건축심의위원회 개최결과 알림
6. 스마트도시과_3-4_4분기_심의결과서
7. 스마트도시과_3-4_4분기_「망미 청소년 탐구센터 조성사업」 설계공모 운영위원회 구성 및 회의개최 알림

성과지표 5**망미 에코정원 조성****1****총 평**

- 지역 내 녹지율 증가 및 휴식공간 제공을 통해 쾌적한 정주환경 조성을 목적으로 추진하는 사업으로,
- 2023년 하반기 실시설계용역 완료 및 공사 착공하였고 대상지 주변 민원에 대해 충분한 사전협의를 통해 예정 공정에 지장이 없도록 하여 2024년 상반기 내 공사 준공 추진 예정

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 실시설계용역 완료하였고, 현재 공사 시행 중
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기		
2분기	○ 용역발주 계획보고 (10%)	○ 실시설계용역 발주계획보고 완료
3분기	○ 실시설계용역 발주 (30%)	○ 용역 계약의뢰 ※ 계약심사 대상 아님
4분기	○ 실시설계용역 추진 (50%)	○ 용역 완료

[증빙자료]

1. 스마트도시과_3-5_2분기_망미 에코정원 조성사업 실시설계용역 발주계획 보고(2023.4.20.)
2. 스마트도시과_3-5_3분기_망미 에코정원 조성사업 실시설계용역 계약 의뢰(2023.4.24.)
3. 스마트도시과_3-5_4분기_완료계(망미 에코정원 조성사업 실시설계용역)(2023.10.31.)

나. 주요성과

- ☐ 실시설계용역 완료 및 공사 착공
 - 2023. 4. : 실시설계용역 계약 체결
 - 2023. 5. : 용역 착수
 - 2023. 8. : 철거공사 및 옹벽 설치공사 준공
 - 2023. 10. : 용역 완료

○ 2023. 12. : 공사 발주 및 계약체결

다. 개선사항

- ☐ 공사 시행 시 주민들에게 실질적인 도움을 줄 수 있도록 쾌적한 휴식 공간 조성
- ☐ 공사 시행 시 주민 불편사항 및 민원 발생으로 인해 공사가 지연되지 않도록 실 시공 전 충분한 협의 시행하여 공사 시행

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 사업 추진 계획 및 일정을 공정률로 환산하여 지표 산정한 것으로 적합함.

나. 목표의 적극성

- 지역 내 녹지율 증가 및 휴식공간 제공을 통한 쾌적한 정주환경 조성이 목적이며 확보된 예산으로 사업 추진 후 이행목표(50%) 달성

다. 구정 기여도

- 지역 내 녹지율 증가 및 휴식공간 제공을 통해 쾌적한 정주환경 조성

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
망미 에코정원 조성사업	50%	50%	100%	용역 완료 [스마트도시과-7376(2023.10.31.)]

[증빙자료]

스마트도시과_3-5_목표달성_완료계(망미 에코정원 조성사업 실시설계용역)

성과지표 6**망미 생활안심길 조성사업****1****총 평**

- 지역 내 안전시설 공급을 통해 안전사고 발생을 예방하고, 도로 정비를 통해 안심 골목길 및 안심 등굣길을 조성하여 지역 내 보행환경개선을 목적으로 추진하는 사업으로,
- 2023년 하반기 기본 및 실시설계용역 착수하여 2024년 하반기 용역 완료 후 공사 착공 추진 예정

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 용역 계약 체결 및 착수 전 행정절차 완료하였고, 현재 용역 시행 중
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기		
2분기	○ 용역발주심의, 용역발주 계획보고 (10%)	○ 기술용역심의 발주계획 심의 완료 ○ 기본 및 실시설계용역 발주 계획보고 완료
3분기	○ 용역계약심사 (15%)	○ 용역 계약심사 완료 ※ 사업수행능력평가 대상 아님
4분기	○ 기본 및 실시설계용역 발주 (25%)	○ 용역 계약 체결 및 착수

[증빙자료]

1. 스마트도시과_3-6_2분기_건설기술심의 본심의 조치계획 제출(망미 특화가로 조성사업 기본 및 실시설계 용역 외 1건)(2023.5.17.)
2. 스마트도시과_3-6_2분기_용역 계약심사 결과 통보(망미 생활안심길 조성사업 기본 및 실시설계용역) (2023.6.5.)
3. 스마트도시과_3-6_3분기_용역 발주계획 검토 보고(망미 생활안심길 조성사업)(2023.8.16.)
4. 스마트도시과_3-6_4분기_용역계약 체결사항 알림(망미 생활안심길 조성사업 기본 및 실시설계용역)(2023.11.22.)

나. 주요성과

- ☐ 기본 및 실시설계용역 착수
- 2023. 5. : 기술용역 발주계획 심의 완료
 - 2023. 6. : 기본 및 실시설계용역 계약심사 완료
 - 2023. 8. : 용역 발주계획보고
 - 2023. 11. : 용역 착수

다. 개선사항

- ☐ 용역 시행 시 적극적으로 주민협의하여 주민 불편사항 해소, 안전성 강화 및 보행환경 개선에 실질적인 도움을 줄 수 있는 설계 진행
- ☐ 각종 행정절차 진행으로 인해 용역 예정 공정이 지연되지 않도록 타 부서 및 유관기관과 충분한 검토 및 사전협의 시행

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 사업 추진 계획 및 일정을 공정률로 환산하여 지표 산정한 것으로 적합함.

나. 목표의 적극성

- 지역 내 안전시설 공급 및 보행환경개선을 상권 활성화를 위한 생활안심길 조성이 목적이며 확보된 예산으로 사업 추진 후 이행목표(25%) 달성

다. 구정 기여도

- 생활안심길 조성을 지역 내 안전성 강화 및 보행환경 개선 도모

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
망미 생활안심길 조성사업	25%	25%	100%	용역 착수 [스마트도시과-8042(2023.11.27.)]

[증빙자료]

스마트도시과_3-6_목표달성_착수계(망미 생활안심길 조성사업 기본 및 실시설계용역)

평 생 교 육 과

평 생 교 육 과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	지속 가능한 평생학습도시 행복수영 실현	평생학습프로그램운영	100% (205개 강좌)	117% (239개 강좌)	117%
		우리동네평생학습센터 재정비 및 확대	100% (30개소)	123% (37개소)	123%
2	청소년이 꿈을 펼치는 교육행복도시 조성	초등학교 입학지원금 지원	90% (974명)	92% (999명)	102.2%
		청소년 어울림마당 운영	100% (5회)	100% (5회)	100%
		수영구 청소년 전용공간 조성	100%	100%	100%
3	창의적이고 지속가능한 삶을 지원하는 도서관	구민 1인당 장서 수	100% (1.55권)	104% (1.62권)	104%
		독서문화 프로그램 수	100% (90개)	120% (110개)	120%
4	생활권 내 가족친화적 복합문화공간 조성	어린이복합문화공간 추가 조성	100%	100%	100%

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 주민에게 다양한 평생학습 기회를 제공하여 배움으로 다함께 성장하는 행복교육도시 수영 실현

나. 추진성과

- ☐ 평생학습 프로그램 운영 : 239개 강좌 (4,758명 참여, 117%)
- 일반강좌 30개, 가족특강 14개, 주제별특강 10개, 광안리청춘학당 3기 7개, 조용한과외 7개, 평생학습 또바기 4개, 방학특강 14개, 동평생 학습센터 25개, 야간강좌 20개, 동아리심화과정 4개, 찾아가는 ECO 수영클래스 3개, 찾아가는 늘배움강좌 30개, 창조놀이터 71개
- ☐ 우리동네평생학습센터 재정비 및 확대 : 37개소 확대 지정 (123%)

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 평생교육 도시로서의 인프라 구축뿐만 아니라 지역특화사업에 대한 고민이 더욱 필요하며, 평생학습 동아리 등 학습공동체의 지속화를 위해 심화학습 및 성장 지원 필요

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1

평생학습 프로그램 운영

1

총 평

- ☐ ‘평생교육을 선도하는 수.평.선 실현’을 위하여 2023년 평생학습 활성화 계획에 따라 학습관 프로그램을 내실있게 추진하였음.
- ☐ 평생학습도시 재지정 평가 통과 및 3년 연속 장애인 평생학습도시 공모사업 선정으로 평생학습도시 인프라를 강화하였고 제3회 평생 학습 페스티벌 개최로 평생교육문화 활성화에 기여

- ☐ 한국 평생교육 프로그램 6진 분류표에 따른 다양한 평생학습의 기회를 제공하는 일반강좌, 초등학생을 위한 방학특강, 가족친화프로그램 토요특강, 직장인을 위한 야간강좌 운영, 장애인 맞춤형 프로그램 운영 등으로 다양한 학습자들의 욕구를 충족

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 정상추진: 강좌 운영 목표달성(239개 강좌 운영)
☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 방학특강	○ 2023. 1월, 5개 강좌, 65명
	○ 상반기 일반강좌	○ 2023. 3~7월, 18개 강좌, 296명
	○ 주제별 특강	○ 2023. 1~2월, 6개 강좌, 96명
	○ 조용한 과외	○ 2023. 2~6월, 7개 강좌, 54명
	○ 찾아가는 늘 배움강좌	○ 2023. 2~11월, 30개 강좌, 340명
2분기	○ 가족특강	○ 2023. 4~12월, 14개 강좌, 272명
	○ 주제별 특강	○ 2023. 5월, 1개 강좌, 467명
	○ 동 평생학습센터 운영	○ 2022. 4~7월, 8개 강좌, 115명
	○ 야간강좌	○ 2023. 4~6월, 5개 강좌 71명
	○ 창조놀이터	○ 2023. 5~12월, 71개 강좌, 962명
	○ 찾아가는 ECO 수영 클래스	○ 2023. 5~8월, 3개 강좌, 1,045명
3분기	○ 평생학습 또바기	○ 2023. 9~12월, 4개 강좌 58명
	○ 주제별 특강	○ 2023. 7~11월, 3개 강좌, 30명
	○ 하반기 일반강좌	○ 2023. 9~12월, 12개 강좌, 228명
	○ 방학특강	○ 2023. 8월, 9개 강좌, 90명
	○ 동 평생학습센터 운영	○ 2023. 9~12월, 17개 강좌, 207명
	○ 야간강좌(한여름밤, 디지털 및 메이커)	○ 2023. 7~9월, 9개 강좌, 104명
4분기	○ 평생학습동아리 심화과정	○ 2023. 10~12월, 4개 강좌 44명
	○ 야간강좌	○ 2023. 10~12월, 6개 강좌, 104명
	○ 광안리 청춘학당 3기	○ 2023. 10~12월, 7개 강좌, 90명

나. 주요성과

☐ 다양한 평생학습 프로그램 운영

- 수영구 특성화프로그램 운영 : 어르신들을 위한 『조용한 과외』, 미취학 아동대상 찾아가는 환경교육 『찾아가는 ECO 수영클래스』, 직장인을 위한 『夜, 놀공하자』 등
- 평생교육 네트워크 기반확장 : 동 평생학습센터, 창조놀이터 운영
- 인생재설계 평생학습 지원 : 광안리 청춘학당, 자격증 과정 운영
- 평생학습문화 확산 : 수영구 평생학습 페스티벌, 평생학습동아리 육성 및 지원, 성과공유회, 성과집 발행
- 공모사업 적극참여로 프로그램의 양적·질적 다양화

다. 개선사항

- ☐ 2024년에도 우리구만의 색깔을 가진 교육프로그램 개발 및 운영 뿐 아니라 한걸음 더 나아가 배움을 나눌 수 있는 행복학습도시 수영을 만들고자 함

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 구민들에게 다양한 평생학습 기회 제공 및 업무 성과를 판단하는 지표의 구성요소로 지표에 적합함

나. 목표의 적극성

- 다양한 수요에 부응하는 평생학습 강좌 개설 및 공모사업 적극참여로 목표달성을 위해 적극 노력함

다. 구정 기여도

- 다양한 평생학습 강좌 운영으로 구민에게 평생학습 기회를 제공하고 지역사회의 평생학습 문화 확산에 기여함

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
평생학습 프로그램 운영	205개	239개	117%	평생학습 강좌 운영 결과 보고

성과지표 2**우리동네 평생학습센터 재정비 및 확대****1****총 평**

- 우리동네 평생학습센터를 재정비하여 교육의 지역격차를 해소하고 생활 주변의 학습공간을 활용하여 다양한 평생학습 참여기회를 확대하였으며, 지역 공방을 활용한 창조놀이터를 지정하여 학습형 일자리 창출에 기여함

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 정상추진 : 동 평생학습센터 37개소 확대로 목표달성
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 기본계획 수립	○ 재정비 계획 수립 (2023.1월)
2분기	○ 운영점검	○ 창조놀이터 모집 홍보 (2023. 3월) ○ 창조놀이터 지정 알림 (2023. 3월)
	○ 재정비 결과보고	
	○ 마을공방 신규모집 홍보 및 공고	
3분기	○ 마을공방 신규모집 홍보 및 공고	○ 상반기 창조놀이터 운영 (2023. 5~8월)
	○ 신규모집 결과보고	
4분기	○ 자체평가	○ 하반기 창조놀이터 운영 (2023. 10~11월) ○ 자체평가(결과보고, 2023.12월)

나. 주요성과

- ☐ 관내 구역별 공방 지정
- 기존 동 평생학습센터 24개소에서 꽃집, 카페 등 37개소 확대 지정

다. 개선사항

- ☐ 외부 민간 공방에서 진행되는 프로그램으로 기준표에 근거하여 선정하였으나, 운영 역량이 부족하거나 구민의 선호도와 불일치하는 업체가 있을 경우 선정기준표를 개선하여 심사 예정

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 구민들에게 근거리에서 다양한 평생학습 기회 제공 및 업무 성과를 판단하는 지표의 구성요소로 지표에 적합함

나. 목표의 적극성

- 다양한 수요에 부응하는 평생학습 강좌 개설 및 공모사업 적극참여로 목표달성을 위해 적극 노력함

다. 긍정 기여도

- 다양한 평생학습 강좌 운영으로 구민에게 평생학습 기회를 제공하고 지역사회의 평생학습 문화 확산에 기여하고 지역 경제 활성화 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
우리동네 평생학습센터 재정비 및 확대	30개소	37개소	123%	「동 평생학습센터」 재정비 결과보고, 수영구 우리동네 배움터 “창조놀이터” 지정 결과보고

[증빙자료]

1. 평생교육과_1-2_목표달성_「동 평생학습센터」 재정비 결과 보고(2023.03.02.)
2. 평생교육과_1-2_목표달성_수영구 우리동네배움터 “창조놀이터” 지정 결과 보고(2023.03.31.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 미래 역량 강화를 위한 교육의 공공성 강화 및 보편적 교육복지 실현
- ☐ 건강하고 창의적인 청소년 성장 지원 및 청소년 권익 증진

나. 추진성과

- ☐ 초등학교 입학지원금 지원 : 999명 지급(92%, 299,700천원)
 - 입학지원금 지원 비율
 - (지원 인원 999명 / 대상 인원 1,083명) × 100 = 92%
 - 대상 인원 : 2022년 8월 말 주민등록 기준 2016년생(입학대상자)
- ☐ 청소년 어울림마당 운영 : 5회 운영(100%, 4,200명 참여)
 - 2023년 4월 ~ 12월
 - 총 5회 진행(5/20, 6/17, 8/19, 9/17, 10/15), 4,200명 참석
- ☐ 수영구 청소년 전용공간 조성 : 공정률 100%
 - 2023. 2월 : 공사 계약심사 및 공용건축물 건축 협의 승인
 - 2023. 2월 : 공사 발주 및 감리용역 등 발주
 - 2023. 7월 : 청소년 전용공간 준공
 - 2023. 9월 : 청소년 전용공간 개관(9.18.)

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 청소년 어울림마당 운영
 - 날씨 영향을 많이 받는 야외 활동 무대로 적절한 시기 선택에 어려움이 있어 적절한 시기 선택으로 참여율을 극대화 방안이 필요함

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 초등학교 입학지원금 지원

1

총 평

- 수영구에 거주하는 초등학교 신입생에게 입학지원금을 지원하여 가정의 경제적인 부담을 완화하고 양육에 대한 사회적 공동책임을 강화함
- 소득·재산·출생 순위와 관계 없이 초등학교에 입학하는 모든 수영구 초등학교 신입생에게 입학지원금을 지원하여 보편적 교육복지 실현

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 사업 수행 목표

○ 입학지원금 지원 비율

- (지원 인원 999명 / 대상 인원 1,083명) × 100 = 92%
- 대상 인원 : 2022년 8월 말 주민등록 기준 2016년생(입학대상자)

○ 업무계획에 따른 적시 추진과 적극적인 사업 홍보로 성과관리 목표 974명(90%) 초과 달성

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 입학지원금 홍보 및 접수	○ 총 705명, 211,500천원 지급(65%)
2분기	○ 신청 서류 확인 및 입학지원금 지급	○ 총 982명, 294,600천원 지급(90%)
3분기	○ 미신청자 신청 홍보 및 입학지원금 지급	○ 총 988명, 296,400천원 지급(91%)
4분기	○ 미신청자 신청 홍보 및 입학지원금 지급	○ 총 999명, 299,700천원 지급(92%)

[증빙자료]

1. 평생교육과_2-1_1분기_2023년 초등학교 입학지원금 추진 계획(평생교육과-1767(2023.1.26.))
2. 평생교육과_2-1_1분기_2023년 초등학교 입학지원금(1차)지급 의뢰(평생교육과-4720(2023.3.17.))
3. 평생교육과_2-1_2분기_2023년 초등학교 입학지원금(9차)지급 의뢰(평생교육과-10638(2023.6.26.))
4. 평생교육과_2-1_3분기_2023년 초등학교 입학지원금(11차)지급 의뢰(평생교육과-12433(2023.7.24.))
5. 평생교육과_2-1_4분기_2023년 초등학교 입학지원금(16차)지급 의뢰(평생교육과-21357(2023.12.21.))

나. 주요성과

- ☐ 2023년 초등학교 입학지원금 지원
 - 추진실적 : 총 999명, 299,700천원

다. 개선사항

- ☐ 해당 없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 초등학교 입학지원금 지원 비율은 지원 대상에 해당하는 구민의 혜택 수여 정도를 명시적·직관적으로 수치화하여 나타내므로 업무 추진 지표에 적합함

나. 목표의 적극성

- 신규 사업으로 비교·기준 지표는 없으나, 지원 수혜의 폭을 넓히기 위해 높은 목표치를 설정하고 사업 적극 홍보 실시

다. 긍정 기여도

- 학부모의 경제적 부담을 경감하고 보편적인 교육복지 시책 추진을 통해 가족이 행복하고 아이 키우기 좋은 환경 조성에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
지원 비율	90% (974명)	92% (999명)	102%	관련 공문

[증빙자료]

평생교육과_2-1_목표달성_2023년 초등학교 입학지원금(16차)지급 검토보고(평생교육과-21352(2023.12.21.))

성과지표 2 청소년 어울림마당 운영

1

총 평

- 광안리해수욕장 등에서 지역주민 및 청소년이 집 밖에서 추억을 만들 수 있는 행사가 대면 개최되어 지역주민과 청소년이 함께 축제를 즐길 수 있어 적극적인 소통 및 함께 즐기는 축제의 장이 됨
- 어울림마당 청소년 기획단 아띠의 자발적이고 적극적인 행사 운영 계획 및 역할분담을 통하여 청소년들이 기획한 행사가 진행되어 청소년 참여 활동의 우수한 사례가 됨
- 특히, 제4회 어울림마당은 제3회 수영구평생학습페스티벌과의 연계를 통하여, 더 많은 지역주민 및 청소년들이 볼거리, 즐길 거리를 경험할 수 있었으며, 부산광역시 청소년활동진흥센터에서 선정하는 “2023년 청소년 어울림마당 우수 운영기관”으로 선정되는 우수한 실적을 거두었음

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 기 간 : 2023. 4월 ~ 12월, 총 5회 운영
- ☐ 운영방식 : 대면 방식
- ☐ 운영실적 : 5회, 4,200명 참여
- ☐ 행사일정

회차	일 자	운 영 방 법	참가인원
1회	5월 20일 (토)	광안리해수욕장 대면 축제	1,000명
2회	6월 17일 (토)	광안리해수욕장 대면 축제	900명
3회	8월 19일 (토)	광안리해수욕장 대면 축제	1200명
4회	9월 17일 (토)	스포츠문화타운 광장 ※ 평생학습페스티벌 연계 개최	500명
5회	10월 15일(일)	광안리 해수욕장 대면 축제	600명

□ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 사업계획 수립	○ 계획수립 완료
	○ 사업공모, 선정심사위원회 개최	○ 공모 및 선정심사 완료
2분기	○ 청소년 어울림마당 운영	○ 2회 실시 완료 : 5/20, 6/17
3분기	○ 청소년 어울림마당 운영	○ 2회 실시 완료 : 8/19, 9/17
4분기	○ 청소년 어울림마당 운영	○ 1회 실시 완료 : 10/15

[증빙자료]

1. 평생교육과_2-2_1분기_2023년 청소년어울림마당 및 동아리 지원 사업 운영계획(2023.2.14.)
2. 평생교육과_2-2_1분기_2023년 어울림마당 운영기관 및 청소년동아리 선정심사 결과보고(2023.3.27.)
3. 평생교육과_2-2_2분기_2023년 제1회 수영구청청소년어울림마당 「오늘뭐해(海)」결과보고서 제출(2023.6.7.)
4. 평생교육과_2-2_2분기_2023년 제2회 수영구청청소년어울림마당 「오늘뭐해(海)」결과보고서 제출(2023.7.20.)
5. 평생교육과_2-2_3분기_2023년 제3회 수영구청청소년어울림마당 「오늘뭐해(海)」결과보고서 제출(2023.10.19.)
6. 평생교육과_2-2_3분기_2023년 제4회 수영구청청소년어울림마당 「오늘뭐해(海)」결과보고서 제출(2023.10.5.)
7. 평생교육과_2-2_4분기_2023년 제5회 수영구청청소년어울림마당 「오늘뭐해(海)」결과보고서 제출(2023.11.1.)

나. 주요성과

- 청소년 어울림마당 운영 : 5회, 4,200명 참여
 - 밴드, 댄스, 힙합, 태권도 퍼포먼스 총 19개 동아리의 다양한 문화 공연 및 청소년 체험활동 부스 운영
 - 청소년기획단 “아띠” 등 청소년이 직접 행사 기획 및 진행
 - 제4회 수영구청청소년어울림마당은 찾아가는 어울림마당을 주제로 하여 기존의 광안리 해수욕장을 벗어나 수영구스포츠타운 공간에서 진행하며 다양한 유관기관과 연계하여 지역주민들과 함께 공유

다. 개선사항

- 7월~8월은 갑작스러운 날씨 변화(장마,폭풍 등)로 인해 일정이 취소되거나 일정 변경의 어려움이 있으며 10월 또한 타기관 행사 및 다양한 지역 축제가 겹치는 시기이기 때문에 청소년의 참여율을 높이기 어려운 부분이 있음. 적절한 어울림마당 운영 시기 선택을 통하여 참여율을 극대화할 방안을 강구할 필요가 있음.

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 청소년의 조화로운 성장과 수영구의 미래를 가꾸는 행사 지표로 매년 참여자 변동이 많아 목표설정이 어려우나 운영 지침에 근거한 횟수로 지표 산정은 적합함

나. 목표의 적극성

- 청소년과 지역주민이 함께 즐길 수 있는 건강한 문화 공간 조성과 신체활동을 통한 청소년의 건강한 성장 지원 및 자발적 참여를 통한 청소년의 문화감수성과 사회성 함양을 위하여 청소년 어울림마당 사업 운영 목표 횟수 5회를 모두 달성함

다. 긍정 기여도

- 청소년 주도 문화공연을 기반을 다지기 위해 지속적인 청소년 문화 공연, 문화체험 프로그램 진행으로 지역민에게 긍정적 인식 제고
- 청소년 공연을 통한 자유로운 문화예술 활동의 장 마련
- 지역주민과 청소년이 함께 즐길 수 있는 다양한 문화체험을 제공하여 보다 많은 청소년들이 기성세대와 공감할 수 있도록 세대 소통에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
청소년 어울림마당 운영횟수	5회	5회	100%	결과보고서

[증빙자료]

1. 평생교육과_2-2_목표달성_2022년 제1회 수영구청소년어울림마당 「오늘뭐해(海)」결과보고서 제출((2023.6.7.)
2. 평생교육과_2-2_목표달성_2022년 제2회 수영구청소년어울림마당 「오늘뭐해(海)」결과보고서 제출(2023.7.20.)
3. -평생교육과_2-2_목표달성_2022년 제3회 수영구청소년어울림마당 「오늘뭐해(海)」결과보고서 제출(2023.10.19.)
4. 평생교육과_2-2_목표달성_2022년 제4회 수영구청소년어울림마당 「오늘뭐해(海)」결과보고서 제출((2023.10.5.)
5. -평생교육과_2-2_목표달성_2022년 제5회 수영구청소년어울림마당 「오늘뭐해(海)」결과보고서 제출(2023.11.1.)

성과지표 3**수영구 청소년 전용공간 조성****1****총 평**

- 청소년들이 자유롭고 안전하게 쉴 수 있는 부산시 최초의 청소년 전용공간 조성을 위한 구 공유재산 심의 및 부지 매입 후 공사를 실시하여 쾌과 놀이, 소통과 어울림이 있는 청소년 스스로 건강한 문화를 만들 수 있도록 청소년의 건강한 성장을 지원함
- 전용공간 설계 시 청소년참여위원회 의견을 반영하여 실사용자인 청소년 정책 참여활동 활성화를 제고함. 또한 구 청소년문화의집 관계자와의 회의, 의견수렴을 통한 전문가 의견을 적극 반영하여 구와 민간, 청소년이 함께 만드는 공간 조성에 힘씀
- 공사가 완공되어 개관 후 23년도 운영 기간 동안 3천여명이 이용하는 등 많은 청소년들이 이용하여 원활히 운영되고 있음

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 청소년 전용공간 조성 공정률 100% 달성
 - 조성장소 : 광안동 702-14번지 (2층, 단독주택) 리모델링
 - 소요예산 : 1,385백만원(시비 1,200 구비 185)
 - 추진사항
 - ▷ 2023. 2월 : 공사 계약심사 및 공용건축물 건축 협의 승인
 - ▷ 2023. 2월 : 공사 발주 및 감리용역 등 발주
 - ▷ 2023. 7월 : 청소년 전용공간 준공
 - ▷ 2023. 9월 : 청소년 전용공간 개관(9.18.)

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	<ul style="list-style-type: none"> 공사 계약심사 및 공용건축물 건축 협의 공사, 감리용역 등 발주 	<ul style="list-style-type: none"> ○ (23.01.04.)공사 계약심사, 공용건축물 협의 ○ (23.02.07.)공사 계약 의뢰
2분기	<ul style="list-style-type: none"> 공사진행 	
3분기	<ul style="list-style-type: none"> 준공 및 개관 	<ul style="list-style-type: none"> ○ (23.07.07.)청소년 전용공간 준공 ○ (23.09.18.)청소년 전용공간 개관
4분기	<ul style="list-style-type: none"> 청소년 전용공간 운영 	<ul style="list-style-type: none"> ○ (23.12.29.)청소년 전용공간 운영일지

[증빙자료]

1. 평생교육과_2-3_1분기_공사 계약심사 의뢰(청소년 전용공간 리모델링 공사)(수정) ,공용건축물 건축 협의 승인 요청(수영구 청소년 전용공간)(2023.1.4.)
2. 평생교육과_2-3_1분기_수영구 청소년 전용공간 조성 리모델링 건축 공사 계약 의뢰(긴급)(수정)(2023.2.7.)
3. 평생교육과_2-3_3분기_준공계(수영구 청소년 전용공간 조성 리모델링 건축, 기계 공사)(2023.7.7.)
4. 평생교육과_2-3_3분기_수영구 청소년 「수다방」 개관 및 운영계획(2023.9.5.)
5. 평생교육과_2-3_4분기_청소년전용공간 수다방 운영일지(2023. 12. 28.(목))(2023.12.29.)

나. 주요성과

☐ 쉽고 놀이, 소통이 있는 부산시 최초 청소년전용공간 조성 추진

- 부산시 최초의 청소년 전용공간 조성을 위한 시비 확보
- 타 지자체의 우수한 사례 벤치마킹 실시

☐ 청소년 중심의 정책 참여활동 강화

- 공간 구성에 대한 청소년 참여위원회 의견수렴 및 반영을 통한 청소년이 참여하는 정책 결정권 행사
- 청소년문화의집 운영진과의 회의를 통해 전문가 의견수렴

☐ 개관 후 약 4개월 운영 기간 동안 3천여 명의 청소년이 이용하여 일 46명의 높은 이용률을 보임

다. 개선사항

☐ 이용 연령 제한에 따른 민원 발생 최소화를 위한 다방면 홍보 필요

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 부산시 최초 청소년 전용공간 조성으로 지표 선정 적정

나. 목표의 적극성

- 수영구 청소년 전용공간 조성 준공을 목표로 구 공유재산 변경심의, 대체부지 매입, 설계용역 발주, 구조설계 추가 발주, 사업비 추가 증편성 등 성과 달성을 위하여 최선을 다함

다. 긍정 기여도

- 쉽고 놀이, 소통과 어울림이 있는 청소년 스스로 건강한 문화를 만들고 나누는 부산시 최초의 청소년 전용공간 조성으로 청소년의 건강한 성장에 기여
- 청소년이 중심이 되는 정책 반영을 통한 청소년의 참여활동 강화

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
청소년 전용공간 조성 추진공정률	100	100	100%	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공사 계약심사, 공용건축물 협의 ○ 공사 계약 의뢰 ○ 청소년 전용공간 준공 ○ 청소년 전용공간 개관 ○ 청소년 전용공간 운영

[증빙자료]

1. 평생교육과_2-3_목표달성_공사 계약심사 의뢰(청소년 전용공간 리모델링 공사)(수정) ,공용건축물 건축 협의 승인 요청(수영구 청소년 전용공간)(2023.1.4.)
2. 평생교육과_2-3_목표달성_수영구 청소년 전용공간 조성 리모델링 건축 공사 계약 의뢰(긴급)(수정)(2023.2.7.)
3. 평생교육과_2-3_목표달성_준공계(수영구 청소년 전용공간 조성 리모델링 건축, 기계 공사)(2023.7.7.)
4. 평생교육과_2-3_목표달성_수영구 청소년 「수다방」 개관 및 운영계획(2023.9.5.)
5. 평생교육과_2-3_목표달성_청소년전용공간 수다방 운영일지(2023. 12. 28.(목))(2023.12.29.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 양질의 균형 있는 장서 확충을 통해 지역주민의 독서수요 제고 및 안정적인 독서환경 조성
- ☐ 생애주기별 맞춤형 독서문화 프로그램 확대를 통한 개인의 성장 지원

나. 추진성과

- ☐ 구민 1인당 장서수 증대
 - 자료구입 : 도서 137회 19,670권·비도서 3회 347점 구입
 - 기증확보 : 도서 5회 572권 등록
- ☐ 독서문화 프로그램 운영
 - 독서문화강좌 : 독서문화강좌 32개, 방학특강 26개, 토요특강 12개, 찾아가는 도서관 서비스 12개
 - 독서문화행사 : 동화구연 8개, 도서관주간 및 독서의 달 특강 8개, 작가와의 만남 8개, 어린이 공연 4개

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 정보 접근성을 높여줄 수 있는 다양한 형태의 자료 구입 필요
 - 시청각으로 자료를 접할 수 있는 오디오북, 더책 등 미디어북과 노인 계층을 위한 큰글자도서 구입 확대
 - 접근성 높은 장소에 시간 제약 없이 자유로운 대출·반납이 가능한 스마트도서관 도서 구입 확대
- ☐ 더욱 안정적이고 질 높은 도서관 서비스 제공 필요
 - 다양한 인문·독서·문화 프로그램 개발과 적극적인 홍보

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 구민 1인당 장서 수

1

총 평

- ☐ 이용자 희망도서 및 지역서점 바로대출 도서를 우선 선정하여 이용자 중심의 자료구입 추진
- ☐ 자료구입 계획과 장서구성 목표에 따라 체계적 자료확충으로 목표달성

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 구민 1인당 장서 수 4% 초과달성
 - 추진계획 : 상반기 266,840권(점) [1.52권], 하반기 271,440권(점) [1.55권]
 - 추진결과 : 상반기 271,061권(점) [1.54권], 하반기 282,829권(점) [1.62권]
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 장서수 264,540권(점) [1.51권]	○ 장서수 265,981권(점) [1.51권]
2분기	○ 장서수 266,840권(점) [1.52권]	○ 장서수 271,061권(점) [1.54권]
3분기	○ 장서수 269,140권(점) [1.54권]	○ 장서수 275,821권(점) [1.57권]
4분기	○ 장서수 271,440권(점) [1.55권]	○ 장서수 282,829권(점) [1.62권]

나. 주요성과

- ☐ 자료구입 계획과 장서구성 목표에 따라 체계적 자료확충
 - 신간, 희망도서 우선구입 등 지역주민의 요구를 반영한 자료 구입
 - 추천도서, 권장도서 등 양질의 정보원을 참고하여 장서확충

다. 개선사항

- ☐ 시간 제약 없는 자유로운 대출·반납이 가능한 스마트도서관 장서 구입 확대

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- ☐ 주제별 균형 있는 자료 확충으로 양질의 정보자원 구축
- ☐ 수영구 인구통계에 근거한 주민 1인당 자료구입 수 설정

나. 목표의 적극성

- ☐ 안정적인 예산 확보로 지속적인 자료구입을 통한 장서 확충
- ☐ 도서 정가 및 출판시장 변동성, 도서정가제 시행 등의 사유로 목표 상향 어려움

다. 구정 기여도

- ☐ 다양한 계층의 지역주민이 이용할 수 있는 주제별, 유형별 자료(도서·비도서)를 체계적으로 확충하여 생활 속 독서환경을 조성하고 활용할 수 있는 콘텐츠 내실화에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
구민 1인당 장서 수	1.55권	1.62권	104%	평생교육과-50(2024.1.2.) *평생교육과_3-1_목표달성_수영구 주민등록인구현황(2023.12.31.기준)

[증빙자료]

1. 평생교육과_3-1_목표달성_장서통계(2023년 12월 수영구 도서관)(2024.1.2.)
2. 평생교육과_3-1_목표달성_수영구 주민등록인구현황(2023.12.31.기준)

성과지표 2

독서문화 프로그램 수

1

총 평

- ☐ 지역주민들이 도서관 프로그램에 관심을 가지고 참여할 수 있도록 어린이, 청소년, 성인 등 계층별 맞춤형 강좌를 진행
- ☐ 연령별 독서회, 작가와의 만남 등 다양한 독서문화 프로그램 운영으로 수준 높은 강좌를 접할 수 있는 기회 제공

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 분기별 다양한 독서문화프로그램 계획 및 운영을 정상추진 하였으며 구민의 독서진흥과 평생학습에 기여
- 독서문화강좌 32개, 방학 특강 26개, 토요특강 12개, 찾아가는 도서관 서비스 12개, 동화구연 8개, 도서관주간 특강 및 독서의 달 특강 8개, 작가와의 만남 8개, 어린이 공연 4개, 총 110개 프로그램 운영
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	상반기 강좌 계획 및 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 겨울방학 특강 14강좌(1월) ○ 동화구연 8강좌(1~12월)
2분기	상반기 강좌 및 도서관주간 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 상반기 독서문화강좌 16강좌(3~5월) ○ 토요특강 6강좌(3~7월) ○ 도서관주간 특강 3강좌(4월) ○ 작가와의 만남 4개(4월~6월) ○ 어린이 공연 1개(4월) ○ 찾아가는 도서관 서비스 7개(4~6월)
3분기	하반기 강좌 계획 및 독서의 달 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 여름방학 특강 12강좌(8월) ○ 토요특강 3강좌(9~10월) ○ 독서의 달 특강 5강좌(9월) ○ 작가와의 만남 4개(9~10월) ○ 어린이 공연 1개(9월) ○ 찾아가는 도서관 서비스 5개(8~12월)
4분기	하반기 강좌 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 하반기 독서문화강좌 16강좌(9~12월) ○ 토요특강 3강좌(11~12월) ○ 어린이 공연 2개(12월)

나. 주요성과

☐ 연령별 맞춤형 독서문화프로그램 개발 및 운영

○ 연령별 맞춤형 강좌 운영

 ↳ 「재미쑥쑥 동화구연」, 「홈즈추리클럽」, 「시(詩) 창작법」 등 운영

○ 작가와의 만남 및 인문아카데미 운영

 ↳ 「한강 작가와의 만남」, 「색으로 읽는 힐링 인문학」 등 지역주민을 위한
 흥미로운 프로그램 운영

다. 개선이 필요한 사항

☐ 지속적인 도서관 서비스를 위한 인문·독서·문화 프로그램 개발 및 홍보

○ 최신 트렌드를 반영한 교육·문화프로그램 개발

○ 관내 학교·단체 등 유관기관을 적극 활용한 홍보방안 강구

3

지표품질

가. 지표의 적합성

☐ 도서관이 지역의 평생학습 중심센터로서 지역주민들의 풍요로운 여가
생활 및 자기계발 기회 제공에 얼마나 적극적인지 프로그램 개설
강좌수로 측정 가능

나. 목표의 적극성

☐ 어린이, 청소년, 성인 등 다양한 계층별 프로그램과 인문학, 과학 등
특화된 프로그램을 구성하여 목표 달성

다. 구정 기여도

☐ 독서문화프로그램 주제의 다양화를 유도한 인문학 프로그램 및 시기별,
연령별 운영으로 양질의 지속적인 도서관 서비스 제공

☐ 지역사회문화센터로서 중추적인 역할을 더욱 충실히 수행하여 구민으로서
자긍심을 가질 수 있는 계기를 마련

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
독서문화 프로그램 개설 강좌 수	90개	110개	122%	평생교육과-7616(2023.05.02.) 평생교육과-9939(2023.06.13.) 평생교육과-9995(2023.06.14.) 평생교육과-11036(2023.06.29.) 평생교육과-19902(2023.12.01.) 평생교육과-20136(2023.12.05.) 평생교육과-21436(2023.12.22.) 평생교육과-21511(2023.12.24.) 평생교육과-1808(2023.01.31.) 평생교육과-2249(2023.02.07.) 평생교육과-2371(2023.02.08.) 평생교육과-14822(2023.09.05.) 평생교육과-14896(2023.09.06.) 평생교육과-14972(2023.09.06.) 평생교육과-11092(2023.06.30.) 평생교육과-11784(2023.07.12.) 평생교육과-12759(2023.07.28.) 평생교육과-21579(2023.12.26.) 평생교육과-21627(2023.12.27.) 평생교육과-221(2024.01.03.) 평생교육과-21843(2023.12.29.) 평생교육과-21513(2023.12.26.) 평생교육과-198(2024.01.03.) 평생교육과-222(2024.01.03.) 평생교육과-217(2024.01.03.) 평생교육과-7677(2023.05.03.) 평생교육과-16408(2023.10.04.) 평생교육과-8698(2023.05.21.) 평생교육과-11035(2023.06.29.) 평생교육과-15291(2023.09.13.) 평생교육과-16166(2023.09.26.) 평생교육과-17687(2023.10.25.) 평생교육과-21156(2023.12.19.) 평생교육과-21173(2023.12.20.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 어린이들의 창의력과 상상력을 키우고 부모와 함께 안심하고 머물 수 있는 복합문화공간 조성

나. 추진성과

- ☐ 어린이복합문화공간 「들락날락」 조성
 - 어린이와 가족이 함께 독서·문화·학습·체험을 한 곳에서 누리는 가족친화적 복합문화공간 조성
 - 주요시설 : 도서관 ICT시스템(인포메이션, 사서), 책 읽어주는 키오스크, AR핑거스토리, 미디어아트북 갤러리, 3D 동화구현 체험관 등

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 미디어아트, 스마트터치 테이블, 인터랙티브 콘텐츠, 고 퀄리티 VR기기 등 다양한 디지털 콘텐츠를 구축하였으나 몇 번의 체험으로 흥미를 잃기 쉬워 지속적인 콘텐츠 업그레이드를 통한 창의적 놀이문화 공간 제공을 위해 노력

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 어린이복합문화공간 조성

1

총 평

- 민락작은도서관을 리모델링하여 가족친화형 복합문화공간을 조성함으로써 노후화 시설을 개선하고 최신 트렌드를 반영한 문화 서비스 제공 환경 구축
- 넓지 않은 공간임에도 다양한 체험시설과 디지털 콘텐츠를 갖춰 가족이 함께 이용할 수 있는 어린이서비스 수요에 부응하고 지역 주민의 삶의 질 향상에 기여함

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 지연추진

- 실시설계 용역 기간 연장과 시설 노후화에 따른 보강공사 및 이용자 편의 증진을 위한 설계변경 등으로 공사 준공이 늦어짐

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 공사 발주 및 계약, 공사 착공	○ 2023. 1. : 실시설계용역 발주, 계약
2분기	○ 공사 준공	○ 2023. 6. : 실시설계용역 준공 ○ 2023. 8. : 리모델링 공사 발주
3분기	○ 어린이복합문화공간 운영 및 관리, 하자확인	○ 2023. 8. : 리모델링 공사 계약 ○ 2023. 10. : 리모델링 공사 준공
4분기	○ 어린이복합문화공간 운영 및 관리, 하자확인	○ 2023. 10. : 어린이복합문화공간 개소

나. 주요성과

☐ 어린이복합문화공간 「들락날락」 조성

- 연면적 154m², 지상 1개층 규모로 디지털학습관, 미디어전시관, 실감형 체험관, 북카페 등의 공간을 갖추

- 도서관 ICT시스템(인포메이션, 사서), 책 읽어주는 키오스크, AR핑거 스토리, 미디어아트북 갤러리, 3D 동화구현 체험관 등 최신 트렌드를 반영한 다양한 디지털 콘텐츠 구축

다. 개선사항

- ☐ 몇 번의 체험으로 흥미를 잃기 쉬운 콘텐츠를 업그레이드하여 이용자의 흥미를 유발하고 콘텐츠가 강점인 공간을 제공하고자 함

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 어린이들의 창의력과 상상력을 키우고 부모와 함께 안심하고 머물 수 있는 복합문화공간 조성 추진 성과를 판단하는 지표로 적합함

나. 목표의 적극성

- 설계용역 기간연장 및 설계변경 등으로 준공일정이 지연되었으나 철저한 공정률 관리와 빈틈없는 개관준비로 목표달성을 위해 적극 노력함

다. 구정 기여도

- 리모델링 공사를 통한 노후시설 개선과 최신 트렌드를 반영한 교육·문화콘텐츠 체험시설 구축으로 어린이들의 창의력 증대와 상상력 제고에 도움을 주는 시설에 대한 수요에 부응함

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
어린이복합문화공간 조성	공정률 100%	공정률 100%	100%	관련공문

[증빙자료]

평생교육과_4-1_목표달성_민락작은도서관 들락날락 개관 및 운영 계획(2023.10.11.)

일 자 리 경 제 과

일자리경제과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	일자리사업을 통한 취약계층 지원 및 경제 활성화	지역주도형 청년일자리사업 지원을 제고	100% (19명)	126% (24명)	126%
		일자리종합센터 취업자수 달성률	100%	126%	126%
		공공근로사업 참여율 제고	100% (88명)	105% (97명)	105%
		지역공동체일자리사업 참여율 제고	100% (90명)	108% (97명)	108%
2	지역상권활성화 및 안정적 물가 관리	전통시장 시설개선사업	100% (6건)	100% (6건)	100%
		물가 가격조사 및 지도점검	100% (60회)	100% (60회)	100%
3	농축산물 유통 및 안전 관리	농축산물 원산지 지도단속	100% (250건)	102% (255건)	102%
4	수산자원조성 및 관리	수산종자매입방류	100% (60천미)	98% (59천미)	98%
5	아름다운 녹색도시 조성	꽃피는 마을 수영 프로젝트	100% (1,018조)	91% (1,844조)	91%
		사계절이 꽃피는 광안리 해변 조성	100%	100%	100%
		남천 해변 쌈지공원 정비	100%	100%	100%
6	산림자원화	사방시설 점검 및 관리	100% (2회)	100% (2회)	100%
		등산로 정비사업	100% (2km)	100% (2km)	100%

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 일자리사업을 통한 취약계층 지원 및 경제활성화
 - 지역주도형 청년일자리사업을 통해 미취업 청년 및 창업청년을 지원하여 지역 정착 유도 및 자립기반 강화
 - 일자리종합센터 역할 강화로 구민 맞춤형 취·창업 서비스 제공으로 취업률 제고 및 지역경제 활성화 도모
- ☐ 공공 일자리사업을 통한 저소득층 생계안정 및 실업난 해소
 - 취업 취약계층에 대해 직접 일자리제공으로 저소득층 생계안정 기여
 - 일자리창출과 연계된 지속적, 생산적 사업추진

나. 추진성과

- ☐ 지역주도형 청년일자리사업 추진
 - 사업기간 : 2023. 1월 ~ 12월
 - 총사업비 : 259백만원
 - 추진성과 : 미취업 청년 및 청년창업가 24명 지원
 - (1유형) 사회적경제기업 청년일자리 사업 : 3명
 - (1유형) 혁신성장 연계 청년일자리 사업 : 6개 기업, 7명
 - (2유형) 창업생태계 조성사업 : 14명(10명 창업 지원, 4명 인건비 지원)
- ☐ 일자리종합센터 운영
 - 사업기간 : 2023. 1월 ~ 12월
 - 총사업비 : 총 86백만원
 - 추진성과
 - 맞춤형 취업상담 21,110건, 구직등록 2,802건, 구인 1,334명, 취업자 1,088명
 - 채용박람회 1회, 미니 잡페어 2회, 구인구직만남의 날 4회 개최, 동행면접 5회 등 다양한 채용행사 개최
 - 창업특강 3회, 창업아카데미 2회, 산모·신생아 건강관리사 양성과정 2회 운영
 - 병원동행 돌봄매니저 양성과정 1회 운영
 - 구·군 맞춤형 일자리창출 지원사업 공모 사업 선정 및 운영

(호텔서비스 전문인력 양성사업 추진, 9기과정 126명 수료, 113명 취업)

□ 공공근로사업 추진

- 사업기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 총사업비 : 총466백만원
- 추진성과 : 30개 사업장 발굴, 92명 선발 근무

□ 지역공동체 일자리사업 추진

- 사업기간 : 2023. 3월 ~ 12월
- 총사업비 : 총700백만원
- 추진성과 : 8개 사업장 발굴, 97명 선발 근무

다. 문제점 및 개선방안

□ 취업취약계층의 직접일자리사업 의존도 상승

- 정부 직접일자리사업 예산은 줄고 있으나 경기 침체로 취업취약계층의 직접일자리사업 의존도는 높아가는 실정. 일자리종합센터 구직등록 후 취업연계 프로그램 등 구직활동 적극 지원 예정
- 청년, 중장년, 경력단절여성 등 세대별, 맞춤형 교육훈련 등을 통한 취업지원

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 지역주도형 청년일자리사업 지원을 제고

1

총 평

- 지역주도형 청년일자리사업을 통해 미취업 청년 및 창업청년을 지원하여 지역 정착 유도 및 자립 기반 강화
- (1유형) 기업-청년의 인건비 지원으로 지속가능한 일자리를 만들고, (2유형) 청년 창업가 지원이 청년고용으로 연결되는 선순환 구조

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 추진일정 총평(정상추진)

- 2022년부터 계속 참여사업장의 경우 지속 지원하고, 청년의 중도포기 사업장은 대체채용 추진하여 지역주도형 청년일자리사업의 참여지원을 제고를 위해 노력함
- 미취업청년 및 창업청년 지원을 통해 지속가능한 일자리를 만들고, 청년고용으로 연결되어 청년의 지역정착 유도

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 참여 청년 지원	○ 19명 지원
2분기	○ 참여 청년 지원	○ 12명 지원(7명 지원종료)
3분기	○ 참여 청년 지원	○ 15명 지원(2명 포기, 5명 추가지원)
4분기	○ 참여 청년 지원	○ 11명 지원(2명 포기, 2명 지원종료)

나. 주요성과

- ☐ 지역주도형 청년일자리 사업을 통한 지역의 청년 일자리 제공
 - 청년과 기업을 매칭하여 직접일자리 제공 및 인건비 지원
 - 청년 창업가를 위한 창업공간 및 판로개척 지원 등 안정적 창업 환경을 지원하고 청년을 고용할 수 있도록 인건비 지원

다. 개선사항

- ☐ 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 지역주도형 청년일자리사업 참여율 제고를 위해 청년참여 인원 목표 설정 적합함

나. 목표의 적극성

- 지원종료 및 중도포기 청년 발생 시 대체채용을 위한 적극 노력하여 목표 달성

다. 구정 기여도

- 지역주도형 청년일자리사업을 통해 미취업 청년 및 창업청년을 지원하여 청년의 지역 정착 유도 및 자립기반 강화

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
지역주도형 청년일자리사업 지원율 제고	19명	24명	126%	일자리경제과-86184(22.10.4), 105888(22.12.5), 3114(23.1.10), 7224(23.1.25), 16826(23.2.21), 35223(23.4.11), 67285(23.7.14), 85504(23.9.11), 98259(23.10.24)

성과지표 2

일자리종합센터 취업자수 달성을

1

총 평

- 전문 취업상담사를 채용하고 일자리종합센터를 중심으로 각종 취·창업 프로그램 운영하여 취업률 제고에 노력하였음
- 수영구 채용박람회, 동부산권 미니 잡페어, 구인구직 만남의 날 등 다양한 취업 지원 행사를 통하여 구인구직 일자리 미스매치 해소를 위하여 노력하였으며, 구·군 맞춤형 일자리 창출 지원사업 운영을 통하여 고용창출에 이바지 하였음

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 추진일정 총평(정상추진)

- 2023년 수영구 채용박람회 개최를 통하여, 구민에게 다양한 일자리 정보를 제공하였으며, 구인구직 만남의 날, 동행면접 등 소규모 취업 행사를 운영하여 구직자와 구인기업의 연계를 강화하고, 맞춤형 취업상담 및 지속적인 취업서비스 제공으로 2023년 지자체 합동평가 성과 목표를 초과 달성하였으며, 구·군 맞춤형 일자리창출 지원사업 공모 선정을 통한 원스톱 취업 서비스 제공으로 전문적이고 종합적인 양질의 취업지원 서비스를 제공함

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 취·창업 전문상담 및 취·창업 프로그램 운영	○ 누적구직상담 4,836건, 누적취업실적 198건 ○ 일자리경제과 - 37579(2023.4.17.)
2분기	○ 취·창업 전문상담 및 취·창업 프로그램 운영	○ 누적구직상담 11,123건, 누적취업실적 601건 ○ 일자리경제과 - 65734(2023.7.10.)
3분기	○ 취·창업 전문상담 및 취·창업 프로그램 운영	○ 누적구직상담 16,736건, 누적취업실적 903건 ○ 일자리경제과 - 90777(2023.10.10.)
4분기	○ 취·창업 전문상담 및 취·창업 프로그램 운영	○ 누적구직상담 21,110건, 누적취업실적 1,088건 ○ 일자리경제과 - 6254(2024.1.17.)

나. 주요성과

- ☐ 일자리종합센터 운영을 통한 취·창업 지원서비스 제공
- 취업상담(21,110건), 취업연계(1,088건), 창업 상담(361건)
- 취·창업 지원 프로그램 운영
 - 2023년 9월 수영구 채용박람회 개최, 1,485명 참여, 47명 취업
 - 미니잡페어(2회), 구인구직 만남의 날(4회), 동행면접(5회) 등 취업행사 개최
 - 산모·신생아 건강관리사 양성과정 2회 운영, 37명 수료, 9명 취업
 - 호텔서비스 전문인력 양성사업 : 9기 운영, 126명 수료, 113명 취업
 - 창업지원 : 창업아카데미 2회 (정부사업 합격꿀팁, 외식창업 필승전략)
 - 창업특강 3회(아는 만큼 보이는 질세, 지식 재산권 보호법 등)

다. 개선사항

- ☐ 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 일자리종합센터를 중심으로 취업률 제고를 위한 취·창업 프로그램 운영, 취업률 제고에 도움이 되므로 지표 선정 적합

나. 목표의 적극성

- 지자체 합동평가 실적과 연계하여 일자리창출에 직접 연관성이 높은 지표 설정을 통해 적극적으로 업무에 임함

다. 긍정 기여도

- 취·창업 프로그램 운영으로 구직자 역량을 강화하고, 일자리창출로 취업률 제고 등 긍정 발전에 기여함

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
일자리종합센터 취업자수 달성률	862명	1,088명	126%	관련공문

[증빙자료]

일자리경제과_1-2_목표달성_워크넷 통계자료 및 일자리종합센터 운영 총괄실적 보고(2024..1.17.)

성과지표 3 공공근로사업 참여율 제고

1

총 평

- 총 평
 - 취업 취약계층에게 일자리를 제공하고 자립 의지를 고취 시켜 구민 민생안정과 지역 고용 안정화에 기여
- 잘된 점
 - 저소득 및 취업 취약계층에게 일자리제공으로 생계안정 및 실업난 해소
 - 청년 전산화사업 실시로 미취업 청년들에게 근로의욕 고취 및 취업 기회 제공

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 추진 일정의 충실성

- 취업취약계층에게 공공일자리를 제공하고 자립의지를 고취시켜 구민 민생안정과 지역고용 안정화에 기여함
- 일자리사업 추진 시 공원, 해수욕장, 환경정비 등 주민이 직접 효과를 느낄 수 있는 사업을 중점적으로 추진하여 사업 만족도를 높임

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 1단계 선발목표 : 22명	○ 22명 선발(100%)('23.1.2.~3.10.)
2분기	○ 2단계 선발목표 : 22명	○ 22명 선발(100%)('23.4.3.~6.9.)
3분기	○ 3단계 선발목표 : 22명	○ 23명 선발(105%)('23.7.3.~9.8.)
4분기	○ 4단계 선발목표 : 22명	○ 25명 선발(114%)('23.10.5.~12.29.)

나. 주요성과

- ☐ 일자리창출과 연계된 지속적, 생산적 사업 추진
- ☐ 일반노무사업, 청년·전산화사업 등 30개 사업장, 88명 선발 근무

다. 개선사항

- ☐ 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 공공근로사업은 저소득 및 취약계층에게 일자리를 제공하는 업무로 부서의 중요한 업무이며 지표의 적합성 및 목표산식이 적정함

나. 목표의 적극성

- 예산대비 적극적 일자리제공으로 목표의 적극성이 있음

다. 긍정 기여도

- 저소득 및 취약계층에게 일자리 제공으로 근로의욕 고취와 사회안전망 구축으로 긍정 발전에 기여
- 공공근로사업을 통한 불법광고물정비, 광안리해수욕장 환경정비 등 주민숙원 사업 해결로 살기 좋은 수영구 건설에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
공공근로사업 참여율 제고	88명	92명	105%	관련공문

[증빙자료]

1. 일자리경제과_1-3_목표달성_2023년 제1단계 공공근로사업 참여자 선발결과 보고(2022.12.28.)
2. 일자리경제과_1-3_목표달성_2023년 제2단계 공공근로사업 참여자 선발결과 보고(2023.3.30.)
3. 일자리경제과_1-3_목표달성_2023년 제3단계 공공근로사업 참여자 선발결과 보고(2023.6.28.)
4. 일자리경제과_1-3_목표달성_2023년 제4단계 공공근로사업 참여자 선발결과 보고(2023.9.26.)

성과지표 4**지역공동체일자리사업****1****총 평**

○ 총 평

- 취업 취약계층에게 일자리를 제공하고 자립 의지를 고취 시켜 구민 민생안정과 지역 고용 안정화에 기여

○ 잘된 점

- 저소득 및 취업 취약계층에게 일자리제공으로 생계안정 및 실업난 해소

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**☐ 추진 일정의 충실성

- 취업취약계층에게 공공일자리를 제공하고 자립의지를 고취시켜 구민 민생안정과 지역고용 안정화에 기여함
- 일자리사업 추진 시 공영주차장, 재활용품 선별장 관리 등 주민이 직접 효과를 느낄 수 있는 사업을 중점적으로 추진하여 사업 만족도를 높임

☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
상반기	○ 지역공동체 선발목표 : 45명	○ 49명 선발(109%)('23.3.2.~7.14.)
하반기	○ 지역공동체 선발목표 : 45명	○ 48명 선발(107%)('23.8.1.~12.29.)

나. 주요성과

- ☐ 일자리창출과 연계된 지속적, 생산적 사업 추진
- ☐ 일반노무사업, 청년·전산화사업 등 8개 사업장, 97명 선발 근무

다. 개선사항☐ 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 지역공동체일자리 사업은 저소득 및 취약계층에게 일자리를 제공하는 업무로 부서의 중요한 업무이며 지표의 적합성 및 목표산식이 적정함

나. 목표의 적극성

- 예산대비 적극적 일자리제공으로 목표의 적극성이 있음

다. 긍정 기여도

- 저소득 및 취약계층에게 일자리 제공으로 근로의욕 고취와 사회안전망 구축으로 긍정 발전에 기여
- 지역공동체일자리사업을 통한 공영주차장, 재활용품 선별장 관리 등 주민숙원 사업 해결로 살기 좋은 수영구 건설에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
지역공동체일자리사업	90명	97명	108%	관련공문

[증빙자료]

1. 일자리경제과_1-4_목표달성_2023년 상반기 지역공동체일자리 참여자 선발결과 보고(2023.2.27.)
2. 일자리경제과_1-4_목표달성_2023년 하반기 지역공동체일자리 참여자 선발결과 보고(2023.7.28.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 전통시장 시설개선 및 현대화를 통한 경쟁력 확보 및 지역상권 활성화
- ☐ 물가동향의 체계적 관리로 지역물가 안정 도모

나. 추진성과

- ☐ 전통시장 시설개선사업
 - 남천해변시장 냉반방기 교체 공사 : 금357백만원
 - 삼익비치B상가시장 노후시설물 보수공사 : 금32백만원
 - 수영건설시장 맨홀교체, 바닥정비 등 공사 : 금20백만원
 - 남천해변시장 CCTV 교체 공사 : 금13백만원
 - 민락회타운시장 공영주차장 전기설비 정비공사 : 금15백만원
 - 수영팔도시장 아케이드 안전진단 용역 : 금22백만원
- ☐ 지역 물가 가격조사 및 상거래질서 확립 지도 · 단속 실시
 - 가격조사 : 60회, 상거래질서 확립 지도 · 단속 : 2회

다. 문제점 및 개선방안

○ 문제점

- ▷ 전통시장 환경개선 사업의 경우 소규모 전통시장은 영세한 노인 등이 운영하는 점포와 자부담(10%)이 사업비에 포함되어 있어 사업추진에 어려움이 있음

○ 개선방향

- ▷ 소규모 전통시장은 필요한 공용부분과 소방 관련 시설 등은 구비로 사업추진 필요

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 전통시장 시설개선사업

1

총 평

- 전통시장 기반시설 노후화 개선 및 안전시설 정비를 통해 쾌적한 전통 시장 환경 조성 및 경쟁력 제고에 기여
- 잘된 점
 - 전통시장 노후화 시설 개선을 통한 고객·매출 증대 및 상권 활성화
- 미흡한 점
 - 소규모 시장의 경우 상인회 미구성 등으로 사업추진에 애로

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 전통시장 시설개선 사업

- 전통시장 시설개선을 통한 고객·상인 편의성 및 안전성 향상

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○시설현대화사업 추진계획 수립	○남천해변시장 냉난방기 교체 공사 실시설계 용역
2분기	○소규모 환경개선사업 대상지 선정	○삼익비치B상가시장 등 3개 시장 소규모 환경개선사업 대상지 선정
3분기	○사업 준공 6건	○사업 준공 6건 - 남천해변시장 냉난방기 교체 공사 - 삼익비치B상가시장 노후시설물 보수공사 - 수영건설시장 맨홀교체, 바닥정비 공사 - 남천해변시장 CCTV 교체 공사 - 민락호티문시장 공영주차장 전기설비 정비공사 - 수영팔도시장 아케이드 안전진단 용역
4분기	○사업비 정산	○사업비 정산

나. 주요성과

☐ 전통시장 시설개선사업의 적극적 추진을 통한 전통시장 시설 및 환경개선

다. 개선사항

☐ 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

○ 적합함

나. 목표의 적극성

○ 적합함

다. 구정 기여도

○ 쾌적한 전통시장 환경 조성 및 시장 경쟁력 제고

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
전통시장 시설개선 사업	6건	6건	100%	관련공문

[증빙자료]

1. 일자리경제과_2-1_목표달성_2023년도 시설현대화사업(남천해변시장 냉난방기 교체 공사) 완료 보고(2023.8.14.)
2. 일자리경제과_2-1_목표달성_2023년도 전통시장 소규모 환경개선사업 완료 보고(2023.8.31.)
3. 일자리경제과_2-1_목표달성_민락회타운시장 공영주차장 전기설비 정비공사 건의(2023.8.24.)
2. 일자리경제과_2-1_목표달성_수영팔도시장 아케이드 안전진단 용역 준공 검사조서 제출(2023.10.5.)

성과지표 2 물가 가격조사 및 지도점검

1

총 평

- 물가조사모니터를 활용한 현장 가격 조사 및 구 홈페이지에 가격정보 공개를 통해 물가안정 기조 유지
- 잘된 점
 - 상거래질서 확립을 위한 지도·단속으로 물가안정 기조를 유지하고 개인서비스요금, 생필품 가격 등 공개를 통해 구민들의 합리적 소비에 기여

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 연간 물가안정관리 계획에 의거 일정별 추진
 - 개인서비스요금 가격조사 : 매월 2회(매월 5일, 20일) → 22회
 - 주요 생필품 가격조사 : 매월 2회(매월 10일, 25일) → 22회
 - 명절 및 행락철 중점관리품목 가격조사 : 14회
 - 가격표시제 이행실태 지도점검 : 2회
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 가격조사 및 지도점검 16회	○ 가격조사 14회
		○ 지도점검 2회
2분기	○ 가격조사 및 지도점검 16회	○ 가격조사 16회
		○ 지도점검 -회
3분기	○ 가격조사 및 지도점검 20회	○ 가격조사 16회
		○ 지도점검 4회
4분기	○ 가격조사 및 지도점검 8회	○ 가격조사 8회
		○ 지도점검 -회

※ 목표 달성률 증빙자료와 동일

나. 주요성과

- ☐ 개인서비스요금, 생필품 가격, 명절·행락철 등 물가 안정 취약시기 등 가격 조사 및 지도 점검 실시
 - 가격조사 : 60회, 지도점검 : 2회
- ☐ 2023년 행정안전부 주관 상반기 지방물가안정 추진실적 우수기관 선정 특별교부세 3천만원 교부
- ☐ 2023년 구·군 물가안정관리 평가 최우수 선정 시상금 2,000천원 교부

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 적합함

나. 목표의 적극성

- 적합함

다. 구정 기여도

- 지역상권 활성화 및 물가안정 기조 유지

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
물가 가격조사 및 지도점검	60회	60회	100%	하단 참조

[증빙자료]

1. 일자리경제과_2-2_목표달성_2023년 설명절 대비 가격표시제 이행실태 특별점검 결과보고(2023.1.27.)
2. 일자리경제과_2-2_목표달성_2023년 설 명절 대비 저울류 점검 결과 제출(2023.1.30.)
3. 일자리경제과_2-2_목표달성_2023년 하계 휴가철 물가안정 추진계획 관련 저울류 점검 결과 제출(2023.7.27.)
2. 일자리경제과_2-2_목표달성_2023년 하계 휴가철 물가안정 추진계획 관련 저울류 점검 결과 제출(2차)(2023.8.30.)
2. 일자리경제과_2-2_목표달성_2023년 추석명절 대비 가격표시제 이행실태 특별점검 결과보고(2023.9.27.)
2. 일자리경제과_2-2_목표달성_2023년 추석명절 물가안정을 위한 저울류 점검 결과 제출(2023.9.22.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 농축산물 원산지표시의 지도단속으로 안전한 농산물 유통 및 안전관리
 - 농축산물에 올바른 원산지를 표기함으로써 소비자의 알권리를 보장하고 공정거래를 유도함으로써 생산자와 소비자를 보호

나. 추진성과

- ☐ 설·추석 명절 대비 원산지표시 집중 점검 실시
 - 명절 제수용품 농축산물을 중심으로 점검
 - 시중에 '한우'로 표기하여 판매 중인 축산물 시료 검사 실시
- ☐ 김장철 대비 농산물 원산지표시 단속
 - 원산지표시가 미흡한 전통시장(망미중앙시장)을 대상으로 김장철에 수요가 높은 양념류 농산물을 중심으로 점검 실시
- ☐ 연간 원산지표시 지도단속 목표치 초과 달성
 - 농축산물 판매업소(음식점 등 포함): 255개소 점검 완료(목표치: 250개소)

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 해당없음

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 농축산물 원산지 지도단속

1

총 평

- 농축산물 원산지 지도·단속함으로써 안전하고 투명한 농축산물 유통체계 확립하고, 올바른 정보로 농축산물 생산자와 소비자 보호에 기여

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 농축산물 원산지 지도 단속 실시
 - 농축산물 원산지표시의 지도단속으로 안전한 농산물 유통 및 안전관리 도모
 - 원산지 표지판을 영업자들에게 배부하여 훼손된 원산지 표지판 등 교체, 소비자가 보기 쉬운 장소에 게시 등 현장 개선 지도
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 농축산물 원산지 지도 단속(1분기)	○ 1분기 농축산물 원산지표시 추진: 70개소
2분기	○ 농축산물 원산지 지도 단속(2분기)	○ 2분기 농축산물 원산지표시 추진: 65개소
3분기	○ 농축산물 원산지 지도 단속(3분기)	○ 3분기 농축산물 원산지표시 추진: 70개소
4분기	○ 농축산물 원산지 지도 단속(4분기)	○ 4분기 농축산물 원산지표시 추진: 50개소

나. 주요성과

- ☐ 원산지표시 지도단속 목표치 달성: 255개소 지도단속 완료
 - 상반기 135개소, 하반기 120개소 업소 점검 완료하여 목표치인 255개소 초과 달성

다. 개선사항

- ☐ 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 지표의 적합성 및 목표 산식이 적정함

나. 목표의 적극성

- 전년도 실적을 기준으로 분기당 약 60개소의 업소 점검을 목표로 점검 인원 등을 고려하여 약 5%정도 상향 목표 산정하여 설정하였음

다. 구정 기여도

- 올바른 원산지 정보 표시로 소비자의 알권리를 보장하고, 올바른 정보로 농축산물 생산자와 소비자를 보호
- 관내 영업자에게 원산지표시의 중요성과 올바른 표기법 등을 현장 지도하여 투명한 농축산물 유통체계 확립에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
농축산물 원산지 지도단속 업소수	250개소	255개소	102%	○ 분기별 농축산물 원산지표시 추진 실적 제출 공문

[증빙자료]

1. 일자리경제과_3-1_목표달성_2023년 1분기 농축산물 원산지표시 추진실적 제출(2023.5.2.)
2. 일자리경제과_3-1_목표달성_2023년 2분기 농축산물 원산지표시 추진실적 제출(2023.7.7.)
3. 일자리경제과_3-1_목표달성_2023년 3분기 농축산물 원산지표시 추진실적 제출(2023.10.20.)
4. 일자리경제과_3-1_목표달성_2023년 4분기 농축산물 원산지표시 추진실적 제출(2023.12.12.)

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 고갈된 연안의 수산자원을 조성하여 어업인들의 어업경쟁력 확보
 - 어업인이 선호하는 고부가가치의 형질이 우수하고 건강한 종자 방류

나. 추진성과

- ☐ 고부가가치의 건강한 수산종자 방류
 - 전복·취치 59천미(금40,000천원) 우리구 연안해역 방류
 - 종묘방류 해역 약 1개월 이상 불법어구 사용 포획방지 홍보

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 수산종자매입방류
 - 수산종자 대상품종 선정에 있어 어촌계별 희망품종이 상이하여 목표 달성이 가능한 단가의 고부가가치 품종 선정에 신중을 기하였으며
 - 수산종자방류사업의 수산자원 증강효과 증대를 위한 어업인 대상 수산종자 포획방지 홍보가 적극 필요

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 수산종자 매입방류

1 총 평

- 한정된 예산 내에서 우리해역에 적합한 종자단가 대비 고부가가치 종자 선정, 방류하여 수산자원 증대 및 어업경영 안정에 기여

2 세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 어업인들의 선호어종의 확정 후 종자 생산시기에 맞도록 사업추진
 - 종자방류품종 전복 및 쥐치 선정
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 수산종자방류사업 추진계획수립	<ul style="list-style-type: none"> ○ 방류희망품종 조회 ○ 품종별 생산계획 및 단가조회
2분기	○ 사전절차 이행 및 방류사업 추진	<ul style="list-style-type: none"> ○ 추진계획 수립 ○ 종자 매입 발주(전복) ○ 사전현지확인 및 전염병 검사(전복) ○ 세부실시계획 수립 및 방류(전복) ○ 방류해역 불법어업 예방 및 단속(전복)
3분기	○ 사업완료 · 정산보고	<ul style="list-style-type: none"> ○ 종자 매입 발주(쥐치) ○ 사전현지확인 및 전염병 검사(쥐치) ○ 세부실시계획 수립 및 방류(쥐치) ○ 방류해역 불법어업 예방 및 단속(쥐치) ○ 사업완료 · 정산보고

나. 주요성과

- ☐ 고부가가치의 건강한 수산종자 방류
 - 전복 · 쥐치 59천미(금40,000천원) 우리구 연안해역 방류
 - 종묘방류 해역 약 1개월 이상 불법어구 사용 포획방지 홍보

다. 개선사항

- ☐ 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 지표의 적합성 및 목표 산식이 적정함

나. 목표의 적극성

- 품종별 단가가 다양하여 한정된 예산 내에서 목표상향은 어려움

다. 구정 기여도

- 관내 어업인 경쟁력확보를 통한 지역경제 활성화 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
수산종자매입방류	60천미	59천미	98%	○ - 일자리경제과-72415(2023. 7. 31.)

[증빙자료]

일자리경제과_4-1_2023년 수산종자매입방류사업 완료 및 정산보고(2023.7.31.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 도심 가로녹지의 지속적인 조성·관리를 통해 생활권 주변 체감녹지 확대
- ☐ 초화식재 등을 통해 삭막한 도시미관에 생기를 더하고 활기찬 녹색 도시 조성에 기여

나. 추진성과

- ☐ 꽃피는 마을 수영 프로젝트
 - 「꽃피는 마을 수영 에코 프로젝트」 : 2023. 5. 3. ~ 10. 31.
 - 수영로 외 9개 노선, 가로등걸이형 화분 922조(1,844개) 설치
 - 초화종류 : 웨이브페츄니아(분홍)
 - 사업비 : 금89,590,700원(구비)
- ☐ 사계절이 꽃피는 광안리 해변 조성·관리
 - ('22겨울·'23봄편) 청보리밭 조성·관리 : 2022. 11. 14. ~ 2023. 05. 19.
 - (여름편) 해바라기밭 조성·관리 : 2023. 06. 12. ~ 07. 25.
 - (가을편) 국화꽃밭 조성·관리 : 2023. 10. 10. ~ 11. 17.
 - ('23겨울·'24봄편) 청보리밭 조성·관리 : 2023. 11. 17. ~ 2024. 05. 17.
- ☐ 남천 해변 쌈지공원 정비사업
 - 사업기간 : 2023. 3. 22. ~ 4. 24.
 - 사업비 : 44,472천원(구비)
 - 사업내용 : 화단 및 조경시설물 및 산책로 정비 등

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 해당없음

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 꽃피는 마을 수영 프로젝트

1

총 평

- 가로등 걸이 화분 설치를 통하여 아름다운 꽃도시 ECO수영 조성
- 도시에 계절감을 부여하고 가로변 볼거리 제공

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 분기별 시기적절한 사업시행으로 목표를 충실히 달성함

- 생육이 불량한 구간 철거로 인하여 목표수량 일부 감소(1,018조 → 922조(1,844개))

☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 사업계획 및 물품구입	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「꽃피는 마을 에코 수영 프로젝트」 추진 계획(5.1.) ○ 가로등 걸이화분 임대계약 (5.2.) <ul style="list-style-type: none"> - 수영로 외 10개 노선, 922조(1,844개) ○ 가로등 걸이화분 초화 및 잡자재 구입 (5.2.) <ul style="list-style-type: none"> - 웨이브페튜니아, 상토 등
2분기	○ 걸이형 화분 설치기간(2023. 4. ~ 10.)	○ 가로등 걸이화분 922조(1,844개) 설치 (5.3 ~ 5.17)
3분기	○ 걸이형 화분 설치기간(2023. 4. ~ 10.)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 가로등 걸이화분 유지관리(5.3.~10.31.) <ul style="list-style-type: none"> - 관리자재 등 구매 - 가로등 걸이화분 관리 급수차 임차
4분기	○ 사업완료	○ 「꽃피는 마을 에코 수영 프로젝트」 추진완료

나. 주요성과

☐ 가로등걸이화분 설치

- 사업기간 : 2023. 5. 3. ~ 10. 31.
- 위 치 : 수영로 외 9개 노선
- 사업내용 : 걸이형 화분 설치(922조(1,844개))
- 초화종류 : 웨이브페튜니아(분홍)
- 방 법 : 업체 설치 및 직영 관리
- 사 업 비 : 금89,590,700원(구비)

다. 개선사항

- ☐ 일조량 부족 등 주변 여건 상 초화 생장에 적절하지 않은 지역은 향후 조성 시 조정(제외) 반영 필요

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 지표의 적합성 및 목표 산식이 적정함

나. 목표의 적극성

- 새로운 지표 및 목표 설정으로 적극적인 녹색행정 이행

다. 구정 기여도

- 쾌적한 가로경관과 볼거리를 제공하여 밝은 도시 분위기 조성

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
꽃피는 마을 수영 프로젝트	추진완료 (1,018조)	추진완료 (922조)	91%	관련공문

[증빙자료]

1. 일자리경제과_5-1_목표달성_「꽃피는 마을 에코 수영 프로젝트」 추진 계획(2023.5.1.)
2. 일자리경제과_5-1_목표달성_「꽃피는 마을 에코 수영 프로젝트」 가로등 걸이화분 설치 완료보고(2023.5.25.)
3. 일자리경제과_5-1_목표달성_「꽃피는 마을 에코 수영 프로젝트」추진 결과보고(5.4.~10.31.)(2023.11.10.)

성과지표 2

사계절이 꽃피는 광안리 해변 조성

1

총 평

- 광안리 해변 화단 조성 및 계절초화 식재를 통해 사계절이 아름다운 꽃도시 ECO수영 조성
- 광안리에 아름다운 볼거리 제공 및 지역경제 활성화를 통한 관광 효과 극대화

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 분기별 시기적절한 사업시행으로 목표를 충실히 달성함
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	-	<ul style="list-style-type: none"> ○ '22겨울-'23봄편(청보리) 연장 전시 - 전시기간: 2022. 11. 14. ~ 2023. 05. 19. - 전시장소: 민락해변공원(A=1,800m²) - 전시내용: 청보리, 포토존 등
2분기	○ '22겨울-'23봄편(청보리) 추진	<ul style="list-style-type: none"> ○ '22겨울-'23봄편(청보리) 사후 관리 및 추진 완료 ※ '광안리 어방축제' 연계 체험행사 추진
	○ 여름편(해바라기) 추진	<ul style="list-style-type: none"> ○ 여름편(해바라기) 추진 완료 - 전시기간: 2023. 06. 12. ~ 07. 25. - 전시장소: 민락해변공원(A=1,800m²) - 전시내용: 해바라기 3종, 포토존 등
3분기	-	<ul style="list-style-type: none"> ○ 여름편(해바라기) 전시 사후관리 및 추진완료
4분기	○ 가을편(국화) 추진	<ul style="list-style-type: none"> ○ 가을편(국화) 추진 완료 - 전시기간: 2023. 10. 10. ~ 11. 17. - 전시장소: 민락해변공원(A=1,800m²) - 전시내용: 국화 등 10종, 포토존 등 ※ '국화향 가득한 가을밤 콘서트' 협조 추진
	○ '23겨울-'24봄편(청보리) 추진	<ul style="list-style-type: none"> ○ '23겨울-'24봄편(청보리) 조성·전시 - 전시기간: 2023. 11. 17. ~ 2024. 05. 17. - 전시장소: 민락해변공원(A=1,800m²) - 전시내용: 청보리, 초가집 포토존 등

나. 주요성과

☐ 사계절이 꽃피는 광안리 해변 조성·전시('22겨울-'23봄편)

○ 사업기간 : 2022. 11. 14. ~ 2023. 05. 19.

○ 전시내용 : 청보리밭 조성 및 포토존 설치 등

※ 제21회 '광안리 어방축제'와 연계하여 청보리밭 체험행사 추진

☐ 사계절이 꽃피는 광안리 해변 조성·전시(여름편)

○ 사업기간 : 2023. 06. 12. ~ 07. 25.

○ 전시내용 : 해바라기밭 조성 및 포토존 설치 등

☐ 사계절이 꽃피는 광안리 해변 조성·전시(가을편)

○ 사업기간 : 2023. 10. 10. ~ 11. 17.

○ 전시내용 : 국화꽃밭 조성 및 포토존 설치 등

※ '국화향 가득한, 가을밤 콘서트' 개최 협조

☐ 사계절이 꽃피는 광안리 해변 조성·전시('23겨울-'24봄편)

○ 사업기간 : 2023. 11. 17. ~ 2024. 05. 17.(예정)

○ 전시내용 : 청보리밭 조성 및 포토존 설치 등

다. 개선사항

☐ 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

○ 지표의 적합성 및 목표 산식이 적정함.

나. 목표의 적극성

○ 목표 계획 및 적기 추진 완료로 적극적인 녹색행정 이행에 기여함.

다. 구정 기여도

○ 해수욕장을 찾는 관광객들에게 계절감 부여 및 아름다운 볼거리(포토존) 제공, 지역경제 활성화 기여

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
사계절이 꽃피는 광안리 해변 조성	완료	완료	100%	관련공문

[증빙자료]

1. 일자리경제과_5-2_목표달성_제21회 광안리어방축제 “청보리밭 체험행사” 결과보고(2023.5.18.)
2. 일자리경제과_5-2_목표달성_사계절이 꽃피는 광안리 해변 조성(여름편) 완료보고(2023.7.31.)
3. 일자리경제과_5-2_목표달성_사계절이 꽃피는 광안리 해변 조성(가을편) 완료보고(2023.10.30.)
4. 일자리경제과_5-2_목표달성_사계절이 꽃피는 광안리 해변 조성(겨울·봄편) 완료보고(2023.12.12.)

성과지표 3 남천 해변 쌈지공원 정비

1

총 평

- 남천 해변 쌈지공원 정비를 통해 주민들에게 안전하고 쾌적한 공원환경 제공
- 市주민참여예산 사업으로 이용객의 불편사항을 해소 및 시민중심 예산 운영

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 분기별 시기적절한 사업시행으로 목표를 충실히 달성함
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업계획 및 실시설계용역 완료 ○ 사업착공 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업 추진계획 수립(02. 17.) ○ 실시설계용역 완료(03. 10.) ○ 남천 해변 쌈지공원 공사 착공(03. 22.)
2분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업완료 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 남천 해변 쌈지공원 공사 준공(05. 09.)

나. 주요성과

- ☐ 남천 해변 쌈지공원 정비사업
 - 사업기간 : 2023. 3. 22. ~ 4. 24.
 - 위 치 : 남천해변쌈지공원(남천동 560번지 일원)
 - 사 업 비 : 44,472천원(구비)
 - 사업내용 : 화단 및 조경시설물 및 산책로 정비 등

다. 개선사항

- ☐ 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 지표의 적합성 및 목표 산식이 적정함.

나. 목표의 적극성

- 목표 계획 및 적기 추진 완료로 적극적인 녹색행정 이행에 기여함.

다. 구정 기여도

- 주민이 직접 참여한 참여사업을 시행하여 구민 만족도 향상에 기여함.

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
남천 해변 쌈지공원 정비	준공	준공	100%	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일자리경제과-15602(2023. 02. 17.) ○ 일자리경제과-25384(2023. 03. 16.) ○ 일자리경제과-45189(2023. 05. 09.)

[증빙자료]

1. 일자리경제과_5-3_목표달성_남천해변쌈지공원 정비사업 추진계획(2023.2.17.)
2. 일자리경제과_5-3_목표달성_남천해변쌈지공원 정비사업 시행계획(2023.3.16.)
3. 일자리경제과_5-3_목표달성_남천해변쌈지공원 정비사업 완료(정산)보고(2023.5.9.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 등산로 정비 및 편의시설 설치를 통한 쾌적한 등산 환경 조성
- ☐ 임목자원 육성 및 산림 내 수목 생육환경 개선

나. 추진성과

- ☐ 사방시설 점검 및 관리
 - 사방시설 안전점검 2회
- ☐ 등산로 정비사업
 - 등산로 노면 정비 등 2km

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 해당 없음

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 사방시설 점검 및 관리

1

총 평

- 산사태취약지역 및 사방시설에 대해 반기별 점검 실시하여 재해발생 예방 및 주민생명 보호에 기여

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 분기별 시기적절한 사업시행으로 목표를 충실히 달성함
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	-	-
2분기	○해빙기 대비 산사태취약지역 점검	○해빙기 대비 산사태취약지역 점검 5개소 (2.15.~3.31.)
3분기	○산사태 등 붕괴피해 우려지역 현장점검	○산사태 등 붕괴피해 우려지역 현장점검 5개소 (7.4.)
4분기	-	-

나. 주요성과

- ☐ 사방시설 점검 및 관리(2회)
 - 1회 : 해빙기 대비 산사태취약지역 점검(2.15.~3.31.)
 - 2회 : 산사태 등 붕괴피해 우려지역 현장점검(7.4.)

다. 개선사항

- ☐ 해당없음

3**지표품질****가. 지표의 적합성**

- 지표의 적합성 및 목표 산식이 적정함

나. 목표의 적극성

- 새로운 지표 및 목표 설정으로 적극적인 산림행정 이행

다. 구정 기여도

- 사방시설 정기점검을 통한 재해발생 예방으로 주민 생명 및 재산 보호

4**목표 달성률**

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
사방시설 점검 및 관리	2회	2회	100%	

[증빙자료]

1. 일자리경제과_6-1_목표달성_2023년 해빙기 산사태취약지역 점검결과(최종)제출(2023.4.6.)
2. 일자리경제과_6-1_목표달성_산사태 등 붕괴피해 우려지역 현장점검 실시 결과보고(2023.7.4.)

성과지표 2 등산로 정비사업

1

총 평

- 등산로 및 편의시설 정비를 통한 쾌적한 등산 환경 조성
- 산림환경 건전성 유지 및 공익 기능 증대

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 등산로 정비사업

- 등산로 노면 및 편의시설 정비 2km

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 대상지 조사	○ 대상지 조사 ○ 녹지계 기간제 채용(등산로관리원 10명) (1.16.~9.30(5명), 5.1.~12.09.(5명))
2분기	○ 등산로 정비 1km(50%)	○ 2023년 관내 주요 등산로 정비사업 실시설계 용역 (4.18.~5.8.) ○ 등산로 정비 자재 구입 (방부계단목 등)
3분기	○ 등산로 정비 1km(100%)	○ 기간제근로자를 통한 직영정비
4분기	○ 정비에 따른 사후관리	○ 2023년 관내 주요 등산로 정비사업 공사 - 등산로 정비사업 착공(10.04.) - 등산로 정비사업 준공(11.09.) ○ 등산로 정비 자재 구입 (방부계단목 등)

나. 주요성과

☐ 공무원 및 기간제근로자를 통한 등산로 직영 정비

☐ 2023년 등산로 정비사업

- 공 사 명 : 2023년 등산로정비사업
- 위 치 : 금련산 등산로 1개소
- 기 간 : 2023. 10. 4. ~ 11. 9.
- 내 용 : 노면정비 및 노후시설 교체 등
- 사 업 비 : 금61,397천원

다. 개선사항

☐ 해당없음

3**지표품질****가. 지표의 적합성**

○지표의 적합성 및 목표 산식이 적정함

나. 목표의 적극성

○새로운 지표 및 목표 설정으로 적극적인 녹색도시 구현

다. 구정 기여도

○등산로 및 편의시설 정비를 통한 쾌적한 등산 환경 조성으로 주민 편의 제공 및 삶의 질 향상

4**목표 달성률**

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
등산로정비	2km	2km	100%	관련공문

[증빙자료]

1. 일자리경제과_6-2_목표달성_2023년 녹지계 기간제근로자 공개 채용 최종심사 결과 보고(2023.1.13.)
2. 일자리경제과_6-2_목표달성_등산로 정비자재 구입 계약의뢰(2023.6.5.)
3. 일자리경제과_6-2_목표달성_녹지 및 산림 관리 자재 구매 의뢰(2023.11.24.)
4. 일자리경제과_6-2_목표달성_2023년 관내 주요 등산로 정비사업 실시설계 용역(2023.4.2.)
5. 일자리경제과_6-2_목표달성_「2023년 관내 주요 등산로 정비사업」완료(정산) 보고(2023.11.22.)

행정지원과

행정지원과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	존중하는 조직문화로 함께하는 직장생활	육아휴직 대체인력 지원	92%	96%	104.3%
		직원 연간 상시학습 충족	90%	102%	113%
2	소통으로 변화하는 자치행정 실현	주민자치발전 시책 추진	100% (4회)	100% (4회)	100%
		자원봉사활동률	46%	49%	106.5%
3	다채로운 생활체육 문화환경 조성	체육시설 보수·보강	100% (220건)	115% (254건)	115%
		도심갈맷길 조성 추진	60% (공정률)	60% (설계용역 준공 / 공사착공)	100%
4	구민 중심의 내실 있는 체육센터 운영	수영구 국민체육센터 운영	100% (35,000명)	118% (41,373명)	118%
		수영구스포츠클럽 운영	100% (9,000명)	115% (11,510명)	115%
5	모두가 행복한 디지털 중심 정보화 기반구축	사이버보안 진단 점검 결과	100% (95점)	103% (98.07점)	103%
		홈페이지 대민서비스 질 향상	100% (2회 600건)	151% (2회 908건)	151%

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 일과 성과중심의 공정하고 합리적인 인사를 통해 업무 효율성을 증대시키고, 각종 직원 복지시책의 적극적인 추진으로 조직 사기진작에 기여

나. 추진성과

- ☐ 육아휴직 대체인력 지원율
 - 휴직자 예측의 어려움과 다수 휴직자에도 불구하고 효율적인 업무 추진으로 높은 대체인력 지원율 달성
 - 총 28명의 휴직자 중 27명 대체로 지원율 96% 달성
(휴직기간 연장자 제외)
- ☐ 직원 연간 상시학습 충족
 - 상시학습 운영계획에 따른 직원 연간 상시학습 충족율 향상
 - 연간 자기개발계획 수립 및 교육훈련 실적관리 개인별 이수 시간 충족

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 통합인사 직렬의 경우, 市 인사발령사항으로 사전예고서 미제출이나 市 결원 발령 등의 경우 즉각적인 인력 충원이 어려움.
 - 부산시 신규 수시 충원 및 충분한 충원인력 선발 요청(완료)
- ☐ 전문지식이나 기술이 요구되는 임기제공무원 휴직의 경우 즉각적인 인력충원이 어려움.
 - 장기간 휴직 시 한시적임기제공무원 또는 기간제근로자 등의 대체인력 채용으로 업무공백 최소화 필요

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 육아휴직 대체인력 지원

1

총 평

- 2023년도 육아휴직자 28명(※휴직연장자 제외) 중 96%에 해당하는 27명에 대한 대체인력을 지원하여 업무공백을 최소화하고, 원활한 업무 추진이 이루어질 수 있도록 기여

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 다수의 육아휴직자 발생에도 불구하고 이행목표인 92%를 훨씬 상회하는 대체인력 지원
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 육아휴직자 발생에 따른 대체인력 보완	○ 육아휴직자 13명 중 13명 대체인력 보완
2분기	○ 육아휴직자 발생에 따른 대체인력 보완	○ 육아휴직자 5명 중 4명 대체인력 보완
3분기	○ 육아휴직자 발생에 따른 대체인력 보완	○ 육아휴직자 10명 중 10명 대체인력 보완
4분기	○ 육아휴직자 발생에 따른 대체인력 보완	○ 육아휴직자 없음

나. 주요성과

- ☐ 육아휴직에 따른 결원 발생 시 대체인력 즉시 지원
 - 정기인사(1월·7월)시 발생하는 결원에 대해 즉시 인력 충원 ☞ 20명
 - 사전예고서 미제출 및 정기인사 외 육아휴직 결원에 대해 3개월 이내 인력 지원 ☞ 7명

성과지표 2

직원 연간 상시학습 충족

1

총 평

- 2023년도 직원 연간 상시학습 추진계획을 수립하여 분기별 수시 점검을 통해 직원 연간 상시학습 충족률 제고에 기여
- 직원 DIY과정, 공직자 특강 등을 실시하여 수요자 중심의 창의적이고 자율적인 교육을 다양화 하여 직원 만족도 제고

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1,2분기	○ 직원별 연간 충족 필요시간 대비 인정시간 달성률 45%	○ 달성 : 인사랑 실적 확인(2023.6.)
		○ 결과 : 48% 달성
3,4분기	○ 직원별 연간 충족 필요시간 대비 인정시간 달성률 90%	○ 달성 : 인사랑 실적 확인(2023.12.)
		○ 결과 : 102% 달성

나. 주요성과

- ☐ 법정 의무이수교육 등을 사이버교육으로 전환, 교육과정 안내 공문을 발송하고, 상시학습 추진실적 점검을 통해 교육 이수율 향상 제고
- ☐ 직원 DIY과정, 공직자 특강 등 다양한 시책교육 실시를 통해 직원들의 전문 확대 기회 마련

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 직급별 연간 최저 교육이수시간 이수하도록 운영계획 수립하고 지방 공무원 교육훈련 운영지침 개정사항을 반영하여 부서별·개인별 상시학습 운영체제 관리

나. 목표의 적극성

- 2022년 상시학습 충족율을 감안하여 2023년 목표를 설정
- 근거 : $(\frac{\text{연간인정시간}}{\text{연간충족필요시간}}) \times 100$

다. 구정 기여도

- 상시학습 이수 적극 독려하여 직무 및 개인역량 향상으로 조직역량 강화 및 구정수행능력 제고
- 부서별·개인별 이수 실적 및 현황 관리로 개인별 상시학습 이수 노력 및 인사상 불이익 사전 차단
- 다양한 시책교육 추진을 통해 직원 힐링의 기회 마련

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)*100	증빙자료
직원 연간 상시학습 충족율	90%	102%	113%	차세대인사랑 ▶ 교육훈련 ▶ 교육훈련실적현황

[증빙자료]

1. 행정지원과_1-2_목표달성_인사랑 상시학습 실적자료
2. 행정지원과_1-2_목표달성_2023년 수영구 교육훈련 운영계획

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 다양한 정책사업으로 민관협력체계를 구축하여 수영구의 경쟁력 강화

나. 추진성과

- ☐ 주민자치회 활성화를 통한 지역 내 삶의 질 향상으로 거주 만족도 향상
 - 주민주도 마을공동체 발전사업 공모 추진
 - 주민자치회 프로그램 발표경연대회 개최
 - 주민자치회 프로그램 작품전시회 개최
 - 주민자치의 날 행사 개최
- ☐ 자원봉사자 활동률 목표 달성
 - 다양한 봉사프로그램 운영을 통한 봉사자 신규 등록 증가
 - 1365자원봉사포털의 휴면계정 봉사자 개별 연락을 통한 자원봉사 참여 독려 및 자원봉사 활성화 추진

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 주민자치발전 시책 추진

1

총 평

- 다양한 주민자치회 사업 추진으로 주민들의 주민자치 역량 강화 및 참여의식 고양
- 2023년 주민자치회 특화 프로그램(기타교실, 수채화교실) 신규 개설 하여 주민자치회 운영 프로그램에 대한 주민 참여 증대로 거주민의 문화·교육 욕구 충족

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 연간 운영계획에 따른 다양한 주민자치회 활성화 사업 추진
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
2분기	○ 마을공동체 발전사업 공모 추진 1회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정상추진 - 마을공동체 발전사업 공모 및 선정(6월) - 동별 공모사업 추진(9월~11월)
3분기	○ 주민자치회 프로그램 발표경연대회 개최 1회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정상추진 - 2023년 주민자치회 프로그램 발표 경연대회 개최 - 일시 : 2023. 9. 6.(수) 18:30 - 장소 : 민락수변공원 야외무대
4분기	○ 주민자치회 프로그램 작품전시회 개최 1회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정상추진 - 2023년 주민자치회 작품 전시회 개최 - 일 시 : 2023. 10. 4.(수) ~ 10. 6.(금) - 장 소 : 수영구생활문화센터 바다갤러리 - 10개동 23개 팀 참여 161점 전시
	○ 주민자치의 날 행사 개최 1회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정상추진 - 2023년 수영구 주민자치의 날 개최 - 일 시 : 2023. 10. 4.(수) 16:00 - 장 소 : 수영구생활문화센터 대강당 - 작품전시회 유공자 표창 발표경연대회 수상팀 시상

나. 주요성과

- ☐ 코로나 이후 4년만에 주민자치회 프로그램 발표경연대회를 민락수변 공원에서 개최하여 주민자치회 프로그램 수강생에게 발표의 장을 마련하여 주민자치 활성화 기여
- ☐ 2023년 주민자치회 특화 프로그램으로 기타교실과 수채화 교실을 새롭게 개설하여 생활 속에 문화를 즐길 수 있는 환경 조성으로 누구나 즐길 수 있는 문화도시 기반 마련 계기

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 지방자치법 전면 개정 및 주민자치회 법제화에 따라 정책의 생산·결정자로서의 주민참여가 확대되는 추세로 이를 반영한 “주민자치 발전 시책 추진”을 성과지표로 선정한 것은 적합함

나. 목표의 적극성

- 주민자치회 운영 활성화를 위한 다양한 사업을 목표로 선정하였으며 주민주도 주민자치회 운영을 위해 노력하여 사업 목표를 달성하여 추진 완료함

다. 구정 기여도

- 주민자치발전 시책 추진으로 주민의 참여의식 향상과 공동체에 대한 관심 제고로 주민주도 지속 가능한 마을 만들기 위한 구심점 역할 수행

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
주민자치발전 시책 추진	4회	4회	100%	아래 참고

[증빙자료]

1. 행정지원과_2-1_목표달성_2023년 우수 마을공동체 발전사업 공모 심사 결과 보고(23124, 23.6.19.)
2. 행정지원과_2-1_목표달성_2023년 주민자치회 프로그램 발표경연대회 개최결과 보고(34444, 23.9.12.)
3. 행정지원과_2-1_목표달성_2023년 주민자치의 날 및 작품전시회 개최 결과 보고(37481, 23.10.11.)
4. 행정지원과_2-1_목표달성_2023년 주민자치의 날 및 작품전시회 개최 결과 보고(37481, 23.10.11.)

성과지표 2 자원봉사 활동을

1

총 평

- 수영구 정책에 맞춘 사업(새미네 공유장터 등) 추진으로 자원봉사의 다양화 추구 및 지역 주민과의 활발한 소통의 장 마련
- 수요자 중심의 자원봉사 프로그램 개발을 통한 자원봉사 기회 확대
- 자원봉사자 상해보험 가입, 우수 자원봉사자 표창, 인증배지 수여 등 인센티브를 부여하여 자긍심 고취

2

세부추진실적

- ☐ 다양한 자원봉사프로그램 운영함으로써 참여율을 높이도록 함
 - 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1,2분기	○ 등록자원봉사자 활동을 23%	○ 등록자원봉사자 활동을 23%
3,4분기	○ 등록자원봉사자 활동을 46%	○ 등록자원봉사자 활동을 49%

나. 주요성과

- ☐ 자원봉사자활동률 : 49%
 - 활동자원봉사자수 25,341명 / 자원봉사자등록수 51,405명
- ☐ 다양한 자원봉사 프로그램 운영
 - 먼물샘 빨래방 및 북카페 운영 945회 1,525건
 - 자원봉사자 기본·보수·전문교육 실시 178회 1,313건
 - 민관 협력 사업 추진 176회 789건
 - 자원봉사활동 사례 및 사업 홍보 추진 114회 11,797건
 - 자원봉사캠프 활성화 사업 운영 50회 496명
 - 자원봉사자의 날 운영 260여명 참석/ 자원봉사자 격려 및 표창

다. 개선사항

- ☐ 온·오프라인을 활용하여 자원봉사활동 안내 및 홍보 철저
- ☐ 봉사활동 자긍심 고취 및 동기부여 등을 통한 관심도 제고

3**지표품질****가. 지표의 적합성**

- 자원봉사활동을 통하여 소외이웃에 나눔을 전하고 따뜻한 공동체 만들기에 기여하므로 자원봉사자 활동률이 지표로 적합함.

나. 목표의 적극성

- 예년 수준의 목표를 설정, 자원봉사센터 실무 인력 및 예산 등을 감안하였을 때 적정함

다. 구정 기여도

- 자원봉사 활성화를 통한 더불어 살아가는 사회분위기 조성

4**목표 달성률**

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
자원봉사활동률	46%	49%	106.5%	아래 참고

[증빙자료]

행정지원과_2-2_목표달성_2023년 자원봉사운영실적(1365포털 추출자료)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 생활체육시설 체계적 관리와 신규 설치를 통하여 이용 구민의 웰빙 욕구 실현
 - 생활체육시설 점검 관리
 - 동네·산지 체육시설 53개소, 학교체육시설 13개소

나. 추진성과

- ☐ 생활체육시설 점검 관리
 - 동네·산지 및 학교 체육시설 정기 점검 실시 : 총6회, 186건 보수보강
 - 관내 학교 노후 체육시설 일제정비 실시 : 29건 보수보강
 - 수영강변 테니스장 휨스 1건 보수보강
 - 남천쌈지공원 체육시설 바닥 포장재 1건 보수보강
 - 한바다중학교 체육시설 바닥 포장재 1건 보수보강
 - 체육시설 이용안내문 및 주의사항·관리번호 스티커 22건 보수보강
 - 신규 체육시설 운동기구 14점 설치
- ☐ 도심갈매길 조성을 위한 설계 용역 및 공사 추진
 - 오후의 맛 기행길, 수영 역사문화 이야기길 조성사업 경관 심의 이행
 - 실시설계 용역 준공
 - 사업구간별 공사 발주 및 착공

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 수영 역사문화 이야기길 관옥선 조형물 설치 계획에 대한 부산시 재검토 의견에 따라 사업 변경 신속 추진

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 체육시설 보수·보강

1 총 평

- 동네·산지 및 학교생활체육시설의 효율적 관리로 구민들의 웰빙욕구 해소와 건강증진에 기여하였으며
- 정기 및 수시점검을 실시하여 주민들이 안전하고 쾌적하게 시설을 이용할 수 있도록 지속적으로 시설을 보수·보강하였음

2 세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 주기적 생활체육 시설 점검
 - 정기점검 및 수시점검 실시
 - 기타 인터넷 및 전화 민원 접수 시 즉시 점검
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○체육시설 보수·보강 67건	○관내 학교 노후 체육시설 보수·보강 29건 ○체육시설 1차 정기점검 보수·보강 38건
2분기	○체육시설 보수·보강 38건	○수영강변 테니스장 헬스 보수·보강 1건 ○신규 체육시설 설치 14점 ○체육시설 2차 정기점검 보수·보강 22건 ○남천쌔지공원 체육시설 바닥 보수·보강 1건
3분기	○체육시설 보수·보강 68건	○체육시설 이용안내문 보수·보강 22건 ○한바다중학교 체육시설 바닥 보수·보강 1건 ○체육시설 3차 정기점검 보수·보강 45건
4분기	○체육시설 보수·보강 81건	○체육시설 4차 정기점검 보수·보강 16건 ○체육시설 5차 정기점검 보수·보강 32건 ○체육시설 6차 정기점검 보수·보강 33건

나. 주요성과

- ☐ 체육시설의 지속적 점검을 통한 보수·보강으로 구민건강증진에 이바지하였으며, 즉시 보수를 통한 적극적 책임행정 실현

다. 개선사항

- ☐ 주민 의견을 적극 반영하여 수요자 중심의 만족도와 이용도가 높은 기구로 교체 및 설치 추진

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 구민건강 증진 및 여가활동의 다양화 등의 운영성과를 판단하는 지표의 구성요소로 동네·산지 및 학교체육시설 보수·보강 건수 등은 적절함

나. 목표의 적극성

- 이용자 편의와 안전을 위하여 찾아가는 시설점검과 즉각적인 체육시설 보수·보강으로 목표치 달성을 위해 노력
- 향후 수요자 중심의 체계적인 체육시설 관리와 즉각적인 보수·보강으로 구민건강증진에 기여하고자 함

다. 구정 기여도

- 동네·산지 및 학교생활체육시설의 효율적 관리로 주민들의 웰빙 욕구 해소와 건강증진 및 책임행정 구현

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
체육시설 보수·보강	220건	254건	115%	관련 공문

[증빙자료]

1. 행정지원과_3-1_목표달성_관내 학교 노후 체육시설 일제정비 계획
2. 행정지원과_3-1_목표달성_동네·산지 야외 체육시설 정기점검(1차) 결과보고
3. 행정지원과_3-1_목표달성_수영강변 테니스장 헬스 설치
4. 행정지원과_3-1_목표달성_2023년 1차 구민친화형 생활체육시설 확충사업 추진 건의
5. 행정지원과_3-1_목표달성_동네·산지 야외 체육시설 정기점검(2차) 결과보고
6. 행정지원과_3-1_목표달성_남천해변썸지공원 바닥 및 갈맷길 정비 건의
7. 행정지원과_3-1_목표달성_야외 공공체육시설 이용 안내문 설치 계획
8. 행정지원과_3-1_목표달성_한바다중학교 체육시설 바닥 포장재 교체 계획
9. 행정지원과_3-1_목표달성_동네·산지 야외 체육시설 정기점검(3차) 결과보고
10. 행정지원과_3-1_목표달성_동네·산지 야외 체육시설 정기점검(4차) 결과보고
11. 행정지원과_3-1_목표달성_동네·산지 야외 체육시설 정기점검(5차) 결과보고
12. 행정지원과_3-1_목표달성_동네·산지 야외 체육시설 정기점검(6차) 결과보고

성과지표 2 도심갈맷길 조성 추진

1

총 평

- 맛·역사·문화·관광자원을 연계한 도심형 갈맷길 조성으로 특색 있는 사람중심 보행도시 조성 및 걷기문화 활성화에 기여하기 위해 오후의 맛 기행길 및 수영 역사문화 이야기길 조성사업 실시설계 용역을 준공하였고, 사업구간별 공사 발주 및 착공으로 차질없는 사업 추진

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 도심갈맷길 조성사업 실시설계 용역 준공 및 공사 착공
 - 경관위원회 심의
 - 관련부서 현장 확인 및 회의 개최
 - 오후의 맛 기행길, 수영 역사문화 이야기길 실시설계 준공
 - 공사 계약체결 및 착공
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 설계 용역 완료	○ 경관위원회 심의
2분기	○ 공사 계약 추진 및 착공	○ 널구지공원 지중화 협약 체결
3분기	○ 각 공종에 공사 공정률	○ 오후의 맛 기행길 실시설계 용역 준공 ○ 수영강변 노후벽면 정비 공사 계약
4분기	○ 각 공종에 공사 공정률	○ 수영 역사문화 이야기길 실시설계 용역 준공 ○ 사업구간별 공사 계약 및 착공

나. 주요성과

- ☐ 설계의 완성도를 높이기 위해 현실에 맞는 설계 변경
 - 사업대상지 수시 확인 및 관련부서 협의 등 현실에 맞는 설계 변경으로 차질 없는 사업 추진

다. 개선사항

- ☐ 실시설계 시 설계내용 검토 및 발주부서 지정(일자리경제과, 안전관리과, 건설과)으로 내실있는 설계 시행

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 도심갈매길 조성을 위한 정량적 지표로서 설계용역 및 공사 추진 공정율은 사업의 성과를 산술적으로 표현하기에 적합한 지표임

나. 목표의 적극성

- 도심갈매길 조성을 위한 사전단계인 설계 용역의 완성을 높이기 위해 사업대상지 현장 순찰 및 관련부서 협의 등을 적극 시행하고 사업구간별 공사 발주 및 착공을 신속 추진함

다. 긍정 기여도

- 편리하고 볼거리가 있는 사람중심의 도심보행길 환경구축
- 해안 등 외곽에 치우친 기존 갈매길과 도심길의 연결을 통한 단절구간 개선

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
도심갈매길 조성 추진	60%	60%	100%	관련공문

[증빙자료]

1. 행정지원과_3-2_목표달성_경관심의 신청(도심갈매길 조성사업)
2. 행정지원과_3-2_목표달성_2023년 제3회 수영구 경관위원회 개최 결과 알림
3. 행정지원과_3-2_목표달성_도심갈매길 조성사업(수영 역사문화 이야기길) 현장 확인 결과 보고
4. 행정지원과_3-2_목표달성_넬구지공원 지중화사업 협약 체결 보고
5. 행정지원과_3-2_목표달성_도심갈매길 조성사업 실시설계 검토 및 발주부서 지정 보고
5. 행정지원과_3-2_목표달성_수영강변 노후벽면 정비사업(오후의 맛 기행길) 설계 완료 및 시행계획 보고
7. 행정지원과_3-2_목표달성_오후의 맛 기행길 실시설계 용역 완료 보고(도심갈매길 조성사업)
8. 행정지원과_3-2_목표달성_계약 체결사항 알림[오후의맛기행길 조성사업(노후벽면 정비사업)전기공사 외1건]
9. 행정지원과_3-2_목표달성_오후의 맛 기행길(KBS방송국 앞 모리 조형물 제작) 발주계획
10. 행정지원과_3-2_목표달성_물품계약 체결사항 알림[오후의 맛 기행길 조성사업(KBS방송국 앞 교통섬 모리 조형물 제작)]
11. 행정지원과_3-2_목표달성_수영 역사문화 이야기길 실시설계 용역 완료 보고(도심갈매길 조성사업)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 공공체육센터의 활발한 운영을 통한 구민 건강증진 및 삶의 질 향상
 - 수요 중심의 프로그램 운영을 통한 구민 체력증진 및 여가선용 기회 확대
 - 다세대·다연령 구민 참여로 생활체육 활성화 및 구민 행복 증진

나. 추진성과

- ☐ 수영구 국민체육센터 운영 활성화
 - 프로그램 운영 활성화
 - 프로그램 누적 회원 수 : 연 41,373명 ('22년 대비 15.6% 증)
 - 국민체육센터 시설 확충
 - 어린이 풋살장 준공 : 2023. 8. 16.
 - 수영구 스포츠문화타운 제2주차장 완공 및 운영 : 2023. 12. 13.
- ☐ 수영구스포츠클럽 운영 활성화
 - 프로그램 운영 활성화
 - 프로그램 누적 회원 수 : 연 11,510명 ('22년 대비 20.3% 증)
 - 스포츠클럽 전문선수단 육성 및 클럽 활성화
 - 제1회 수영구스포츠클럽 유소년 농구대회 : 2023. 01. 15.
 - 제2회 수영구스포츠클럽 어린이 수영선수 선발전 : 2023. 01. 29.
 - 제2회 수영구스포츠클럽 어린이 수영선수단 발대식 : 2023. 02. 18.
 - 제2회 수영구스포츠클럽 유소년 농구대회 : 2023. 04. 30.
 - 제2회 수영 꿈나무대회 개최 : 2022. 06. 05.
 - 수영구스포츠클럽 유소년 여자농구단 발대식 : 2023. 07. 02.
 - 제2회 수영구스포츠클럽 댄스 대축전 개최 : 2023. 10. 08.

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 수영구 스포츠클럽 이용 편의를 위한 시설 개선 노력
 - 노후화되고 성능이 저하된 냉난방기와 낙후된 샤워장 등 시설 관련 개선 필요로 2024년 냉난방기 교체 및 샤워장 리모델링 공사 예정

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 수영구 국민체육센터 운영

1

총 평

- 수영구 대표 공공체육시설로 자리매김하여 구민들에게 생활체육 참여 기회를 제공하였으며, 효율적이고 안정적인 운영을 통해 연 40,000명 이상의 회원등록 성과를 달성하는 등 구민 건강증진과 삶의 질 향상에 크게 기여하였고,
- 이러한 성과를 바탕으로 2023년 우수공공체육시설 공모 최우수 선정됨.

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 프로그램 누적 수강회원 수 연 40,000명 이상 달성(100% 이상 달성)
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 프로그램 누적 수강 회원 수 8,700명	○ 정상추진(누적 회원 수 9,873명) 행정지원과-14129 (2023.04.10.) : 수영구 국민체육센터 2023년 3월 운영 보고
2분기	○ 프로그램 누적 수강 회원 수 17,500명	○ 정상추진(누적 회원 수 20,173명) 행정지원과-26306 (2023.07.10.) : 수영구 국민체육센터 2023년 6월 운영 보고
3분기	○ 프로그램 누적 수강 회원 수 26,200명	○ 정상추진(누적 회원 수 30,811명) 행정지원과-37369 (2023.10.10.) : 수영구 국민체육센터 2023년 9월 운영 보고
4분기	○ 프로그램 누적 수강 회원 수 35,000명	○ 정상추진(누적 회원 수 41,373명) 행정지원과-1669 (2024.01.10.) : 수영구 국민체육센터 2023년 12월 운영 보고

나. 주요성과

- ☐ 수영구 국민체육센터 프로그램 누적 회원 수 41,373명 달성
 - 누적 등록회원 수의 최고치 달성 (전년도 대비 15.6% 증)
 - 어린이 풋살장 조성으로 균형있고 건전한 체육 문화 형성 및 구민 만족 제고
 - 수영구 스포츠문화타운 제2주차장 완공으로 주차난 개선
- ☐ 2023년 우수공공체육시설 공모 최우수 선정 (문화체육관광부 장관상 수상)

다. 개선사항

- ☐ 구민 다수의 이용 편의를 위한 운영 및 시설 개선 노력
- ☐ 구민 다수의 이용 편의에 맞는 세부 운영방침을 재정립 등 개선 노력 필요
- ☐ 개관 5년차에 따른 시설물 점검 철저, 유지·보수 적극 실시 및 구민의 시설물 개선 요구사항 적극 검토하여 안전하고 쾌적한 환경 조성 실천

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- ☐ 수영구 국민체육센터 활성화 정도에 대한 객관적·정량적 지표로서 등록회원 수에 따른 운영 성과를 파악하기에 적합한 지표임

나. 목표의 적극성

- ☐ 공휴일 운영, 프로그램 정원 현황 등 시설 활성화를 감안하여 설정한 적정 목표설정임

다. 긍정 기여도

- ☐ 체육센터의 활발한 운영으로 수영구민의 건강하고 건전한 여가생활 조성 및 삶의 질 향상에 이바지함

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
수영구 국민체육센터 운영	35,000명	41,373명	118%	아래 참고

[증빙자료]

1. 행정지원과_4-1_목표달성_수영구 국민체육센터 2023년 1월 운영 보고(2023.2.13.)
2. 행정지원과_4-1_목표달성_수영구 국민체육센터 2023년 2월 운영 보고(2023.3.8.)
3. 행정지원과_4-1_목표달성_수영구 국민체육센터 2023년 3월 운영 보고(2023.4.10.)
4. 행정지원과_4-1_목표달성_수영구 국민체육센터 2023년 4월 운영 보고(2023.5.11.)
5. 행정지원과_4-1_목표달성_수영구 국민체육센터 2023년 5월 운영 보고(2023.6.12.)
6. 행정지원과_4-1_목표달성_수영구 국민체육센터 2023년 6월 운영 보고(2023.7.10.)
7. 행정지원과_4-1_목표달성_수영구 국민체육센터 2023년 7월 운영 보고(2023.8.10.)
8. 행정지원과_4-1_목표달성_2023년도 상반기 수영구 국민체육센터 운영상황 및 재산 증감사항 보고(2023.7.27.)
9. 행정지원과_4-1_목표달성_수영구 국민체육센터 2023년 8월 운영 보고(2023.9.8.)
10. 행정지원과_4-1_목표달성_수영구 국민체육센터 2023년 9월 운영 보고(2023.10.10.)
11. 행정지원과_4-1_목표달성_수영구 국민체육센터 2023년 10월 운영 보고(2023.11.9.)
12. 행정지원과_4-1_목표달성_수영구 국민체육센터 2023년 11월 운영 보고(2023.12.8.)
13. 행정지원과_4-1_목표달성_수영구 국민체육센터 2023년 12월 운영 보고(2024.1.10.)

성과지표 2 수영구 스포츠클럽 운영

1

총 평

- 지역 체육시설거점으로 구민이 원하는 변화와 개선을 통해 운영 내실을 다지고, 생활체육 참여 확대 및 활성화에 기여하였으며,
- 어린이 수영선수단 및 유소년 여자농구단 발대 및 육성, 제2회 수영 꿈나무대회 개최 등 유소년 체육활동 지원을 통해 전문 체육인 양성의 기틀을 마련하였음

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 프로그램 누적 수강회원 수 연 11,000명 이상 달성(100% 이상 달성)
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 프로그램 누적 수강 회원 수 2,500명	○ 정상추진(누적 회원 수 2,656명) 행정지원과-14131 (2023.04.10.) : 수영구 스포츠클럽 2023년 3월 운영 보고
2분기	○ 프로그램 누적 수강 회원 수 5,000명	○ 정상추진(누적 회원 수 5,558명) 행정지원과-26308 (2023.07.10.) : 수영구 스포츠클럽 2023년 6월 운영 보고
3분기	○ 프로그램 누적 수강 회원 수 7,500명	○ 정상추진(누적 회원 수 8,540명) 행정지원과-37383 (2023.10.10.) : 수영구 스포츠클럽 2023년 9월 운영 보고
4분기	○ 프로그램 누적 수강 회원 수 10,000명	○ 정상추진(누적 회원 수 11,510명) 행정지원과-1670 (2024.01.10.) : 수영구 스포츠클럽 2023년 12월 운영 보고

나. 주요성과

- ☐ 수영구 스포츠클럽 프로그램 누적 회원 수 11,510명 달성
 - 적극적인 프로그램 운영으로 등록회원 수의 대폭 증가(전년도 대비 20.3% 증)
 - 구민들의 수요에 맞춘 프로그램 운영 등 지역주민들을 위한 내실 있는 운영
- ☐ 어린이 선수반 육성으로 유소년 체육인의 우수한 성장을 위한 기반 마련
 - 어린이 수영선수단 및 유소년 여자농구단 발대 및 훈련 지원
 - 수영 꿈나무대회 및 유소년 농구대회 개최

다. 개선사항

- ☐ 쾌적한 환경 조성을 위한 시설 개선 노력 필요
- ☐ 노후화되고 성능이 저하된 냉난방기와 낙후된 샤워장 등 시설 관련
구민 요구 사항 적극 대응 (2024년 공사 예정)

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- ☐ 수영구 스포츠클럽 활성화 정도에 대한 객관적·정량적 지표로서
등록회원 수에 따른 운영 성과를 파악하기에 적합한 지표임

나. 목표의 적극성

- ☐ 공휴일 운영, 프로그램 정원 현황 등 시설 활성화를 감안하여 설정한
적정 목표설정임

다. 규정 기여도

- ☐ 다세대·다연령 구민 중심형 체육 프로그램 활성화로 건전한 여가 문화
및 지역 사회 공동체 문화 조성에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
수영구 스포츠클럽 운영	10,000명	11,510명	115%	아래 참고

[증빙자료]

1. 행정지원과_4-2_목표달성_수영구 스포츠클럽 2023년 1월 운영 보고(2023.2.13.)
2. 행정지원과_4-2_목표달성_수영구 스포츠클럽 2023년 2월 운영 보고(2023.3.16.)
3. 행정지원과_4-2_목표달성_수영구 스포츠클럽 2023년 3월 운영 보고(2023.4.10.)
4. 행정지원과_4-2_목표달성_수영구 스포츠클럽 2023년 4월 운영 보고(2023.5.11.)
5. 행정지원과_4-2_목표달성_수영구 스포츠클럽 2023년 5월 운영 보고(2023.6.12.)
6. 행정지원과_4-2_목표달성_수영구 스포츠클럽 2023년 3월 운영 보고(2023.7.10.)
7. 행정지원과_4-2_목표달성_2023년도 상반기 수영구 스포츠클럽 운영상황 및 재산 증감사항 보고(2023.8.1.)
8. 행정지원과_4-2_목표달성_수영구 스포츠클럽 2023년 7월 운영 보고(2023.8.10.)
9. 행정지원과_4-2_목표달성_수영구 스포츠클럽 2023년 8월 운영 보고(2023.9.8.)
10. 행정지원과_4-2_목표달성_수영구 스포츠클럽 2023년 9월 운영 보고(2023.10.10.)
11. 행정지원과_4-2_목표달성_수영구 스포츠클럽 2023년 10월 운영 보고(2023.11.9.)
12. 행정지원과_4-2_목표달성_수영구 스포츠클럽 2023년 11월 운영 보고(2023.12.8.)
13. 행정지원과_4-2_목표달성_수영구 스포츠클럽 2023년 12월 운영 보고(2024.1.10.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 전직원 업무용 PC 보안상태를 점검하여 정보보안사고 사전 예방
- ☐ 신속 정확한 구정정보 제공 및 웹표준 준수로 대민서비스 질 향상

나. 추진성과

- ☐ 사이버보안 진단 점검 결과
 - 2023. 1분기 전직원 ‘사이버 보안진단의 날’ 점수 : 98.69점
 - 2023. 2분기 전직원 ‘사이버 보안진단의 날’ 점수 : 98.03점
 - 2023. 3분기 전직원 ‘사이버 보안진단의 날’ 점수 : 97.78점
 - 2023. 4분기 전직원 ‘사이버 보안진단의 날’ 점수 : 97.76점
- ☐ 홈페이지 대민서비스 질 향상
 - 2023. 1~4분기 홈페이지 콘텐츠 현행화 건수 : 253건
 - 2023. 1~4분기 개인정보 및 유해자료 게시물 차단 건수: 655건
 - 홈페이지 웹 접근성 인증 마크 획득(2023. 3.) 및 재해복구 모의훈련 실시(2023. 9.)

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 주기적인 업무용 PC 보안 점검으로 취약점을 조기 발견 및 조치하여 정보보안 사고를 예방하고, 전직원 정보보안 인식 제고, 보안진단 항목 검토 및 최신 보안패치 적용 등 지속 추진
- ☐ 홈페이지 대민서비스 질 향상을 위하여 지속적인 최신 콘텐츠 업데이트 및 수시 현행화 점검을 진행하고, 매월 ‘홈페이지 정비의 날’ 운영을 통하여 부서 홈페이지 담당자들의 콘텐츠 정비를 유도

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 사이버보안 진단 점검 결과

1

총 평

- 매월 세 번째 수요일 ‘사이버 보안진단의 날’ 운영으로 전직원 PC의 보안 상태를 점검하고 발견된 취약점을 즉시 보안 조치하여 정보보안 사고 사전 예방

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ ‘사이버 보안진단의 날’ 을 운영하여 발견된 취약점을 보안 조치 이행하여 목표점수(95점) 초과 달성
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ ‘사이버 보안진단의 날’ 점검결과 평균 점수 : 95점	○ 정상추진(진단점수 평균: 98.69점)
2분기	○ ‘사이버 보안진단의 날’ 점검결과 평균 점수 : 95점	○ 정상추진(진단점수 평균: 98.03점)
3분기	○ ‘사이버 보안진단의 날’ 점검결과 평균 점수 : 95점	○ 정상추진(진단점수 평균: 97.78점)
4분기	○ ‘사이버 보안진단의 날’ 점검결과 평균 점수 : 95점	○ 정상추진(진단점수 평균: 97.76점)

나. 주요성과

- ☐ 분기별 목표점수(95점) 초과 달성
- ☐ 업무용 PC 보안점검 조치 확행으로 보안사고 사전 예방

다. 개선사항

- ☐ 전직원 정보보안 인식 제고, 보안 진단항목 검토 및 최신 보안패치 적용 등 정보보안 사고 예방을 위한 선제적 조치 추진

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 주기적인 업무용 PC 보안점검을 통해 보안취약점을 조기 발견하여 보안사고 예방 및 정보보안 중요성 제고

나. 목표의 적극성

- ‘사이버 보안 진단의 날’ 운영을 통한 전직원 정보보안 인식 제고, 최신 보안패치 적용 및 윈도우 비밀번호 설정 점검 등 실효성 있는 보안 점검 실시

다. 구정 기여도

- 보안취약점 점검 및 취약점 조치를 통한 정보보안 사고 사전예방으로 신뢰받는 구정 서비스 실현

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
사이버보안 진단 점검 결과	95점	98.07점	103%	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1분기 진단점수 평균 : 98.69점 행정지원과_5-1_목표달성_23년 3월 사이버.보안 진단의 날 결과 보고 ○ 2분기 진단점수 평균 : 98.03점 행정지원과_5-1_목표달성_23년 6월 사이버.보안 진단의 날 결과 보고 ○ 3분기 진단점수 평균 : 97.78점 행정지원과_5-1_목표달성_23년 9월 사이버.보안 진단의 날 결과 보고 ○ 4분기 진단점수 평균 : 97.76점 행정지원과_5-1_목표달성_23년 12월 사이버.보안 진단의 날 결과 보고

[증빙자료]

1. 행정지원과_5-1_목표달성_2023년 3월 사이버.보안 진단의 날 결과 보고(2023.03.30.)
2. 행정지원과_5-1_목표달성_2023년 6월 사이버.보안 진단의 날 결과 보고(2023.06.30.)
3. 행정지원과_5-1_목표달성_2023년 9월 사이버.보안 진단의 날 결과 보고(2023.09.26.)
4. 행정지원과_5-1_목표달성_2023년 12월 사이버.보안 진단의 날 결과 보고(2023.12.29.)

성과지표 2 홈페이지 대민서비스 질 향상

1

총 평

- 홈페이지 콘텐츠 현행화를 통한 최신 구정정보 제공, 개인정보 및 유해자료 게시물 등록 차단을 통해 대민서비스의 질 향상

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 매월 홈페이지 콘텐츠 현행화 및 유해자료 게시물 차단, 웹 접근성 인증마크 획득 등으로 안정적인 홈페이지 서비스 제공
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○홈페이지 웹 접근성 인증 마크 획득 1회	○홈페이지 웹 접근성 인증마크 획득(23.3.)
	○홈페이지 콘텐츠 현행화 80건	○홈페이지 콘텐츠 현행화 106건
	○개인정보 및 유해자료 게시물 차단 100건	○개인정보 및 유해자료 게시물 차단 256건
2분기	○홈페이지 콘텐츠 현행화 45건	○홈페이지 콘텐츠 현행화 45건
	○개인정보 및 유해자료 게시물 차단 100건	○개인정보 및 유해자료 게시물 차단 107건
3분기	○재해복구 모의훈련 실시(1회, 4시간이내 복구)	○재해복구 모의훈련 실시(4시간 이내 복구, 23.9.)
	○홈페이지 콘텐츠 현행화 45건	○홈페이지 콘텐츠 현행화 52건
	○개인정보 및 유해자료 게시물 차단 100건	○개인정보 및 유해자료 게시물 차단 146건
4분기	○홈페이지 콘텐츠 현행화 30건	○홈페이지 콘텐츠 현행화 50건
	○개인정보 및 유해자료 게시물 차단 100건	○개인정보 및 유해자료 게시물 차단 146건

나. 주요성과

- ☐ 홈페이지 콘텐츠 현행화 및 개인정보, 유해자료 게시물 사전 차단 등으로 홈페이지에 대한 구민 신뢰도 향상
- ☐ 웹 접근성 인증마크 획득 등 정보취약계층에 대한 정보접근성 개선
- ☐ 재해복구 모의훈련 실시로 재난·재해 발생 시 복구 및 장애 대응 능력 향상

다. 개선사항

- ☐ ‘홈페이지 정비의 날’ 외에도 수영구 대표 홈페이지를 수시로 검토하여 현행화 되지 않은 콘텐츠 정비 추진

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 홈페이지 콘텐츠 현행화, 개인정보 및 유해자료 게시물 차단 건수 등 홈페이지 서비스 질 향상을 위한 객관적·정량적 지표 설정

나. 목표의 적극성

- 홈페이지 콘텐츠 현행화, 유해 게시물 차단, 웹접근성 개선 등 홈페이지 서비스 질 향상에 필요한 목표를 설정하여 이행

다. 구정 기여도

- 지속적인 콘텐츠 현행화 등을 통한 신속하고 정확한 대민서비스 제공으로 홈페이지에 대한 구민 신뢰도 향상

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
홈페이지 대민서비스 질 향상	2회, 600건	2회, 908건	151%	○ 개인정보 및 유해자료 게시물 차단 건수 ○ 홈페이지 콘텐츠 현행화 요청 건수 ○ 모의훈련 결과보고 ○ 웹 접근성 인증마크 갱신 완료 보고

[증빙자료]

1. 행정지원과_5-2_목표달성_개인정보 및 유해자료 게시물 차단 건수(1~4분기)
2. 행정지원과_5-2_목표달성_홈페이지 콘텐츠 현행화 요청 건수(1~4분기)
3. 행정지원과_5-2_목표달성_2023년 정보시스템 재난·재해 대비 모의훈련 결과보고
4. 행정지원과_5-2_목표달성_2023년 수영구 홈페이지 웹 접근성 인증마크 갱신 완료보고

문화관광과

문화관광과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	골목에서 바다로 누구에게나 문화도시 수영 실현	골목마다 주민공론장 조성 「골목평상포럼」 개최	100% (100회)	100% (100회)	100%
		사적공원 놀이마당 상설 마당극 운영	100% (7회)	114% (8회)	114%
		제7회 한국지역도서전 개최	100% (35개)	134% (47개)	134%
2	새로운 축제와 전통문화가 공존하는 문화예술활동 지원	전국 관광객 유치를 위한 차별화된 축제 및 행사 개최 및 지원 건수	100% (5회)	100% (5회)	100%
		문화공연 개최 건수	100% (12회)	108% (13회)	108%
		수영사적공원 내 야외놀이마당 공연 개최 건수	100% (18회)	116% (21회)	116%
		문화예술회 전시 및 공연 등 개최 횟수	100% (7회)	114% (8회)	114%
3	사계절 매력적인 관광도시 조성	관광홍보 마케팅 추진횟수	12회	12회	100%
		관광서비스 개선 지도점검 횟수	6회	7회	116%
4	글로벌 액티비티 해양스포츠 도시 조성	해양스포츠 활성화 예산 집행을	93%	93%	100%
		해양스포츠 프로그램 개최 횟수	100% (8회)	162% (13회)	162%

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 도시의 문화를 함께 만드는 21세기 문화어방 실현
- ☐ 지역주민 누구나 삶의 공간인 골목에서 만나고 배우고 일하고 마침내 어우러질 수 있는 문화적 토대를 갖춘 지속가능한 문화도시 조성

나. 추진성과

☐ 문화도시 사업 추진

- 사업별 세부 실행 계획 수립(2023. 3.~5.)
- 시민기획단 모집 및 운영(2023. 3.~10.)
 - ▷ 사업별 시민기획단 모집 및 운영
 - 수영라이프스타일축제, 10분 문화권, 노니는유 시민기획단 운영
- 사업 추진(2023. 3. ~ 12.)
- 대한민국 문화도시 지정 공모 추진(2023. 11.)
 - ▷ 작 성 : 2023. 9. ~ 11. ▷ 제 출 : 2023. 11. 9.
 - ▷ 문화도시 조성계획 승인 : 2023. 12. 29.

☐ 한국지역도서전 개최

- 조직위원회 구성 및 출범식(2023. 7. 5.)
- 한국지역도서전 개최(2023. 10. 20.~10. 22.)

☐ 수영구 웹드라마 제작

- 제작규모 : 수영구 홍보 웹드라마 15분 5편(총75분), 5개 에피소드
- 소요예산 : 구비(50백만원)+부산영상위원회(70백만원)+민자유치(50백만원)+자부담(20백만원)
- 추진일정
 - ▷ 영상제작 단체 선정 공모(2023. 5.) ⇨ 제작자 선정 부산 영상위 위탁
 - ▷ 영상 제작(2023. 6. ~ 12.)

☐ 조선5대 수영성 프로젝트 추진

- 5대 수영성 협의회 구성 완료(2023. 3.)
- 5대 수영성 지자체 컨퍼런스 개최(2023. 6. 22.~6. 23.)
- 5대 수영성 지자체 MOU 체결식(2023. 12. 1.)

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 골목마다 주민공론장 조성 「골목평상포럼」 개최

1

총 평

- 주민대표 25인의 방장이 자신이 지정한 골목(장소)에서 의제를 정하고 참여할 이웃을 발굴 및 모집하여 1명의 방장이 4회의 포럼을 개최, 25명의 방장이 연간 총 100회의 포럼을 진행하도록 하였음
- 다양한 주제를 논의할 방장들을 모집하고, 포럼의 개별 진행으로 인한 모니터링이 어려운 점이 있었지만 논의된 의제를 어방총회에서 지역정책으로 발굴하는 등 성과를 냄

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 25인의 방장을 모집하여 각 방장별로 이웃들과 4회의 포럼을 진행하여 총 100회의 골목평상포럼을 진행함
- ☐ 골목평상 포럼에서 도출한 시민의제를 지역 정책 제안으로 연결함
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 골목평상포럼 추진 계획 수립 ○ 주관단체 선정, 골목평상포럼 개최 10회	○ 골목평상포럼 추진 계획 수립(3월) ○ 골목평상포럼을 위한 25인의 방장 모집(3월)
2분기	○ 골목평상포럼 30회 개최(누적 40회)	○ 골목평상포럼 40회 개최(누적 40회)
3분기	○ 골목평상포럼 30회 개최(누적 70회)	○ 골목평상포럼 60회 개최(누적 100회)
4분기	○ 골목평상포럼 30회 개최(누적100회)	○ 골목평상포럼 성과 공유화(어방총회) 개최(12월)

[증빙자료]

1. 문화관광과_1-1_1분기_다시어방 사업 중 골목평상포럼 운영을 위한 25인의 방장 모집 및 운영 계획(2023.3.10.)
2. 문화관광과_1-1_1분기_다시어방 사업 중 골목평상포럼 운영을 위한 25인의 방장 모집 결과 보고(2023.4.6.)
3. 문화관광과_1-1_2분기_다시어방 사업 중 골목평상포럼 5월 추진 결과 보고(2023.6.14.)
4. 문화관광과_1-1_2분기_다시어방 사업 중 골목평상포럼 6월 추진 결과 보고(2023.7.6.)
5. 문화관광과_1-1_3분기_다시어방 사업 중 골목평상포럼 7월 추진 결과 보고(2023.8.9.)
6. 문화관광과_1-1_3분기_다시어방 사업 중 골목평상포럼 8월 추진 결과 보고(2023.9.12.)
7. 문화관광과_1-1_3분기_다시어방 사업 중 골목평상포럼 9월 추진 결과 보고(2023.10.17.)
8. 문화관광과_1-1_4분기_다시어방 사업 중 골목평상포럼 운영 결과 보고(2023.10.30.)
9. 문화관광과_1-1_4분기_2023 제2회 어방총회「이야기의 물결이 모여 바다가 되는 곳」개최 결과 보고(2023.12.18.)

나. 주요성과

☐ 골목평상포럼 운영

- 사업대상 : 수영구 구민, 수영구 내 직장인, 문화활동 등 방장25명
- 운영횟수 : 총100회(방장 25명 × 4회), 방상회 5회
- 운영실적 : 이주민, 1인가구, 청년, 장애 등 다양한 분야에 정책 의견 제안

다. 개선사항

- ☐ 방장별 중복되는 주제가 있어 골목평상포럼 제안 분야의 다양화 필요

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 시민들이 일상에서 지역의 의제를 발굴하고 이웃들과 나누는 시민 주도의 소규모 공론 문화 정립하기 위해 지역주민의 의견을 수렴할 수 있는 골목 공론장인 포럼을 개최하고 포럼 개최 횟수로 지표를 설정함

나. 목표의 적극성

- 10개동 30개 골목에서 골목별 평상포럼 4회 개최, 총100회 개최

다. 규정 기여도

- 골목평상 포럼에서 도출한 시민의제를 지역 정책으로 연결하는 구조 마련

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
골목평상포럼 개최 건수	100회	100회	100%	관련공문

[증빙자료]

문화관광과_1-1_목표달성_다시어방 사업 중 골목평상포럼 운영 결과 보고

성과지표 2**사적공원 놀이마당 상설 마당극 운영****1****총 평**

- 사적공원 야외놀이마당에서 매월 마당극(마당놀이)을 개최하여 노년층에게는 향수를, 젊은층과 아이들에게는 신선한 자극을 제공하여 세대 간 벽을 허무는 공연 운영으로 누구에게나 문화도시 수명 조성
- 야외에서 하는 공연으로 우천, 무더위 등 날씨에 따라 관람객 수가 차이가 있음

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 추진계획 수립 후 매월 1회 상설 마당극/마당놀이 개최하여 성과관리 목표 달성을 위해 노력함
 - 추진시기 : 2023. 5. ~ 11. (5월 2회, 매월 개최하여 총8회 운영)
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사적공원 놀이마당 상설마당극 추진 계획 수립 ○ 주관단체 선정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 노니는 유(遊) 추진 계획 수립(2월) ○ 매 공연마다 주관단체 선정하여 진행
2분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 마당극(마당놀이) 2회 개최 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 5월 상설 마당극/마당놀이 2회 개최(5/13,5/14) ○ 6월 상설 마당극 1회 개최(6/10)
3분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 마당극(마당놀이) 3회 개최(누적 5회) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 7월 상설 마당놀이 1회 개최(7/8) ○ 8월 상설 마당극 1회 개최(8/12) ○ 9월 추석맞이 마당놀이 1회 개최(9/23)
4분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 마당극(마당놀이) 2회 개최(누적 7회) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 10월 상설 마당극 1회 개최(10/14) ○ 11월 상설 마당놀이 1회 개최(11/11)

[증빙자료]

1. 문화관광과_1-2_1분기_[골목에서 바다까지 지화자~ 수영]2023년 노니는 유(遊) 추진 계획
2. 문화관광과_1-2_2분기_노니는유-수영사적공원 5월 상설 마당놀이/마당극 결과 보고(2023.6.8.)
3. 문화관광과_1-2_2분기_노니는유-수영사적공원 6월 상설 마당극 결과 보고(2023.6.16.)
4. 문화관광과_1-2_3분기_노니는유-수영사적공원 7월 상설 마당놀이 결과 보고(2023.7.10.)
5. 문화관광과_1-2_3분기_노니는유-수영사적공원 8월 상설 마당극 결과 보고(2023.8.16.)
6. 문화관광과_1-2_3분기_노니는유-추석맞이 지역경제활성화를 위한 마당놀이 개최 결과 보고(2023.10.4.)
7. 문화관광과_1-2_4분기_노니는유-수영사적공원 10월 상설 마당극 결과 보고(2023.10.16.)
8. 문화관광과_1-2_4분기_노니는유-수영사적공원 11월 상설 마당놀이 결과 보고(2023.11.13.)

나. 주요성과

- ☐ 사적공원 상설 마당극(마당놀이) 개최
 - 운영장소 : 수영사적공원 내 야외놀이마당
 - 운영기간 : 2023. 5. ~ 12.
 - 운영방식 : 대규모 마당놀이(홀수달)과 소규모 마당극(짝수달)을 월별 교차로 진행

다. 개선사항

- ☐ 공연의 질을 높이고 다양한 공연팀의 공연을 제공하고자 내년부터 상설공연 참여팀을 공개모집하여 운영하고자 함

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 수영사적공원에서 매월 1회 다양한 주제로 마당극(마당놀이) 개최함으로써 상설공연에 대한 기대와 주민들에게 누구나 일상에서 즐기는 문화도시 수영 조성

나. 목표의 적극성

- 수영사적공연에 보다 많은 사람들이 찾을 수 있도록 매월 1회 둘째주 토요일마다 상설공연 개최하여 보다 많은 주민들에게 문화향유의 기회를 제공하기 위해 노력함

다. 규정 기여도

- 수영사적공원 놀이마당을 상시 공연 등 문화로 채울 수 있는 방안 모색
- 지역의 창조적 시민이 지속적으로 활동하고 생겨날 수 있도록 창작 및 콘텐츠 제작 등을 지원

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
마당극 개최 횟수	7회	8회	114%	관련공문

[증빙자료]

문화관광과_1-2_목표달성_노니는유-수영사적공원 5~11월 상설 마당놀이/마당극 결과 보고

1

총 평

- 골목의 독립서점 및 지역출판사가 바다(광안리해변)에서 모든것이 표출되는 진행방식이 “골목에서 바다로” 문화도시 수영의 슬로건과 일맥상통하여 사업비전의 당위성 제시
- 광안리해변을 인문학과 연결한 새로운 공간으로 활용가능성 제시

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 한국지역도서전 조직위원회를 구성하고 사전행사를 하여 홍보를 통해 많은 출판단체가 참여하도록 독려하여 지역의 출판사 및 전국의 출판사, 지역의 독립서점 등 많은 출판업체 참여하여 역대 지역도서전 평균 책 판매량의 3배 규모로 판매하는 등 성공적으로 개최함

- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 한국지역도서전 개최 추진 계획 수립 ○ 집행위원회 구성 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 한국지역도서전 개최를 위한 실무진회의 개최(1/30)
2분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 집행위원회 회의 개최 ○ 참여 출판단체 섭외 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 집행위원회 회의 개최 ○ 참여 출판단체 섭외
3분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 한국지역도서전 개최(참여 출판단체수 35개) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 한국지역도서전 개최 계획 보고(일정 연기)
4분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 한국지역도서전 결과 분석 및 성과집 제작 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 한국지역도서전 개최 계획 보고(10/20~10/22) ○ 한국지역도서전 결과 분석(참여 출판단체수 47개)

[증빙자료]

1. 문화관광과_1-3_1분기_한국지역도서전 개최를 위한 실무진 회의 개최 계획 보고(2023.1.26.)
2. 문화관광과_1-3_2분기_2023 부산 수영구 한국지역도서전 출범식 개최 보고(2023.6.30.)
3. 문화관광과_1-3_2분기_2023 부산 수영구 한국지역도서전 출범식 개최 결과(2023.7.6.)
4. 문화관광과_1-3_3분기_2023 부산 수영구 한국지역도서전 개최 계획 보고(2023.8.4.)
5. 문화관광과_1-3_4분기_2023 부산 수영구 한국지역도서전 개최 계획 보고(2023.10.16.)
6. 문화관광과_1-3_4분기_2023 부산 수영구 한국지역도서전 결과 보고(2023.10.31.)

나. 주요성과

☐ 2023 부산 수영구 한국지역도서전 개최

- 행사기간 : 2023. 10. 20.(금)~10. 22.(일) ※ 개막식 : 2023. 10. 21., 18:00~19:00
- 개최장소 : 광안리해변 만남의 광장 일대
- 행사내용
 - ▷ 개막 식전공연 및 개막식
 - ▷ 제7회 한국지역출판대상(천인독자상) 시상식
 - ▷ 한국지역출판대상 및 전국지역출판 도서전
 - ▷ 북마켓, 공방 체험 프로그램, 책처방 부스, 북 토크쇼

다. 개선사항

- ☐ 우리나라 최초 해변도서전으로 개최한 2023년 전국단위의 한국지역도서전의 성과를 바탕으로 부산을 대표하는 문화축제로 발전 필요

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 수영구를 포함한 부산의 출판인과 지역주민이 참여하는 페스티벌, 전시 행사 등 개최를 통해 대한민국 문화도시 수영의 도시 브랜드를 발굴하고 지역 출판 산업의 활성화 및 지역 내 도서 저변 확대에 기여

나. 목표의 적극성

- 골목의 많은 출판단체들을 행사기간 동안 광안리해변으로 한자리에 모이도록 하여 책과 연계한 문화사업의 생산적 효과 확인

다. 규정 기여도

- 민간단체화의 협업을 통해 기존 축제의 틀을 벗어난 새로운 축제의 방향성을 제시하고, MZ세대 중심의 축제 기획에서 가족중심의 축제 기획의 성공 가능성 발견
- 광안리해변을 인문학과 연결한 새로운 공간으로 활용가능성 제시

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
제7회 한국지역도서전 참여 출판단체수	35개	47개	134%	관련공문

[증빙자료]

문화관광과_1-3_목표달성_2023 부산 수영구 한국지역도서전 결과 보고

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- 사계절 풍부한 문화·예술 축제와 일상에서 문화를 누리는 예술·체험 활동 확대
- 문화재의 지속적 관리 및 다양한 문화예술 활동 지원을 통해 구민들의 다양한 문화예술 활동 향유 기회 제공

나. 추진성과

- ☐ 전국 관광객 유치를 위한 차별화된 축제 및 행사 개최(5회)
 - 수영전통달집놀이(2월), 광안리어방축제(5월), 차 없는 문화의 거리 (7~8월 매주 토·일 총 14회 운영), 광대연극제(8월), 카운트다운 부산(12월)
- ☐ 문화공연 개최(13회)
 - 광안리 발코니음악회 개최(1~12월 총 12회 개최)
 - 민락수변공원 가을 트로트 콘서트 개최(9월 총1회)
- ☐ 수영사적공원 내 야외놀이마당 공연 개최(21회)
 - 야외놀이마당 토요일공연 실시(6회)
 - 각종 기획공연 실시(6회)
 - 전수교육관 활성화 사업(라락락 전통민속 체험)(8회)
 - 수영전통민속교류(1회)
- ☐ 문화예술회 전시 및 공연 등 개최
 - 작품전시 4회 , 시 낭송회 1회, 공연 3회

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 각종 축제·행사 시 방문객의 급격한 증가로 안전관리 대책 강화
 - 광안리어방축제, 발코니음악회, 수영전통달집놀이, 카운트다운 부산 등 방문 관광객의 급격한 증가로 현장 시설물 안전 및 인력관리 등 유관기관 협조 및 사전 세부계획 수립 등 대비 철저

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 전국 관광객 유치를 위한 차별화된 축제행사 개최 및 지원 건수

1

총 평

- 각종 축제·행사 개최 시 많은 지역주민과 관광객들이 방문하여 모두가 즐길 수 있는 사업을 추진하였음.
- 참여 인원의 급격한 증가로 안전사고 우려가 일부 발생하였으나, 사전 안전계획에 따른 즉각적인 조치로 안전사고 없는 행사를 진행하였음.

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 각종 축제 및 행사를 개최하여 관광객 유치를 위해 노력하였으며, 당초 계획 및 성과관리 목표 달성을 위해 노력함
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 제24회 수영전통달집놀이 개최	○ 제24회 수영전통달집놀이(2.5.)
2분기	○ 광안리어방축제 개최	○ 제21회 광안리어방축제(5.12~14.)
3분기	○ 차 없는 문화의 거리 ○ 광대연극제 개최	○ 2023년 차 없는 문화의 거리(7.1.~8.27./매주 토요일) ○ 제19회 광대연극제(8.11.~13)
4분기	○ 카운트다운 부산 개최	○ 2024 카운트다운 부산(12.31.)

나. 주요성과

- ☐ 제24회 수영전통 달집놀이 개최
 - 일 시 : 2023. 2. 5.(일)
 - 장 소 : 광안리해변 일원
 - 내 용 : 시민참여행사, 본행사, 달집태우기
 - 참 여 : 약 1만명

☐ 제21회 광안리어방축제 개최

- 개최기간 : 2023. 5. 12.(금) ~ 5. 14.(일)
- 장 소 : 광안리해변 및 수영사적공원 일원
- 내 용 : 6개 분야 43개 프로그램
- 참 여 : 약 21만명

☐ 차 없는 문화의 거리 운영

- 운영기간 : 2023. 7. 1. ~ 8. 27. 토/일 21:00~23:30 총14회
- 운영장소 : 광안해변로 일원(언양불고기삼거리~만남의 광장 830M)
- 운영내용 : 클래식 음악회, 마술쇼 등 공연 및 체험프로그램 운영
- 운영실적 : 총122회(공연 39회, 체험프로그램 83회 운영)

☐ 제19회 광대연극제 개최

- 개최기간 : 2023. 8. 11.(금) ~ 8. 13.(일)
- 운영장소 : 광안리해변 만남의 광장, 차 없는 문화의 거리
- 내 용 : 개막식전공연 및 개막식, 공모작 4작품, 거리위의 난장 3작품, 시민들의 난장(호러 분장 퍼포먼스)

☐ 2024 카운트다운 부산 개최

- 개최기간 : 2023. 12. 31.(일) ~ 2024. 1. 1.(월)
- 장 소 : 광안리해변 일원
- 내 용 : 카운트다운 퍼포먼스, 광안대교 경관조명, 시민참여프로그램 등

다. 개선사항

- ☐ 광안리만의 정체성이 반영된 차별화된 축제·행사가 되기 위해 외부 전문가 컨설팅 제도 운영 등 검토 필요

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 다채로운 축제 및 행사를 통해 수영구를 알리고 관광객을 유치하기 위한 목표로 관리과제에 적합

나. 목표의 적극성

- 관광객의 급격한 증가로 인한 안전사고의 우려에도 철저한 안전계획수립 및 유관기관 협조로 안전사고 없는 행사 개최를 위해 노력함

다. 긍정 기여도

- 축제 및 행사개최를 통해 관광객 유입으로 지역경제 활성화 기여, 구민 문화욕구 충족

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
새로운 축제와 전통문화가 공존하는 문화예술활동 지원 건수	5회	5회	100%	관련공문

[증빙자료]

1. 문화관광과_2-1_목표달성_제24회 수영전통달집놀이 개최 결과 보고(2023.2.15.)
2. 문화관광과_2-1_목표달성_제21회 광안리어방축제 평가보고회 결과 보고(2023.6.30.)
3. 문화관광과_2-1_목표달성_제19회 광대연극제 개최 결과 보고(2023.8.21.)
4. 문화관광과_2-1_목표달성_2023 차 없는 문화의 거리 운영결과 보고(2023.9.4.)
5. 문화관광과_2-1_목표달성_2024 카운트다운 부산 개최 결과 보고(2024.1.3.)

성과지표 2 문화공연 개최 건수

1

총 평

- 광안리 M 드론라이트쇼와 연계하여 수영구만의 특색 있는 문화공연 행사를 통해 찾고 싶은 광안리를 조성하기 위해 노력하였으며,
- 지역예술가들의 참여를 통해 문화예술인을 지원하고 주민들과 관광객들에게 다양한 문화향유의 기회 제공
- 특히, 민락수변공원 금주 공원 지정 이후 각종 문화 공연 개최를 통해 가족친화공간 조성 및 지역경제 활성화를 위해 노력함

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 매월 1회 발코니음악회 개최하여 성과관리 목표달성을 위해 노력함
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 세부추진 계획 수립 및 문화공연 개최	○ 연간 계획수립(1월) ○ 1~3월 발코니음악회 개최(3회)
2분기	○ 문화공연 개최	○ 4~6월 발코니음악회 개최(3회)
3분기	○ 문화공연 개최	○ 7~9월 발코니음악회 개최(3회) ○ 민락수변공원 가을 트로트콘서트(1회)
4분기	○ 문화공연 개최	○ 10~12월 발코니음악회 개최(3회)

나. 주요성과

- ☐ 광안리 『발코니음악회』 개최
 - 운영기간 : 1~12월 마지막주 토요일 광안리M드론라이트쇼 1부 종료 직후
(동절기 19:10~20:00, 하절기 20:10~21:00)
 - 운영장소 : 수영구생활문화센터 발코니
 - 행사내용 : 클래식, K-pop, 재즈 등 다양한 장르의 음악회 개최
 - 운영실적 : 총12회 개최

다. 개선사항

- ☐ 공연 퀄리티를 높이고 안정적인 행사운영을 위해 연관계약 추진

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 월1회 발코니음악회를 개최하여 광안리를 찾는 주민들과 관광객들에게 문화향유의 기회를 제공하여 문화와 예술이 일상으로 스며드는 문화예술도시 조성에 기여함

나. 목표의 적극성

- 매월 1회 마지막 주 토요일에 개최하여 보다 많은 주민들에게 문화향유의 기회를 제공하기 위해 노력함
- 행사운영 시 문화예술계 직원들이 질서유지 및 안전관리를 위해 근무하며 안전한 공연이 될 수 있도록 노력함

다. 긍정 기여도

- 광안리 M 드론라이트쇼와 연계하여 발코니음악회를 개최하여 수영구만의 특색 있는 문화행사를 통해 찾고 싶은 광안리를 조성

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
문화공연 개최 건수	12회	13회	108%	관련공문

[증빙자료]

1. 문화관광과_2-2_목표달성_광안리 1월 「발코니음악회」개최 결과 보고(2023.1.31.)
2. 문화관광과_2-2_목표달성_광안리 2월 「발코니음악회」개최 결과 보고(2023.2.27.)
3. 문화관광과_2-2_목표달성_광안리 3월 「발코니음악회」개최 결과 보고(2023.3.27.)
4. 문화관광과_2-2_목표달성_광안리 4월 「발코니음악회」개최 결과 보고(2023.5.1.)
5. 문화관광과_2-2_목표달성_광안리 5월 「발코니음악회」개최 결과 보고(2023.5.31.)
6. 문화관광과_2-2_목표달성_광안리 6월 「발코니음악회」개최 결과 보고(2023.6.26.)
7. 문화관광과_2-2_목표달성_광안리 7월 「발코니음악회」개최 결과 보고(2023.7.31.)
8. 문화관광과_2-2_목표달성_광안리 8월 「발코니음악회」개최 결과 보고(2023.8.28.)
9. 문화관광과_2-2_목표달성_「민락수변공원 가을 트로트 콘서트」 개최 결과 보고(2023.9.13.)
10. 문화관광과_2-2_목표달성_광안리 9월 「발코니음악회」개최 결과 보고(2023.10.4.)
11. 문화관광과_2-2_목표달성_광안리 10월 「발코니음악회」개최 결과 보고(2023.10.31.)
12. 문화관광과_2-2_목표달성_광안리 11월 「발코니음악회」개최 결과 보고(2023.11.27.)
13. 문화관광과_2-2_목표달성_광안리 12월 「발코니음악회」개최 결과 보고(2023.12.26.)

성과지표 3**수영사적공원 내 야외놀이 마당 공연 개최 건수****1****총 평**

- 전통문화 계승을 위한 무형문화재 등의 전통문화 공연으로 관광객 유치
- 수영의 국가·시지정 무형문화재 공연
- 선진 민속예술 초청 공연, 타지역 교류 공연
- 관객이 참여하는 놀이마당(공연체험, 뒤풀이마당)

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

☐ 연간 계획을 수립하여 일정에 맞게 공연 시행

- 야외놀이마당 상설공연 및 각종 기획공연 등 연간일정에 맞추어 수영사적공원 내 야외놀이마당에서 전통 민속공연 개최

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	공연 개최 2회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 토요상설공연 실시(3/4) ○ 각종 기획공연 실시(3/4)
2분기	공연 개최 5회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 토요상설공연 실시(4/1) ○ 각종 기획공연 실시(4/1) ○ 전수교육관활성화사업(4/21, 6/13) ○ 수영전통민속교류(6/3)
3분기	공연개최 6회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 토요상설공연 실시(7/1, 9/2) ○ 각종 기획공연 실시(7/1, 9/2) ○ 전수교육관활성화사업(9/22, 9/26)
4분기	공연개최 8회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 토요상설공연 실시(10/7, 11/4) ○ 각종 기획공연 실시(10/7, 11/4) ○ 전수교육관활성화사업(10/13, 10/17, 10/25, 10/27)

나. 주요성과

☐ 연중 상설 공연의 기반 조성

- 상설 전통공연 사업을 시행함으로써 향후 야외놀이마당 상설공연 확립을 위한 계기를 마련함

3**지표품질****가. 지표의 적합성**

- 무형문화재 등의 전통문화 공연의 활성화와 전통문화 계승 및 보존에 기여

나. 목표의 적극성

- 상설공연 및 기획공연 개최를 통해 전통민속을 널리 알리고 다양한 공연을 개최하여 방문객 유치 및 전통공연의 전승에의 노력

다. 긍정 기여도

- 개방된 공간에서의 전통공연 시연을 통한 지역주민과의 소통의 장 마련

4**목표 달성률**

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
야외놀이마당 공연 개최건수	18회	21회	116%	관련공문

[증빙자료]

1. 문화관광과_2-3 목표달성_2023년 수영사적공원 상설공연 보조금 정산 보고(2024.1.10.)
2. 문화관광과_2-3 목표달성_2023년 전수교육관 활성화 사업 보조금 정산 및 실적 보고서 제출 (2024.1.16.)
3. 문화관광과_2-3 목표달성_2023년 지방보조금지원사업 정산보고(2024.1.10.)

성과지표 4

문화예술회 전시 및 공연 등 개최

1

총 평

- 문화예술단체를 지원하여 전시회, 연극회, 시화전 등을 개최하여 다양한 예술작품 감상의 기회를 마련하고, 지역예술가들을 지원하여 지역문화예술 진흥을 위해 노력함
- 지역작가들의 창작 작품을 수록한 수영문에 발간으로 지역문화의 우수성을 홍보하고 주민들에게 배부함
- '차없는 문화의 거리' 행사 기간 중 음악회 및 민속예술 공연과 시낭송회 개최

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 기존 최종목표치 보다 높게 목표 달성
 - 기존 최종목표치 7회 → 총 8회 달성
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	-	-
2분기	-	-
3분기	○ 전시회 2회, 시낭송회 1회, 공연 3회	○ 정상추진 ○ 수영구 문인회 시화작품 전시회 (7.1.~7.9.) ○ 꽃예술회 작품전시회(9.5.~9.9.) ○ 클래식 음악회 공연 개최(8.19.) ○ 문인회 시 낭송회 (8.12.) ○ 연극회 광대연극제 공연(8.11.~8.13.) ○ 민속예술회 민속예술공연 개최(8.20.)
4분기	○ 전시회 1회	○ 정상추진 ○ 미술회 작품전시회(11.6.~11.11.)
	○ 수영문에 발간 1회	○ 정상추진 ○ 수영문에 900부 발행 및 배부(12.27.)

나. 주요성과

- ☐ 문화예술회 작품 전시(4회) 및 시 낭송회(1회), 문화예술공연 등 공연(3회), 수영문에 발행을 통해 지역문화예술발전에 기여하고, 많은 사람들에게 문화향유의 기회를 제공
- ☐ 수영문에 발간으로 지역작가 창작활동 지원 및 지역문화 우수성 홍보

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- ☐ 수영구 문화예술회 각 단체별 연1회 이상의 공연·전시를 통한 지역 문화 활성화

나. 목표의 적극성

- ☐ 예술단체 분과별 행사 개최 시기를 조절하여 목표 달성을 위해 노력함
- ☐ 하반기에 접어들면서 적극적으로 문화예술회 행사를 개최하여 목표대비 114% 실적을 달성함

다. 긍정 기여도

- ☐ 시화, 미술회 작품, 서예회 작품 등 다양한 전시회를 개최하고, ‘차 없는 문화의 거리’ 행사 시 광대연극제, 클래식 음악회, 시 낭송회, 문화예술공연 등을 개최하여 지역문화예술인들을 지원하고, 주민들의 문화적 욕구 충족

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)*100	증빙자료
문화예술단체 지원 횟수	7회	8회	114%	관련공문

[증빙자료]

1. 문화관광과_2-4_수영구 문화예술회 꽃예술회 분과 작품 전시 결과보고(2023.9.11.)
2. 문화관광과_2-4_수영구문화예술회(음악회,문인회,민속예술회) 공연개최 보고(2023.8.14.)
3. 문화관광과_2-4_제19회 광대연극제 개최 결과 보고(2023.8.17.)
4. 문화관광과_2-4_수영구 문화예술회 미술회 작품전시회 개최보고(2023.10.30.)
5. 문화관광과_2-4_제27호 수영문에 발간 및 기념행사 개최보고(2023.12.22.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 지속 성장을 위한 관광인프라 구축
- ☐ 국·내외 관광객 유치 홍보마케팅 강화
- ☐ 경쟁력 강화를 위한 관광사업체 관리

나. 추진성과

- ☐ 다양하고 트렌디한 관광홍보 마케팅으로 관광객 유치 기여
 - 광안리 S 캐릭터존 조성 추진, 느린우체통 달팽이톡 운영 등 광안리 해변 킬러콘텐츠 운영
 - 고유한 골목 정취를 간직한 '광안종합시장'의 로컬관광콘텐츠 강화
 - 관광매거진 '여가거가 광안리' 발간, 다국어 관광안내지도 제작 등 수영구만의 독자적인 관광 홍보마케팅 전개
- ☐ 관광사업체 정기점검으로 불법영업근절 및 안전시설 유지(관광서비스 개선)
 - 관광숙박업 : 3회(재난대비 2회, 국가안전대전환)
 - 유원시설업 : 2회(동절기, 물놀이형)
 - 여행업체 : 1회

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 관광홍보 마케팅 추진

1

총평

- ☐ 2023년 코로나 엔데믹 전환에 따라 국내외 관광객의 여행 수요가 폭발적으로 늘고 관광산업 전반에 큰 폭의 회복과 성장이 나타남
- ☐ 광안리 S 캐릭터존 조성 추진, 광안리해변 느린우체통 달팽이톡 재방문 이벤트 추진 등 광안리해변만의 특색있는 감성 콘텐츠 제공으로 관광객으로부터 큰 호응을 얻음
- ☐ 또한 급변하는 관광 트렌드를 반영한 관광매거진을 매분기 발간하여

수영의 고유한 관광자원을 적극 홍보함과 동시에 관광도시 수영으로의 여행수요를 확대하였음

- 다양한 관광홍보 마케팅 추진 등으로 '2023-2024 한국관광 100선 - 광안리해변&SUP존'의 선정에 이어, '대한민국 밤밤곡곡 100선'에 '광안리 M 드론라이트쇼'가 선정되는 등 수영구의 관광매력을 공식적으로 증명하는 한 해였음

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- 사회적 거리두기 전면 해제에 따라 당초 계획에 따라 이행목표 달성
- 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관광홍보물 제작 ○ 관광안내표지판 정비 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관광매거진 여가~거가! 광안리 봄호 발간 : 2023. 2월 ○ 관광안내표지판(뽕천동) 정비 : 2023. 3월
2분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관광자원 홍보사업 ○ 관광홍보물 제작 ○ 관광객 유치사업 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수영가인회 관광홍보활동 지원 : 2023. 5월 ○ 관광매거진 여가~거가! 광안리 여름호 발간 : 2023. 5월 ○ 광안리 S 캐릭터존 조성 추진 : 2023. 6~9월
3분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관광객 유치사업(2회) ○ 관광홍보물 제작 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이야기가 있는 클래식콘서트 추진 : 2023. 7~10월 ○ 2023 썸데이 모닝마켓 추진 : 2023. 7~10월 ○ 관광매거진 여가~거가! 광안리 가을호 발간 : 2023. 8월
4분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관광홍보물 제작(2회) ○ 관광안내표지판 정비 ○ 관광자원 홍보사업 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관광안내시설 시설물 정비 : 2023. 7월 ~ 12월 ○ 대한민국 밤밤곡곡 100선 선정 : 2023. 11월 ○ 다국어 관광안내지도 제작 : 2023. 11~12월 ○ 관광매거진 여가~거가! 광안리 겨울호 발간 : 2023. 11월

나. 주요성과

- 특색있는 관광시책 추진을 통한 관광객 적극 유치
 - 세계적인 아티스트인 방탄소년단과 협업한 '인더섬 with BTS | 광안리'를 추진하여 광안리해변 이슈마케팅을 통한 국내외 관광객 확대
 - 로컬관광지로 급부상하고 있는 광안종합시장에 '썸데이 모닝마켓'을 추진·관광자원화함으로써 부산 대표 로컬관광지로의 인지도 강화
- 다양한 홍보방법으로 홍보효과 제고
 - 수영구의 관광자원과 소식을 전하는 사계절 관광매거진 '여가~거가! 광안리'를 발간하여 계절별 여행 가이드와 관광정보 제공
 - 감성우편서비스 '달팽이톡' 재방문 이벤트 추진으로 광안리해변 재방문율을 높이고 관광도시 수영의 이미지를 제고

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 해당사업이 필요한 시기에 맞춰 목표치 설정
 - 해수욕장 성수기 관광객 유치 프로젝트 전개
 - 다양하고 감각적인 관광콘텐츠 개발 및 홍보이벤트 추진

나. 목표의 적극성

- 적극적인 관광객 유치 홍보활동 전개
 - 물놀이 목적 방문객 감소로 해수욕장 개장기간에 물놀이 외 즐길 수 있는 관광콘텐츠인 '인더섬 with BTS | 광안리' 포토존 조성, 느린우체통 달팽이톡 운영 등으로 광안리해변의 홍보 및 관광상품성 강화
 - 관광 정보교류와 홍보, 편의제공을 위한 관광안내소 운영으로 관광객의 편의성을 높임

다. 규정 기여도

- 코로나 엔데믹 전환에 대비한 광안리 S 캐릭터존 조성 등 추진으로 회복하는 관광수요 선점을 위한 적극적 대처
- 자유여행객 관광트랜드에 맞추어 로컬관광지 콘텐츠 확대 및 관광매거진의 개별여행 맞춤 관광콘텐츠 홍보 강화로 관광객 유치 및 지역경제 활성화 도모

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
관광홍보 마케팅 추진 횟수	12회	12회	100%	관련공문

[증빙자료]

1. 문화관광과_3-1_1분기_관광매거진 「여가~거가! 광안리 봄호」편집안 보고(2023.2.21.)
2. 문화관광과_3-1_1분기_뽕천동 관광표지판 디자인 시트 교체(2023.3.30.)
3. 문화관광과_3-1_2분기_수영가인회 관광홍보활동 계획 보고(2023.4.26.)
4. 문화관광과_3-1_2분기_광안리 S 캐릭터존 추진계획(2023.5.3.)
5. 문화관광과_3-1_2분기_관광매거진 「여가~거가! 광안리 여름호」편집안 보고(2023.5.23.)
6. 문화관광과_3-1_3분기_『이야기가 있는 클래식 콘서트』추진계획(2023.6.23.)

7. 문화관광과_3-1_3분기_2023 쉼데이모닝마켓 운영 지원계획[2023.7.6.]
8. 문화관광과_3-1_3분기_관광매거진 「여가≈거가! 광안리 가을호」편집안 보고(2023.8.24.)
9. 문화관광과_3-1_4분기_2023년 관광안내시설물 설치 및 정비사업 관련 관광 안내시설 정비 수요조사(2023.10.23.)
10. 문화관광과_3-1_4분기_수영구 다국어 관광안내지도 제작 계획(2023.11.2.)
11. 문화관광과_3-1_4분기_『대한민국 밤밤곡곡 10선』 선정 알림[시 관광진흥과-16280(2023.11.8.)호]
12. 문화관광과_3-1_4분기_관광매거진 「여가≈거가! 광안리 겨울호」편집안 보고(2023.11.28.)

성과지표 3-2 관광서비스 개선 지도점검

1

총 평

- 유원시설, 관광숙박시설, 외국인관광도시민박업 등 관광사업체 정기점검으로 불법영업 근절 및 안전시설 유지

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 당초계획과 사업추진에 적절한 시기를 조정하여 연도 내 목표 달성
 - 각종 관광사업체의 정기점검으로 관광객 편의도모 및 관광사업 활성화 도모
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 관광사업체 지도점검	○ 2023년 설 연휴기간 관광숙박시설 안전관리 점검(23.01.30.)
		○ 2023년 겨울철 유원시설 안전관리 특별점검(23.02.14.)
2분기	○ 관광사업체 지도점검	○ 2023년 물놀이형 유원시설 안전관리 실태점검(23.05.19.)
		○ 2023년 관광숙박시설 집중안전점검(23.05.22. ~ 06.02.)
3분기	○ 관광사업체 지도점검	○ 2023년 외래관광객 수용태세 점검(23.9.20.)
4분기	○ 관광사업체 지도점검	○ 2023년 하반기 다중이용시설 위기상황 매뉴얼 및 훈련 지도 점검(23.11.16. ~ 11.23.)
		○ 2023년 여행업 지도점검(23.12.11. ~ 12.15.)

나. 주요성과

- ☐ 관광사업체 정기점검으로 불법영업근절 및 안전시설 유지
 - 관광숙박업 : 3회(설연휴기간, 집중안전점검, 다중이용시설위기상황)
 - 유원시설업 : 2회(겨울철, 물놀이형)
 - 여행업체 : 1회
- ☐ 수영구 관광편의 제고를 통해 다시 찾고 싶은 관광도시 이미지 증대

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 해당사업이 필요한 시기에 맞춰 목표치 설정
 - 시기별 관광사업체 정기 점검

나. 목표의 적극성

- 불법영업 근절 및 관광사업 활성화를 위한 점검 추진
 - 관광사업체별 정기점검 및 하계 휴가철 대비 점검 실시

다. 구정 기여도

- 관광사업체 정기점검으로 관광객 편의 도모
- 불법영업근절 및 관광사업체 운영 활성화로 관광객 유치 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
관광 서비스 개선	6회	7회	116%	관련공문

[증빙자료]

1. 문화관광과_3-2_1분기_설 연휴기간 관광숙박시설 안전점검 결과보고(2023.1.31.)
2. 문화관광과_3-2_1분기_2023년 겨울철 유원시설 안전관리 특별점검 결과 보고(2023.2.21.)
3. 문화관광과_3-2_2분기_2023년 물놀이형 유원시설 안전관리 실태점검 결과 보고(2023.06.02.)
4. 문화관광과_3-2_2분기_2023년 관광숙박시설 집중안전점검 결과 보고(2023.6.7.)
5. 문화관광과_3-2_3분기_2023년 외래관광객 수용태세 점검(2023.9.20)
6. 문화관광과_3-2_4분기_2023년 하반기 민간 다중이용시설 위기상황 매뉴얼 지도점검 결과(2023.11.23.)
7. 문화관광과_3-2_4분기_2023년 여행업체 지도점검 결과 보고(2023.12.20.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 국제적인 해양레포츠 특화해변 조성을 위한 인프라 구축
- ☐ 국제대회 개최 및 전 연령대가 즐길 수 있는 해양스포츠 프로그램 운영

나. 추진성과

- ☐ 해양스포츠 활성화 예산 집행
 - 광안리해양레포츠센터 시설 유지 관리(폰툰 및 노후 배관 정비 등) : 30,814천원
 - 대회, 체험 프로그램 운영 등 해양스포츠 활성화 지원 : 470,593천원
 - SUP 성과영상 및 매뉴얼 제작 등
 - 수영구민 SUP 대회, SUP 요가, 야간 LED 해상드론쇼 투어 등 각종 사업 추진
 - SUP 레저존 운영 및 관리 : 282,118천원
 - SUP ZONE 운영 및 주기적인 시설물 보수·관리
 - SUP ZONE 전기공사 및 보관대 추가 설치 등
 - 부산시민들을 위한 광안리해변 해상파크 조성 : 74,809천원
 - 에어펜스, 도킹장비 등 구매
- ☐ 해양스포츠 프로그램 개최
 - 대회프로그램 : 총 4회 개최
 - 수영구민 SUP 대회(2023. 6. 3.)
 - 광안리 SUP 어린이 꿈나무 대회(2023. 9. 23.)
 - APP WORLD TOUR BUSAN SUP OPEN(2023. 10. 7.~9.)
 - 광안리 SUP 대학교 대항전(2023. 10. 15.)
 - 체험프로그램 : 총 9종 운영 및 지원
 - SUP 챌린지(2023. 4월)
 - 광안리 SUP 요가(2023. 4월~10월)
 - 야간 LED 해상드론쇼 투어(2023. 4월~10월)
 - SUP를 활용한 생존수영 체험교실(2023. 5월)
 - 광안리 SUP 체험교실(2023. 5월~10월)
 - 수영강 카약·드래곤보트 체험교실(2023. 5월~8월)
 - 직원 SUP 체험교실(2023. 7월~9월)
 - 패달 & 패들(2023. 7월~11월)
 - KIMA WEEK 행사 지원(2023. 8월)

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ SUP 대회 진행 시 인근 주민들의 소음 민원 발생
 - 앰프 사용 최소화 및 송출 방향 바닷가 쪽으로 설정
- ☐ 해양시설물 특성상 염분으로 인한 부식 및 노후화가 빨리 진행되며 태풍에 취약함
 - 지속적인 점검 및 신속한 보수 및 태풍 대비 시설물 고정 조치 철저

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1

해양스포츠 활성화 예산 집행을

1

총 평

- 해양스포츠 특화 해변에 걸맞은 인프라 구축을 위해 SUP ZONE 전기공사, 갈대파라솔 경관조명 설치공사 및 구민들을 위한 SUP 보관대를 설치함
- 다양한 SUP 사업 진행 및 이에 따른 예산 집행을 통해 SUP ZONE 이용객들의 만족도를 증대시키고 해양스포츠(SUP) 메카도시로서의 위상을 제공함

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○해양스포츠 활성화 사업비 집행 계획 수립(10%)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 총 149,764천원(16.5%) 집행 ○ 광안리 해양레포츠센터 관리 : 6,300천원 ○ 해양레포츠(SUP) 활성화 지원 : 92,134천원 ○ SUP 레저존 운영 및 관리 : 51,330천원
2분기	○ 해양스포츠 활성화 사업비 집행(30%)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 총 348,904천원·누적498,668천원(55%) 집행 ○ 광안리 해양레포츠센터 관리 : 21,654천원 ○ 해양레포츠(SUP) 활성화 지원 : 232,827천원 ※재배정 집행액 19,956천원 포함 ○ SUP 레저존 운영 및 관리 : 39,570천원 ○ 부산시민들을 위한 해상파크조성 : 74,809천원
3분기	○ 해양스포츠 활성화 사업비 집행(70%)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 총 173,398천원·누적672,066천원(74%) 집행 ○ 광안리 해양레포츠센터 관리 : 2,870천원 ○ 해양레포츠(SUP) 활성화 지원 : 103,453천원 ○ SUP 레저존 운영 및 관리 : 67,075천원
4분기	○ 해양스포츠 활성화 사업비 집행 완료(93%)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 총 173,231천원·누적845,297천원(93.6%) 집행 ○ 해양레포츠(SUP) 활성화 지원 : 42,179천원 ○ SUP 레저존 운영 및 관리 : 124,143천원

나. 주요성과

- ☐ 갈대파라솔 경관조명 설치공사, 보관대 신규 설치 등 SUP ZONE 인프라 구축
- ☐ 각종 SUP 대회 및 프로그램 개최에 따른 장비 구입 및 사업비 집행을 통하여 성공적으로 대회를 개최하고 SUP에 대한 관심도와 위상을 증대시킴

다. 개선사항

- ☐ 태풍과 같은 자연재해로 인한 시설물 피해를 최소화할 수 있도록 철저한 대비책 마련 필요

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 정량화할 수 있는 지표설정을 통한 목표달성 추적 용이

나. 목표의 적극성

- 각종 인프라 시설 구축을 통해 수영구만의 독창적인 SUP 특화해변 조성

다. 구정 기여도

- 전국의 SUP 동호인들이 선호할 만한 SUP ZONE 조성을 통해 지역경제 활성화 및 해양스포츠 도시로서의 위상 제고

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
해양스포츠 활성화 예산 집행율	93%	93%	100%	e호조 예산집행현황

성과지표 2

해양스포츠 행사 및 프로그램 운영

1

총 평

- 국내 최초 SUP 국제대회 '2023 APP WORLD TOUR BUSAN SUP OPEN'을 개최함으로써 광안리를 국제적인 SUP 메카도시로 도약할 수 있는 초석 마련
- 광안리만의 특색이 있는 SUP ZONE에서 차별화된 해양스포츠 대회 및 체험프로그램을 통해 문화관광해양도시로서의 위상 제고
- 다양한 공모사업을 통해 작년보다 다채롭고 이색적인 프로그램을 신설하여 이용객들의 만족도가 증대하였고 SUP에 대한 흥미와 관심도를 높임

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 당초 계획보다 많은 대회 및 프로그램 진행
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 세부 추진 계획 수립	○ 해양스포츠 업무 추진 계획 수립
2분기	○ 행사 개최·지원 및 프로그램 운영(3회)	○ 2030 부산세계박람회 유치지원 SUP 챌린지(4.1., 4.6.)
		○ 광안리 SUP 요가 및 튜트키즈 SUP(4월~10월)
		○ 야간 LED 해상드론쇼 투어(4월~10월)
		○ 광안리 SUP 체험교실(5월~10월)
		○ 수영강 카약·드래곤보트 체험교실(5월~8월)
		○ 어방축제 기간중 생존수영 체험교실 운영(5.12.~14.)
3분기	○ 행사 개최·지원 및 프로그램 운영(2회)	○ 수영구민 SUP 대회 개최(6.3.)
		○ 광안리 SUP 요가 및 튜트키즈 SUP(4월~10월)
		○ 야간 LED 해상드론쇼 투어(4월~10월)
		○ 광안리 SUP 체험교실(5월~10월)
		○ 수영강 카약·드래곤보트 체험교실(5월~8월)
		○ 직원 생존수영 및 SUP 체험(7월~9월)
4분기	○ 행사 개최·지원 및 프로그램 운영(3회)	○ 패달&패들(7월~11월)
		○ KIMA WEEK 행사(부산광역시장배 SUP 대회 등)(8월)
		○ 광안리 SUP 어린이 꿈나무 대회(9.23.)
		○ 광안리 SUP 요가 및 튜트키즈 SUP(4월~10월)
		○ 야간 LED 해상드론쇼 투어(4월~10월)
		○ 광안리 SUP 체험교실(5월~10월)
		○ 패달&패들(7월~11월)
		○ APP WORLD TOUR BUSAN SUP OPEN(10.7.~9.)
		○ 광안리 SUP 대학교 대항전(10.15.)

나. 주요성과

- ☐ 국내 최초로 개최된 '2023 APP WORLD TOUR BUSAN SUP OPEN'이 성황리에 마무리하였고, 대회에 참가한 프로선수들의 뛰어난 경기력은 SUP에 대한 흥미를 고취시킴
- ☐ 다양한 연령대가 참가할 수 있는 SUP 대회를 개최하여 참가자들 간의 단합을 도모하였고 SUP에 대한 관심도를 증대시킴
- ☐ 이색체험 프로그램을 통해 초심자들도 손쉽게 SUP에 접근할 기회 제공

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 정량화할 수 있는 지표설정을 통한 목표달성 추적 용이

나. 목표의 적극성

- 다양한 공모사업 추진 및 선정을 통해 작년보다 다채로운 프로그램 편성

다. 긍정 기여도

- 광안리를 찾는 관광객들에게 SUP체험기회를 제공하여 홍보효과 및 지역경제 활성화 효과 발생

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
해양스포츠 프로그램 개최 횟수	8회	13회	162%	관련공문

[증빙자료]

1. 문화관광과_4-2_목표달성_『2023 수영구민 SUP 대회』 추진 계획(2023.1.30.)
2. 문화관광과_4-2_목표달성_2030 부산세계박람회 유치지원 4월「SUP 챌린지 행사」계획(2023.2.20.)
3. 문화관광과_4-2_목표달성_광안리 SUP 어린이 꿈나무 교실 운영 및 보조금 교부 계획 보고(2023.3.17.)
4. 문화관광과_4-2_목표달성_2030 부산세계박람회 유치지원 SUP 챌린지 행사 결과 보고(2023.4.17.)
5. 문화관광과_4-2_목표달성_2023년 광안리·수영강 해양체험교실 운영계획 보고(2023.4.18.)
6. 문화관광과_4-2_목표달성_SUP를 활용한 생존수영 체험교실 운영 계획 보고(2023.4.19.)
7. 문화관광과_4-2_목표달성_야간 LED 해상드론쇼 투어 운영 및 보조금 교부 계획 보고(2023.4.19.)

8. 문화관광과_4-2_목표달성_광안리 SUP 요가 운영 및 보조금 교부 계획 보고(2023.4.20.)
9. 문화관광과_4-2_목표달성_어방축제 기간 중 생존수영 체험교실 운영 결과 보고(2023.5.17.)
10. 문화관광과_4-2_목표달성_「2023 수영구민 SUP 대회」 결과 보고(2023.7.4.)
11. 문화관광과_4-2_목표달성_광안리 SUP 대학교 대항전 보조금 교부 계획 보고(2023.7.5.)
12. 문화관광과_4-2_목표달성_페달 앤 패들 운영 및 보조금 교부 계획 보고(2023.7.12.)
13. 문화관광과_4-2_목표달성_직원 SUP 체험 및 생존수영 교육 건의(2023.7.14.)
14. 문화관광과_4-2_목표달성_제11회 대한민국 국제해양레저위크(KIMA WEEK) 지원 계획 보고(2023.8.9.)
15. 문화관광과_4-2_목표달성_2023년 직원 SUP 체험 교육 결과 보고(2023.9.11.)
16. 문화관광과_4-2_목표달성_2023 광안리 SUP 어린이 꿈나무 대회 개최 계획 보고(2023.9.12.)
17. 문화관광과_4-2_목표달성_2023 APP WORLD TOUR BUSAN SUP OPEN 세부 지원 계획(2023.9.12.)
18. 문화관광과_4-2_목표달성_광안리 SUP 대학교 대항전 지원 계획 보고(2023.10.10.)
19. 문화관광과_4-2_목표달성_「2023 광안리 SUP 어린이 꿈나무 대회」 결과 보고(2023.10.11.)
20. 문화관광과_4-2_목표달성_2023 APP WORLD TOUR BUSAN SUP OPEN 결과 보고(2023.11.2.)
21. 문화관광과_4-2_목표달성_「2023 광안리 SUP 대학교 대항전」 결과 보고(2023.11.13.)
22. 문화관광과_4-2_목표달성_2023년 광안리·수영강 해양레포츠 체험교실 운영 결과 보고(2023.11.15.)

재 무 과

재 무 과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	지역경제 활성화를 위한 계약운영	지역업체 우선 계약 추진	86%	91%	105.8%
2	정확하고 투명한 회계업무 추진	2022회계연도 예산결산 및 재무결산 추진	100% (각 1회)	100% (각1회)	100%
3	쾌적하고 안전한 청사 관리	공공청사 전력·소방 설비 구축 및 안전점검	100% (점검60회 공사 6식)	100% (점검60회 / 공사 6식)	100%
		청사시설물 정비·안전관리	100% (6식)	100% (6식)	100%
4	체계적인 공유재산 및 물품 관리	공유재산 세외수입 부과징수를 제고	96%	93%	96.3%
		물품 전자태그 부착	100%	100%	100%
5	정확한 정보통신 민원사무 처리	정보통신공사 민원사무 처리	100%	100%	100%
6	정보통신시스템 고도화 구축	정보통신 인프라 구축	100% (4식)	100% (4식)	100%

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 계약업무 추진시 부산 지역업체와 우선 계약 추진
- 공사, 용역, 물품 수의 계약시 부산 지역업체와 우선 계약 추진하여 지역경제 활성화 및 일자리 창출에 기여

나. 추진성과

- ☐ 2023년 부산 지역업체 계약현황

(금액 : 백만원, 23.12.31.기준)

구분	전체		부산지역		부산지역 비율(%)	
	건수	금액	건수	금액	건수	금액
총계	1,176	18,734	1,071	17,125	91%	91%
공사	187	7,889	184	7,852	98%	100%
용역	534	6,636	483	5,825	90%	88%
물품	455	4,209	404	3,448	89%	82%

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 공사 계약의 경우 부산지역 업체 계약률이 98%로 대부분의 계약을 지역업체와 체결하였고, 용역과 물품 계약의 경우도 성과관리 목표치인 86%(건수 대비)를 초과 달성하여 큰 문제점은 없으나, 계약 업무의 특성상 전부서의 관심과 협조가 지속적으로 필요함

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 지역업체 우선 계약 추진

1

총 평

- 부산 지역업체와 우선적으로 계약함으로써 실질적인 지역업체 경영안전을 도모하여 지역경제 활성화에 기여하였음
- 어려운 여건 속에서도 우수한 업체를 선정하고 성과 목표를 달성하기 위해 노력하였음

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 계약업무 추진시 부산지역 업체 우선 검토
 - 2023년 수의계약 총 1,176건 중 부산지역 업체 계약 1,071건
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과
1분기	○계약 추진	○정상 추진
2분기	○지역업체 상반기 계약을 실적 반영	○ 60%
3분기	○계약 추진	○정상 추진
4분기	○지역업체 연간 계약을 실적 반영	○ 91%

나. 주요성과

- ☐ 부산 지역업체를 우선적으로 계약함으로써, 지역경제 활성화에 기여할 수 있도록 노력하였고, 근거리 업체 안내로 계약이행만족도가 향상됨

다. 개선사항

- ☐ 지역업체 우수물품 발굴 등 민관 상생협력 노력
 - 부산지역업체 참여기회 확대로 기술축적, 설비투자 증가, 고용인력 증가 등 지역경제 활성화 운영에 기여

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 계약부서 전 직원의 노력으로 목표달성을 위해 노력하고 있음

나. 목표의 적극성

- 2023년 공사 및 용역 계약시 지역 제한을 통해 지역업체가 참가할 수 있도록 함

다. 구정 기여도

- 지역업체 우선 계약 지속 추진으로 행정 신뢰도 제고
- 지역업체 경영안정 도모로 우수물품 생산 및 납품능력 향상

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
지역업체 우선 계약 추진	86%	91%	105.8%	지방재정관리시스템 추출 자료

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 2022회계연도 예산회계 및 재무회계의 정확한 결산을 추진, 재정
영성과를 체계적으로 분석하여 그 결과를 다음연도의 예산편성과 재
정 운영에 환류

나. 추진성과

- ☐ 2022회계연도 예산결산 및 재무결산 추진
- 2022회계연도 예산결산
 - 결산서 및 부속서류 작성 : 2023. 1월 ~ 2월
 - 결산검사 : 2023. 4. 13. ~ 5. 2. (20일간)
 - 통합결산서 제작 : 2023. 6월 (110부)
 - 구의회 승인 : 2023. 6. 20.(제245회 정례회)
 - 2022회계연도 재무결산
 - 재무제표 작성 : 2023. 3월 ~ 6월
 - 공인회계사 검토(재무결산) : 2023. 2. 3 ~ 3. 14
 - 통합결산서 제작 : 2023. 6월 (110부)
 - 구의회 승인 : 2023. 6. 20.(제245회 정례회)
 - 주요성과
 - 2022회계연도 세입·세출 결산 후 결산검사를 실시하여 재정자립도
향상을 위한 세원 발굴 확보 방안 모색 및 세출분야의 개선요구 등을
통하여 건전한 재정운영 기여
 - 2022회계연도 재무결산을 통하여 정보이용자에게 우리구의 재정상태
(자산, 부채) 및 재정운영(수익, 비용) 상황을 정확히 제공함으로써 행정의
책임성 제고

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 해당없음

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1

2022회계연도 예산결산 및 재무결산 추진

1

총 평

- 정확하고 면밀한 세입·세출 결산 추진으로 재정의 투명성과 책임성 확보.
- 계산의 과오여부, 실제의 수지와 수지명령 부합여부, 재무운영의 합당성, 예산집행의 효율성 등 관련 규정에 따라 적정하게 이루어짐.

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 2022회계연도 예산결산 및 재무결산

- 기 간 : 2023. 1월 ~ 6월
- 대 상 : 2022회계연도 일반회계·특별회계·기금 수입·비용, 자산·부채 등
- 내 용 : 결산서 재무보고서 작성, 결산검사, 결산서 및 재무보고서 제작, 의회 승인 공시

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 결산서류 작성	○ 결산서 작성(2023.1.21.~2.29.)
	○ 결산내용 보고	○ 결산보고(2023.3.20.)
2분기	○ 결산검사	○ 2023.4.13.~ 5.20. 20일간 결산검사 실시
	○ 결산서 의회 제출	○ 2022회계연도 세입·세출결산 승인안 등 의회 부의안건 제출(2023.5.15.)
	○ 결산안 의회 심의	○ 제245회 수영구 의회 정례회 결산 승인 (2023.6.20.)
	○ 의회 결산 승인 내용 보고 및 고시	○ 승인 보고 및 결산승인 고시(2023.6.20.)

나. 주요성과

☐ 결산서(5종), 첨부서류(22종), 재무제표 작성

- 지방재정관리시스템(e-호조)을 활용하여 부서별 결산자료 입력 및 확인
- 예산회계 및 재무회계 결산 병행 실시로 통합재정정보 제공
- 결산개요, 성과보고서, 지역통합재정통계 등 작성을 통한 총괄 정보 제공

다. 개선사항

☐ 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 결산과정 및 절차에 따라 결산추진
(분기별 추진목표 달성 현황/결산 추진목표) × 100

나. 목표의 적극성

- 정확하고 면밀한 세입·세출 결산추진으로 재정의 투명성과 책임성 확보

다. 구정 기여도

- 2022회계연도 예산회계 및 재무회계의 정확한 결산을 추진하여 투명한 회계업무 추진을 도모

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
2022회계연도 예산결산 및 재무결산 추진	100%	100%	100%	관련공문

[증빙자료]

1. 재무과_2-1_목표달성_2022회계연도 결산 추진계획(2023.1.12.)
2. 재무과_2-1_목표달성_2022회계연도 결산보고(2023.3.20.)
3. 재무과_2-1_목표달성_2022회계연도 결산검사 결과 보고(2023.5.2.)
4. 재무과_2-1_목표달성_2022회계연도 세입·세출 결산 승인안 의회 부의안건 제출(2023.5.15.)
5. 재무과_2-1_목표달성_2022회계연도 결산승인 고시(2023.6.20.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 쾌적하고 안전한 청사관리 및 환경조성을 위한 시설물 정비
 - 청사 안정적인 전력공급 및 화재예방을 위한 전기·소방 설비 안전점검 실시
 - 청사 노후화에 따른 안전한 전기·소방시설 관리를 위한 시설물 정비 실시
 - 청사 노후시설물 정비 및 안전관리로 쾌적하고 안전한 청사환경을 조성하여 직원 복지 및 구청 내방객 편의 제공

나. 추진성과

- ☐ 선제적 안전점검 실시를 통한 전기 및 소방 설비 안전사고 예방
 - 청사 전기 및 소방 설비 안전점검 실시 연간 60회(전기 48, 소방 12)
- ☐ 노후 전기 및 소방시설 개선을 통한 안전한 청사환경 구축
 - 문화관광과 등 4개소 청사 전기설비 정비 공사 : 6,600천원
 - 구청사 옥상 등 10개소 전력설비 정비 공사 : 18,978천원
 - 구청사 체육회 등 6개소 전력설비 정비 공사 : 13,512천원
 - 구청사 및 의회 LED 조명교체 공사(도급) : 40,300천원
 - 구청사 중회의실 등 5개소 전력설비 정비 공사 : 7,425천원
 - 구청사 노후 소방설비 수리 : 6,982천원
- ☐ 청사 노후시설 개·보수 및 안전관리
 - 문화관광과 벽체 수리 및 충전 주차면 추가 확보 공사 : 9,120천원
 - 구청사 청경실 리모델링 공사 : 35,000천원
 - 구청사 상반기 정기 안전점검 : 3,342천원
 - 구청사 본관 및 별관 방수 공사 : 11,040천원
 - 구청사 노후시설 수리 : 5,368천원
 - 구청사 하반기 정기 안전점검 : 3,342천원

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 청사 노후화에 따른 전기 및 소방 설비 안전사고 위험 증가
 - 철저한 안전점검을 통한 사고요인 사전 차단
 - 내용연수 확인과 지속적인 점검으로 적절한 설비 개선 추진
- ☐ 청사 건물 노후로 시설물 보수 예산 지속 지출
 - 청사 노후 시설물 보수 공사 하자보수 적극 활용
 - 하자보수 기간 이후 단계적 보수 계획 수립 및 체계적인 보수 및 환경개선
 - 청사 노후 시설물 보수를 위한 예산 지속적 확보

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1

공공청사 전력·소방 설비 구축 및 안전점검

1

총 평

- 선제적 안전점검 실시를 통한 전기 및 소방 설비 안전사고 예방
- 노후 전기 및 소방시설 개선을 통한 안전한 청사환경 구축

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 효율적인 전기·전력설비 관리를 통해 안전성 확보
 - 정기 안전점검 및 필요시 수시 점검을 통해 위험요소 사전차단
 - 노후 전력설비 교체 공사를 통하여 청사 이용객 안정적인 이용환경 구축으로 구정 신뢰도 향상
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설물(전기·소방) 개선공사 2건 ○ 전기, 소방 안전점검공사 15회 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설물(전기·소방) 개선공사 2건 ○ 안전점검 15회(전기 12회, 소방 3회)
2분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설물(전기·소방) 개선 2건 ○ 전기, 소방 안전점검 15회 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설물(전기·소방) 개선공사 2건 ○ 안전점검 15회(전기 12회, 소방 3회)
3분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설물(전기·소방) 개선공사 1건 ○ 전기, 소방 안전점검 15회 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설물(전기·소방) 개선공사 1건 ○ 안전점검 15회(전기 12회, 소방 3회)
4분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설물(전기·소방) 개선공사 1건 ○ 전기, 소방 안전점검 15회 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설물(전기·소방) 개선공사 1건 ○ 안전점검 15회(전기 12회, 소방 3회)

나. 주요성과

- ☐ 전기 및 소방 설비의 주기적 점검을 통한 안전한 청사환경 구축
 - 전기설비 점검 월4회, 소방점검 월1회 시행
- ☐ 공공청사 노후 전기설비(분전반, LED조명등, 전력간선, 차단기 등) 교체·보강·정비를 통한 안정된 전력공급과 안전사고 방지 주력
 - 문화관광과 등 4개소 청사 전기설비 정비 공사 : 6,600천원
 - 구청사 옥상 등 10개소 전력설비 정비 공사 : 18,978천원
 - 구청사 체육회 등 6개소 전력설비 정비 공사 : 13,512천원
 - 구청사 및 의회 LED 조명교체 공사 : 40,300천원
 - 구청사 중회의실 등 5개소 전력설비 정비 공사 : 7,425천원

- 소방 안전 점검에 따른 노후 및 고장 소방 설비 정비로 청사 화재사고 예방
- 구청사 노후 소방설비 수리 : 6,982천원

다. 개선사항

- 노후 전기설비 및 소방설비 교체를 통한 전력공급 안정성 확보
- 노후 차단기 및 전력시설물 교체를 통한 안정적 전기공급 확보
- 노후 등기구를 고효율 LED 등기구로 교체하여 에너지 절감 이행
- 노후 소방설비를 정비하여 안전한 청사환경 제고

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 구민과 직원들이 청사를 안전하게 이용하기 위해 필수적으로 이행해야하는 전기·소방시설에 대한 점검 및 유지보수에 대한 부분으로, 이행실적은 연간 법적 안전점검 횟수를 감안하여 산정하였으며, 유지보수 부분은 연간 유지보수 예산 대비 공사건수를 감안하여 산정하였음.

나. 목표의 적극성

- 전문가들이 법적으로 정한 충분한 안전점검 횟수로 추가 점검 요청은 필요이상의 점검으로 용역비 인상이 따라 불필요하며, 유지관리를 위한 적절한 예산을 확보하였으며, 추가 정비공사 수행 시 불필요한 과다 개선을 수행할 수 있어 현 이행목표 설정이 타당함.

다. 규정 기여도

- 전기 및 소방 설비의 지속적인 안전점검 및 시설개선을 통한 안전한 청사환경 조성으로 규정 신뢰도 향상

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
공공청사 전기 및 소방 설비 개선	6건	6건	100%	공사 시행문(공문)
안전점검 실시 (전기·소방)	60회	60회	100%	점검표 및 공문

성과지표 2**청사 시설물 정비 및 안전관리****1****총 평**

- 청사 노후시설물 정비 및 안전관리로 쾌적하고 안전한 청사환경을 조성하여 직원 복지 및 구청 내방객 편의 제공

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**☐ 청사 노후 시설물 개·보수 및 안전관리

- 문화관광과 벽체 수리 및 충전 주차면 추가 확보 공사 : 1월
- 구청사 청경실 리모델링 공사 : 4월
- 구청사 상반기 정기 안전점검 : 4월
- 구청사 노후시설 수리 : 8월 ~ 9월
- 구청사 본관 및 별관 방수 공사 : 10월
- 구청사 하반기 정기 안전점검 : 10월

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 문화관광과 벽체 수리 및 충전 주차면 추가 확보 공사	○ 문화관광과 벽체 수리 및 충전 주차면 추가 확보공사 완료(1.14. ~ 1.20.)
2분기	○ 구청사 상반기 정기안전점검 실시 ○ 구청사 청경실 리모델링 공사	○ 구청사 상반기 정기안전점검 완료 (4.10. ~ 4.27.) ○ 구청사 청경실 리모델링 공사 완료 (4.7. ~ 4.28.)
3분기	○ 구청사 노후시설 수리	○ 구청사 노후시설 수리 완료(8.25. ~ 9.27.)
4분기	○ 구청사 본관 및 별관 방수공사 ○ 구청사 하반기 정기안전점검 실시	○ 구청사 본관 및 별관 방수공사 완료 (10.4. ~ 10.23.) ○ 구청사 하반기 정기안전점검 완료 (10.10. ~ 10.27.)

나. 주요성과

□ 청사 노후 시설물 개·보수

- 문화관광과 벽체 수리 및 충전 주차면 추가 확보 공사실시 : 2023. 1월
 - 문화관광과 조직개편으로 벽체를 수리하여 공간을 확장하고, 전기차의 충전공간 의무설치로 충전 주차면을 추가 확보
- 구청사 청경실 리모델링 공사 : 2023. 4월
 - 청사 입구 청경실을 리모델링하여 쾌적한 근무환경을 조성하고, 출입하는 민원인들에게 깨끗한 수영구의 이미지를 조성
- 구청사 노후시설 수리 : 2023. 8월 ~ 9월
 - 쾌적한 청사 이용을 위하여 구청사 내·외부 시설수리
- 구청사 본관 및 별관 방수공사 : 2023. 10월
 - 구청사 본관 및 별관 시설 노후로 결로·누수 현상이 발생하여 쾌적한 환경 조성을 위한 방수공사 시행

□ 청사 노후 시설물 안전관리

- 구청사 정기 안전점검 : 2023. 4월, 10월
 - 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」에 따른 안전 점검

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 청사 노후 시설물 개보수
 - 직원 복지와 구청 내방객 편의 제공, 깨끗하고 아름다운 청사 이미지 제고

나. 목표의 적극성

- 청사 노후 시설물 개·보수 및 안전관리
 - 문화관광과 벽체 수리 및 충전 주차면 추가 확보 공사, 구청사 청경실 리모델링 공사, 구청사 노후시설 수리, 구청사 본관 및 별관 방수 공사, 구청사 정기안전점검으로 직원 복지 및 구청 내방객의 편의 도모를 위해 적극적 행정 구현

다. 구정 기여도

- 문화관광과 벽체 수리 및 충전 주차면 추가 확보 공사, 구청사 청경실 리모델링 공사, 구청사 노후시설 수리, 구청사 본관 및 별관 방수 공사, 구청사 정기안전점검으로 구청사 안전성 확보 및 편리하고 깨끗한 청사 이미지 제고

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
청사 시설물 정비 및 안전관리	6식	6식	100%	청사 시설물 정비 공사 관련 업무보고(공문) 등

1. 총괄

- ☐ 공유재산 세외수입 부과징수율 제고
 - 무단점유, 유희상태 확인 등을 위한 공유재산 실태조사 실시로 누락 재산 발굴 등을 위해 지적공부와 공유재산 관리대장 대사 실시
 - 대부재산의 적정 사용과 불법 사용 여부 등을 확인하여 공유재산 관리의 효율화 및 구 세외수입 증대 기여
- ☐ 물품 전자태그 부착
 - 전자태그 발행 및 부착 추진을 통해 물품 관리의 효율성 제고

나. 추진성과

- ☐ 공유재산 사용료, 대부료 및 변상금 징수
 - 대부료 및 사용료 부과
 - 대부료 3건 부과 및 징수 11,165천원
 - 사용료 3건 17,620천원 징수
 - 변상금 부과
 - 정기분 변상금 13건 39,722천원 부과, 11건, 38,353천원 징수
 - 이관된 공유재산 관련 변상금 2건 1,347천원 중 1건 979천원 징수
 - 무단점유 변상금 신규 부과(5년 소급) 1건 3,800천원 부과 및 체납

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 변상금 부과 철저 및 미납분에 대한 체납처분 확행
 - 이관된 재산의 변상금 부과분 확인 철저
 - 변상금 체납 관리 및 체납처분 확행

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 공유재산 세외수입 부과징수율 제고

1

총 평

- 철저한 공유재산 관리 실태조사로 누락된 재산을 발굴하고 무단점유, 유흡상태 여부와 대부재산의 불법사용 여부 등을 확인하여 효율적인 공유재산관리를 위해 노력하고 구 세외수입 증대 기여

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 대부료(사용료) 부과 및 변상금 부과 사전 예고
 - 변상금 부과 사전 예고
 - 100만원 이상 부과자에 대한 분할납부 안내
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 사용료·대부료 부과 및 징수	○ 대부료 부과 및 징수 1건, 4,231천원
		○ 변상금 부과 1건, 367천원(체납)
2분기	○ 사용료·대부료·변상금 부과 및 징수	○ 대부료 부과 및 징수 1건, 1,989천원
		○ 사용료 부과 및 징수 1건, 2,402천원
	○ 공유재산 실태조사 계획 수립	○ 변상금 부과 12건, 37,594천원/징수 10건, 36,190천원 ○ 공유재산 실태조사 계획 및 추진
3분기	○ 대부료·변상금 부과 및 징수	○ 대부료 부과 및 징수 1건, 4,945천원
		○ 변상금 부과 2건, 4,745천원, 징수 1건, 979천원
4분기	○ 사용료·대부료·변상금 부과 및 징수	○ 사용료 부과 및 징수 : 2건 15,218천원
		○ 변상금 부과 및 징수 1건 2,163천원
	○ 공유재산 실태조사 자료 입력 및 결과 보고	○ 2023년도 공유재산 실태조사 결과보고

나. 주요성과

☐ 대부료, 사용료 및 변상금 징수

- 대부료 징수 : 3건, 11,165천원 부과 및 징수
- 사용료 징수 : 3건, 17,620천원 부과 및 징수
- 변상금 징수 : 16건, 44,869천원 부과 및 12건, 39,332천원 징수

☐ 2023 공유재산 관리 실태조사의 원활한 추진

- 추진계획 수립 : 2023년도 공유재산 실태조사 추진계획[재무과-8180(2023.03.29.)호]
- 추진결과 보고 : 2023년 공유재산 실태조사 결과 보고[재무과-27564(2023.10.24.)호]

다. 개선사항

☐ 미납금액 관리

- 변상금 미납분에 대한 체납처분 확행

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 효율적인 공유재산의 관리로 지방재정 확충 및 주민복지 향상

나. 목표의 적극성

- 대부료 및 변상금 납부 부담 해소를 위한 100만원이상 부과자에 대한 분할납부 안내
- 적극적인 실태조사를 통한 공유재산 무단점유자에 대한 변상금 부과

다. 구정 기여도

- 공유재산의 적극적인 관리로 세외수입 확충

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
공유재산 세외수입 부과징수율 제고	96%	92.5%	96.3%	부과내역서 및 수납내역서 공유재산 실태조사관련 공문

성과지표 2 물품 전자태그 부착

1

총 평

- 분기별(분기 익월 발행) 물품 전자태그 발행 및 부착 점검을 통한 효과적인 물품 관리

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 분기별 물품 전자태그 발행 및 부착 점검

- 분기별 구입 물품 대상 전자태그 발행 및 부착 점검 실시

☞ 구입물품 전체의 보관장소 새을 상 물품대장 입력 등을 통한 체계적인 물품관리 도모

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 22년도 4/4분기 전자태그 발행 대상 물품 전자태그 발행 및 부착	○ 총526점 전자태그 부착(1/4 ~ 1/11)
2분기	○ 23년도 1/4분기 전자태그 발행 대상 물품 전자태그 발행 및 부착	○ 추진불가(차세대 시스템 및 결산 작업으로 물품 연계 작업 미실시)
3분기	○ 23년도 2/4분기 전자태그 발행 대상 물품 전자태그 발행 및 부착	○ 23년도 상반기 전자태그 발행 대상 물품 총1,072점 전자태그 부착(7/31 ~ 8/4)
4분기	○ 23년도 3/4분기 전자태그 발행 대상 물품 전자태그 발행 및 부착	○ 총116점 전자태그 부착(10/11 ~ 10/16)

나. 주요성과

☐ 전자태그 발행 및 부착을 통한 효과적인 물품 관리

다. 개선사항

☐ 태그 발행 누락 물품 및 훼손된 태그 정기적 확인 필요

- 분기별 누락 물품(추가 반영) 태그 발행 및 배부
- 정기재물조사 대비 태그 상태 확인 병행 필요

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 전자태그를 활용한 효율적인 물품 관리

나. 목표의 적극성

- 분기별 물품 전자태그 발행 및 부착 점검 실시
- 구입물품 전체에 대한 보관장소 입력

다. 구정 기여도

- 정확하고 효율적인 물품관리를 통한 예산 낭비 방지 및 효과적인 물품 관리

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
물품 전자태그 부착	100%	100%	100%	관련공문

[증빙자료]

1. 재무과_4-2_목표달성_2022년 4분기 RFID 전자태그 부착점검 결과 보고(2023.1.3.)
2. 재무과_4-2_목표달성_2023년도 상반기 전자태그(RFID) 부착점검 결과 보고(2023.8.11.)
3. 재무과_4-2_목표달성_2023년 3/4분기 전자태그(RFID) 부착점검 결과 보고(2023.10.18.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 신속하고 정확한 정보통신 민원사무 추진으로 기술기준에 적합한 건축물의 정보통신시설 확보 및 민원서비스 만족도 향상 도모

나. 추진성과

☐ 추진실적

○ 정보통신 민원사무 추진

- 건축허가 신청에 따른 정보통신 민원사무 추진 : 연중

○ 분기별 추진실적

구분	착공전 설계도 검토					사용전검사	감리결과 보고서
	소계	적합	부적합	비대상	감리대상		
1/4분기	42	19	1	13	9	9	5
2/4분기	58	22	11	16	9	7	6
3/4분기	39	17	5	9	8	5	7
4/4분기	40	14	4	16	6	11	6
합계	179	72	21	54	32	32	24

☐ 실적보고

- 2023년 1분기 정보통신공사 사용전검사 통계자료 제출 : 2023. 4월
- 2023년 2분기 정보통신공사 사용전검사 통계자료 제출 : 2023. 7월
- 2023년 3분기 정보통신공사 사용전검사 통계자료 제출 : 2023. 10월
- 2023년 4분기 정보통신공사 사용전검사 통계자료 제출 : 2024. 1월

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 정보통신분야 민원사무 기술기준 개정 시행(“23. 6. 7.)에 따른 “광케이블 설치의 의무화” 되어 초기 오설계 예방 및 시공품질 확보 필요
- 정보통신 설계·감리·공사업체 개정내용 안내문 발송
 - 건축협의 시 개정내용 회신 및 검사 시 안내문 배부를 통한 홍보
 - 자체 직무교육 및 위탁교육을 통한 담당직원 업무역량 강화
 - 광측정 전용장비 구입 및 사용전검사 계측으로 시공품질 확보

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 정보통신공사 민원사무 처리

1

총 평

- 관내 정보통신 시설물의 시공 품질을 확보하기 위해 통신설비가 기술기준에 적합하게 시공되었는지에 대해 검사를 실시하였고,
- 정확하고 신속한 정보통신 민원사무 처리를 통해 민원서비스 만족도를 향상시켰음

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성 : 정상추진

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 민원사무 건 접수 56건 처리	○ 100%추진
2분기	○ 민원사무 건 접수 71건 처리	○ 100%추진
3분기	○ 민원사무 건 접수 51건 처리	○ 100%추진
4분기	○ 민원사무 건 접수 57건 처리	○ 100%추진

나. 주요성과

☐ 정확한 정보통신공사 민원사무 처리 및 만족도 제고

- 사용전검사 처리기간 자체단축(14일 → 5일) 시행(평균 4.8일 소요)
- 사용건검사 장비 교정을 통한 업무 정확성 향상
- 정보통신공사 관련법령 개정사항 안내
- 자체 직무교육을 통한 담당자 업무역량 강화

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- (처리건수/정보통신 민원사무 접수건수) 비율에 따른 적합

나. 목표의 적극성

- 정보통신 민원사무의 신뢰성 있는 처리를 위한 사용전검사 장비 교정을 실시하여 행정 신뢰도 향상

다. 구정 기여도

- 공정하고 신속한 민원사무 추진으로 세외수입 확충 및 민원서비스 만족도 제고

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
정보통신공사 민원사무 추진	100%	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> ○ 새울 정보통신공사업 관리시스템 1분기 민원사무 현황 입력·제출 ○ 새울 정보통신공사업 관리시스템 2분기 민원사무 현황 입력·제출 ○ 새울 정보통신공사업 관리시스템 3분기 민원사무 현황 입력·제출 ○ 새울 정보통신공사업 관리시스템 4분기 민원사무 현황 입력·제출

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 원활하고 안정적인 정보통신 환경 조성 및 통신시설 고도화를 통한 행정업무 경쟁력 강화

나. 추진성과

☐ 추진실적

- 2023. 1월 : IP행정전화기 구매
- 2023. 5월 : 문자메시지 전송시스템 기능개선
- 2023. 6월 : 서버(전자팩스 및 SMS) 백신 구입
- 2023. 11월 : 정보통신공사 사용전검사 장비교정

☐ 실적보고

- 재무과-2021(2023.1.26.)호, 물검검사(수) 결과보고(IP행정전화기 구매)
- 재무과-11936(2023.5.8.)호, 문자메시지 전송시스템 기능개선사업 완료보고
- 재무과-17580(2023.6.29.)호, 물품검사(수) 결과보고(백신 소프트웨어 구입)
- 재무과-29922(2023.11.16.)호, 사용전검사 장비 교정 결과보고

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 스마트 행정전화서비스(모바일 행정전화) 사용자의 개인정보(행정전화번호, 휴대폰번호 등) 오류 및 사용자 라이선스(500user) 추가 필요
 - 인사발령후 이용자 현행화 실시로 개인정보 오류 최소화
 - 퇴직자, 휴직자 등 사용자 권한 정비를 통한 라이선스 확보
- ☐ 문자메시지전송시스템 교체 및 기능개선 서비스 시행에 따른 혼란 발생
 - 시스템 교체에 따른 사용자 불편 최소화를 위해 사용자 교육 실시
 - 양방향 문자서비스 최소 회선으로 시범운영 후 확대하여 안정화

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 정보통신 인프라 구축

1

총 평

- 통신시설을 정비·보강하여 최적의 통신시스템 운영 요건 조성과 문자메시지 전송시스템 기능개선 서비스 시행으로 행정업무 편의제공 및 효율성 강화

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성 : 정상추진

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ IP 행정전화기 구매	○ IP 행정전화기 구매완료(1월)
2분기	○ 문자메시지 전송시스템 기능개선	○ 문자메시지 전송시스템 서비스 시행(5월)
	○ 서버(전자팩스 및 SMS) 백신 구입	○ 백신소프트웨어 구매 설치완료(6월)
3분기	-	-
4분기	○ 정보통신공사 사용전검사 장비교정	○ 사용전검사 장비교정 완료(11월)

나. 주요성과

☐ 정확한 정보통신공사 민원사무 처리 및 만족도 제고

- IP행정전화기 구매로 노후 전화기 교체 및 신규수요에 적극 대응
- 사용전검사 업무 수행을 위한 계측장비 교정으로 행정신뢰도 향상
- 카카오톡 알림톡 등록절차 간소화 신속한 문자전송체계 구축
- 양방향서비스 시범 도입을 통한 행정업무 효율성 향상
- 서버 백신 구입 설치로 정보통신시스템 보안성 강화

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 사업추진 건수를 기준으로 목표성과 달성을 제고하는 지표로 적합
- $(\text{정보통신시스템 구매·구축 실적 건수} / \text{구축 목표 건수}) \times 100$

나. 목표의 적극성

- 정보통신시스템 수시 및 정기점검으로 시스템운영의 안정성을 확보하고 업무 운영에 필요한 장비 교체로 행정업무 효율성 극대화 추진

다. 구정 기여도

- 정보통신시설을 보수 및 보강하여 안정적인 업무 환경을 제공하고 신규 시스템 도입으로 행정업무 편리성 및 효율성 강화

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
정보통신 인프라 구축	4식	4식	100%	관련공문

[증빙자료]

1. 재무과_6-1_목표달성_물검검사(수) 결과보고(IP행정전화기 구매)(2023.1.26.)
2. 재무과_6-1_목표달성_문자메시지 전송시스템 기능개선사업 완료보고(2023.5.8.)
3. 재무과_6-1_목표달성_물품검사(수) 결과보고(백신 소프트웨어 구입)(2023.6.29.)
3. 재무과_6-1_목표달성_사용전검사 장비 교정 결과보고(2023.11.6.)

민원여권과

민원여권과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	열린 민원행정서비스 실현	친절·불친절 체험 우수사례 제출건수	60건	77건	128%
		상담민원 단축 처리율	82%	94%	114.6%
		유기한민원 단축 처리율	82%	84%	102.4%
2	전자기록물 이관율 및 신속한 정보제공	전자기록물 이관율	100%	100%	100%
		정보공개처리기간 단축 처리율	79%	81%	102.5%
3	신속하고 정확한 가족관계등록서비스 제공	가족관계등록신고 원스톱 처리율	100%	100%	100%

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 구민 우선 친절서비스 제공을 통한 구민 만족도 향상
- ☐ 다양한 민원서비스 기반을 구축하여 민원행정 신뢰도 제고
- ☐ 각종 민원시책 발굴 추진을 통한 민원서비스 역량 강화 및 체감도 향상

나. 추진성과

☐ 친절·불친절 체험 우수사례 제출 건수

- ▷ 추진기간 : 2023. 2월 ~ 9월
- ▷ 대상 : 전직원, 부서별 1건 이상 제출
- ▷ 추진방법 : 친절·불친절 체험사례 공모, 우수 직원 2명 선정하여
정례조례 시 체험사례 발표 및 공유

체험사례 공모 → 1·2차 심사·선정 → 발표·공유 → 시상

- ▷ 추진실적 : 77건 제출, 128%

☐ 상담민원 처리기간 단축 추진

- 상담민원 처리기간(7일)을 1일 이상 단축 처리율 94%

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 친절·불친절 체험사례 제출 직원이 주로 신규 직원으로 집중되어 있어
다양한 직급의 관심 및 제출 필요
- ☐ 상담민원 답변의 질적 만족도 향상
 - 만족도 조사결과 모니터링 및 상담민원표준답변양식 사용 권장

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1

친절·불친절 체험 우수사례 제출건수

1

총 평

- 고객응대 종합역량 강화를 통한 친절마인드 함양과 구민 우선 구민 친절서비스 향상으로 민원행정 신뢰도 제고와 구민 만족도 향상 위한 노력을 함.
- 민원담당공무원이 직접 체험한 소중한 경험을 공유하여 전직원의 친절 마인드 향상을 도모

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 친절·불친절 체험 우수사례 선정 및 발표

▷ 추진기간 : 2023. 02. 22. ~ 2023. 03. 08.

▷ 대 상 : 전직원, 부서별 1건 이상 제출

▷ 추진방법 : 친절·불친절 체험사례 공모, 우수 직원 2명 선정하여
정례조례 시 체험사례 발표 및 공유

체험사례 공모 → 1·2차 심사·선정 → 발표·공유 → 시상

▷ 참여 인센티브

- 친절봉사대상 선정 및 부서별 친절도 평가 시 가점 부여
- 사례 발표자 온누리 상품권 지급 : 1인당 20만원
(사례 제출자 : 2만원, 1차 선정자 : 5만원)

☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
2분기	○ 친절·불친절 체험 우수사례 제출건수(30건)	○ 43건 제출, 150% 달성
4분기	○ 친절·불친절 체험 우수사례 제출건수(30건)	○ 34건 제출, 113% 달성

나. 주요성과

□ 교육실시 결과

- ▷ 민원담당공무원이 직접 체험한 소중한 경험을 공유하여 전직원의 친절마인드 향상을 도모하고 감성 행정 서비스 구현으로 고품격 민원행정 서비스 제공
- ▷ 최종 선정 우수사례 공유
 - 서울행정시스템 > 업무게시판 > 친절·불친절 체험사례 공유방
- ▷ 타 평가 항목에 제출건수에 따른 가점을 부여하여 참여율 제고 노력
 - 친절봉사대상 선정 및 부서별 친절도 평가 시 가점 부여 (발표자 및 제출 부서)

다. 개선사항

- 친절·불친절 체험사례 제출 직원이 주로 신규 직원으로 집중되어 있어 다양한 직급의 관심 및 제출 필요

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 민원 응대력 및 친절도 향상을 위해 전부서 친절·불친절 체험 우수사례 제출을 목표로 하여 사람 중심의 따뜻한 행복서비스 구현하여 친절한 수 영구 조성에 기여하는데 적합

나. 목표의 적극성

- 직원 친절도 제고를 위해 전부서 친절·불친절 체험 우수사례 제출을 목표로 설정
- 타 평가 항목에 친절·불친절 체험 우수사례 제출 건수에 따른 가점을 부여하여 교육이수율 제고 위한 노력

다. 구정 기여도

- 민원담당공무원이 직접 체험한 경험을 공유하여 전직원 친절마인드 향상을 도모하여 구민 만족도 향상 및 친절봉사행정에 기여

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
친절·불친절 체험 우수사례 제출건수 (60건)	60건	77건	128%	관련공문 등

[증빙자료]

1. 민원여권과_1-1_목표달성_친절·불친절 체험 우수사례 제출건수
2. 민원여권과_1-1_목표달성_2023년 친절·불친절 체험사례 발표 추진계획(2023.2.17.)
3. 민원여권과_1-1_목표달성_2023년 상반기 친절·불친절 체험 우수사례 선정 결과 보고(2023.3.30.)
3. 민원여권과_1-1_목표달성_2023년 하반기 친절·불친절 체험 우수사례 선정 결과 보고(2023.9.20.)

성과지표 2

상담민원 단축 처리율

1

총 평

- 구민이 만족하는 신속하고, 적극적인 담당자의 민원처리 서비스 제공
- 2023년도 단축처리율은 94%로, 전년 대비 4%증가(2022년 단축처리율 90%) 및 2023년 단축처리 목표율 115% 초과 달성하였음

가. 이행의 충실성

☐ 상담민원 단축 처리율

- 1일 이상 민원 단축 처리율(1월~12월) : 94%
 - 처리대상 상담민원 35,048건 중 32,998건 단축처리

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 상담민원 1일이상 단축처리	○ 상담민원 1일이상 단축처리 (1월:92.8%, 2월:95.7%, 3월:93.1%)
2분기	○ 상담민원 1일이상 단축처리	○ 상담민원 1일이상 단축처리 (4월:90.6%, 5월:93.6%, 6월:94.6%)
3분기	○ 상담민원 1일이상 단축처리	○ 상담민원 1일이상 단축처리 (7월:94.5%, 8월:97.3%, 9월:94.7%)
4분기	○ 상담민원 1일이상 단축처리	○ 상담민원 1일이상 단축처리 (10월:94.5%, 11월:93.3%, 12월:94.9%)

나. 주요성과

- ☐ 구민의 실생활 불편·불만 민원사항 및 개선의견에 대한 신속한 처리 및 답변을 통해 적극적이고 신뢰도 높은 구민서비스 구현
- ☐ 민원처리 지연을 사전 방지하고, 담당자 처리결과에 대한 구민 피드백을 분석을 통해 고객만족도 및 구정 신뢰도 제고를 위한 기초자료 마련·보고

다. 개선사항

- ☐ 민원처리부서에서 민원답변 시 처리기한을 준수하고, 만족도 제고를 위해 감성적 배려가 포현된 답변을 제공할 수 있도록 많은 관심과 협조가 필요함

가. 지표의 적합성

- 매월 구 새울시스템을 통해 온라인 민원상담 처리 통계자료를 분석 및 보고함으로써 상담민원 단축 처리율을 객관적으로 측정하는데 적합함

나. 목표의 적극성

- 구민중심의 민원처리 만족도 개선을 위해 매월 구 자체 온라인 민원상담 운영현황을 분석하여 민원처리 지연에 대한 불만 등을 파악 및 관련 부서에 피드백 자료로 활용·통보하여 수준 높은 행정서비스 제고에 적극 노력함

다. 구정 기여도

- 구민이 만족하는 신속하고, 적극적인 담당자의 민원처리 서비스 제공으로 고객만족도 및 고품격 민원행정 서비스 제공

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
상담민원 단축 처리율	82%	94%	115%	관련공문

[증빙자료]

1. 민원여권과_1-2_목표달성_1월 온라인 민원상담 운영현황 분석보고(2023.2.17.)
2. 민원여권과_1-2_목표달성_2월 온라인 민원상담 운영현황 분석보고(2023.3.15.)
3. 민원여권과_1-2_목표달성_3월 온라인 민원상담 운영현황 분석보고(2023.4.18.)
4. 민원여권과_1-2_목표달성_4월 온라인 민원상담 운영현황 분석보고(2023.5.26.)
5. 민원여권과_1-2_목표달성_5월 온라인 민원상담 운영현황 분석보고(2023.6.26.)
6. 민원여권과_1-2_목표달성_6월 온라인 민원상담 운영현황 분석보고(2023.7.27.)
7. 민원여권과_1-2_목표달성_7월 온라인 민원상담 운영현황 분석보고(2023.8.23.)
8. 민원여권과_1-2_목표달성_8월 온라인 민원상담 운영현황 분석보고(2023.9.21.)
9. 민원여권과_1-2_목표달성_9월 온라인 민원상담 운영현황 분석보고(2023.10.24.)
10. 민원여권과_1-2_목표달성_10월 온라인 민원상담 운영현황 분석보고(2023.11.27.)
11. 민원여권과_1-2_목표달성_11월 온라인 민원상담 운영현황 분석보고(2023.12.21.)
12. 민원여권과_1-2_목표달성_12월 온라인 민원상담 운영현황 분석보고(2024.1.21.)

성과지표 3 유기한민원 단축 처리율

1

총 평

- 법정기간보다 실처리기한을 단축하여 민원처리기간을 단축하여 보다 빠른 민원처리 제공

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 유기한민원 단축 처리율
 - 1일 이상 민원 단축 처리율(1월~11월) : 84%
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 유기한민원 1일이상 단축처리	○ 유기한민원 1일이상 단축처리 (84%)
2분기	○ 유기한민원 1일이상 단축처리	○ 유기한민원 1일이상 단축처리 (85%)
3분기	○ 유기한민원 1일이상 단축처리	○ 유기한민원 1일이상 단축처리 (85%)
4분기	○ 유기한민원 1일이상 단축처리	○ 유기한민원 1일이상 단축처리 (81%)

나. 주요성과

- ☐ 민원처리 지연을 사전 방지하기 위해 사전예고독촉과 시간 지연 방지 수시확인 등을 통한 민원처리단축
 - ☐ 민원처리 단축율이 높을 시 우수공무원에게 상장 등의 인센티브 부여
- 다. 개선사항
- ☐ 민원처리부서에서 민원처리 시 처리기한을 준수하고, 처리기한 내 처리불가 시 기간연장 필요

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 매월 구 서울시스템을 통해 민원 통계자료를 분석 및 보고하므로써 민원 단축 처리율을 객관적으로 측정하는데 적합함

나. 목표의 적극성

- 구민중심의 민원처리 만족도 개선을 위해 매월 구 자체 민원처리 운영 현황을 분석하여 민원처리 지연을 파악하여 관련 부서에 통보 후 피드백 자료를 받아 지연방지 방법 고안 등 노력함

다. 구정 기여도

- 구민이 만족하는 신속한 담당자의 민원처리 서비스 제공으로 고객만족도 및 고품격 민원행정 서비스 제공

4 목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)*100	증빙자료
유기한민원 단축 처리율	82%	84%	102.4%	관련공문

[증빙자료]

1. 민원여권과_1-3_목표달성_2023년 1분기 민원처리 마일리지 운영결과 보고(2023.4.12.)
2. 민원여권과_1-2_목표달성_2023년 2분기 민원처리 마일리지 운영결과 보고(2023.7.27.)
3. 민원여권과_1-2_목표달성_2023년 3분기 민원처리 마일리지 운영결과 보고(2023.10.10.)
4. 민원여권과_1-2_목표달성_2023년 4분기 민원처리 마일리지 운영결과 보고(2023.12.11.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- 2023년도 온나라시스템에서 생산된 전자기록물을 안전하게 이관
 - 부산 15개 구·군 통합형 기록관리시스템 구축('13. 12. 30.) 및 한국지역정보개발원에 위탁유지보수(97,997천원)
 - ▷ 인프라 유지보수 21,869천원 + 운영지원 비용 7,000천원
 - ▷ 고도화 장비 교체 증설 69,128천원
- 정보공개 처리기간 단축처리제 시행으로 국민에게 신속·투명한 정보제공
 - 정보공개 법정처리기간(10일)에서 3일을 단축하여 처리
 - ▷ 정보공개 처리기간 단축운영 실시하여 단순·반복적인 청구 등 접수 후 7일 이내 처리(권고)
 - ▷ 정보공개청구 접수 5일경과 시점부터 담당자에게 처리기간 예고·처리방법 상담 등 정보공개 처리에 대한 직원대상 적극적 안내

나. 추진성과

- 2022년 생산 전자기록물을 기록관리시스템으로 100%이관
 - 추진기간 : 2023. 4. 10. ~ 5. 19.
 - 추진방식 : 온나라시스템에서 기록관리시스템으로 담당자 접수 후 인수
 - 추진성과 : 2022년 온나라시스템 생산 전자기록물 1,086,714건을 인수
- 2023년도 정보공개 처리기한 단축율은 81%로, 전년 대비 2% 증가 및 2023년 단축처리 목표율(79%)의 103% 초과 달성함.
 - 2022년 1,898건(처리건수 1,308건)에 비해 2023년에는 2,236건(처리건수 1,500건) 청구
 - 정보공개 처리의 적기성을 획득하여 행정안전부 「'23년도 정보공개 합동평가」 최우수 등급 달성 (※ 5년 연속 최우수 등급 획득)

다. 문제점 및 개선방안

- 『공공기록물관리에 관한 법률』에 의거 구정업무를 통해 생산된 전자 및 비전자 기록물을 표준기록관리시스템(RMS)으로 통합관리함
 - 행정 업무의 투명성 제고 및 기록물의 검색 활용 용이
 - 전산화(DB)구축을 통해 전자화된 중요기록물원본은 RMS에서 열람가능

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 전자기록물 이관율

1

총 평

- 구정 기록물의 체계적이고 효율적인 관리를 위한 2022년도 부서에서 생산·접수된 전자기록물을 기록관리시스템으로 이관함.
- 기록물을 이관받아 보존, 평가·폐기 등 기록물관리의 전 과정을 전자적으로 관리함.

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 전자기록물의 안전한 보존·활용을 위한 이관 추진

- 공공기록물법 시행령 제32조에 의거 업무관리시스템으로 생산된 기록물을 1년 단위로 전년도 생산기록물을 기록관으로 이관함.
- 2022년 생산된 온나라시스템 기록물 1,086,714건 인수

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 한국지역정보개발원 기록관리시스템 유지보수 위탁 계약	○ 유지보수 위탁 계약 (민원여권과-718, (2023. 1. 13.))
2분기	○ 온나라시스템 생산 전자기록물 대상 파악	○ 전자기록물 이관 계획 수립 (민원여권과-4681, (2023. 4. 10.))
3분기	○ 온나라시스템에서 기록관리시스템으로 기록물 이관	○ 전자기록물 이관 결과 보고 (민원여권과-6471, (2023. 5. 22.))
4분기	○ 기록물 이관 검수 후 구정 기록물 생산현황보고(행정안전부)최종 완료	○ 2022년 생산분 기록물 현황 조사 결과보고 (민원여권과-6569, (2023. 5. 23.))

나. 주요성과

- ☐ 전자기록물의 안전한 보존·활용을 위한 이관 추진
 - 15개 구군 통합형 표준기록관리시스템을 운영하며 온나라시스템에서 생산된 전자기록물을 안전하게 이관
 - 보안이 강화된 새로운 스토리지에 옮김으로써 안전한 보존을 도모하고 표준기록관리시스템을 통한 기록물 관리 및 활용 가능

다. 개선사항

- ☐ 온나라시스템 단위과제편철 철저
 - 온나라시스템의 단위과제편철은 기록관리시스템으로 이관이 되면 향후 변경이 불가능하기 때문에 최초 문서 생산·접수 시 올바르게 정리가 되어야함

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 전자정부법 제56조 제3항의 규정에 따라 국가정보원장이 안정성을 확인한 보안조치를 취하여 전자기록물의 생산, 이관, 보존 및 폐기 등 기록물관리 과정에서 전자기록물을 안전하게 관리

나. 목표의 적극성

- 기록물의 데이터 규격(바이러스 포함) 검사 및 본문 · 첨부파일의 내용 정보 오류여부 등 모든 처리과에서 확인 후 해결

다. 규정 기여도

- 공공기록물법에 부합되는 전자기록물의 생산·관리·보존에 적용
- 기록관리시스템의 데이터 추세 및 상관 분석을 수행하고 그 결과를 표준으로 하여 전국 지자체로 확대 예정

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
전자기록물 이관율	전부서	전자기록물 이관을 실시한 34개 부서	100%	○ 2023년 전자기록물 이관 결과 보고 : 민원여권과-6471(2023. 5. 22.)

성과지표 2**정보공개처리기간 단축 처리율****1****총 평**

- 정보공개청구 총 1,500건 중 1,218건 대하여 처리기한 3일 단축하여 처리함으로써 신속한 행정정보 제공하여 국민의 알권리 보장
- 2023년도 단축처리율은 81%로, 전년 대비 2% 증가 및 2023년 단축처리 목표율 103% 초과 달성하였음.

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 정보공개처리기한 단축처리율 : 81%
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 정보공개처리기한 단축처리율	○ 총 376건 중 308건 단축 처리 완료 (단축처리율 82%)
2분기	○ 정보공개처리기한 단축처리율	○ 총 374건 중 321건 단축 처리 완료 (단축처리율 86%)
3분기	○ 정보공개처리기한 단축처리율	○ 총 394건 중 308건 단축 처리 완료 (단축처리율 78%)
4분기	○ 정보공개처리기한 단축처리율	○ 총 356건 중 281건 단축 처리 완료 (단축처리율 79%)

나. 주요성과

- ☐ 청구건수 및 처리현황

당일(즉시)	3일이내	5일이내	7일이내	7일이상	계
114	475	353	276	282	1,500

- ☐ 주요성과 내용

- 단축처리율이 81%로 전년대비 2% 증가 및 2023년 목표율(79%)의 103% 초과 달성함.

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 정보공개시스템 통계자료를 반영함으로써 정보공개처리기한 단축처리율을 객관적으로 측정하는데 적합함

나. 목표의 적극성

- 2022년도 단축처리 목표율(68%) 대비, 2023년 단축처리 목표율(79%)을 적극적으로 설정

다. 구정 기여도

- 정보공개 청구 처리 기한을 적극적으로 단축하여 처리함으로써 구정 운영의 투명성 및 신속성 확보
- 정보공개 처리의 적기성을 획득하여 행정안전부 「2023년도 정보공개 합동평가」 최우수 등급 달성으로 5년 연속 최우수 등급 획득

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
정보공개처리기한 단축처리율	79%	81%	103%	정보공개시스템 자료 [별도첨부]

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 신속 · 정확한 업무처리로 고객의 수요에 적극 대응하고 맞춤형 가족관계등록서비스 제공
- ☐ 가족관계등록신고 처리결과를 신고인에게 처리 즉시 문자메시지 통보하여 고객 감동 행정서비스 구현

나. 추진성과

- ☐ 가족관계등록 신고 ONE-STOP 처리 운영 : 3,349건
 - 신고서 접수 후 처리 담당자별 신고사항을 면밀히 검토하여 접수 당일 가족관계등록부 기록 및 교합처리 완료
 - 증명서 발급 등 특별히 긴급을 요하는 경우 30분내 처리 서비스 시행
 - 처리 완료 후 즉시 결과를 신고인에게 SMS 통보

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 타기관과 연계처리가 필요한 신고 건(직권정정이 필요한 경우)의 경우는 직권정정이 완료되어야 신고 건에 대한 처리가 가능함
 - 가족관계등록 신고를 위해 방문했을 때 직권정정이 완료되면 바로 접수 및 처리될 수 있도록 신고서 작성 시 안내하여 재방문 필요성을 없애고 원스톱 처리율 제고를 위해 노력함.

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 가족관계등록신고 원스톱 처리율

1 총 평

- 가족관계등록신고 중 주요 7종 신고 3,349건에 대하여 접수당일 처리를 완료함으로써 적극적인 민원편의 서비스 구현
- 가족관계등록신고 원스톱 처리 운영으로 민원인의 신속한 업무 처리 수요에 부합하는 생활밀착 맞춤형 가족관계서비스 제공
- 혼인 · 전입신고 통합처리서비스를 시행하여 혼인신고 후 전입신고를 하기 위해 동행정복지센터를 재방문해야 하는 민원인의 불편사항 해소

2 세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 가족관계등록 주요 신고(7종) ONE-STOP 당일 처리 : 3,349건
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○가족관계등록신고 one- stop 처리	○ 총 892건 접수당일 처리 완료 (처리율 100%)
2분기	○가족관계등록신고 one- stop 처리	○ 총 823건 접수당일 처리 완료 (처리율 100%)
3분기	○가족관계등록신고 one- stop 처리	○ 총 831건 접수당일 처리 완료 (처리율 100%)
4분기	○가족관계등록신고 one- stop 처리	○ 총 803건 접수당일 처리 완료 (처리율 100%)

나. 주요성과

- ☐ 신고건수 및 처리율

건 수	1월~12월	
신 고 건 수	3,349	
	출생	696
	혼인	576
	이혼	194
	친권	140
	사망	1,395
	개명	306
	등록기준지 변경	42
당일처리건수	3,349	
처 리 율	100%	

- 혼인신고 접수 시 전입신고 통합처리서비스 실시 : 48건
- 사망자 재산조회(안심상속) 통합처리서비스 실시(금융내역 등 9종) : 1,093건

다. 개선사항

- ☐ 타기관과 연계처리가 필요한 신고 건(직권정정이 필요한 경우)의 경우는 직권정정이 완료되어야 신고 건에 대한 처리가 가능함
- 가족관계등록 신고를 위해 방문 했을 때 직권정정이 완료되면 바로 접수 및 처리될 수 있도록 신고서 작성 시 안내하여 재방문 필요성을 없애고 원스톱 처리율 제고를 위해 노력함.

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 가족관계등록신고의 처리 지연을 막기 위해 성과 관리 지표로 관리 하는 것이 적합

나. 목표의 적극성

- 접수당일 처리완료를 목표(100%)로 하여 적극적으로 목표 설정

다. 규정 기여도

- 민원인의 신속한 업무 처리 수요에 부합하는 생활밀착 맞춤형 가족 관계서비스 제공 및 적극적인 민원편의 서비스 구현

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
가족관계등록신고 원스톱 처리율	100%	100%	100%	3-1가족관계등록신고 원스톱 처리율

세 무 1 과

세 무 1 과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	지방세 징수 목표액 달성	현년도 지방세 징수목표액 달성	100%	104.9%	104.9%
		취득세 징수목표액 달성	100%	106.5%	106.5%
		등록면허세(등록) 징수목표액 달성	100%	106.6%	106.6%
		등록면허세(면허) 징수목표액 달성	100%	102.4%	102.4%
		재산세 징수목표액 달성	100%	101.9%	101.9%
		재산세 납부안내 SMS 및 카카오톡 알림톡 발송	100%	106.1%	106.1%
		지방소득세 징수목표액 달성	100%	101.6%	101.6%
		지방소득세(특별징수) 전자신고율	91%	96.3%	105.8%

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 적극적인 징수활동을 통해 안정적 목표액 달성으로 자주재원 확충
 - 취득세 및 등록면허세 자진신고 유도를 통해 납기 내 징수율 강화
 - 다양한 납부방법 홍보를 통하여 납기 내 징수율 제고
 - 정확한 과세자료 정비로 자주재원 확충 및 신뢰세정 구현
 - 체납자에 대한 다각적인 행정제재 및 체납처분으로 이월체납액 최소화

나. 추진성과

- ☐ 지방세 징수 목표액 달성
 - 현년도 지방세 징수목표액 달성 100% 목표설정 : 104.9% 달성
 - 취득세 징수목표액 달성 100% 목표설정 : 106.5% 달성
 - 등록면허세(등록) 징수목표액 달성 100.0% 목표설정 : 106.6% 달성
 - 등록면허세(면허) 징수목표액 달성 100.0% 목표설정 : 102.4% 달성
 - 재산세 징수목표액 달성 100.0% 목표설정 : 101.9% 달성
 - 재산세 납부안내 SMS 및 카카오톡톡 발송 100% 목표설정 : 106.1% 달성
 - 지방소득세 징수목표액 달성 100% 목표설정 : 101.6% 달성
 - 지방소득세(특별징수) 전자신고율 91% 목표설정 : 96.3% 달성
- ☐ 상급기관 평가결과 등 기관 표창
 - 2023년 대한민국 지방재정대상 : 행정안전부 장관상 수상(재정인센티브 1억원)
 - 2023년 부산광역시 지방세 연찬회 : 최우수 수상

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 기준금리 인상 등으로 부동산 경기침체 현상 심화되고 부도·폐업한 개인사업자 및 법인의 증가 등 세정여건의 악화로 세입 확충에 어려움이 있으나, 취득세 취약분야에 대한 일제조사 및 신축건물·상속에 대한 자진신고 안내, 분납이나 징수유예를 통한 지방세 납부 지원 실시 등 재정의 안정성 확보에 노력
- ☐ 전자신고·납부제도의 활성화를 위하여 안내문 제작·발송 및 홍보물 제작·배포 등 홍보 활동 강화
- ☐ 납기 말 야간민원실 운영 등 납세자 편의를 도모하여 납기 내 징수율 제고

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1

현년도 지방세 징수목표액 달성

1

총 평

- 지방세입 목표액 달성을 위하여 세목별 과징계획 및 납부징수독려 계획 수립으로 안정적인 징수체계 구축

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 과세자료의 철저한 정비를 바탕으로 정기분 세목 부과징수 계획 수립 및 납부홍보 강화, 반송 고지서 관리 등 납기 내 징수 대책 시행
- ☐ 지방세 취약 분야에 대한 일제조사 및 신속한 과세예고로 신뢰세정 구현
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 목표액 20%	○ 목표액 212,009백만원 대비 17.9%달성 (37,968백만원 징수)
	○ 정기분 등록면허세(면허) 부과징수 계획 수립 및 지원 ○ 취득세 취약분야 조사-지방소득세 종합계획 수립 및 지원	○ 2023년 등록면허세(면허분) 부과징수 계획 ▶ 세무1과-13998(2022. 12. 20)호 ○ 2023년 지방세 취약분야 일제조사 계획 ▶ 세무1과-1155(2023. 2. 2.)호 ○ 2023년 지방소득세 운영 계획 ▶ 세무1과-1153(2023. 2. 2.)호
2분기	○ 목표액 50%	○ 목표액 212,009백만원 대비 50.4%달성 (106,808백만원 징수)
	○ 현년도 지방세 징수율 제고대책 수립 ○ 정기분 재산세 부과징수 계획수립 및 지원	○ 2023년 현년도 지방세 징수율 제고 대책 ▶ 세무1과-4746(2023. 5. 8.)호 ○ 2023년 정기분 재산세 부과징수 계획 ▶ 세무1과-7031(2023. 6. 26.)호
3분기	○ 목표액 70%	○ 목표액 212,009백만원 대비 81.5%달성 (172,815백만원 징수)
	○ 정기분 재산세 납기 내 징수(홍보)대책 수립	○ 2023년 7월 9월 정기분 재산세 납기 내 징수대책 ▶ 세무1과-7822(2023. 7. 14)호, 10219(2023. 9. 20)호 ○ 현년도 징수율 제고 추진 실적 보고(8,9)월 ▶ 세무1과-10128(2023. 9. 18)호, 11081(2023. 10. 18)호
4분기	○ 목표액 100%	○ 목표액 212,009백만원 대비 104.9%달성 (222,448백만원 징수)
	○ 현년도 징수율 제고 추진실적 보고(최종)	○ 현년도 징수율 제고 추진 실적 보고(10~11월) ▶ 세무1과-12095(2023. 11. 17.)호 외 2건 ○ 2023년 지방세 정기 세무조사 최종결과보고 ▶ 세무1과-12897(2023. 12. 11.)호 ○ 2023년 대한민국 지방재정대상(장관상, 1억원)

나. 주요성과

- 현년도 지방세 징수율 제고대책 수립 및 시행(목표대비 104억 초과달성)
 - 현년도 지방세 목표액 212,009백만원 대비 222,448백만원(104.9%) 징수
 - 현년도 시세 목표액 150,078백만원 대비 158,538백만원(105.6%) 징수
 - 현년도 구세 목표액 61,931백만원 대비 63,910백만원(103.2%) 징수
 - 지방세 일제조사 및 지방소득세 종합계획 수립 및 지원
- 2023년 지방세 세무조사 및 숨은세원 발굴(역대최고액)
 - 조사목표액 : 339백만원(市 시달)
 - 조사추징액 : 884백만원(545백만원 초과달성 260.8%)

다. 개선사항

- 현년도 체납처분 및 행정규제 등 실적

(단위 : 건, 백만원)

합계		자동차압류		부동산선박 압류		채권압류		번호판영치		관허사업제한 (면허취소요구)		기타 (예금압류 등)	
건수	세액	건수	세액	건수	세액	건수	세액	건수	세액	건수	세액	건수	세액
3,542	5,478	2,849	2,999	107	807	327	98	188	125	68	237	3	1,212

- 전세계적 고물가·고금리 등 글로벌 복합위기 및 건설 자재 가격 상승 등 국내외적으로 경제가 불안정한 상황에서 징수 자체에 어려움이 있으나,
 - 납부 기한 전 사전 안내, 납부 기한 내 야간 민원실 운영 등 다양한 민원 편의 시책을 추진하여 납부를 유도함으로써 징수율 제고를 안정적으로 추진
- ※ 2023년 대한민국 지방재정대상 행안부장관 수상(재정인센티브 1억원)

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 객관적인 자료에 따른 세입 목표액을 체계적으로 관리

나. 목표의 적극성

- 신고분 납부기한, 정기분 부과징수 시기에 알맞은 분기별 목표액 및 세부이행목표를 설정하여 목표액 대비 징수실적의 초과달성을 위한 적극적인 징수활동 전개

다. 구정 기여도

- 현년도 지방세 목표액 212,009백만원 대비 222,448백만원 징수
☞ 목표액 대비 104.9% 달성으로 세수 증대에 기여

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
현년도 지방세 징수목표액 달성	100%	104.9%	104.9%	지방세 징수실적 보고서

성과지표 2

취득세 징수목표액 달성

1

총 평

- 고금리 및 부동산 경기불황으로 인하여 매매건수 감소 및 대형 건축물 신축이 감소하였으나 법인 과점주주 간주취득 일제조사, 에어비앤비 불법공유숙박업 일제조사 등을 강력하게 추진하여 취득세 징수목표액을 달성함으로써 지방재정 건전성 확보에 기여

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 취득세 감면 부동산에 대하여 적정사용 여부를 수시로 확인하고, 추정사유가 발생한 경우에는 신속·정확하게 추정함으로써 세원관리 철저 및 공평과세 구현

- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 목표액 20% 달성	○ 목표액 84,500백만원 대비 24.2% 달성 (20,416백만원 징수)
	○ 지방세 취약분야 일제조사 계획 수립	○ 지방세 취약분야 일제조사계획 수립 ▶ 세무1과-1155(2023. 2. 2.)호 ▶ 총 590건 1,502백만원 추정
2분기	○ 목표액 50% 달성	○ 목표액 84,500백만원 대비 69.3% 달성 (58,535백만원 징수)
	○ 사망자 상속재산 조사 및 안내문 발송	○ 상속재산조회 ▶ 세무1과-720(2023. 1. 19.)호 등 ○ 신고납부 3,565백만원, 수시부과 17백만원
3분기	○ 목표액 70% 달성	○ 목표액 84,500백만원 대비 83.1% 달성 (70,220백만원 징수)
	○ 비과세·감면 일제조사 및 과징	○ 비과세 감면에 대한 일제조사계획 수립 ▶ 세무1과-4747(2023. 5. 8.)호 ▶ 총 50건 조사, 추정금액 없음
4분기	○ 목표액 100% 달성	○ 목표액 84,500백만원 대비 106.5% 달성 (90,026백만원 징수)
	○ 임대주택 감면 일제조사 및 과징	○ 에어비앤비 불법공유숙박업 일제조사 및 남부경찰서와 MOU협약 지속 추진 (전국 최초 사례) ▶ 총 1,937호 조사, 13호 202백만원 추정

나. 주요성과

- 취득세 징수목표액 84,500백만원 대비 징수액 90,026백만원으로 5,526백만원 초과 징수하여 목표액 대비 106.5% 초과 달성
- 전 세계적인 긴축정책 및 금리인상 등으로 인한 불확실한 세입징수여건 속에서도 취약분야에 대한 일제조사 및 감면자료 사후관리 철저, 신속·정확한 추징 등을 시행하여 세입 목표액을 초과 달성

다. 개선사항

- 부동산 시장 경기침체 및 매매건수 감소 등 세입확충에 어려움이 있으나, 취약분야에 대한 일제조사 및 신축(증축)건물, 상속재산에 대한 취득세 신고 안내 등에 만전을 기하여 재정의 안정성 확보에 노력

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 건전한 세입구조로 효율적인 세입목표액 관리

나. 목표의 적극성

- 세입 특수요인을 감안한 분기별 목표액 및 세부이행목표 설정

다. 규정 기여도

- 취득세 감면 후 추징 사유 발생시 과세예고를 통한 소명 기회를 부여하고, 생애최초 주택구입 감면 준수사항을 알림톡으로 발송하여 납세자 편의를 도모하는 등 신뢰받는 세무행정 구축에 기여

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
취득세 징수목표액 달성	100%	106.5%	106.5%	지방세 징수실적 보고서

성과지표 3

등록면허세(등록) 징수목표액 달성

1

총 평

- 물가 상승 및 대출 금리 인상으로 부동산 거래 건수는 감소하였으나 오피스텔 및 신축 건물 준공으로 저당권 설정 등의 사유가 증가하여 목표액 초과 달성
- 연간목표액 5,500백만원 대비 5,863백만원 징수로 6.6% 초과 달성

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 목표액 달성을 위해 분기별 목표액 설정 후 징수목표액을 초과 달성 함으로써 안정적인 세수확보에 기여
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 목표액 20% 달성	○ 목표액 5,500백만원 대비 21.7% 달성 (1,194백만원 징수)
	○ 비과세 감면 접수 처리	○ 32건, 51백만원
2분기	○ 목표액 50% 달성	○ 목표액 5,500백만원 대비 51.2% 달성 (2,820백만원 징수)
	○ 비과세 감면 접수 처리	○ 16건, 21백만원
3분기	○ 목표액 70% 달성	○ 목표액 5,500백만원 대비 84.9% 달성 (4,674백만원 징수)
	○ 비과세 감면 접수 처리	○ 17건, 18백만원
4분기	○ 목표액 100% 달성	○ 목표액 5,500백만원 대비 106.6% 달성 (5,863백만원 징수)
	○ 비과세 감면 접수 처리	○ 28건, 38백만원

나. 주요성과

- ☐ 등록면허세(등록) 징수목표액 5,500백만원 대비 징수액 5,863백만원으로 363백만원 초과 징수하여 목표액 대비 106.6% 달성

다. 개선사항

- ☐ 소유권 취득 이외의 재산권과 그 밖의 권리의 설정, 변경 또는 소멸에 관한 사항 안내 철저

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 분기별 목표액 설정 후 적절히 목표액 달성

나. 목표의 적극성

- 물가 상승 및 금리 인상에 따른 대내외적 어려움에도 불구하고 목표액 대비 징수 실적 초과 달성을 위해 징수활동 전개

다. 구정 기여도

- 등록면허세(등록)분 목표액 대비 106.6% 달성하여 구 재정의 안정성 확보에 기여

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
등록면허세(등록) 징수목표액 달성	100%	106.6%	106.6%	지방세 징수실적 보고서

성과지표 4

등록면허세(면허) 징수목표액 달성

1

총 평

- 등록면허세(면허) 징수목표액 달성으로 지방세입의 안정적 확충
- 코로나19 및 어려운 경제 상황으로 폐업의 증가 등 목표액 징수에 어려움이 있었지만 목표 대비 2.4% 초과달성

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 목표액 달성을 위해 분기별 업무 수행 일정을 설정하여 관리함으로써 보다 효율적인 징수목표액 달성을 위해 노력

- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 정기분 등록면허세(면허) 납부홍보	○ 납기 내 징수율 제고를 위한 납부홍보 ▶ 세무1과-44~9(2023. 1. 2.)호
	○ 정기분 등록면허세(면허) 부과 · 징수	○ 정기분 부과를 위한 소관부서별 자료제출 요청 ▶ 세무1과-12395~7(2022. 11. 07.)호
2분기	○ 목표액 달성	○ 목표액 대비 92.6% 달성
	○ 신고분 등록면허세(면허) 과세처리 및 미신고분 등록면허세(면허) 수시분 직권고지	○ 2,541건 / 83백만원 부과 ○ 2,512건 / 82백만원 부과
3분기	○ 독촉장 발송 등 현년도 체납처분	○ 독촉장 발송(654건 / 23백만원)
	○ 신고분 등록면허세(면허) 과세처리 및 미신고분 등록면허세(면허) 수시분 직권고지	○ 3,619건 / 118백만원 부과 ○ 3,560건 / 115백만원 징수
4분기	○ 목표액 달성	○ 목표액 대비 102.4% 달성
	○ 현년도 징수율 제고 추진 및 부과징수 계획 수립 및 과세자료 정비	○ 현년도 등록면허세(면허) 체납자 납부안내 ▶ 세무1과-11771(2023. 11. 7.)호 ○ 2024년 정기분 등록면허세(면허) 부과·징수 계획수립 ▶ 세무1과-13268(2023. 12. 20.)호

나. 주요성과

- ☐ 등록면허세(면허) 적극적인 징수 독려로 전년 대비 납기 내 징수율 상승
 - 납기내 SMS 일괄문자 발송 및 전년도 납기내 미납부자 집중 독려
 - 1회(1. 20.), 2회(1. 25.), 3회(1. 31.)
 - 전년 납기 내 징수율 84.59% 대비 현년 납기 내 징수율 87.00%로 2.41% 증가
 - 市징수율 우수구 (3위), 市전년도 대비 징수율 증가 우수구 (3위)
- ☐ 등록면허세(면허) 징수목표액 825백만원 대비 20백만원 초과달성
- ☐ 체납 이월액 최소화를 위해 등록면허세(면허) 체납자 수시 알림톡 전송

다. 개선사항

- ☐ 인·허가 기관에 면허를 반납(취소)하지 않고 사업자 폐업만 하여 면허만 유지하는 상황이 발생함. 정확한 과세를 위하여 인·허가 기관과 연계하여 과세자료 정비가 필요

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 지방세 징수실적 보고서의 징수액이 적절

나. 목표의 적극성

- 코로나19 및 대내외적으로 불안정한 경제 상황으로 폐업의 증가에도 불구하고 목표액 대비 징수실적 초과 달성을 위하여 징수 활동 전개

다. 구정 기여도

- 등록면허세(면허) 목표율 대비 2.4% 초과달성으로 안정적인 세입징수로 자주재원 확보

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
등록면허세(면허) 징수목표액 달성	100.0%	102.4%	102.4%	지방세 징수실적 보고서

성과지표 5 재산세 징수목표액 달성

1

총 평

- 물가상승, 금리인상 등 지역경제 위축으로 인한 정기분 납기내 징수율 하락에도 카카오 알림톡 발송, 고액채납자 징수독려반 편성 책임징수제 실시, 조기 채권확보를 위한 체납처분 등 징수율 제고 노력으로 목표액 대비 징수율 1.9% 초과 달성

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

□ 목표달성 과정 일정별 추진 사항

- 과세자료 일제조사 계획에 따라 철저한 공부 및 현장 조사 추진
- 경·공매 진행 물건, 악성 체납자 납기 전 징수 ㉠ 채권 조기 확보
- 정기분 부과점검대사 철저 및 시뮬레이션 실시 ㉠ 정확한 정기분 과징
- 납기 내 징수율 제고를 위한 홍보활동 및 체납자 체납처분 강화

□ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 과세자료 조사계획 수립 등	○ 과세자료 일제정비계획 수립 ▶ 세무1과-836(2023. 1. 25.)호
	○ 소유권 변동 등 과세자료 전산 정비	○ 소유권변동, 건축물 신축, 선박 자료 정비 ○ 비과세·감면 일제조사 : 10,684건 ○ 유흥주점 일제조사 : 62건 조사/ 3건 중과
2분기	○ 납기전 징수 실시	○ 납기전 징수 실시 : 186건 146백만원 ▶ 세무1과-6480(2023. 6. 15.)호, 8953(2023. 8. 16.)호
	○ 재산세 과징계획 수립	○ 정기분 재산세 부과징수 계획 수립 ▶ 세무1과-7031(2023. 6. 27.)호
3분기	○ 납기내 징수독려 실시	○ 정기분 납기내 징수대책 수립 ▶ 세무1과-7822(2023. 7. 14.)호, 10219(2023. 9. 20.)호
	○ 징수목표액 90% 달성	○ 목표액 45,124백만원 대비 96.4%달성 (43,515백만원 징수) *10.4일 포함
4분기	○ 현년도 체납자 압류 및 납부독려	○ 현년도 독촉장, 체납고지서 발송(8월, 10~12월) ○ 체납처분(압류 등) 실시(11~12월)
	○ 징수목표액 100% 달성	○ 목표액 45,124백만원 대비 101.9%달성 (45,987백만원 징수)

나. 주요성과

☐ 재산세 목표액 대비 징수율 1.9% 초과 달성

- 징수액 45,987백만원으로 목표액 45,124백만원 대비 863백만원 증가
⇒ 목표액 대비 징수율 101.9% 달성
- 과세자료 일제정비로 정확한 과세DB구축, 비과세·감면 일제조사 실시
- 납기내 500만원 이상 고액납세자 징수독려반 편성 책임징수제 실시
- 조기 채권확보를 위한 50만원이상 체납자 부동산 압류(예고)등 추진

다. 개선사항

☐ 재산세 정기분 납기내 징수율 제고

- 카카오톡 등 홍보 방식 다양화 및 전자고지, 자동이체 신청 확대 등에 만전을 기하여 재정의 안정적 확보 노력

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 세입 목표액을 재산세 정기분 부과·징수 시기에 따라 체계적으로 관리

나. 목표의 적극성

- 부과·징수에 알맞은 분기별 목표 및 세부이행목표를 설정하여 목표액 초과 달성을 위한 적극적인 징수활동 전개

다. 구정 기여도

- 징수목표액 초과 달성으로 안정적인 자주재원 확보

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
재산세 징수목표액 달성	100%	101.9%	101.9%	지방세 징수실적 보고서

성과지표 6

재산세 납부안내 SMS 및 카카오톡 알림톡 발송

1

총 평

- 정기분 재산세 납기 내 납부안내로 납세의무의 성실 이행을 유도하고, 재산세 전자고지·자동이체 신청을 적극적으로 안내하여 납세자에 대한 세액공제 혜택 및 납부편의 제공과 징수비용 절감 효과 제고

※ 세액공제 : 전자고지 500원, 자동이체 500원, 전자고지+자동이체 1,000원

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 목표달성 과정 일정별 추진 사항

- 과세자료 조사 및 정비를 위하여 취득세 신고자 연락처 누락분 매매계약서 확인 후 정비
- 신규 부동산 취득자에 대하여 전자고지·자동이체 알림톡 발송
- 납기 내 징수율 제고를 위한 정기분 부과 SMS 및 알림톡 발송
- 현년도 징수율 제고를 위한 체납자에 대한 SMS 및 알림톡 발송

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 과세자료 조사 및 정비	○ 2022.6.2.~12.31. 취득세 신고자료 연락처 정비
	○ 재산세 전자고지 신청 활성화 계획	○ 전자고지 신청 활성화로 에코(ECO) 수영 실현 계획 ▶ 세무1과-2173(2023. 3. 6.)호
2분기	○ 납세자 연락처 정비	○ 2023.1.1.~ 6.1. 취득세 신고자료 연락처 정비
	○ 재산세 전자고지·자동이체 신청 알림톡 발송	○ 세무1과-4724(2023. 5. 8.)호 : 4,151건 ○ 세무1과-6782(2023. 6. 21.)호 : 2,013건
3분기	○ 재산세 정기분 납부안내 발송 실시	○ 정기분 납기내 징수대책 수립 ▶ 세무1과-7822(2023. 7. 14.)호 ▶ 세무1과-10219(2023. 9. 20.)호 ○ 재산세 납부안내 알림톡 발송 ▶ 7월 : 19,782건 / 9월 : 28,147건
4분기	○ 체납자 납부안내 SMS 및 알림톡 발송	○ 현년도 재산세 체납액 정리계획 ▶ 세무1과-11837(2023. 11. 9.)호

나. 주요성과

- 알림톡 발송 등을 통한 적극적 납부 안내로 징수목표액 초과 달성
 - 납기 내 미납자에 대한 납부방법 및 납기일 마감 안내
 - ⇒ 7월 : 19,782건 / 9월 : 28,147건
 - 재산세 전자고지 신청 활성화로 에코(ECO) 수영 실현 계획에 따른 전자고지·자동이체 신청 안내
 - ⇒ '22. 6. 2. ~ '23. 6. 1. 신규 부동산 취득자 : 6,164건
 - 2023년 정기분 재산세 총부과 205,946건 중 전자고지 30,625건, 자동이체 5,760건으로 전년 대비 전자고지 4,775건(18.5%), 자동이체 296건(5.4%) 증가

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 재산세 총 부과건수 및 정기분 납기 내 체납 건수 배율에 의거 설정

나. 목표의 적극성

- 전자고지, 자동이체 신청 확대와 납기마감 전 납부안내로 징수율 제고 및 납부기한 경과에 따른 납세자 불이익 예방 노력

다. 구정 기여도

- 납세자 세액공제 혜택과 납부편의 제공으로 신뢰세정 구현
- 재산세 납기 내 징수율 제고 및 전자고지 확대로 징수비용 절감

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
재산세 납부안내 SMS 및 카카오톡 발송	100% (51,000건)	106.1% (54,093건)	106.1%	· 문자전송시스템 통계자료 · 전자고지·자동이체 현황 (지방세정보시스템)

성과지표 7

지방소득세 징수목표액 달성

1

총 평

- 지방소득세 징수목표액 101.6% 초과 달성으로 지방세입 증대 기여
- 부동산 경기 침체와 국내외 경제 악화로 인한 세수 감소를 방지하기 위해 지방소득세 확정 신고·납부 기간 도래 전 적극적 홍보 활동 전개로 세수 확보 노력

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 목표액 달성을 위한 분기별 추진 계획을 수립, 적극적으로 운영하여 회계 연도 내에 안정적으로 목표액 초과 달성함
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 징수목표액 20% 달성	○ 징수목표액 17% 달성 (목표액 34,166백만원 대비 5,802백만원 징수)
	○ 지방소득세 신고납부 안내 및 부과징수	○ '23년도 지방소득세 종합 운영계획 ▶ 세무1과-1153(2023. 2. 2.)호 ○ 개인지방소득세 확정신고대비 종합계획 ▶ 세무1과-1774(2023. 2. 21.)호 ○ 법인지방소득세 신고납부 홍보계획 ▶ 세무1과-2890(2023. 3. 22.)호 ○ 법인지방소득세 확정신고기간 운영계획 ▶ 세무1과-3173(2023. 3. 28.)호
2분기	○ 징수목표액 70% 달성	○ 징수목표액 70.2% 달성 (목표액 34,166백만원 대비 23,997백만원 징수)
	○ 법인 및 개인 지방소득세 확정 신고 처리 및 부과징수	○ 개인지방소득세 확정신고 세부 운영계획 ▶ 세무1과-4049(2023. 4. 19.)호
3분기	○ 징수목표액 85% 달성	○ 징수목표액 85.3% 달성 (목표액 34,166백만원 대비 29,147백만원 징수)
	○ 무신고 및 과소신고분 부과징수	○ 법인 및 개인지방소득세 미납분 부과 (매월 통보되는 국세청 통보자료 의거)
4분기	○ 징수목표액 100% 달성	○ 징수목표액 101.6 % 달성 (목표액 34,166백만원 대비 34,716백만원 징수)
	○ 현년도 체납액 납부독려 징수 및 체납처분	○ 현년도 지방소득세 체납정리 계획 수립 및 체납처분 ▶ 세무1과-11854(2023. 11. 9.)호 ▶ 세무1과-13059(2023. 12. 14.)호 ▶ 세무1과-13398(2023. 12. 22.)호

나. 주요성과

- ☐ 지방소득세 징수 목표액 달성을 초과
 - 징수 목표액 34,166백만원 대비 징수액 34,716백만원으로 550백만원 초과 징수하여 목표액 대비 **101.6%** 초과 달성
 - 확정 신고기간 도래 전 단순경비율 등 신고안내문유형별 신고납부 대상 19,409명에게 모두채움안내문 발송

다. 개선사항

- ☐ 개인지방소득세 지자체 신고 전담 창구 운영
 - 세무서와 동시신고가 가능하도록 인력 및 장비 확보
 - 도움창구 및 자기작성창구 설치 후 민원 서비스 확대
- ☐ 전년 대비 현년도 체납이월액 최소화를 위한 징수대책 수립
 - 고액체납자 담당별 책임징수제 실시
 - 체납자 납부 독려(카카오 알림톡 활용) 및 압류 예고서 발송

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 분기별 목표율 설정은 市 월별징수목표 달성액에 의거 배분

나. 목표의 적극성

- 개인지방소득세 지자체 독자 신고에 따른 창구 운영
- 매월 국세청 통보자료에 대한 대사작업 후 적기부과로 세수 누락 방지

다. 구정 기여도

- 지방소득세 신고·납부 운영기간 동안 납세자 중심의 맞춤형 납세 편의 제공으로 신뢰받는 지방세정 운영
- 징수목표액 대비 101.6% 초과 달성으로 세수 증대에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
지방소득세 징수 목표액 달성	100%	101.6%	101.6%	지방세 징수실적 보고서

성과지표 8

지방소득세(특별징수분) 전자신고율

1

총 평

- 매월 신고·납부하는 특별징수분 지방소득세에 대한 납세자의 편리한 전자신고·납부방법을 적극 홍보
- 납기내 징수율 제고하여 안정적인 세수 확보

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 전자신고율 활성화를 위한 추진 계획을 수립, 납세자에 적극적으로 홍보활동을 전개하여 목표를 초과 달성함

- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 전자신고율 65% 달성	○ 전자신고율 95.8% 달성 (신고건수 7,432건 대비 7,123건 전자신고)
2분기	○ 전자신고율 72% 달성	○ 전자신고율 96.2% 달성 (신고건수 5,896건 대비 5,675건 전자신고)
	○ 지방소득세 특별징수분 전자신고 추진 계획	○ 전자신고 활성화 추진계획 ▶ 세무1과-4338(2023. 4. 26.)호
	○ 지방소득세 특별징수분 전자신고 홍보 안내 : 구홈페이지, 전광판 게시	○ 지방소득세 특별징수분 전자신고 납부 홍보요청 ▶ 세무1과-6240(2023. 6. 9.)호
3분기	○ 전자신고율 78% 달성	○ 전자신고율 96.5% 달성 (신고건수 7,778건 대비 7,507건 전자신고)
	○ 지방소득세 특별징수분 전자신고 홍보 안내	○ 지방소득세 특별징수분 전자신고 안내문 발송 건의 ▶ 세무1과-13447(2023. 12. 26.)호
4분기	○ 전자신고율 90% 달성	○ 전자신고율 96.5% 달성 (신고건수 7,391건 대비 7,139건 전자신고)

나. 주요성과

- ☐ 지방소득세(특별징수분) 전자신고율 96.3%로 전년대비 1.8%증가
(2022년도 전자신고율 94.5%)
- ☐ 전자신고율 제고를 위한 홍보 활동
 - 수기신고 납세자에 대한 적극 홍보로 전자 신고율 증가
 - 개인 및 법인 납세자에 전자신고 안내문 발송

다. 개선사항

- ☐ 특별징수분 지방소득세 납기내 전자 신고납부율 제고
 - 전자신고율 제고를 위하여 신규사업자에 지속적 홍보
 - 납기내(매월10일) 상습미납자에 대한 납부 독려로 가산세 추징 등의 불이익이 없도록 조치 : 납부 독려 안내문 발송

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 분기별 전자신고율은 지방세전산시스템 전자신고율 통계에 의거 배분

나. 목표의 적극성

- 전자신고율 달성을 위한 적극적 홍보 활동 전개

다. 구정 기여도

- 특별징수분 지방소득세 전자신고 납부로 납세자의 편의 제공
- 전자신고율 목표 대비 107.0% 초과 달성으로 안정적 세수 확보에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
지방소득세(특별징수분) 전자신고율	91.0%	96.3%	105.8%	전자신고율(지방세정보시스템)

세 무 2 과

세 무 2 과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	지방세 징수 목표액 달성	자동차세 징수목표율 달성	90.6%	89.9%	99.2%
		주민세 징수목표율 달성	94.2%	95.5%	101.4%
		지난년도 지방세 징수 목표액 달성	100%	110.7%	110.7%
		체납차량 번호판 영치	100% (250대)	101.2% (253대)	101.2%
2	효율적인 지방 세정 운영	「탄소중립 지방세 납부」 전자고지 신청 확대	120% (51,000건)	121.9% (51,827건)	101.6%
		「개별주택가격 카톡 알리미」 이용자 증대	100% (150건)	112% (168건)	112%
		지방세 환급금 지급률	99.5%	99.3%	98%
		지난년도 일반회계 세외수입 징수목표액 달성률	100%	104.6%	104.6%

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 적극적인 세수확충 노력으로 안정적 지방세입 목표액 달성
 - 자동차세 및 주민세 징수율 제고를 위한 홍보 활동 전개
 - 정확한 과세자료 정비로 자주재원 확충 및 신뢰세정 구현
 - 다양하고 편리한 지방세 납부 방법 제공
 - 실효성 있는 채권확보로 이월 체납액 최소화
 - 체납자에 대한 다각적인 행정제재 및 체납처분 강화

나. 추진성과

- ☐ 지방세 징수 목표액 달성
 - 자동차세 징수목표율 90.6% / 추진실적 89.9% (달성률 99.2%)
 - 주민세 징수목표율 94.2% / 추진실적 95.5% (달성률 101.4%)
 - 지난년도 지방세 징수 목표액 100% / 추진실적(달성률) 110.7%
 - 체납차량 번호판 영치 100%(250대) / 추진실적(달성률) 101.2%(253대)
- ☐ 상급기관 추진업무 실적평가 결과
 - 2023년 지방세 체납액 정리실적 평가 : 장려 수상[부산광역시 평가]

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 자동차세의 경우 타세목 대비 징수율이 상대적으로 저조한 세목으로 사실상 폐차차량 일제 조사로 부과 적정성 제고 및 번호판 영치 등 체납처분이 요구됨.
- ☐ 대규모 공동주택 시공을 위한 사업장 증가로 주민세(종업원분) 신고 접수 누락 등 발생하지 않도록 철저한 조사 및 관리
- ☐ 지난년도 목표액 산정시 세입특수요인 등을 면밀히 분석하여 적절한 목표액 산정
- ☐ 신속·정확한 체납정리를 위해 체납정리계 전직원의 협동 노력 필요

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1	자동차세 징수목표를 달성
--------	---------------

1	총 평
---	-----

- 제2기분 납기가 2024. 1. 2.로 연장되어 납기 홍보에 대한 어려움이 발생
- 연납 세액공제 축소(7%→5%)로 인하여 연납 세수 감소
 - ‘23년 1월 연납 : 19,380대 4,236백만원 (전년 대비 285대 15백만원 감소)
- 납기내 카카오알림톡 발송 등 다양한 납부 홍보 및 조기 체납처분의 노력으로 자동차세 부과 징수율 89.9% 달성, 세입목표액 대비 103.8% 달성

2	세부추진실적
---	--------

가. 이행의 충실성

- ☐ 납기의 특수요인을 감안하여 분기별 목표액을 설정하여 관리함으로써 보다 효율적이고 안정적인 세입목표액 초과 달성(3.8%초과 달성)
- ☐ 전년도 자동차세 연납차량에 대하여 1월 연세액 납부서 일괄 발송
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 목표율 33.3% 달성	○ 목표율 38.8% 달성
	○ 1월 연납 및 수시분 부과·징수	○ 연납 안내·납부서 발송 및 부과징수 (징수현황 : 19,380건 4,236백만원)
2분기	○ 목표율 59.6% 달성	○ 목표율 69.9% 달성
	○ 6월 제1기분 자동차세 부과·징수	○ 6월 제1기분 자동차세 과징계획 수립 ▶ 세무2과-4363(2023.5.31.)호
3분기	○ 목표율 66.2% 달성	○ 목표율 75.4% 달성
	○ 9월 연납 및 수시분 부과·징수	○ 9월 연납 및 수시분 부과·징수 (징수현황 : 29건 3백만원)
4분기	○ 목표율 90.6% 달성	○ 목표율 89.9% 달성
	○ 12월 제2기분 자동차세 부과·징수	○ 12월 제2기분 자동차세 과징계획 수립 ▶ 세무2과-9415(2023.11.16.)호

나. 주요성과

- ☐ 자동차세 납기내 적극적 징수 독려로 목표액 초과 달성
 - 정기분 납기마감일 카카오톡톡 일괄 발송으로 납기내 징수율 제고에 노력
 - 납기내 고액 체납자 납부 독려 및 조기 차량 압류 등 적극적인 체납 처분 실시
 - 자동차세 세입목표액 11,025백만원 대비 421백만원 초과달성(3.8%)
- ☐ 자동차세 연납 공제율 변경사항 홍보를 통한 민원 방지에 노력
 - 19,380건 4,236백만원 징수로 목표액의 38.4% 조기 확보
(공제율 7%→5% 감소로 2022년 대비 285건 15백만원 감소)

다. 개선사항

- ☐ 자동차세의 경우 타세목 대비 징수율이 상대적으로 저조한 세목으로 사실상 폐차차량 일제 조사로 부과 적정성 제고 및 번호판 영치 등 체납처분이 요구됨.

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 분기별 목표율 설정은 市 월별징수목표 달성액에 의거 배분

나. 목표의 적극성

- 다양한 자동차세 납부 홍보 및 번호판 영치, 압류, 차량공매 등 적극적 징수활동 전개

다. 구정 기여도

- 세입목표액 11,025백만원 대비 421백만원 초과달성(3.8%)

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
자동차세 징수 목표율 달성	90.6%	89.9%	99.2%	지방세 징수실적 보고서

성과지표 2 주민세 징수목표율 달성

1

총 평

- 주민세 사업소분 징수 방법 변경에 따른 납세자 불편 최소화 위해 납부서 발송으로 납세 편의 제공
- 2023년도부터 개인사업자의 과세기준이 직전 연도 부가가치세 과세표준액 4,800만원 이상에서 8,000만원 이상으로 완화되어 소규모 사업장의 주민세 부담 경감
- 주민세(종업원분) 일제조사로 상반기 목표액 초과 달성

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 분기별 목표액을 설정·관리함으로써 성과목표율 대비 1.4% 초과 달성
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 목표율 15.5% 달성	○ 목표율 17.2% 달성
	○ 1월~3월 주민세 종업원분 신고납부	○ 주민세 종업원분 신고납부 건수 금액 (234건, 605백만원)
2분기	○ 목표율 32.0% 달성	○ 목표율 38.7% 달성
	○ 4월~6월 주민세 종업원분 신고납부	○ 주민세 종업원분 신고납부 건수 금액 (403건, 757백만원)
3분기	○ 목표율 82.4% 달성	○ 목표율 89.9% 달성
	○ 주민세 개인분, 사업소분 신고납부 ○ 7월~9월 종업원분 신고납부	○ 주민세(개인분·사업소분) 부과징수계획 ▶ 세무2과-5809(2023.07.14.)호 ○ 주민세 종업원분 신고납부 건수 금액 (216건, 493백만원)
4분기	○ 목표율 94.2% 달성	○ 목표율 95.5% 달성
	○ 10월~12월 주민세 개인분, 사업소분, 종업원분 신고납부	○ 주민세 종업원분 신고납부 건수 금액 (248건, 555백만원)

나. 주요성과

- ☐ 주민세 개인분·사업소분 적극적 징수 독려로 징수율 101.4% 달성
 - 납기내 카카오 알림톡 발송 ⇒ 8월 : 16,086건 (개인분, 사업소분)
 - 납기내 징수율 재고를 위한 관내 금융기관 및 공동주택 홍보활동
 - 개인분 징수액 54,899건 543백만원 전년 대비 동일 (73.9% 징수)
 - 사업소분 신고납부액 6,220건 694백만원 전년 대비 8.6% 감소 (75.2% 징수)
- ☐ 주민세 종업원분 누락세원 발굴 등 적극적 신고납부 독려로 징수율 상승
 - 주민세 종업원분 1,364백만원 징수로 상반기 목표액 1,011백만원 대비 34.9% 초과 달성

다. 개선사항

- ☐ 대규모 공동주택 준공을 위한 사업장 증가로 종업원분 신고 접수시 누락 등 발생하지 않도록 철저한 조사 및 관리

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 분기별 목표율 설정은 市 월별징수목표 달성액에 의거 배분

나. 목표의 적극성

- 다양한 주민세 납부 홍보 및 누락세원 발생 가능성을 사전에 조사하여 과세자료 관리에 적극 기여

다. 구정 기여도

- 목표율 대비 1.4% 초과 달성으로 세수 증대에 기여

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
주민세 징수 목표율 달성	94.2%	95.5%	101.4%	지방세 징수실적 보고서

성과지표 3

지난년도 지방세 징수 목표액 달성

1

총 평

- 지난년도 지방세 징수액 1,466백만원 중 구세 징수액은 587백만원으로 목표액(530백만원) 대비 110.7% 초과 달성, 시세 징수액은 879백만원으로 목표액(504백만원) 대비 174.4% 초과 달성
- 세정정책담당관-173(2023.1.4.)호 공문에 따라 지난년도 시세 징수 목표액 배분
- 고금리·고물가 등의 요인으로 경기침체가 장기화됨에 따라 어려운 징수여건에도 불구하고 적극적이고 체계적 징수활동을 위해 상·하반기 체납세 일제정리기간 운영하여 지난년도 지방세 징수 목표율 대비 10.7% 초과 징수함

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 달성과정 일정별 추진사항

- 선순위 채권확보 및 적극적 징수를 위해 상·하반기 체납세 일제정리기간을 체계적으로 운영하여 성과목표율 대비 10.7% 초과 달성

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 목표액 20% 달성	○ 지난년도 지방세 징수액 968백만원 중 구세 징수액은 298백만원으로 목표액(530백만원) 대비 56.2% 달성
	○ 지방세 체납액 정리 종합계획 수립	○ 이월 체납세 정리 및 체납처분
2분기	○ 목표액 50% 달성	○ 지난년도 지방세 징수액 1,209백만원 중 구세 징수액은 440백만원으로 목표액(530백만원) 대비 83.0% 달성
	○ 상반기 체납세 일제정리기간 운영	○ 상반기 체납세 일제정리기간 운영 (2023. 4. 1 ~ 6. 30.)
3분기	○ 목표액 70% 달성	○ 지난년도 지방세 징수액 1,333백만원 중 구세 징수액은 522백만원으로 목표액(530백만원) 대비 98.4% 달성
	○ 강력한 체납처분, 행정제재 추진	○ 행정제재예고문 발송 등 강력시행
4분기	○ 목표액 100% 달성	○ 지난년도 지방세 징수액 1,466백만원 중 구세 징수액은 587백만원으로 목표액(530백만원) 대비 110.7% 달성
	○ 하반기 체납세 일제정리기간 운영	○ 하반기 체납세 일제정리기간 운영 (2023. 10. 1 ~ 12. 31.)

나. 주요성과

- ☐ '23년 지방세 체납액 정리실적 평가 '장려' 수상(부산광역시 주관)
- ☐ 지난년도 지방세 징수목표액 초과 달성
 - 징수목표액 530백만원 대비 징수액이 587백만원으로 57백만원 초과 징수하여 목표액 대비 110.7% 초과 달성
- ☐ 강력한 체납처분 및 다양한 행정 제재로 징수 활동 전개
 - 전국 동시 조회·제공되는 국세환급금 등의 채권에 대한 선순위 확보를 위한 신속한 압류
 - 관내 거주 외국인의 지방세 체납액이 날로 증가함에 따라 외국인에 대한 납세의식 고취 및 체납 징수활동 강화
 - 신탁재산의 물적납세의무자 지정 등 체납세 징수를 위한 전방위적 압박으로 재정확충 노력
 - 제2차 납세의무자의 전국재산조사를 통해 재산추적 및 압류실시로 조세채권을 확보하여 체납징수 노력
 - 부동산(신탁) 및 체납 차량에 대한 공매예고를 통한 체납세 징수
- ☐ 보다 더 친절한 세정구현을 위한 민원편의 시책 발굴 노력
 - 전세사기 피해예방을 위한 임차인의 임대인 미납지방세 열람 홍보
 - 체납차량 번호판 영치 예고 카카오톡 알림톡 발송 시 간편납부 안내
 - 복지사각지대에 있는 체납자의 맞춤형 체납정리를 위해 자동차 공매를 추진하여 조세채권을 확보하고 체납자의 경제적 재기 지원

다. 개선사항

- ☐ 세입특수요인 등을 면밀히 분석하여 지난년도 목표액 산정노력
 - 市 세정정책담당관의 지난년도 시세 목표액 시달 시 안정적인 세입확보를 위하여 보다 정확한 징수목표액 산정을 위한 노력 필요
- ☐ 신속·정확한 체납정리를 위해 체납정리계 전직원의 협동 노력
 - 지방세 체납자의 압류된 장기미집행 압류에 대해 일제정리를 체납정리계 전직원이 합심하여 추진함으로써 체납관리에 효율을 기함

3**지표품질****가. 지표의 적합성**

- 적극적 체납세 징수로 지방재정 확충 및 건전재정에 기여

나. 목표의 적극성

- 목표액 대비 징수실적을 초과달성을 위해 적극적 징수활동 전개

다. 구정 기여도

- 체납세 징수액 극대화를 위한 적극적 체납처분으로 재정확충에 기여
- 민원편의 시책 발굴로 친절세정 구현 및 구정이미지 향상에 기여
- 다각적 채널을 이용한 체납자별 징수가능 여부 판단하고 부실채권을 과감히 정리함으로써 이월액을 최소화하고 건전재정에 기여

4**목표 달성률**

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
지난년도 징수 목표액 달성	100% (530백만원)	110.7% (587백만원)	110.7%	지방세 징수실적 보고서

성과지표 4

체납차량 번호판 영치

1

총 평

- 등록번호판 영치를 통한 자동차세 체납징수 효과 극대화
- 지방재정 확충 및 지방세의 성실한 납부에 대한 경각심 고취
- 관내 공동주택 안내문 배포 및 영치예고 알림톡 발송 등 사전 홍보 활동 노력으로 목표율 대비 1.2% 초과달성
- 영치 현장에서 발생하는 악성민원에 대응하기 위한 직원 보호조치 필요

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 분기별 목표 대수를 설정·관리함으로써 성과목표대수 대비 1.2% 초과 달성
- ☐ 영치활동 전 사전 홍보를 통한 자동차세 체납액 징수율 제고
 - ※ 영치예고 알림톡 연간 1,781건 발송 / 안내팜플렛 공동주택단지 81곳 5,000매 배포
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 징수목표대수 12% 달성	○ 징수목표대수 18% 달성 (목표대수 250대 대비 45대 징수)
	○ 상설영치반 운영	○ 상설영치반 운영
2분기	○ 징수목표대수 48% 달성	○ 징수목표대수 45.6% 달성 (목표대수 250대 대비 114대 징수)
	○ 야간영치반 운영(6월), 상설영치반 운영	○ 자동차 등록번호판 야간영치 추진계획 세무2과-4053(2023.04.27.)
3분기	○ 징수목표대수 64% 달성	○ 징수목표대수 57.2% 달성 (목표대수 250대 대비 143대 징수)
	○ 상설영치반 운영	○ 상설영치반 운영
4분기	○ 징수목표대수 100% 달성	○ 징수목표대수 101.2% 달성 (목표대수 250대 대비 253대 징수)
	○ 야간영치반 운영(10월), 상설영치반 운영	○ 자동차 등록번호판 야간영치 추진계획 세무2과-8175(2023.10.05.)

나. 주요성과

- ☐ 체납차량 번호판 영치 목표 대수 250대 대비 3대 초과달성
- 체납차량 번호판 영치 징수실적 253대(목표대수 250대)

다. 개선사항

- ☐ 법령개정에 따른 홍보 및 현장 악성민원 대응방안 마련
- 자동차관리법 개정으로 영치 후 24시간 이내 주행도 불법이며, 관련사항에 대한 대민홍보 전개
- 영치현장에서 영치를 고의로 방해하거나 차량 파손 관련 민원을 넣는 등 현장민원에 대응하기 위한 영상기록장치 운영 검토

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 2건 이상 체납차량 2,514대의 10%로 1년 이상 자동차세를 납부하지 않은 차량에 대한 징수활동에 집중

나. 목표의 적극성

- 징수실적 초과달성을 위해 공동주택단지 순회단속 등 적극적인 징수활동 전개

다. 구정 기여도

- 징수율 제고를 위한 적극적인 체납처분활동으로 재정확충에 기여

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
체납차량 번호판 영치	250대	253대	101.2%	지방세정보시스템 관내/관외 영치등록화면 분기별 캡처파일

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 탄소중립 에코 지방세정 운영 및 세외수입 징수목표액 달성
 - 종이고지서 없이 「탄소중립 지방세 납부」로 에코수영 구현
 - 새롭고 편리한 개별주택가격 열람 방식 제공
 - 소액 지방세 환급금 신속 지급으로 납세자 권익보호
 - 지난년도 일반회계 세외수입 징수목표액 100% 달성
 - 납세환경 변화에 따른 다양한 전자납부 서비스 제공

나. 추진성과

- ☐ 「탄소중립 지방세 납부」 전자고지 신청 확대 : 달성률 101.6%
 - 전자고지 목표건수 120%(51,000건) / 추진실적 122%(51,827건)
- ☐ 「개별주택가격 카톡 알리미」 이용자 증대 : 달성률 112%
 - 카톡 알리미 목표건수 100%(150건) / 추진실적 112%(168건)
- ☐ 지방세 환급금 지급률 : 달성률 99.8%
 - 지방세 환급금 목표지급률 99.5% / 추진실적 99.3%
- ☐ 지난년도 일반회계 세외수입 징수목표액 달성률 : 104.6%
 - 징수목표액 100%(800백만원) / 추진실적 104.6%(837백만원)

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 전자고지 신청을 제고를 위하여 신규납세자에 적극적 홍보
- ☐ 카톡 알리미 신청을 제고를 위하여 개별주택 소유자 등에 지속적 홍보
- ☐ 다양한 방법으로 환급 신청을 할 수 있음에도 미환급금 대부분이 소액이라 환급권리자의 무관심으로 방치되는 경우가 많고, 지방세 미환급금 안내문 연중 발송에도 안내문 반송, 수취인 불명, 사망 등으로 환급률 100% 달성은 어려움
- ☐ 환가가치가 없는 압류된 재산 등을 장기간 방치하다 보니 체납액 누증으로 인한 불필요한 행정력 낭비를 초래
 - 멸실 또는 경·공매로 소유권이전 된 압류 재산 등을 해지하고 대체압류를 추진하는 등 실익있는 채권확보를 통한 세입증대 추진

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1

「탄소중립 지방세 납부」 전자고지 신청 확대

1

총 평

- 종이고지서 없이 지방세를 납부할 수 있는 「전자고지」 확대를 통한 탄소중립 실천
- 구민과 함께하는 지속가능한 실천으로 에코수영 실현 및 납기 내 징수율 제고를 통한 안정적인 세수 확보

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 탄소중립 지방세 납부 전자고지 신청확대를 위한 추진 계획을 수립, 납세자에 적극적으로 홍보활동을 전개하여 목표를 초과 달성함
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
2분기	○ 전자고지 건수 10,200건 달성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전자고지 건수 <u>12,729건</u> ○ 탄소중립 지방세 납부 전자고지 신청 확대 추진계획(세무2과-3735, 2023.5.4.) ○ 부동산 취득자에 홍보 안내 카톡 발송 ○ 구 홈페이지 팝업창 및 알림마당 홍보문 게시 ○ 종이고지서 발송시 「위택스 전자고지 신청」 바로가기 QR코드 인쇄 발송(자동차세 납세고지서 6만건, 과년도 체납고지서 6만건)
3분기	○ 전자고지 건수 42,503건 달성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전자고지 건수 <u>43,010건</u> ○ 종이고지서 발송시 「위택스 전자고지 신청」 바로가기 QR코드 인쇄 발송(재산세,주민세 납세고지서 27만건, 과년도 체납고지서 3만건)
4분기	○ 전자고지 건수 51,000건 달성 (전년대비 증 8,497건, 120%)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전자고지 건수 <u>51,827건</u> ▷ 전년건수 42,503건 대비 121.9% 목표달성 ○ 종이고지서 발송시 「위택스 전자고지 신청」 바로가기 QR코드 인쇄 발송(자동차세 납세고지서 4만건, 과년도 체납고지서 6만건)

나. 주요성과

- 지방세 전자고지 건수 51,827건으로 전년대비 21.9% 증가로 목표 달성
(2022년도 전자고지 건수 42,503건)
- 지방세 전자고지 신청 확대를 위한 홍보 활동
 - 지방세 정기분 납세고지서 및 과년도 체납고지서 일괄발송 시
「위택스 전자송달 신청」바로가기 QR코드 인쇄
 - 발송건수 : 52만건 (정기분 37만건, 과년도 체납분 15만건)
 - 부동산 취득자에 홍보 안내 카톡 발송
 - 부동산 취득자에 전자고지 안내문 카톡 알리미 발송
 - 발송 건수 : 1,649건
 - 구 홈페이지 팝업창 및 알림마당 홍보문 게시
 - 전 부서 및 동 행정복지센터 회의자료 배포

다. 개선사항

- 지방세 정기분 세목 납기내 전자고지 신청을 제고
 - 전자고지 신청을 제고를 위하여 신규납세자에 지속적 홍보

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 미래세대와 환경을 생각하는“2050 탄소중립”시대정신 실천
- 구민과 함께 에코수영 구현을 위해 지속가능한 실천약속 발굴
- 종이고지서 없이 지방세를 납부하는 전자고지 신청 확대

나. 목표의 적극성

- 지방세 전자고지 건수 전년대비 120% 목표 설정
 - 2022년 전자고지 건수 42,503건, 2023년 51,000건 목표

다. 규정 기여도

- 「탄소중립 지방세 납부」 즉, 종이고지서 없는 지방세 납부로 탄소중립

실천에 동참

- 구민과 함께하는 지속 가능한 실천으로 에코수영 실현
- 전자고지 및 자동이체 신청·납부시 세액 감면으로 납세자 이익 도모
 - 전자고지 800원, 자동이체 800원, 모두 신청한 경우 1,600원 세액 감면

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
「탄소중립 지방세 납부」 전자고지 신청 확대	120%	121.9%	101.6%	관련공문 세무2과_2-1_목표달성_「탄소중립 지방세 납부」전자고지 신청확대 추진 결과 보고서 제출

※ 달성목표 : 2022년 전자고지 건수 42,503건 대비 120% 목표 설정

추진실적 : 2023년 전자고지 건수 51,827건 / 121.9% 실적 달성

성과지표 2

「개별주택가격 카톡 알리미」 이용자 증대

1

총 평

- 주택소유자 등이 한번 신청하면 3년간 편하게 카카오톡으로 개별주택가격을 확인할 수 있는 시책
- 인터넷 등으로 매번 직접 가격 확인하는 번거로움 해소
- 개별주택 소유자의 연령을 고려한 차별화된 안내 서비스 제공으로 구정 신뢰도 향상

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 소통하는 「개별주택가격 카톡 알리미」 추진 계획을 수립, 개별주택 소유자에 적극적으로 홍보활동을 전개하여 목표를 초과 달성함
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 개별주택가격 카톡 알리미 발송 건수 75건 달성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개별주택가격 카톡 알리미 발송 건수 81건 ○ 개별주택가격 카톡 알리미 추진 계획 (세무2과-1194, 2023.2.8.) ○ 구 홈페이지 팝업 및 배너 ○ 새수영 수영장구보 홍보문 게재 ○ 전 부서 및 동 행정복지센터 회의자료 배포
2분기	○ 개별주택가격 카톡 알리미 발송 건수 150건 달성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개별주택가격 카톡 알리미 발송 건수 168건 ▷ 성과 목표 150건 대비 18건(12%) 초과 달성

나. 주요성과

- ☐ 개별주택가격 카톡 알리미 발송 건수 168건으로 성과목표 달성
- ☐ 개별주택가격 카톡 알리미 추진을 위한 홍보 활동
 - 구 홈페이지 팝업 및 배너
 - 새수영 수영장구보 홍보문 게재
 - 전 부서 및 동 행정복지센터 회의자료 배포

다. 개선사항

- ☐ 개별주택가격 카톡 알리미 신청을 제고
- ☐ 카톡 알리미 신청을 제고를 위하여 개별주택 소유자 등에 지속적 홍보

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 개별주택가격에 대한 관심 증가
- 인터넷 등으로 매번 직접 가격 확인하는 번거로움 해소 필요
- 개별주택 소유자의 연령을 고려한 차별화된 안내 서비스 필요
- 이의신청 등 법정기간 실기로 정당한 권리행사 불가 방지

나. 목표의 적극성

- 개별주택가격 카톡 알리미 발송 건수 150건 목표 설정
- 2022년 100건 대비 50% 증대

다. 규정 기여도

- 개별주택가격에 대한 관심 증가에 발맞춰 신속하고 정확한 정보 제공
- 관내 거주 고령 개별주택 소유자에 대한 차별화된 서비스 제공
- 이의신청 등 법정기간 실기로 정당한 권리행사 미연에 방지
- 인터넷 등으로 직접 가격 확인하는 번거로움 해소를 규정 신뢰감 상승

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
「개별주택가격 카톡 알리미」 이용자 증대	150건	168건	112%	관련공문 세무2과_2-2_목표달성_개별주택가격 카톡 알리미 추진 결과 보고서 제출

성과지표 3 지방세 환급금 지급률

1

총 평

- 지방소득세(종합소득) 확정신고분 일괄 환급처리 및 1천만원 이상 지방소득세, 취득세(부동산) 고액환급금 1,405백만원 지급 등으로 지급률 99.3% 달성
 - 지방세 미환급금 지급안내문 매월 일제발송 및 신청 안내로 미환급금 감소로 인하여 지방세 환급금 지급률을 목표 대비 99.8% 달성
- ※ 2023년 미환급금 이월액 : 27,154천원(2023.12.31.기준)

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 지방세 환급금 정리 추진사항

- 매월 지속적으로 환급안내문 발송 및 전화독려
- 문자, 전화, 위택스 등 다양한 신청방법을 환급안내문에 기재
- 지방세 체납액이 있을 경우 체납액에 우선 충당 후 잔액환급
- 환급금 소멸시효(5년) 경과시 세외수입 세입처리
- 5만원 이하 소액 환급금을 대상으로 환급금 기부제 시행

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○과오납금 환급결의 대상 중 미지급자 정리	○지방세환급금 발생 3,815건(751백만원) 지급 3,470건(746백만원) ⇒ 지급률 99.3%
2분기	○과오납금 환급결의 대상 중 미지급자 정리	○지방세환급금 발생 24,319건(2,772백만원) 지급 22,145건(2,672백만원) ⇒ 지급률 96.4%
3분기	○과오납금 환급결의 대상 중 미지급자 정리	○지방세환급금 발생 31,763건(3,407백만원) 지급 30,319건(3,370백만원) ⇒ 지급률 98.9%
4분기	○과오납금 환급결의 대상 중 미지급자 정리	○지방세환급금 발생 35,760건(3,799백만원) 지급 34,160건(3,772백만원) ⇒ 지급률 99.3%

나. 주요성과

□ 「지방세 소액 환급금 기부제」 시행

- 2023년 5만원 이하 소액 지방세 환급금을 대상으로 지방세 소액 환급금 기부제 연장 시행
- 환급안내문 발송 시 기부 안내문 및 동의서 동봉하여 SNS 등으로 신청받아 사회복지공동모금회 부산지회로 환급금 기부처리
- 기부실적 : 138건 1,333천원 (2023.12.31. 기준)

다. 개선사항

□ 지방세 환급금 지급현황

- 다양한 방법으로 환급 신청을 할 수 있음에도 미환급금 대부분이 소액이라 환급권리자의 무관심으로 방치되는 경우가 많고, 지방세 미환급금 안내문 연중 발송에도 안내문 반송, 수취인 불명, 사망 등으로 환급률 100% 달성은 어려움

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 지방세 환급금 발생액 대비 환급액 비율을 지표로 한 산식은 적절

나. 목표의 적극성

- 전년치 실적을 참고하여 목표율 조정

다. 구정 기여도

- 방치되고 있는 미환급금을 적극적으로 납세자에게 돌려줌으로써 납세자의 권익보호 및 구민과 함께하는 신뢰세정 구현

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
지방세 환급금 지급률	99.5%	99.3%	99.8%	지방세환급금 집계표

성과지표 4

지난년도 일반회계 세외수입 징수목표액 달성을

1

총 평

- 혼돈의 국제정세 속에서 국내 경기둔화, 부동산 시장 침체, 고금리 등으로 서민경제는 침체하고 납부여력을 상실한 체납자 수는 증가하여 세수확보가 녹록치 않음에도 신속한 체납처분과 맞춤형 납부 독려로 837백만원을 징수하여 2023년 징수목표액 800백만원 대비 104.6% 달성

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 징수목표액 달성을 위한 분기별 목표액을 설정하고 체계적인 체납세 징수를 위한 계획 수립 및 부서별 정리방안 보고회를 개최하는 등 체납세 징수에 모든 행정력 집중하여 추진
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 10% 달성	○ 33.9%달성(271백만원 징수)
	○ 2023년 세외수입 체납액 종합 정리계획 수립	○ 2023년 세외수입 체납액 정리 종합계획 수립 ▶ 세무2과-1647(2023.2.24.)호
2분기	○ 35% 달성	○ 52.6%달성(421백만원 징수)
	○ 상반기 세외수입 체납액 일제정리기간 운영	○ 상반기 체납액 일제 정리기간 운영 (2023.4.1 ~ 6.30.) ○ 지난년도 세외수입 체납분 압류재산 일제정비 추진 ▶ 세무2과-3288(2023.4.19.)호
3분기	○ 50% 달성	○ 89.6%달성(717백만원 징수)
	○ 체납처분(부동산공매, 재산압류, 채권 압류 등) 및 행정제재 (관허사업제한, 대금지급정지 등)	○ 하반기 세외수입 체납액 정리계획 수립 ▶ 세무2과-7363(2023.9.6.)호 ○ 체납처분 및 행정제재 추진 ○ 분임부서 체납정리 지도점검 ▶ 세무2과-6707(2023.8.16.)호
4분기	○ 100% 달성	○ 104.6% 달성(837백만원 징수)
	○ 하반기 체납액 일제정리기간 운영 및 현년도 체납액 정리대책 보고회 개최	○ 하반기 체납액 일제 정리기간 운영 (2023.9.1 ~ 12.31.) ○ 세외수입 체납액 이월 최소화 보고회 개최 ▶ 세무2과-8871(2023.10.30.)호

나. 주요성과

- 세외수입(일반회계) 체납액 852백만원 징수(예산목표액 대비 103.9%)
 - 부동산, 차량 및 채권(지방세 환급금) 등 재산압류 > 923건 838백만원
 - 세외수입 분납안내 카카오톡 알림톡 발송
 - 대 상 : 지난년도 세외수입 체납자 중 분납신청자
 - 기 간 : ' 23. 4월 ~ ' 23. 12월
 - 건수금액 : 174명 / 378백만원
 - 장기 미집행 압류물건 재정비로 체납정리 효율성 증대
 - 정비방법: 부동산 경·공매낙찰 소유권이전, 차령초과 말소 및
 멸실인정 차량 직권압류해제
 - 정비건수금액 : 399명 / 617건 / 66백만원

(단위 : 명, 건, 백만원)

부동산			자동차		
인원	건수	체납금액	인원	건수	체납금액
176	383	8	223	234	58

- 세외수입 체납자 맞춤형 납부 독촉 안내문 발송
 - 대 상 : 지난년도 세외수입 50만원 이상 체납자
 - 기 간 : ' 23. 8. 10 ~ ' 23. 8. 31.
 - 건수금액 : 953건 / 6,359백만원

다. 개선사항

- 고액·상습 체납자의 체납정리를 위한 직원별 책임정리제 실시
 - 세외수입 징수 목표액 조기 달성 및 지방재정 확충
- 생활 커뮤니티 플랫폼으로 세외수입 관련 홍보 활동 다변화 추진
 - 편리한 납부방법 플랫폼 게재로 MZ세대도 쉽게 이용 할 수 있도록
 홍보
- 자동차 관련 과태료 합동 번호판영치 추진(상·하반기)
 - 과태료 부과 분임부서와 합동으로 번호판 영치를 추진함으로써
 체납세 징수강화에 기여

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 체납세 징수 증대를 통한 건전한 지방재정 운영
 - 세외수입 체납액 일제정리 기간 운영(연2회)
 - 세외수입 체납액 이월 최소화 보고회 개최로 징수율 극대화
 - 신속한 체납처분 실시 및 행정규제

나. 목표의 적극성

- 지난년도 일반회계 세외수입 징수목표액 달성
 - 상반기 목표액 35%(210백만원) 대비 17.6%(421백만원) 초과달성
 - 하반기 목표액 100%(800백만원) 대비 4.6%(837백만원) 초과달성
- 지난년도 세외수입 징수율 제고를 위한 적극적인 납부안내
 - 세외수입 체납자 맞춤형 납부독촉 안내문 발송으로 자진 납부 도모
 - 매월 분납자 납부방법 알림톡 및 문자 발송으로 성실납세 유도

다. 긍정 기여도

- 어려운 경제여건을 감안하여 체납자와 더불어 상생하는 맞춤형 체납처분 추진
- 세외수입 체납정리 지도·점검, 보고회 개최 등 분임부서와의 협력 강화
- 세외수입계 체납전담부서의 민원통합관리로 납부자 불편함 해소

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
지난년도 일반회계 세외수입 징수목표액 달성	100%	104.6%	104.6%	세외수입 징수보고서

복 지 정 책 과

복지정책과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	민관협력의 구심점으로서 주민주도의 지역복지 강화	지역사회보장협의체 운영	100%	110%	110%
		지역사회서비스투자 사업 활성화	96%	100%	102.4%
2	구민중심 맞춤형 서비스를 통한 복지체감도 향상	찾아가는 보건복지서비스 방문상담 실적	100%	96%	96%
		통합사례관리 운영 실적	100%	134.5%	134.5%
		취약계층 온라인 수강권 지원사업 운영 실적	100%	70%	70%
3	아동이 행복한 아동친화도시 조성	아동친화도시 조성사업 추진	100% (12회)	108% (13회)	108%
		아동학대예방 구민교육 운영	100% (11회)	109% (12회)	109%
4	아동의 건강한 꿈과 행복의 출발! 드림스타트	드림스타트 대상자 지역자원 서비스 연계	100% (94건)	103% (97건)	103%

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 민관이 함께 참여하는 지역사회보장협의체 구성 및 운영
- ☐ 사회서비스를 통해 지자체별 특성과 지역주민의 다양한 욕구를 충족시킬 수 있는 보편·예방적 복지서비스를 실시함으로써 지역주민의 복지증진 및 삶의 질 향상

나. 추진성과

- ☐ 지역사회보장협의체 사무국 운영 활성화
 - 단독 사무실 마련으로 협의체 기능 강화
 - 전담인력(3명) 배치 및 전문성 강화로 지역사회보장협의체 활성화
- ☐ 지역사회보장협의체 운영 내실화
 - 지역사회보장협의체 회의 정례화
 - 대표협의체 연 7회, 실무협의체 연 6회, 동 협의체 110회, 동 협의체 연합회 4회
 - 제4기 지역사회보장계획의 2022년도 연차별 시행계획 평가: 보건복지부 대상 수상
 - 제5기 지역사회보장계획 2023년도 연차별 시행계획 모니터링 2회 추진
 - 제5기 지역사회보장계획의 2024년도 연차별 시행계획 수립
- ☐ 민관협력 공동기획사업 추진
 - 저소득 취약계층 밀키트 지원 사업 : 100세대, 5,000천원
 - 2023년 행복수영 나눔 페스티벌 개최 : 5.12.~5.14. 사회복지시설 16개소 및 區 3개부서 참여, 17개 부스, 70개 프로그램 운영, 방문객 27,000명
 - 복지정보 안내자 복지도슨트 양성 : 20명, 교육 5회, 1,440천원
- ☐ 지역사회서비스투자사업 예산 100% 집행
 - 잔여예산 집행을 위한 대기자 중 추가선정 1회 166명
- ☐ 지역사회서비스 투자사업 홍보
 - 구 홈페이지 팝업창, 알림마당 신청기간 및 서비스정보 게재
 - 공공데이터 포털 제공기관 현황 제공 및 현행화
 - 사업안내 홍보 X배너 제작·설치 : 각 동행정복지센터 10개소
 - 사업홍보 볼펜 제작·배부 : 1,800개

- 부정수급 예방을 위한 제공기관 지도 점검 실시 23개소
 - 행정처분(경고) 7건, 부당이득금 환수 1건 682천원, 행정지도 16건

다. 문제점 및 개선방안

- 협의체 조직이 5개로 참여인원이 약260명에 달해, 체계적인 관리에 어려움이 있음.
- 지역사회보장협의체 활성화를 위한 사업비 중 포상금 및 외부 공모 사업 선정에 따른 사업비가 많은 비중을 차지하여 연속사업 추진을 저해하므로 사업의 연속성을 위해 예산(구비) 증액 필요
- 매월 2개월이상 장기 미이용자 전자바우처시스템 자료 추출 후 동 행정복지센터에 배부하여 이용의사 유무 유선통화 후 중지처리로 생성 대비 이용률을 높였음
- '23년 7월 예산 증액에 따른 대기자 중 7월 166명 추가선정으로 지역 사회서비스투자사업 100% 예산집행함
- 사회서비스 이용자가 없는 제공기관 3개소 폐업 수리하여 행정 신뢰성 제고

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 지역사회보장협의체 운영

1

총 평

- 다양한 지역주민과 함께 민관협력을 통한 주민참여형 복지 실현
- 지역사회보장협의체 사무국 운영, 동 협의체 활성화 지원으로 특화사업 추진

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 지역사회보장협의체 활성화 및 운영 내실화를 위하여 대표협의체, 실무협의체 및 동 협의체 등 관련 회의를 적극 추진하였음.
- 대표협의체 7회, 실무협의체 6회, 동 협의체 110회, 동 협의체 연합회 4회 총 127회 개최

☐ 달성과정 이행률 : 정상추진

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 협의체 회의 개최 28회	○ 회의개최 37회 - 대표협의체 2회, 실무협의체 2회 - 동 협의체 32회, 동 협의체 연합회 1회
2분기	○ 협의체 회의 개최 29회(누적 57회)	○ 회의개최 31회(누적 68회) - 대표협의체 1회, 실무협의체 1회 - 동 협의체 28회, 동 협의체 연합회 1회
3분기	○ 협의체 회의 개최 29회(누적 86회)	○ 회의개최 29회(누적 97회) - 대표협의체 1회, 실무협의체 2회 - 동 협의체 25회, 동 협의체 연합회 1회
4분기	○ 협의체 회의 개최 29회(누적 115회)	○ 회의개최 30회(누적 127회) - 대표협의체 3회, 실무협의체 1회 - 동 협의체 25회, 동 협의체 연합회 1회

○ 회의개최 실적

구분	1분기	2분기	3분기	4분기
합계	37	31	29	30
대표협의체	2	1	1	3
실무협의체	2	1	2	1
동 협의체	32	28	25	25
동 협의체 연합회	1	1	1	1

나. 주요성과

□ 지역사회보장협의체 운영 내실화

- 대표협의체, 실무협의체, 동 협의체 등 회의 정례화
- 대표협의체 21명, 실무협의체 21명, 동 협의체 171명 위원 관리
- 동 협의체 민간위원장 연합회 10명

□ 지역사회보장협의체 사무국 운영 활성화

- 단독 사무실 마련으로 협의체 기능 강화
- 전담인력(3명) 배치 및 전문성 강화로 지역사회보장협의체 활성화

□ 동 지역사회보장협의체 마을계획 추진 및 특화사업 시행

- 전 동 지역주민 사회보장 욕구 조사 결과를 바탕으로 주민참여를 통한 마을계획 추진 및 특화사업 시행

□ 민관협력 공동기획사업 추진

- 저소득 취약계층 밀키트 지원 사업 : 100세대, 5,000천원
- 동 협의체 특화사업 지원 : 10개동 10,000천원
- 복지정보 안내자 프로그램 「복지도슨트 양성」
: 동 협의체 위원 20명, 복지정보 교육 5회, 1,440천원
- 행복수영 나눔 페스티벌 개최 : 5.12.~5.14. 사회복지시설 16개소 및 區 3개부서 참여, 17개 부스, 70개 프로그램 운영, 방문객 27,000명
- 2023년(제1회) 지역사회보장협의체 성과공유회 : 위원80여명, 3,000천원

□ 지역사회보장계획 수립 및 평가

- 2022년도 연차별 시행계획 시행결과 평가 : 보건복지부 대상 선정
- 제5기 지역사회보장계획 2023년도 연차별 시행계획 모니터링 2회
- 제5기 지역사회보장계획의 2024년도 연차별 시행계획 수립

□ 수영구플러스행복센터 운영

- 청년1인가구 사회적관계 형성 및 소통프로그램 추진 : 3,000천원
- 홈페이지 대관시스템 구축·오픈 : 대관 263건 1,818여명 이용
- 타 기관 방문(벤치마킹) : 전남 진도군청 등 6개소 72명 방문

□ 사회복지공동모금회 연계 협의체 활성화 지원사업 추진

- 소아암환자 신선식품 지원 사업 : 7명, 월 20만원(자연드림 상품권), 8,600천원
- 폭염대비 취약계층 여름 냉감패드 지원 : 80세대, 10,000천원
- 사회복지공동모금회 협의체 활성화 공모 당선 : 30,000천원

다. 개선사항

- 민관협력 지역복지 사업의 구심점으로서 협의체 활성화 사업을 추진 하였으나, 관련 예산이 포상금 및 외부 공모사업 선정에 따른 사업 비로 한정되어 있어, 연속사업으로 추진하는데 어려움이 있음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 지역복지 발전을 위하여 지속적인 협의체 회의 개최를 통한 지역복지 방향 설정 및 사업추진이 필요하여 회의개최 횟수를 지표로 설정

나. 목표의 적극성

- 코로나19 사태 장기화로 회의개최 어려움 발생하였으나 지역사회 복지 실현을 위해 철저한 방역 조치 후 적극적으로 회의 개최

다. 긍정 기여도

- 사회복지공동모금회 지역사회보장협의체 활성화 공모 사업 선정으로 특화사업비 30,000천원 확보 및 사업 수행으로 주민복지 향상에 기여

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
지역사회보장협의체 운영	회의개최 115회	회의개최 127회	110%	<ul style="list-style-type: none"> - 복지정책과-1193(2024.1.10.)호 시 제출 자료 <ul style="list-style-type: none"> ☞ 대표협의체, 실무협의체, 동 연합회 회의실적 확인 - 복지정책과-1354(2024.1.11.)호 동 협의체 운영결과 보고 <ul style="list-style-type: none"> ☞ 동 협의체 회의실적 확인

성과지표 2**지역사회서비스투자사업 활성화****1****총 평**

- 2023년 목표집행률을 98%로 설정하고, '동화야 놀자' 외 9개 사회서비스 투자사업을 원활히 운영하여, 집행률 100%로 목표를 초과달성함

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 지역사회서비스투자사업 이용률을 높이기 위한 지속적 노력
 - 구 홈페이지 지역사회서비스투자사업 정보 게재 및 제공기관 현행화
 - 잔여예산 집행을 위한 대기자 중 추가선정 1회 166명
 - 장기 미사용자에 대한 이용 독려 안내
 - 제공기관 점검을 통해 서비스 제공현장의 투명성과 신뢰도를 높여 이용자가 만족할 수 있도록 서비스 품질 향상 도모

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○예산대비 실제 집행률 25%	○예산 집행률 24.67%
2분기	○예산대비 실제 집행률 50%	○예산 집행률 54.1%
3분기	○예산대비 실제 집행률 75%	○예산 집행률 76.3%
4분기	○예산대비 실제 집행률 98%	○예산 집행률 100% (1,130,295천원 / 1,130,295천원 × 100)

나. 주요성과

- ☐ 지역사회서비스투자사업 예산 및 집행액 관리 철저
 - 서비스별 장기 미이용자 모니터링을 통해 이용 독려, 이용률 제고
 - 우선순위 적용기준에 따른 이용대상자 선정 및 대기자 관리
- ☐ 지역사회서비스 투자사업 제공기관 점검을 통한 부정수급 방지 노력
 - 24개 전체 제공기관에 대한 지도점검 실시

다. 개선사항

- ☐ 지속적인 모니터링을 통한 미이용자 관리 및 이용 독려
- ☐ 예산증액 및 이용률·예산집행률 감소에 대응하여 이용자를 166명 추가 선정하여 예산집행률 제고 및 주민 편익 증대

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 지역주민의 다양한 욕구를 충족하기 위한 지역자율형 사회서비스투자사업 계획을 수립하고 지속적인 이용자 관리를 통해 주민 복지증진이 가능하도록 하는 지표임

나. 목표의 적극성

- 생성대비 이용률 감소에 대응하여 추가선정을 통해 적극적으로 목표를 유지·달성함

다. 구정 기여도

- 지역사회서비스투자사업의 적극적인 홍보 및 이용률 증가를 통해 주민수요에 부합하는 복지서비스 제공 및 구민 삶의 질 향상

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
지역사회서비스 투자사업 활성화	98%	100%	102%	전자바우처시스템 통계자료

※ 증빙자료

- 복지정책과_1-2_목표달성_지역사회서비스투자사업 활성화

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 찾아가는 보건복지서비스 통합 돌봄을 위한 방문상담 활성화
- ☐ 복잡하고 다양한 욕구를 지닌 대상자를 위한 통합사례관리 수행
 - 사례관리 대상자를 발굴하여 지속적인 서비스 연계 및 점검
- ☐ 취약계층 청소년들에게 학력 향상 및 교육평등의 기회 제공

나. 추진성과

- ☐ 전·군 간·호직 공무원(보건매니저) 배치를 통한 「복지+건강」이 강화된 통합돌봄 창구를 운영, 찾아가는 보건복지 상담서비스를 제공하고, 서비스 영역 확장과 자원연계 추진으로 통합적 종합상담 수행
 - ➡ 방문상담 실적 53,444건

- [부산광역시] 부산형 통합돌봄 조성사업 추진 <사업비 1억원>
- [보건복지부] 지역복지사업평가 (3개분야) 우수지자체 수상 <포상금 총 9천만원>
 - 찾아가는 보건복지서비스 제공 부문 : 최우수 <포상금 3천만원>
 - 희망복지지원단 운영 부문 : 대상 <포상금 4천만원>
 - 민관협력 및 자원연계 부문 : 우수 <포상금 2천만원>
- [부산광역시] 지역복지 종합평가 최우수상 수상 <시상금 300만원>

☐ 원스톱 통합돌봄창구 설치·운영

- 설치대상 : 수영구 10동(10개), 종합사회복지관(2개소), 복지관(3개소)

- 수영구 원스톱통합돌봄(케어안내)창구 운영 <총 15개소>
 - < ~ 2021 >洞행정복지센터(10개동) + 종합사회복지관(2개소) ➡ 12개소
 - <2022 추가> 노인복지관(2개소) + 장애인복지관(1개소) ➡ 3개소

☐ 찾아가는 보건복지서비스 체계적 추진을 위한 조직 및 업무 구성

- 수영 두루돌봄팀 맞춤형 서비스(5대 핵심영역) 지원
 - ① 정보제공 ② 예방체계 ③ 안심주거 ④ 건강의료 ⑤ 재가돌봄
- ‘찾아가는 보건복지(방문)상담 추진계획’ 추진 : 총 8,157세대
- 「洞 찾아가는 보건복지서비스 업무 컨설팅」 추진 : 2개동 (2023.9월)
- 복지동장+협의체위원 통합방문 「2·4·2 통합돌봄데이」 운영 : 175,746건
- 통합돌봄활동가 양성 및 주민역량 교육 실시 : 212명

- 민관협력 통합사례관리 활성화를 통해 맞춤형 서비스 제공
 - 사례관리대상자 111건 선정, 슈퍼비전 20회(36case), 솔루션위원회 5회(8case) 개최
 - 2023년 사례관리대상자 111건, 서비스연계 1,797건, 서비스점검 1,190건
- 공공차원의 온라인 교육플랫폼 마련을 통한 비대면 교육환경 조성으로 취약계층 자녀들의 학습능력 향상의 기회 보장
 - 2023년 목표인원 240명 대비 167명 온라인 수강권 지원 완료
 - 만족도 조사 결과 응답자의 95%가 만족하였고 수영구 온라인스쿨에 만족한 사유를 시·공간 선택의 자유로움, 사교육비 절감, 성적향상에 도움이 된다고 응답

다. 문제점 및 개선방안

- 행복e음 시스템 및 실무 교육을 통한 사례관리 담당자의 역량강화 추구
 - 민관의 사례관리 담당자를 위한 교육 및 워크숍 예정
- 온라인스쿨 진도율 부진자 수강독려 : 분기별 수강독려 문자알림톡 발송
- 온라인스쿨 사업시작 시간 단축 : 가맹점, 바우처시스템관리처와 협의하여 5일 단축

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1

찾아가는 보건복지서비스 방문상담 실적

1

총 평

- ☐ 「보건+복지」 원스톱 통합돌봄 창구 운영에 따른 맞춤형 원스톱 돌봄서비스 제공
 - 「보건+복지」 건강서비스가 강화된 통합돌봄창구 운영
 - 수영 두루돌봄팀 [5대 핵심영역] 맞춤형서비스 지원
- ☐ 복지통장, 동협의체 위원 등 동 인적안전망을 명예사회복지공무원으로 위촉하여 복지사각지대 발굴 등 돌봄공백 제로화를 위한 ‘두루돌봄망’ 강화

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 원스톱 통합돌봄창구 운영, 찾아가는 보건복지서비스 사업 추진
 - 통합돌봄창구 확대
 - 洞 : 찾아가는 보건복지팀 100% 설치 완료
 - 종합사회복지관(2개소), 사회복지관(3개소) 통합돌봄창구 운영
 - 수영 두루돌봄팀 [5대 핵심영역] 맞춤형서비스 지원
 - ❶ 정보제공 : 동(洞)·종합복지관 「두루돌봄팀」통합돌봄창구 운영
 - ❷ 예방체계 : 위기가구 발굴, 안부확인, 고독사 방지 등
 - ❸ 건강의료 : 보건의료서비스 상담 및 서비스제공·연계, 건강프로그램 운영
 - ❹ 안심주거 : 마을지기사무소 및 인적안전망 활용한 주거지원서비스
 - ❺ 재가돌봄 : 일상생활 돌봄공백 맞춤서비스 제공
 - 통합돌봄창구 운영 모니터링 실시
 - 10개동 통합돌봄창구 운영 모니터링을 통한 담당자 역량 강화
 - 우수사례 공유, 월례회의 추진으로 애로사항 논의
- ☐ ‘찾아가는 보건복지(방문)상담 추진계획’ 수립 추진
 - 추진목적
 - 방문대상·방문인력 전수조사로 서비스 제공의 중복 방지 및 누락 예방
 - 위험가구 대상 정기적 모니터링 추진으로 위기상황 예방·발굴

○ 추진대상 : 총 8,157세대 (수급자 6,697세대, 기타 차상위 등 1,460세대)

구분	수급자 현황 (세대)	모니터링 대상자 현황 (2023.1월말 기준 / 단위 : 세대)							
		계	보장별		가구 특성별				돌봄 플러그 설치
			수급자	차상위 기타저소득	위험 가구	주의 가구	관심 가구	종결 가구	
총 계	8,157	8,157	6,697	1,460	3,302	837	3,881	137	1,056

○ (방문)상담 모니터링 영역 확대

구분	대상	주요 서비스
(1)생애 전환기	출산 가구(3-12개월 미만 방문 동의가구)	보육/양육 정보 서비스 제공, 빈곤 위기가구 발굴 시 사례 관리, 폭력 의심가구 발견 시 조치 등
	양육가구 (만 3-5세 양육수당 수급가구)	* 학대 및 폭력 의심 가구 발견 시 관련기관 연계
	노인 진입 가구 (65세, 75세 도래 어르신)	어르신에게 필요한 서비스 안내, 통합적 서비스 연계, 위급상황 시 긴급지원 폭력 의심가구 발견 시 조치 등
(2)돌봄 필요 대상	고위험 1인 가구	방문상담, 정보제공, 신청대행, 서비스연계 등
	복지시설, 의료기관·시설 퇴원 및 퇴소 예정자 중 정기적 방문·상담 필요가구	퇴원계획, 정착지원, 서비스연계, 이력관리, 재입소 예방을 위한 사례 관리 등 *통합돌봄과 연계하여 수행
(3)위기 가구	빈곤·주거취약 가구 * 아동학대, 청장년 1인 가구 등	사각지대 발굴, 방문상담, 정보제공 등 * 민간서비스 기관 협력체계 적극 활용 동행상담 실시

○ 상담주기 (가구 특성별 상담주기 구분)

가구 특성	상담주기	가구 특성	상담주기
위험가구	주1회 이상 방문 또는 전화 / 월1회 이상은 방문상담	관심가구	격월1회 이상 방문 또는 전화
주의가구	월1회 이상 방문 또는 전화	종결가구	반기1회 이상 방문

○ 수행주체별 찾아가는 복지상담 월별 목표제 운영

수행 주체	월별 목표	수행 내용	수행 주체	월별 목표	수행 내용
복지동장	5가구 이상	동행방문, 후원 및 자원개발	공무원 (보건관리사, 방문간호사)	20가구 이상	방문보건, 건강교육, 생애전환기별 서비스제공
복지사무장	10가구 이상	찾아가는 복지상담, 후원 및 자원개발	사례관리사	20가구 이상	찾아가는 복지상담, 사례관리
공무원 (복지직)	15가구 이상	찾아가는 복지상담, 후원 및 자원개발	명예사회복지공무원 (협의회, 복지동장 등)	50가구 이상	복지사각지대 발굴, 지속적 안부확인

□ **쏠 동 찾아가는 보건복지서비스 추진 찾아가는 방문상담 확대**

- 공무원, 민간인력, 동 인적안전망 등 찾아가는 방문 강화(수시)
- 2·4·2 돌봄데이 등 복지동장의 방문상담을 통한 복지체감도 향상
< 2·4·2 통합돌봄day 운영 : 월2회이상, 4명이상, 2세대 이상 통합방문 >

방문 가구수	통합돌봄데이 방문 실적						
	동장	복지 사무장	공무원	방문 간호사	방문형 서비스기관	복지통장	명예사회 복지공무원
175,746	774	1,517	14,197	19,417	1,060	70,653	68,128

▶ 찾아가는 복지상담 **월별 목표제** 운영 : 동장 월 5가구, 복지사무장 10가구 이상

- **전입자 맞춤형** 보건복지상담서비스 : 독거노인, 청장년1인가구

계	독거노인 (초기상담)	노인 단독·부부 (전화상담)	노인 단독·부부 (문자메세지)	1인 법정저소득 (수급자, 차상위)
4,729건	561건	546건	3,093건	529건

- 가족보다 나은 이웃안전망 「토닥토닥 은빛동행」 추진

계	가정방문	안부전화	병원, 식사동행	밑반찬
1,857건	878건	778건	72건	129건

- 스마트돌봄케어시스템 고위험군 알림자 신속처리를 위한 통합방문

□ **2023년 보건매니저 주도 맞춤형 건강서비스 제공**

- 서비스 대상별 실적

서비스 대상별 실적 (단위 : 세대)					
계	생애전환기별			복지서비스 신청상담 후 서류 미제출자	기타
	노인진입가구	출산양육가구	기타		
7,563	2,256	431	350	450	4,076

- 서비스 제공 내역

서비스 제공 내역 (단위 : 건)									
계	상담 서비스	보건의료서비스 연계				공적 지원 신청	민간 기관 연계	물품 지원	기타
		보건소	정신건강 복지센터	치매안심 센터	기타				
24,235	10,705	1,223	90	612	1,175	317	564	5,243	4,306

□ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 찾아가는 방문상담 25%	○ 이행목표의 24% 달성
2분기	○ 찾아가는 방문상담 50%	○ 이행목표의 48% 달성
3분기	○ 찾아가는 방문상담 75%	○ 이행목표의 75% 달성
4분기	○ 찾아가는 방문상담 100%	○ 이행목표의 96% 달성

나. 주요성과

□ 찾아가는 방문상담 53,444건

○ 보건·복지 통합서비스 제공 주요사업 현황

- 생활재생지원 '안전한정리' -약정리, 냉장고정리, 옷정리- : 1,763세대
- 소규모 집수리 지원 '안전한 우리집' :126세대(11,921천원)
- 거동 불편자 필수 외출 지원 '수영구 동행 교통카드' 지원 : 57명 (5,700천원)
- 소아암환자 신선식품 지원 : 7세대(8,600천원) ▶ 희망다리놓기사업 모금액
- 「동행정복지센터+마을건강센터」 통합프로그램 운영 : 10개동 + 4개센터 협력
- 동별 '노인맞춤형 건강프로그램' 운영

○ 수영 두루돌봄팀 맞춤형서비스 (5대 핵심영역) 지원

①정보제공	洞·종합사회복지관「두루돌봄팀」통합돌봄창구 운영 (全 동, 복지관 5개소) 통합돌봄창구 內 신중년 인력배치 (복지관 5개소 5명)
②예방체계	'고독사 제로' 수영구를 위한「스마트돌봄케어」시스템 확대 ※ 2022~2023 보건복지부 「고독사 예방 및 관리 시범사업」공모 선정 ▶ 2023년까지 위험가구 1,599세대 100% 스마트 돌봄케어 플랫폼 구축 완료
③건강의료	보건매너저+방문간호사+마을건강센터 협업「종합건강검진 지원」, 「사별유가족 마음돌봄」 「병원 안심동행」, 「퇴원환자 단기 돌봄사업」, 건강프로그램 운영
④안심주거	마을지기 사무소+수영구 똑딱이봉사단 협업「안전한 우리집」, 「김할머니 보금자리」
⑤재가돌봄	「정답은 밑반찬」, 「동행카드」, 「안전한 정리」, 「장애인 가족여행」, 「세탁지원」

다. 개선사항

□ 방문상담 결과 복지욕구 파악 맞춤형 복지서비스 연계

- 찾아가는 방문을 통한 대상자의 복지욕구를 파악, 맞춤형 통합 서비스 적극 연계

가. 지표의 적합성

- 찾아가는 보건복지서비스의 가장 큰 목표는 원스톱 통합돌봄창구 추진을 통한 보건·복지가 통합된 정보제공 및 서비스를 제공하는 기반을 마련하고, 찾아가는 방문상담을 통한 주민의 복지체감도 향상 및 동 인적안전망의 적극 참여로 우리 동네의 문제를 스스로 해결해 나가는 과정을 이루어 내는 것

나. 목표의 적극성

- 지자체 발굴 시스템을 통한 활성화로 복지사각지대 및 위기가구 발굴에 힘써 주민의 욕구에 따른 맞춤형서비스 지원에 목표를 맞춤.

다. 구정 기여도

- 찾아가는 방문상담(53,444건) 질적 향상을 위한 기반 구축
- 부산형 통합돌봄 조성사업 추진 (사업비 1억원)
- [보건복지부 주관] 지역복지사업평가 3개 분야 수상(포상금 총 9천만원)
 - 찾아가는 보건복지서비스 제공 부문 : 최우수(포상금 3천만원)
 - 희망복지지원단 운영 부문 : 대상(포상금 4천만원)
 - 민관협력 및 자원연계 부문 : 우수(포상금 2천만원)
- [부산광역시 주관] 지역복지 종합평가 최우수상 수상(시상금 300만원)

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
방문상담 건수	55,606건	53,444건	96%	2023년 방문상담 실적(행복e음)

성과지표 2 통합사례관리 운영 실적

1

총 평

- 사례관리대상자 111건을 선정하여 초기상담부터 종결까지 전단계에 걸친 적극적 개입을 통해 대상자의 긍정적 변화 및 건강한 사회구성원으로 복귀
- 복잡하고 다양한 욕구를 지닌 사례관리 대상자의 문제해결을 위해 민관협력 통합사례회의, 슈퍼비전, 솔루션위원회 등을 적절히 활용

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 2023년도 통합사례관리 운영 실적 : 134% 달성

- 2023년 사례선정 111건, 서비스연계 1,797건, 서비스점검 1,190건
- 선정사례 당 평균 26.9건의 서비스연계 또는 점검 이행

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 4건(20%)	○ 연계275건, 점검283건 → 사례당 5건(125%) 이행
2분기	○ 8건(40%)	○ 연계694건, 점검611건 → 사례당 11.7건(146%) 이행
3분기	○ 15건(75%)	○ 연계1,403건, 점검1,156건 → 사례당 23건(153%) 이행
4분기	○ 20건(100%)	○ 연계1,797건, 점검1,190건 → 사례당 26.9건(134%) 이행

나. 주요성과

☐ 목표 20건 대비 26.9건의 연계·점검 추진, 목표대비 134% 초과 달성

- 서비스연계 건수 1,797건 + 서비스점검 건수 1,190건
- 솔루션위원회 활성화를 통한 고난도사례관리 부문의 질적향상, 슈퍼바이저 분야 확대로 문제해결능력 향상, 동 모니터링, 피어코칭, 공공부문 사례관리 연계 및 협력

다. 개선사항

- 2023년 슈퍼바이저 활용 결과 분야별 편차가 나타남에 따라 7개 분야 슈퍼바이저를 다양하게 활용할 수 있는 방안을 모색하여 다양한 문제 해결 방안 도출

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 희망복지지원단 업무의 중심 역할인 통합사례관리 사업의 대상자 선정, 이에 따른 서비스연계와 점검이 적절하게 이루어지는지를 검토하여 저소득 계층의 복잡하고 다양한 욕구를 해소하기 위한 목표임

나. 목표의 적극성

- 적극적으로 복지사각지대를 발굴하여 사례관리대상자를 선정하였으며 이에 대한 서비스 연계·점검 건수도 목표대비 134% 달성

다. 구정 기여도

- 찾아가는 보건복지서비스 및 민관협력 통합사례회의를 통해 진실성 있는 복지행정을 펼침으로써 구민이 체감하는 복지 실현

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
통합사례관리 운영 실적	선정 사례당 연계·점검 평균 20건 (100%)	약26.9건	134.5%	행복e음 추출 행정동별 서비스연계·점검 건수

성과지표 3**취약계층 온라인 수강권 지원사업 운영 실적****1****총 평**

- 취약계층 온라인수강권 지원대상자 중·고교생 167명이 참여(수강등록)하여 균등한 교육기회 실현 및 사교육비 지원을 통해 경제적 부담 완화
- 절반 이상이 학기 초(4월 중)(69%) 수강등록을 완료 하고 있으며 학생별 학습 의지가 상이함에 따라 학습 부진자에 대한 주기적 진도율 모니터링이 필요함.
- 알림톡 및 문자발송 등 적극적인 안내로 많은 학생들이 진도율을 높일 수 있도록 강화하고 특히 방학기간과 모의고사 시즌에 중점을 둘 예정

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**☐ 2023년도 수영구 온라인 수강권 지원 사업 운영실적

○ 운영실적 : 70% (사업 참여인원 167명 / 목표인원 240명)×100

▷ ‘23년 목표인원 240명 : 복지정책과-2377호(2023.1.19.)

▷ 사업참여인원 : 수강등록인원 167명(수강대금지급 공문에 인원 명시)

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	20%, 48명	○ 이행목표 48명 중 109명 227% : 초과 달성
2분기	40%, 96명	○ 이행목표 96명 중 141명 147% : 초과 달성
3분기	70%, 168명	○ 이행목표 168명 중 156명 93% : 미달성
4분기	100%, 240명	○ 이행목표 240명 중 167명 70% : 미달성

▷ 증빙자료

- 복지정책과_2-3_목표달성_「수영구 溫(온)라인스쿨」온라인 수강권 대금지급 의뢰(3차)(2023.4.7.)
- 복지정책과_2-3_목표달성_「수영구 溫(온)라인스쿨」온라인 수강권 대금지급 의뢰(6차)(2023.7.6.)
- 복지정책과_2-3_목표달성_「수영구 溫(온)라인스쿨」온라인 수강권 대금지급 의뢰(9차)(2023.10.6.)
- 복지정책과_2-3_목표달성_「수영구 溫(온)라인스쿨」온라인 수강권 대금지급 의뢰(13차)(2023.12.8.)

나. 주요성과

- ☐ 공공차원의 온라인 교육플랫폼 마련을 통한 비대면 교육환경 조성으로 취약계층 자녀들의 학습능력 향상의 기회 보장

- 2024년 시행한 만족도 조사 결과 ‘매우 만족’ 응답이 가장 많음
 - ▷ 응답자 다수가 수영구 온라인스쿨에 만족한 사유를 시·공간 선택의 자유로움, 사교육비 절감, 성적향상에 도움이 된다고 응답
 - ▷ 저소득 가정 학생들에게 평등한 학습 기회 제공을 추진목적으로 진행중인 온라인스쿨의 취지에 맞게 사교육비 절감에 높은 만족도를 나타냈고 무엇보다 자기주도 학습이 가능하게 되어 참여 학생들의 근본적인 학습 태도 개선에 도움이 됨

다. 개선사항

- 진도율 부진자 수강독려: 분기별 수강독려 문자·알림톡 발송
- 사업시작 시간 단축: 가맹점, 바우처시스템관리처와 협의하여 5일 단축

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 취약계층 가정의 청소년(중·고교생) 지원을 위한 온라인 스쿨은 ‘학부모 사교육비 부담 완화 욕구를 충족시키고 교육평등의 기회제공을 위한 사업으로 온라인수강권 참여(수강등록)인원을 지표로 선정함은 적합하며 산식 또한 적절함

나. 목표의 적극성

- 누락되는 대상자가 없도록 관내 자격대상자 모두를 산출하여 목표 기준 설정 후 참여자 의견(대상자의 학업의지, 진로선택 등)을 반영하여 목표 기준의 50%를 사업목표로 설정

다. 규정 기여도

- 수영구 청소년의 교육 지원을 강화하고 학부모의 경제적 부담을 완화하기 위해 온라인수강권을 지원하고 있으며 이는 적극적인 복지 행정 실현을 위함

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
온라인 수강권 수강등록 인원	100% (240명)	70% (167명)	70%	가맹점별 수강대금 지급공문(1차~13차) :복지정책과-4701(2023.2.10.)호, 7505(2023.3.7.)호, 11257(2023.4.7.)호, 14166(2023.5.9.)호, 17167(2023.6.9.)호, 20162(2023.7.6.)호, 23437(2023.8.7.)호, 26617(2023.9.6.)호, 29570(2023.10.6.)호, 32637(2023.11.7.)호, 35194(2023.12.4.)호, 35453(2023.12.5.)호, 35773(2023.12.8.)호

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 유엔아동권리협약의 기본원리를 바탕으로 아동의 권리를 온전히 실현하고
아동이 행복한 삶을 살 수 있는 아동친화도시 조성
- ☐ 관내 구민을 대상으로 아동학대예방 교육 및 인식개선 사업을 실시하여
아동학대를 예방하고 아동의 안전한 성장환경을 조성

나. 추진성과

- ☐ 아동친화도시 사업 추진
 - 모리야 알려줘 교육콘텐츠 개발 (1~3월) ☞ 아동권리교육 추진
 - '23년 아동친화예산서 분석 및 작성 (2월)
 - 아동참여위원회 구성 및 운영 : 40명, 9회 운영 (3~10월)
 - 아동권리 옴부즈퍼슨 : 2회개최, 조례개정 5건, 학대사례 개선의견 제시
- ☐ 추진실적
 - 아동학대예방 구민 사이버교육 개발 1회
 - 아동학대예방 구민 특강 개최 1회
 - 찾아가는 아동학대예방 부모교육 운영 10회

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 아동친화도시추진위원회 미개최
 - 유니세프 인증 매뉴얼 변경관련 사업추진 검토를 위해 '23년에는
위원회 미개최, '24년 2월중 아동친화도시 사업 심의 추진예정
- ☐ 아동학대예방 인지부족 및 추진 어려움
 - 주민대상 온라인 아동학대예방 교육 활성화 추진

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 아동친화도시 조성사업 추진

1

총 평

- 2022년 유니세프 아동친화도시로 인증을 받은 이후 아동권리 보장 및 인식 개선 등 아동친화도시 조성을 위해 지속 노력했으며, 2023년에는 아동의 정책 참여 확대와 아동권리 교육에 더욱 중점을 두고 사업추진

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 모리야 알려줘 교육콘텐츠 개발 1회	○ 모리야 알려줘 교육콘텐츠 개발 (3월) ○ 아동참여기구 오리엔테이션 1회 (3월) ○ 아동친화예산서 제작 1회 (2월)
2분기	○ 아동권리 옴부즈퍼슨 회의 개최 1회 ○ 아동참여기구 운영 6회	○ 아동권리 옴부즈퍼슨 회의 개최 (5월) ○ 아동참여기구 정책토론회 6회 (4~6월)
3분기	○ 아동권리 옴부즈퍼슨 회의 개최 1회 ○ 아동참여기구 운영 2회	○ 아동참여기구 정책토론회 1회 (7월) ○ SUP체험 및 캠페인 1회(9월)
4분기	○ 아동친화도시추진위원회 개최 1회	○ 아동권리 옴부즈퍼슨 회의 개최 (10월) ○ 아동참여위원회 해단식 1회 (10월)

▷ 증빙자료

- 복지정책과_3-1_1분기_「모리야 알려줘!」 아동권리 교육 프로그램 운영 결과보고 (2023.10.11.)
- 복지정책과_3-1_1분기_2023년 수영구 아동참여위원회 운영 결과 보고 (2023.12.1.)
- 복지정책과_3-1_1분기_2023년 아동친화예산서 작성 및 분석 보고 (2023.2.15.)
- 복지정책과_3-1_2분기_2023년 제1회 아동권리 옴부즈퍼슨 회의 개최 결과 (2023.5.15.)
- 복지정책과_3-1_2분기_2023년 수영구 아동참여위원회 운영 결과 보고 (2023.12.1.)
- 복지정책과_3-1_3분기_2023년 수영구 아동참여위원회 운영 결과 보고 (2023.12.1.)
- 복지정책과_3-1_4분기_2023년 제2회 아동권리 옴부즈퍼슨 회의 개최 결과 (2023.10.26)
- 복지정책과_3-1_4분기_2023년 수영구 아동참여위원회 운영 결과 보고 (2023.12.1.)

나. 주요성과

- ☐ 모리아 알려줘 교육콘텐츠 개발
 - 수영구 SNS캐릭터 “모리”가 알려주는 유아대상 아동권리 인형극 제작
 - 인형극 시나리오 및 막대인형 2식 ▶ 모리, 도깨비, 호랑이, 돼지, 생쥐
- ☐ 아동친화예산서 분석 및 작성 : 2월, 홈페이지 공개
 - 16개 부서 81,786,057천원 (본예산의 20.14%)
- ☐ 아동참여위원회 운영
 - 구성인원 : 총40명 (초등 1~3학년 2개조, 4~6학년 3개조)
 - 5개 주제에 대한 정책제안 및 발표 (12건)
 - 아동대표 5명 실무추진단 회의 참석 및 발표 : 수용 7건, 불수용 5건
- ☐ 아동권리 옴부즈퍼슨 : 2회개최, 조례개정 5건(수영 3건) 학대사례 개선의견 제시

다. 개선사항 : 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 민선8기 구청장 공약사항으로 아동의 행복한 삶을 위한 아동권리 보장을 위해 지표로 선정함은 적합하며, 산식 또한 적절함

나. 목표의 적극성

- 유니세프 아동친화도시 인증지표 (인증 매뉴얼)기준에 따른 사업추진 목표를 설정했음

다. 구정 기여도

- 수영구 아동의 권리를 보장하고 아동의 권리 인식개선을 위해 노력하는 등 구정차원에서 아동친화적인 정책 추진에 적극 노력

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
아동친화도시 조성사업 추진	12회	13회	108%	관련공문

[증빙자료]

1. 복지정책과_3-1_목표달성_「모리야 알려줘!」 아동권리 교육 프로그램 운영 결과보고 (2023.10.11.)
2. 복지정책과_3-1_목표달성_2023년 수영구 아동참여위원회 운영 결과 보고 (2023.12.1.)
3. 복지정책과_3-1_목표달성_2023년 아동친화예산서 작성 및 분석 보고 (2023.2.15.)
4. 복지정책과_3-1_목표달성_2023년 제1회 아동권리 옴부즈퍼슨 회의 개최 결과 (2023.5.15.)
5. 복지정책과_3-1_목표달성_2023년 제2회 아동권리 옴부즈퍼슨 회의 개최 결과 (2023.10.26)

성과지표 2**아동학대예방 구민교육 운영****1****총 평**

- 구민을 대상으로 다양한 예방교육을 통해 아동의 권리, 올바른 양육방법, 아동 인권의 중요성을 알리고 아동학대예방에 대한 인식 개선 향상에 노력함

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

□ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 아동학대예방사이버교육 개발 1회	○ 사이버교육 콘텐츠 제작 계약 및 개발진행
		○ 찾아가는 아동학대예방 부모교육 3회(3월)
2분기	○ 아동학대예방 구민특강 1회	○ 아동학대예방 구민 특강 1회(6월)
	○ 찾아가는 아동학대예방 부모교육 3회	○ 찾아가는 아동학대예방 부모교육 7회 (4,6월) ○ 아동학대예방 사이버교육 개발(5월)
3분기	○ 찾아가는 아동학대예방 부모교육 3회	○ 부산광역시 아동보호종합센터 예산부족으로 인한 미운영
4분기	○ 찾아가는 아동학대예방 부모교육 2회	○ 부산광역시 아동보호종합센터 예산부족으로 인한 미운영

▷ 증빙자료

- 복지정책과_3-2_상반기 찾아가는 아동학대예방 부모교육 결과보고(2023.06.27.)
- 복지정책과-3-2_2023년 구민 아동학대예방 특강 개최 결과보고(2023.06.08.)
- 복지정책과-3-2_용역'완료(감독)조서 송부[아동학대예방 온라인교육 콘텐츠 제작](2023.06.15.)

나. 주요성과

□ 아동학대 예방교육 사업 추진

- 아동학대예방 구민 특강 추진 : 1회 개최, 200명 참석
- 찾아가는 아동학대예방 부모교육 운영 : 10회, 관내 어린이집 부모 109명
- 아동학대 사이버교육 개발 및 운영 : '23. 6. ~ 연중계속, 수강398명

다. 개선사항 : 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 관내 구민을 대상으로 아동학대예방교육을 실시하여 아동학대예방 인식 강화를 위한 적합한 성과지표임

나. 목표의 적극성

- 아동학대예방 인식개선 향상을 위한 다양한 교육 방법(명사초청, 온라인강의, 찾아가는 강의 등)을 개발하여 구민들이 적극적으로 참여할 수 있도록 노력

다. 긍정 기여도

- 수영구 구민을 대상으로 다양한 방식의 아동학대예방교육을 통해 올바른 양육방법 및 아동학대예방인식 개선에 적극 노력

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
아동학대예방 구민교육 운영	11회	12회	109%	관련공문

[증빙자료]

1. 복지정책과_3-2_목표달성_상반기 찾아가는 아동학대예방 부모교육 결과보고(2023.6.27.)
2. 복지정책과-3-2_목표달성_2023년 구민 아동학대예방 특강 개최 결과보고(2023.6.8.)
3. 복지정책과_3-2_목표달성_용역완료(감독)조서 송부[아동학대예방 온라인교육 콘텐츠 제작](2023.6.15.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 취약계층 아동 및 가족, 임산부를 대상으로 맞춤형 통합서비스를 제공하여 아동의 건강한 성장과 발달을 도모
- ☐ 만12세 이하(초등학생 이하) 취약계층 아동에게 공평한 출발기회를 보장하여 건강하고 행복한 사회구성원으로 성장할 수 있도록 지원

나. 추진성과

- ☐ 드림스타트 대상자 지역자원 서비스 연계
 - 드림스타트사업 계획 수립 및 운영, 서비스 연계 : 98건
 - 드림스타트 대상의 유형별 특성을 반영한 프로그램
 - 문화격차 해소를 위한 여가활동 및 체험 프로그램
 - 가족유대관계 강화 프로그램
- ☐ 아동통합사례관리에 필요한 자원 등 새로운 지역자원 발굴 노력
 - 개인 및 후원(협력)기관 : 67개소 48,920천원
 - 한의원, 안과, 안경점, 교회, 부동산, 음식점 등 자원 관리 및 발굴

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 지역자원 서비스 연계가 참여자의 의사가 반영될 수 있도록 조정 필요
 - 참여율이 저조한 프로그램 발생에 대하여 사전 수요조사 및 대상자의 주체적인 참여의사 타진 후 서비스가 제공될 수 있도록 참여 독려 및 적극적인 서비스 정보 제공이 필요함
- ☐ 2023년 드림스타트 대상자 욕구확인 결과 문화체험, 부모교육에 대한 욕구가 높게 나타남에 따라 지역 내 관련 기관과 업무협의를 통한 연계 및 프로그램을 다양하게 제공할 수 있도록 검토 예정

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1

드림스타트 대상자 지역자원 서비스 연계

1

총 평

- 민간복지자원과 공적복지자원의 상호협력을 통해 저소득 아동의 성장 발달과 공평한 기회 제공에 기여함.
- 지역자원 서비스 연계를 통해 복지사업의 주민참여 활성화와 복지행정 비용 절감을 위해 노력함.

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 드림스타트사업 계획수립·운영 및 서비스 연계 추진실적

○ 기 간 : 2023년 1월 ~ 12월

○ 드림스타트사업 계획수립 및 운영, 서비스 연계 : 97건

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○드림스타트사업 계획 수립 및 서비스 연계	○드림스타트사업 계획 수립 및 서비스 연계 : 2023.1.2. ~ 3.31. ○서비스 계획수립 및 운영 : 29건
2분기	○서비스 계획수립 및 운영, 서비스연계	○서비스 계획수립 및 운영 : 2023.4.1. ~ 6.30. ○서비스 계획수립 및 운영 : 18건
3분기	○서비스 계획수립 및 운영, 서비스연계, 드림스타트 사업 홍보	○서비스 계획수립 및 운영 : 2023.7.1. ~ 9.30. ○서비스 계획수립 및 운영 : 20건
4분기	○서비스 계획수립 및 운영, 서비스연계, 드림스타트 사업 홍보	○서비스 계획수립 및 운영 : 2023.10.1. ~ 12.31. ○서비스 계획수립 및 운영 : 30건

나. 주요성과

☐ 민간 지역자원 발굴 및 서비스 연계

○ 착한 책가방 지원 사업 연계

- 9세 이하 아동 생일케이크 후원 연계(인당 : 25천원 상당)
- 설·추석 명절 선물꾸러미 후원 연계
- 영양도시락 후원 연계
- 기장 롯데월드 어드벤처 체험권 후원연계
- 부산문화회관 ‘세비야의 이발사’ 오페라 공연관람권 후원연계
- 빵·쿠키 후원 / 자장면 식사권 후원
- 산타원정대(소원들어주기) 사업 연계
- 반려식물 지원 연계

☐ 분야별 다양한 맞춤형 통합서비스 제공

- 신체/건강 : 아이점프스타, 체력짱짱 수영교실, 유아체조 트니트니 등
- 인지/언어 : 요술쟁이 3D펜 만들기, 그린지구 이야기, 저학년 금융교실 등
- 정서/행동 : 방문형 미술심리치료, 드림아이봉사단, 화풀이캠프, 동물친구교실 등

다. 개선사항

☐ 다양한 대상자에게 지역자원 서비스 연계 제공

- 프로그램에 대한 참여의지가 있는 대상자에게 서비스 프로그램을 지원하고, 참여의지가 낮은 대상자에게도 효과적인 필수맞춤서비스 제공을 위해 지속적인 서비스 참여 독려 등 필요함

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- ☐ 아동의 건강한 성장과 발달 도모를 위한 서비스 연계건수 상향 목표 적정

나. 목표의 적극성

- ☐ 전년대비 지역자원 서비스 연계 3% 상향

다. 구정 기여도

- ☐ 지역자원을 연계한 취약계층 아동에 대한 적극적 복지서비스를 제공하고 복지 자원을 효과적으로 활용하여, 복지예산을 효율적으로 사용함.

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
지역자원 서비스 연계 건수	94(건)	97(건)	103%	관련공문

[증빙자료]

복지정책과_4-1_목표달성_수영구장애인복지관 사례관리 신규대상자 추천(2023.01.12.) 외96건

가족 행복과

가 족 행 복 과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	활력있는 고령친화 수영 조성	어르신 불편해소 고령친화도시 모니터단 구성·운영	100% (4회)	100% (4회)	100%
		노인맞춤돌봄서비스 사업 추진	100% (350명)	114% (399명)	114%
		노인일자리 및 사회활동지원 사업 추진	100% (3,071명)	118% (3,628명)	118%
2	장애인 맞춤형 서비스를 통한 삶의 질 더 높게	장애인활동지원사업 신규 대상자 확대	100% (71명)	96% (68명)	96%
		장애인복지관 이용 저소득장애인 무료급식 제공	100% (250회)	100% (250회)	100%
		장애인편의시설 모니터링단 운영	100% (4회)	100% (4회)	100%
3	보육 공공성 강화 및 출산시책 확대	공립어린이집 확충 및 그린리모델링 추진	100% (3개소)	100% (3개소)	100%
		다양한 출산시책 추진	100% (40명,280명, 20개소,8구역)	106% (45명,239명, 23개소,9구역)	106.3%
4	가족 모두가 더 행복하고 더 안전한 여성친화도시 조성	전 직원 폭력예방 통합교육 실시	85%	93%	109.4%
		성별영향평가사업 실시	20%	25%	125%

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 고령친화 도시 추진으로 건강하고 안전한 노인 돌봄 친화 도시 조성
- ☐ 욕구중심 맞춤형 서비스 제공 및 서비스 다양화
- ☐ 소득 보충 및 사회참여 기회 제공으로 활기찬 노후생활 보장
- ☐ 돌봄서비스 제공으로 안정적인 노후생활 보장, 건강유지 및 악화 예방

나. 추진성과

- ☐ 어르신 불편해소 고령친화도시 모니터단 구성·운영
 - 구성인원 : 26명
 - 활동횟수 : 총 4회(8월, 10월, 11월, 12월)
- ☐ 노인맞춤돌봄서비스 지원
 - 만65세이상 돌봄이 필요한 노인 노인맞춤돌봄서비스 연계
 - 노인맞춤돌봄서비스 신규대상자 399명 발굴
- ☐ 노인일자리 및 사회활동지원
 - 노인일자리 참여자 선발 및 교육 : 3,628명
 - 사업현장 투입 : 2023년 1월 ~ 12월 (평균11개월, 일부 연중사업)
 - 수행기관(4개소) 지도·감독 : 1회 (23. 9. 13. ~ 9. 21.)

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 고령친화도시 모니터단 운영 활성화를 위한 분기별 회의 실시

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 어르신 불편해소 고령친화도시 모니터단 구성·운영

1

총 평

- 고령친화도시 조성을 위해 세계보건기구 WHO로부터 2023년 7월 7일 고령친화도시 국제네트워크 가입 인증 받음
- WHO 고령친화도시 가입인증이 하반기로 지연됨에 따라 당초 계획(분기별 1회)했던 고령친화도시 모니터단 활동이 하반기에 집중되었음

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 추진 일정에 맞추어 추진하지는 못하였으나 최종 성과 이행 완료함
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 고령친화도시 모니터단 1회 활동	○ 활동 횟수 미달성
2분기	○ 고령친화도시 모니터단 2회 활동	○ 활동 횟수 미달성
3분기	○ 고령친화도시 모니터단 3회 활동	○ 고령친화도시 모니터단 1회 활동('23.8월)
4분기	○ 고령친화도시 모니터단 4회 활동	○ 고령친화도시 모니터단 2~4회 활동('23. 10월, 11월, 12월)

가족행복과_1-1_3분기_고령친화도시 모니터단 발대식 개최 및 역량강화교육 결과 보고(2023.8.22.)

가족행복과_1-1_4분기_수영구 고령친화도시 모니터단 2차 정기회의 결과 보고(2023.10.13.)

가족행복과_1-1_4분기_수영구 고령친화도시 모니터단 3차 정기회의 결과 보고(2023.11.30.)

가족행복과_1-1_4분기_수영구 고령친화도시 모니터단 4차 정기회의 결과 보고(2023.12.22.)

나. 주요성과

- ☐ 고령친화도시 조성을 위한 모니터단 구성·운영
 - 구성인원 : 26명
 - 활동횟수 : 총 4회(8월, 10월, 11월, 12월)
 - 활동내용
 - 고령친화도시 조성 관련 사례 및 역량강화 교육
 - 일상생활에서 어르신들의 불편 및 개선사항 발굴

다. 개선사항

- ☐ 고령친화도시 모니터단 운영 활성화를 위한 분기별 회의 실시

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 초고령사회 진입에 따른 주민 참여형 고령친화도시 모니터단을 구성·운영하여 고령친화도시 추진사업에 대한 정기적 모니터링 및 의견제시

나. 목표의 적극성

- 고령친화도시 모니터단 활동 분기별 1회 목표 설정

다. 구정 기여도

- 주민과 함께 만들어 가는 고령친화정책 추진으로 어르신들이 체감할 수 있는 생활 밀착형 정책 확대

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
어르신 불편해소 고령친화도시 모니터단 구성·운영	4	4	100%	활동 결과 보고서

[증빙자료]

1. 가족행복과_1-1_3분기_고령친화도시 모니터단 발대식 개최 및 역량강화교육 결과 보고(2023.8.22.)
2. 가족행복과_1-1_4분기_수영구 고령친화도시 모니터단 2차 정기회의 결과 보고(2023.10.13.)
3. 가족행복과_1-1_4분기_수영구 고령친화도시 모니터단 3차 정기회의 결과 보고(2023.11.30.)
4. 가족행복과_1-1_4분기_수영구 고령친화도시 모니터단 4차 정기회의 결과 보고(2023.12.22.)

성과지표 2**노인맞춤돌봄서비스 사업 추진****1****총 평**

- 노인 개별 욕구에 맞는 서비스 제공을 통해 수요자 중심의 효율적인 돌봄체계를 구축함.

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 노인맞춤돌봄서비스 신규대상자 발굴 지원 : 총399명
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 노인맞춤돌봄서비스 신규대상자 발굴	○ 신규대상자 85명 (23.1.~3월)
2분기	○ 노인맞춤돌봄서비스 신규대상자 발굴	○ 신규대상자 98명 (23.4.~6월) / 누계 183명
3분기	○ 노인맞춤돌봄서비스 신규대상자 발굴	○ 신규대상자 132명 (23.7.~9월) / 누계 315명
4분기	○ 노인맞춤돌봄서비스 신규대상자 발굴	○ 신규대상자 84명 (23.10.~12월)/ 누계 399명

가족행복과_1-2_2023년 노인맞춤돌봄서비스 사업 추진현황 월보 제출(4월)(2023.5.9.)

가족행복과_1-2_2023년 노인맞춤돌봄서비스 사업 추진현황 월보 제출(6월)(2023.7.20.)

가족행복과_1-2_2023년 노인맞춤돌봄서비스 사업 추진현황 월보 제출(9월)(2023.10.11.)

가족행복과_1-2_2023년 노인맞춤돌봄서비스 사업 추진현황 월보 제출(12월)(2024.1.8.)

나. 주요성과

- ☐ 노인맞춤돌봄서비스로 인한 돌봄의 공백 최소화
 - 돌봄이 필요한 취약노인 신규발굴 : 399명

3**지표품질****가. 지표의 적합성**

- 노년기 신체적·정신적 돌봄 제공을 위한 서비스 지원으로 적합함.

나. 목표의 적극성

- 코로나19 장기화로 인한 대상자 발굴의 어려움을 감안하여 설정함.

다. 구정 기여도

- 취약노인 욕구중심의 맞춤형서비스 제공 및 서비스의 다양화 기여
- 민간복지 전달체계의 공공성·책임성 강화

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
노인맞춤돌봄서비스 사업 추진 (신규대상자 발굴 수)	350	399	114%	가족행복과-1756(2024.1.8.)호

[증빙자료]

가족행복과_1-2_2023년 노인맞춤돌봄서비스 사업 추진현황 월보 제출(12월)(2024.1.8.)

성과지표 3

노인일자리 및 사회활동지원 사업 추진

1

총 평

- 노인일자리 목표치 3,071명 → 실제 참여인원 3,628명으로 557명 증가
- 노인일자리 참여자 대부분이 고령의 어르신으로, 건강상의 이유 등으로 중도포기자 발생하여 대기자로 보충되면서 실제 누적 참여인원 증가

가. 이행의 충실성

☐ 노인일자리 및 사회활동지원사업 추진실적

- 참여자 선발 및 교육 : 2022. 12월 ~ 2023. 2월
- 사업현장 투입 : 2023. 1월 ~ 12월(평균 11개월, 일부 연중사업)
- 사업현장 지도·감독 : 1회(2023. 9. 13. ~ 9. 21.)
- 4개 기관 60개 사업 수행 3,628명 참여
 - 수영시니어클럽, 홀트수영종합사회복지관, (사)해누리노인복지공동체, (사)대한노인회수영구지회

☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 노인일자리 등 참여자 선발, 교육, 현장 투입	○ 참여자선발 : 2022.12. 12. ~ 12.23. ○ 사업개시 : 2023. 1. 1.
2분기	○ 노인일자리 참여의 안정적 수행 및 교육 실시	○ 노인일자리 및 사회활동지원사업 추진 및 안전교육 실시
3분기	○ 노인사회활동지원사업 현장 지도·점검	○ 현장지도점검 : 2023. 9. 13.~ 9. 21.
4분기	○ 노인일자리 성공적 마감	○ 노인일자리 마감 : 2023년 11월~12월 수행기관별

나. 주요성과

- ☐ 지역사회 수요에 맞는 일자리 신규사업 발굴 및 사업량 적정배치
 - 2023년 3,628명 참여로 전년대비 106명 참여 증가

다. 개선사항

☐ 노인일자리지원기관 종사자 인원 부족

- 사회서비스형 및 시장형 사업을 시니어클럽에서 전담하고 있어 업무 부담이 증가하고, 매년 새로운 사업 발굴이 요구되면서 노인일자리 지원기관인 시니어클럽의 업무가 특히 가중됨.

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 사회서비스형 및 시장형 증가의 노인일자리 사업 방향성에 맞추어 노인일자리(사회서비스형, 시장형) 참여인원 목표 상향

나. 목표의 적극성

- 신규 사업 발굴하여 사회서비스형 및 시장형 참여인원 총 130명 증가

다. 긍정 기여도

- 일하고자 하는 노인의 욕구 해소 및 적극정 사회참여로 건강한 노후 생활을 영위

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
노인일자리 및 사회활동 지원사업	3,071명	3,628명	118%	하단참조

[증빙자료]

- 가족행복과_1-3_노인일자리업무시스템 참여실적 자료 조회

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 활동이 어려운 장애인에게 활동지원서비스를 제공하여 사회참여기회 확대 및 자립재활 지원
- ☐ 저소득장애인에게 무료급식 제공으로 복지사각지대 해소
- ☐ 장애인이 직접 편의시설 모니터링에 참여하여 수요자 중심의 행정 실현

나. 추진성과

- ☐ 장애인활동지원사업 신규 대상자 확대
 - 사업기간 : 2023. 1월 ~ 12월
 - 지원대상 : 모든 등록 장애인
 - 추진방법 : 신규 중증장애인에게 홍보 강화 및 신청 독려
 - 추진성과 : 당초 71명 목표, 최종 68명 신규 신청(달성률 96%)
 - ※ 2023년 신규신청자 수는 68명으로, 전년 대비 3명 감소
- ☐ 장애인복지관 이용 저소득장애인 무료급식 제공
 - 사업기간 : 2023. 1월 ~ 12월
 - 지원대상 : 25명(기초생활수급자, 차상위계층 등 저소득 장애인)
 - 추진방법 : 장애인복지관 이용 저소득장애인에게 무료급식(중식, 대체식, 특식)지원
 - 추진성과 : 당초 250회 목표, 최종 250회 무료급식 제공(달성률 100%)
- ☐ 장애인편의시설 모니터링단 운영
 - 사업기간 : 2023. 5월 ~ 11월
 - 대 상 : 관내 장애인 10명
 - 추진방법 : 장애인 편의시설 현장 모니터링
 - 추진성과 : 당초 4회 목표, 최종 4회 모니터링단 운영(달성률 100%)

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 해당 없음

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1

장애인활동지원사업 신규 대상자 확대

1

총 평

- 장애인활동지원 비수급자와 신규 장애등록자를 대상으로 지속적으로 홍보 및 신청 독려하여 일상생활에 어려움이 있는 장애인에게 사회참여의 기회를 확대하고 자립할 수 있도록 지원함

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 장애인 활동지원사업 대상자 발굴

- 사업기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 지원대상 : 모든 등록장애인
- 추진방법 : 신규 중증장애인에게 홍보 강화 및 신청 독려

- ☐ 달성과정 이행률 : 정상추진

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 활동지원 신규대상자 18명 발굴(25%)	○ 활동지원 신규대상자 21명 발굴(30%)
2분기	○ 활동지원 신규대상자 36명 발굴(누적50%)	○ 활동지원 신규대상자 41명 발굴(누적58%)
3분기	○ 활동지원 신규대상자 53명 발굴(누적75%)	○ 활동지원 신규대상자 58명 발굴(누적82%)
4분기	○ 활동지원 신규대상자 71명 발굴(누적100%)	○ 활동지원 신규대상자 68명 발굴(누적96%)

나. 주요성과

- ☐ 장애인 등록 신청 및 판정 시 장애인활동지원사업에 대하여 적극 안내하여 신규대상자 68명 발굴
- ‘23년도 장애인활동지원 68명 신규신청 완료(당초목표 71명) : 96% 달성
- ※ 2023년 신규신청자 수는 68명으로, 전년대비 3명 감소

다. 개선사항

- ☐ 홍보방법의 체계화 및 다양화
- 신규 및 기존 중증장애인에 대해 지속적인 홍보 및 안내로 신규 대상자 발굴 확대
- 대상자 개별 안내문 발송 및 유관기관 등에 홍보물 제작·배포 등

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 장애인활동지원사업은 등록된 중증장애인에 대한 이동, 가사 등 활동지원 서비스를 제공하여 장애인의 자립생활 및 생활안정을 지원하는 중요한 장애인 복지사업임

나. 목표의 적극성

- 장애인활동지원사업 신규 발굴 대상자를 전년도 신규대상자 발굴실적과 동일한 71명으로 목표 설정

다. 구정 기여도

- 장애인활동지원사업을 통해 중증장애인의 사회참여 기회를 확대하고 맞춤형 복지서비스 제공함으로써 복지증진에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
장애인활동지원사업 신규대상자 확대	71명	68명	96%	차세대 행복e음 (사회보장정보시스템) 신규신청자 명단 <신규신청현황> - 23년도 장애인활동지원사업 68명 신규신청 · 상반기 목표달성률 : 58% · 하반기 목표달성률 : 96%(누적)

[증빙자료]

가족행복과_2-1_장애인활동지원사업 신규 대상자 확대

성과지표 2**장애인복지관 이용 저소득장애인 무료급식 제공****1****총 평**

- 경제적 부담 및 이동 불편 등으로 결식 우려가 높은 저소득 장애인 대상으로 양질의 한 끼 무료식사를 제공하여 복지사각지대를 해소하고 장애인 무료급식의 필요성과 효과에 대한 지역사회 인식을 증진시키는 계기가 되었음

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

☐ 저소득장애인 무료급식 제공

- 사업기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 지원대상 : 25명(기초생활수급자, 차상위계층 등 저소득 장애인)
- 추진방법 : 장애인복지관 이용 저소득장애인에게 무료급식(중식, 대체식, 특식) 지원

☐ 달성과정 이행률 : 정상추진

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 저소득장애인 무료급식 62회 제공(25%)	○ 저소득장애인 무료급식 62회 제공(25%)
2분기	○ 저소득장애인 무료급식 125회 제공(누적50%)	○ 저소득장애인 무료급식 123회 제공(누적 49%)
3분기	○ 저소득장애인 무료급식 187회 제공(누적75%)	○ 저소득장애인 무료급식 186회 제공(누적 74%)
4분기	○ 저소득장애인 무료급식 250회 제공(누적100%)	○ 저소득장애인 무료급식 250회 제공(누적 100%)

나. 주요성과

- ☐ 저소득장애인 무료급식 지원사업 대한 적극적인 홍보 및 추진으로 제공 실적 달성 완료
- ‘23년도 무료급식 제공 : 250회, 100% 달성

다. 개선사항

☐ 홍보방법 체계화 및 사업내용 다양화

- 신규 대상자 발굴 확대를 위한 홍보 및 안내 철저
- 이용자의 기호에 맞춘 다양한 메뉴 개발 및 맞춤지원 필요

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 장애인복지관을 이용하는 기초생활수급자, 차상위계층 등의 저소득 장애인게 양질의 한 끼 무료식사를 제공하여 복지사각지대를 해소하는 장애인 복지사업임

나. 목표의 적극성

- 장애인복지관을 이용하는 저소득장애인 25명에게 연250회 무료급식을 제공하는 신규 목표 설정

다. 긍정 기여도

- 저소득장애인의 식생활 개선관리에 도움을 주고 건강 증진 및 식욕에 대한 욕구를 충족시켜 장애인 자립생활 및 복지 활성화에 기여

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
장애인복지관 이용 저소득장애인 무료급식 제공	250회	250회	100%	2023년 저소득장애인 무료급식 실적 보고서 및 정산보고서 제출 (장애인복지관) · '23년도 무료급식제공 250회 · 상반기 목표달성률 : 49% · 하반기 목표달성률 : 100%(누적)

[증빙자료]

가족행복과_2-2_장애인복지관 이용 저소득장애인 무료급식 제공

성과지표 3**장애인편의시설 모니터링단 운영****1****총 평**

- 장애인들이 직접 장애인 편의시설을 점검함으로써 편의시설 관리를 강화하고 보다 실질적인 수요자 중심의 서비스를 제공하였음

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 장애인편의시설 모니터링단 운영
 - 사업기간 : 2023. 3월 ~ 11월
 - 대 상 : 관내 장애인 10명
 - 추진방법 : 장애인편의시설 현장 모니터링
- ☐ 달성과정 이행률 : 정상추진

반기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
상반기	○ 제1차 장애인편의시설 모니터링단 운영	○ 장애인편의시설 모니터링단 1차 활동(23.5.4)(25%) ○ 불편사항 3건 접수
	○ 제2차 장애인편의시설 모니터링단 운영	○ 장애인편의시설 모니터링단 2차 활동(23.6.15)(50%) ○ 불편사항 1건 접수
하반기	○ 제3차 장애인편의시설 모니터링단 운영	○ 장애인편의시설 모니터링단 3차 활동(23.9.25)(75%) ○ 불편사항 3건 접수
	○ 제4차 장애인편의시설 모니터링단 운영	○ 장애인편의시설 모니터링단 4차 활동(23.11.16)(100%) ○ 불편사항 0건 접수

나. 주요성과

- ☐ 장애인편의시설 모니터링단 사업에 대한 적극적 추진으로 운영 실적 달성
 - '23년도 장애인편의시설 모니터링단 운영 : 4회, 100% 달성
 - ※ 불편사항 7건 접수, 접수된 불편사항은 담당부서 및 시설 인계

다. 개선사항

- ☐ 모니터링단 모집 홍보 강화 및 편의시설 모니터링 장소 다양화
 - 다양한 유형의 장애인이 참여할 수 있도록 편의시설 모니터링단 모집 홍보 강화
 - 관내 편의시설 모니터링 장소 다양화

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 관내 장애인들이 직접 장애인편의시설 모니터링을 실시하여 편의시설 관리를 강화하고 수요자 중심의 장애인 환경 개선을 위한 장애인 복지사업임

나. 목표의 적극성

- 관내 장애인 10명이 연 4회 장애인편의시설 모니터링을 실시하는 목표 설정

다. 구정 기여도

- 장애인이 직접 편의시설 모니터링에 참여하여 수요자 중심의 행정 실현

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
장애인편의시설 모니터링단 운영	4회	4회	100%	장애인편의시설 모니터링단 실시결과 공문 - '23년도 장애인편의시설 모니터링단 운영 4회 · 상반기 목표달성률 : 50% · 하반기 목표달성률 : 100%(누적)

[증빙자료]

1. 가족행복과_2-3_2023년 장애인편의시설 모니터링단 운영계획(2023.3.8.)
2. 가족행복과_2-3_2023년 장애인 편의시설 모니터링단 참여자 모집 공고(2023.3.10.)
3. 가족행복과_2-3_2023년 1차 장애인편의시설 모니터링단 활동결과 보고(2023.5.10.)
4. 가족행복과_2-3_2023년 2차 장애인편의시설 모니터링단 활동결과 보고(2023.6.16.)
5. 가족행복과_2-3_2023년 3차 장애인편의시설 모니터링단 활동결과 보고(2023.9.26.)
6. 가족행복과_2-3_2023년 4차 장애인편의시설 모니터링단 점검결과 보고(2023.11.17.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 공립어린이집 확충 및 그린리모델링사업 추진
 - 부모 선호도가 높은 국공립어린이집 신규 설치와 그린리모델링을 통해 질 높은 보육서비스 제공 및 안전하고 쾌적한 보육환경 조성
- ☐ 다양한 출산시책 추진
 - 임신·출산 친화적 사회분위기와 아기 웃음소리가 들리는 살아있는 도시환경을 조성하기 위해 다양한 출산시책 추진

나. 추진성과

- ☐ 공립어린이집 확충
 - 추진실적 : 공립어린이집 2개소 확충

연번	어린이집명	소재지	연면적(m ²)	개원일자	정원	비고
1	남천더샵 어린이집	남천동 501	339.62	2023.3.2	49명	500세대이상 공동주택
2	남천자이 어린이집	남천동 148-28	349.78	2023.3.2.	49명	500세대이상 공동주택

- ☐ 공립어린이집 그린리모델링
 - 추진실적 : 공립어린이집 1개소 실시

연번	어린이집명	소재지	연면적(m ²)	정원(명)	사업내용
1	공립 수아&영이 어린이집	광안로35번길 9 (광안동)	620.22	98	- 고성능 창호, 외벽 단열재 설치 - 고효율 냉난방장치, LED조명 설치, 전기용량 증설 등

- ☐ 다양한 출산시책 추진
 - 아빠 육아휴직 장려금 지원 : 45명, 93,885천원 지원
 - 출산장려금 지원 : 239명, 287,800천원 지원
 - 다자녀가정 우대 신규 참여업체 발굴 : 23개소 발굴
 - 임신부 주차구역 확충 : 9개 구역 확충

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 공중이용시설물 관리기관의 임신부 전용 주차구역 설치 협조 부족
 - 관내 종교시설 및 공영주차장 내 임신부전용 주차장 확보 추진

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 공립어린이집 확충 및 그린리모델링 사업 추진

1

총 평

- 보육의 공공성 확보를 위한 관내 공립어린이집 확충사업은 ‘공동주택 단지 내 공립어린이집 설치’, ‘민간어린이집 매입 후 공립어린이집 전환’ 등 노력을 기울이고 있음
 - ▷ 2012년 국공립어린이집 3개소에서 2023년 현재 15개소를 운영 중임.
 - ▷ 공립어린이집은 민간어린이집에 비해 재정 등 운영이 투명하고 보육 교직원에 대한 처우가 좋아 구민들에게 질 높은 보육환경을 제공할 수 있어 지속적으로 확충할 필요가 있음
- 국토교통부 주관 ‘공공건축물 그린리모델링 사업’은 공모를 통해 선정되며, 우리구는 최근 3년간 매년 1개소 선정되어 10년 이상 노후 된 공립어린이집의 에너지성능 향상 등 리모델링을 통해 환경개선을 통해 질 높은 보육환경에 기여함

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 당초 이행목표에 따라 1분기 중 공립 어린이집 2개소 확충(2023. 3. 2.), 4분기 중 그린리모델링 1개소(2023. 11. 22.) 완료하였음.
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 공립어린이집 2개소 확충	○ 공립어린이집 2개소 개원 완료
2분기	○ 그린리모델링 1개소 완료	○ 그린리모델링 1개소 완료

나. 주요성과

☐ 공립어린이집 2개소 확충

연번	어린이집명	소재지	연면적(m²)	개원일자	정원	비고
1	남천더샵 어린이집	남천동 501	339.62	2023.3.2	49명	500세대이상 공동주택
2	남천자이 어린이집	남천동 148-28	349.78	2023.3.2.	49명	500세대이상 공동주택

☐ 공립어린이집 그린리모델링 1개소 실시

연번	어린이집명	소재지	연면적(m²)	정원(명)	사업내용
1	공립 수아&영이 어린이집	광안로35번길 9 (광안동)	620.22	98	- 고성능 창호, 외벽 단열재 설치 - 고효율 냉난방장치, LED조명 설치, 전기용량 증설 등

다. 개선사항

- ☐ 공립어린이집 개원시기를 학기 중이 아닌, 학기 시작일자로 맞춰 추진
- 주변 민간어린이집의 원아 이동에 따른 피해 감소 및 우수한 보육 교사 채용

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 공립어린이집 확충 및 그린리모델링 사업은 공보육 강화를 위한 적합한 성과지표임

나. 목표의 적극성

- 공립어린이집 2개소 확충은 전년 대비 공립어린이집 15% 이상 증가 목표이며, 그린리모델링 사업은 적극적인 공모 신청에 따른 선정 결과에 따른 사업 추진 사항임

다. 구정 기여도

- 공립어린이집 확충을 통해 구민들에게 믿고 맡길 수 있는 우수한 보육시설을 제공하고 관내 보육의 질을 향상시킴
- 국토교통부 공모사업인 그린리모델링 사업에 선정되어 사업비의 85%를 국·시비로 보조받아 예산 절감 효과가 있음

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
공립어린이집 확충 및 그린리모델링 시행	3개소	3개소	100%	공립어린이집 개원 알림 공문 및 그린리모델링 공사 준공보고

[증빙자료]

1. 가족행복과_3-1_국공립어린이집 개원 알림(2023.3.2.)
2. 가족행복과_3-1_「공립 수아&영이어린이집 그린리모델링 건축공사」준공보고(2023.11.21.)

성과지표 2 다양한 출산시책 추진

1

총 평

- 아빠 육아 휴직 장려금 및 출산장려지원과 같은 다양한 출산시책을 추진하여 가정생활의 양립분위기를 조성하고 출산율 제고에 기여하기 위해 사업을 추진함.
- 관내 어린이집을 통한 아빠육아휴직장려금 사업 홍보로 아빠 육아휴직자들에 대한 지원이 목표인원 대비 5명 증가한 45명에 대하여 93,885천원을 지급하였으며, 전국적인 저출산현상에 따라 출산장려금 지원실적은 목표인원 280명 대비 85.4%인 239명을 지원하였음.
- 다자녀 가정에 대한 신규참여 업체에 대하여 적극적인 홍보를 실시하여, 업체 발굴(23건)을 하였고, 임산부 전용 주차구역(9건)에 대한 인식 개선 및 홍보를 통해 목표치를 달성함.

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 아빠 육아휴직 장려금 지원

- 사업기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 지원대상 : 육아휴직을 한 남성근로자
- 지원방법 : 월 최고 300천원(최대1년간)

☐ 출산장려금 지원

- 사업기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 지원대상 : 둘째 이후 출생아
- 지원방법 : 둘째자녀 1백만원, 셋째자녀 2백만원, 넷째이후 3백만원

☐ 다자녀가정 우대 신규 참여업체 발굴

- 발굴기간 : 2023. 1월 ~ 10월
- 발굴목표 : 10개동 20개소
- 사업내용 : 신규 참여 업체에 대한 홍보 및 우수 참여업체 시 추천

☐ 임신부 주차구역 확충

- 사업기간 : 2023. 1월 ~ 10월
- 확충목표 : 8구역
- 사업내용 : 주차면수 100면 이상인 기관은 임신부 전용주차구역 2% 이상 적극 설치

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○아빠 육아휴직 장려금 지원	○ 11명 지원
	○출산장려금지원	○ 67명 지원
	○다자녀가정 우대 신규업체 발굴	
	○임산부 전용 주차구역 확충	
2분기	○아빠 육아휴직 장려금 지원	○ 12명 지원
	○출산장려금지원	○ 59명 지원
	○다자녀가정 우대 신규업체3채 발굴	
	○임산부 전용 주차구역 확충	
3분기	○아빠 육아휴직 장려금 지원	○ 8명 지원
	○출산장려금지원	○ 55명 지원
	○다자녀가정 우대 신규업체 발굴	○ 21건 발굴
	○임산부 전용 주차구역 확충	○ 9개 구역 확충
4분기	○아빠 육아휴직 장려금 지원	○ 14명 지원
	○출산장려금지원	○ 58명 지원
	○다자녀가정 우대 신규업체 발굴	○ 2건 발굴
	○임산부 전용 주차구역 확충	

나. 주요성과

- ☐ 아빠 육아휴직 장려금 지원
 - 추진실적 : 45명, 93,885천원 지원
- ☐ 출산장려금 지원
 - 추진실적 : 239명, 287,800천원 지원
- ☐ 다자녀가정 우대 신규 참여업체 발굴
 - 추진실적 : 23건 발굴
- ☐ 임신부 주차구역 확충
 - 추진실적 : 9개 구역 확충

다. 개선사항

- ☐ 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 저출산·고령사회의 사회적 문제점에 대응하여 가정생활의 양립 분위기를 조성하고 출산율 제고에 기여하기 위한 적합한 성과지표임

나. 목표의 적극성

- 출산율 제고를 위한 보다 현실적이고 다양한 출산장려 시책 목표 설정

다. 구정 기여도

- 부산광역시 주관 2023년 출산장려정책 평가 결과 최우수 수상

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
다양한 출산시책 추진	90%	106.3%	118%	관련 공문

※ 추진실적 : ① 28.1% + ② 21.3% + ③ 28.8% + ④ 28.1% = 106.3%

지표산식 ①사업 25% + ②사업 25% + ③사업 25% + ④사업 25% = 100%

- ① 아빠 육아휴직 장려금 지원 인원
- 45명(추진실적) / 40명(달성목표) × 25% = 28.1%
- ② 출산장려금 지원 인원
- 239명(추진실적) / 280명(달성목표) × 25% = 21.3%
- ③ 다자녀 가정 우대 신규 참여업체 발굴
- 23개소(추진실적) / 20개소(달성목표) × 25% = 28.8%
- ④ 임신부 전용 주차구역 신규확보
- 9구역(추진실적) / 8구역(달성목표) × 25% = 28.1%

[증빙자료]

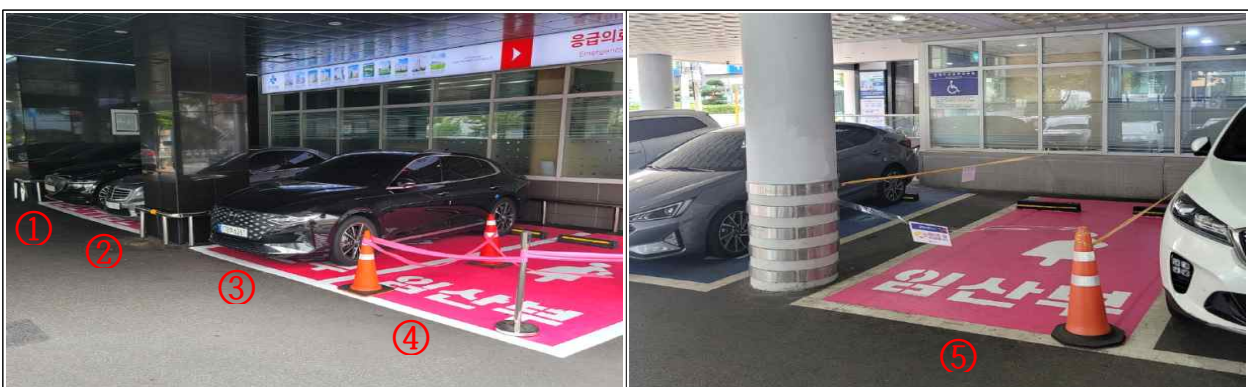
- 가족행복과_3-2_1분기_2021.12월 접수분 아빠육아휴직 장려금 지급(2023.1.18.)
- 가족행복과_3-2_1분기_1월 접수분 아빠육아휴직 장려금 지급(2023.2.17.)
- 가족행복과_3-2_1분기_2월 접수분 아빠육아휴직 장려금 지급(2023.3.17.)
- 가족행복과_3-2_2분기_3월 접수분 아빠육아휴직 장려금 지급(2023.4.19.)
- 가족행복과_3-2_2분기_4월 접수분 아빠육아휴직 장려금 지급(2023.5.18.)
- 가족행복과_3-2_2분기_5월 접수분 아빠육아휴직 장려금 지급(2023.6.19.)
- 가족행복과_3-2_3분기_6월 접수분 아빠육아휴직 장려금 지급(2023.7.19.)
- 가족행복과_3-2_3분기_7월 접수분 아빠육아휴직 장려금 지급(2023.8.17.)
- 가족행복과_3-2_3분기_8월 접수분 아빠육아휴직 장려금 지급(2023.9.19.)
- 가족행복과_3-2_4분기_9월 접수분 아빠육아휴직 장려금 지급(2023.10.19.)
- 가족행복과_3-2_4분기_10월 접수분 아빠육아휴직 장려금 지급(2023.11.17.)
- 가족행복과_3-2_4분기_11월 접수분 아빠육아휴직 장려금 지급(2024.1.2.)
- 가족행복과_3-2_1분기_2022.12월 접수분 출산장려금 지급(2023.1.9.)
- 가족행복과_3-2_1분기_1월 접수분 출산장려금 지급(2023.2.9.)

15. 가족행복과_3-2_1분기_2월 접수분 출산장려금 지급(2023.3.8.)
16. 가족행복과_3-2_2분기_3월 접수분 출산장려금 지급(2023.4.7.)
17. 가족행복과_3-2_2분기_4월 접수분 출산장려금 지급(2023.5.9.)
18. 가족행복과_3-2_2분기_5월 접수분 출산장려금 지급(2023.6.8.)
19. 가족행복과_3-2_3분기_6월 접수분 출산장려금 지급(2023.7.7.)
20. 가족행복과_3-2_3분기_7월 접수분 출산장려금 지급(2023.8.9.)
21. 가족행복과_3-2_3분기_8월 접수분 출산장려금 지급(2023.9.7.)
22. 가족행복과_3-2_4분기_9월 접수분 출산장려금 지급(2023.10.5.)
23. 가족행복과_3-2_4분기_10월 접수분 출산장려금 지급(2023.11.8.)
24. 가족행복과_3-2_4분기_11월 접수분 출산장려금 지급(2023.12.7.)
25. 가족행복과_3-2_다자녀가정 우대참여 업체 신규 발굴(2023.8.19.)
26. 가족행복과_3-2_2023년 「다자녀가정 우대 참여업체」 일제정비 및 신규발굴 결과 제출(2023.10.31.)
27. 가족행복과_3-2_2023년 「임산부 전용 주차구역」 현황 제출(2023.8.31.)
28. 가족행복과_3-2_임산부 전용 주차구역 설치(9면)

< 민락수변공원 공영주차장 4면 설치>



< 좋은강안병원 5면 설치>



1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 맞춤형 폭력예방교육으로 보다 안전한 사회환경 조성
- ☐ 사업에 대한 성별영향평가를 통해 정책의 수립과 시행에서 성평등 실현

나. 추진성과

- ☐ 건전하고 안전한 직장문화 조성을 위한 폭력통합 교육 실시
 - 전 직원 폭력예방 사이버 통합 교육 : 813명 이수
 - 5급 이상 간부 공무원 폭력예방 통합교육 : 37명 이수
 - 신규 공무원 대상 폭력예방 교육 : 33명 이수
- ☐ 정책사업에 대한 성별영향평가사업 실시
 - 2023년 성별영향평가 대상사업 확인 및 사업설명서 제출 : 2023. 5. 3.
 - 성별영향평가 대상사업 선정 위한 컨설팅 실시 : 2023. 5. 17.
 - (재)부산여성가족개발원 컨설팅 의뢰
 - 2023년 성별영향평가위원회 심의로 대상사업 선정 : 2023. 6. 8.
 - 23개 성별영향평가 대상사업 선정
 - 성별영향평가 사업 담당자 교육 실시 : 2023. 6. 19.
 - 사업에 대한 성별영향평가서 작성·제출 : 2023. 6. 20.
 - 성별영향평가시스템에서 체크리스트 및 성별영향평가서 작성 제출
 - 성별영향평가 검토보고(2023년도 세출예산 세부사업) : 2023. 10. 20.

다. 문제점 및 개선방안 : 해당없음

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 건전하고 안전한 직장문화 조성

1

총 평

- 성희롱·성폭력·성매매·가정폭력 통합 교육의 실시로 왜곡된 성 인식을 개선하고 건강한 공직문화를 정착시키며 남녀가 함께하는 건전하고 안전한 직장 분위기를 조성하였음

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 전 직원 대상 폭력예방 교육 실시 (4시간)

- 교육기간 : 2023. 5. 30.(화) ~ 6. 30.(금) / 5주간
- 교육기관 : 한국양성평등교육진흥원 이러닝 센터 (사이버 교육)
- 교육이수 : 각 부서 신청자 841명 중 813명 이수

☐ 5급 이상 간부 공무원 폭력예방 통합교육 실시 (4시간)

- 교육일시 : 2023. 10. 27.(금) 14:00 ~ 18:00
- 장 소 : 2층 구민홀
- 강 사 : 이기척(한국양성평등교육진흥원 폭력예방 통합교육 전문강사)
- 참 석 : 5급 이상 간부 공무원 43명 중 37명

☐ 신규 직원 대상 사이버 폭력예방 통합 교육 실시(4시간)

- 교육일시 : 상시(임용 후 2개월 이내 수료)
- 대 상 : 2023.2.6.자, 5.1.자, 7.3.자, 8.2.자, 10.4.자, 10.19.자, 11.6.자 신규공무원
- 교육이수 : 신규직원 34명 중 33명 이수

□ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 전 직원 폭력예방 통합계획 수립	○ 신규공무원 폭력예방 통합교육 실시 : 1회(2023.2.6.자)
2분기	○ 전 직원 폭력예방 통합교육 실시 (6급 이하 공무원)	○ 전 직원 폭력예방 통합교육 계획 수립 ○ 전 직원 폭력예방교육(2023.5.30.~6.30.) : 1회 ○ 신규공무원 폭력예방 통합교육 실시 : 1회(2023.5.1.자)
3분기	○ 전 직원 폭력예방 통합교육 실시 (5급 이상 간부 공무원)	○ 전 직원 폭력예방 통합교육 결과 보고
4분기	○ 전 직원 폭력예방 통합교육 결과 보고	○ 2023년 5급이상 간부공무원 4대 폭력 예방 통합 특별교육 계획 ○ 2023년 5급이상 간부공무원 4대 폭력 예방 통합 특별교육 : 1회(2023.10.27.) ○ 신규공무원 폭력예방 통합교육 실시 : 4회(2023.7.3.자, 8.2.자, 10.4.자, 10.19.자) ○ 신규공무원 폭력예방 통합교육 실시 : 1회(2023.11.6.자)

- 가족행복과_4-1_2023년 전 직원 폭력예방 통합교육 계획(가족행복과-27820(2023.5.17.)호)
- 가족행복과_4-1_2023년 전 직원 폭력예방 사이버 통합교육 결과 보고(가족행복과-40145(2023.7.24.)호)
- 가족행복과_4-1_2023년 고위직 4대 폭력예방 통합 특별교육 계획(가족행복과-55561(2023.10.12호)
- 가족행복과_4-1_2023년 구청장 및 5급 이상 간부공무원 폭력예방 특별교육 결과 보고(가족행복과-58653(2023.10.27.)호)
- 가족행복과_4-1_신규직원(2023.2.6.자)대상 사이버 폭력예방 통합교육 수강 협조 요청(가족행복과-7082(2023.2.6.)호)
- 가족행복과_4-1_신규직원(2023.5.1.자)대상 사이버 폭력예방 통합교육 수강 협조 요청(가족행복과-24654(2023.5.1.)호)
- 가족행복과_4-1_신규직원(2023.7.3.자)대상 사이버 폭력예방 통합교육 수강 협조 요청(가족행복과-37766(2023.7.11.)호)
- 가족행복과_4-1_신규직원(2023.8.2.자)대상 사이버 폭력예방 통합교육 수강 협조 요청(가족행복과-41729(2023.8.1.)호)
- 가족행복과_4-1_신규직원(2023.10.4, 10.19.자)대상 사이버 폭력예방 통합교육 수강 협조 요청(가족행복과-53768(2023.10.4.)호)
- 가족행복과_4-1_신규직원(2023.11.6.자)대상 사이버 폭력예방 통합교육 수강 협조 요청(가족행복과-60738(2023.11.8.)호)

나. 주요성과

- 왜곡된 성인식을 개선하고 건전한 직장 분위기 조성을 위해 실시한 전 직원 폭력예방 교육으로 5급 이상 간부공무원은 37명 참석하여 86% 이수하였고 6급 이하 교육대상자는 841명 중 813명이 이수하여 96.7% 이수하였고 신규공무원 34명 중 33명이 수료하여 97%라는 높은 이수율 달성

다. 개선사항

- 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 직장 내 전 직원 대상으로 성희롱·성폭력·성매매·가정폭력 통합 교육을 실시하여 폭력 예방인식 강화를 위해 적합한 성과지표임

나. 목표의 적극성

- 여성가족부 2023년 폭력 예방교육 실적 점검 기준표 종사자 참여율 75%보다 상향된 목표 설정

다. 긍정 기여도

- 직장 내 폭력예방 통합교육(성희롱·성매매·성폭력·가정폭력)의 강화 및 성희롱 방지 조치로 양성이 평등하고 건강한 공직문화를 조성

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
전 직원 폭력예방 통합교육 실시	85%	93%	109.4%	계획서 및 결과보고서

[증빙자료]

1. 가족행복과_4-1_2023년 전 직원 폭력예방 통합교육 계획(2023.5.17.)
2. 가족행복과_4-1_2023년 전 직원 폭력예방 사이버 통합교육 결과 보고(2023.7.24.)
3. 가족행복과_4-1_2023년 고위직 4대 폭력예방 통합 특별교육 계획(2023.10.12.)
4. 가족행복과_4-1_2023년 구청장 및 5급 이상 간부공무원 폭력예방 특별교육 결과 보고(2023.10.27.)
5. 가족행복과_4-1_신규직원(2023.2.6.자)대상 사이버 폭력예방 통합교육 수강 협조 요청(2023.2.6.)
6. 가족행복과_4-1_신규직원(2023.5.1.자)대상 사이버 폭력예방 통합교육 수강 협조 요청(2023.5.1.)
7. 가족행복과_4-1_신규직원(2023.7.3.자)대상 사이버 폭력예방 통합교육 수강 협조 요청(2023.7.11.)
8. 가족행복과_4-1_신규직원(2023.8.2.자)대상 사이버 폭력예방 통합교육 수강 협조 요청(2023.8.1.)
9. 가족행복과_4-1_신규직원(2023.10.4., 10.19.자)대상 사이버 폭력예방 통합교육 수강 협조 요청(2023.10.4.)
10. 가족행복과_4-1_신규직원(2023.11.6.자)대상 사이버 폭력예방 통합교육 수강 협조 요청(2023.11.8.)

성과지표 2 성별영향평가사업 실시

1

총 평

- 정책사업에 대한 내실 있는 성별영향평가를 통해 정책의 수립과 시행에서 성평등 실현으로 다함께 참여하고 배려하는 여성친화도시 조성

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 정책사업에 대한 성별영향평가 실시

- 2023년 본예산 기준 91개 단위사업 중 23개 사업 성별영향평가 실시
- 세출예산 단위사업 대비 성별영향평가사업 실시율 25%

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기		
2분기	○ 성별영향평가사업 30% 실시	
3분기	○ 성별영향평가사업 100% 실시	○ 성별영향평가사업 실시 - 23개 사업 실시, 100%
4분기		

가족행복과_4-2_2023년도 성별영향평가 대상사업 목록 및 사업설명서 제출 요청(가족행복과-25325호, 2023.5.3.)

가족행복과_4-2_2023년도 성별영향평가 추진계획 알림(가족행복과-27507, 2023.5.16.)

가족행복과_4-2_2023년 사업에 대한 성별영향평가 대상사업 선정을 위한 컨설팅 의뢰(가족행복과-2774호, 2023.5.17.)

가족행복과_4-2_2023년 성별영향평가위원회 심의결과 보고(가족행복과-31914호, 2023.6.9.)

가족행복과_4-2_2023년 성별영향평가 사업 담당자 교육 결과보고(가족행복과-32659호, 2023.6.20.)

가족행복과_4-2_2023년 사업에 대한 성별영향평가서 작성 및 제출 안내(가족행복과-33760호, 2022.6.20.)

가족행복과_4-2_성별영향평가 검토보고(2023년도 세출예산 세부사업) (가족행복과-57289호, 2023.10.20.)

나. 주요성과

☐ 2023년 세출예산 세부사업 성별영향평가 실시

- 주요 정책이 성별에 미치는 영향 평가
- 사업에 대한 전문기관 부산여성가족개발원의 사전컨설팅을 거쳐 대상 사업 선정
- 성별영향평가위원회 심의 거쳐 최종 23개 사업 선정

다. 개선사항

- ☐ 성별영향평가를 통해 정책개선이 필요한 사업의 개선계획을 수립하고 실질적인 개선안을 마련하는 노력을 강화 할 수 있도록 추진할 예정임

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 성평등에 중대한 영향을 미칠 수 있는 사업에 대하여 성별에 미치는 영향과 성차별 발생 원인 등을 체계적·종합적으로 평가하여 적합함.

나. 목표의 적극성

- 본예산 기준 단위사업 대비 성별영향평가 사업 수 선정

다. 규정 기여도

- 정부 정책이 성별에 미치는 영향과 성차별 발생원인 등을 평가하고 개선하여 실질적인 성평등 실현으로 여성친화도시 조성 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
성별영향평가사업 실시	20%	25%	125%	추진계획 및 결과(검토)보고서 등

[증빙자료]

1. 가족행복과_4-2_2023년도 성별영향평가 대상사업 목록 및 사업설명서 제출 요청(2023.5.3.)
2. 가족행복과_4-2_2023년도 성별영향평가 추진계획 알림(2023.5.16.)
3. 가족행복과_4-2_2023년 사업에 대한 성별영향평가 대상사업 선정을 위한 컨설팅 의뢰(2023.5.17.)
4. 가족행복과_4-2_2023년 성별영향평가위원회 심의결과 보고(2023.6.9.)
5. 가족행복과_4-2_2023년 성별영향평가 사업 담당자 교육 결과보고(2023.6.20.)
6. 가족행복과_4-2_2023년 사업에 대한 성별영향평가서 작성 및 제출 안내(2022.6.20.)
7. 가족행복과_4-2_성별영향평가 검토보고(2023년도 세출예산 세부사업) (2023.10.20.)

기 초 생 활 보 장 과

기초생활보장과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	맞춤형 급여지원 및 주기적 조사관리	의료급여 수급권자 총 진료비 증가율	18% 미만	1.85%	100%
		의료급여 수급권자 사례관리 종결률	100%	107%	107%
		사회보장급여대상자 확인조사 기간내 처리율	100%	100%	100%
2	자활사업 활성화 및 탈수급 기반 조성	자활근로사업 참여자 자활 성공률	57.1%	46.7%	82%
		청년내일저축계좌 모집률	70%	128%	182.9%
3	복지대상자 발굴 및 주거안정 지원	기초생활보장 신규 수급자수 증가율	19%	19.4%	102.1%
		주거급여(임차급여) 예산액 집행률	98.1%	93%	94.8%
		수선유지대상 집수리 계획 물량 완료율	96% (46가구)	117% (54가구)	121.9%

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- 수급자의 급여 관리 내실화로 복지급여의 적정성 확보
- 복지대상자의 정기적인 확인 조사를 통한 수급자격 및 급여의 적정성 확인

나. 추진성과

- ☐ 의료급여수급권자 관리 내실화 추진
 - 의료급여 과다 이용자 사례관리 강화
 - 신규수급권자, 다빈도 외래이용자, 장기입원자 총 642명 사례관리 종결
 - 장기입원 관리를 위한 의료기관 실태조사 및 점검
 - 관내 : 의료기관 24개소 방문, 장기입원대상자 204명 방문상담
 - 관외 : 의료기관 10개소 방문, 장기입원대상자 27명 방문상담
- ☐ 사회보장급여대상자 확인조사 추진
 - 2023년 월별·정기(상·하반기) 확인조사 : 7,681건(기간 내 처리율 100% 달성)
 - 정기 및 수시로 실시되는 확인조사에 따라 변동자료 행복e음 즉시 반영 및 수급자격 및 급여 적정여부 결정

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 의료급여 과다 이용자에 대한 집중 사례관리 실시
- ☐ 적정 입원 유도를 위한 장기 및 장기입원자 관리 사업 강화
- ☐ 부정수급 방지를 위한 수급자(부양의무자) 소득·재산 관련 변동사항 즉시 신고 안내 등 관리 강화

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 의료급여 수급권자 총 진료비 증가율

1 총 평

- 맞춤형 급여제도 시행 후 복지사각지대에 놓인 복지대상자 발굴을 통한 의료급여 이용자 증가에도 불구하고 수급권자 위주의 맞춤형 건강정보제공 및 올바른 의료급여 이용 유도, 장기입원자 등 지속적인 관리가 필요한 대상자를 체계적으로 관리하여 의료급여 재정 안정화에 기여
- 잘된 점 : 장기입원자를 노인의료복지시설로 적극적 입소 조치하는 등 맞춤형 사례관리 실시

2 세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 의료급여사례관리 추진계획 수립 및 의료급여 재정지출 효율화 자율점검체계 구축과 장기입원자 의료기관 실태조사 및 점검 추진, 진료비 발생요인 분석 및 총 진료비 감소를 위한 다양한 사업추진으로 성과관리 노력 강화
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	의료급여 사례관리 추진	○ 의료급여 사례관리 사업 계획 수립
	의료급여 재정지출 효율화	○ 의료급여 재정지출 효율화 자율점검체계 구축 계획 수립 ○ 의료급여 부당이득금 징수 및 독촉 등
2분기	의료급여 사례관리 추진	○ 장기입원 관리를 위한 의료기관 실태조사 및 점검 - 관내 : 의료기관 24개소 방문, 장기입원대상자 204명 방문상담 - 관외 : 의료기관 10개소 방문, 장기입원대상자 27명 방문상담
	의료급여 재정지출 효율화	○ 의료급여 재정지출 효율화 1분기 자율점검 ○ 의료급여 부당이득금 징수 및 독촉 등
3분기	의료급여 사례관리 추진	○ 의료급여 이용형태별 사례관리 실태조사 보고
	의료급여 재정지출 효율화	○ 의료급여 재정지출 효율화 2분기 자율점검 ○ 장기입원 사례관리 합동방문
4분기	의료급여 사례관리 추진	○ 의료급여 수급권자 중 다빈도외래이용자, 연중관리자 사례관리 ○ 의료급여 부당이득금 징수 및 독촉 등
	의료급여 재정지출 효율화	○ 의료급여 재정지출 효율화 3분기 자율점검 ○ 의료급여 부당이득금 징수 및 독촉 등

[증빙자료]

1. 기초생활보장과_1-1_1분기_2023년 의료급여사례관리사업 추진계획 [기초생활보장과-2437(2023.2.8.)]
2. 기초생활보장과_1-1_1분기_2023년 의료급여재정지출 효율화 자율점검체계 계획[(기초생활보장과-3020(2023.2.16.))]
3. 기초생활보장과_1-1_2분기_의료급여 관외 장기입원자 실태조사 결과보고[기초생활보장과-11186(2023.6.27.)]
4. 기초생활보장과_1-1_2분기_장기입원관리를 위한 의료기관 실태조사 및 점검결과보고 [기초생활보장과-11497(2023.6.30.)]
5. 기초생활보장과_1-1_3분기_장기입원 사례관리 합동방문 중재 결과보고[기초생활보장과-16791(2023.9.21.)]
6. 기초생활보장과_1-1_4분기_의료급여 이용형태별 사례관리 실태조사 보고[기초생활보장과-12646(2023.7.19.)]

나. 주요성과

- ☐ 장기입원 관리를 위한 의료기관 실태조사 및 점검
 - 관내 의료기관 24개소 방문, 장기입원자 204명 상담
 - 관외 의료기관 10개소 방문, 장기입원자 27명 상담
- ☐ 2022년 12월 31일 기준 총진료비 41,569,892천원으로, 2023년 12월 31일 기준 총 진료비 42,339,964천원에 비해 770,072천원 증가되어 전년 대비 총 진료비 증가율 1.85%로 목표 달성

다. 개선사항

- ☐ 합리적인 의료급여비용 이용을 위해 기존사업 효과분석을 통하여 장기입원자 등 진료비 발생이 큰 의료급여 수급권자를 집중 관리
- ☐ 신규 수급권자의 진료비 증대를 최소화하기 위한 의료급여사업 홍보 노력 지속 필요

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- ☐ 총 진료비 증가율은 목표치 달성에 변수가 있고 사례관리사업의 업무 추진도와 상이한 결과를 초래할 가능성이 있으므로 1인당 진료비 및 사례관리 대상자 진료비 등으로 지표 산정

나. 목표의 적극성

- ☐ 총 진료비 증가율의 합리적인 설정

다. 구정 기여도

- ☐ 의료급여수급권자 총 진료비 증가율 최소화를 위한 신규 사업시행 및 맞춤형 사례관리 실시를 통하여 불필요한 의료기관 이용감소유도로 의료급여재정 절감

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
의료급여수급권자 총 진료비 증가율	14%미만	1.85%	100%	의료급여종합정보지원시스템- 총 진료비 증가율

[증빙자료]

기초생활보장과_1-1_목표달성_총 진료비 증가율(의료급여종합정보지원시스템)

성과지표 2**의료급여 수급권자 사례관리 종결률****1****총 평**

- 의료급여 재정 절감을 위한 사례관리 대상인원(총 642명) 사례 관리 종결
- 잘된 점 : 의료급여사례관리사당 300명 인원 목표설정 하여 장기입원자, 다빈도외래이용자 등 642명 사례관리 종결로 목표치인 600명 이상 달성

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 의료급여수급권자 사례관리 대상 중 다빈도외래이용자, 연중관리자 등 642명 사례관리 종결 달성함으로써 목표치 이상으로 사례관리를 충실히 이행하였음.
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	사례관리 대상자 선정 및 사례관리 실시	신규군 다빈도외래이용자 사례관리
		장기입원 연중관리자 사례관리
2분기	사례관리 대상자 선정 및 사례관리 실시	신규군 다빈도외래이용자 사례관리
		장기입원 연중관리자 사례관리
3분기	사례관리 대상자 선정 및 사례관리 실시	신규군 다빈도외래이용자 사례관리
		장기입원 연중관리자 사례관리
4분기	사례관리 대상자 선정 및 사례관리 실시	신규군 다빈도외래이용자 사례관리
		장기입원 연중관리자 사례관리

나. 주요성과

- ☐ 의료급여수급권자 사례관리 목표인원 600명을 초과하여 642명 사례관리 종결률 목표 달성
 - 신규수급권자 429명, 장기입원자 35명, 다빈도외래이용자 163명, 연중관리자 15명

다. 개선사항

- ☐ 타 기관과의 활발한 연계를 위한 간담회 등을 통하여 사례관리의 사각지대 발굴하는 등 종결률 관리 개선 필요

3**지표품질****가. 지표의 적합성**

- 의료급여관리사 1인당 300명으로 지표설정 적합

나. 목표의 적극성

- 의료급여사례관리사당 사례관리인원 지침 준용

다. 긍정 기여도

- 의료급여관리사별 사례관리 총인원 종결을 통한 불필요한 의료기관 이용감소유도로 의료급여재정 절감 효과에 기여

4**목표 달성률**

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
의료급여수급권자 사례관리 종결률	600명	642명	107%	행복e음 사회보장정보시스템 사례관리 종결 실적

[증빙자료]

기초생활보장과_1-2_목표달성_사례관리 종결 실적

성과지표 3

사회보장급여대상자 확인조사 기간 내 처리율

1

총 평

- 월별·정기(상·하반기) 실시하는 사회보장급여 확인조사의 변동자료를 기간 내 처리(100% 정상추진)하여 수급자격 및 급여의 적정성 제고
- 정기확인조사 전 인적·금융재산조사동의서정비 등 사전작업 철저 추진
- 확인조사 결과 급여감소·보장중지시 충분한 소명기회를 제공하고 사실 조사 및 심층상담을 통해 보장이 필요한 사람이 누락되지 않도록 적극 검토
- 보장중지자에 대한 권리구제(특례 적용 및 생활보장위원회 심의 안전 상정 등) 및 타보장·기타 서비스 연계로 복지사각지대 제로화 추진

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- 정확하고 신속한 복지대상자 관리를 위한 정비기간 자체 단축
- 사회보장정보시스템 반영 자료 및 소명, 심층 상담을 통한 정확한 소득·재산조사 실시로 사회보장급여 및 자격 적정여부 확인

□ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 월별(1,2,3월) 확인조사 총 882건 기간 내 처리완료	○ 기간 내 처리율 100% 달성
2분기	○ 상반기 확인조사 총 2,889건 기간 내 처리완료	○ 기간 내 처리율 100% 달성
3분기	○ 월별(7,8,9월) 확인조사 총 1,120건 기간 내 처리완료	○ 기간 내 처리율 100% 달성
4분기	○ 하반기 확인조사 총 2,790건 기간 내 처리완료	○ 기간 내 처리율 100% 달성

나. 주요성과

- 월별·정기(상·하반기) 사회보장급여 확인조사 실시 ▶ 기간내 100% 처리 완료
- 보장중지 1,135명, 급여감소 1,211명, 급여증가 871명으로 변경 관리

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 사회보장급여의 확대에 따른 적극적 복지급여대상자 관리여부에 대한 객관적 평가 척도 제시

나. 목표의 적극성

- 사회보장급여 적정 자격 관리의 공정성 및 급여지원의 적정성 확보를 위해 '확인조사 처리율 100%'로 목표 최고치 설정

다. 구정 기여도

- 사회보장급여대상자 관리에 만전을 기하여 복지 재정도 및 복지행정 신뢰도 향상에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
사회보장급여대상자 확인조사 기간내 처리율	100%	100%	100%	사회보장정보시스템(행복e음) 추출자료

[증빙자료]

기초생활보장과_1-3_목표달성_사회보장급여대상자 확인조사 기간내 처리율

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 저소득계층에게 자립자활 지원체계를 구축하여 빈곤탈출 기회 제공
 - 근로능력 있는 생계급여수급자에게 자활사업 참여 기회제공을 통한 탈수급률 제고
 - 근로빈곤층 청년 수급가구 및 차상위계층에게 청년내일저축계좌 가입 독려를 통해 탈수급 재원 마련 지원

나. 추진성과

- ☐ 자활사업참여자 개인별 자활지원계획 수립 및 사업단 배치 등 추진
 - 자활근로사업 참여자 자활성공률 46.7% 달성
 - 최근2년 연평균 자활참여자 수 대비 6.9% 증가
 - 자활사업단 1개 개시 운영 및 지역자활센터 내 자활도우미를 배치하여 저소득층 취업기회 확대
- ☐ 자산형성지원사업 신규 가입자 모집 : 목표 309명 대비 396명 모집
 - 차상위이하 175명 가입지원
 - 차상위초과 221명 가입지원

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 코로나19 영향으로 저소득계층 중 실업자 다수 발생하여 자활근로사업 참여 희망자가 대폭 증가했음
- ☐ 자활사업 참여희망자 욕구를 반영하기 위해 신규사업단 개발에 적극적인 노력을 기울이고 있음
- ☐ 자산형성지원사업의 만기 지급해지 요건 중 하나인 ‘탈수급’에 대한 거부감으로 신규 신청자들 모집에 애로사항이 있었으나 적극적으로 대상자에게 홍보 안내하여 목표 달성함

성과지표 1**자활근로사업 참여자 자활 성공률****1****총 평**

- 2023년 자활근로사업 참여자 수는 293명으로, 최근 2년 연평균 자활근로 참여자 수 274명 대비 6.9% 증가했음. 코로나-19 등으로 일자리를 잃은 저소득 취업희망자의 욕구를 반영하기 위한 자활사업 확대를 위해 다각적으로 노력한 성과임
- 2023년 우리구 생계급여수급자의 업그레이드형 자활사업 참여자 119명 중 생계급여 탈수급률이 42.9%, 자활성공률 46.7%로임

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**☐ 분기별 달성과정 이행목표에 따라 추진 노력

- 근로능력 있는 생계급여수급자에 대한 철저한 자활상담 및 배치
- 생계급여수급자 탈수급을 위한 적합한 사업단 배치에 노력 철저

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 자활성공률 12% 달성 목표	○ 자활성공률 12% 달성
2분기	○ 자활성공률 24% 달성 목표	○ 자활성공률 24% 달성
3분기	○ 자활성공률 32% 달성 목표	○ 자활성공률 32% 달성
4분기	○ 자활성공률 57.1% 달성 목표	○ 자활성공률 46.7% 미달성

나. 주요성과☐ 신규자활사업단 개시 및 자활사업 참여자 수 확대 노력

- 자활사업단 1개, 지역자활센터 내 자활도우미를 추가 배치하여 자활사업 다양화 및 확대에 기여
- 최근 2년 연평균 자활근로참여자 수 대비 2023년 참여자 수 6.9% 증가 배치하여 취약계층 일자리 지원에 기여

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 자활근로사업 참여자의 생계급여 탈수급률, 취·창업률, 자활참여자 증가수치, 근로유지형 참여자 비율로 이루어져 있으며 이는 지방자치단체 합동평가 기준과 동일함(보건복지부 지표)

나. 목표의 적극성

- 2023년 부산시 목표 35.5% 보다 21.8% 높은 57.1% 목표 설정

다. 긍정 기여도

- 자활근로사업은 근로능력 있는 취약계층에게 일할 수 있는 장을 마련해 일을 통한 경제적 이익 뿐 아니라 정서 등 개인의 총체적 복지를 실현해 살기 좋은 수영구를 만드는 기초가 되게 하는 중요한 사업임
- 2023년 다양한 사업단 개발 및 확대를 통해 취약계층 일자리 제공 및 복지실현에 기여했음

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
(생계급여탈수급자수+취창업자수)/업그레이드 자활사업 참여 생계급여수급자수 × 100% × 자활사업참여자증가율(가중치) + 근로유지형 기준비율 준수가점	57.1%	46.7%	82%	지방자치단체 합동평가 지방행정평가정보시스템(VPS) 실적 화면 캡처

[증빙자료]

기초생활보장과_2-1_목표달성_자활성공률(VPS)

성과지표 2

청년내일저축계좌 모집률

1

총 평

- 근로능력 있는 수급 가구 및 차상위계층이 일을 통한 자립·자활을 향한 꿈을 키워 나갈 수 있도록 지원하는 청년내일저축계좌 가입률 70%를 목표로 설정함
- 청년내일저축계좌 연간 모집 대상자(차상위이하 159명, 차상위초과 150명) 309명 중 70%인 216명을 신규 가입할 수 있도록 계획하였으며, 2023년 사업 추진결과 차상위이하 175명, 차상위초과 221명 모집하여 총 396명이 신규 가입

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 1기,2기 통장 가입자를 모집, 모집 인원 대비 신규모집률 70% 달성
목표로 신규대상자 모집
 - 청년내일저축계좌 : 1기 12명, 2기 384명 모집
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○3%(모집목표 309명 중 9명) ※연간모집 대상자 대비 신규 가입률 3%	○2023년도 상반기 차상위이하2명 차상위초과 10명 ○2022년도에서 선정되지 못한 신청인들 사업기수 변경하여 자격이 적합한 대상자들만으로 모집
2분기	○10%(모집목표 309명 중 누계 30명) ※연간모집 대상자 대비 신규 가입률 3%(누계)	○ 12명(누계) ○ 2023년도 하반기신규 가입자 신청기간
3분기	○70%(모집목표 309명 중 누계 216명) ※연간모집 대상자 대비 신규 가입률 128%(누계)	○ 396명(누계) ○ 2023년도 하반기 차상위이하171명 차상위초과211명
4분기	○90%(모집목표 309명 중 누계 278명) ※연간모집 대상자 대비 신규 가입률 128%(누계)	○ 396명(누계) ○ 차상위이하 175명 차상위초과 221명 2023년도 모집 종료

나. 주요성과

- ☐ 신규 모집 목표 309명 대비 최종 396명 모집

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 시에서 구·군별로 배분된 연간 모집 대상자를 목표 대상으로 삼고 연간 모집 가구 대비 신규 가입 대상자를 백분율로 환산한 값을 지표로 설정

나. 목표의 적극성

- 신규가입 가능 대상자에 사업 적극 홍보 실시
2022년도 첫 시행 당시 치열한 경쟁으로 인해 후순위로 밀리는 상황이 발생하였기 때문에 가입 조건에 부합하는 대상자일 경우 일괄 선발

다. 긍정 기여도

- 근로능력 있는 수급자 및 차상위자에게 자활에 필요한 자산을 형성할 수 있도록 지원하고 자립을 도모하여 복지 실현 구현함

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)*100	증빙자료
희청년내일저축계좌 모집률	70%	128%	182%	관련공문

[증빙자료]

1. 기초생활보장과_2-2_목표달성_청년내일저축계좌 후순위 적격자 선정결과 및 통장개설 안내(2023년 1기)(2023.1.16.)
2. 기초생활보장과_2-2_목표달성_2023년 2기 청년내일저축계좌 가입대상자 선정결과 알림(2023.8.28.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- 저소득층의 최저 생활을 보장하기 위한 복지대상자 적극적인 통합 조사 및 발굴로 주민의 복지체감도 향상
- 취약계층의 주거비 부담 완화와 자가 수급자의 효과적인 주택 개량 및 실질적 주거 보장 강화

나. 추진성과

☐ 신규 복지대상자 발굴 증대

- 2023년 기초수급자 신규 책정 : 1,896명 (19.4% 증가)
 - 국민기초생활보장법 및 업무처리 지침 능동적 적용을 통한 보장성 강화
- 현장 중심의 신속·정확한 통합조사로 복지행정 신뢰성 확보 및 복지사각지대 해소

☐ 임차급여

- 임차급여 분기별 지급 현황

(단위:천원)

	1분기	2분기	3분기	4분기
집행액 누계	3,062,541	6,247,908	9,493,429	12,767,313
예산대비 집행률	22%	45%	69%	93%

- 임차급여 사업예산 13,795,299천원 중 12,767,313천원 집행으로 사업예산의 93% 집행

☐ 수선유지급여

- 2023년 수선유지급여 지원가구 : 54가구

다. 문제점 및 개선방안

☐ 보장제외자(부적합자) 기타 서비스 연계 및 재신청 안내 등 지속 관리☐ 급여지급 오류 계좌 발생 최소화

- 수급자 계좌변경 및 계좌 오류 등을 인지 시 즉시 계좌변경 신청을 안내하여 급여지급에 차질이 없도록 함.

☐ 수선유지급여 사업비 예산 소요율 사전 협의 파악

- 수선유지급여 사업비 예산 부족 예상시 사전 적절한 협의를 통해 추경을 통한 최초 목표가구 연내 사업진행 추진 도모

성과지표 1**기초생활보장 신규 수급자수 증가율****1****총 평**

- 기준중위소득 상향에 따른 복지대상자 급여별 선정 기준 상승으로 신규 수급자 증가율이 19.4%에 달함.
- 맞춤형 통합조사 추진으로 복지정책 수혜자를 적극 발굴하여 취약계층 기초생활 보장 및 저소득 주민 생활 안정 지원

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- 급여별 선정 기준 상승 및 부양의무자 기준 완화 적극 홍보로 신규 수급자 신청건수 증가

※ 2023년 성과관리평가 성과지표 달성목표 변경<기획전략과-17155(2023.09.12.)>
(변경 전) 증가율 12.7% → (변경 후) 증가율 19%

- 통합조사 추진으로 기초생활보장 급여별 보장여부 적극 검토

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○기초생활보장 신규 수급자수 증가율 5%	○기초생활보장 신규 수급자수 370명(3.8% 증가)
2분기	○기초생활보장 신규 수급자수 증가율 9.5%	○기초생활보장 신규 수급자수 964명(9.9% 증가)
3분기	○기초생활보장 신규 수급자수 증가율 14%	○기초생활보장 신규 수급자수 1,478명(15.1%)
4분기	○기초생활보장 신규 수급자수 증가율 19%	○기초생활보장 신규 수급자수 1,896명(19.4%)

나. 주요성과

- 맞춤형급여 안내 및 통합조사, 부양의무자 기준 폐지·완화에 따라 기초생활보장 수급자 대폭 상승
 - ▶ 2023년 기초생활보장 신규 수급자수 총 1,896명(19.4% 증가)

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 사회보장급여 기준 완화·확대에 따라 달성목표(신규 수급자 비율) 변경
※ (변경 전) 증가율 12.7% → (변경 후) 증가율 19%

나. 목표의 적극성

- 보장 기준 변경에 따른 월별 상승 추이를 분석하고 달성목표 변경 및 사회보장급여대상자 적극 발굴·보장

다. 구정 기여도

- 사회보장급여 통합조사 실시로 저소득주민 적극 지원 체계 마련

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
기초생활보장 신규 수급자수 증가율	19%	19.4%	102%	사회보장정보시스템(행복e음) 추출자료

[증빙자료]

기초생활보장과_3-1_목표달성_기초생활보장 신규 수급자수 증가율

성과지표 2

주거급여(임차급여) 예산액 집행률

1

총 평

- 2023년도 주거급여(임차급여) 예산 집행액 12,767,313천원 및 월 평균 5,862가구의 주거비 부담완화 및 양질의 주거 수준을 확보함
- 차세대 행복이음 시스템 개통에 따라 변수(주택조사 미회신, 급여미생성)가 다양하고 신규책정 및 변동으로 인해 주거급여 집행금액 및 집행률 예측이 어려움

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 매월 급여 일정에 따른 주거급여 지급
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 임차급여 예산 집행실적 28%	○ 정상추진(임차급여 예산집행률 22%)
		○ 월별 정기급여 지급 및 추가급여 지급
2분기	○ 임차급여 예산 집행실적 58%	○ 정상추진(임차급여 예산집행률 45%)
		○ 월별 정기급여 지급 및 추가급여 지급
3분기	○ 임차급여 예산 집행실적 72%	○ 정상추진(임차급여 예산집행률 69%)
		○ 월별 정기급여 지급 및 추가급여 지급
4분기	○ 임차급여 예산 집행실적 98.1%	○ 정상추진(임차급여 예산집행률 93%)
		○ 월별 정기급여 지급 및 추가급여 지급

※ 증빙자료

1. 기초생활보장과_3-2_목표달성_2023년 3월 주거급여 월보 제출[기초생활보장과-5711(2023.4.3.)]
2. 기초생활보장과_3-2_목표달성_2023년 6월 주거급여 월보 제출[기초생활보장과-11610(2023.7.3.)]
3. 기초생활보장과_3-2_목표달성_2023년 9월 주거급여 월보 제출[기초생활보장과-17165(2023.9.27.)]
4. 기초생활보장과_3-2_목표달성_2023년 12월 주거급여 월보 제출[기초생활보장과-22323(2023.12.29.)]

나. 주요성과

☐ 매월 급여 일정에 따른 임차급여 지급

○ 급여자료 생성 : 매월 15일

○ 정기급여 : 매월 20일

※ 20일이 토·공휴일인 경우에는 그 전일에 지급

○ 추가급여 : 매월 15일 급여자료 생성일 이후 보장결정자에 대하여 매월말일경 지급

다. 개선사항

☐ 임차급여 사업비 예산 사전 협의 파악

○ 대상자가구의 신규책정 및 중지, 소득인정액 변경, 전·출입 등 자격변동에 따라 정확한 주거급여 지급 추이를 도출하기 어려움

○ 지자체별 내시금액 변경 필요분 조사 후 미반영되는 경우가 많아 적정한 협의를 통해 사업진행 추진 도모가 필요함

3

지표품질

가. 지표의 적합성

○ 대상자가구의 신규책정 및 중지, 소득인정액 변경, 전·출입 등 자격변동에 따라 정확한 주거급여 지급 추이를 도출하기 어려움

나. 목표의 적극성

○ 매년 상향되는 주거급여 중위소득기준 및 예산액에 따라 목표치 조정

다. 구정 기여도

○ 임차급여 지급을 통해 저소득 취약계층 주민들의 주거비 부담완화 및 양질의 주거수준 확보

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
(예산 집행액/주거급여 예산액)×100	98.1%	93%	94.8%	e호조 지방재정관리시스템 통계목별조회 추출자료

[증빙자료]

기초생활보장과_3-2_목표달성_2023년 12월 주거급여 월보 제출(2023.12.29.)

성과지표 3

수선유지대상 집수리 계획 물량 완료율

1

총 평

- 한국토지주택공사 측에서 연간수선계획 수립 이전 성과관리계획을 작성함에 따라 수선유지대상 집수리 계획 가구를 46가구로 추정하여 목표점을 설정함
- 2023년 수선유지급여사업 추진한 결과 예산집행액은 211,656천원으로 예산집행율은 74%이며, 수선유지 집수리 가구는 54가구로 목표 계획 물량 대비 117% 달성함

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 수선유지급여사업 위·수탁 협약에 따른 사업진행 추진
 - 수선유지급여사업 대상자 최종 결정 및 위수탁 협약 체결
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 수선유지급여 계획 확정	○ 정상추진('23.03.15. 수선유지급여 사업 위·수탁 협약 체결(54가구))
	○ 위탁사업시행	○ 정상추진('23.03.30. 수선유지급여사업 사업비(1차) 송금 및 LH에서 수선유지급여 사업시행)
2분기	○ 사업시행	○ 정상추진(LH에서 수선유지급여 사업시행)
	○ 사업시행	○ 정상추진(LH에서 수선유지급여 사업시행)
3분기	○ 사업시행	○ 정상추진('23.07.26. 수선유지급여사업 사업비(2차) 송금 및 LH에서 수선유지급여 사업시행)
	○ 사업시행	○ 정상추진(LH에서 수선유지급여 사업시행)
4분기	○ 사업시행	○ 정상추진(LH에서 수선유지급여 사업시행)
	○ 사업비 정산	○ 정상추진(사업완료 및 사업비 정산)

나. 주요성과

- ☐ 자가 수급자의 주택상태 종합점검 및 주택 개량을 통하여 실질적인 주거 질 향상

다. 개선사항

- ☐ 실제 사업진행이 한국토지주택공사 위탁 시행되고 있어 사업 시행 후 실제 대상가구의 견적·공사 변경 등 상황으로 최초 계획보다 중·대보수 대상자 증가 등 변동사항 발생 가능하므로 유의하여 진행해야 함

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- ☐ 수선유지급여사업 정산 자료 집수리 완료 가구 수

나. 목표의 적극성

- ☐ 수선유지급여사업 연간수선계획 수립 이전 목표점 설정하여 집수리 목표 가구 수 46가구를 넘는 54가구 수선 완료

다. 구정 기여도

- ☐ 자가 가구 수급자 집수리지원을 통한 삶의 질 향상에 기여

4

목표 달성률

산식 및 착안점	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
(집수리 완료 가구수/집수리 계획 가구수)×100	46가구	54가구	117%	관련 공문 및 e나라도움

[증빙자료]

- 기초생활보장과_3-3_목표달성_ 2023년 수선유지급여사업 위·수탁협약 변경 체결 보고(2023.3.14.)
- 기초생활보장과_3-3_목표달성_2023년 수선유지급여사업 정산자료(e나라도움)

자 원 순 환 과

자 원 순 환 과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	쾌적한 생활환경 조성	생활폐기물 수집·운반 대행 평가	100% (87.5점)	102% (88.9점)	102%
		가로변, 관광지 등 청결 및 공공쓰레기 감량추진	100% (1,420톤)	125% (1,140톤)	125%
2	음식물류 폐기물 감량 자원화 추진	음식물류 폐기물 감량률	0.5%	1.9%	380%
3	생활폐기물의 자원재활용 촉진	주민 1인당 재활용품 분리수거량	0.43kg/인	0.54kg/인	126%
		테이크아웃 컵 회수 보상사업	100% (6,000천원)	100% (6,000천원)	100%
4	청결한 공중·개방화장실 유지 및 정화조 분뇨처리	취약계층 재래식화장실 개선 실적	100% (6개소)	100% (6개소)	100%

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 쾌적한 생활환경 조성
 - 가로변, 골목길 등 청소관리로 깨끗한 도시환경 조성
 - 광안리해변, 민락수변공원 상시 청결유지로 다시 찾고 싶은 쾌적한 관광지 조성
 - 생활쓰레기 수집·운반서비스의 주민만족도 조사실시를 통해 대행업체의 능률성·투명도 제고 및 서비스 질 향상

나. 추진성과

- ☐ 가로변, 관광지 청결추진
 - 진공흡입 차량 총 4대 운행(주 5회 이상)
 - 주요 관광지 상시 인력 16명 배치
- ☐ 생활폐기물 수집운반서비스 만족도 조사 관련 평가 결과 : 우수

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 문제점
 - 수거 시 발생하는 소음, 악취 관리 취약으로 주민만족도 분야가 일부 미흡하였음
- ☐ 개선방안
 - 업체의 연초 사업계획서 수립 시 미흡한 부분에 대한 개선계획을 작성하도록 하여 지속적인 점검을 통해 관리

2. 성과지표별 추진 실적

성과지표 1 생활쓰레기 수집·운반서비스 주민만족도 조사 및 평가

1

총 평

- ☐ 우리구에서 생활폐기물 수집·운반 대행을 수행하는 업체를 대상으로 지난 1년간의 시행착오를 토대로 수거체계 강화 등을 통해 원활한 대행업무 수행을 위해 노력하고 있음
- ☐ 이번 평가는 전문적이고 세밀한 평가를 위해 외부전문기관(연구원) 위탁을 통한평가를 추진하였으며,
- ☐ 평가 결과, 두 업체 평균 '82.06'에서 '88.92'로 6.86점 상승하였음.

구 분	평가 점수	항목 및 배점(100점)			비 고
		주민만족도 (30점)	현장평가 (40점)	서류평가 (30점)	
평 균	88.92	25.41	38.51	25.00	
2022년 결과	82.06	22.89	38.47	20.70	
증감	+6.86	+2.52	+0.04	+4.3	

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 생활폐기물 수집·운반 대행업체 평가 개요
 - 기간 : 2023. 9 ~ 11월
 - 대상 : 생활폐기물 수집·운반 대행업체 2개소
 - 방법 : 3개 분야 ☞ 주민만족도(30점), 현장평가(40점), 서류평가(30점)
 - ▷ 주민만족도 평가(설문조사) ▷ 30점(4개 분야, 12개 항목)
 - 기 간 : 2023. 10. 6. ~ 2023. 10. 20.
 - 대 상 : 지역주민 총803명 참여
 - 내 용 : 생활폐기물 수집·운반 서비스에 대한 주민만족도 설문조사

▷ 현장평가단 평가(현장실사) ▷ 40점(5개 분야, 15개 항목)

- 기 간 : 2023. 10. 16. ~ 2023. 10. 17.

- 평가자 : 현장평가단 10명 ☞ 2개반 × 5명(외부전문가 1, 지역주민 4)

- 내 용 : 업체 수거행태 적정 여부, 차고지 및 휴게실 현황 등

▷ 실적서류 평가(업체 서류) ▷ 30점(5개 분야, 18개 항목)

- 기 간 : 2023. 10. 18. ~ 2023. 11. 10.

- 평가자 : 자원순환행정계장 외 1명

- 내 용 : 민원처리 실적, 규정 준수 여부 등 실적서류 평가

□ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 시기 미도래	○ 해당없음
2분기	○ 시기 미도래	○ 해당없음
3분기	○ 시기 미도래	○ 해당없음
4분기	○ 대행 평가 계획 수립 및 평가 실시 ○ 결과 취합 및 결과 보고	○ 평가 계획 수립 : 2023.9.13. - 주민만족도 평가 : 2023.10.6.~10.20. - 현장평가단 평가 : 2023.10.16.~10.17. - 실적서류 평가 : 2023.10.18.~11.10 ○ 평가 결과 : 88.92점(우수)

☞ 자원순환과_1-2_2023년 생활폐기물 수집운반 대행업체 평가 계획(2023.09.13.)

☞ 자원순환과_1-2_2023년 생활폐기물 수집운반 대행업체 평가 결과(2023.12.08.)

나. 주요성과

□ 생활폐기물 수집운반서비스 만족도 조사 관련 평가 결과 : 우수

업체명	평가 점수	항목 및 배점(100점)			평가 등급
		주민만족도 (30점)	현장평가 (40점)	서류평가 (30점)	
(주)케이알씨환경	88.56	24.60	38.46	25.50	우수
(주)해동크린	89.27	26.21	38.56	24.50	우수

다. 개선사항

□ 주민만족도 제고 위한 업체의 관심과 노력 필요

□ 직원복지시설 개선을 위해 업체의 적극적인 투자 필요

□ 대행업체를 통한 쓰레기 분리배출 등 주민 홍보 강화

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 생활폐기물 수집·운반 대행 업무는 구민의 생활과 밀접하고 청소서비스 수준을 보여주는 하나의 척도로써, 청소행정 업무의 가장 핵심적인 부분이자 지표로서 적절함

나. 목표의 적극성

- 정기 점검 및 불시 점검을 통해 대행업체 주기적 관리
- 매월 임금 및 복리후생비 내역 등 월보 검토

다. 구정 기여도

- 생활폐기물 수집·운반 대행 업무는 구민의 생활과 직결된 것으로, 이를 대행하는 업체의 업무수행 평가는 청소서비스 수준을 판단하는 척도로써 활용될 수 있을 것임

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
생활쓰레기 수집·운반서비스 주민만족도 조사 및 평가	100% (87.5점)	101.6% (88.9점)	101.6%	생활폐기물 수집운반 서비스 평가

성과지표 2

가로변, 관광지 등 공공쓰레기 청결 및 감량추진

1

총 평

- ☐ 진공흡입 차량 등을 이용하여 청소 효율성을 극대화 하였으며,
- ☐ 해수욕장철을 맞이하여 주요 관광지(광안리해변, 민락수변공원 등)에 상시인력(16명)을 배치하여 지속적인 관광지 청결추진

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 사업추진
 - 가로변, 골목길 청소 추진 ▶ 가로청소원 37명 투입 주 6회 정비
 - 대형·소형 진공흡입차량 운행 간선로 등 정비 ▶ 4대
 - 광안리해변 백사장 정비 ▶ 트랙터 2,
 - 상습 불결지 기동 정비 추진 ▶ 하이카 1, 청소차량 3

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 쾌적한 도시환경·관광지 조성 - 공공쓰레기 처리 : 284톤 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공공쓰레기 처리 : 242톤
2분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 쾌적한 도시환경·관광지 조성 - 공공쓰레기 처리 : 426톤(누계 710톤) - 수변공원 재활용계도 기간제 13명 고용 홍보, 5~10월 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공공쓰레기 처리 : 357톤 ○ 민락 수변공원 청결관리 기간제 고용(13명)
3분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 쾌적한 도시환경·관광지 조성 - 공공쓰레기 처리 : 426톤(누계 1,136톤) - 수변공원 재활용계도 기간제 13명 고용 홍보, 7-8월 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공공쓰레기 처리 : 294톤 ○ 광안리해변 청결관리 기간제 고용(3명)
4분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 쾌적한 도시환경·관광지 조성 - 공공쓰레기 처리 : 284톤(누계 1,420톤) - 쓰레기 재활용 분리배출 홍보물제작 및 캠페인, 12월 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공공쓰레기 처리 : 247톤(누계 1,140톤)

나. 주요성과

☐ 가로변, 관광지 청결추진

- 진공흡입 차량 등을 이용하여 청소 효율성을 극대화 하였으며, 해수욕장철을 맞이하여 주요 관광지(광안리해변, 민락수변공원)에 상시인력(16명)을 배치하여 지속적인 관광지 청결 추진

다. 개선사항

☐ 환경공무직 근무시간 및 인력배치 탄력적 운영

- 여름철 성수기 동안 환경공무직 근무시간을 탄력적으로 운영
- 해수욕장 성수기 동안 환경공무직 인력배치를 관광지 위주로 운영

☐ 진공흡입차량 운행 확대

- 기존 1일 3대(대형 2대, 소형 1대) 운행 → 1일 4대 운행(대형 2대, 소형 2대)

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 공공쓰레기 부분은 가로변, 관광지 등 우리 구 전반적인 청결을 담당하는 척도로써, 청소행정 업무의 핵심적인 부분임

나. 목표의 적극성

- 여름철 성수기 동안 환경공무직 근무시간을 탄력적으로 운영
- 해수욕장 성수기 동안 환경공무직 인력배치를 관광지 위주로 운영
- 진공흡입차량 1일 4대로 운행 확대

다. 구정 기여도

- 폭염 주의보 발생 시 간선도로 살수를 통한 지열감소 및 쾌적한 도시환경 기여
- 수영구 전역을 청소하는 대형진공흡입차량 2대와 대형차량이 진입할 수 없는 이면도로 등에 소형진공흡입차량 2대 운행을 통해 청결한 도시환경 이미지 제고

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (A/B)×100	증빙자료
가로변, 관광지 등 공공쓰레기 감량	1,420톤	1,140톤	125%	폐기물 반입수수료 고지

※ 쓰레기 감량비율 달성도 산출기초 : A(달성목표) ÷ B(추진실적) × 100

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 음식물류 폐기물 발생억제 및 감량화 추진
 - 공동주택 세대별 종량제(RFID) 확대 추진
 - 음식물류 폐기물 발생억제 및 감량을 위한 시책사업 추진
- ☐ 음식물류 폐기물 감량 실천 주민의식 제고
 - 음식물류 폐기물 줄이기 홍보 및 인센티브 강화로 주민의 자발적인 감량 의식 및 실천 의식 제고
 - 주민 대상 찾아가는 컨설팅 및 캠페인 실시로 음식물류 폐기물 줄이기 적극적인 참여 유도

나. 추진성과

- ☐ 음식물류 폐기물 감량 세부추진 실적
 - 100세대 이상 공동주택 음식물류 폐기물 배출량 알림서비스 실시 : 월 1회
 - 명절맞이 음식물류폐기물 줄이기 홍보 캠페인 실시: 총 2회(설, 추석)
 - 음식물류폐기물 줄이기 홍보물 제작 및 배부
 - 자석스티커 15,000매, 음식물줄이기 홍보용 장바구니 1,100장
 - 하절기 음식물류폐기물 줄이기 등 캠페인 실시: 총 1회
 - 감량 우수 공동주택 인센티브 지원 : 5개소, 20L 종량제봉투 37,380매, 31,773천원
 - 감량 우수 다량배출사업장 인센티브 지원 : 5개소, 75L 종량제봉투 645매, 1,987천원
 - 공동주택 음식물류폐기물 감량컨설팅 인센티브 지원 : 5개소, 4,994천원
 - 공동주택 세대별종량제(RFID) 확대 추진
 - 2023년 신규 추진 : 남천자이 등 6개소, 24대
 - RFID기반 공동주택 생물학적 감량기 보급 : 1개소(쌍용예가)6대, 211,623천원
 - 음식물류폐기물 발생억제 계획 성과평가 위원회 개최 : 1회

다. 문제점 및 개선사항

- ☐ 문제점
 - 소규모 음식점 음식물쓰레기 무상 수거 등 음식물쓰레기 배출량 증가우려
 - 생활 패턴 변화에 따른 1인 가구 수 증가로 음식물쓰레기 배출량 증가 우려

□ 개선방안

- 배달음식 수요 증가, 소규모 음식점 무상수거 시행 등에 따른 음식물쓰레기 발생량 증가에 대비하여 음식물쓰레기 감량 및 분리배출 등 홍보 철저
- 공동주택 신축 시 배출자부담원칙의 세대별 종량제(RFID)를 지속 권장하여 음식물쓰레기 감량 도모
- 다양한 매체를 활용하여 대 주민 감량 홍보 및 캠페인 적극 추진

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 음식물류 폐기물 감량률

1 총 평

- ☐ 음식물류 폐기물 발생량 감량을 위해 신축 공동주택 RFID방식 세대별 종량제 확대, 설·추석 등 명절맞이 음식물류 폐기물 감량 캠페인 실시, 각종 감량을 위한 홍보물 제작배부, 음식물류 폐기물 감량 우수 공동주택·다량배출사업장 인센티브 지원, 감량컨설팅 등을 추진하여 전년 대비 생활계(가정) 1인당 음식물류 폐기물 발생량이 1.9% 감소하였음.

2 세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 정상추진
- 공동주택 음식물류폐기물 배출량 알림 서비스 : 월1회, 총12회
 - 공동주택 세대별 종량제(RFID) 확대 추진 : 남천자이 등 6개소, 24대
 - RFID기반 공동주택 생물학적 감량기 보급 : 1개소(쌍용예가)6대, 211,623천원
 - 음식물류폐기물 줄이기 캠페인 및 지도·점검 실시 : 6회
 - 음식물류폐기물 줄이기 홍보물 등 제작·배부
 - 자석스티커 15,000매, 음식물줄이기 홍보용 장바구니 1,100장
 - 감량 우수 공동주택 인센티브 지원 : 경동메르빌 등 5개소, 세대별 20L 14~30매 차등지원, 31,773천원
 - 감량우수 다량배출사업장 인센티브 지원 : 수정궁 등 5개소, 사업장별 75L 129매 균등지원, 1,987천원
 - 부진 공동주택 감량컨설팅 실시 및 인센티브 지원 : 광안합성암파이어II 등 5개소 감량 성공, 세대별 20L 3~6매 차등지원, 4,994천원

☐ 달성과정 이행률

- 총 평
 - 달성과정 이행목표에 따른 감량우수 공동주택 인센티브 지급 등 추진하여 음식물류 폐기물 감량 목표 달성

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 공동주택 음식물류폐기물 발생량 알람 서비스	○ 정상추진, 3회(월 1회)
	○ 명절 맞이 음식물쓰레기 줄이기 캠페인 실시	○ 정상추진, 1회 4명(2023.01.20.)
2분기	○ 공동주택 음식물류폐기물 발생량 알람 서비스	○ 정상추진, 3회(월 1회)
	○ 하절기 음식물류폐기물 줄이기 등 캠페인 실시	○ 정상추진, 1회 18명(2023.06.09.)
	○ 음식물류폐기물 줄이기 홍보물 배부	○ 정상추진, 15,000매(2023.04.06.)
	○ 생물학적 감량기 설치 완료 보고	○ 정상추진, 1개소 6대(2023.04.07.)
3분기	○ 공동주택 음식물류폐기물 발생량 알람 서비스	○ 정상추진, 3회(월 1회)
	○ 공동주택 음식물류폐기물 감량 컨설팅 운영	○ 정상추진, 5개소(연중)
	○ 음식물류폐기물 줄이기 홍보물 제작	○ 정상추진, 1,100개(2023.05.15.)
	○ 명절 맞이 음식물쓰레기 줄이기 캠페인 실시	○ 정상추진, 1회 4명(2023.09.11.)
4분기	○ 공동주택 음식물류폐기물 발생량 알람 서비스	○ 정상추진, 3회(월 1회)
	○ 김장철 김장용 채소류 쓰레기 감량 및 배출방법	○ 정상추진, 1회(2023.11.20)
	○ 음식물류폐기물 감량 우수 공동주택 인센티브 지원	○ 정상추진, 5개소, 20L 종량제봉투 지급 (2023.11.29.)
	○ 음식물류폐기물 감량 우수 다량배출사업장 인센티브 지원	○ 정상추진, 5개소, 75L 종량제봉투 지급 (2023.12.20.)
	○ 음식물류폐기물 감량컨설팅 인센티브 지원	○ 정상추진, 5개소, 20L 종량제봉투 지급 (2023.11.9.)

- ☞ 자원순환과_2-1_1분기_100세대 이상 공동주택 음식물류폐기물 배출량 현황 게시(2022년 12월분)(2023.01.17.)
- ☞ 자원순환과_2-1_1분기_100세대 이상 공동주택 음식물류폐기물 배출량 현황 게시(2023년 1월분)(2023.02.17.)
- ☞ 자원순환과_2-1_1분기_100세대 이상 공동주택 음식물류폐기물 배출량 현황 게시(2023년 2월분)(2023.03.21.)
- ☞ 자원순환과_2-1_1분기_설 명절 맞이 음식물류폐기물 줄이기 등 캠페인 실시 결과보고(2023.01.19.)
- ☞ 자원순환과_2-1_2분기_100세대 이상 공동주택 음식물류폐기물 배출량 현황 게시(2023년 3월분)(2023.04.20.)
- ☞ 자원순환과_2-1_2분기_100세대 이상 공동주택 음식물류폐기물 배출량 현황 게시(2023년 4월분)(2023.05.24.)
- ☞ 자원순환과_2-1_2분기_100세대 이상 공동주택 음식물류폐기물 배출량 현황 게시(2023년 5월분)(2023.06.23.)
- ☞ 자원순환과_2-1_2분기_음식물류폐기물 줄이기 홍보물 제작(2023.05.15.)
- ☞ 자원순환과_2-1_3분기_하절기 음식물류폐기물 줄이기 등 캠페인 실시 결과보고(2023.06.09.)
- ☞ 자원순환과_2-1_2분기_전입 세대를 위한『음식물쓰레기 배출안내』등 홍보물 제작(2023.06.06.)
- ☞ 자원순환과_2-1_3분기_100세대 이상 공동주택 음식물류폐기물 배출량 현황 게시(2023년 6월분)(2023.07.21.)
- ☞ 자원순환과_2-1_3분기_100세대 이상 공동주택 음식물류폐기물 배출량 현황 게시(2023년 7월분)(2023.08.28.)
- ☞ 자원순환과_2-1_3분기_100세대 이상 공동주택 음식물류폐기물 배출량 현황 게시(2023년 8월분)(2023.09.26.)
- ☞ 자원순환과_2-1_3분기_추석 명절맞이 음식물류폐기물 줄이기 캠페인 실시 결과(2023.09.11.)
- ☞ 자원순환과_2-1_4분기_100세대 이상 공동주택 음식물류폐기물 배출량 현황 게시(2023년 9월분)(2023.09.26.)
- ☞ 자원순환과_2-1_4분기_100세대 이상 공동주택 음식물류폐기물 배출량 현황 게시(2023년 10월분)(2023.11.16.)
- ☞ 자원순환과_2-1_4분기_100세대 이상 공동주택 음식물류폐기물 배출량 현황 게시(2023년 11월분)(2023.12.19.)

- ☞ 자원순환과_2-1_4분기_김장철 김장용 채소류 쓰레기 감량 및 배출방법 안내(2023.11.20.)
- ☞ 자원순환과_2-1_4분기_2023년 음식물류폐기물 감량 우수 공동주택 인센티브 지원 선정결과(2023.11.29.)
- ☞ 자원순환과_2-1_4분기_2023년 음식물류폐기물 감량 우수 다량배출사업장 선정결과(2023.12.20.)
- ☞ 자원순환과_2-1_4분기_2023년 공동주택 음식물류폐기물 감량 컨설팅 운영 결과보고(2023.11.09.)

나. 주요성과

- 공동주택 세대별 종량제(RFID) 확대 실시 : 6개소, 2,562세대, 24대
- 감량 우수 공동주택 인센티브 지원 : 5개소, 20L 종량제봉투 지원, 31,773천원
- 감량 우수 다량배출사업장 인센티브 지원 : 5개소, 75L 종량제봉투 지원, 1,987천원
- 부진 공동주택 감량컨설팅 및 인센티브 지급 : 5개소, 20L 종량제봉투 지원, 4,994천원
- 공동주택 음식물류 폐기물 배출량 알림서비스 : 월1회, 총12회
- 음식물류폐기물 줄이기 캠페인 및 지도·점검 실시 : 6회
- 음식물류폐기물 줄이기 홍보물 제작·배부 : 분류기준 안내 스티커, 장비구니

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 음식물류 폐기물 발생억제를 위한 감량정책 시행 결과 평가의 근거가 되는 지표로서 적합

나. 목표의 적극성

- 「음식물류 폐기물 발생억제 5개년 계획」에 의거 전년 대비 음식물류 폐기물 생활계(가정) 1인당 발생량 1.9% 감량

다. 구정 기여도

- 음식물류 폐기물 감량에 따른 처리비용 감소, 자원의 효율적 활용 및 환경보전에 기여

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)*100	증빙자료
생활계 1인당 음식물류폐기물 전년 대비 감량률	전년대비 0.5%감량	전년대비 1.9%감량	380%	<ul style="list-style-type: none"> • 음식물류폐기물 월보 ※ 생활계(가정) 음식물류폐기물 발생량 • 주민등록 인구통계

[증빙자료]

1. 2022.1월 ~ 12월 발생량 : 9,224톤 12말 기준 인구수 174,806 1인당 발생량 52.7kg
2. 2023.1월 ~ 12월 발생량 : 9,032톤 12말 기준 인구수 174,518 1인당 발생량 51.7kg

※ 산출식 : $(52.7\text{kg}-51.7\text{kg})/52.7\text{kg} * 100 = 1.9\%$

3. 자원순환과_2-1_목표달성_2022년 12월분 음식물류 폐기물 발생량 및 증·감 원인 제출(2023.1.18.)
4. 자원순환과_2-1_목표달성_2023년 1월분 음식물류 폐기물 발생량 및 증·감 원인 제출(2023.2.17.)
5. 자원순환과_2-1_목표달성_2023년 2월분 음식물류 폐기물 발생량 및 증·감 원인 제출(2023.3.21.)
6. 자원순환과_2-1_목표달성_2023년 3월분 음식물류 폐기물 발생량 및 증·감 원인 제출(2023.4.20.)
7. 자원순환과_2-1_목표달성_2023년 4월분 음식물류 폐기물 발생량 및 증·감 원인 제출(2023.5.24.)
8. 자원순환과_2-1_목표달성_2023년 5월분 음식물류 폐기물 발생량 및 증·감 원인 제출(2023.6.26.)
9. 자원순환과_2-1_목표달성_2023년 6월분 음식물류 폐기물 발생량 및 증·감 원인 제출(2023.7.21.)
10. 자원순환과_2-1_목표달성_2023년 7월분 음식물류 폐기물 발생량 및 증·감 원인 제출(2023.8.21.)
11. 자원순환과_2-1_목표달성_2023년 8월분 음식물류 폐기물 발생량 및 증·감 원인 제출(2023.9.26.)
12. 자원순환과_2-1_목표달성_2023년 9월분 음식물류 폐기물 발생량 및 증·감 원인 제출(2023.10.20.)
13. 자원순환과_2-1_목표달성_2023년 10월분 음식물류 폐기물 발생량 및 증·감 원인 제출(2023.11.16.)
14. 자원순환과_2-1_목표달성_2023년 11월분 음식물류 폐기물 발생량 및 증·감 원인 제출(2023.12.26.)

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 지자체 합동평가 대상항목인 폐건전지, 투명페트병, 종이팩의 재활용률 제고
- ☐ 주민 1인당 재활용품 분리수거량 제고

나. 추진성과

☐ 폐전지류, 투명페트병, 종이팩 재활용 촉진

- 2023년도 구·군 폐전지 재활용 실적 종합평가 부산시 최우수 수상
- 2023년도 폐건전지 수거 실적 : 35.245톤
- 폐건전지 집중수거기간 운영
 - 기 간 : 2023. 1월 ~ 10월
 - 대 상 : 동 행정복지센터 연계 집중수거
- 폐건전지 수거 분리배출 협조 요청
 - 기 간 : 2023. 2월 ~ 10월
 - 대 상 : 관내 학교, 의료기관, 어린이집 등
- 폐건전지 교환 사업 실시
 - 장 소 : 자원순환과, 각 동 행정복지센터, 시민나눔장터(2회)
한여름밤의벼룩시장(2회), 수변공원ECO패밀리마켓(3회)
 - 대 상 : 수영구민 및 부산시민
 - 내 용 : 폐건전지 20개당 새 건전지(AA 또는 AAA) 1세트(2개) 교환
- 2023년도 투명페트병 수거 실적 : 371.57톤
 - 단독주택 투명페트병 별도 배출 시행(2023. 5월)
- 종이팩 교환 사업 실시
 - 장 소 : 각 동 행정복지센터
 - 대 상 : 수영구민 및 부산시민
 - 내 용 : 종이팩 1kg당 화장지 1롤 교환
- 2023년도 종이팩 수거 실적(9.49톤)

☐ 테이크아웃컵 회수 보상사업 추진

- 테이크아웃컵 회수 보상사업 참여업소 안내판 설치 및 인센티브 지급
 - 기 간 : 2023. 1월 ~ 12월
 - 대 상 : 광안리 인근 카페 10개소
 - 내 용 : 테이크아웃컵 회수 보상사업 참여업소에 안내판 및 매월 인센티브 지급

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 주민 1인당 재활용품 분리수거량

1

총 평

- 일반쓰레기와 혼합 배출되어 무분별하게 버려지는 폐건전지,투명페트병,종이팩의 재활용률 제고를 위해 주민과 관내 병원, 종교단체, 유치원 등의 기관에 폐건전지 분리배출을 적극적으로 홍보 하고, 폐건전지 집중 수거기간 운영을 통해 2023년도 구·군 폐건전지 재활용 실적 종합평가 부산시 최우수 수상.

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 추진성과

- 폐건전지 집중수거기간 운영 : 2023.2월~10월
- 폐건전지 분리수거 홍보 캠페인 실시 : 2023. 2월~10월, 10회
- 폐건전지 분리배출 협조 요청 : 2023.2월~10월 관내 교육청 및 유치원 등에 홍보공문 발송, 8회
- 재활용품 교환 행사 운영 : 시 나눔장터 및 구 나눔장터 행사시 폐건전지, 투명페트병 등 교환코너 운영
- 단독주택 투명페트병 별도 분리배출 시행 : 5월 홍보물 400매 제작·배포
- 폐형광등·폐건전지 공동수거함 정비 : 3월

☐ 달성과정 이행률

- 총평 : 세부추진계획의 대부분을 정상 추진함

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○재활용 수거 및 선별	○ 폐건전지 8.68톤, 투명페트병 95.03톤, 종이팩 톤 2.74톤
2분기	○재활용 수거 및 선별	○ 폐건전지 11.415톤, 투명페트병 114.57톤, 종이팩 톤 2.89톤
3분기	○재활용 수거 및 선별	○ 폐건전지 11.75톤, 투명페트병 85.66톤, 종이팩 톤 3.24톤
4분기	○재활용 수거 및 선별	○ 폐건전지 3.4톤, 투명페트병 76.31톤, 종이팩 톤 0.62톤 ○ 2023년 구군 폐건전지 재활용 종합평가 「최우수」

- ☞ 2023년 상반기 투명페트병 별도배출제 집중홍보 계획 : 자원순환과-9146(2023.04.04.)
- ☞ 2023년 상반기 투명페트병 별도배출제 집중홍보 추진실적 제출 : 자원순환과-19672(2023.07.12.)
- ☞ 2023년 하반기 투명페트병 별도배출제 집중홍보 계획 : 자원순환과-32199(2023.11.17.)
- ☞ 2023년 하반기 투명페트병 별도배출제 집중홍보 추진실적 제출 : 자원순환과-34862(2023.12.13.)
- ☞ 2023년 폐전지 재활용 최종 추진실적 제출(수영구) : 자원순환과-31249(2023.11.9.)
- ☞ 2023년도 구·군 폐전지 재활용 실적 종합평가 결과 알림 : 자원순환과-35235(2023.12.18.)

나. 주요성과

- ☐ 2023년도 구·군 폐전지 재활용 실적 종합평가 부산시 최우수 선정
- ☐ 자원재활용에 대한 주민의 인식 개선

다. 개선사항

- ☐ 지속적이고 안정적인 수거방안 모색
 - 폐전지 다량배출장소 발굴 및 수거
 - 자원순환 활성화 분위기 조성을 위한 캠페인 및 홍보 강화
 - 지속적인 수거기반시설 마련을 위한 건전지 수거함 관리·확대

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 2024년 지차체 합동평가 포함 지표

나. 목표의 적극성

- 폐건전지 집중수거기간 운영 및 행사시 재활용품 교환코너 운영 등으로 재활용 촉진에 기여

다. 규정 기여도

- 올바른 분리배출을 위한 홍보와 집중수거기간 운영으로 자연보호 및 자원재활용 분위기 확산

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
주민 1인당 재활용품 분리수거량	0.43kg/인	0.54kg/인	126%	폐전지, 투명페트병, 종이팩 수거실적 ※시(市)-제출, 재활용통계 월보

※ 추진실적 산출기초 산식

$$\{(\text{폐전지류 수거량} \times 0.5) + (\text{종이팩 수거량} \times 0.3) + (\text{투명페트병 수거량} \times 0.2)\} / \text{총인구 수}$$

$$\{(35,245 \times 0.5) + (9,490 \times 0.3) + (371,570 \times 0.2)\} / 174,518 = 0.5431$$

[증빙자료]

1. 자원순환과_3-1_목표달성_2023년 재활용통계 월보(1월) 제출(2023.2.10.)
2. 자원순환과_3-1_목표달성_2023년 재활용통계 월보(2월) 제출(2023.3.15.)
3. 자원순환과_3-1_목표달성_2023년 재활용통계 월보(3월) 제출(2023.4.6.)
4. 자원순환과_3-1_목표달성_2023년 재활용통계 월보(4월) 제출(2023.5.11.)
5. 자원순환과_3-1_목표달성_2023년 재활용통계 월보(5월) 제출(2023.6.21.)
6. 자원순환과_3-1_목표달성_2023년 재활용통계 월보(6월) 제출(2023.7.12.)
7. 자원순환과_3-1_목표달성_2023년 재활용통계 월보(7월) 제출(2023.8.9.)
8. 자원순환과_3-1_목표달성_2023년 재활용통계 월보(8월) 제출(2023.9.12.)
9. 자원순환과_3-1_목표달성_2023년 재활용통계 월보(9월) 제출(2023.10.16.)
10. 자원순환과_3-1_목표달성_2023년 재활용통계 월보(10월) 제출(2023.11.17.)
11. 자원순환과_3-1_목표달성_2023년 재활용통계 월보(11월) 제출(2023.12.13.)
12. 자원순환과_3-1_목표달성_2023년 재활용통계 월보(12월) 제출(2023.1.11.)

성과지표 2**테이크아웃컵 회수 보상사업****1****총 평**

- 광안리 해변 일대에 무분별하게 버려지는 테이크아웃 컵의 자발적인 회수 제고를 위해 인근 카페와 협업하여 테이크아웃컵 회수를 촉진함.
- 2023년 참여업소 10개중 4개소가 폐업함에 따라 대체업체를 발굴하기 위해 참여의사가 없는 업체를 지속적으로 방문하고 설득한 결과 추가로 4개업소의 동의를 구하여 10개 업소가 테이크아웃컵 회수보상사업에 참여하고 있음

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**☐ 추진성과

- 총 10개 참여업소 중 폐업(4개소)에 따른 추가 참여업소 발굴(4개소)

- 회수보상사업 참여업소 인센티브 지원 : 참여업소당 50,000원 상당, 월 1회

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 테이크아웃컵 회수보상사업	○ 참여 인센티브지급 : 10개소(1회/월) ○ (3월)1개업소 폐업 1개업소 추가 발굴 -안내판수정제작
2분기	○ 테이크아웃컵 회수보상사업	○ 참여 인센티브지급 : 10개소(1회/월) ○ (4월)1개업소 폐업 1개업소 추가 발굴 -안내판수정제작
3분기	○ 테이크아웃컵 회수보상사업	○ 참여 인센티브지급 : 10개소(1회/월)
4분기	○ 테이크아웃컵 회수보상사업	○ 참여 인센티브지급 : 10개소(1회/월) ○ (10월) 2개업소 폐업 2개업소 추가 발굴 -안내판수정제작

나. 주요성과☐ 테이크아웃컵 회수 보상사업 10개업소 참여 및 인센티브 지급**다. 개선사항**☐ 지속적이고 안정적인 수거방안 모색

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 테이크아웃컵 회수보상사업의 목표 참여업소(10개) 대비 참여율을 확인하기에 적합한 지표임

나. 목표의 적극성

- 테이크아웃컵 회수보상사업의 인센티브 집행 편성예산에 따라 목표치 설정(100%)

다. 규정 기여도

- 광안리 해변에 무분별하게 버려지는 1회용컵을 회수시스템을 구축하여 깨끗한 광안리 조성 및 자원재활용 분위기 확산

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
테이크아웃컵 회수보상사업	100% (6,000천원)	100% 6,000천원	100%	인센티브 지급 공문

[증빙자료]

1. 자원순환과_3-2_목표달성_2023년 1월 테이크아웃컵 회수보상 인센티브 물품구입(카드결제)(2023.1.20.)
2. 자원순환과_3-2_목표달성_2023년 2월 테이크아웃컵 회수보상 인센티브 물품구입(카드결제)(2023.2.16.)
3. 자원순환과_3-2_목표달성_2023년 3월 테이크아웃컵 회수보상 인센티브 물품구입(카드결제)(2023.3.16.)
4. 자원순환과_3-2_목표달성_2023년 4월 테이크아웃컵 회수보상 인센티브 물품구입(카드결제)(2023.4.11.)
5. 자원순환과_3-2_목표달성_2023년 5월 테이크아웃컵 회수보상 인센티브 물품구입(카드결제)(2023.5.15.)
6. 자원순환과_3-2_목표달성_2023년 6월 테이크아웃컵 회수보상 인센티브 물품구입(카드결제)(2023.6.22.)
7. 자원순환과_3-2_목표달성_2023년 7월 테이크아웃컵 회수보상 인센티브 물품구입(카드결제)(2023.7.13.)
8. 자원순환과_3-2_목표달성_2023년 8월 테이크아웃컵 회수보상 인센티브 물품구입(카드결제)(2023.8.17.)
9. 자원순환과_3-2_목표달성_2023년 9월 테이크아웃컵 회수보상 인센티브 물품구입(카드결제)(2023.9.2.)
10. 자원순환과_3-2_목표달성_2023년 10월 테이크아웃컵 회수보상 인센티브 물품구입(카드결제)(2023.10.20.)
11. 자원순환과_3-2_목표달성_2023년 11월 테이크아웃컵 회수보상 인센티브 물품구입(카드결제)(2023.11.10.)
12. 자원순환과_3-2_목표달성_2023년 12월 테이크아웃컵 회수보상 인센티브 물품구입(카드결제)(2023.12.12.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 취약계층 재래식화장실 개선을 통하여 생활환경 불편해소 및 삶의 질 향상

나. 추진성과

- ☐ 취약계층 재래식화장실 개선사업 상반기 조기 완료(6세대)

○ 사업기간 : 2023년 1 ~ 6월

○ 사업대상 : 망미번영로85번나길 26 등 6세대

소재지	규모 (㎡)	사업기간 (준공일)	시설내역	계약내용	
				계약일 (금액,천원)	시공업체
망미번영로85번나길 26(망미동)	0.8	2023. 5. 3. ~ 5. 27. (2023.5.25.)	정화조 매설, 수세식 양변기 설치 등	2023. 4. 26. (15,800천원)	(주)서건엔텍21
금련로 72-4(망미동)	2.6				
연수로296번길 57(망미동)	1.1				
과정로73번길 28(망미동)	1				
구락로25번길 23(수영동)	1.1	2023. 6. 7. ~ 6. 16. (2023.6.16.)	정화조 매설, 수세식 양변기 설치 등	2023. 6. 2. (9,800천원)	세방 환경산업
수영성로8번길 14(수영동)	2.5				

○ 사업내용

- 수세식 화장실로 개선 : 양변기 설치 및 내부 타일 시공 등
- 화장실 정화조 설치 : 적정용량 정화조 설치

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 해당사항 없음

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1

취약계층 재래식화장실 개선 실적

1

총 평

- 도시지역 취약계층 주거환경 질적 향상을 위하여 재래식화장실을 수세식으로 개선함으로써 생활환경 불편 해소에 기여

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 취약계층의 생활환경 불편해소를 위하여 상반기에 공사 조기완료
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 개선사업 추진계획 및 실시설계	○ 정상추진 ○ 추진계획 수립완료(2023. 3. 2.) ○ 실시설계용역 완료(2023. 4. 14.)
2분기	○ 재래식화장실 개선사업 완료	○ 정상추진 ○ 망미동 4가구 개선완료(2023. 5. 25.) ○ 수영동 2가구 개선완료(2023. 6. 16.)

- ☞ 자원순환과_4-1_1분기_2023년 취약계층 재래식화장실 개선사업 추진계획(2023. 3. 2.)
- ☞ 자원순환과_4-1_2분기_취약계층 재래식화장실 개선사업 실시설계용역 완료(2023. 4. 14.)
- ☞ 자원순환과_4-1_2분기_2023년 취약계층 재래식화장실 개선공사(망미동) 완료(2023. 5. 25.)
- ☞ 자원순환과_4-1_2분기_2023년 취약계층 재래식화장실 개선공사(수영동) 완료(2023. 6. 16.)

나. 주요성과

- ☐ 화장실 설치공사
 - 양변기 설치, 내부 타일 시공 등 화장실 내·외부 개선
- ☐ 정화조 설치공사
 - 적정용량 정화조 설치

다. 개선사항

- ☐ 해당사항 없음

3**지표품질****가. 지표의 적합성**

- 재래식화장실의 수세식화장실 개선으로 인해 오수·분뇨의 적정처리와 생활환경 개선 및 수질보전에 기여

나. 목표의 적극성

- 재래식화장실 개선사업 상반기 조기 완료

다. 긍정 기여도

- 생활환경 개선으로 선진 수영 이미지 제고

4**목표 달성률**

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
취약계층 재래식화장실 개선 실적	100% (6개소)	100% (6개소)	100%	관련공문

[증빙자료]

1. 자원순환과_4-1_목표달성_2023년 취약계층 재래식화장실 개선공사(망미동) 완료(2023.5.25.)
2. 자원순환과_4-1_목표달성_2023년 취약계층 재래식화장실 개선공사(수영동) 완료(2023.6.16.)

환 경 위 생 과

환 경 위 생 과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	환경중심 도시 에코수영	탄소포인트제 운영 활성화	100% (300세대)	105.6% (317세대)	105.6%
		환경체험프로그램 운영	100% (7개)	100% (7개)	100%
		환경개선부담금 징수율	82.8%	84.9%	102.5%
2	환경오염물질 저감으로 쾌적한 생활환경 조성	환경오염물질 배출사업장 점검률	100%	100%	100%
		지하수이용부담금 징수율	96.6%	99.3%	102.8%
		비산먼지발생사업장 점검률	100%	108.3%	108.3%
3	문화도시 수영의 눈높이에서 음식문화 만들기	음식점 입식좌석개선 지원율	100%	170%	170%
		안심식당 지정제 실시	100%	116.9%	116.9%
		음식점 위생등급제 실시	100%	106.2%	106.2%
4	안전한 먹거리, 쾌적한 공중위생, 다시 찾고 싶은 수영	공중위생서비스 평가율	100%	90.1%	90.1%
		유통식품 등 수거·검사	100%	100%	100%
		취약업소 식중독 예방 점검	95%	110%	115.8%

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 탄소포인트제 가입 활성화로 자발적 온실가스 감축 참여 유도
- ☐ 구민 공감형 시책추진 및 환경행정 수행으로 환경만족도 제고
- ☐ 친환경 실천운동 확대로 환경 친화적인 녹색도시 조성

나. 추진성과

- ☐ 탄소포인트제 홍보 및 접수
 - 총 317세대 신규 가입 : 개별 311세대, 상업시설(개인) 5, 상업시설(법인) 1
- ☐ 찾아가는 온실가스 진단컨설팅 운영
 - 관내 대단지 아파트 대상 찾아가는 온실가스진단컨설팅 부스 운영 및 탄소포인트제 홍보, 접수 : 114세대 참여
- ☐ 제4회 녹색수영의 날, 전직원 ECO수영 환경 교육 실시, 기후환경 인식 개선 및 에코백 만들기 교육, 관내 초등학교 환경사랑 실천노트 배부, 영유아 어린이집 찾아가는 환경인형극장 추진, 수영구민 전 연령을 대상으로 맞춤형 업사이클링 체험 교육, 초등학생을 대상으로 한 찾아가는 생태체험 교실 등 다양한 환경체험 및 교육 추진
 - 환경 교육·체험 프로그램 참여자 수 : 4,265명
 - 주요내용 : 기후위기 인식재고와 환경보전의 중요성, 생활 속 실천 방안 교육 및 체험
- ☐ 환경개선부담금 부과 및 징수
 - 상반기(3월) : 부과 4,270건 / 283,959천원, 징수 3,659건 / 247,614천원
 - 하반기(9월) : 부과 3,664건 / 236,194천원, 징수 2,964건 / 193,802천원
 - 독촉고지서 발송 : 2회(4월,10월), 10,875건, 744,345천원

다. 문제점 및 개선방안

☐ 탄소포인트 참여 확산의 문제점

- 150세대 이상 아파트 단지는 55개소 중 47개가 가입되어 있어 85%의 높은 가입률을 나타내고 있음. 추가 가입 확보보다는 기존 가입 아파트를 대상으로 한 에너지 절약 홍보 등 양적 확대 보다는 질적 개선으로 탄소포인트제 운영 방식의 변경이 필요함
- 관내 공공시설(어린이집, 유치원, 경로당)등에 홍보 및 탄소포인트 가입 안내

☐ 환경개선부담금 징수율 제고 필요

- 환경개선부담금 연납 독려 및 정기분 납부기간(3월, 9월) 적극 홍보, 체납자 재산 압류 등 적극 징수 추진

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 탄소포인트제 운영 활성화

1

총 평

- 수영구 소재 150세대 이상 아파트 단지는 55개소 중 47개가 가입되어 있어 85%의 높은 가입률을 나타내고 있음. 추가 가입 확보보다는 기존 가입 아파트를 대상으로 한 에너지 절약 홍보 등 양적 확대 보다는 질적 개선으로 탄소포인트제 운영 방식의 변경이 필요함.

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 탄소포인트 가입 75세대	○ 탄소포인트 가입 89세대 - 개인 88, 상업법인 1
2분기	○ 탄소포인트 가입 75세대	○ 탄소포인트 가입 58세대 - 개인 57, 상업개인 1
3분기	○ 탄소포인트 가입 75세대	○ 탄소포인트 가입 60세대 - 개인 60
4분기	○ 탄소포인트 가입 75세대	○ 탄소포인트 가입 110세대 - 개인 106, 상업개인 4

나. 주요성과

☐ 대단지 아파트 가입 유도로 온실가스 감축 제고

- 미가입 대단지 아파트 관리사무소 및 입주자대표자대표 공문 발송, 탄소포인트제 가입 유도

- 구 자체적으로 150세대 이상 아파트(센텀비치푸르지오아파트) 찾아 가는 온실가스 홍보부스 운영으로 가입 활성화

☐ 제4회 녹색수영의 날 개최 시 탄소포인트 가입 홍보부스 운영으로 탄소포인트제 가입 유도

다. 개선사항

☐ 탄소포인트제 운영 시 문제점

- 탄소포인트제 인센티브 지급을 위한 에너지 사용량 확인을 전기 및 가스에 대해서는 한전과 도시가스에 탄소포인트제 프로그램이 연계되어 사용량에 대한 자료가 자동 추출되나, 수도는 개별적으로 상수도 사업소에 자료를 요청하여 담당자가 직접 입력하는 방식으로 운용되고 있음. 수도 사용량 자료도 업무 수행의 정확성과 효율성을 높이기 위해 탄소포인트제 프로그램과 연계할 필요가 있음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 탄소포인트 인센티브 가입 세대수 설정은 지속적인 누적 가입자 수 증가로 추가 가입 세대수 확보가 점차 어려워지는 현실을 반영하지 못하므로 대체 지표 개발이 필요함

나. 목표의 적극성

- 2023년 목표 300세대 대비 추진결과 317세대로 105.6%로 달성하였음.

다. 긍정 기여도

- 에너지 절감에 대한 인센티브 지급으로 온실가스 감축 효과 제고
- 친환경 녹색도시 조성 기여

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
탄소포인트제 운영 활성화	300세대	317세대	105.6%	탄소포인트 운영 프로그램 및 세부추진실적 증빙자료와 동일

성과지표 2

환경체험 프로그램 운영

1

총 평

- 지구온난화에 따른 기후변화 피해의 심각성을 알리고 환경보전을 위하여 함께 나아가야 할 공감대의 형성과 분위기 확산에 기여

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 추진계획에 따른 환경프로그램 운영
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전 직원 ECO수경 환경 사이버교육 계획 수립 ○ 환경사랑 실천노트 제작 계획 수립 ○ 찾아가는 환경 인형극장 계획 수립 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2023년 전 직원 ECO수경 환경 사이버교육 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 기간 : 2023. 3월~5월 - 대상 : 전 직원(임기제 공무원 및 내근 공무원 포함) - 방법 : 환경부 국립환경과학원 사이버교육1개교정 이수 - 결과 : 총 741명 중 739명 이수(수료율 99.7%)
2분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기후환경 인식개선 및 에코백 만들기 체험교육 계획 수립 운영 ○ 찾아가는 환경 인형극장 운영 ○ 환경사랑 실천 노트 제작·배부 추진 준비 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기후변화 인식개선과 나만의 에코백 만들기 교육 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 기간 : 2023. 4. 17.(월) ~ 4. 21.(금) - 내용 : 기후환경 인식 개선 강의(1시간), 폐잠수 활용 나만의 에코백 만들기 체험 교육(1시간) - 결과 : 10개동 총 170명 참여 ○ 찾아가는 환경 인형극장 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 기간 : 2023. 5. 8. ~ 5. 30. /16회 공연 - 대상 : 관내 어린이집 23개소, 영유아928명 - 내용 : 어린이 인형극 전문극단이 공연을 원하는 장소로 찾아가 환경 주제 인형극 공연 ○ 환경사랑 실천 노트 제작·배부 추진 준비 <ul style="list-style-type: none"> - 현직 초등학교 교사 환경노트 제작(안) 작성 - 환경사랑 실천 노트 내 자료 저작권 협의(3월) - 관내 초등학교 수요조사 실시(4월)

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
3분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 환경사랑 실천 노트 제작·배부 ○ ECO수영 업사이클링 체험교육 운영 ○ 제4회 녹색수영의 날 운영계획 수립 사전 준비 ○ 생태 체험교실 계획수립 준비 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 환경사랑 실천 노트 제작·배부 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 기간 : 2023. 7. ~ 11월 - 대상 : 관내 초등학교 7개교 5~6학년생 1,192명 - 내용 : 환경사랑 실천 노트 제작 및 배부, 교육 자료로 활용 조치 ○ ECO수영 업사이클링 체험교육 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 기간 : 2023.8.25.(금) ~ 9.7.(목), 총4회 - 대상 : 수영구 관내 가족 및 어르신 87명 - 방법 : 환경교육 전문가 섭외, 원하는 장소로 찾아가는 교육 - 내용 : '업사이클링'을 주제로 이론 강의와 친환경 생활용품 만들기 체험 추진 ○ 찾아가는 생태 체험교실 의견 수렴 <ul style="list-style-type: none"> - 체험교실 운영 방식 관련 학교 측 의견 조회(9월)
4분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제4회 녹색수영의 날 행사 추진 ○ 찾아가는 생태체험교실 체험 추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제4회 녹색수영의 날 행사 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 일시 : 2023. 10. 14.(토), 10:00~15:00 - 장소 : 남천해변공원(해양레포츠센터 옆) - 내용 <ul style="list-style-type: none"> ▷ 인공지능(AI) 순환자원 회수처리 체험 ▷ 기후위기 심각성에 대한 LED 야외영상 ▷ 다양한 환경교육 및 업사이클링 체험(16개) ▷ 어린이플리마켓, 탄소중립포인트 홍보 등 - 참여 : 1,000여명(유치원, 초·중·고등학생, 주민 등) ○ 찾아가는 생태 체험교실 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 일시 : 2023. 11. 13.(월) ~ 11. 17.(금) - 대상 : 관내 초등학교 4학년 149명 - 내용 : 숲해설 전문 강사 학교 방문, 생물탐방과 자연물 활용한 놀이체험 진행

나. 주요성과

□ 환경교육·체험 프로그램 운영 : 7개

○ 2050 탄소중립 기후변화 전직원 환경교육 추진 : 739명

○ 2023년 기후환경 인식개선 및 에코백 만들기 교육 : 170명

- 2023년 초등학교 환경사랑실천노트 제작 배부 : 1,192명
- 2023년 찾아가는 환경 인형극장 운영 : 928명
- 2023년 ECO수영 업사이클링 맞춤 체험 교육 : 87명
- 제4회 녹색 수영의 날 운영 : 수영구민 1,000여명 참여
- 2023년 찾아가는 생태체험교실 운영 : 149명

다. 개선사항

- ☐ 수영구민 전 연령대를 대상으로 조금 더 다양한 환경체험 프로그램 개발

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 환경보전과 기후변화의 심각성 등에 대한 보다 많은 참여자를 대상으로 실천 의지를 다지고 최종적으로 실천으로 이어지게 되어 환경체험 프로그램 운영은 지표로서 적합

나. 목표의 적극성

- 예산 내 추진할 수 있는 효율적인 목표치 설정

다. 구정 기여도

- 전 연령을 대상으로 한 맞춤형 환경교육을 실시하여 환경문화도시 수영 조성에 기여함

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
환경체험 프로그램 운영	7개	7개	100%	세부추진실적 증빙자료와 동일

성과지표 3

환경개선부담금 징수율

1

총 평

- 경유를 연료로 사용하는 자동차에 대해 오염물질 원인에 대한 처리비용인 환경개선부담금 부과·징수에 대한 지속적인 관리로 징수율이 향상되어 합리적인 재원을 조달하여 환경개선 사업 촉진에 기여
- 과년도 독촉분 고지서 발송 및 체납분 독려, 장기 미집행 등 환경개선 부담금 체납분 압류재산의 적극적인 일제정리를 통한 효율적인 징수율 제고에 기여

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 일정의 충실성

- 추진계획 일정에 따라 부과·징수 업무 추진으로 징수율 달성

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 환경개선부담금 정기분(1기분) 부과·징수	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2023년 연납분 및 1기분 환경개선부담금 부과징수 계획 수립 - 환경위생과-874(2023.1.6.) ○ 연납분 및 정기분(1기분) 고지서 발송 <ul style="list-style-type: none"> - 연납분 : 183건 23,476천원 - 1기분 : 4,088건 260,942천원
2분기	○ 체납분 독촉고지서 발송, 징수, 압류	<ul style="list-style-type: none"> ○ 과년도 및 2023년 1기분 독촉고지서 발송 : 5,744건 377,946천원 ○ 압류 : 910건 54,885천원
3분기	○ 환경개선부담금 정기분(2기분) 부과·징수	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2023년 2기분 환경개선부담금 부과·징수 계획 수립 - 환경위생과-30779(2023.8.24.) ○ 정기분(2기분) 고지서 발송 : 3,664건 236,212천원
4분기	○ 체납분 독촉고지서 발송, 징수	<ul style="list-style-type: none"> ○ 과년도 및 2023년 2기분 독촉고지서 발송 : 5,131건 336,399천원

나. 주요성과

☐ 환경개선부담금 부과 및 징수

○ 상반기(3월) : 부과 4,270건 / 283,959천원, 징수 3,659건 / 247,614천원

하반기(9월) : 부과 3,664건 / 236,194천원, 징수 2,964건 / 193,802천원

○ 독촉고지서 발송 : 2회(4월,10월), 10,875건, 744,345천원

☐ 체납분 적극적인 압류 및 차령초과 말소 등 체납자 소유차량 대체압류

○ 압류 : 910건 55백만원

○ 대체압류 : 334건, 19백만원

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 환경오염의 직접적인 원인이 되는 경유를 연료로 사용하는 자동차 소유자에 대하여 오염물질의 처리비용을 부담토록 부과·징수하여 오염저감 유도는 물론, 합리적인 환경투자재원을 조달하여 환경개선 사업을 촉진함으로 적합하게 지표 선정

나. 목표의 적극성

- 현년도 징수/부과 징수율을 기준으로 목표 상향 설정

다. 규정 기여도

- 재원조달을 통한 환경개선사업으로 친환경 녹색도시 조성에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
환경개선부담금 징수율	82.8%	84.9%	102.5%	환경행정시스템/환경개선부담금총괄 현황(기준일자 2023.12.31.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 환경오염물질 배출사업장 지도점검으로 쾌적한 생활환경 조성
- ☐ 지하수 적정 개발·이용과 보전·관리에 필요한 자원 조성을 위한
지하수이용부담금의 징수율 제고
- ☐ 비산먼지발생사업장에 대한 지도점검으로 쾌적한 대기환경 조성

나. 추진성과

- ☐ 대기배출시설, 폐수배출시설 지도점검 실시 : 27개소
 - 대기배출시설 위반 사업장 4개소 적발
 - ☞ 과태료 및 경고 3건, 고발 및 경고 1건
- ☐ 지하수이용부담금 징수율 : 99.3%
 - 총 824건 37,846,730원 부과, 808건 37,572,700원 징수
- ☐ 비산먼지발생사업장 지도점검 실시 : 65개소
 - 위반 사업장 8개소 적발
 - ☞ 경고 및 과태료 7건, 개선명령 1건

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 해당 없음

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 환경오염물질 배출사업장 점검률

1

총 평

- ‘23년 환경오염물질 배출시설 통합지도·점검계획에 의거 환경오염물질 배출사업장에 대한 정기점검 및 신규 사업장 등에 대한 수시점검 실시를 통한 사업장 철저 관리로 쾌적한 환경 조성에 기여

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 세부추진 이행계획에 따라 정상추진 : 27개소 점검완료
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 환경오염물질 배출시설 통합지도·점검 계획 수립 및 사업장 지도·점검 실시	○ 통합지도·점검 계획 수립 ○ 지도·점검 실시(6개소)
2분기	○ 사업장 지도·점검 실시	○ 지도·점검 실시(6개소)
3분기	○ 사업장 지도·점검 실시	○ 지도·점검 실시(7개소)
4분기	○ 사업장 지도·점검 실시	○ 지도·점검 실시(8개소)

나. 주요성과

- ☐ 대기배출시설 지도점검 : 15개소
 - 위반 사업장 4개소 적발
 - ☞ 과태료 및 경고 3건, 고발 및 경고 1건
- ☐ 폐수배출시설지도점검 실시 : 12개소

다. 개선사항

- ☐ 해당없음

3**지표품질****가. 지표의 적합성**

- 관내 환경오염물질 배출사업장에 대한 지속적인 현장 지도점검을 통해 사업장 관리 필요

나. 목표의 적극성

- 점검대상인 27개소를 점검목표치로 설정(점검률 100%)
 - ‘23년 정기점검 대상인 대기배출시설(15개소), 폐수배출시설(12개소)에 대해 목표치 설정

다. 구정 기여도

- 환경오염물질 배출사업장에 대한 지속적인 지도점검으로 환경오염 사전예방 및 쾌적한 대기환경 조성에 기여

4**목표 달성을**

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
환경오염물질 배출사업장 점검률	100% (27개소)	100% (27개소)	100%	통합지도점검 계획 및 지도점검 결과보고서 (세부추진실적 증빙자료 동일)

성과지표 2 지하수이용부담금 징수율

1

총 평

- 지하수이용부담금 부과·징수에 대한 지속적인 관리로 징수율 향상되어
지하수 적정 개발·이용과 보전·관리에 필요한 자원 조성에 기여

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 세부추진 이행계획에 따라 정상추진
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 월별 지하수이용부담금 부과 징수 및 체납자 독촉	○ 매월 지하수이용부담금 부과·징수
2분기	○ 월별 지하수이용부담금 부과 징수 및 체납자 독촉	○ 매월 지하수이용부담금 부과·징수
3분기	○ 월별 지하수이용부담금 부과 징수 및 체납자 독촉	○ 매월 지하수이용부담금 부과·징수
4분기	○ 월별 지하수이용부담금 부과 징수 및 체납자 독촉	○ 매월 지하수이용부담금 부과·징수

나. 주요성과

- ☐ 매월 지하수이용부담금 부과·징수
 - 지하수이용부담금 징수율 99.3%
 - 총 824건 37,846,730원 부과, 808건 37,572,700원 징수

3**지표품질****가. 지표의 적합성**

- 지하수 적정 개발·이용과 보전·관리에 필요한 자원 조성을 위해
지하수이용부담금의 징수율 제고 필요

나. 목표의 적극성

- 3년간 징수율 평균치를 목표로 설정

다. 긍정 기여도

- 지하수이용부담금 징수율 제고로 지하수 적정 개발·이용과 보전·관리에
필요한 자원 조성

4**목표 달성률**

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
지하수이용부담금 징수율	96.6%	99.3%	102.8%	세외수입 징수보고서(2023. 12월)

성과지표 3**비산먼지발생사업장 점검률****1****총 평**

- 비산먼지발생사업장 대한 정기점검 및 수시점검 실시를 통한 사업장 관리로 쾌적한 대기질 환경조성

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 세부추진 이행계획에 따라 정상추진
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 비산먼지 발생사업장 지도·점검 계획 수립 및 사업장 지도·점검 실시	○ 비산먼지발생사업장 지도·점검 계획 수립 ○ 지도·점검 실시(25개소)
2분기	○ 사업장 지도·점검 실시	○ 지도·점검 실시(18개소)
3분기	○ 사업장 지도·점검 실시	○ 지도·점검 실시(4개소)
4분기	○ 사업장 지도·점검 실시	○ 지도·점검 실시(18개소)

나. 주요성과

- ☐ 비산먼지 발생사업장 지도·점검 실시
- 위반 사업장 8개소 적발
- ☞ 경고 및 과태료 7건, 개선명령 1건

다. 개선사항

- ☐ 해당없음

3**지표품질****가. 지표의 적합성**

- 관내 비산먼지발생사업장에 대한 지속적인 현장 지도·점검을 통해 사업장 관리 필요

나. 목표의 적극성

- 점검대상인 60개소 전부를 점검목표치로 설정(점검률 100%)
 - 2023년 정기점검 대상인 60개소에 대해 목표치 설정
- 공사장 먼지 및 미세먼지 관련 민원발생 증가에 따른 현장지도·점검 개소수 대폭 증가

다. 구정 기여도

- 비산먼지발생사업장에 대한 지속적인 지도·점검으로 민원해소, 환경 오염 사전예방 및 쾌적한 대기질 환경조성에 기여

4**목표 달성률**

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
비산먼지발생사업장 점검률	100% (60개소)	108.3% (65개소)	108.3%	비산먼지발생사업장 지도·점검 계획 및 지도·점검 결과보고서 (세부추진실적 증빙자료 동일)

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 음식점 입식좌석 개선을 통해 기존의 좌식문화를 개선하고 방문자 편의를 제공하여 편리한 외식환경 조성에 기여
- ☐ 안심식당 및 음식점 위생등급제 추진을 통한 안전하고 위생적인 외식 환경 구축

나. 추진성과

- ☐ 음식점 입식좌석개선 지원
 - 사업계획 수립 : 2023. 2. 21.
 - 대상업소 모집 및 사업홍보 : 2023. 2. 23. ~ 4. 7.
 - 서류심사 결과 : 2023. 4. 11.
 - 신청업소 23개소 중 지원대상 18개소 선정
 - 사업비 30,000천원(식품진흥기금) / 업소당 최대 3,000천원 지원
 - 환경개선 현장 확인 및 청구서류 접수 : 2023. 5. 17. ~ 6. 14.
 - 최종 17개소, 총 사업비 28,020천원 지급
 - 예산 한도 내 지원 완료
- ☐ 안심식당 및 음식점 위생등급제 홍보 및 안내를 통한 신청률 제고
 - 다양한 플랫폼(홈페이지, 구보, 현장 캠페인 등)을 활용한 홍보
 - 음식점 물품 등 지원 : 24,070천원(식품진흥기금)
 - 남은음식 포장용기, 종량제봉투, 주방세제, 라텍스장갑, 배너 등
 - 인증음식점 사후관리 : 반기별 이행현황 점검
 - 안심식당 신규 가입업소 : 62개소
 - 위생등급제 신규 지정신청업소 : 48개소

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ (문제점) 음식점 위생등급제 평가 기준이 높아 영업주의 자발적인 참여가 저조함
- ☐ (개선방안) 음식점 위생등급제 운영관리 규정이 일부 완화되어 개정 고시됨에 따라 영업자가 쉽게 접근 할 수 있도록 2024년 사업 운영 시, 사전 컨설팅 업소를 확대하는 방향으로 접근할 예정임.

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 음식점 입식좌석개선 지원

1

총 평

- 음식점 입식좌석 개선을 통해 기존의 좌식문화를 개선하고 방문자 편의를 제공하여 지역 상권 활성화 도모 및 편리한 외식환경 조성에 기여함

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 입식좌석개선 지원을 기다리는 영업주와 음식점 이용자 편의를 위해 사업 계획 및 공고문을 1분기에 당겨 시행함으로써 상반기 내에 사업을 조기 완료함
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	-	○ 사업계획 및 대상업소 모집 및 심사
2분기	○ 사업계획 및 대상업소 모집 및 심사	○ 입식좌석 환경개선 추진 ○ 비용청구, 현장확인, 지원금 지급 완료
3분기	○ 대상업소 모집 및 심사, 입식좌석 환경개선 추진	-
4분기	○ 비용청구, 현장확인, 지원금 지급 완료	-

나. 주요성과

- ☐ 대상업소 모집공고 : '23. 2. 23.(목) ~ 4. 7.(금)
 - 신청업소 23개소 중 평가항목에 따른 선정기준 및 예산 한도 내 18개소 선정
- ☐ 선정업소 양자(구청-음식점) 약정 체결 : '23. 4. 17.(월) ~ 4. 28.(금)
- ☐ 비용청구서 접수, 입식좌석개선 현장확인 : '23. 5. 17.(수) ~ 6. 14.(목)
 - 중도 포기 1개소 제외, 17개소 청구서 접수 및 현장확인 완료

☐ 사업 지원금 지급 : '23. 6. 19.(월)

- 17개소, 한 업소당 360천원 ~ 3,000천원까지 총 28,020천원 지급 완료
(※ 예산액 30,000천원, 업소당 최대 3,000천원까지 지원)

다. 개선사항

☐ 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 2023년 우리구 음식문화개선사업을 대표하는 신규 사업으로 지표 선정 적합함

나. 목표의 적극성

- 2023년 신규 구상사업으로, 과년도 지표 결과가 없음에도 사업의 적극적 추진을 위해 도전적으로 목표 선정함

다. 구정 기여도

- 우리구 음식점 환경을 직접적으로 개선하여 영업주과 이용 구민의 만족도를 높임

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
음식점 입식좌석 지원율	100% (10개소 이상)	170% (예산한도 내 17개소 지원 완료)	170%	환경위생과_3_1_목표달성_ 2023년 입식좌석개선 지원사업 지원금 지급

성과지표 2**안심식당 지정제 실시****1****총 평**

- 덜어먹기 실천 등 음식문화개선 사업의 일환으로 ‘안심식당’을 지정하여
 구민이 안심하고 신뢰할 수 있는 외식 문화 조성에 기여함
- 사업 정상 추진으로 연내 목표 116.9% 달성함

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 추진계획 일정에 따라 정상 추진하여 목표 달성함
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 계획수립 및 홍보	○ 계획수립 및 홍보
2분기	○ 신청업소 모집 및 지정업소 사후관리	○ 신청업소 모집 및 지정업소 사후관리
3분기	○ 신청업소 모집 및 지정업소 사후관리	○ 신청업소 모집 및 지정업소 사후관리
4분기	○ 안심식당 지정현황 결과보고	○ 안심식당 지정현황 결과보고

나. 주요성과

- ☐ 신규지정 접수 및 운영실태 현장점검으로 내실있는 안심식당 운영
- ☐ 당초 목표 대비 116.9% 달성
 - (목표) 신규53개소 지정 → (실적) 신규62개소 지정

다. 개선사항

- ☐ 신규 지정업소에 대한 반기별 점검 및 이행확인 강화
- ☐ 남은 음식 포장용기, 테이블 세팅지 등 지정업소 물품지원
- ☐ 음식문화 개선사업 홍보·캠페인으로 안심식당 지정제 활성화에 기여함

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 농림축산 식품부 주관 부산시 주요 사업으로, 음식·주방문화개선을 직접적으로 실천하기 위한 신규업소 지정을 지표로 선정함

나. 목표의 적극성

- 2023년 코로나19 위기단계가 하향 조정됨에 따라 안심식당 신규 지정 목표 또한 하향 조정되는 추세이나, 연초 설정한 목표에 맞춰 사업을 차질 없이 추진함

다. 구정 기여도

- 안심식당 지정제 운영을 통해 안전한 외식환경을 조성함

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
안심식당 지정제 실시	100% (53개소)	117% (62개소)	117%	환경위생과_3_2_목표달성_ 2023년도 수영구 안심식당 지정현황 보고

성과지표 3**음식점 위생등급제 실시****1****총 평**

- 위생등급제 지정률 제고를 위해 사전컨설팅 대상 업소를 전년대비 확대하여 신규신청업소 목표를 달성함

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 추진계획 일정에 따라 정상 추진하여 신청률 목표 달성함
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 계획수립 및 홍보	○ 계획수립 및 홍보
2분기	○ 신청안내·홍보 및 식약처 등급평가 신청(수시)	○ 신청안내·홍보 및 식약처 등급평가 신청(수시)
3분기	○ 신청안내·홍보 및 식약처 등급평가 신청(수시)	○ 신청안내·홍보 및 식약처 등급평가 신청(수시)
4분기	○ 식약처 등급평가 최종신청 및 사후관리	○ 식약처 등급평가 최종신청 및 사후관리

나. 주요성과

- ☐ 신청 및 지정업소 인센티브 적극 지원
 - 지원물품 : 식품안전라벨지, 주방세제, 배너, 스티커, 종량제봉투
 - 지원업소 : 68개소(중복제외)
- ☐ 음식점 위생등급제 지정업소 사후관리
 - 현장점검 대상 26개소 중 12개소 적합
 - 14개소 지정기간 종료에 따른 표지판 자체철거
- ☐ 음식점 위생등급제 활성화를 위한 기술지원
 - 용역업체 전문 사전컨설팅 지원 : (주)세스코
 - 관내 일반·휴게음식점 10개소 지원

다. 개선사항

- ☐ 위생등급제 지정률 향상을 위한 전문 기술지원 확대
- 과년도 7개소 → 10개소

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 신규 신청업소가 객관적인 위생기준에 의한 등급 평가를 받게 됨으로써 위생적인 외식환경 조성에 기여하므로 지표에 적합함

나. 목표의 적극성

- 음식점 위생등급제 활성화를 위하여 신규 신청업소 수를 기준으로 적극적 목표 설정함

다. 구정 기여도

- 음식점 위생 상태에 대한 객관적인 평가를 통하여 안전하고 위생적인 외식환경 조성과 식중독 예방에 기여함
- 음식점의 위생 정보 제공으로 소비자의 음식점 선택권 확대

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
음식점 위생등급제 실시	100% (48개소)	106.2% (51개소)	106.2%	환경위생과_3-3_목표달성_ '23년 12월 음식점 위생등급 지정 현황 알림 공문

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 공중위생 기반 구축으로 구민 삶의 질 향상 도모
 - 공중위생서비스 평가를 통해 공중위생업소의 위생관리 수준을 제고하여 서비스의 질적 향상 도모 및 구민건강과 삶의 질 향상에 기여
- ☐ 유통식품, 농·수산물 및 다소비식품 등 수거·검사를 통한 사전안전 관리실시로 식품 등의 위생관리 및 위해요인 선제적 차단에 기여
- ☐ 위생취약업소에 대하여 위생점검(ATP 측정) 및 식중독 지수 알람이 전광판 점검으로 식중독 사전 예방에 기여

나. 추진성과

- ☐ 공중위생서비스 평가 계획 수립(2023. 3. 22.)
 - 평가대상 : 869개소(이용업 51, 미용업 818), 업종별 2년마다 실시
- ☐ 공중위생서비스 평가 실시
 - 평가기간 : 2023. 4. 3. ~ 2023. 10. 31.
 - 평가업소 : 783개소(이용업 41, 미용업 742),
 - 자진폐업, 장기휴업 등 점검 불가 업소 86개소
 - 평가점수 : 평균 92.4점
 - 평가등급
 - 이용업 : 최우수 17, 우수 15, 일반 9개소
 - 미용업 : 최우수 327, 우수 347, 일반 68개소
- ☐ 공중위생서비스 평가 결과 조치 : 등급 공표 및 최우수업소 홍보
 - 위생서비스 평가 등급 공표 : 구 홈페이지 공고
 - 최우수업소 이용 및 홍보 협조 요청 : 전국 시군구

□ 유통식품 등 수거·검사 실시

○ 식품 등 수거 검사 815건(적합 815)

- 유통(가공)식품 및 농·수산물 수거·검사(1회~2회/월)
- 명절, 나들이철 등 특정 시기별 성수식품 수거·검사
- 배달음식, 가정간편식 등 다소비식품 수거·검사
- 식중독 예방을 위한 조리식품 및 학교급식 등 수거·검사

□ 취약업소 식중독 예방 점검

- 식중독 예방 건설팅 사업 추진(ATP 측정) 및 위생점검 : 총 145개소
- 식중독지수 알림이(전광판) 관리 및 점검 : 총 27회

다. 문제점 및 개선방안

□ 공중위생서비스평가 시 휴·폐업, 내부공사 등 업소 사정에 따른 평가 미실시 업소 발생에 따라 평가율 달성 미흡

- 전년도 12.31. 기준 업소수를 산정하기 때문에 중간 변동(폐업 등)사항 반영 필요, 연초 서비스평가 안내 공문 발송 철저

□ 전통시장 및 도매업체 등 위생취약업소에서 수거한 농·수산물 부적합 시 생산자 및 구매자의 정확한 파악이 어려워 신속한 회수 및 판매 중단 조치에 한계가 있음

- 정확한 생산자 및 구매자를 파악할 수 있도록 유통·판매자에게 관련 정보 파악 및 서류 보관 요청

□ 취약업소 식중독 예방 점검 관련 문제점 및 개선방안

- 전반적인 관리 상태에 대한 파악은 가능하지만 조리종사자 실제 조리 시 위생관리 상태나 교차오염 가능성 등을 파악하기 어려움
- 칼·도마와 같은 조리기구의 오염가능성 등에 대해 현장 ATP측정을 통한 경각심 고취 및 적정 온도 및 시간 유지 등 위생관리 상태에 대한 지속적인 홍보 및 교육 실시

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 공중위생서비스 평가율

1

총 평

- 공중위생서비스 평가를 통해 영업주 위생관리 수준을 향상시켜 구민들에게 서비스 수준 및 국민건강과 삶의 질 향상에 기여
- 전국 시군구에 최우수업소 이용 및 협조 요청 등으로 자율적인 위생 서비스 수준 향상 동기 부여

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 정상추진

- 1·2분기 공중위생서비스 평가계획 수립 및 안내, 3·4분기 평가 실시, 4분기 평가 결과 홈페이지 공표 등 분기별 이행목표에 따라 수행

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 서비스 평가 계획 수립	- 2023년 공중위생서비스평가 계획 수립 (2023.3.22.)
2분기	○ 서비스 평가 실시 안내 및 평가 실시	○ 2023년 공중위생 서비스 안내 및 실시 (2023.4.3.~6.30.)
3분기	○ 서비스 평가 실시	○ 평가실시(2023. 7. 1. ~ 11. 15.)
4분기	○ 서비스 평가 실시 및 평가 결과 공표	○ 평가결과보고(2023. 11. 15.) ▷ 총 783개소 실시 : 추진율 90.1% ○ 평가결과공표(2023. 11. 16.)

나. 주요성과

☐ 2023년 공중위생서비스 평가 개소 실시

- 장기휴업, 자진폐업, 내부공사 등 점검불가 업소 86개소 외 전수점검 완료

다. 개선사항

☐ 공중위생서비스평가 시 휴·폐업, 내부공사 등 업소 사정에 따른 평가 미실시 업소 발생에 따라 평가율 달성 미흡

- 전년도 12.31. 기준 업소수를 산정하기 때문에 중간 변동(폐업 등)사항 반영 필요, 연초 서비스평가 안내 공문 발송 철저

3**지표품질****가. 지표의 적합성**

- 공중위생업소의 위생서비스 이행 여부 판단이 가능하여 성과지표로 적정

나. 목표의 적극성

- 평가 실시 사전 안내 및 관련협회에 평가 홍보 협조 공문 발송(연초)

다. 구정 기여도

- 공중위생서비스 평가를 통해 영업주 위생관리 수준을 향상시켜 구민들에게 서비스 수준 및 국민건강과 삶의 질 향상에 기여

4**목표 달성률**

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
공중위생서비스평가 평가율	869개소	783개소	90.1%	2023년 공중위생서비스 평가 결과보고(환경위생과-41102)

성과지표 2 유통식품 등 수거·검사

1

총 평

- 식품 등의 생산 또는 출고 후 식품의 운반·보관·취급 중 발생할 수 있는 위해우려에 대한 사전안전관리 실시
- 유통(가공)식품, 농·수산물 및 다소비식품 등 수거·검사 실시로 건강하고 안전한 먹거리 확보에 기여

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 정상추진

- 수거·검사 계획 수립(1분기) 및 연중 수거·검사 실시 등 분기별 추진 계획 일정에 따라 업무 추진하여 목표건수 달성

☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 수거·검사 계획수립	○ 식품 등 수거·검사 계획 수립
	○ 수거·검사 결과보고 및 검사의뢰	○ 유통(가공)식품, 농·수산물 등 수거·검사 : 98건
2분기	○ 수거·검사 결과보고 및 검사의뢰	○ 유통(가공)식품, 농·수산물 등 수거·검사 : 69건 (2분기 누계 : 167건)
	○ 목표 40%	
3분기	○ 수거·검사 결과보고 및 검사의뢰	○ 유통(가공)식품, 농·수산물 등 수거·검사 : 587건 (3분기 누계 : 754건)
	○ 목표 75%	
4분기	○ 수거·검사 결과보고 및 검사의뢰	○ 유통(가공)식품, 농·수산물 등 수거·검사 : 61건 (4분기 누계 : 815건)
	○ 목표 100%	

나. 주요성과

☐ 식품 등 수거·검사 실시 : 815건(적합 815)

- 관내 유통(가공)식품 및 농·수산물 수거·검사(1~2회/월)
- 배달음식, 가정간편식 등 다소비식품 및 명절, 나들이철 대비 시기별 성수식품 수거·검사
- 식중독 예방을 위한 조리식품 및 학교급식 등 수거·검사

다. 개선사항

- ☐ 부적합 판정 시 신속한 회수 및 판매중단 조치를 위해 위생취약업소에서 판매하는 농·수산물의 정확한 생산자 및 구매자 파악 요청
- ☐ 비대면(온라인) 수거·검사 시 위생적 검체 채취, 비대면 수거 대장 관리 및 수거검사 사실 통보를 통한 사후관리 철저 필요

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 식품 등 수거·검사의뢰로 건강한 먹거리 확보 및 위생적인 유통체계 확립에 기여하므로 지표에 적합함.

나. 목표의 적극성

- 수거·검사 목표건수 815건 대비, 815건 실시하여 목표치 달성

다. 긍정 기여도

- 식품 등의 위해 우려 요인에 대한 사전 안전관리 실시로 안전한 먹거리 확보에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
유통식품 등 수거·검사 건수	815건	815건	100%	- 수거·검사 결과보고

성과지표 3 취약업소 식중독 예방 점검

1

총 평

- ATP 측정기를 활용해 종사자의 손과 칼, 도마, 행주 등의 미생물 오염 정도에 대한 측정 결과를 통한 현장교육 실시, 위생점검 및 식중독 알람이를 통한 식중독지수 실시간 확인을 통해 관내 영업주 및 종사자의 식품에 대한 위생 및 안전관리 수준을 향상시켜 식중독 사전예방에 기여함

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 정상추진

○ 취약업소 식중독 예방 점검

- 관내 횡집 등 위생취약업소 위생 점검 실시
- 위생적 취급기준 및 개인위생 등 식품안전 기본수칙 준수여부 점검
- 식중독지수 알람이 확인을 통한 식품 취급 시 주의점 교육·홍보

☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식중독지수 알람이 전광판 3회 점검 ○ 목표 5% 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식중독 지수 알람이 전광판 점검: 6회
2분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식중독지수 알람이전광판 6회 점검(누계9회) ○ 위생관리 취약업소 ATP(세균오염도) 측정 계획수립 및 실시(40개소) ○ 목표 20% 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식중독 지수 알람이 전광판 점검: 6회 (2분기 누계 : 8개소 12대 12회)
3분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식중독지수 알람이전광판 6회 점검(누계15회) ○ 위생관리 취약업소 ATP(세균오염도) 측정(누계 145개소) ○ 목표 95% 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식중독 알람이 점검 및 교육 : 6회 (3분기 누계 : 8개소 12대 21회) ○ 식중독예방 진단컨설팅 사업 계획 수립 (환경위생과-23335호) ○ 위생취약업소 ATP측정 및 교육:145개소
4분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식중독지수 알람이전광판 6회 점검(누계18회) ○ 목표 100% 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식중독 지수 알람이 전광판 점검: 6회 (4분기 누계 : 8개소 12대 27회)

나. 주요성과

- ☐ 식중독지수 알람이 점검 및 교육 실시
 - 관내 8개소 12대(어패류시장 6개소, 대형마트 2개소) 설치
 - 1대당 월 2~3회 점검 실시 및 교육·홍보 실시 : 27회
- ☐ 위생관리 취약업소 ATP(세균오염도) 측정 및 현장 위생교육
 - 관내 횡집 등 위생취약 식품접객업소 145개소 점검완료, 평균점수 87.68점
 - 현장 위생교육 및 조리기구 살균·세척 철저 지도

다. 개선사항

- ☐ 식중독 발생 저감을 위한 위생적 취급의 중요성 인식 개선 유도
 - 영업주 및 종사자가 위생관리 상태에 대한 세부지침 및 조리기구 등을 통해 발생할 수 있는 오염가능성 등에 대한 인지 필요

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 횡집 및 김밥취급업소 등 위생취약업소를 대상으로 지도·교육 위주의 점검을 실시하여 위생관리 취약업소 ATP(세균오염도) 측정 및 현장 위생교육을 통해 식중독 발생 저감에 기여하기 위한 점검실적을 성과 지표로 선정함
- 식중독 예방진단 컨설팅사업 계획서 및 점검실적, 식중독지수 알람이 점검 및 교육 결과 보고서 등을 근거로 점검업소수를 산정하므로 지표산식으로 적정함

나. 목표의 적극성

- 관내 생선회 취급업소 및 육회, 김밥 취급업소 145개소 대상으로 식중독 발생 위험도가 높은 업소에 집중점검 실시

다. 구정 기여도

- 횡집 및 김밥취급업소 등 위생취약업소 영업주와 종사자 대상으로 현장 위주의 위생교육 및 지도 점검을 통하여 사전에 식중독 발생을 예방하며 안전하고 위생적인 식품위생업소 이미지 조성으로 지역경제 활성화 도모

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
취약업소 식중독 예방점검	100회	110회	110%	- 식중독지수 알람이 점검 결과 보고 - 식중독 예방 진단 컨설팅 사업 최종결과 보고 등

안 전 관 리 과

안 전 관 리 과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	안전한 도시환경 조성	재난대응 역량강화 및 안전문화운동 전개	100% (12회)	191% (23회)	191%
		취약계층 소방시설 설치 지원	100% (200개소)	33% (66개소)	33%
2	재난안전관리 및 점검	재난대비 선제적 시설물 점검	100% (6회)	100% (6개소)	100%
		재난대비 침수방지시설(차수판) 설치지원	100% (80개소)	130% (104개소)	130%
3	도로조명시설 및 기전설비 관리	정부시책 참여 및 에너지 절약을 위한 LED등기구 교체	100% (580등)	111% (642등)	111%
		도시미관 개선을 위한 노후 가로등 분전함 교체	100% (8면)	100% (8면)	100%
4	주민생활안전 환경개선	방법용CCTV 확충	100% (20대)	710% (142대)	710%
		방법용CCTV 교체	100% (13대)	684% (89대)	684%
5	종사자 중대재해 예방	산업재해사고 감소	100% (5건)	125% (4건)	125%
		유해위험요인 개선	100%	100%	100%

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 재난대비 훈련 및 안전문화운동 전개
- ☐ 각종 안전사고 대비 및 인명·재산피해 최소화
- ☐ 재난취약계층의 각종 재난사고 발생 요소 사전 제거 및 생활안전 도모

나. 추진성과

- ☐ 재난대비 상시훈련 및 안전문화운동 전개
 - 연간 재난대응훈련 실시 및 안전문화 캠페인 실시 등
 - 목표 12회 대비 100% 초과 달성
- ☐ 재난취약계층 기초소방시설 설치 지원
 - 당초 기초소방시설(단독경보감지기, 소화기, 가스안전타이머 등) 200세대 설치 지원을 목표로 설정하였으나, 다년간 사업추진으로 지원대상 취약계층 가구에 대부분 지원 완료하여 소방법 개정에 따른 공동주택 66세대 내 주거용 자동소화장치 지원 실시

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 해당사항 없음

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 재난대응 역량강화 및 안전문화운동 전개

1

총 평

- ☐ 재난대응 역량 강화를 위하여 안전한국훈련을 통해 실제상황 대비 훈련을 충실히 수행하였고, 안전문화 캠페인 연중 실시 및 재난안전교육 등을 통해 국민 안전의식제고 및 안전문화 정착에 힘썼음

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 재난대비 상시 교육훈련 전개
- 시기별 다양한 주제를 선정하여 재난안전단체 등이 참여하는 안전 문화 캠페인 전개 및 재난대비 교육 훈련 실시
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 안전점검의 날 캠페인 2회 실시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1월 안전점검의 날 캠페인 실시(1.4.) ○ 2월 안전점검의 날 캠페인 실시(2.6.) ○ 3월 안전점검의 날 캠페인 실시(3.6.)
2분기	○ 안전점검의 날 캠페인 2회 실시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 4월 안전점검의 날 캠페인 실시(4.4.) ○ 5월 안전점검의 날 캠페인 실시(5.8.) ○ 6월 안전점검의 날 캠페인 실시(6.7.)
	○ 재난대비 교육·훈련 2회 실시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 여름철 자연재난 대비 수방장비 점검 및 교육 실시(4.4.) ○ 풍수해보험 실무자교육 실시(4.20.)
3분기	○ 안전점검의 날 캠페인 2회 실시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 7월 안전점검의 날 캠페인 실시(7.4.) ○ 8월 안전점검의 날 캠페인 실시(8.2.) ○ 지진 안전 주간 홍보(9.11.~9.17.) ○ 찾아가는 어린이 안전교육 실시 : 4회(7월~8월)
4분기	○ 안전점검의 날 캠페인 2회 실시	
	○ 재난대비 교육·훈련 2회 실시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2023년 재난대응 안전한국훈련(10.27.) ○ 찾아가는 노인 맞춤형 안전교육 : 6회(11월~12월) ○ 어린이 안전체험 한마당 개최(12.6.)

나. 주요성과

- ☐ 재난대비 상시훈련 실시
 - 안전점검의 날 등 안전문화 캠페인 실시 : 9회
 - 재난대비 교육·훈련 실시 : 14회

다. 개선사항 : 해당사항 없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- '재난 및 안전관리기본법 제35조 및 66조의 4'에 따라 재난대비훈련 및 안전문화운동을 전개함

나. 목표의 적극성

- 다양한 주제(지진, 풍수해, 방사능 등)의 현장체험 및 재난대응 훈련을 실시하고 맞춤형 방문교육을 실시하여 교육·훈련의 성과향상에 노력함

다. 구정 기여도

- 재난대응훈련, 응급처치 교육 등으로 재난대응기관 및 주민 개개인의 재난대응 역량을 강화하고, 생활 속에서 실천할 수 있는 안전문화 캠페인을 실시하여 안전하고 행복한 수영구의 위상을 높임

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
재난대비상시훈련 및 안전문화운동 전개	8회	23회	191%	안전관리과-521(2023.1.6.) 안전관리과-2583(2023.2.6.) 안전관리과-4545(2023.3.6.) 안전관리과-7147(2023.4.4.) 안전관리과-7153(2023.4.5.) 안전관리과-8505(2023.4.24.) 안전관리과-11802(2023.6.8.) 안전관리과-14110(2023.7.10.) 안전관리과-14110(2023.8.4.) 안전관리과-18272(2023.09.05.) 안전관리과-19420(2023.09.19.) 안전관리과-22807(2023.11.13.) 안전관리과-25243(2023.12.18.)

성과지표 2 취약계층 소방시설 설치 지원

1

총 평

- 다년간 사업추진으로 취약계층 세대 내 기초소방시설 설치지원 사업 추진 완료로 현행 소방법상 공동주택 내 의무시설인 주거용 자동소화장치 설치 지원으로 재난취약계층의 화재 대응력 강화와 사고 예방에 기여

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 전년도 9월말까지 이어진 연이은 호우특보로 4분기에 사업 추진
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
2분기	○ 설치 장소 수요조사 및 선정, 사업발주	○ 지원계획 수립(2023. 11. 14.) ○ 대상자 추천(2023. 11. 17. ~ 11. 20.)
3분기	○ 사업진행 및 완료	○ 사업발주(2023. 11. 21.) ○ 설치기간(2023. 11. 24. ~ 12. 15.)

나. 주요성과

- ☐ 2023년 재난취약계층 소방시설 설치 지원
 - 사업기간 : 2023. 11. ~ 2023. 12.
 - 사업대상 : 66세대(수급자 및 차상위계층, 독거노인 등 재난취약계층)
 - 사업예산 : 20,000천원(구비)
 - 사업내용 : 세대당 주거용 자동소화기 1식 설치 지원

다. 개선사항

- ☐ 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 최소 200가구 이상 수혜 대상 가구를 선정
- 연내 확보된 예산과 대비하여 실제 설치 가구수로 지표 산정

나. 목표의 적극성

- 지원품목 단가상승으로 설치가구수 감소하였으나 현행 소방시설법상 공동주택 내 설치의무시설인 주거용 자동소화장치 설치 지원

다. 긍정 기여도

- 생활안전 개선사업 우선 추진으로 재난사고 예방과 안전문화 정착

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
취약계층 소방시설 설치 지원	200개소	66개소	33%	관련공문

[증빙자료]

1. 안전관리과_1-2_목표달성_2023년 재난취약계층 소방시설 설치 지원계획(2023.11.14.)
2. 안전관리과_1-2_목표달성_취약가구 보급용 주거용 자동소화장비 구입(2023.11.21.)
3. 안전관리과_1-2_목표달성_2023년 재난취약계층 소방시설 설치 완료 보고(2023.12.20.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 재난대비 시설물 선제적 사전점검 및 침수방지시설(차수판) 설치지원으로 재해예방 및 안전사회 구현
 - 재난취약시설 사전점검을 실시하여 위험요소 제거 및 안전사고 예방
 - 침수 우려가 있는 주택, 상가에 침수방지시설(차수판) 설치 지원하여 침수예방 및 안전사회 구현

나. 추진성과

- ☐ 다중이용시설 안전점검 2회
 - 설명절 대비, 하반기 점검
- ☐ 급경사지 안전점검 2회
 - 해빙기 대비, 우기 대비 점검
- ☐ 초고층 및 지하연계 복합건축물 실태점검 2회
 - 상반기, 하반기 점검
- ☐ 재난대비 침수방지시설(차수판) 설치지원
 - 104개소 지원

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 해당없음

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 재난대비 선제적 시설물 점검

1

총 평

☐ 시기별 재난을 예방 및 대비하기 위하여 시기 도래 전 선제적 점검 실시

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 급경사지, 다중이용시설, 초고층건축물등 시기별 시설물 점검 실시

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 다중이용시설 점검 1회	○ 설명절 및 동절기 대비 점검(23.1.9.~1.13.)
	○ 급경사지 점검 1회	○ 해빙기 대비 점검(23.2.22.~23.3.18.)
2분기	○ 급경사지 점검 1회	○ 우기 대비 점검(23.5.15.~10.15.)
	○ 초고층 및 지하연계 복합건축물 점검1회	○ 상반기 점검(23.6.19.~6.30.)
3분기	○ 다중이용시설 점검 1회	○ 추석 대비 점검(23.9.18~9.20..)
4분기	○ 초고층 및 지하연계 복합건축물 점검1회	○ 하반기 점검(23.12.18.~12.12.)

나. 주요성과

☐ 추진성과

- 설명절, 추석명절 대비 다중이용시설 점검
 - 판매시설, 종교시설 등 총25개소
- 해빙기 대비, 우기 대비 급경사지 점검
 - 급경사지 : 백산허리길 등 22개소
- 상반기, 하반기 초고층 및 지하연계건축물 점검
 - 좋은강안병원 등 2개소(지하연계 복합건축물)

다. 개선사항

☐ 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 시기별 재난 예방을 위한 안전점검 실시

나. 목표의 적극성

- 급경사지등 점검 대상 신규 추가로 점검 개소 수 점차적 증가

다. 구정 기여도

- 시기별 안전사고를 예방하여 구민의 생명과 재산을 보호

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
재난대비 선제적 시설물 점검	6회	6회	100%	관련공문

[증빙자료]

1. 안전관리과_2-1_목표달성_2023년 동절기 및 설명절 대비 다중이용시설 안전점검 결과보고(2023.1.16.)
2. 안전관리과_2-1_목표달성_2023년 해빙기 대비 급경사지 안전점검 결과보고(2023.4.4.)
3. 안전관리과_2-1_목표달성_23년 상반기 초고층 및 지하연계 복합건축물 점검결과 보고(2023.7.3.)
4. 안전관리과_2-1_목표달성_2023년 추석 대비 다중이용건축물 안전점검 결과보고(2023.9.21.)
5. 안전관리과_2-1_목표달성_2023년 우기 대비 급경사지 안전점검 결과보고(2023.10.19.)
6. 안전관리과_2-1_목표달성_23년 상반기 초고층 및 지하연계 복합건축물 점검결과 보고(2023.12.28.)

성과지표 2**재난대비 침수방지시설(차수판) 설치지원****1****총 평**

- ☐ 침수 우려가 있는 주택, 상가에 침수방지시설(차수판) 설치 지원하여 침수예방 및 안전사회 구현

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 여름철 집중호우, 태풍 침수피해 발생 전 사업 조기 추진
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○침수방지시설차수판 설치지원 대상 신청 및 선정	○ 신청(23.2.) 및 선정(23.3.)
2분기	○침수방지시설차수판 설치지원 사업 추진	○ 공사 착공 및 사업 수행(23.5.~23.12.)
3분기	○침수방지시설차수판 설치지원 사업 추진	○ 사업 추진
4분기	○ 침수방지시설(차수판) 설치지원 80개소	○ 104개소 지원완료(23.12.)

나. 주요성과

- ☐ 추진성과
- 침수방지시설(차수판) 104개소 설치완료

다. 개선사항

- ☐ 해당없음

3**지표품질****가. 지표의 적합성**

- 침수 우려 지역 지원을 통한 재난예방 및 안전사회 구현

나. 목표의 적극성

- 구민 신청을 통한 수요 조사로 지원 수 점차적 증가

다. 긍정 기여도

- 침수 사고를 예방하여 구민의 생명과 재산을 보호

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
재난대비 침수방지시설(차수판) 설치지원	80개소	104개소	130%	안전관리과-9987(2023.5.12.) 안전관리과-10534(2023.5.18.) 안전관리과-11117(2023.5.26.) 안전관리과-11869(2023.6.8.) 안전관리과-12183(2023.6.13.) 안전관리과-12237(2023.6.14.) 안전관리과-12870(2023.6.22.) 안전관리과-23140(2023.11.16.) 안전관리과-25002(2023.12.13.)

[증빙자료]

1. 안전관리과_2-2_목표달성_침수방지시설(차수판) 설치 지원 공사(단가계약) 1차 작업지시 건의(2023.5.12.)
2. 안전관리과_2-2_목표달성_침수방지시설(차수판) 설치 지원 공사(단가계약) 2차 작업지시 건의(2023.5.18.)
3. 안전관리과_2-2_목표달성_침수방지시설(차수판) 설치 지원 공사(단가계약) 3차 작업지시 건의(2023.5.26.)
4. 안전관리과_2-2_목표달성_침수방지시설(차수판) 설치 지원 공사(단가계약) 5차 작업지시 건의(2023.6.8.)
5. 안전관리과_2-2_목표달성_침수방지시설(차수판) 설치 지원 공사(단가계약) 6차 작업지시 건의(2023.6.13.)
6. 안전관리과_2-2_목표달성_침수방지시설(차수판) 설치 지원 공사(단가계약) 7차 작업지시 건의(2023.6.14.)
7. 안전관리과_2-2_목표달성_침수방지시설(차수판) 설치 지원 공사(단가계약) 8차 작업지시 건의(2023.6.22.)
8. 안전관리과_2-2_목표달성_침수방지시설(차수판) 설치 지원 공사(단가계약) 9차 작업지시 건의(2023.11.16.)
9. 안전관리과_2-2_목표달성_침수방지시설(차수판) 설치 지원 공사(단가계약) 10차 작업지시 알람(2023.12.13.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 정부시책 참여 및 에너지 절감을 위한 친환경 LED등기구 교체
 - 차량과 보행자의 통행이 빈번한 주 간선로의 노후된 일반 광원을 고효율 친환경 LED가로등으로 교체하여 정부시책에 적극 참여하며, 전기요금 절감 및 탄소배출량 감소에 기여
- ☐ 도시미관 개선을 위한 노후 가로등 분전함 교체
 - 노후된 가로등 분전함을 교체하여 안전사고를 예방하고 도시미관 개선과 정확한 가로등 점소등 동작을 확보하여 시설물 유지관리에 만전을 기하고자 함

나. 추진성과

- ☐ 정부시책 참여 및 에너지 절감을 위한 친환경 LED등기구 교체
 - 노후된 일반 가로등기구를 고효율 LED등기구로 교체
 - LED 현황 : 도로조명시설 7,380등 중 7,045등(LED보급율 95.4%)
 - 2023년 LED등기구 642등 교체(2023. 12. 31. 기준)
- ☐ 도시미관 개선을 위한 노후 가로등 분전함 교체
 - 효율적인 도로조명 제어와 안전사고 예방 및 도시미관 개선을 위한 노후 가로등 분전함 교체
 - 2023년 노후 분전함 8면 교체

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 해당없음

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 정부시책 참여 및 에너지 절약을 위한 LED등기구 교체

1 총 평

- 공공기관 에너지합리화 추진에 관한 규정에 따라 기존 일반 광원을 고효율 친환경 LED등기구로 교체하여 정부시책에 적극 참여
- 운전자와 보행자에게 밝고 쾌적한 야간 통행로 조성과 함께 에너지 절약 및 친환경 조명등으로 저탄소 녹색성장에 부합코자 함

2 세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 정부시책 참여 및 에너지 절감을 위한 친환경 LED등기구 교체
 - 공공기관 에너지합리화 추진에 관한 규정에 의거 정부에너지합리화 추진시책에 적극 참여
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 2023년 노후 가로등기구 교체공사	○ LED가로등기구 138등 교체(3.20.)
	○ 2023년 가로등 유지보수공사(기성 1차)	○ LED가로등기구 51등 교체(3.16.)
	○ 2023년 노후 보안등 교체공사	○ LED보안등 202개소 교체(3.21.)
	○ 2023년 보안등 보수공사(기성 1차)	○ LED보안등 97등 교체(3.21.)
2분기	○ 2023년 보안등 보수공사(기성 2차)	○ LED보안등 44등 교체(6.15.)
4분기	○ 2023년 보안등 보수공사(준공)	○ LED보안등 83등 교체(12.22.)
	○ 2023년 가로등 유지보수공사(준공)	○ LED가로등기구 27등 교체(12.19.)

나. 주요성과

- ☐ 추진 성과
 - 2023년 도로조명시설 LED조명 642등 교체
 - 장소 : 관내 전지역
 - 가로등 216등 및 보안등 426등 교체

○연도별 LED등기구 현황

(단위 : 등)

연도별 (LED 교체율)	~ 2019년 (49%)	2020년 (63%)	2021년 (75%)	2022년 (86.5%)	2023년 (95.4%)	비 고
LED등 수	3,313	4,545	5,463	6,267	7,045	2024년 LED 100%

다. 개선사항

☐ 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 교체 목표 수량과 대비하여 최종 교체 수량으로 지표 산정
- 공공기관 에너지합리화 추진 및 저탄소 녹색성장에 적극 참여
- 전기요금 절감 및 쾌적한 야간 조명으로 운전자와 보행자의 안전사고 예방

나. 목표의 적극성

- 연도별 정량을 설정하여 반영된 예산으로 LED등기구 교체사업 시행

다. 규정 기여도

- 고효율 친환경 LED등기구 교체로 ECO 수명 추진에 기여
- 일반 광원을 고효율 LED등기구 교체로 전기에너지 및 전기요금 절감

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
LED등기구 교체	100% (580등)	111% (642등)	111%	하단참조

[증빙자료]

1. 안전관리과_3-1_목표달성_착공계(노후가로등기구 교체)
2. 안전관리과_3-1_목표달성_준공계(노후가로등기구 교체)
3. 안전관리과_3-1_목표달성_기성계(가로등 유지보수공사 기성1차)
4. 안전관리과_3-1_목표달성_착공계(노후보안등 교체)
5. 안전관리과_3-1_목표달성_준공계(노후보안등 교체)
6. 안전관리과_3-1_목표달성_기성계(보안등 보수공사 기성1차)
7. 안전관리과_3-1_목표달성_기성계(보안등 보수공사 기성2차)
8. 안전관리과_3-1_목표달성_준공계(보안등 보수공사 준공)
9. 안전관리과_3-1_목표달성_준공계(가로등 유지보수공사 준공)

성과지표 2**도시미관 개선을 위한 노후 가로등 분전함 교체****1****총 평**

- 노후된 가로등 분전함을 교체하여 안전사고 예방과 도시미관을 개선하고 가로등의 정확한 제어동작을 확보하여 시설물 유지관리에 만전을 기함

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 관내 가로등 분전함 중 교체가 필요한 분전함 8면을 선정하여 교체
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 2023년 가로등 분전함 교체공사	○ 노후 가로등 분전함 8면 교체(2.21.)

나. 주요성과

- ☐ 추진 성과
 - 2023년 노후 가로등 분전함 8면 교체
 - 위 치 : 관내 전지역
 - 대 상 : 총 205면 중 파손 및 노후된 분전함 8면

다. 개선사항

- ☐ 해당없음

3**지표품질****가. 지표의 적합성**

- 교체 목표 수량과 대비하여 최종 교체 수량으로 지표 산정
- 노후 분전함을 교체함으로 도시미관 개선 및 안전사고 예방에 기여

나. 목표의 적극성

- 연도별 정량을 설정하여 반영된 예산으로 가로등 분전함 교체사업 시행

다. 긍정 기여도

- 노후 및 파손된 분전함 외함 교체를 통해 도시미관 개선.
- 정확하고 신뢰 높은 가로등 제어 및 고장 진단을 통해 안전사고를 예방하고 신속한 수리수선으로 가로등 민원 감소.

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
노후 분전함 교체	100% (8면)	100% (8면)	100%	하단참조

[증빙자료]

1. 안전관리과_3-2_목표달성_착공계(가로등 분전함 교체)
2. 안전관리과_3-2_목표달성_준공계(가로등 분전함 교체)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 각종 도시방범, 재난재해 등 긴급 상황 발생시 대응에 효과적인 CCTV 지속 확충 및 노후 CCTV를 교체하여 여성친화·주민생활안전 환경 개선

나. 추진성과

☐ 추진실적

- 2023. 2월 : 노후화된 방범용CCTV 교체(1차) 계획수립
- 2023. 3월 : 방범용CCTV 신규구축 계획수립 및 노후 CCTV 카메라(1차)교체
- 2023. 5월 : 노후화된 방범용CCTV 교체(2차) 계획수립
- 2023. 6월 : 방범용CCTV 구축사업 계약의뢰
- 2023. 7월 : 노후화된 방범용CCTV 교체(2차)
- 2023. 8월 : 구방범용CCTV 교체 계획수립
- 2023. 9월 : 민락항외2개소 추가설치 완료
- 2023. 11월 : 방범용 CCTV 구축사업 및 구방범용CCTV 교체 완료
- 2023. 12월 : 고정형 CCTV 카메라 설치 완료

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 도시방범, 재난재해 등 긴급상황 발생시 대응에 효과적인 CCTV를 지속적으로 확충코자 유관기관 설치대상지 수요조사 협조

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1	방법용CCTV 확충
--------	------------

1	총 평
---	-----

- 관내 안전취약지역에 방법용CCTV를 확충하여 여성친화 주민생활안전 환경 향상
- “범죄Zero-안전Ok” 구민이 안전하고 행복한 수영을 위한 방법용 CCTV확충에 만전을 기함

2	세부추진실적
---	--------

가. 이행의 충실성 : 정상추진

☐ 방법용CCTV 신설

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○구축사업 추진계획 수립	○ 추진계획 수립 - 2023년 방법용 CCTV 구축사업 추진계획, 안전관리과-6643(2023.3.23.)
2분기	○사업발주 및 공사착공	○사업발주 및 착공 - 2023년 수영구 방법용 CCTV 구축사업」도급 공사 계약 의뢰 안전관리과-12855(2023.6.22.) - 2023년 수영구 방법용 CCTV 구축사업」감리 용역 계약 의뢰 안전관리과-12854(2023.6.22.) - 2023년 수영구 방법용 CCTV 구축사업」기술 지도용역 계약 의뢰 안전관리과-15212(2023.7.24.) - 2023년 수영구 방법용 CCTV 구축사업」관급 자재 계약 의뢰 안전관리과-15563(2023.7.28.)
3분기	○민락항외 2개소 추가 설치	○ 민락항외 2개소 추가설치 완료 : 14대 안전관리과-18227(2023.09.04.)
4분기	○공사착공 및 준공 및 고정형 CCTV 카메라 보강사업	○공사착공 및 준공 - 2023년 수영구 방법용 CCTV 구축사업 완료 보고 : 56대 안전관리과-22606(2023.11.08.) ○ 고정형 CCTV 카메라 보강 완료 : 72대 - 고정형 CCTV 카메라 보강사업 완료보고 안전관리과-131(2024.01.03.)

나. 주요성과

☐ 방법용CCTV 32개소 142대 확충

다. 개선사항

☐ 각종 사건사고, 범죄발생 장소 분석으로 CCTV 설치장소 선정

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 구정목표 “구민의 건강과 안전을 책임지는 안전수영”을 위하여
구민의 재산과 안전을 확보하기 위해 관내 방법용 CCTV시설 확충

나. 목표의 적극성

- 기존 방법용 CCTV가 포화되어감에 따라 민원 및 경찰서 요청 지역
등 안전사각지대를 적극 발굴하여 대상지 선정·추진

다. 구정 기여도

- 방법용 CCTV 확충으로 도시안전기반 강화

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
CCTV 확충	20대	142대	710%	관련공문

[증빙자료]

1. 안전관리과_4-1_목표달성_민락향외 CCTV카메라 추가설치 완료보고(2023.9.4.)
2. 안전관리과_4-1_목표달성_2023년 수영구 방법용 CCTV 구축사업 완료 보고(2023.11.8.)
3. 안전관리과_4-1_목표달성_고정형 CCTV 카메라 보강사업 완료보고(2024.1.3.)

성과지표 2**방범용CCTV 교체****1****총 평**

- 내구연한 경과(7년) 방범용 CCTV 교체 추진으로 여성친화·주민생활안전 환경 향상

2**세부추진실적**

가. 이행의 충실성 : 정상추진

☐ 방범용CCTV 교체

구분	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
상·하반기	○ CCTV 89대교체	○ 노후화된 부산시 방범용CCTV 교체 1차(3월) - 회전형 46대 교체 ○ 노후화된 부산시 방범용CCTV 교체 2차(5월) - 회전형 28대 교체 ○ 2023년 구방범 CCTV교체사업 (7월) - 회전형 14대, 고정형 1대 교체

나. 주요성과

☐ 방범용CCTV 89대 교체

다. 개선사항

☐ 노후화된 방범용CCTV 교체하여 중단없는 영상제공

3**지표품질**

가. 지표의 적합성

- 예산이 확정된 사업추진 건수를 기준으로 불확실성을 제거하여 목표 성과 달성을 제고하는 지표로 적합

나. 목표의 적극성

- 노후화된 방범용CCTV를 교체하여 중단없는 영상제공으로 대민업무 극대화

다. 구정 기여도

- 방법용 CCTV 교체로 중단없는 영상제공

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
CCTV 교체	13대	89대	684%	

[증빙자료]

1. 안전관리과_4-2_목표달성_노후된 부산시 방법용 CCTV 교체사업 완료보고 (2023.3.21.)
2. 안전관리과_4-2_목표달성_노후된 부산시 방법용CCTV 교체사업(2차) 완료보고(2023.5.31.)
3. 안전관리과_4-2_목표달성_2023년 구방법용 CCTV 교체사업 완료보고 (2023.7.13.)

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 산업재해사고 발생 감소를 위한 전 사업장 안전보건 관리활동 강화
- ☐ 안전한 작업환경 조성을 위한 유해위험요인 발굴 및 적극 개선

나. 추진성과

- ☐ 중대재해예방 교육 실시
 - 수영구 전 직원 1,000명 대상
- ☐ 중대재해관리시스템 운영 계획 수립 및 운영
 - 중대재해관리시스템 직원 설명회 및 타 구군 직원 간담회 개최
 - 월별 안전보건관리 활동 사업별 시스템 입력 및 전담조직 확인
- ☐ 전 사업장(시설물) 합동 순회점검 2회
 - 상반기, 하반기 점검
 - 직영 52개, 도급·용역·위탁 74개, 중대시민재해 관련 시설 14개
- ☐ 전 사업장 유해위험요인 개선
 - 유해위험요인 발견 및 위험성크기 평가
 - 총 860건 중 110건 개선, 750건 현행유지
 - 위험성 크기 8점 이상 건 기간 내 100% 개선완료
 - 작업환경개선 공사 시행
 - 양묘장 진입로 포장, 재활용품 선별장 분전함 개선 공사 완료
 - 유해인자 노출 사업장 작업환경측정 실시 2회
 - 상반기 1회(예비조사 38개소, 본조사 6개소)
 - 하반기 1회(본조사 5개소)
- ☐ 안전보건관리 활동 강화
 - 전국 최고 「디지털 안전·보건 관리시스템」 전면 운영
 - MSDS 관련 제품 22개소 전수 조사 및 점검 이행
 - 특수건강진단 대상 선정 및 실시(14개소, 100여명)

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 해당없음

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 산업재해사고 감소

1

총 평

- 사업장별 위험성평가 및 산업안전보건관리 강화를 통해 유해위험요인을 발견하고 개선하여 산업재해사고 발생 감소와 사고 예방에 만전을 기함

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 전 직원 중대재해예방 교육, 「중대재해처벌법」 적용 사업장[시설물] 점검 실시
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 전 직원(종사자) 중대재해 예방 교육 실시	○ 중대재해예방 교육 실시(23.2.27.~23.2.28.)
2분기	○ 수영구 디지털 중대재해 예방 시스템 운영 및 교육 실시	○ 시스템 직원 설명회(23.4.26.) ○ 시스템 직원 설명회(23.7.25.~7.27.)
3분기	○ 전 사업장 안전보건 활동 모니터링 강화	○ 중대재해 사업장[시설물] 순회점검(23.2.20.~2.24.) ○ 물질안전보건자료[MSDS] 현황조사(23.3.2.~4.28.) ○ 상반기 작업환경측정 실시(23.5.22.~5.31) ○ 온열질환 예방 현장점검 실시(23.8.7.~8.8.)
4분기	○ 전 사업장 유해위험요인 개선 확인	○ 상반기 총괄점검 미흡사항 개선 점검(23.7.10.~8.28.) ○ 하반기 총괄점검 미흡사항 개선 점검(23.11.6.~12.15.)

나. 주요성과

- ☐ 추진성과
 - 전국 최초 「디지털 안전·보건 관리시스템」 전면 운영
 - 전 사업장[시설물] 합동 순회점검 : 연 2회 실시
 - 「중대재해처벌법」 적용 사업장[시설물] 점검 및 관리·지도
 - 직영 52개, 도급·용역·위탁 74개, 중대시민재해 관련 시설 14개

○ 수영구 산업재해 발생 현황(최근 3년간)

(단위 : 건)

발생연도	계	1분기	2분기	3분기	4분기	비 고
2021년	4	1	3	0	0	교통사고 1, 넘어짐 1 무리한 동작 2
2022년	5	0	0	5	0	베임, 끼임, 맞음, 넘어짐, 깔림
2023년	4	0	1	1	2	깔림, 베임, 넘어짐, 끼임

다. 개선사항

☐ 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」, 「산업안전보건법」에 따라 중대재해 및 산업재해사고 예방을 위한 안전보건 확보 의무 이행

나. 목표의 적극성

- 전 직원 중대재해예방 교육 및 전 사업장[시설물] 순회점검 실시로 유해위험요인을 발굴하고 개선하여 산업재해사고 감소를 위한 예방에 적극 노력함

다. 구정 기여도

- 중대재해를 예방하고 시민과 종사자의 생명과 신체를 보호

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
산업재해사고 감소	100% (5건)	125% (4건)	125%	- 안전관리과_5-1_목표달성_ 수영클린센터 근로자(자활근로자) 사고 발생 알림 - 안전관리과_5-1_목표달성_ 가로수및화단녹지대관리 근로자(기간제근로자) 산업재해조사표 제출 - 안전관리과_5-1_목표달성_ 환경자원처리장 근로자(자활) 사고 발생 알림 - 안전관리과_5-1_목표달성_ 공중화장실 청소관리 용역 근로자(자활) 사고 발생

성과지표 2**유해·위험요인 개선****1****총 평**

- ☐ 정기·수시위험성평가를 통해 유해위험요인을 발굴 및 개선하였고, 안전보건자료 제공 등 사업장 안전보건게시판을 활용하여 중대재해예방을 위한 종사자 안전의식제고 및 지속적인 안전문화 정착에 만전을 기함

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 유해·위험요인 발굴 및 개선

- 종사자가 참여하는 정기·수시위험성평가를 통해 유해위험요인 발굴 및 작업환경 개선하여 위험성 크기 감소

- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○전 직원(종사자) 중대재해 예방 교육 실시	○전 직원 분기별 필수 교육 실시(23.1.2~12.27) ○중대재해예방 교육 실시(23.2.27~23.2.28.)
2분기	○전문기관 위험성평가 실시 ○상반기 총괄 점검 실시	○5월~6월 위험성평가 실시 및 개선 완료(23.5.8~8.28.) ○상반기 작업환경측정 실시(23.5.22.~5.24, 5.31.) ○상반기 총괄점검 미흡사항 개선 점검(23.7.10.~8.28.)
3분기	○전 사업장 안전보건점검표 일괄 점검	○안전보건점검표 적정성 확인 및 내용 수정(23.10.1~10.27)
4분기	○전 사업장 유해위험요인 개선 확인 및 하반기 총괄 점검	○하반기 작업환경측정 실시(23.10.16.~12.25.) ○현업종사자 특수건강진단 실시(23.10.5.~11.3.) ○현업종사자 직무스트레스요인 평가(23.10.24.~11.20.) ○하반기 총괄점검 미흡사항 개선(23.11.6.~12.25.)

나. 주요성과

☐ 추진성과

- 전 사업장 유해위험요인 개선
 - 유해위험요인 발견 및 위험성크기 평가 : 총 860건
 - 유해위험요인 110건 개선, 750건 현행유지
- 작업환경측정 실시에 따른 특수건강진단 실시 및 작업환경 개선
 - 특수건강진단 실시 : 8개부서, 100여명
 - 안전보호구(안전모 외 5종) 구입 및 사업장별 배부
 - 작업환경의 유해·위험성 종사자 안내를 통한 안전의식 고취
- 작업환경 개선공사 시행
 - 양묘장 진입로 포장공사, 재활용품 선별장 분전함 개선 공사완료

다. 개선사항

☐ 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 사업장 유해·위험요인 발굴 및 개선을 통한 종사자 안전사고 예방

나. 목표의 적극성

- 위험성 크기 8 이상 필수 개선 대상 선정하여 개선 실시
- 위험성 크기 7 이하 현행유지 및 자체 일부 개선 실시

다. 구정 기여도

- 사업장별 발생할 수 있는 종사자 안전사고를 사전에 예방하여 종사자들의 안전한 작업환경을 보호

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
유해·위험요인 발견 및 개선완료	100% (110건)	100% (110건)	100%	<ul style="list-style-type: none"> - 안전관리과_5-2_목표달성_ 2023년 수영구 위험성평가 결과 보고 - 안전관리과_5-2_목표달성_ 2023년 수영구 위험성평가 결과 개선 보고 - 안전관리과_5-2_목표달성_ 2023년 하반기 중대재해처벌법 의무사항 이행 여부 총괄점검 결과 보고 - 안전관리과_5-2_목표달성_ 2023년 하반기 중대재해처벌법 총괄점검 미흡사항 개선결과 보고

교 통 행 정 과

교 통 행 정 과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	新교통환경 조성	민락매립지 공영주차장 입체화 조성사업 실시설계용역추진	100% (공정률)	95% (추진중)	95%
		어린이보호구역 개선사업	100% (14개소)	129% (18개소)	129%
		주거지전용주차장 공유주차사업	100% (공유등록85%)	123%	122.6%
		버스승객대기시설 점검 및 야간조명등 설치	100% (68개소)	100% (68개소)	100%
		불법 주·정차 지도단속	100% (50,000건)	106% (52,795건)	106%
		자동차관리사업체 지도점검	100% (86개소)	101% (87개소)	101%
		교통유발부담금 부과징수	100% (징수율97%)	101% (징수율98%)	101%
		주·정차 위반 과태료 부과징수	100% (1,828백만원)	99% (1,809백만원)	99%

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 주민 맞춤형 주차장 확충과 어린이보호구역 내 안전한 보행환경을 조성하고, 공정하고 엄정한 불법 주·정차 지도단속, 자동차관리 위법 행위 근절 및 체납정리 행정의 효율성 도모를 통해 안전하고 편리한 사람중심의 교통 환경 조성

나. 추진성과

- ☐ 민락매립지 공영주차장 입체화 조성사업 실시설계용역 추진
 - 사업명 : 민락매립지 공영주차장 입체화 조성사업
 - 용역내용 : 기본 및 실시설계 용역 1식
 - 계약일 : 2023. 4. 10.
 - 용역금액 : 399백만원
 - 용역기간 : 2023. 4. ~ 2024. 2.
- ☐ 어린이보호구역 개선사업
 - '23. 8월. : 어린이보호구역 정비공사(무학로67번길 일원 외 2개소) 준공
 - '23. 9월 : 어린이보호구역 개선사업(남부산유치원 외 9개소) 준공
 - '23. 9월 : 어린이보호구역 보행환경 개선사업(배산,수영,민안초) 준공
 - '23.12월 : 어린이보호구역 도로정비공사(민안초 일원 외 1개소) 준공
- ☐ 주거지전용주차장 공유주차사업
 - 주거지전용주차장 공유등록 확약서 징구 목표 : 637건
 - 주거지전용주차장 공유등록 확약서 징구 실적 : 781건
- ☐ 버스승객대기시설 편의시설 점검 및
 - '23. 3월 : 버스승객대기시설 온열의자 점검 완료(66개소)
 - '23. 8월 : 버스승객대기시설 에어송풍기 설치 완료(8개소16기)
 - '23. 9월 : 버스승객대기시설 태양광 야간조명등 설치 완료(5개소)
 - '23. 12월 : 버스승객대기설 지붕 수리(3개소)

□ 불법 주·정차 지도단속

- 구민이 공감할 수 있는 탄력적 주차단속 운영
 - 민원불편신고 야간 기동처리반 운영 : 차량 2대, 단속원 10명, 단속 5,465건
 - 관광성수기철 특별단속(7월~8월) : 7,576건
 - 불법 주·정차 단속 : 52,795건
- 불법 주·정차 상습구간 및 신축아파트 입주지역 고정형 무인단속 시스템 신설 : 3개소

□ 자동차관리사업체 지도점검

- 자동차관리사업체 87개소 지도점검 완료
 - 총87개소(매매업체 2, 종합정비 1, 소형정비 13, 전문정비 71)

□ 교통유발부담금 부과징수

- 교통유발부담금 부과 : 1,668백만원
- 교통유발부담금 징수 : 1,635백만원(98% 징수)

□ 주·정차 위반 과태료 부과징수

- 주·정차 위반 과태료 징수목표액 : 1,828백만원
- 주·정차 위반 과태료 징수달성액 : 1,809백만원(99% 징수)

다. 문제점 및 개선방안

□ 민락매립지 공영주차장 입체화 조성사업 기본 및 실시설계용역 기간 연장

- 2023. 12. 31. 기준 목표량 95% 완료 단계로, 현재 본 용역에 대한 부산시의 ‘설계 경제성 검토’ 단계가 진행되고 있어 용역기간이 당초 계획보다 4개월 연장됨. 향후 ‘설계 경제성 검토’가 종료되는 2024. 2월 중 용역도 함께 완료되면서 목표량 100% 달성 예정.

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 민락매립지 공영주차장 입체화 조성사업 실시설계용역 추진

1 총 평

- 광안리 일대 지구단위계획 변경 이후 해안가 소규모 주거시설 급증에 따른 관광지 일원 주차난 악화로 외부 관광객을 수용할 수 있는 공영주차장 건설에 대한 지역주민과 관광객의 지속적인 요구가 잇따름
- 민락매립지 공영주차장 입체화 사업을 추진함으로써 부산을 대표하는 관광지로서의 인프라 구축 및 쾌적한 주차환경을 조성하는데 기여

2 세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 설계용역 진행중 관계기관과의 적극적 협의를 통해 사업이 정상적으로 추진될 수 있도록 적극적으로 노력하였음

- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 기본 및 실시설계 용역계약 준비	○ 설계 용역 발주 요청(2023.1.6.) ○ 설계 감독관 임명(2023.1.17.)
2분기	○ 기본 및 실시설계 용역계약 체결	○ 계약 체결(2023. 4. 10.)
3분기	○ 주민설명회 개최 ○ 공유재산심의	○ 주민 의견수렴(2023. 9. 18.) ○ 원안가결(2023.9.14.)
4분기	○ 건설기술심의 ○ 경관심의 ○ 설계 경제성 검토 ○ 지방재정투자사업 심사	○ 조건부 채택(2023.11.7.) ○ 조건부 의결(2023.11.9.) ○ 진행중(2023.12.~2024.2.) ○ 진행중(2023.12~2024.2.)

나. 주요성과

- ☐ 민락매립지 공영주차장 입체화 사업 추진을 위한 기본 및 실시설계를 실시함으로써 광안리해변 주변 주차난을 해소하고 일대 경관을 개선하기 위한 초석을 다짐

다. 개선사항

☐ 없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 민락매립지 공영주차장 입체화 조성사업은 광안리해변의 주차난을 적극적으로 해결하고 쾌적한 도시를 조성하는데 기여할 중요한 사업이기에 지표로써 적합

나. 목표의 적극성

- 규모가 큰 사업인 만큼 관계기관과의 협의, 주민 의견수렴 등 거쳐야 할 절차가 복잡하나 사업의 원활한 추진을 위해 적극적으로 단계를 완수함

다. 구정 기여도

- 민락매립지 공영주차장 입체화 사업 추진으로 광안리해변 일대 주차난을 적극 해소함으로써 주민 생활편의 제공은 물론 신뢰받는 행정을 구현하는데 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
민락매립지 공영주차장 입체화 조성사업 실시설계용역 추진	공정률 (100%)	95%	95%	관련공문

[증빙자료]

1. 교통행정과_1-1_목표달성_「민락매립지 공영주차장 입체화 조성사업」 기본 및 실시설계 용역 발주 요청(2023.1.6.)
2. 교통행정과_1-1_목표달성_「민락매립지공영주차장 입체화조성사업」주민설명회 개최결과보고(2023.9.19.)

성과지표 2**어린이보호구역 개선사업****1****총 평**

- 어린이보호구역 내 통합표지판, 이면도로정비, 시인성 향상 시설물 등을 설치 및 교체하여 안전한 어린이보호구역 조성 및 교통사고 발생 예방
- 어린이보호구역 시·종점 구간 교통안전시설물 정비로 운전자 및 보행자 인지 향상에 따른 안전한 보행환경 조성
- 도로교통법 시행규칙 개정('23.7.4.)에 따른 노란횡단보도 신설로 보호구역에 노란횡단보도 설치(확대)하였으며, 24년 노란횡단보도 및 어린이보호구역 시·종점 노면표시 확대 설치 필요

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

☐ 어린이보호구역 개선사업(보호구역 18개소)

- '23. 8.23. : 어린이보호구역 정비공사(무학로67번길 일원 외 2개소) 준공
- '23. 9.11. : 어린이보호구역 개선사업(남부산유치원 외 9개소) 준공
- '23. 9.25. : 어린이보호구역 보행환경 개선사업(배산,수영,민안초) 준공
- '23.12.26. : 어린이보호구역 도로정비공사(민안초 일원 외 1개소) 준공

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	-	-
2분기	-	-
3분기	○ 어린이보호구역 개선사업(14개소) 정비	○ 어린이보호구역 개선사업(16개소) 정비
4분기	-	○ 어린이보호구역 개선사업(2개소) 정비

나. 주요성과

☐ 어린이보호구역

- 어린이보호구역 내 교통안전시설물 설치 및 정비하여 운전자 시인성 확보함에 따라 교통약자의 교통사고 예방효과

- 어린이보호구역 시·중점의 교통안전시설물 정비함에 따라 운전자 및 보행자의 어린이보호구역 인지 향상에 따른 안전한 보행환경 조성

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 스쿨존에서 어린이 교통사고 줄이기 위한 도로교통법 및 특정범죄 가중처벌 등에 관한 법률 개정에 따라 어린이보호구역 내 교통사고 발생을 줄이기 위한 교통안전시설물의 설치 및 정비가 필요하기에 주요 업무 지표에 해당됨.
- 어린이보호구역 내 주요통학로 및 정비의 시급성이 필요한 구간에 대해 보호구역 정비가 우선적으로 필요하며, 관내 초등학교·유치원·어린이집 전 구간 사업지로 선정하여 산식은 적절함.

나. 목표의 적극성

- 관내 초등학교 전체 14개소를 목표로 선정하였으며, 올해 적극적인 사업 시행을 하여 목표대비 29% 상향 설정하여 사업을 추진하였음.

다. 구정 기여도

- 관내 초등학교 전체 교통안전시설물 설치 및 정비됨에 따라 운전자 및 보행자들의 시인성이 확보되어 구민들의 교통사고 예방효과 및 안전한 보행환경 조성

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
어린이보호구역 개선사업	14개소	18개소	129%	관련공문

[증빙자료]

1. 교통행정과_1-2_목표달성_준공계[어린이보호구역 정비공사(무학로67번길 일원 외 2개소)](2023.8.23.)
2. 교통행정과_1-2_목표달성_어린이보호구역 개선사업(남부산유치원 외 9개소) 완료 결과보고(2023.10.18.)
3. 교통행정과_1-2_목표달성_어린이보호구역 보행환경 개선사업(배산수영민안초) 완료 결과보고 (2023.10.27.)
4. 교통행정과_1-2_목표달성_준공계[어린이보호구역 도로정비공사(민안초 일원 외 1개소)](2023.12.26.)

성과지표 3**주거지전용주차장 공유주차사업****1****총 평**

- 주거지전용주차장 배정자가 주차공간을 이용하지 않는 시간대에 스마트폰 앱을 활용하여 타 주민에게 공유하여 유휴주차공간을 빠르고 편리하게 수요자에게 제공함으로써 주차공간을 효율적으로 활용하고 주차난 해소에 기여함
- 2021. 1. 4. 주거지전용주차장에 대한 공유주차사업 전면 확대 운영이후 공유주차사업에 대한 인식부족으로 실적이 저조하였으나 지속적인 홍보를 통한 인식 개선으로 목표치 100%를 달성

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 동별 주거지전용주차장 배정 시 공유등록 안내 및 확약서 781건 징구
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 주거지전용주차장 주차면 공유등록 (누계 192면)	○ '23년 1분기 배정 시 공유등록 263건 (누계 263면)
2분기	○ 주거지전용주차장 주차면 공유등록 (누계 326면)	○ '23년 2분기 배정 시 공유등록 290건 (누계 553면)
3분기	○ 주거지전용주차장 주차면 공유등록 (누계 562면)	○ '23년 3분기 배정 시 공유등록 10건 (누계 563면)
4분기	○ 주거지전용주차장 주차면 공유등록 (누계 637면)	○ '23년 3분기 배정 시 공유등록 218건 (누계 781면)

나. 주요성과

- ☐ 주거지전용주차장 공유등록 확약서 징구 781건
- ☐ 주거지전용주차장 중간 취소 시 배정받은 사람에게 공유주차 등록 및 확약서 징구
- ☐ 주거지전용주차장 공유면 이용 실적 2,527건 3,350천원 ('23.12.31.기준)

다. 개선사항

- ☐ 지속적인 공유주차사업 홍보로 사업 참여 독려
- ☐ 주차장 이용시간 미준수(부정주차 발생) 시 위탁관리단체 관리 철저

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 신규 주차장 조성 시 부지확보 및 예산편성에 한계가 있으나 기존 주차장을 활용하여 공유주차제를 실시함으로써 불법주차 방지 및 선진적 주차 질서 확립에 기여하므로 지표선정에 적합

나. 목표의 적극성

- 지속적인 사업 홍보 및 신규 주차장 배정 시 확약서 징구를 통해 공유주차 사업의 활성화 추진

다. 긍정 기여도

- 별도의 추가 비용 없이 기존 주차공간의 효율적 활용을 통해 관내 주차난 해소에 기여
- 주차 분야에서의 공유개념 적용으로 공유사업 범위 확장 및 공유 경제에 대한 구민의 인식 제고에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
주거지주차장 공유등록 건수	637건	781건	122.6%	관련공문

[증빙자료]

1. 교통행정과_1-3_목표달성_2023년 1분기 주거지전용주차장 공유주차사업 추진 실적 보고 (2023.4.21.)
2. 교통행정과_1-2_목표달성_2023년 1분기 주거지전용주차장 공유주차사업 추진 실적 보고 (2023.7.18.)
3. 교통행정과_1-2_목표달성_2023년 1분기 주거지전용주차장 공유주차사업 추진 실적 보고 (2023.10.24.)
4. 교통행정과_1-2_목표달성_2023년 1분기 주거지전용주차장 공유주차사업 추진 실적 보고 (2024.1.5.)

성과지표 4

버스승객대기시설 점검 및 야간조명등 설치

1

총 평

- 대중교통을 이용하는 구민에게 편의시설을 제공하여 대중교통 이용 활성화에 기여하였음

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 관내 버스승객대기시설 상시 점검 실시 및 야간 점검을 통해 태양광 야간조명등 설치 장소 확인
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 대기시설 17개소 점검(누계 17개소)	○ 버스승객대기시설 대기의자 교체 1개소
		○ 버스승객대기시설 야간 조명등 교체 1개소
2분기	○ 대기시설 17개소 점검 및 야간조명등 5개소 설치(누계 34개소)	○ 버스승객대기시설 (냉)온열의자 점검 66개소
3분기	○ 대기시설 17개소 점검(누계 51개소)	○ 버스승객시설 내 에어송풍기 설치 8개소(16기)
		○ 태양광 야간조명등 설치 5개소
4분기	○ 대기시설 17개소 점검(누계 68개소)	○ 버스승객대기시설 및 편의시설 점검(104개소)
		○ 버스승객대기시설 지붕 수리 3개소
		○ 시내버스 정류소 대기의자 설치·수리 2개소

나. 주요성과

- ☐ 태양광 야간조명등 5개소 설치, 에어송풍기 8개소(16기) 설치, 온열의자 66개소 점검, 버스승객대기시설 지붕 수리 3개소 등을 완료하였음

다. 개선사항

- ☐ 2024년도 버스승객대기시설 편의시설 점검 철저

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 버스승객대기시설은 구민들이 가장 가까이 접하며 혜택을 받을 수 있는 시설로 편의시설 확충은 구민 만족도와 직결되므로 지표 선정이 적절함

나. 목표의 적극성

- 온열의자, 태양광 야간조명등, 에어송풍기 등 구민의 편의를 위한 시설물을 신규 혹은 확대 설치하여 쾌적한 대중교통 이용 환경을 조성하였음

다. 구정 기여도

- 버스승객대기시설 야간조명등·에어송풍기 설치 및 (냉)온열의자 점검 등으로 대중교통을 이용하는 구민들의 편의 증진에 기여하였음

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
버스승객대기시설 점검 및 야간조명등 설치	68개소	68개소	100%	관련공문

[증빙자료]

1. 교통행정과_1-4_목표달성_민락동 110-62 앞 버스정류장(14117) 조명등 교체(카드결제) (2023.2.9.)
2. 교통행정과_1-4_목표달성_시내버스 정류소(14042, 감포로 화목아파트 앞) 대기 의자 교체(카드결제)(2023.2.9.)
3. 교통행정과_1-4_목표달성_버스승객대기시설 (냉)온열의자 점검 결과 보고(2023.3.30.)
4. 교통행정과_1-4_목표달성_버스승객대기시설 내 에어송풍기 설치 결과 보고(2023.8.1.)
5. 교통행정과_1-4_목표달성_버스승객대기시설 태양광 야간조명등 설치 결과 보고(2023.9.5.)
6. 교통행정과_1-4_목표달성_2023년 버스승객대기시설 및 편의시설 점검 계획(2023.11.29.)
7. 교통행정과_1-4_목표달성_버스승객대기시설 지붕 수리 결과 보고(2023.12.11.)
8. 교통행정과_1-4_목표달성_시내버스 정류소 대기 의자 설치 및 수리 결과 보고(2023.12.29.)

성과지표 5

불법 주·정차 지도단속

1

총 평

- 구민이 공감·신뢰하는 불법 주·정차 지도단속 시행으로 총 52,795건의 단속을 실시, 목표치인 50,000건 대비 105.6%의 성과를 달성하였으며,
- 소상공인 경제 활성화를 위하여 점심시간 유예를 11시30분~14시로 확대(기존 12시~14시)하고 불법 주·정차 상습지역(민락동 아우디 서비스센터 앞 사거리) 및 신축아파트 입주지역에 고정형 불법 주·정차 무인단속시스템(총 3개소)을 신설, 구민 생활불편 해소 및 교통질서 확립에 노력하였음.

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 강력하고 지속적인 불법 주·정차 지도단속 정상추진

- 구역별 불법 주·정차 단속의 탄력적 운영
 - 중점단속 : 주요 간선로 및 어린이 보호구역
 - 점심시간 단속유예(11시30분~14시) : 고정형·이동형 무인단속시스템 단속유예
- 불법 주·정차 특별단속기간 운영
 - 관광성수기(7월~8월) : 광안리해변 및 민락수변공원을 중점으로 한 매일 주·야간 단속(2개반 10명)
- 불법 주·정차 무인단속시스템(CCTV) 운영
 - 교통 혼잡구간 고정형 무인단속시스템(61개소) 운영
 - ※ 고정형 무인단속시스템 신설 : 3개소
 - 불법 주·정차 상습구역 차량탐재형 무인단속시스템(2기) 교체
- 불법 주·정차 단속 사전문자알림서비스 운영 : 누적 16,472명 가입

□ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 주요 간선로 및 어린이보호구역 위주 단속 - 계획(20%) : 10,000건(20%)	○ 단속건수 : 11,432건(22.9%)
2분기	○ 주요 간선로 및 교통 불편지역 위주 단속 - 계획(45%) : 22,500건(45%)	○ 단속건수 : 26,165건(52.3%)
3분기	○ 관광성수기철 특별단속 시행 - 계획(80%) : 40,000건(80%)	○ 단속건수 : 40,545건(81.1%)
4분기	○ 주요 간선로 및 교통소통 불편지역 위주 단속 - 계획(100%) : 50,000건(100%)	○ 단속건수 : 52,795건(105.6%)

나. 주요성과

□ 불법 주·정차 지도단속

- 상시 단속체계 구축 : 총 52,795건 단속
- 민원불편신고 야간 기동처리반 운영 : 차량 2대, 단속원 10명, 5,465건 단속
- 관광성수기철 특별단속(7월~8월) : 7,576건 단속

다. 개선사항

- 불법 주·정차 현장 단속자료에 대해 실시간 조회가 불가능하여 정확한 민원안내에 애로가 있었으나 실시간 조회 가능한 시스템을 도입하여 민원 편의 및 효율적인 업무수행을 도모하고자 함('24년 2월한)

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 불법 주·정차 위반 차량에 대한 지도단속은 단속행위 자체가 목적이 아니라 위반 차량에 대한 계도를 통해 주차질서 확립과 나아가 원활한 교통 소통의 확보를 위한 수단으로 시행하고 있으며,
- 현대사회에서 생활의 필수도구가 된 차량으로 인한 구민의 생활불편 예방 및 해소를 위하여 필수적으로 수반되는 업무임

나. 목표의 적극성

- 한정된 장비와 단속 인력으로 업무 추진에 어려움이 있으나 시민의식

- 개혁을 통한 주차질서 확립을 위해 지속적인 지도단속을 시행하고 있으며,
- 야간시간대 및 어린이보호구역 등하교 시간 단속반 편성을 통한 주기적 단속 등 단속 취약시간대와 사각지역에 대한 지도 단속을 강화하여 교통 흐름 확보와 민원 해소를 위해 노력함.

다. 구정 기여도

- 생활불편 해소 위주의 불법 주·정차 지도단속 추진으로 구민이 공감하는 행정 실천에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
불법 주·정차 지도단속 건수	50,000건	52,795건	105.6%	관련공문

[증빙자료]

교통행정과_1-5_목표달성_2023년 12월 불법주정차 단속 실적 보고(2024.1.10.)

성과지표 6**자동차관리사업체 지도점검****1****총 평**

- 자동차관리사무는 관내 자동차정비업체 및 중고차매매업체 등 자동차 관련 사업체에서 행하는 업무 전반에 대한 지도·점검을 통해 자동차 관련 고객이 이용하는데 불편함과 불이익이 최소화되도록 행정 추진에 최선을 다하였으며,
- 자동차관리사업체에 대한 사후관리 및 이행여부를 지속적으로 확인 점검

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

☐ 반기별 자동차 관리사업체 지도·점검 추진

- 대상업체 : 총87개소(매매업체 2, 종합정비 1, 소형정비 13, 전문정비 71)
- 부산시 검사정비조합 등 유관기관 협조 및 지원체계 구축

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	-	-
2분기	상반기 지도점검(정비업체)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 점검기간 : 2023. 4. 17. ~ 28. ○ 점검업체 : 43개소 ※ 행정지도(현지시정) 6개소
3분기	시 합동점검(매매업체)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 점검일 : 2023. 7. 10. ○ 점검업체 : 2개소 ※ 특이사항 없음
4분기	하반기 지도점검(정비업체)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 점검기간 : 2023. 11. 21. ~ 12. 12. ○ 점검업체 : 42개소 ※ 행정지도(현지시정) 7개소

나. 주요성과

☐ 관내 자동차관리사업체 점검으로 건전한 자동차 이용환경 조성

- 관내 자동차관리사업체의 자동차관리법 준수 여부 확인 및 조치
- 지도·점검을 통해 고객 응대 안내 및 관련법 준수로 민원불편사항 감소

다. 개선사항

- ☐ 자동차 관리사업체 고객에게 고지사항 등 준수사항 지속적 안내로 민원감소
- 표준정비시간표 게시, 정비부품안내, 정비명세서 발급 등

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 자동차를 보유하지 않은 가정이 없을 정도로 국민소득수준이 향상된 현대 사회에서 자동차관리사업체의 적정 관리는 국민생명은 물론 개인 자산과 직결된 중요업무임

나. 목표의 적극성

- 자동차관리사업체의 적극적인 지도점검을 시행하여 목표 100%달성(전년도 100%)
- 달성율 = [(점검업체수/대상업체수)×100]×0.7+[(이행업체수/지적업체수)×100]×0.3

다. 규정 기여도

- 관련 법률에서 부여된 관리감독 의무 이행을 통해 넓은 의미에서 구민의 소중한 생명과 자산을 보호할 수 있는 안전한 교통문화 창출에 기여함

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
자동차관리사업체 점검율	100% (87개업체)	100% (87개업체)	100%	관련공문

[증빙자료]

1. 교통행정과_1-6_목표달성_자동차관리사업 지도·점검 계획(2023.4.11.)
2. 교통행정과_1-6_목표달성_2023년 상반기 자동차관리사업(정비업) 지도점검 결과 보고(2023.5.1.)
3. 교통행정과_1-6_목표달성_2023년 자동차매매업 합동 지도점검 결과 보고(2023.7.11.)
4. 교통행정과_1-6_목표달성_자동차관리사업 지도·점검 계획 (2023.11.15.)
5. 교통행정과_1-6_목표달성_2023년 하반기 자동차관리사업(정비업) 지도점검 결과 보고(2023.12.13.)

1

총 평

- 교통유발부담금에 대한 납세자들의 인지도를 높이기 위하여 납부안내 알림톡 발송 등 홍보활동을 강화하였으며, 납부 독려 및 체납액 징수를 위한 다각적인 징수 활동을 전개함
- 분기별 교통량 감축이행 신청기관에 대한 정기적인 지도·점검을 실시하여 지적사항 발생시 시정 조치토록 하고,
- 추후 점검결과 미시정시 교통유발부담금 경감 인센티브에서 제외함
- 관내 건축물 연면적 1,000㎡이상 기관(업체) 중 교통량 감축 미참여 업체에 대해서는 교통량 감축 이행신청을 유도하여, 교통혼잡 완화 및 녹색 교통 정책실현에 기여함

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

□ 분기별 추진목표 준수 충실

- 1분기 : 과년도 체납자 징수계획수립, 부동산 압류
- 2분기 : 체납고지서 발송
- 3분기 : 체납고지서 발송, 부과징수계획수립 및 교통유발부담금 시설물 조사·미사용 신고 접수처리
- 4분기 : 교통유발부담금 정기분 부과(2023. 10월 부과)

□ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	<ul style="list-style-type: none"> ○과년도 체납자 징수계획수립 ○부동산 압류 	<ul style="list-style-type: none"> ○과년도 체납자 징수계획 수립 ○체납자 부동산 압류
2분기	<ul style="list-style-type: none"> ○과년도 체납자 독촉고지서 발송 	<ul style="list-style-type: none"> ○과년도 체납자 독촉고지서 발송
3분기	<ul style="list-style-type: none"> ○부과징수계획 수립 및 교통유발부담금 시설물 조사 미사용 신고 접수 처리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 7~9월 교통유발부담금 시설물 조사 ○ 8~10월 교통유발부담금 시설물 미사용 신고 접수처리 ○ 현년도 부과·징수계획 수립 교통행정과-97960(2023.10.05.)호
4분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교통유발부담금 정기분 부과 ○ 전국재산조회 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 10월 정기분 부과 ○ 2023년 정기분 독촉장 발송 ○과년도 체납자 독촉고지서 발송

나. 주요성과

- 전년도 실적 기준, 객관적 측정 가능한 목표치 선정
 - 부과액 1,668백만원 대비 징수액 1,635백만원으로 징수율은 98%
- 징수율 제고를 위한 다각적인 징수방법 강구
 - 현수막, 알림톡, SMS메신저, 안내문 발송 등을 통한 홍보활동 강화
 - 고지서 발송 시 현 주민등록지 및 사업장 조회 발송
 - 체납고지서의 주기적인 발송으로 체납 독촉 강화

다. 개선사항

- 사전신고 접수를 통한 정확한 부과 및 민원발생 감소
 - 시설물 미사용 신고 및 일할계산 신고를 사전에 접수 처리하여 부과
의 적정성 제고 및 사후 민원 감소
 - 기업체교통수요관리 정책 및 교통유발부담금 부과 안내 알림톡을 발송
하여 교통량감축 프로그램 참여 유도 및 교통유발부담금 납부안내
홍보 강화

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 도시교통정비지역에서 교통유발의 원인이 되는 시설물 소유자에 대하여 교통유발부담금을 부과하여 도시교통 개선에 필요한 재원으로 활용

나. 목표의 적극성

- 교통유발부담금에 대한 홍보 강화
- 분기별 교통량 감축이행 신청기관에 대한 정기적인 지도·점검을 실시하고 지적 사항에 대한 시정조치
- 체납자에 대해 독촉장 발부, 부동산 압류 및 납부 독려

다. 구정 기여도

- 관내 기업체 교통수요관리 정책참여 유도로 교통혼잡 완화 및 녹색 교통정책 실현에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
교통유발부담금 징수율	97%	98%	101%	관련공문

$$※ 1,635\text{백만원(징수액)} / 1,668\text{백만원(부과액)} \times 100\% = 98\%$$

[증빙자료]

교통행정과_1-5_목표달성_교통유발부담금 세입징수 실적 현황보고(2023년 11월)(2023.12.12.)

성과지표 8

주·정차 위반 과태료 부과·징수

1

총 평

- 고액·상습체납자 대부분은 차량매매 또는 폐차, 부동산 매매시 체납을 정리하려고 하는 납부의식이 부족하고 차령초과 말소할 수 있다는 사실을 인지하고 이를 악용한 체납정리 기피로 주정차위반과태료 체납액 징수에 어려움이 있음
- 주정차위반과태료 체납액 해소를 위해 고액·상습체납자 특별관리, 채권확보(자동차, 부동산압류) 조치와 함께 매월 독촉 고지서, 불이익 처분 안내문 발송 및 과태료 체납차량 번호판 영치 등 강도 높은 체납처분 실시로 체납액 징수를 제고에 만전을 기하였음

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 체납해소를 위한 징수목표액 준수 추진

- 1분기 : 주·정차위반과태료 부과·징수(21.8%)
- 2분기 : 주·정차위반과태료 부과·징수(48%)
- 3분기 : 주·정차위반과태료 부과·징수(75.1%)
- 4분기 : 주·정차위반과태료 부과·징수(99%)

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 주·정차위반과태료 부과·징수 - 계획(20%) : 398백만원	○ 398백만원 징수(21.8%)
2분기	○ 주·정차위반과태료 부과·징수 - 계획(40%) : 878백만원	○ 878백만원 징수(48%)
3분기	○ 주·정차위반과태료 부과·징수 - 계획(70%) : 1,373백만원	○ 1,373백만원 징수(75.1%)
4분기	○ 주·정차위반과태료 부과·징수 - 계획(100%) : 1,809백만원	○ 1,809백만원 징수(99%)

나. 주요성과

- ☐ 자동차 등 재산압류를 통한 강력한 체납처분 실시
 - 자동차 압류 : 10,379건 458백만원

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 전년도 실적 및 체납액 누증해소를 위한 객관적 목표치 설정
- 징수목표액 : 1,828백만원

나. 목표의 적극성

- 체납해소를 위한 다각적인 징수방법 강구
- 고액체납자 특별관리, 채권확보(자동차, 부동산압류)
- 독촉장 발부 및 납부 독려, 결손처분 확행
- 과태료 체납차량 번호판 영치 실시

다. 구정 기여도

- 주정차위반과태료 정기분·독촉고지서 적기 발송, 자동차 압류 및 번호판 영치 등 강력한 징수활동을 통한 체납액 징수로 구 재정 확충에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
주.정차 위반 과태료 징수액	1,828 백만원	1,809 백만원	99%	관련공문

[증빙자료]

교통행정과_1-8_목표달성_2023년 10월, 11월, 12월 주차장특별회계 세입징수현황 제출(수정)(2024.1.23.)

도 시 관 리 과

도 시 관 리 과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	안전하고 쾌적한 해변 및 도로환경 조성	광안리해변 편의시설 설치 · 보수	100% (47건)	100% (47건)	100%
		민락수변공원 편의시설 설치 · 보수	100% (12건)	142% (17건)	142%
		도로점용 허가신청 1회방문처리 비율	100%	100%	100%
2	옥외광고물의 질적향상을 위한 선진광고문화 육성	적법 고정광고물 비율 제고	55.5%	56%	101%
		불법 유동광고물 정비	95% (23,067건)	173% (42,194건)	182%
3	민방위 대응역량 강화	효율적인 민방위교육 운영	95%	99.84%	105%
		화생방용 방독면 적정수량 확보	92%	95.6%	103.9%

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 이용객에게 안전하고 쾌적한 피서환경과 유용한 편의시설을 제공하여 사계절 즐기고 싶은 해변공간 운영
- ☐ 민락수변공원 일원 유지 관리를 통한 아름답고 쾌적한 휴식 공간 조성
- ☐ 안전하고 편리하게 이용할 수 있는 보행자 중심의 도로환경 조성

나. 추진성과

- ☐ 사계절 즐기고 싶은 광안리해변 운영
 - 특색있는 포토존 운영 및 테마거리 보행환경 등 시설물 정비
 - 남천·민락해변공원 및 광안리해변 야간 안전관리 및 질서유지 인력 배치
- ☐ 안전하고 쾌적한 해수욕장 운영
 - 민간안전요원 및 부표 설치 용역 추진으로 전문성 제고
 - 여름행정봉사실, 119수상구조대, 해경 등 유관기관 협력체계 구축
 - 모바일화장실, 간이샤워기, 동전샤워기, 세족장, 모래털이기, 갈대파라솔 등 편의시설 설치 운영
 - 샤워·탈의장 등 해수욕장 공익사업 공공법인 위탁 운영
- ☐ 안전한 해변환경 조성으로 각종 행사 지원
 - 차 없는 문화의 거리, 어방축제, 부산불꽃축제 등 다양한 축제 지원
 - SUP존, 드론존 및 거리공연장 등 다채로운 이벤트 공간 운영 지원
- ☐ 민락수변공원 시설물 설치·보수
 - 경관조명 보수, 야외무대 보수, 6번 출입구쪽 자바라문 재설치, 호안 내 유실된 블라드 재설치, 산책로 옹벽 도장, 게이트 디자인 벽화 조성, 계단 설치, 각종 시설물 보강 등을 통해 공원 방문객들에게 밝고 아름다운 경관을 제공하고, 보다 안전한 공간을 마련하고자 하였음.
 - 노후 돛대 조형물 철거 및 1번 출입구 꽃길 조성, 공원 안내시설물 제작 설치 등을 통한 공원 미관 및 보행환경 개선

□ 도로점용허가 1회 방문처리에 따른 행정신뢰성 확보

- 직접방문 횟수를 줄여 민원 편의 도모 및 신속한 민원처리로 행정의 신뢰성 회복
- 1회 방문처리건수 967건 / 신청건수 967건

다. 문제점 및 개선방안

- 민락수변공원 일원은 광안리해변과 더불어 부산의 대표적인 관광지이지만 다른 곳과 구별되는 상징적인 특색이 부족함 ➡ 공원 내 산책로
옹벽 등 정비 추진

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 광안리해변 편의시설 설치·보수

1

총 평

- 2023년 개장철 광안리해변 종합운영계획을 추진하여 테마거리 및 백사장 내 각종 편의시설을 설치하여 사계절 즐거운 광안리해변을 조성
- 남천·민락해변공원 및 광안리해변 내 야간 안전관리 및 질서유지 인력을 배치하여 안전하고 쾌적한 해변 조성

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 일정별 추진목표(계획)에 의거 미완료·지연 건 없이 정상추진

- 상반기 : 편의시설 설치 및 보수, 해수욕장 운영 준비
- 하반기 : 편의시설 설치 및 보수 및 광안리해변 환경 개선

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 광안리해변 환경개선 등 : 10건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도시관리과-748(2023.01.10.)호, 안녕 광안리 로고 토끼 귀 및 조명등 설치 ○ 도시관리과-1404(2023.01.19.)호, 모래털이기, 동전사워부스 시트 교체 ○ 도시관리과-1833(2023.01.30.)호, 광안리해변 갈대파라솔 재설치 건의 ○ 도시관리과-2286(2023.02.03.)호, 민락해변공원 내 차량 무인차단기 정비 ○ 도시관리과-2460(2023.02.06.)호, 광안리해변 운영 분전반 전기 공사 ○ 도시관리과-3194(2023.02.17.)호, 광안리해변 일원 테마거리 목재데크 공사 ○ 도시관리과-3406(2023.02.21.)호, 광안리해변 테마거리 보수 석재타일 구입 ○ 도시관리과-4032(2023.03.03.)호, 봄향기 나는 토끼 조형물 꾸미기 추진 ○ 도시관리과-5085(2023.03.17.)호, 광안리해변 정비 물품 구입 ○ 도시관리과-5892(2023.03.29.)호, 광안리해변 종합안내도 실사시트 구입

2분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개장대비 물품구입 및 편의시설 확충 : 23건 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도시관리과7394(2023.04.17.)호 광안리해수욕장 인명구조 및 부표 설치관리 용역 ○ 도시관리과7885(2023.04.24.)호 해수욕장 개장 대비 이동식 샤워탈의장 임차 ○ 도시관리과8251(2023.04.27.)호 광안리해변 테마거리 포토존 부스 ○ 도시관리과8568(2023.05.02.)호 광안리해수욕장 개장 대비 바타파라솔 구입 ○ 도시관리과8953(2023.05.08.)호 광안리해변 모래탈이기 부품 구입 ○ 도시관리과9127(2023.05.10.)호 광안리아병축제 대비 백사장 평탄화 건의 ○ 도시관리과9592(2023.05.17.)호 해수욕장 개장 대비 음수대 정비 건의 ○ 도시관리과9670(2023.05.17.)호 해수욕장 개장 대비 백사장 평탄화 건의 ○ 도시관리과9737(2023.05.18.)호 해수욕장 개장 대비 간이샤워기 정비 건의 ○ 도시관리과9775(2023.05.18.)호 해수욕장 개장 대비 음수대 물품 수리 ○ 도시관리과9862(2023.05.19.)호 해수욕장 개장 대비 망루대 제작 건의 ○ 도시관리과10634(2023.05.31.)호 해수욕장 개장 대비 컨테이너 천막및잡류암차용역 ○ 도시관리과10678(2023.06.01.)호 해수욕장 개장 대비 디지털 옷보관함 구입 ○ 도시관리과11056(2023.06.07.)호 해수욕장 종합안내도 및 공공사업 현수막 등 제작 ○ 도시관리과11278(2023.06.08.)호 해변관리용 다목적 원반차량(UTV) 포토존 조성 ○ 도시관리과11217(2023.06.08.)호 민락해변공원 내 차량 무안차단기 정비 건의 ○ 도시관리과11232(2023.06.08.)호 해수욕장 개장 대비 간이샤워기 공사 건의 ○ 도시관리과11397(2023.06.09.)호 광안리해변 모바일 샤워탈의장 등 전기 공사 ○ 도시관리과11425(2023.06.09.)호 광안리해변 샤워장 등 급배수시설 설치 공사 ○ 도시관리과11664(2023.06.13.)호 광안리해수욕장 전기공급 분전반 설치 공사 ○ 도시관리과12280(2023.06.20.)호 감탑·망루대·갈대파라솔 설치 및 철거관리 용역 ○ 도시관리과12409(2023.06.21.)호 광안리해변 UTV 부품 교체 ○ 도시관리과12550(2023.06.22.)호 광안리해변 테마거리 관리용 재료 구입
3분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 광안리해수욕장 운영 : 6건 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도시관리과13910(2023.07.10.)호 민락해변공원 등 대리석 및 데크 교체 ○ 도시관리과14849(2023.07.22.)호 광안리해변 테마거리 보수 석재타일 구입 ○ 도시관리과15322(2023.09.11.)호 광안리해변 테마거리 빛물놀이 그래픽팅 덮개 구매 ○ 도시관리과18854(2023.09.12.)호 광안리해변 비개장기간 종합안내도 등 시트 구입 ○ 도시관리과19430(2023.09.19.)호 광안리해변 테마거리 볼라드 철거 및 재설치 ○ 도시관리과19583(2023.09.21.)호 광안리해변 모래탈이기 부품 교체
4분기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 광안리해변 환경개선 등 : 8건 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도시관리과21219(2023.10.18.)호 광안리해변 테마거리 노후 볼라드 교체 ○ 도시관리과21947(2023.10.25.)호 남천해변공원 그늘막 도색 공사 시행 건의 ○ 도시관리과23312(2023.11.07.)호 2024년 새해맞이 소망 조형물 설치운영 계획 ○ 도시관리과23190(2023.11.08.)호 남천해변공원 그늘막 경관조명 공사 시행 건의 ○ 도시관리과23313(2023.11.09.)호 2024년 새해맞이 빛네티 및 소등탑 설치 운영 계획 ○ 도시관리과24012(2023.11.20.)호 광안리해변 백사장 입구 경사로 미끄럼방지 포장 ○ 도시관리과25148(2023.11.30.)호 광안리해변 테마거리 등 대리석 보수 건의 ○ 도시관리과26079(2023.12.14.)호 광안리해변 갈대파라솔 재설치

나. 주요성과

- 관광객과 시민을 위한 다양한 편의시설 및 안전시설 확충·정비
 - “안녕, 광안리” 로고 및 토끼 조형물, 빗터널·소망탑 등 다양한 포토존을 설치하고 지속적으로 유지 보수하여 사계절 안전하게 즐기는 해변 이미지 제고
 - 보행약자를 위한 경사로 미끄럼방지 포장 및 목재데크 정비 등 시설물을 신속히 정비하여 쾌적하고 안전한 사계절 해변 조성

다. 개선사항

- 다시 찾고 싶은 광안리 해변 조성 요구 증가
 - 휴가철과 같은 집중시기 외에도, 관광객의 사계절 방문 및 재방문을 이끌어 낼 수 있는 포토존 설치 등 특색있고 차별화된 광안리해변 조성
 - 관광객과 시민들의 안전·편의를 위하여 데크 및 바닥타일, 조형물 등 시설물에 대한 지속적 점검과 보수 필요

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 개장철 해수욕장 피서객들을 위한 편의시설 설치·운영
- 비개장철 관광객 및 시민들이 찾을 수 있는 유인책 강구
- 보행약자 및 일반인들이 해변에 접근할 수 있는 무장애로드 조성

나. 목표의 적극성

- 목 표 치 : 편의시설 설치·보수 업무추진 및 추진사업 건
- 설정근거 : 관광객 및 시민을 위한 각종 편의시책 추진계획

다. 구정 기여도

- 광안리해변 환경개선을 통한 관광객 증가로 지역경제 활성화
- 일반이용객은 물론 시민들에게 쾌적하고 안전한 환경 제공

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
해수욕장 편의시설 설치·보수	47건	47건	100%	관련 공문

[증빙자료]

1. 도시관리과_1-1_목표달성_2023년 광안리해수욕장 공공사업 위탁단체 선정 계획(2023.3.24.)
2. 도시관리과_1-1_목표달성_2023년 해수욕장협의회 개최 및 심의안건 보고(2023.5.11.)
3. 도시관리과_1-1_목표달성_2023년 해수욕장 개장기간 광안리해변 종합운영 계획(2023.5.30.)
4. 도시관리과_1-1_목표달성_2023년 광안리해변 공공사업 운영결과 보고(2023.10.19.)
5. 도시관리과_1-1_목표달성_2023년 광안리해변 종합 운영 결과 보고(2023.11.6.)

성과지표 2

민락수변공원 편의시설 설치·보수

1

총 평

- 민락수변공원 내 지속적인 시설물 보수 및 설치를 통해 쾌적하고 안전한 수변 문화 공간 조성
- 민락수변공원 금주구역 지정에 따라 건전하고 가족친화적인 공원 질서를 확립하고자 하였으며, 지역 주민과 관광객의 안전과 편의를 위해 안전관리 근무자를 기간별로 탄력적으로 운영하여 이용객들의 만족도 향상을 위해 노력하였음

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 일정별 추진목표(계획)에 의거 미완료·지연 건 없이 정상추진

- 민락수변공원 내 보수가 필요한 시설물 수시 점검을 통해 지속적인 보강으로 안전한 휴식공간 마련

☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 시설물 점검 및 정비작업	○ 민락수변공원 전기배선 및 경관조명 보수
2분기	○ 시설물 점검 및 정비작업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민락수변공원 노후 돛대 조형물 철거 ○ 민락수변공원 야외무대 보수 ○ 민락수변공원 1번 출입구 꽃길 조성 ○ 민락수변공원 자바라문 설치 ○ 민락수변공원 안내시설물 제작
3분기	○ 시설물 점검 및 정비작업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민락수변공원 호안 내 볼라드 구입 ○ 민락수변공원 차수문 제작 설치 ○ 민락수변공원 호안 내 출입금지선 로프 및 표식 구입 ○ 민락수변공원 그늘막 도색 공사 ○ 민락수변공원 산책로 옹벽 도장 공사

4분기	○ 시설물 점검 및 정비작업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민락수변공원 그늘막 투광등 구입 ○ 민락수변공원 그늘막 기둥 보강 공사 ○ 민락수변공원 테트라포드 제작 ○ 민락수변공원 주변 저단형현수막게시대 설치 ○ 민락수변공원 게이트 벽화 디자인 ○ 민락수변공원 계단 설치
-----	-----------------	--

나. 주요성과

- 아름답고 안전한 공원 유지 관리를 통해 쾌적한 휴식 공간 제공
 - 민락수변공원 시설물 정비(조명 보수, 노후 돛대 조형물 철거, 그늘막 보수, 공원내 산책로 옹벽 정비, 계단설치), 게이트 벽화 조성, 1번 출입구 꽃길 조성 등 밝고 아름다운 경관 조성
 - 민락수변공원 태풍 및 집중호우 피해 복구 추진 및 예방(야외무대 보수, 자바라문 재설치, 유실된 볼라드 재설치, 차수문 제작 설치 등)

다. 개선사항

- 민락수변공원 시설물 보수
 - 그늘막 재도색 및 기둥 보강, 조명 보수 및 산책로 옹벽 도장, 게이트 벽화 등을 통해 좀더 깨끗하고 밝은 공원 분위기 조성

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 민락수변공원은 부산 대표 관광지 중 하나이며 주거지역에 인접한 곳으로 많은 이용객들의 편의를 위해 지속적이고 신속한 정비가 필요함

나. 목표의 적극성

- 안전하고 깨끗한 공원 조성을 위해 시설물 및 경관녹지 정비작업에 적극 노력하고자 함.

다. 규정 기여도

- 공원 환경 개선을 통해 아름답고 쾌적한 공원으로 우리구 이미지 상승

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
민락수변공원 편의시설 설치·보수	12건	17건	142%	관련 공문

[증빙자료]

1. 도시관리과_1-2_목표달성_민락수변공원 전기 배선 및 경관조명 보수 공사 시행 계약 의뢰(2023.3.2.)
2. 도시관리과_1-2_목표달성_민락수변공원 노후 돛대 조형물 철거 용역 계약 의뢰(2023.4.21.)
3. 도시관리과_1-2_목표달성_민락수변공원 야외무대 보수공사 결과 보고(2023.6.8.)
4. 도시관리과_1-2_목표달성_민락수변공원 1번 출입구 꽃길 조성 완료 보고(2023.6.14.)
5. 도시관리과_1-2_목표달성_민락수변공원 자바라문 설치 계약 의뢰(2023.6.16.)
6. 도시관리과_1-2_목표달성_민락수변공원 안내시설물 제작 의뢰(2023.6.27.)
7. 도시관리과_1-2_목표달성_민락수변공원 호안 내 볼라드 구입 건의(2023.7.20.)
8. 도시관리과_1-2_목표달성_민락수변공원 차수문 제작 설치 완료 보고(2023.8.7.)
9. 도시관리과_1-2_목표달성_민락수변공원 호안 내 출입금지선 로프 및 표식 구입 건의(2023.8.7.)
10. 도시관리과_1-2_목표달성_민락수변공원 산책로 옹벽 공사 시행 계획(2023.9.18.)
11. 도시관리과_1-2_목표달성_민락수변공원 그늘막 도색 공사 계약 의뢰(2023.9.26.)
12. 도시관리과_1-2_목표달성_민락수변공원 그늘막 투광등 구입(2023.10.13.)
13. 도시관리과_1-2_목표달성_민락수변공원 그늘막 기둥 보강 공사 계약 의뢰(2023.10.16.)
14. 도시관리과_1-2_목표달성_민락수변공원 테트라포드 제작 의뢰(2023.11.17.)
15. 도시관리과_1-2_목표달성_민락수변공원 주변 저단형현수막게시대 설치완료 보고 (2023.11.22.)
16. 도시관리과_1-2_목표달성_민락수변공원 게이트 벽화 디자인 및 설치 용역 계약 의뢰(2023.11.30.)
17. 도시관리과_1-2_목표달성_민락수변공원 계단 설치 공사 계약 의뢰(2023.12.14.)

성과지표 3**도로점용 허가신청 1회방문처리 비율****1****총 평**

- 도로점용 허가 신청 접수 방문하고 재방문하여 허가증 수령 및 고지서를 받아 점용료를 납부토록 하였으나
- 처리결과를 문자서비스 및 전자우편을 이용하여 허가증 및 도로점용료 고지서를 전송하여 재방문 없이 민원처리 결과를 통보 받을 수 있도록 하여 민원인에게 편의를 제공하고 있으며,
- 또한, 면허세 등 도로사용료가 체납되지 않도록 수납자료 관리 철저.

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 도로점용허가 방문 신청 민원인에게 결과를 공문, 허가증, 고지서를 첨부하여 문자메시지 및 전자우편으로 통보 처리하여 이행목표 100% 달성함.
- 1회 방문처리건수 967건/신청건수 967건

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 도로점용허가 신청 1회방문 처리 비율	○ 196건
	○ 100%	
2분기	○ 도로점용허가 신청 1회방문 처리 비율	○ 248건
	○ 100%	
3분기	○ 도로점용허가 신청 1회방문 처리 비율	○ 212건
	○ 100%	
4분기	○ 도로점용허가 신청 1회방문 처리 비율	○ 311건
	○ 100%	

나. 주요성과

- ☐ 도로점용 허가 신청 민원인들의 편의를 위해 1회방문 신청으로 문자메시지 및 전자우편으로 민원처리 결과를 통보하여 민원인에게 편의를 제공하고 있음.

다. 개선사항

☐ 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 도로점용 허가 신청 총 건수에 1회 방문처리 비율을 목표로 설정

나. 목표의 적극성

- 도로점용허가 신청건에 대하여 1회 방문처리 목표 설정

다. 구정 기여도

- 신속한 행정처리 및 민원편의 시책으로 친절한 구청 이미지 제고

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
도로점용 허가신청 1회 방문처리 비율	100%	100%	100%	문서등록대장

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 신규(변경) 간판에 대한 허가(신고) 안내 및 처리를 통해 적법한 고정 광고물 비율을 제고하고, 지속적인 불법유동광고물 단속 및 정비를 통해 선진옥외광고문화 분위기 정착에 기여하고자 함

나. 추진성과

- ☐ 적법 고정광고물 비율 제고
 - 적법 고정광고물 비율 : 56%
 - 주인없는 노후간판 무상철거를 통한 도시미관 개선 : 32건 철거완료
- ☐ 불법 유동광고물 정비 건수
 - 교차로 일원 불법광고물 정비(도시관리과-52(2024.01.02.)호 등
 - 공휴일 게릴라성 불법광고물 정비(도시관리과-208(2024.01.02.)호 등
 - 공공근로 불법광고물 정비(도시관리과-51(2024.01.02.)호 등
 - 市 기동정비반 불법광고물 정비(도시관리과-26267(2023.12.18.)호 등

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 주요 간선로 및 교차로 등 불법 유동광고물(벽보, 현수막, 입간판 등) 정비 건수 대비 정비 인력 부족
 - 공공근로 등 정비 인력 증원 필요
- ☐ 신규 업소의 경우 간판 자진 신고 안내 통보 전 대부분 적법하지 않은 간판을 미리 설치하여, 기존 설치된 간판을 철거 후 다시 적법하게 설치해야 하는 문제가 발생
 - 신규 영업허가 담당부서에서 영업허가와 동시에 광고물(간판)을 신고 관련 부서로 경유하도록 안내가 필요

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 적법 고정광고물 비율 제고

1

총 평

- ☐ 신규(변경) 업소 간판 허가(신고) 안내, 노후화된 간판 철거를 통해 적법간판 비율 제고
- ☐ 불법간판에 대한 제재, 처벌보다는 양성화와 안전에 초점을 두고 사업 시행

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 신규(변경) 인·허가 업소에 안내문을 발송하여 광고주가 해당 광고물을 자발적으로 허가(신고) 신청하도록 유도
- ☐ 주인없는 노후간판 철거사업 추진으로 안전한 도시환경 조성에 일조
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 광고물 자진신고 안내	○ 자진신고 안내 우편물 발송 : 12회 554건
	○ 광고물표시허가(신고)수리	○ 광고물표시허가(신고) 수리 : 38건
2분기	○ 광고물 자진신고 안내	○ 자진신고 안내 우편물 발송 : 13회 589건
	○ 광고물표시허가(신고)수리	○ 광고물표시허가(신고) 수리 : 42건
3분기	○ 광고물 자진신고 안내	○ 자진신고 안내 우편물 발송 : 9회 449건
	○ 광고물표시허가(신고)수리	○ 광고물표시허가(신고) 수리 : 31건
4분기	○ 광고물 자진신고 안내	○ 자진신고 안내 우편물 발송 : 11회 505건
	○ 광고물표시허가(신고)수리	○ 광고물표시허가(신고) 수리 : 37건

나. 주요성과

- ☐ 신규(변경) 인·허가 업소에 안내문 발송 : 45회 2,097개소 발송
- ☐ 옥외광고물등 표시 허가(신고) : 148건
- ☐ 적법 고정광고물 비율 : 55.97% (11,935/21,323건)
- ☐ 주인없는 노후간판 철거 : 간판 32개

다. 개선사항

☐ 옥외광고물 경유제 강조

- 각종 인·허가 부서에서 신청인이 광고물 부서에 경유하여 간판 설치에 대한 안내를 받을 수 있도록 함

☐ 주인없는 노후간판 정기 순찰 및 철거 안내

- 업소이전, 폐업 등으로 발생하는 주인없는 노후간판은 장기간 방치할 경우 태풍, 집중호우 시 위험할 수 있으므로
- 이전광고주, 해당 건물주가 자진 철거할 수 있도록 안내 필요

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 수영구 전체 옥외광고물수 대비 적법광고물 설치 비율
 - 적법광고물의 비율의 제고를 통해 선진옥외광고문화의 빠른 정착과 도시 미관의 개선을 도모

나. 목표의 적극성

- 적법 광고물 목표 비율 56% 설정
 - 광고물 전체 건수 대비 적법 비율 제고
 - 무허가·무신고 광고물 발생 억제 노력의 계수화

다. 규정 기여도

- 옥외광고물 등 허가(신고) 안내문을 신규·변경업소에 배부하고,
- 신규 변경 인·허가 업소 통보제를 시행하여 분기별 신규등록·폐업·지위승계·주소변경·업소명 변경 등 변동사항이 있는 광고주에게 적법한 간판 설치를 위한 안내문 및 계고장 발송하여 적법 광고물 비율 제고

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
적법광고물 비율 제고	55.5%	56% (11,935/21,323)	101%	U-옥외광고물통합관리시스템 및 서울 옥외광고물대장

1

총 평

- ☐ 평일, 주말, 공휴일 등에도 자체 정비반을 편성하여 행정공백기를 최소화 하고 지속적인 정비를 통해 광고물에 대한 올바른 인식 확립에 기여
- ☐ 공공근로 등의 정비 인력 증원 필요

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 내 용
 - 불법유동광고물이 반복적으로 게시되는 구간을 매일 주기적으로 순찰·정비하여 불법유동광고물 근절에 힘씀
 - 행정공백기(주말·공휴일)에 설치되는 불법현수막 집중정비를 위해 매주 토요일 및 공휴일 정비계획 수립 및 실시
 - 광안리 해변 일원의 불법유동광고물 집중 정비 실시
 - 부산광역시 옥외광고협회 수영구지부와 협약을 체결하여 직원 근무 시간외(야간, 공휴일, 주말)에 관내 불법 현수막을 구청으로 가져오면 수거량에 상응하는 보상을 현금으로 지급하여 쾌적한 거리환경 조성 및 불법 현수막으로 인한 각종 생활불편 및 민원발생 최소화
 - 市 공공도시디자인과에서 운영하는 기동정비반과 협력하여 주 3회, 평일 및 주말·공휴일에도 불법유동광고물 단속 및 정비
 - 공공근로 사업을 통해 불법 유동광고물 정비 인력을 충원하여 불법 유동광고물 정비에 투입
 - 자동경고발신시스템을 이용하여 불법 대부 명함 등의 불법광고물 차단

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 교차로 일원 불법광고물 정비	○ 불법 유동광고물 정비 건수 : 5,531건
	○ 공휴일 게릴라성 불법광고물 정비	
	○ 공공근로 불법광고물 정비	
	○ 市 기동정비반 불법광고물 정비	
2분기	○ 교차로 일원 불법광고물 정비	○ 불법 유동광고물 정비 건수 : 8,041건
	○ 공휴일 게릴라성 불법광고물 정비	
	○ 市 기동정비반 불법광고물 정비	
3분기	○ 교차로 일원 불법광고물 정비	○ 불법 유동광고물 정비 건수 : 6,041건
	○ 공휴일 게릴라성 불법광고물 정비	
	○ 공공근로 불법광고물 정비	
	○ 市 기동정비반 불법광고물 정비	
4분기	○ 교차로 일원 불법광고물 정비	○ 불법 유동광고물 정비 건수 : 22,581건
	○ 공휴일 게릴라성 불법광고물 정비	
	○ 市 기동정비반 불법광고물 정비	

나. 주요성과

- ☐ 평일, 주말, 공휴일 게릴라성으로 설치되는 불법광고물에 대한 정비를 실시하여 쾌적한 도시환경 및 깨끗한 관내 도로 조성
- 공휴일 지속적인 정비를 통한 불법광고물 근절
 - 하절기 해수욕장 개장 기간 중 관광명소 이미지 제고

다. 개선사항

- ☐ 계고 및 과태료 부과 등의 행정처분에도 불구하고 반복적으로 광고물을 부착하는 업체에 대한 지속적인 단속 필요

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 불법 유동광고물 정비 건수

나. 목표의 적극성

- 불법 유동광고물 감소 및 근절을 위한 최근 3개년 불법 유동광고물 정비건수 평균의 + 73%분

다. 구정 기여도

- 깨끗하고 쾌적한 도시환경 조성으로 관광 도시 이미지 제고
- 광고물에 대한 올바른 시민의식 확립을 위한 광고 문화 조성
- 수시, 즉각적인 정비를 통한 생활불편 및 민원 발생 최소화

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
불법 유동광고물 정비 건수	23,067	42,194	182%	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도시관리과-52(2024.01.02.)호 등 ○ 도시관리과-208(2024.01.02.)호 등 ○ 도시관리과-51(2024.01.02.)호 등 ○ 도시관리과-26267(2023.12.18.)호 등

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

☐ 효율적인 민방위교육 운영

- 민방위 대원의 임무 수행에 필요한 지식과 기술 연마를 위해 1~2년차 대원 집합교육, 3년차 이상 대원 사이버 교육을 실시하여 민방위 사태 발생 시 즉각 대처할 수 있는 능력 함양

☐ 화생방용 방독면 적정수량 확보

- 적의 침공 및 테러 등으로 인한 화생방사태 발생에 대비한 방독면을 확보하여 민방위 비상대비 태세에 만전을 기함

나. 추진성과

☐ 효율적인 민방위교육 운영

- 실시대상 : 민방위 전 대원
- 실시횟수 : 집합 및 사이버 교육 3회 (상반기 1회, 하반기 2회), 참여형 교육 동별 실시, 서면교육 1회

구분	집합교육	사이버교육	참여형교육	서면교육
1차	4.11. ~ 5.4.	4.10.~6.30.	11.20. ~ 12.30.	12.8. ~ 12.30.
2차	9.12. ~ 9.24.	8.1.~ 9.22.		
3차	11.2. ~ 11.13.	10.16.~11.30.		

- 교육결과 : 교육대상자 10,070명 중 10,054명 이수 (이수율99.84%)

▷ 교육 이수율 99.84% 달성

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100
효율적인 민방위교육 운영	95%	99.84%	105%

☐ 화생방용 방독면 적정수량 확보

○ 구입실적 : 1,260개 (2023. 6월)

▷ 확보율 95.6% 달성

다. 문제점 및 개선방안

☐ 효율적인 민방위 교육 운영

○ 코로나19 지속으로 인한 장기간 집합교육 미실시로 집합교육에 대한 인식 및 이수율 향상에 어려움이 있음

○ 다양한 교육으로 (참여형 교육 등) 기간을 확대하고 비대면 홍보 활동을 강화하여 이수율 제고 노력

☐ 화생방용 방독면 적정수량 확보

○ 국시비 보조금이 적게 배분될 경우 높은 확보율 달성이 어려움

○ 구 자체예산 확보에 노력

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 효율적인 민방위교육 운영

1

총 평

- 코로나19 유행으로 20년부터 한시적으로 사이버 교육으로 운영되었던 1~2년차 대원의 교육이 기존 집합교육 방식으로 진행되었으며, 교육 훈련의 내실화를 목표로 교육 운영 시 야간 및 주말 교육을 포함하여 실시하였음
- 민방위 3년차 이상 대원을 대상으로 사이버 교육을 실시하였으며 교육 참여를 위해 SMS 문자 발송, 유선연락, 알림톡 발송, 홍보 현수막 제작, 홈페이지 게시 등을 통하여 교육 및 훈련 참석을 독려하였음
- 민방위 전대원 10,070명 중 10,054명(99.84%)이 이수하여 목표치를 달성함

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 목표 달성과정

- 민방위 사이버교육 업체 사전평가위원회를 개최하여 콘텐츠 내용 및 구성 적합성, 시스템 안정성, 보안관리 등 운영능력 평가
- 전문업체 용역을 통한 교육시스템 구축 (24시간 접속 가능)
- 집합교육 대상자에게 다양한 교육 기회 제공 (동 참여형 교육 및 민방위 훈련 참여, 야간 및 주말 교육 제공 등)
- 홈페이지, 구보, 안내문, 현수막 등 홍보수단 다양화

□ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 계획 수립	○ 민방위 민방위 교육 운영계획 수립
	○ 용역계약	○ 사이버교육 운영 용역계약 의뢰, 착수
2분기	○ 상반기(1차) 교육 실시	○ 1차 집합교육실시(2023. 4. 11. ~ 5. 4.) ○ 1차 사이버교육실시(2023. 4. 10. ~ 6. 30.)
	○ 교육대상자 중 70%이상 사이버교육 이수	○ 1차교육 결과 보고(상반기) - 교육대상자 10,490명 중 7,882명 이수 (75.13%)
3분기	○ 하반기(2차) 교육 실시	○ 2차 집합교육실시(2023. 9. 12. ~ 9. 24.) ○ 2차 사이버교육실시(2023. 8. 1. ~ 9. 22.)
4분기	○ 하반기(3차) 교육 실시	○ 3차 집합교육실시(2023. 11. 2. ~ 11. 13.) ○ 3차 사이버교육실시(2023. 10. 16. ~ 11. 30.) ○ 3차 사이버교육실시(2023. 10. 16. ~ 11. 30.) ○ 참여형교육실시(2023. 11. 20. ~ 12. 30.) ○ 서면교육실시(2023. 12. 8. ~ 12. 30.)
	○ 교육대상자 중 95%이상 교육 이수	○ 새을 교육 결과보고 - 교육대상자 10,070명 중 10,054명 이수 (99.84%)

나. 주요성과

- 지속적인 홍보로 교육 목표치 달성
- 2023년 교육 이수실적 99.84%달성

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100
효율적인 민방위교육 운영	95%	99.84%	105%

다. 개선사항

- 현재 사이버 민방위교육 운영은 각 지자체마다 운영업체를 선정하여 위탁하고 있는 방식으로 민방위대원들에게 각기 다른 교육을 제공하고 있음
- 국가민방위재난교육원이나 중앙정부차원에서 검증된 사이버 민방위교육 제작 및 운영으로 모든 대원들에게 동일한 교육을 제공하도록 제도개선 요구
- 사이버교육 운영업체에 대원의 개인정보를 제공할 경우, 유출 가능성이 있어 대원의 개인정보가 안전하게 보호되도록 관리감독 한층 강화

- 개인정보 취급자 개인정보 관리자 현장 분기별 교육 실시
- 운영업체 개인정보 삭제 확인서 제출 후 확인점검 실시

- ☐ 민방위 집합교육 강사는 지자체 별로 채용하고 있어 중복 위축으로 민방위 교육 일정 수립에 어려움이 있음.
- 시 주관 민방위 강사 인력풀 제도를 운영하여 지자체별 강사 중복 위축을 방지하고 다양한 인력 제공하도록 제도개선 요구

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 국가와 지역사회의 재난에 대한 예방·대비·대응·복구를 위한 실생활 속의 민방위대의 역할 정립의 필요성이 높아지므로
- 매년 성과목표를 설정하여 교육 이수율 제고 및 제도 정착에 노력

나. 목표의 적극성

- 코로나19 유행으로 20년부터 중단되었던 집합교육의 실시로 목표 달성에 어려움이 있었으나 지속적인 홍보 및 다양한 교육 제공으로 목표 달성

다. 구정 기여도

- ☐ 민방위대 위상과 역할 정립
 - 다양한 교육을 통하여 민방위 사태 발생 시 대처할 수 있는 능력 함양에 기여함
- ☐ 교육 편의 제고
 - 교육이수 후 대원 스스로 교육이수확인증을 출력 가능하도록 하여 행정착오로 인한 교육 참석처리 누락문제를 해결함

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
효율적인 민방위교육 운영	95%	99.84%	105%	관련공문

[증빙자료]

1. 도시관리과_3-1_목표달성_2023년 수영구 민방위교육 운영계획(2023.2.15.)
2. 도시관리과_3-1_목표달성_2023년 민방위 사이버교육 및 전자통지 전자출결 시스템 위탁운영 용역계약 의뢰(2023.3.6.)
3. 도시관리과_3-1_목표달성_2023년 민방위 본교육[집합교육] 결과 보고(2023.5.10.)
4. 도시관리과_3-1_목표달성_2023년 민방위 사이버 본교육 결과 보고(2023.7.5.)
5. 도시관리과_3-1_목표달성_2023년 민방위 사이버 보충1차 교육 결과 보고(2023.9.25.)
6. 도시관리과_3-1_목표달성_2023년 민방위 보충1차 집합교육 결과 보고(2023.10.6.)
7. 도시관리과_3-1_목표달성_2023년 민방위 보충2차 집합교육 결과 보고(2023.11.14.)
8. 도시관리과_3-1_목표달성_2023년 민방위 참여형교육 실시계획(2023.11.14.)
9. 도시관리과_3-1_목표달성_2023년 민방위 사이버 보충2차 결과 보고(2023.12.1.)
10. 도시관리과_3-1_목표달성_2023년 민방위 서면교육 실시계획(2023.12.4.)
11. 도시관리과_3-1_목표달성_최종 교육 결과 새울 시스템 통계보고

성과지표 2**화생방용 방독면 적정수량 확보****1****총 평**

- 화생방 사태 발생에 대비하여 화생방용 방독면 확보를 통해 주민의 생명과 재산을 보호하고자 함
- 화생방용 방독면 추가 확보를 통하여 화생방 사태 시 민방위대원의 원활한 주민보호 활동에 기여하고자 함
- 2023년 화생방용 방독면 1,260개를 구입함으로써 목표치(92%)를 상회하는 확보율 95.6%를 달성함

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**☐ 목표 달성과정

- 한국산업표준 인증제품을 구입하여 전쟁 시 발생하는 화생방 독성 작용제로부터 착용자의 눈, 얼굴과 호흡구를 보호하는 방독면 구입

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
2분기	○ 계획수립	○ 민방위대 화생방용 방독면 구입 건의 (2023. 6월)
	○ 구입의뢰	○ 방독면 구입 의뢰 (2023. 6월)
	○ 물품배부	○ 물품검수 및 동 배부 (2023. 6월)

나. 주요성과☐ 확보율 달성

- 2023년 화생방용 방독면 확보율 95.6% 달성 (전년 실적 90.2%)

※ 확보 실적 : 2020년(71.9%), 2021년(81.3%), 2022년(90.2%)

다. 개선사항

☐ 자체예산 확보 노력

- 국시비 보조금이 적게 배분될 경우 높은 확보율 달성이 어려우므로
구 자체예산 확보에 적극 노력

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 적의 침공 및 테러 등으로 인한 화생방 사태에 대한 주민의 관심과
보호의 필요성이 높아지므로
- 매년 성과목표를 설정하여 화생방용 방독면 확보율 제고에 노력

나. 목표의 적극성

- 2023년 목표율(92%)은 전년 목표달성치(80%)보다 높게 설정
- 국시비 보조금이 적게 배분될 경우, 구 자체예산 만으로 확보율을
높이는 데 한계가 있어 작년 실적대비 큰 성과 목표설정은 어려움

다. 구정 기여도

☐ 민방위 비상대비태세 확립

- 화생방용 방독면 추가 확보를 통하여 화생방 사태 시 민방위대원의
원활한 주민보호 활동에 기여함

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
화생방용 방독면 적정수량 확보	92%	95.6%	103.9%	관련공문

[증빙자료]

1. 도시관리과_3-2_목표달성_2023년 민방위대 화생방용 방독면 구입 건의(2023.6.15.)
2. 도시관리과_3-2_목표달성_민방위대 화생방용 방독면 구입(국시비보조사업)(2023.6.20.)
3. 도시관리과_3-2_목표달성_민방위대 화생방용 방독면 구입(시비보조사업)(조달-수정)(2023.6.21.)
4. 도시관리과_3-2_목표달성_민방위대 화생방용 방독면 구입(자체예산)(조달-수정)(2023.6.21.)
5. 도시관리과_3-2_목표달성_2023년 민방위대 화생방용 방독면 배부 알림(2023.6.25.)

건축과

건 축 과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	안전하고 안정적인 주거환경 조성	위반건축물 이행강제금 부과·징수	66%	63.2%	95.7%
		등록임대주택 자동말소 처리	100%	83.4%	83.4%
2	신뢰받는 건축행정 구현	상주감리 대상 건축공사장 지도점검	100% (2회)	100% (2회)	100%
		건축행정 청렴협약 체결	100% (48건)	100% (48건)	100%
3	쾌적하고 살기좋은 도시환경 조성	정비사업 서비스 제공	100% (2회)	150% (3회)	150%
		재개발·재건축 추진현황 공개	100% (4회)	100% (4회)	100%
4	사람중심의 주거환경 조성	공동주택관리 지원사업 실적	100% (6건)	133% (8건)	133%
		입주자대표회의 구성원 교육	100%	100%	100%
5	주민편의 증진을 위한 공공건축물 건립 지원	광안3동 복합동사 건립	100% (준공)	100% (준공)	100%

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 건전한 건축 질서 확립을 통한 주택 및 지역사회 개발
- ☐ 위반건축물 집중 단속 및 지도를 통한 법질서 확립
- ☐ 임대임대기간 만료된 임대주택의 자동말소를 통한 임대사업자의 체계적 관리

나. 추진성과

- ☐ 위반건축물 이행강제금 부과·징수
 - 2023년 위반건축물 수시 적발(총 75건)
 - 2023년 수시 및 정기분 이행강제금부과 304,635천원(403건) / 징수 192,465천원(266건)
- ☐ 등록임대주택 자동말소 처리
 - 추진계획 673건 중 561건 자동말소 처리(83% 달성)
 - 임대사업자 전출, 사망 등에 따른 대상건수 변동에 의한 미달성

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 당해년도 이행강제금 부과의 하반기 집중에 따른 성과결과 달성 어려움 발생
 - 부과 일정 사전통지 적극활용, 독촉, 분납 유도 등 지속적인 장수 활동으로 징수율 제고
- ☐ 임대주택 자동말소 대상 건수 산출 착오로 인한 목표 대비 추진실적 부진
 - 자동말소 대상 건수를 정확하게 산출하여 달성 가능한 목표를 설정

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 위반건축물 이행강제금 부과·징수

1

총 평

- 전년대비 부과건수 증가('22년 330건, '23년 403건)에 따라 징수대상 건수는 증가하고 대내·외적인 경기침체로 일반 주민의 소득 감소로 이행강제금 징수 활동이 어려운 여건이었으나,
- 2023. 12. 31기준 건축법령 위반 이행강제금 304,635천원 부과(403건), 192,465천원 징수(266건) 확행으로, 최종 달성 목표인 '징수율 66%에 근접한 징수율 63.2%를 달성함.'

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 총 평(정상추진)

- 위반건축물 관리시스템을 이용하여 이행강제금을 신속 정확하게 부과할 수 있도록 하여 행정의 신뢰성을 확보하였으며
- 순찰, 신고, 항측 등으로 수시로 발생하는 위반건축물에 대하여 현장 확인을 거쳐 행정조치 및 최종 미 시정 시에 이행강제금(수시분)을 부과하였으며
- 이행강제금 감경 사유 등을 숙지하여 변화된 규정이 적용된 금액으로 정기분 및 수시분 이행강제금을 징수하였음

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 이행목표 : 40%	○ 이행강제금 부과액 : 1,347천원
	○ 1/4분기 수시분 부과·징수	○ 이행강제금 징수액 : 1,347천원
2분기	○ 이행목표 : 40%	○ 이행강제금 부과액 : 5,713천원
	○ 2/4분기 수시분 부과·징수	○ 이행강제금 징수액 : 5,713천원
3분기	○ 이행목표 : 50%	○ 이행강제금 부과액 : 0천원
	○ 3/4분기 수시분 부과·징수	○ 이행강제금 징수액 : 0천원
4분기	○ 이행목표 : 66%	○ 이행강제금 부과액 : 297,574천원
	○ 4/4분기 수시분 및 정기분 부과·징수	○ 이행강제금 징수액 : 185,404천원

나. 주요성과

- (수시분) 건축질서 확립을 위한 위반건축물 지도·단속 실시
 - 위반건축물 지도 및 단속, 현장조사 등을 통한 행정조치
 - 지도 및 단속, 현장조사 시행 : 75건
 - 시정유도 및 행정처분 시행 : 시정(29건), 행정처분 시행(부과 포함 46건)
- (수시분, 정기분) 위반건축물 이행강제금 부과 및 징수
 - 이행강제금 부과·징수 실적 (2023. 12. 31.기준)

부과		징수		징수율(%) (금액 기준)
건수	금액(천원)	건수	금액(천원)	
403	304,635	266	192,465	63.2%

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 건축법 위반행위에 대한 위반건축물 지도·단속을 통하여 이행강제금 부과·징수 확행으로 건축 질서 확립 및 건축행정 건실화 도모

나. 목표의 적극성

- 2023년 이행강제금 부과징수 목표 설정 : 징수율 66.0%
- '22년도 대비 '23년도 부과대상 증가 및 경감처분을 고려하면 60% 이상의 설정은 적절하다고 사료됨

다. 구정 기여도

- 건축법 위반행위에 대한 위반건축물 이행강제금 부과·징수 확행으로 납부자에 대해서는 납부 독려, 분납 유도를 시도하고 적법한 행정처분 절차를 통하여 향후 재산압류 등 체납처분을 적극적으로 추진할 수 있는 근거를 마련하는 등 적법행정에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
위반건축물 이행강제금 부과·징수	66.0%	63.2%	95.7%	부과 및 징수내역서 (세외수입 시스템 화면)

성과지표 2

등록임대주택 자동말소 처리

1

총 평

- 단기임대 및 장기일반 아파트 임대주택 중 임대 의무기간이 만료한 물건이 올해 673건 예상되었으나
- 임대사업자의 전출, 임대차 재계약에 따라 그보다 축소된 561건 말소를 진행하였음

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 총 평(정상추진)

- 수시로 임대 의무기간 만료로 자동말소되는 임대사업자를 파악하고 자동말소 대상 물건에 대해서 등기부등본 등을 확인하여 의무위반 여부를 조사하였고
- 임대사업자의 의무 위반이 확인되었을 시에 과태료 등 행정처분 조치하였으며
- 자동말소 대상자에게 자동말소되었음을 알림과 함께 추후 아파트를 제외한 주택은 다시 재등록할 수 있음을 알리는 등 말소처리 후 안내에 있어서도 최선을 다하였음.

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	목표(45%) : 임대주택 자동말소 대상관리(322건)	달성 실적(61%) : 198건 건축과-5179, 건축과-10888, 건축과-16056호
2분기	목표(60%) : 임대주택 자동말소 대상관리(98건)	달성 실적(133%) : 130건 건축과-21102, 건축과-26490, 건축과-32812호
3분기	목표(85%) : 임대주택 자동말소 대상관리(158건)	달성 실적(70%) : 110건 건축과-37284, 건축과-42331, 건축과-47268호
4분기	목표(100%) : 임대주택 자동말소 대상관리(95건)	달성 실적(129%) : 123건 건축과-52241, 건축과-57780, 건축과-1297호

나. 주요성과

☐ 임대 의무기간 만료 임대물건 자동말소 추진

- 임대주택 말소 처리 : 561건
- 자동말소 알림 공문발송 : 175부

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 민간임대주택에 관한 특별법 개정(20.8.18.시행)에 따라 이전의 말소를 원하지 않으면 임대사업자가 지속되던 것과 달리 단기임대와 장기일반 아파트에 대해 임대유기기간 경과 시 담당자가 의무위반사항을 확인 후 자동말소를 해야 하게 되어 이를 분기별로 목표를 정해 빠짐없이 처리하기 위함.

나. 목표의 적극성

- 등록임대주택 자동말소 처리 목표 설정 : 100%
- 경기 침체, 금리 상승, 임대사업자 전출 등으로 자동말소 처리 대상이 감소 추세이나, 처리 당시 수영구민인 임대사업자 말소를 처리하는 과정에서는 실수나 누락이 없도록 철저히 검토하였음.

다. 규정 기여도

- 자동말소 대상인 등록임대주택을 말소함으로써, 남아있는 임대주택 및 임대사업자에 대한 관리에 더욱 신경쓸 수 있으며
- 임차인의 주거안정에 기여할 수 있음

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
등록임대주택 자동말소 처리	673	561	83.4%	관련공문

[증빙자료]

1. 건축과_1-2_목표달성_임대의무기간 만료 임대물건 자동말소 추진(2023.2.1.)
2. 건축과_1-2_목표달성_임대의무기간 만료 임대물건 자동말소 추진(2023.3.6.)
3. 건축과_1-2_목표달성_임대의무기간 만료 임대물건 자동말소 추진(2023.4.3.)
4. 건축과_1-2_목표달성_임대의무기간 만료 임대물건 자동말소 추진(2023.4.30.)
5. 건축과_1-2_목표달성_임대의무기간 만료 임대물건 자동말소 추진(2023.5.31.)
6. 건축과_1-2_목표달성_임대의무기간 만료 임대물건 자동말소 추진(2023.7.5.)
7. 건축과_1-2_목표달성_임대의무기간 만료 임대물건 자동말소 추진(2023.8.1.)
8. 건축과_1-2_목표달성_임대의무기간 만료 임대물건 자동말소 추진(2023.9.1.)
9. 건축과_1-2_목표달성_임대의무기간 만료 임대물건 자동말소 추진(2023.10.4.)
10. 건축과_1-2_목표달성_임대의무기간 만료 임대물건 자동말소 추진(2023.11.1.)
11. 건축과_1-2_목표달성_임대의무기간 만료 임대물건 자동말소 추진(2023.12.4.)
12. 건축과_1-2_목표달성_임대의무기간 만료 임대물건 자동말소 추진(2023.2.1.)
13. 건축과_1-2_목표달성_임대의무기간 만료 임대물건 자동말소 추진(2024.1.9.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 「건축법 시행령」 제19조 제5항에 따른 상주감리대상 건축공사장을 대상으로 반기별 1회 지도 점검
- ☐ 건전한 건축질서 확립을 통한 주택 및 지역사회 개발
 - 청렴협약서 체결을 통해 고품격 건축행정구현 및 건축만족도 향상

나. 추진성과

- ☐ 상주감리 대상 건축공사장 지도점검
 - 상·하반기 및 우기대비 상주감리 대상 건축공사장 정기안전점검 완료
 - 우수기 대비 공사장 안전관리에 관한 사항, 감리업무 수행 실태 전반, 공사로 인한 민원사항 등 지도 점검
 - 건축공사장 98개소 및 해체공사장 10개소 안전점검 및 지도점검 완료
- ☐ 건축행정 청렴협약 체결
 - 청렴협약 48건 체결

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 건축행정 청렴협약 체결 미흡
 - 2024년도 적극추진 예정

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 상주감리 대상 건축공사장 지도점검

1

총 평

- 정기적 현장 지도점검 정상추진을 통한 견실시공 정착, 안전사고 예방 및 공사장 안전에 대한 전문적인 관리체계 마련

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 반기별 상주감리 대상 건축공사장 지도·점검
 - 점검대상 : 「건축법 시행령」 제19조 제5항에 따른 상주감리대상 건축공사장
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
상반기	○ 상반기 상주감리대상 건축공사 현장 지도점검	○ 건축과_2-1_상반기_2023년 장마철대비 및 건축공사장 추락 사고 예방을 위한 점검 결과 제출(2023.5.31.)
하반기	○ 하반기 상주감리대상 건축공사 현장 지도점검	○ 건축과_2-1_하반기_2023년 동절기대비 건축 해체공사장 자체안전점검 결과 보고(2023.12.12.)

나. 주요성과

- ☐ 상주감리 대상 등 주요 건축 및 해체공사장 안전점검
 - 건축공사장(14개소) 해체공사장(3개소) 안전점검 실시
 - 미비사항(14건)에 대한 시정요구 및 미비사항 해소까지 후속 관리 및 확인

다. 개선사항

- ☐ 안전관리, 감리, 시공, 품질 현장정리에 대하여 전반적인 점검을 실시하고 미비사항을 발굴 및 지적함으로써 시공자 및 감리자의 경각심 제고

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 「건설기술진흥법」 제54조(건설공사현장 등의 점검)에 따른 반기별 1회(하절기 및 동절기) 사업장 지도·점검

나. 목표의 적극성

- 반기별 점검 이외에도 동절기, 우기 대비 점검 등 상시 점검 실시

다. 규정 기여도

- 건축 및 해체 공사장 안전관리 점검, 감리업무 수행실태 확인 및 시공·품질관리 전반에 대하여 지도·점검함으로써 건설 시공문화 정착 및 안전사고 예방

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
상주감리대상 건축공사현장 지도점검	2회	2회	100%	건축과_2-1_목표달성_상주감리대상 건축공사현장 지도점검 결과보고

성과지표 2

건축행정 청렴협약 체결

1

총 평

- 지역의 선진 건축행정을 실천하고 투명하고 깨끗한 건축서비스 제공으로 고품격 건축행정구현 및 구민의 건축만족도 향상에 기여함

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 수영구 건축행정 청렴 협약 체결 계획에 따라 대한건축사협회 부산광역시건축사회 및 수영구건축사협의회로 통지 및 홍보
- 건축허가 접수 시 청렴협약서 내용숙지 및 협약 체결토록 안내
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 청렴협약 체결 12건	○ 정상추진(12건 체결)
2분기	○ 청렴협약 체결 12건	○ 정상추진(12건 체결)
3분기	○ 청렴협약 체결 12건	○ 정상추진(12건 체결)
4분기	○ 청렴협약 체결 12건	○ 정상추진(12건 체결)

나. 주요성과

- ☐ 청렴협약서를 작성함으로써 청렴에 대한 의식 고취
- 깨끗한 건축서비스 제공으로 건축 민원처리에 대한 신뢰성 및 투명성 제고
- ☐ 민원인(건축주)에게 신뢰 부여

다. 개선사항

- ☐ 투명하고 깨끗한 건축서비스가 자연스럽게 인식되도록 2024년도 지속추진

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 청렴한 건축행정 실현구현에 적합

나. 목표의 적극성

- 건축관계자가 직접 청렴협약서를 작성하여 청렴 의식 고취

다. 구정 기여도

- 청렴한 수영구 행정 발전에 기여
- 수영구만의 청렴 행정 실현을 위한 아이디어로 민원인에게 신뢰 부여

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
건축행정 청렴 협약 체결	48건	48건	100%	건축행정 청렴실현 공동협약서

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 정보 제공 등을 통한 원만한 정비사업 추진으로 쾌적한 주거환경 조성
 - 재개발·재건축 등 정비사업의 활성화
 - 정비사업 협의체 간담회 및 전문가 설명회 개최를 통한 정비사업 서비스 제공
 - 정비사업 추진현황의 사전정보공표(구 홈페이지)를 통한 주민 주도 정비사업 추진 적극 지원

나. 추진성과

- ☐ 정비사업 서비스 제공
 - 정비사업 협의체 간담회 : 3회 개최(재개발·재건축사업 주민설명회)
- ☐ 재개발·재건축 등 정비사업 추진현황 공개
 - 정비사업 추진현황 사전 공개 : 4회 공개(구 홈페이지 사전정보공표)

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 재개발·재건축사업 주민설명회의 경우 부산광역시 사전타당성 검토 심의 통과 후 정비구역 지정 신청 시 개최하고 있으나, 정비사업은 주민 주도형 사업으로 주민설명회 개최 시기 예측 어려움
 - 사전타당성 검토 심의 통과 구역 대상으로 정비구역 지정 신청 시기 조사하여 향후 달성 목표치에 반영하고자 함

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 정비사업 서비스 제공

1

총 평

- 정비사업 협의체 간담회 및 전문가 설명회를 통해 정비사업 소개 및 사업추진 관련 정보를 제공하여 체계적인 정비사업 추진 및 활성화 도모

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 정비사업 전문가 설명회 및 협의체 간담회
 - 계획 : 연 2회
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	-	○ 재개발사업 주민설명회 개최 1회 [광안3재개발]
2분기	○ 정비사업 전문가 설명회 개최 1회	○ 재개발사업 주민설명회 개최 2회 [수영1재개발, 광안4재개발]
3분기	-	-
4분기	○ 정비사업 협의체 간담회 개최 1회	-

나. 주요성과

- ☐ 정비사업 전문가 설명회(1회)
 - 소규모주택정비사업 사업시행자 및 소규모주택정비사업에 관심 있는 주민을 대상으로 전문가 설명회를 통하여 소규모주택정비사업에 대한 이해 제고 및 체계적인 사업 추진 활성화 도모
- ☐ 정비사업 협의체 간담회(3회)
 - 정비구역 내 주민 등을 대상으로 주민설명회를 개최하여 정비계획 수립 및 정비구역 지정(안) 설명 및 의견 청취

다. 개선사항

- ☐ 정비사업 활성화에 따른 인근 주민들의 관심이 증가했고, 이에 따른 정비사업 관련 정보 제공 등 관련 행정절차 적극 추진

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 정비사업의 소개 및 사업추진에 대한 정보 제공, 전문가 상담, 법령 주요 개정사항 안내 등 정비사업의 원활한 추진을 위한 서비스 구현

나. 목표의 적극성

- 당초 정비사업 서비스 제공 목표치(2회)를 초과하여 달성(3회)

다. 구정 기여도

- 정비사업의 종류와 전반적인 사업추진 절차를 안내하여 주민들의 궁금증 사전 해소 및 주요 민원사항에 대한 논의를 통한 주민 간 갈등 및 불편 사항 최소화

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
정비사업 서비스 제공	2회	3회	150%	개최 결과 보고

성과지표 2**재개발·재건축 추진현황 공개****1****총 평**

- 재개발·재건축 등 정비사업 추진현황을 구 홈페이지에 분기별 사전 공표하여 투명한 정비사업 추진 및 주민 중심의 정비사업 활성화 지원

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 재개발·재건축 등 정비사업 추진현황 공개

- 계획 : 연 4회

- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 추진현황 공개 1회	○ 구 홈페이지 사전공표 1회('23.03.15.)
2분기	○ 추진현황 공개 1회	○ 구 홈페이지 사전공표 1회('23.06.01.)
3분기	○ 추진현황 공개 1회	○ 구 홈페이지 사전공표 1회('23.09.21.)
4분기	○ 추진현황 공개 1회	○ 구 홈페이지 사전공표 1회('23.12.28.)

나. 주요성과

- ☐ 재개발·재건축 등 정비사업 추진현황 공개(4회)

- 사전타당성 검토 심의, 재개발·재건축사업, 소규모주택정비사업 추진현황을 분기별로 사전 공개하여 정비사업에 대한 주민들의 관심에 대응하고 의문사항을 선제적으로 해소하여 주민 주도 사업 추진 지원

다. 개선사항

- ☐ 정비사업 추진 가속화에 따른 신속한 정보 현행화로 신뢰 제고

3**지표품질****가. 지표의 적합성**

- 관내 재건축(7개소) 및 재개발(12개소), 소규모주택정비사업(30개소) 추진정보의 사전 공개로 투명한 정비사업 추진을 지원

나. 목표의 적극성

- 당초 사전정보공개 목표치(4회)를 달성

다. 구정 기여도

- 정비사업에 대한 주민들의 관심에 선제적으로 대응하고, 재개발·재건축 등 정비사업 추진현황을 구 홈페이지 사전정보공개방에 분기별로 사전 공개하여 투명한 정비사업 추진 및 건축행정 신뢰 제고

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
재개발·재건축 추진현황 공개	4회	4회	100%	구 홈페이지 사전정보공표 [도시정비 사업 현황 (주택정비사업 현황)]

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 공동주택관리 지원사업을 통한 관리비용 지원으로 쾌적한 주거환경 조성
- ☐ 입주자대표회의 구성원 집합교육 실시 및 온라인 이수 독려를 통한 원활한 공동주택 운영에 기여

나. 추진성과

- ☐ 2023년 공동주택관리지원사업 추진결과 ▶ 8개소 지원완료
 - 공동주택관리 지원사업 홍보 및 접수('23.1.25.~2.21.)
 - 지원 대상 및 금액 결정(공동주택관리 심의위원회)
 - 지원대상 : 동화맨션 외 8개소 공동주택 9개소 ▶ 1개소 지원신청 포기
 - 지원예산 : 60,000천원(구비) ▶ 지원금액 : 54,467천원(구비)
- ☐ 입주자대표회의 구성원 집합교육 실시 및 온라인 이수 독려
 - 온라인 교육 안내 · 이수 독려 및 이수 현황 공문 발송(6회)
 - 유선상 안내 및 이수 독려(수시)
 - 2023년 공동주택 운영 · 윤리 및 방법 · 소방 집합교육 실시('23.11.20.)

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 「수영구 공동주택 관리 지원 조례」 개정('23.9.25.)
 - '22년, '23년 지원사업 시 소규모 공동주택의 경우 입주인 자부담금 사유로 지원신청을 포기하는 사례가 발생함에 따라 조례 개정으로 지원 규모를 확대함. ☞ 총 사업비의 50%(최대 1000만원)범위 → 70%(최대 1000만원)범위
- ☐ 입주자대표회의 구성원 집합교육 실시 및 온라인 교육 이수 독려
 - 공동주택 입주자대표회의 구성원의 연령이 높아, 구성원들이 온라인 교육 보다는 연중 하반기에 진행되는 2023년 공동주택 운영·윤리 및 방법·소방 집합교육 수강을 희망
 - 연중 상반기에 공동주택 내 입주자대표회의의 구성 변경이 잦아 인수인계 부재 등의 사유로 법정교육 이수 의무에 대한 인식 부족 및 상반기 이수율이 저조하였으나,
 - 이수율을 높이기 위하여 하반기에 집합교육 실시 전 홍보를 활발히 하여 전년도 대비 집합교육 이수인원이 61명 증가하였으며, 온라인 교육 이수 독려를 활발히 함으로써 구성원 전체 이수율 100%를 달성함.

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 공동주택관리 지원사업 실적

1

총 평

- 관내 공동주택 8개소에 지원 완료하여, 당초 성과달성 목표치(6개소)를 초과 하여 달성함
- '22년, '23년 지원사업 시 소규모 공동주택의 경우 입주민 부담금 사유로 지원신청을 포기하는 사례가 발생함에 따라 조례 개정('23.9.25.)으로 지원 규모를 확대함
 ☞ 총 사업비의 50%(최대 1000만원)범위 → 70%(최대 1000만원)범위

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 공동주택관리 지원사업 추진
 - 8개소 지원 완료
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 공동주택관리지원사업 신청	○ 신청서 접수(23.1.25.~2.21.) ○ 19개소 신청
	○ 공동주택관리 심의위원회 개최	○ 제1회 수영구 공동주택관리 심의위원회 개최(23.3.21.) ▶ 지원대상 9개소 선정
2분기	○ 지원사업 대상지 공사 착수 및 공사 진행	○ 8개소 공사 착수 ▶ 1개소 지원 포기
	○ 공사 준공, 지원금 교부 신청 및 지원금 교부	○ 8개소 지원금 신청 및 교부 완료
3분기	○ 공사준공, 지원금 교부 신청 및 지원금 교부 지원금 정산	○ 8개소 지원금 정산 완료
4분기	-	-

나. 주요성과

- ☐ 공동주택관리 지원사업 선정 대상 8개소 지원 완료
 - 동화맨션 8,520천원(도장 및 방수)
 - 동산로즈빌라 2,208천원(옥상방수)

- 성도맨션 9,534천원(도장 및 방수)
- 봉황아파트 8,520천원(도장)
- 삼해맨션 9,160천원(옥상방수)
- 동화하이츠 4,152천원(바닥 및 담장보수)
- 승남연립 7,498천원(도장 및 방수)
- 대근아트빌라 7,498천원(방수)

다. 개선사항

- ☐ 소규모 공동주택의 경우 입주민 부담금 사유로 지원신청을 포기하는 사례가 발생하여 이를 방지하기 위하여 조례 개정('23.9.25.)으로 지원 규모를 확대함.
☞ 총 사업비의 50%(최대 1000만원)범위 → 70%(최대 1000만원)범위

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 근거 : 「수영구 공동주택 관리 지원 조례」 제4조
- 지원규모 : 총 예산 60,000천원(구비100%), 해당사업비의 1/2범위 내, 최고 10,000천원

나. 목표의 적극성

- 2023년 공동주택관리 지원사업 추진계획 수립[건축과-3831(2023.1.20.)호]
- 지원사업 홍보[건축과-3971(2023.1.25.)]

다. 구정 기여도

- 관내 공동주택의 공동이용시설 등의 보수·보강사업을 지원하여 주민들의 주거생활 안정과 쾌적한 주거환경 조성

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
공동주택관리사업 지원	6건	8건	133%	2023년 수영구 공동주택관리 지원사업 추진결과 보고 [건축과-35255(2023.07.19.)호]

1

총 평

- 관내 공동주택 입주자대표회의 구성원(356명)을 대상으로 공동주택관리의 운영·윤리·소방·방법에 관한 법정교육을 실시함과 동시에 온라인 교육 이수독려 및 주기적인 유선안내를 통해 구성원 전원 교육 이수를 달성함.
- 이를 통해 입주자대표회의 구성원의 기본소양 및 운영에 관한 어려움을 해소하는 데 크게 기여하였으며, 그 결과 공동주택 내 화재위험·범죄 및 공동주택 내 입주민 사이의 분쟁을 예방함.

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

□ 온라인 교육 홍보 및 수강 독려

- 2023년 입주자대표회의 구성원 온라인 교육 수강 신청 안내 및 교육 이수 독려[건축과-34391(2023.07.14.)호]
- 2023년 공동주택관리 법정 교육 이수현황 알림 및 운영·윤리 교육(온라인) 이수 요구[건축과-57827(2023.12.01.)호]
- 2023년 공동주택관리 법정 교육 이수현황 알림 및 운영·윤리·방법·소방교육(온라인) 이수 요구[건축과-57828(2023.12.01.)호]
- 2023년 입주자대표회의 구성원 온라인 교육 수강 신청 안내 및 교육 이수 독려[건축과-57840(2023.12.12.)호]
- 2023년 입주자대표회의 구성원 온라인 교육 수강 신청 안내 및 교육 이수요구(3차)[건축과-61047(2023.12.19.)호, 건축과-61048(2023.12.19.)호]
- 2023년 입주자대표회의 구성원 온라인 교육 수강 신청 안내 및 교육 이수 촉구(4차)[건축과-61580(2023.12.21.)호]

□ 집합교육 홍보 및 실시

- 2023년 공동주택 운영·윤리 및 방법·소방 집합교육 실시 알림[건축과-53938(2023.11.09.)호]
- 2023년 공동주택 운영·윤리 및 방법·소방교육 결과 보고[건축과-57495(2023.11.28.)호]

□ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 온라인 교육 홍보 및 수강 독려	○ 상반기 교육 이수율 0.27% 달성
2분기	○ 상반기 교육 이수율 40% 달성	
3분기	○ 온라인 교육 홍보 및 수강 독려 ○ 하반기 교육 이수율 100% 달성	○ 온라인 교육 홍보 및 수강 독려
4분기		○ 온라인 교육 홍보 및 수강 독려 ○ 집합 교육 홍보 및 실시 ○ 하반기 교육 이수율 100% 달성

나. 주요성과

□ 온라인 교육 홍보 및 수강 독려

- 2023년 입주자대표회의 구성원 온라인 교육 수강 신청 안내 및 교육 이수 독려[건축과-34391(2023.07.14.)호]
- 2023년 공동주택관리 법정 교육 이수현황 알림 및 운영·윤리 교육(온라인) 이수 요구[건축과-57827(2023.12.01.)호]
- 2023년 공동주택관리 법정 교육 이수현황 알림 및 운영·윤리·방법·소방교육(온라인) 이수 요구[건축과-57828(2023.12.01.)호]
- 2023년 입주자대표회의 구성원 온라인 교육 수강 신청 안내 및 교육 이수 독려[건축과-57840(2023.12.12.)호]
- 2023년 입주자대표회의 구성원 온라인 교육 수강 신청 안내 및 교육 이수요구(3차)[건축과-61047(2023.12.19.)호, 건축과-61048(2023.12.19.)호]
- 2023년 입주자대표회의 구성원 온라인 교육 수강 신청 안내 및 교육 이수 촉구(4차)[건축과-61580(2023.12.21.)호]

□ 집합교육 홍보 및 실시

- 2023년 공동주택 운영·윤리 및 방법·소방 집합교육 실시 알림 [건축과-53938(2023.11.09.)호]
- 2023 공동주택 운영·윤리 및 방법·소방교육 결과 보고 [건축과-57495(2023.11.28.)호]

다. 개선사항

- 연중 상반기에 공동주택 내 입주자대표회의의 구성 변경 내용이 잦아 인수인계 부재 등의 사유로 법정교육 이수 의무에 대한 인식이 부족하여 상반기 이수율이 저조하였으나,

- 이수율을 높이기 위하여 하반기에 집합교육 실시 전 홍보를 활발히 하여 전년도 대비 집합교육 이수인원이 61명 증가하였으며, 온라인 교육 이수독려를 활발히 함으로써 구성원 전체 이수율 100%를 달성함.

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 근거 : 「공동주택관리법」 제17조
- 예산 : 2,060천 원(구비)

나. 목표의 적극성

- 2023년 공동주택 운영·윤리 및 방법·소방교육 실시계획 수립[건축과-53874(2023.11.09.)회]
- 2023년 공동주택 운영·윤리 및 방법·소방교육에 따른 협조 요청[건축과-53937(2023.11.09.)회]
- 2023년 공동주택 운영·윤리 및 방법·소방 집합교육 실시 알림[건축과-53938(2023.11.09.)회]
- 전년도 대비 집합교육 이수인원 61명 증가('22년 이수인원 136명 → '23년 이수인원 197명)

다. 긍정 기여도

- 입주자대표회의 구성원의 기본소양 및 운영에 관한 어려움을 해소하는 데 크게 기여하였으며, 그 결과 공동주택 내 화재위험·범죄 및 공동주택 내 입주민 사이의 분쟁을 예방함.

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
입주자대표회의 구성원 교육	100%	100%	100%	집합교육 및 온라인 교육 이수자 명단

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- 공공건축물 감독 강화 및 건축행정 지원으로 주민편의 증진 및 고품질 공공건축물 건립 사업 수행

나. 추진성과

- ☐ 광안3동 복합동사 건립
 - 공정률 100% (‘23.04.14. 준공, ‘23.07.17. 개소)

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 공기 내 공사 완료할 수 있도록 지속적 공정 관리
 - 부진 공정에 대한 적정 공정만회계획을 수립하여 조속한 공사 추진

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 광안3동 복합동사 건립

1 총 평

- 지역주민의 신청사 수요 해소 및 동사의 다기능 복합서비스 제공을 위하여 고품질 공공건축물 건립 추진

2 세부추진실적

☐ 광안3동 복합동사 건립 추진 현황

- 2021.12.10. : 설계용역 완료
- 2022.01.20. : 착공
- 2022.08.31. : 공기 연장(54일 증) 및 설계변경(17,254,600원 증)
- 2022.12.22. : 공기 연장(59일 증) 및 설계변경(136,840,000원 증)
- 2022.12.30. : 공기 연장(13일 증) 및 설계변경(58,300,000원 증)
- 2023.03.20. : 공기 연장(24일 증) 및 설계변경(14,868,095원 증)
- 2023.04.14. : 준공검사원 및 용역 완료계 제출

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 준공(공정률 100%)	○ 내부 마감 및 유리공사(공정률 70%)
2분기	-	○ 준공(공정률 100%)
3분기	-	-
4분기	-	-

나. 주요성과

- ☐ 공공건축물 감독 강화 및 건축행정 지원으로 고품질 공공건축물 건립 추진

다. 개선사항

- ☐ 관급자재(레미콘) 수급 파동 등의 문제로 불가피하게 공사기간이 지연 되었으나, 적정한 공사기간을 연장하고 연장된 준공 기한 내 공사 완료할 수 있도록 공정 및 품질관리 철저

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 지역주민의 행정서비스 거점센터로 공공건축물의 복합 기능을 반영하여 주민 커뮤니티실, 다목적 홀 등 미래 행정수요 충족 및 쾌적한 환경 조성

나. 목표의 적극성

- 공기 지연있었으나 적정 공정만회계획 수립하여 준공 및 개소 완료

다. 구정 기여도

- 주민에게 전문적이고 종합적인 서비스를 복합적으로 제공할 수 있는 공공건축물 건립 적극 추진

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
광안3동 복합동사 건립 (준공)	100%	100%	100%	준공 보고문

건 설 과

건 설 과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	도시계획시설관리	망미동 941-10번지 공공공지 조성사업	100%	100%	100%
2	도로시설 관리	백산허리길 도로 확 · 포장 공사	100%	100%	100%
		2022년 수영구 노후하수관로 정비공사	100%	100%	100%
		원형맨홀 추락방지시설 설치사업	100%	100%	100%
		망미2동 명성유치원 일원 외 4개소 노후하수박스 보수공사	100%	100%	100%
		교통약자를 위한 횡단보도 경계석 턱 낮춤 사업	100%	100%	100%
3	연안환경정비	광안리4지구 연안정비사업	100% (공정률)	100 (공정률)	100%

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

☐ 도시계획시설관리

- 장기간 쓰레기 등 무단투기로 방치된 부지에 수목 식재, 벤치 설치 등을 통하여 주민휴식공간으로 제공함으로써 지역환경 개선 및 도시미관 향상

나. 추진성과

☐ 망미동 941-10번지 주민쉼터(공공공지) 조성사업

- '22. 1. : 도시계획시설사업 실시계획 고시
- '22. 4. : 협의보상 완료(500백만원)
- '22. 8. : 공사 착공
- '23. 3. : 공사 재개(일시정지 '23. 12.)
- '23. 6. : 공사 준공

다. 문제점 및 개선방안

- 해당사항 없음

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1

망미동 941-10번지 주민쉼터(공공공지) 조성사업

1

총 평

- 장기간 쓰레기 등 무단투기로 방치된 부지에 수목 식재, 벤치 설치 등을 통하여 주민휴식공간으로 제공함으로써 지역환경 개선 및 도시미관 향상

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 정상추진

- '23. 3. : 공사 재개
- '23. 6. : 공사 준공

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○공사 재개	○건설과-8197(2023.3.28.) 공사재개 검토 보고
2분기	○공사 준공	○건설과-16809(2023.6.23.) 준공검사(감독) 조서 송부 ○도시계획시설(공공공지)사업 공사완료 공고(수영구 공고 제2023-848호)

나. 주요성과

☐ 추진성과

- '22. 1. : 도시계획시설사업 실시계획 고시
- '22. 4. : 협의보상
- '22. 8. : 공사 착공
- '23. 3. : 공사 재개(일시정지 '23. 12.)
- '23. 6. : 공사 준공

다. 개선사항

☐ 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 장기간 방치된 부지를 공공공지로 결정하여 주민들에게 쉼터를 제공하기 위한 사업으로, 행정절차 이행 및 공정률을 환산하여 지표로 설정.

나. 목표의 적극성

- 구에서 추진할 행정절차 이행 및 공사 공정률로 환산하여 목표 설정

다. 긍정 기여도

- 장기간 쓰레기 등 무단투기로 방치된 부지에 수목 식재, 벤치 설치 등을 통하여 주민휴식공간으로 제공함으로써 지역환경 개선 및 도시미관 향상

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
망미동 로얄베스트피아 주변 공공공지 조성사업	100%	100%	100%	하단참조

[증빙자료]

1. 건설과_1-1_목표달성_준공검사(감독)조서 송부 사후 정산의뢰(2023.6.23.)
2. 건설과_1-1_목표달성_도시계획시설(공공공지)사업 공사완료 공고(수영구 공고 제2023-848호)

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 도로망 확충
 - 도로 선형이 불량하고 불합리한 도로구조 개선을 통해 지역주민 교통 편의 제공 및 안전사고 위험 해소
 - 횡단보도 경계석 턱 낮춤을 통해 교통약자가 안전하고 편리하게 이동할 수 있도록 보행환경 개선
 - 도심지 지반침하 현상이 크게 증가함에 따라 관내 지반침하 개연성이 높은 노후·불량 하수관로에 대해 정비 필요
 - 맨홀 추락방지 시설 설치를 통하여 집중호우 시 하수박스 맨홀 뚜껑 열림에 따른 추락 및 안전사고 사전 예방
 - 노후하수박스 손상 및 파손 부위 보수·보강을 통한 구조물의 기능유지 및 안전사고 위험 해소

나. 추진성과

- ☐ 백산허리길 도로 확·포장공사
 - 2021. 3. : 공사착공(1차공사)
 - 2021. 4. : 지적현황측량
 - 2021. 5. : 도로구역 변경결정
 - 2021. 6. : 공사착공(2차공사)
 - 2022. 12 : 공사준공(1차공사)
 - 2023. 12 : 공사준공(2차공사)
- ☐ 2022년 수영구 노후하수관로 정비공사
 - 2022. 10. : 공사착공
 - 2023. 05. : 공사준공
- ☐ 원형맨홀 추락방지시설 설치사업

- 2023. 05. : 상반기 공사착공
- 2023. 07. : 상반기 공사준공
- 2023. 11. : 하반기 공사착공
- 2023. 12. : 하반기 공사준공

☐ 망미2동 명성유치원 일원 외 4개소 노후하수박스 보수공사

- 2023. 06. : 공사착공
- 2023. 10. : 공사준공

☐ 교통약자를 위한 횡단보도 경계석 턱 낮춤사업

- 2023. 06 : 공사착공
- 2023. 10 : 공사준공

다. 문제점 및 개선방안

- 해당사항 없음

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 백산허리길 도로 확·포장 공사

1

총 평

- 2015년 위험도로 구조개선 사업으로 선정되어 사업비가 일괄 교부되지 않아 토지보상 지연으로 전체 사업이 예정보다 늦어졌으나,
- 2020. 9월 보상 완료 후 2021. 3월 공사 착공하여 2023. 12월 공사 준공

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 정상추진

- 2023. 12. 공사 준공

☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	-	-
2분기	○ 공사 공정률 80%	○ 공사 공정률 80%
3분기	-	-
4분기	○ 공사 공정률 100%	○ 공사 준공(2023.12.31.)

나. 주요성과

☐ 추진성과

- 2021. 3. : 공사착공(1차공사)
- 2021. 5. : 도로구역 변경결정
- 2021. 6. : 공사착공(2차공사)
- 2022. 12. : 공사준공(1차공사)
- 2023. 12. : 공사준공(2차공사)

다. 개선사항

☐ 해당사항 없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 우리 구에서 역점 시책사업으로 추진하고 있는 위험도로 구조개선사업이며, 총 사업구간에 대한 사업추진 공정률을 환산하여 지표 산정

나. 목표의 적극성

- 위험도로 구조개선 사업에 대한 공사 공정률을 환산하여 목표 설정

다. 구정 기여도

- 현재의 협소한 도로폭, 굴곡, 급경사 등의 위험도로를 개선하여 주민 및 관광객들에게 안전하고 아름다운 도로교통 환경 제공

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
추진 공정률	100%	100%	100%	관련공문

[증빙자료]

건설과_2-1_목표달성_백산허리길 도로확포장공사 준공검사(총괄분, 2차분) 결과보고(2024.1.9.)

성과지표 2**2022년 수영구 노후하수관로 정비공사****1****총 평**

- 2022년 1월 하수도특별회계 교부받아 2022년 10월 착공하였으며, 노후 하수관로 파손에 따른 안전사고 예방 및 구조물 사용성 확보를 위한 정비 시행 후 2023년 5월 준공하였음.

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**☐ 정산추진

- 22.10.12. ~ 23.05.08. 기간 동안 관내 노후하수관로 L=1,848.2m를 정비함.

☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 공사 공정률 50%	-
2분기	○ 공사 공정률 100%	○ 공사 준공(2023.05.08.)
3분기	-	-
4분기	-	-

나. 주요성과☐ 관내 노후하수관로 정비 L=1,848.2m

- 비굴착 전체보수(U형측구, D400~D1000mm) L=1,792.2m
- 굴착 전체보수(사각수로관) L=56.0m

다. 개선사항☐ 해당사항 없음

3**지표품질****가. 지표의 적합성**

- 우리 구에서 하수도특별회계 교부받아 추진한 노후하수관로 정비 사업이며, 총 사업구간에 대한 사업추진 공정률을 환산하여 지표 산정

나. 목표의 적극성

- 비굴착정비 L=1,792.2m, 굴착정비 L=56.0m에 대한 공사 100% 목표로 설정

다. 구정 기여도

- 관내 노후하수관로 정비를 통한 재해예방 및 안전한 도시환경 조성

4**목표 달성률**

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
추진 공정률	100%	100%	100%	관련공문

[증빙자료]

건설과_2-2_목표달성_준공검사(감독)조서 및 정산자료 송부(2023.5.15.)

성과지표 3**원형맨홀 추락방지시설 설치사업****1****총 평**

- 2023년 5월 착공으로, 맨홀 추락방지 시설 설치를 통하여 집중호우 시 하수박스 맨홀 뚜껑 열림으로 발생할 수 있는 추락 및 안전사고 등을 사전 예방하였으며, 2023년 12월 준공하였음.

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**☐ 정산추진

- 23.05.16. ~ 23.12.20. 기간 동안 원형맨홀 추락방지시설 299개소 설치

☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	-	
2분기	○ 공사 공정률 50%	○ 공사 준공(2023.07.14.)
3분기	-	-
4분기	○ 공사 공정률 100%	○ 공사 준공(2023.12.20.)

나. 주요성과☐ 원형맨홀 추락방지시설 설치 299개소

- 상반기 설치 165개소
- 하반기 설치 134개소

다. 개선사항☐ 해당사항 없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 집중호우에 따른 하수박스 원형맨홀 뚜껑 열림으로 인한 추락 및 안전사고 발생 위험성이 증가함에 따라 이를 사전에 예방하고자 시행한 추락방지시설 설치 사업이며, 총 사업 구간에 대한 사업추진 공정률을 환산하여 지표 산정

나. 목표의 적극성

- 원형맨홀 추락방지시설 설치(299개소)에 대한 공사 100% 목표로 설정

다. 긍정 기여도

- 맨홀 추락방지 시설 설치를 통하여 집중호우 시 하수박스 맨홀 뚜껑 열림으로 발생할 수 있는 추락 및 안전사고 사전 예방하여 안전한 도시환경 조성

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
추진 공정률	100%	100%	100%	관련공문

[증빙자료]

1. 건설과_2-3_목표달성_준공검사(감독)조서 송부(2023년 상반기 원형맨홀 추락방지시설 설치 공사)(수정)(2023.7.27.)
2. 건설과_2-3_목표달성_준공검사(감독)조서 송부(2023년 하반기 원형맨홀 추락방지시설 설치 공사)(2023.12.22.)

성과지표 4**망미2동 명성유치원 일원 외 4개소 노후하수박스 보수공사****1****총 평**

- 2022년 특교세 교부받아 2023년 6월 착공하였으며, 노후하수박스 파손에 따른 배수흐름 방해 및 안전사고 발생 등을 예방하고자 보수·보강 시행 후 2023년 10월 준공하였음.

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**
☐ 정산추진

- 23.06.21. ~ 23.10.23. 기간 동안 관내 노후하수박스 L=7,742m를 정비함.

☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	-	-
2분기	○ 공사 공정률 30%	-
3분기	○ 공사 공정률 60%	-
4분기	○ 공사 공정률 100%	○ 공사 준공(2023.10.23.)

나. 주요성과
☐ 관내 노후하수박스 정비 L=7,742m

- 단면복구(천정·벽체, T=30~50mm) 3,765m²
 ○ 표면처리(일반) 562m²

다. 개선사항
☐ 해당사항 없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 우리 구에서 특교세를 교부받아 추진한 노후하수박스 보수·보강 사업이며, 총 사업구간에 대한 사업추진 공정률을 환산하여 지표 산정

나. 목표의 적극성

- 하수박스 단면복구 3,765m², 표면처리 562m²에 대한 공사 100% 목표로 설정

다. 구정 기여도

- 관내 노후하수박스 정비를 통한 재해예방 및 안전한 도시환경 조성

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
추진 공정률	100%	100%	100%	관련공문

[증빙자료]

건설과_2-4_목표달성_준공검사(감독)조서 송부(맹마2동 맹마유치원 일원 외 11개소 노후하수박스 보수공사)(2023.11.2)

성과지표 5**교통약자를 위한 횡단보도 경계석 턱 낮춤사업****1****총 평**

- 보행량을 많은 주요간선도로의 횡단보도 경계석 턱낮춤 등을 통하여 노약자, 장애인, 어린이 등 교통약자가 안전하고 편리하게 이동할 수 있도록 보행환경 개선

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**
☐ 정상추진

- 2023. 10. 공사 준공

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	-	-
2분기	○ 공사 공정률 10%	○ 공사 공정률 10%
3분기	○ 공사 공정률 90%	○ 공사 공정률 90%
4분기	○ 공사 공정률 100%	○ 공사 준공(2023.10.15.)

나. 주요성과
☐ 추진성과

- 2023. 2. : 실시설계용역 착수
- 2023. 4. : 실시설계용역 완료
- 2023. 6. : 공사 착공
- 2023.10. : 공사 준공

다. 개선사항
☐ 해당사항없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 교통약자의 보행환경 개선을 위하여 시행한 사업으로, 사업추진 공정률을 환산하여 지표 산정

나. 목표의 적극성

- 공사 공정률을 환산하여 목표 설정

다. 구정 기여도

- 횡단보도 구간 턱낮춤 등을 통하여 안전한 보행환경 조성

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
추진 공정률	100%	100%	100%	건설과-27153(2023.10.18.)호 준공검사(감독)조서 및 정산자료 송부

[증빙자료]

건설과_2-5_목표달성_준공검사(감독)조서 및 정산자료 송부(교통약자를 위한 횡단보도 경계석 턱 낮춤사업(2023.10.8))

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

☐ 연안정비

- 해수면 상승, 고파랑 증가 등 기후변화로 인한 연안침식이 지속화·심화됨에 따라 재해로부터 안전한 연안 공간 마련

나. 추진성과

☐ 광안리4지구 연안정비사업

- 2022.04 : 기본 및 실시설계 용역 착수, 착수보고회
- 2022.07 : 용역 중간보고회 1차
- 2022.11 : 용역 중간보고회 2차
- 2023.01 : 용역 일시정지
- 2023.07 : 해역이용협의 착수
- 2023.10 : 해역이용협의 완료
- 2023.11 : 기본 및 실시설계용역 완료

다. 문제점 및 개선방안

- 해당사항 없음

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1	광안리4지구 연안정비사업
--------	---------------

1	총 평
---	-----

- 올해 성과 지표인 기본 및 실시설계 용역 완료
- 경제성 및 양빈 효과를 고려, 사업비 조기 확보(국비 가내시)하였으며, 용역 결과를 반영하여 2024년 공사 조기 완료 예정

2	세부추진실적
---	--------

가. 이행의 충실성

- ☐ 광안리4지구 연안정비사업 기본 및 실시설계 용역
 - 기본 및 실시설계 용역 완료
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
4분기	○ 기본 및 실시설계 용역 완료	○ 용역 준공조서 송부(2023.11.03.)
	○	○

나. 주요성과

- ☐ 광안리4지구 연안정비사업 기본 및 실시설계 용역
 - 기본 및 실시설계 용역 완료

다. 개선사항

- ☐ 해당없음

3	지표품질
---	------

가. 지표의 적합성

- 해수면 상승, 고파랑 증가 등 기후변화로 인한 연안침식이 지속화·심화됨에 따라 재해로부터 안전한 연안 공간 마련을 위한 지표로서 기본 및 실시설계용역에 대한 공정률을 지표로 설정하였음

나. 목표의 적극성

- 2022~2025년 장기 사업으로 2023년 기본 및 실시설계 용역 완료하였으며, 경제성 및 양빈사업 효과를 고려 사업비 조기 확보 등 양빈사업 단축 시행 추진(2024년도 조기 완공)

다. 긍정 기여도

- 매년 해빈폭이 감소되는 실정으로 양빈사업을 통해 연안을 보다 안전하고 쾌적하게 가꾸고 침식으로 인한 해빈을 복구하여 쾌적하고 안전한 환경 조성으로 관광객 유치 및 상권 활성화에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
광안리4지구 연안정비사업	25%	25%	100%	용역 준공조서 송부 건설과-28904(2023.11.03.)

[증빙자료]

건설과_3-1_목표달성_준공검사(감독)조서 송부(광안리4지구 연안정비사업 기본 및 실시설계용역(2023.11.3.))

토지정보과

토지정보과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	합리적인 지가관리 및 부동산 거래질서 확립	개별공시지가 결정공시의 적정 산정	100% (98%)	102% (99.9%)	102%
		개별공시지가 산정지가 적정 검증	100% (80%)	100% (80%)	100%
		중개업소 지도·점검	100% (571개소)	96% (546개소)	96%
2	디지털 지적정보 고도화를 통한 공간정보체계 구축	수영4지구 지적재 조사사업 추진	100% (225필지)	99.1% (223필지)	99.1%
		광안2지구 지적재조사 측량 성과검사	100% (175필지)	100% (175필지)	100%
3	주민편의 도로명주소 서비스 강화	주소정보시설 설치 및 정비	100% (50개)	116% (58개)	116%
		도로명주소 교육·홍보	100% (65회)	103% (67회)	103%

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 공정한 개별공시지가 조사·산정·검증
 - 정확한 개별공시지가 조사를 통한 지가 산정
 - 객관성 및 신뢰성 확보된 정보 제공
 - 시장의 적정한 가격 형성 유도 및 정책의 실효성 달성
- ☐ 부동산중개업소 지도·점검
 - 부동산 경기 흐름에 따른 중개업소의 불법 중개행위 사전 예방
 - 국민의 재산권 보호 및 공정하고 투명한 부동산거래질서 확립 분위기 조성

나. 추진성과

- ☐ 개별공시지가
 - 개별공시지가 결정공시의 적정한 산정
 - 지표산식 : $(\text{필지수} - \text{이의신청 조정 필지수}) / \text{필지수} \times 100$
 - ▷ 2023.1.1. : $(20,521\text{필지} - 2\text{필지} / 20,521\text{필지}) \times 100 = 99.9\%$
 - ▷ 2023.7.1. : $(72\text{필지} - 0\text{필지} / 72\text{필지}) \times 100 = 100\%$
 - 개별공시지가 산정지가 검증필지 비율
 - 지표산식 : $(\text{검증필지수} / \text{조사대상 필지수}) \times 100$
 - ▷ 2023.1.1. : $(16,417\text{필지} / 20,521\text{필지}) \times 100 = 80\%$
 - ▷ 2023.7.1. : $(72\text{필지} / 72\text{필지}) \times 100 = 100\%$
- ☐ 부동산중개업소 지도·점검
 - 분기별 비대면(서면) 및 현장 점검 병행 실시 : 546개소 지도·점검 완료
 - 1/4분기(175개소), 2/4분기(182개소), 3/4분기(123개소), 4/4분기(66개소)

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 개별공시지가
 - 정확한 데이터 분석을 통한 공정한 표준지 선정 및 토지특성 조사 필요
 - 충분한 현장조사 등을 통해 토지특성 및 변동현황을 파악하여 개별 공시지가 산정에 반영함으로써 이의신청 최소화 필요

□ 부동산중개업 지도점검

- '코로나19' 재유행 대비에 따른 현장 지도·점검의 한계를 극복하고자 비대면(서면자체)점검을 병행하였으며, 향후에도 부동산 거래질서 교란 행위 방지 및 전세사기 예방 등의 안정적인 부동산거래행위 정착을 위하여 지속적인 지도·점검이 필요

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1	개별공시지가 결정공시의 적정 산정
--------	--------------------

1	총 평
---	-----

- 정확한 개별공시지가 조사를 통하여 지가산정과 평가의 객관성을 확보함으로써 신뢰성 있는 정보를 제공하고 시장의 적정한 가격형성 유도 및 정책의 실효성을 확보하고자 함.

2	세부추진실적
---	--------

가. 이행의 충실성

- ☐ 2023.1.1.기준 개별지가 이의신청 접수 : 10필지
- ☐ 2023.7.1.기준 개별지가 이의신청 접수 : 0필지
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
2분기	○ 공시지가 열람 및 의견제출(3.21.~4.10.)	○ 이의신청 필지 : 10필지
	○ 의견제출지가 검증(4.11.~4.17.)	
	○ 부동산가격공시위원회 심의(4.20.)	
	○ 의견제출필지 결과 통지(4.21.)	
	○ 지가 결정.공시(4.28.)	
	○ 이의신청(4.28.~5.30.)	
3분기	○ 이의신청지가 검증(5.31.~6.10.)	
	○ 부동산가격공시위원회 심의(6.22.)	
	○ 이의신청필지 결과 통지(6.26.)	
	○ 지가 조정.공시(6.27)	
	○ 공시지가 열람 및 의견제출(9.4.~9.25.)	
4분기	○ 의견제출 지가검증(9.26.~10.11.)	○ 이의신청 필지 : 0필지
	○ 부동산가격공시위원회 심의(10.12.~10.13.)	
	○ 지가 결정.공시(10.31.)	

나. 주요성과

- ☐ 개별 토지소유자에 대한 이의신청 지가결정 사항 안내문 발송
- ☐ 구 홈페이지 ‘개별공시지가의견제출 365’ 운영

- 지적정보 및 주민전산 자료 데이터 매칭
 - 지적자료 소유자 추출 및 행정지원과 주민전산 자료 추출
 - 상호간 데이터 매칭을 통한 토지소유자 자료 현행화 확보

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 부동산 가격공시에 관한 법률 제10조, 시행령 제21조
- 2023년 개별공시지가 조사·산정지침

나. 목표의 적극성

- 개별공시지가 토지특성 조사 등으로 정확한 산정과 검증으로 2023년 목표치를 98% 이상으로 설정

다. 구정 기여도

- 이의신청필지 소유자 개별통지
- 지적정보담당 지적자료 소유자 추출 및 행정지원과 주민전산 자료 추출
- 상호간 데이터 매칭을 통한 토지소유자 자료 현행화 확보

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
개별공시지가 결정공시의 적정 산정	100% (98%)	102% (99.9%)	102%	관련공문

[증빙자료]

1. 토지정보과_1-1_목표달성_2023.1.1 기준 개별공시지가 결정공시(2023.4.26.)
2. 토지정보과_1-1_목표달성_2023.1.1 기준 개별공시지가 이의신청 접수 결과(2023.5.31.)
3. 토지정보과_1-1_목표달성_2023.1.1 기준 개별공시지가 이의신청 심의결과(2023.6.23.)
4. 토지정보과_1-1_목표달성_2023.1.1 기준 개별공시지가 이의신청 필지 조정공시(2023.6.27.)
5. 토지정보과_1-1_목표달성_2023.7.1 기준 개별공시지가 결정공시(2023.10.26.)
6. 토지정보과_1-1_목표달성_2023.7.1 기준 개별공시지가 이의신청 접수 결과(2023.12.1.)

성과지표 2

개별공시지가 산정지가 적정 검증

1

총 평

- 개별공시지가 산정의 기준으로 활용되는 표준지에 대한 정확한 조사와 객관적인 평가로 공시지가의 신뢰도를 향상시키고자 담당평가사, 구청 담당자 및 기간제 근로자를 채용하여 조사팀으로 구성하고 지속적인 토지특성 및 토지이동에 대한 조사, 현장확인 등의 검증을 통해 지가의 객관성과 공정성을 확보하고 조세부과 등 관계기관의 지가 수요에 부응함.

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 2023.1.1.기준 필지 검증 : $(16,417\text{필지} / 20,521\text{필지}) \times 100 = 80\%$
- ☐ 2023.7.1.기준 필지 검증 : $(72\text{필지} / 72\text{필지}) \times 100 = 100\%$
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 토지특성조사(1.2.~1.19.)	○ 대상필지 : 20,521필지 ○ 검증필지 : 16,417필지 ○ 검 증 률 : 80%
	○ 지가산정(1.25.~2.17.)	
	○ 산정지가 검증(2.20.~3.14.)	
3분기	○ 토지특성조사(6.28.~7.21.)	○ 대상필지 : 72필지 ○ 검증필지 : 72필지 ○ 검 증 률 : 100%
	○ 지가산정(7.25.~8.14.)	
	○ 산정지가 검증(8.21.~9.1.)	

나. 주요성과

- ☐ 정확한 개별공시지가 조사·산정을 위한 창의적 아이디어 발굴 노력
 - 지가산정의 투명성과 신뢰성을 제고하기 위해 지가 업무 연찬
- ☐ 의견·이의신청필지 소유자 참석 및 감정평가사 현장방문 설명 실시
 - 의견제출 및 이의신청기간 중 소유자 참석 현장설명
 - 구보 및 구 홈페이지 등 의견제출, 이의신청 조사 참여 홍보

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 부동산 가격공시에 관한 법률 제10조
- 2023년 개별공시지가 조사·산정지침

나. 목표의 적극성

- 정확한 토지특성 조사로 산정지가를 반영되도록 하여 2023년 목표치를 80% 이상으로 설정

다. 구정 기여도

- 의견제출 및 이의신청 결과 통지문 토지특성 기재 발송
- 구보 및 구 홈페이지 등 의견제출, 이의신청 조사 참여 홍보

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
개별공시지가 산정지가 적정 검증	100% (80%)	100% (80%)	100%	관련공문

[증빙자료]

1. 토지정보과_1-2_목표달성_2023.1.1기준 개별공시지가 산정지가 검증 계획(2023.2.20.)
2. 토지정보과_1-2_목표달성_2023.1.1기준 개별공시지가 산정지가 검증 결과(2023.3.14.)
3. 토지정보과_1-2_목표달성_2023.1.1기준 개별공시지가 결정공시(2023.4.26.)
4. 토지정보과_1-2_목표달성_2023.7.1 기준 개별공시지가 산정지가 검증 계획(2023.8.18.)
5. 토지정보과_1-2_목표달성_2023.7.1 기준 개별공시지가 산정지가 검증 결과(2023.8.30.)
6. 토지정보과_1-2_목표달성_2023.7.1 기준 개별공시지가 결정공시(2023.10.26.)

1

총 평

- 부동산중개업소 지도·점검으로 건전하고 투명한 부동산 거래질서 확립에 기여하고 부동산 거래사고 사전 예방 및 구민 재산권 보호에 능동적으로 대처하였음.
- ‘코로나19’ 재확산을 예방하고 현장 지도·점검의 한계를 극복하고자 비대면(자체)점검을 실시하여 지도·점검의 효율성을 높이고 『공인중개사법』 준수사항에 대한 자발적인지로 부동산중개 실무능력 향상을 제고하였음.

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ ‘코로나19’ 장기화에 따라 비대면(서면)점검 및 현장점검 병행 실시

- 지도·점검 업소 : 546개소
- 지적 및 조치 업소 : 94개소(행정처분 등 조치 완료)
 - 등록된 인장사용, 무단 휴·폐업 여부
 - 규정 명칭 사용 여부 : ‘공인중개사사무소’, ‘부동산중개’
 - 자격증 및 등록증 양도 또는 대여, 무등록·불법 중개행위
 - 허위·과장 매물광고, 중개수수료 초과수수, 허위계약서 작성
 - 표시광고 위반, 중개수수료 법정요율 초과 요구 및 징구
 - 중개업 등록사항 : 중개업등록증·자격증 게첩, 중개수수료 요율표 게시, 공제가입 여부, 소속공인중개사·중개보조원 사용신고, 간판표기 등

□ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 중개업소 지도·점검 계획 수립	○ 2023.2.1. 지도·점검반 편성·운영 (1개반 4명)
	○ 중개업소 지도·점검(181개소)	○ 2023.2.~3. 175개소 지도·점검 완료
2분기	○ 중개업소 지도·점검(189개소)	○ 2023.4.~6. 182개소 지도·점검 완료
3분기	○ 중개업소 지도·점검(130개소)	○ 2023.7.~9. 123개소 지도·점검 완료
4분기	○ 중개업소 지도·점검(71개소)	○ 2023.10.~12.28. 66개소 지도·점검 완료

나. 주요성과

□ 부동산중개업소 지도·점검 강화

- 신규 개설등록 및 이전신고 중개업소에 대하여 불법 중개행위 근절을 위한 사전 안내 실시
- 중개업 종사자 등록사항 일제정비를 통한 부동산 거래사고 사전방지 및 구민 재산권 보호 강화
- 부동산 거래질서 확립 및 안정적인 부동산 거래행위 정착으로 건전한 중개업 육성
- 비대면(자체)점검을 통해 ‘코로나19’ 확산을 방지하고 중개업소 자발적 점검으로 직업윤리 및 준법의식을 제고하여 구민에게 더욱 안전한 중개서비스 제공

다. 개선사항

- 불법적인 부동산 거래행위 및 전세사기 피해 예방을 위하여 지속적인 지도·점검 추진

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 부동산중개업소 지도·점검 : 571개소
 - 공인중개사 555, 중개인 8, 법인 8

나. 목표의 적극성

- 건전하고 투명한 부동산 거래질서 확립을 위하여 2023년 목표점을 571개소, 100%로 설정

다. 구정 기여도

- 건전하고 투명한 부동산 거래질서 확립 및 부동산 중개사고 사전 예방으로 구민 재산권 보호
- 비대면(자체)점검으로 '코로나19' 확산 방지 예방

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
중개업소 지도·점검	100% -점검율:80%(571개소) -조치(지적)율:20%	96% -점검율:82%(546개소) -조치(지적)율:20%(94개소)	96%	관련공문

[증빙자료]

1. 토지정보과_1-3_목표달성_2023년 부동산중개업소 지도·점검 계획(2023.2.1.)
2. 토지정보과_1-3_목표달성_2023년 1분기 부동산중개업소 지도점검 결과 보고(2023.3.31.)
3. 토지정보과_1-3_목표달성_2023년 2분기 부동산중개업소 지도점검 결과 보고(2023.6.30.)
4. 토지정보과_1-3_목표달성_2023년 3분기 부동산중개업소 지도점검 결과 보고(2023.10.6.)
5. 토지정보과_1-3_목표달성_2023년 4분기 부동산중개업소 지도점검 결과 보고(2023.12.29.)

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 지적재조사사업을 통한 스마트 지적관리체계 구축
 - 지적불부합으로 인한 토지 경계 분쟁 해소와 구민의 재산권 보호
 - 디지털 지적 구축으로 정확한 토지정보 제공 및 지적행정의 공신력 제고

나. 추진성과

- ☐ 수영4지구 지적재조사사업 추진
 - 지적확정예정조서 작성·통지 및 의견서 접수 : 2023.4. ~ 7.
 - 경계결정위원회 개최(경계결정 심의) : 2023.8.7.
 - 경계결정 통지(225필지) 및 이의신청 접수 : 2023.8. ~ 10.
 - 경계결정 이의신청 결정사항 통지 및 불복의사 여부 접수 : 2023.11. ~ 2024.1.
- ☐ 광안2지구 지적재조사사업 추진
 - 지적재조사 측량·조사 등 책임수행기관 위탁고시 : 2023.4.17.
 - 지적재조사 사업지구 지정 신청 : 2023.5.19.
 - 지적재조사 사업지구 지정 고시(부산광역시) : 2023.6.21.
 - 토지현황조사 및 임시경계점 설치(175필지) : 2023.8. ~ 11.
 - 지적재조사 측량 완료 : 2023.12.22.
 - 확정예정조서 통지 : 2023.12.29.

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 지적재조사사업으로 새로운 경계설정 및 토지면적의 증·감이 발생함에 따라 토지소유자 불만사항이 증가되며, 이에 대한 대응 인력 부족으로 신속한 민원해결에 어려움이 있음.
- ☐ 지적재조사측량과 토지현황조사 과정에서 토지소유자의 현장입회를 독려하고 적극적으로 소유자 의견을 반영 하는 등 토지소유자와의 소통을 통한 합의경계 유도 및 경계조정으로 면적 증·감 최소화
- ☐ 고액의 조정금 납부 대상자에 대해 분할납부유도 및 납부기간 배려 등 탄력적 대응

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 수영4지구 지적재조사사업 추진

1

총 평

- 2030년까지 추진하는 장기 국책사업으로, 지적도와 현실 경계 불일치로 인한 경계분쟁 해소와 주민 재산권 보호를 위해 토지의 등록사항을 바로 잡고 종이에 구현된 지적을 디지털 지적으로 전환하는데 기여
- 지적재조사사업으로 현실경계와 부합하도록 새로 설정된 토지의 경계와 면적 변동에 따른 조정금 발생에 대한 토지소유자 불만사항을 해소하는데 많은 어려움이 있음.

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 수영4지구 실시계획 추진일정에 따라 사업 추진
 - 지적확정예정조서(225필지) 작성·통지 및 의견서 접수
 - 경계결정위원회(8월, 10월) 개최 및 경계결정(사업 전 225필지 → 사업 후 246필지)
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 지적확정예정조서 작성 및 통보	○ 2023.1.~3. 지적확정예정조서 작성
2분기	○ 경계결정위원회 개최(경계결정 심의)	○ 2023.4.14. 지적확정예정조서 통보(225필지)
		○ 2023.4.~7. 토지소유자 의견 접수(6건)
3분기	○ 경계결정위원회 개최(이의신청 심의)	○ 2023.8.7. 경계결정 위원회 개최 및 경계 결정 통지(225필지)
		○ 2023.8.~10. 이의신청 접수
4분기	○ 경계결정서(이의신청건) 통지 및 불복 여부 접수	○ 2023.10.30. 경계결정 위원회 개최 및 이의신청건 심의
		○ 2023.11.~2024.1. 이의신청 심의결과 통지 및 불복 여부 접수(2필지)

나. 주요성과

☐ 수영4지구 경계결정 통지

- 지적확정예정조서(225필지) 작성 및 토지소유자 통지
- 지적확정예정조서에 대한 토지소유자의 의견 접수·처리(6건)
- 경계결정위원회 개최(8월) 및 경계결정 통지(225필지)
- 이의신청 접수건에 대한 경계결정위원회 심의(10월) 및 결정사항 통지(2필지)

☐ 수영4지구 지적재조사사업 완료

- 사업대상지 225필지 중 이의신청이 없는 223필지 경계확정(2023.11월)
- 이의신청 2필지에 대한 불복 여부 접수(60일 / 2024.1월)
 - 사업완료 추진율 : 99.1% = 223필지(완료) / 225필지(전체)

※ 「지적재조사에 관한 특별법」 제23조 규정에 따라 모든 토지의 경계확정이 있었을 때에는 지체없이 사업완료공고 및 새로운 지적공부 작성

다. 개선사항

- ☐ 지적확정예정조서에 대한 토지소유자 의견을 적극 수렴하고, 설명과 설득을 통한 합의경계 및 경계조정을 유도하여 이웃 간 경계분쟁을 해소하고 면적 증·감을 최소화하여 소유자의 경제적 부담을 완화함.

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 「지적재조사에 관한 특별법」 시행에 따른 장기 국책사업으로 사업추진절차에 부합하도록 지표 설정

나. 목표의 적극성

- 경계 분쟁 해소와 주민의 재산권 보호를 위하여 사업완료율 100%로 목표 설정

다. 규정 기여도

- 토지 경계 분쟁 및 이웃 간 갈등 해소를 구민의 재산권 보호 및 토지행정업무의 효율성 제고
- 스마트 국토관리 기반 확충으로 지적행정서비스 신뢰도 향상

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
수영4지구 지적재조사사업 추진	225필지	223필지	99.1%	관련공문

[증빙자료]

1. 토지정보과_2-1_목표달성_수영4지구 지적확정예정조서 통지(2023.4.14.)
2. 토지정보과_2-1_목표달성_경계결정위원회 심의 결과보고(2023.8.11.)
3. 토지정보과_2-1_목표달성_경계결정위원회 결과보고(이의신청결정)(2023.10.31.)
4. 토지정보과_2-1_목표달성_경계결정 이의신청 결정서 통보(불복여부)(2023.11.1.)
5. 토지정보과_2-1_목표달성_지적재조사사업 완료추진(2023.12.15.)

성과지표 2

광안2지구 지적재조사 측량 성과검사

1

총 평

- 지적재조사지구 지정에 필수요건인 토지소유자 동의율 충족을 위하여 많은 시간이 소요되어 사업 추진 일정이 지연될 것으로 우려되었으나, 담당자의 노력으로 적기에 지적재조사측량 완료 및 지적확정예정조서 통보

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 광안2지구 실시계획 추진일정에 따라 사업 추진
 - 지구 지정을 위한 동의서 접수(69.1%) 및 사업지구 지정 고시
 - 지적기준점 38점 측량 및 성과 고시 완료
 - 토지현황조사 및 재조사측량 성과검사완료(175필지)
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 토지소유자 동의서 접수	○ 2023.4.17. 책임수행기관 위탁 고시 (한국국토정보공사 부산울산지역본부) ○ 지구 지정 신청을 위한 동의서 접수 완료 (동의율 69.1%) ○ 2023.5.19. 사업지구 지정신청 ○ 2023.6.21. 사업지구 지정고시
2분기	○ 사업지구 지정 신청 및 고시 ○ 측량대행자 선정	
3분기	○ 토지현황조사 및 지적재조사 측량 착수	○ 토지현황조사 및 측량 임시경계점 설치
4분기	○ 지적재조사 측량 성과검사	○ 2023.12.22. 지적재조사 측량완료(175필지)

나. 주요성과

- ☐ 지적재조사지구 지정 고시
 - 사업지구 토지소유자 동의서 접수(동의율 69.1%)
- ☐ 지적재조사측량 완료
 - 지적기준점 신설 및 성과 고시(38점)
 - 토지현황조사 및 지적재조사 측량 완료(175필지)

다. 개선사항

- 동의서 접수 및 토지현황조사 시 방문 설명으로 지적재조사사업에 대한 주민 이해도 향상 및 소유자의 의견을 적극적으로 수렴함으로써 경계 조정 및 합의경계를 유도하여 경계분쟁 해소

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 「지적재조사에 관한 특별법」 시행에 따른 장기 대책사업으로 사업 추진절차와 지자체합동평가지표에 부합하도록 설정

나. 목표의 적극성

- 신속한 사업추진을 위하여 지적재조사 측량 성과검사 완료율 100%로 목표 설정

다. 구정 기여도

- 토지 경계 분쟁 및 이웃 간 갈등 해소를 구민의 재산권 보호 및 토지 행정업무의 효율성 제고
- 스마트 국토관리 기반 확충으로 지적행정서비스 신뢰도 향상

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
광안2지구 지적재조사 측량 성과검사	100% (175필지)	100% (175필지)	100%	관련공문

[증빙자료]

1. 토지정보과_2-2_목표달성_지적재조사지구 지정 고시(부산광역시 고시 제2023-222호)(2023.6.15.)
2. 토지정보과_2-2_목표달성_책임수행기관 위탁 고시(2023.4.17.)
3. 토지정보과_2-2_목표달성_지적재조사 측량 완료 보고(2023.12.27.)

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

☐ 도로명주소 사용 활성화

- 도로명주소 전면사용에 따라 주소정보시설을 설치하여 주민들의 길찾기 편의 및 위치안내 서비스 제공
- 도로명주소 안정적 정착을 위한 주민 맞춤형 도로명주소 교육·홍보 및 다양한 매체를 활용한 전략적·입체적 홍보활동 강화

나. 추진성과

☐ 주소정보시설 설치 : 총 58개

- 주소정보시설 유지보수 : 57건
 - 도로명판 조달구매 및 설치
 - 도로명판 검수 및 시스템 등록
- LED 멀티사인 주소정보시설 설치 : 1개
 - 설치대상지 조사 및 의견수렴
 - LED 멀티사인 주소정보시설 제작 및 설치

☐ 도로명주소 교육·홍보 : 총 67회

- 기관 내부 행사 연계 등 도로명주소 홍보 및 캠페인 : 32회
- 도로명주소 법정고시 12주년 기념 홍보 캠페인 : 1회
- 미래세대(어린이집, 초등학교)대상 도로명주소 교육 : 8회
- 도로명주소 초등학생 자원봉사자 발대식 개최 : 1회
- 도로명주소 초등학생 자원봉사자 우수활동자 시상 : 1회
- 도로명주소 바로 알기 주민 대상 퀴즈 운영 : 4회
- 동 행정복지센터 전입담당자 대상 (상·하반기)도로명주소 교육 실시 : 2회
- 전직원 대상 도로명주소 사용 및 교육 수강 독려 : 2회
- 다양한 매체(전자시민게시판 등) 활용 도로명주소 홍보 : 6회
- 도로명주소 홍보물(핸드크립 등 9종, 2,390개) 제작·배부 : 6회
- 「도로명주소 우리 동네 길찾기」 도로명주소 보드게임 배부·실시 : 2회
- 광안리어방축제, 백산한마음축제 도로명주소 홍보·체험관 운영 : 2회

다. 문제점 및 개선방안

☐ 주소정보시설 설치

- ‘대로’, ‘로’ 급의 주요 도로구간 및 골목길에 도로명판 확충되었으나, 도로 안쪽의 이면도로나 구간이 변경되는 도로를 안내하는 이면도로용 예고용 도로명판이 부족하여 지속 설치 필요
- 10년 이상된 시설물의 연결고리 부식, 균열 등으로 노후화된 시설물에 대한 교체 및 정비 필요

☐ 도로명주소 교육·홍보

- 주민들이 자신의 주소를 정확히 알고 실생활에서 바르게 사용할 수 있도록 올바른 표기법 등 지속적인 홍보 및 교육 필요
- 도로명주소 만족도 제고를 위한 다양하고 전략적 홍보 방법 발굴 및 주소 사용 불편 사항 발굴·개선

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 주소정보시설 설치 및 정비

1

총 평

- 실생활속 도로명주소 사용을 위하여 주소정보시설을 설치하여 주민들의 길찾기 편의 및 위치안내 서비스 제공

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 당초 계획은 도로명판, 기초번호판 등 주소정보시설 50개를 설치할 예정이었으나 도로명주소 사용에 따른 주민불편 최소화를 위해 상반기에 주소정보시설 57개 유지보수 재설치 완료하고 하반기에 주소정보시설 1개소 설치함.
- ☐ 달성과정 이행률(50개 목표)

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 주소정보시설 설치 계획수립 및 대상지 조사	○ 2023. 1. ~ 2. 주소정보시설 설치 대상지 조사
2분기	○ 주소정보시설 설치(30개)	○ 2023. 5. ~ 6. 주소정보시설 설치 계획 수립(58개)
3분기	○ 주소정보시설 설치(20개)	○ 2023. 7. ~ 8. 주소정보시설 설치 완료 보고
4분기	○ 주소정보시설 설치 완료보고	○ 2023. 10. ~ 주소정보시설 유지관리

나. 주요성과

- ☐ 도로명판 설치 : 57개
 - 설치대상지(교차로, 이면도로, 골목길 등) 조사
 - 도로명판 조달구매 및 설치
 - 도로명판 검수 및 시스템 등록
- ☐ LED 멀티사인 주소정보시설 설치 : 1개
 - 설치대상지 조사 및 의견수렴
 - LED 멀티사인 주소정보시설 제작 및 설치

다. 개선사항

- ☐ 시설물 점검 시 스마트 주소정보관리시스템(KAIS) 단말기 적극 활용
 - 주소정보시설 전수조사 시 스마트 주소정보관리시스템 단말기를 이용하여 현장에서 바로 안내시설 점검
- ☐ 주소정보시설 설치
 - 도로명판, 기초번호판, 국가지점번호판 등 설치하여 실생활 속 위치찾기 편의 서비스 제공 기여

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 수립근거
 - 도로명주소법 제9조(도로명판과 기초번호판의 설치) 및 제23조(국가지점번호)

나. 목표의 적극성

- 차량·보행자용 도로명판 설치 : 57개
 - 설치대상지(교차로, 이면도로, 골목길 등) 조사
 - 도로명판 조달구매 및 설치
 - 도로명판 검수 및 시스템 등록
- LED 멀티사인 주소정보시설 설치 : 1개
 - 설치대상지 조사 및 의견수렴
 - LED 멀티사인 주소정보시설 제작 및 설치

다. 긍정 기여도

- 주요 교차구간, 이면도로 등에 보행자용 도로명판을 설치하여 실생활 속 도로명주소 사용 활성화 유도
- 길찾기 편의 제공, 도로명주소 이용률 제고 및 긴급상황 발생 시 정확한 위치 확인으로 안전취약지 위험사항 대비 등

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
주소정보시설 설치	50개	58개	116%	1. 토지정보과-7859(2023.6.12.)호 2023년 주소정보시설 전수조사 용역 결과에 따른 정비 계획 2. 토지정보과-6115호(2023.5.3.)호 「15분 생활권」 LED 멀티사인 주소정보 시설 설치 계획 3. 토지정보과-11293호(2023.8.25.)호 「15분 생활권」 LED 멀티사인 주소정보 시설 설치 완료 보고

[증빙자료]

1. 토지정보과_2-1_목표달성_2023년 주소정보시설 전수조사 용역결과에 따른 정비 계획(2023.6.12.)
2. 토지정보과_2-1_목표달성_「15분 생활권」 LED 멀티사인 주소정보시설 설치 계획(2023.5.3.)
3. 토지정보과_2-1_목표달성_「15분 생활권」 LED 멀티사인 주소정보시설 설치 완료 보고(2023.8.25.)

성과지표 2 도로명주소 교육·홍보

1

총 평

- 도로명주소 활용법 홍보 강화를 통한 주소사용 주민들의 편의 제고
- 주민들이 자신의 주소를 바르게 알고 실생활에서 사용할 수 있도록 지속적 홍보 필요

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 다양한 매체 활용한 주민 맞춤형 도로명주소 홍보 실시
 - 도로명주소 리플릿·홍보물 등 다양한 매체 활용한 전략적·입체적 도로명주소 홍보 실시
 - 주소사용 취약계층인 어린이, 노인 대상 맞춤형 도로명주소 홍보 실시
- ☐ 달성과정 이행률(65회 목표)

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 도로명주소 교육·홍보활동 추진 (13회)	○ 도로명주소 교육·홍보 활동 추진 : 17회 - 도로명주소 바로 알기 퀴즈 추진(1회) - 상반기 행정복지센터 전입담당자 대상 도로명주소 교육(1회) - 전직원 도로명주소 사용 및 교육 수강 독려(2회) - 도로명주소 홍보 캠페인(1회) - 기관 연계 교육·홍보 캠페인(10회) - 다양한 매체 활용 도로명주소 홍보(1회) - 도로명주소 홍보물 제작(1회, 2종)
2분기	○ 도로명주소 교육·홍보활동 추진 (26회)	○ 도로명주소 교육·홍보 활동 추진 : 22회 - 초등학생 대상 도로명주소 보드게임 배부(1회) - 어방축제 도로명주소 홍보·체험관 운영(1회) - 도로명주소 바로 알기 퀴즈 추진(1회) - 도로명주소 홍보 캠페인(2회) - 기관 연계 교육·홍보 캠페인(5회) - 다양한 매체 활용 도로명주소 홍보(3회) - 미래세대 대상 도로명주소 교육(6회) - 도로명주소 초등학생 자원봉사단 발대식 개최(1회) - 도로명주소 홍보물 제작(2회, 4종)

3분기	<ul style="list-style-type: none"> 도로명주소 교육·홍보활동 추진 (13회) 	<ul style="list-style-type: none"> 도로명주소 교육·홍보 활동 추진 : 22회 -초등학생 대상 도로명주소 보드게임 실시(1회) -백산한마음축제 도로명주소 홍보체험관 운영(1회) -도로명주소 바로 알기 퀴즈 추진(1회) -도로명주소 홍보 캠페인(3회) -기관 연계 교육·홍보 캠페인(9회) -미래세대 대상 도로명주소 교육(2회) -다양한 매체 활용 도로명주소 홍보(1회) -도로명주소 법정고시 기념 홍보 캠페인(1회) -하반기 행정복지센터 전입담당자 대상 도로명주소 교육(1회) -도로명주소 홍보물 제작(2회, 2종)
4분기	<ul style="list-style-type: none"> 도로명주소 교육·홍보활동 추진 (13회) 	<ul style="list-style-type: none"> 도로명주소 교육·홍보 활동 추진 : 6회 -도로명주소 바로 알기 퀴즈 추진(1회) -도로명주소 홍보 캠페인(2회) -도로명주소 초등학생 자원봉사단 우수활동자 시상(1회) -다양한 매체 활용 도로명주소 홍보(1회) -도로명주소 홍보물 제작(1회, 1종)

나. 주요성과

- ☐ 도로명주소의 실생활 속 활용도 제고를 통한 주소사용 주민 편의 제고
 - 도로명주소 주민 맞춤형 교육·홍보 통한 주소 사용 만족도 제고
 - 주민들이 실생활 속에서 도로명주소를 바로 알고 쓰는데 기여

다. 개선사항

- ☐ 주소 사용 주민 등의 불편사항 지속적 청취, 제도 개선 건의
 - 도로명주소 만족도 제고를 위한 다양하고 전략적 홍보 방법 발굴 및 주소 사용 불편 사항 발굴·개선

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 도로명주소 홍보를 통하여 주민들의 도로명주소에 대한 인식 및 실생활 활용도가 높아짐.

나. 목표의 적극성

- 연간 도로명주소 교육·홍보 추진 : 65회
- 도로명주소 홍보물 제작·배부 등

다. 구정 기여도

- 도로명주소 바로 알기 주민 대상 퀴즈 운영 : 4회, 241명
- 동 행정복지센터 전입담당자 대상 도로명주소 교육
- 기관 내부 행사 연계 도로명주소(상세주소) 교육·홍보
- 다양한 매체 활용 도로명주소 홍보
- 도로명주소 홍보물 제작 및 배부

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
도로명주소 교육·홍보	65회	67회	103%	1. 토지정보과-544(2023.1.10.)호 전자시민게시판 도로명주소 홍보 동영상 송출 요청 2. 토지정보과-882(2023.1.16.)호 도로명주소 실버 서포터즈 운영 계획 3. 토지정보과-1150(2023.01.20.)호 설명절 대비 도로명주소 홍보 캠페인 결과 보고 4. 토지정보과-2528(2023.2.21.)호 부동산중개업 소양교육 연계 도로명주소 홍보 결과 보고 5. 토지정보과-2839(2023.2.28.)호 '23년 중대재해예방 교육 연계 도로명 주소 홍보 결과 보고 6. 토지정보과-2906(2023.3.2.)호 부산시 인재개발원 사이버교육 「도로명 주소의 이해와 활용」 수강 협조 요청 7. 토지정보과-3023(2023.3.3.)호 2023년 1분기 「도로명주소 바로 알기 퀴즈」 당첨자 추첨 결과 보고 8. 토지정보과-3211(2023.3.8.)호 청소년 유해업소 점검단속반 연계 도로명 주소 홍보 캠페인 결과 보고 9. 토지정보과-3395(2023.3.10.)호 도로명주소(상세주소) 홍보물 제작 건의 (보냉백 외 1종)(카드결제) 10. 토지정보과-3355(2023.3.10.)호 「제24기 자동차를 아는 주민교실」 연계 도로명주소 홍보 결과 보고 11. 토지정보과-3544(2023.3.15.)호

			<p>「제24기 자동차를 아는 주민교실」 연계 도로명주소 홍보 결과 보고</p> <p>12. 토지정보과-3693(2023.3.16.)호</p> <p>'23년 3월 「어린이 1일 명예과장」 연계 도로명주소 홍보 결과 보고</p> <p>13. 토지정보과-3797(2023.3.20.)호</p> <p>'23년 상반기 동 행정복지센터 전입 담당자 대상 도로명주소 교육 결과 보고</p> <p>14. 토지정보과-4194(2023.3.27.)호</p> <p>「제24기 자동차를 아는 주민교실」 연계 도로명주소 홍보 결과 보고</p> <p>15. 토지정보과-4322(2023.3.28.)호</p> <p>「제24기 자동차를 아는 주민교실」 연계 도로명주소 홍보 결과 보고</p> <p>16. 토지정보과-4369(2023.3.29.)호</p> <p>「차량2부제 및 X4 교통위크」 연계 도로명주소 홍보 결과 보고</p> <p>17. 토지정보과-4371(2023.3.29.)호</p> <p>공문서 작성 시 도로명주소 사용 협조 요청</p> <p>18. 토지정보과-4787(2023.4.6.)호</p> <p>전자시민게시판 주소정책 홍보 동영상 상영 요청</p> <p>19. 토지정보과-4995(2023.4.11.)호</p> <p>미래세대 도로명주소 교육 결과 보고 (바람개비어린이집)</p> <p>20. 토지정보과-5369(2023.4.19.)호</p> <p>「2023년 민방위 집합교육」 연계 도로명주소 홍보 결과 보고</p> <p>21. 토지정보과-5486(2023.4.20.)호</p> <p>도로명주소 및 상세주소 홍보 캠페인 결과 보고</p> <p>22. 토지정보과-5492(2023.4.20.)호</p> <p>도로명주소(상세주소) 홍보물 제작 건의 (가글 외 2종)(카드결제)</p> <p>23. 토지정보과-5532(2023.4.21.)호</p> <p>「제8기 수영구 도로명주소 초등학생 자원봉사단」 온라인 발대식 결과 보고</p> <p>24. 토지정보과-5600(2023.4.24.)호</p> <p>「2023년 민방위 집합교육」 연계 도로명주소 홍보 결과 보고</p> <p>25. 토지정보과-5841(2023.4.27.)호</p> <p>「2023년 민방위 집합교육」 연계 도로명주소 홍보 결과 보고</p>
--	--	--	---

				<p>26. 토지정보과-6790(2023.5.19.)호 '23년 5월 「어린이 1일 명예과장」 연계 도로명주소 홍보 결과 보고</p> <p>27. 토지정보과-6992(2023.5.24.)호 미래세대 도로명주소 교육 결과 보고 (동원자연어린이집)</p> <p>28. 토지정보과-6991(2023.5.24.)호 미래세대 도로명주소 교육 결과 보고 (동아중학교 1-4)</p> <p>29. 토지정보과-7031(2023.5.25.)호 미래세대 도로명주소 교육 결과 보고 (동아중학교 1-5)</p> <p>30. 토지정보과-7058(2023.5.25.)호 도로명주소 및 상세주소 홍보 캠페인 결과 보고</p> <p>31. 토지정보과-7087(2023.5.25.)호 제21회 광안리어방축제 도로명주소 홍보 체험관 운영 결과 보고</p> <p>32. 토지정보과-7187(2023.5.30.)호 미래세대 도로명주소 교육 결과 보고 (동아중학교 1-6)</p> <p>33. 토지정보과-7255(2023.5.31.)호 미래세대 도로명주소 교육 결과 보고 (동아중학교 1-7)</p> <p>34. 토지정보과-7300(2023.5.31.)호 도로명주소(상세주소) 홍보물 제작 건의 (공책)(카드결제)</p> <p>35. 토지정보과-7736(2023.6.8.)호 2023년 2분기 「도로명주소 바로 알기 퀴즈」 당첨자 추첨 결과 보고</p> <p>36. 토지정보과-7813(2023.6.9.)호 초등학생 대상 「도로명주소 우리 동네 길찾기」 보드게임 배부 알림</p> <p>37. 토지정보과-7876(2023.6.12.)호 「신규 사물주소 부여대상 발굴 대국민 투표」 홍보 배너 전자시민게시판 게시 요청</p> <p>38. 토지정보과-7949(2023.6.13.)호 「주소기반 생활행정 혁신 및 산업모델 아이디어 공모전」 홍보 배너 전자시민 게시판 게시 요청</p> <p>39. 토지정보과-8610(2023.6.28.)호 '23년 6월 「어린이 1일 명예과장」 연계 도로명주소 홍보 결과 보고</p>
--	--	--	--	--

			<p>40. 토지정보과-9186(2023.7.10.)호 수영문화도시센터 「25인의 방장」 연계 도로명주소 홍보 계획</p> <p>41. 토지정보과-9289(2023.7.11.)호 도로명주소(상세주소) 홍보물 제작 건의 (모기밴드)</p> <p>42. 토지정보과-9400(2023.7.14.)호 「25인의 방장」 연계 도로명주소 홍보 활동(1차) 결과 보고</p> <p>43. 토지정보과-9503(2023.7.17.)호 「25인의 방장」 연계 도로명주소 홍보 활동(2차) 결과 보고</p> <p>44. 토지정보과-9737(2023.7.21.)호 도로명주소 및 상세주소 홍보 캠페인 결과 보고</p> <p>45. 토지정보과-9868(2023.7.25.)호 「2023년 차없는 문화의 거리」 연계 도로명주소 홍보 결과 보고</p> <p>46. 토지정보과-10070(2023.7.28.)호 「'23년 7월 환경공무직 정기교육」 연계 도로명주소 홍보 결과 보고</p> <p>47. 토지정보과-10387(2023.8.3.)호 「도로명주소 법정고시 12주년 기념 캠페인」 결과 보고</p> <p>48. 토지정보과-11295(2023.8.25.)호 미래세대 도로명주소 교육 결과 보고 (수영중앙어린이집 백합반)</p> <p>49. 토지정보과-11297(2023.8.25.)호 미래세대 도로명주소 교육 결과 보고 (수영중앙어린이집 장미반)</p> <p>50. 토지정보과-11542(2023.8.31.)호 「'23년 8월 환경공무직 정기교육」 연계 도로명주소 홍보 결과 보고</p> <p>51. 토지정보과-11644(2023.9.1.)호 '23년 하반기 동 행정복지센터 전입담 당자 대상 도로명주소 교육 결과 보고</p> <p>52. 토지정보과-11646(2023.9.1.)호 2023년 3분기 「도로명주소 바로 알기 퀴즈」 당첨자 추첨 결과 보고</p> <p>53. 토지정보과-11767(2023.9.4.)호 「25인의 방장」 연계 도로명주소 홍보 활동(3차) 결과 보고</p> <p>54. 토지정보과-11804(2023.9.5.)호 도로명주소(상세주소) 홍보물 제작 건의</p>
--	--	--	---

			<p>(핸드크림)</p> <p>55. 토지정보과-12122(2023.9.12.)호 「25인의 방장」 연계 도로명주소 홍보 활동(4차) 결과 보고</p> <p>56. 토지정보과-12538(2023.9.21.)호 '23년 9월 「어린이 1일 명예과장」 연계 도로명주소 홍보 결과 보고</p> <p>57. 토지정보과-12537(2023.9.21.)호 도로명주소 및 상세주소 홍보 캠페인 결과 보고</p> <p>58. 토지정보과-12657(2023.9.25.)호 「제3회 백산마을 한마음축제」 연계 도로 명주소 홍보체험관 운영 결과 보고</p> <p>59. 토지정보과-12661(2023.9.25.)호 「도로명주소 우리 동네 길찾기」 보드 게임 활용 홍보 결과 보고</p> <p>60. 토지정보과-12752(2023.9.26.)호 추석명절 대비 도로명주소 및 상세주소 홍보 캠페인 결과 보고</p> <p>61. 토지정보과-12800(2023.9.26.)호 보도자료 게재 의뢰(주사위를 던져라! 「도로명주소 우리 동네 길찾기」 보드 게임 체험)</p> <p>62. 토지정보과-13034(2023.10.4.)호 추석명절 대비 「스토리가 있는 도로명 주소」 홍보 결과 보고</p> <p>63. 토지정보과-13074(2023.10.5.)호 도로명주소 및 상세주소 홍보 캠페인 결과 보고</p> <p>64. 토지정보과-13245(2023.10.10.)호 보도자료 게재 의뢰(수영구 도로명주소 실버 서포터즈 운영)</p> <p>65. 토지정보과-15308(2023.11.20.)호 도로명주소(상세주소) 홍보물 제작 건의</p> <p>66. 토지정보과-15804(2023.11.29.)호 2023년 4분기 「도로명주소 바로 알기 퀴즈」 당첨자 추첨 결과 보고</p> <p>67. 토지정보과-16021(2023.12.1.)호 「제8기 수영구 도로명주소 초등학생 자원봉사단」 운영 결과 및 우수활동자 시상 계획</p>
--	--	--	--

보건행정과

보건행정과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	감염병 예방 및 질병 관리	생후 18개월 영유아 완전접종률	92%	86%	93.65%
		취약계층 결핵검진자 수	720명	726명	100.8%
		장기 및 인체조직 기증희망자 수	10건	8건	80%
2	코로나19 확산 방지를 위한 대응	고위험군 코로나19 백신 추가접종률	50%	52%	104%

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 국가필수예방접종 비용을 지원으로 예방접종률을 향상하여 감염병 퇴치 수준 기반 강화 및 지역주민의 건강을 보호하고자 함.
- ☐ 결핵 발병 고위험군인 취약계층 노인 대상 결핵 검진 강화로 결핵 발병 예방과 조기 차단을 통한 국민 건강증진을 도모하고자 함.
- ☐ 장기 및 인체조직 기증에 대한 사회적 관심을 제고하고 시민 인식을 개선해 나눔으로써 생명나눔 문화확산 분위기 조성하고자 함.

나. 추진성과

- ☐ 어린이 국가예방접종사업
 - 2023년 어린이 국가예방접종 18종 접종 : 30,782건
 - 지연 및 접종누락자 접종 안내를 위한 문자 및 전화 : 7,058건
 - 위탁의료기관 36개소 점검 실시 : 방문점검 연1회, 자율점검 연2회
- ☐ 결핵검진사업
 - 2023년 노인결핵검진 : 726명
- ☐ 장기등 인체조직 기증희망등록사업
 - 2023년 장기 및 인체조직 기증희망 등록수 : 8건
 - 장기기증 인식개선을 위한 캠페인 추진 : 12회(1,000여명 대상)

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 코로나19 바이러스 유행 후 단계적 일상회복에 맞춰 해외출국이 자유로워지며 해외거주 아동이 증가되어 지연 접종 증가
 - 해외 거주 아동 예방접종내역 전산 등록 철저
 - 영유아 접종 사전 안내 서비스 및 전화 상담 관리로 지연 접종 및 접종 누락 방지 철저
- ☐ 코로나 19 바이러스 확산으로 인해 노인 주거시설에서 외부인 출입을 기피하여 대상 기관을 선정할 때 어려움이 있음
 - 기관 담당자와 협조 체계 유지를 통해 검진을 향상
- ☐ 기증희망 등록처 다양화(온라인 등록 등)로 보건소 방문 접수 저조
 - 보건소 내소 민원 대상 팜플렛, 홍보물 배부 등 홍보 강화

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 생후 18개월 영유아 완전접종률

1

총 평

- 관내 위탁의료기관 36개소 및 보건소를 통한 안전하고 신속한 예방접종 추진으로 영유아의 예방가능한 감염병 퇴치에 기여
- 해외거주 아동 증가와 개인적인 이유로 인한 18개월 이후 영유아의 지연접종이 증가하여 사업 추진에 애로사항이 있었음

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 생후 18개월 영유아 완전접종률 관리
 - 질병관리청 예방접종통합관리시스템을 이용하여 대상자 관리 정상 추진
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 생후 18개월 영유아 완전접종률 40%	○ 생후 18개월 영유아 완전접종률 75.3%
2분기	○ 생후 18개월 영유아 완전접종률 60%	○ 생후 18개월 영유아 완전접종률 83.2%
3분기	○ 생후 18개월 영유아 완전접종률 80%	○ 생후 18개월 영유아 완전접종률 84.1%
4분기	○ 생후 18개월 영유아 완전접종률 92%	○ 생후 18개월 영유아 완전접종률 86.2%

나. 주요성과

- ☐ 생후 18개월 영유아 예방접종을 향상
 - 2021년 7월 ~ 2022년 6월 출생아 744명 중 국가예방접종 7종을 모두 접종한 영유아 641명
 - 접종 안내 서비스를 통한 접종자 및 접종누락자 관리
 - 해외 거주 아동 예방접종내역 전산 등록
 - 관내 위탁의료기관 36개소 방문점검 연1회, 자율점검 연2회 실시

다. 개선사항

- ☐ 코로나19 바이러스 유행 후 단계적 일상회복에 맞춰 해외출국이 자유로워지며 해외거주 아동이 증가되어 지연접종 증가
 - 해외 거주 아동 예방접종내역 전산 등록 철저
 - 영유아 접종 사전안내 서비스 및 전화 상담 관리로 지연접종 및 접종 누락 방지 철저

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 생후 18개월 시기에 필수예방접종 항목이 가장 집중됨

나. 목표의 적극성

- 전년 실적 89.71%대비 목표 3% 상향 설정

다. 구정 기여도

- 생후 18개월 예방접종률 86.16%를 달성하여 예방접종으로 예방가능한 감염병 퇴치에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
생후 18개월 영유아 완전접종률(%)	92	86.16	93.6%	질병관리청 예방접종통합관리시스템 통계현황관리

성과지표 2 취약계층 결핵검진자 수

1

총 평

- 결핵검진을 위해 이동 및 의료기관 접근이 어려운 대상자들에 대한 검진 기회 제공
- 결핵발병 고위험군인 취약계층 노인 대상 결핵 검진 강화로 사전예방적 관리와 결핵 조기 발견을 향상

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 질병관리보건통합관리시스템을 이용하여 대상자 관리 정상 추진
- ☐ 전담 기간제 근로자 채용하여 맞춤형 건강관리 제공
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 취약계층 결핵검진 희망기관 수요조사 및 일정협의	○ 취약계층 결핵검진 희망기관 수요조사 및 일정협의 ○ 취약계층 결핵검진 실시 332명
2분기	○ 취약계층 결핵검진 실시 60명(누계)	○ 취약계층 결핵검진 실시 726명(누계)
3분기	○ 취약계층 결핵검진 실시 360명(누계)	○ 취약계층 결핵검진 실시 726명(누계)
4분기	○ 취약계층 결핵검진 실시 720명(누계)	○ 취약계층 결핵검진 실시 726명(누계)

나. 주요성과

- ☐ 2023년 노인결핵검진 실적 인원 726명
 - 노인주거복지시설, 노인의료복지시설, 재가노인복지시설 등 방문하여 결핵관리사업 홍보 및 홍보물 전달

다. 개선사항

- ☐ 코로나 19 바이러스 확산으로 인해 노인 주거시설에서 외부인 출입을 기피하여 대상 기관을 선정할 때 어려움이 있음
 - 지속적인 홍보로 결핵의 조기 발견에 대한 인식 강화
 - 기관 담당자와 협조 체계 유지를 통해 검진을 향상

3**지표품질****가. 지표의 적합성**

- 일반인에 비해 결핵 유병률이 매우 높은 사회·경제적 취약계층인 노숙인 등을 대상으로 하여 실제 검진 인원 수를 측정함

나. 목표의 적극성

- 과거 노인결핵검진 실적을 감안하여 목표치 설정

다. 긍정 기여도

- 결핵 발병 고위험군에 대한 결핵 검진을 지속 추진하여 결핵 발병 예방과 조기 차단을 통한 국민 건강증진 도모

4**목표 달성률**

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
취약계층 결핵검진자 수	720명	726명	100.8%	질병관리청 질병보건통합관리시스템

성과지표 3**장기 및 인체조직 기증희망자 수****1****총 평**

- 전년도에 비해 장기 및 인체조직 기증희망자 수가 증가하였고, 인식 개선을 위한 홍보활동을 적극적으로 함.
- 장기기증에 대한 관심은 있으나 신체훼손에 대한 거부감 등으로 장기 기증 희망 등록으로 이어지지 않는 애로사항이 있음.

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 장기 및 인체조직 기증희망 등록 관리
 - 보건소 방문 기증희망 등록자 접수
 - 장기조직혈액통합관리시스템에 기증희망자 등록
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 장기 및 인체조직 기증희망자 수 2건	○ 장기 및 인체조직 기증희망자 수 1건
2분기	○ 장기 및 인체조직 기증희망자 수 5건(누계)	○ 장기 및 인체조직 기증희망자 수 2건(누계)
3분기	○ 장기 및 인체조직 기증희망자 수 8건(누계)	○ 장기 및 인체조직 기증희망자 수 4건(누계)
4분기	○ 장기 및 인체조직 기증희망자 수 10건(누계)	○ 장기 및 인체조직 기증희망자 수 8건(누계)

나. 주요성과

- ☐ 2023년 장기 및 인체조직 기증희망 등록수 8건
 - 기증희망 등록자 접수 및 장기조직혈액통합관리시스템 등록
 - 장기기증 인식개선을 위한 캠페인 추진 12회(1,000여명 대상)

다. 개선사항

- ☐ 기증희망 등록처 다양화(온라인 등록 등)로 보건소 방문 접수 저조
 - 장기기증 홍보 캠페인 시 희망등록으로 연결될 수 있도록 안내
 - 보건소 내소 민원 대상 팜플렛, 홍보물 배부 등 홍보 강화

3**지표품질****가. 지표의 적합성**

- 기증희망자 수를 성과지표로 설정하여 장기 및 인체조직 기증 활성화 정도를 측정

나. 목표의 적극성

- 전년 실적대비 높은 목표를 설정하여 장기기증 문화 확산을 꾀함

다. 구정 기여도

- 장기 및 인체조직 기증에 대한 사회적 인식 개선으로 생명나눔 문화 확산과 장기기증률 증가에 기여

4**목표 달성을**

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
장기 및 인체조직 기증희망자 수	10건	8건	80%	2023년 장기 및 인체조직 기증 활성화 추진실적

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 코로나19 감염병에 취약한 고위험군을 대상으로 예방접종 실시하여 코로나19 유행 확산을 억제하고 중증·사망 예방에 기여하고자 함.

나. 추진성과

- ☐ 코로나19 예방접종 실시
 - 관내 위탁의료기관을 통한 코로나19 백신 추가 예방접종 24,532건 실시
 - 예방접종을 제고를 위한 수영구보, 현수막 등 적극 홍보활동 추진
 - 관내 위탁의료기관 69개소 방문점검 연1회, 자율점검 연2회 실시

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ '23~'24절기 코로나19 예방접종이 2023. 10. 19.자로 시행됨에 따라 2023. 10. 18.까지의 코로나19 추가 예방접종 성과 산출
- ☐ 코로나19 예방접종의 강제성이 없으며 이상반응 등의 두려움으로 접종 독려 한계
 - 미접종자 대상으로 문자 및 전화 등 개별 접종 안내 및 상담하며 접종 필요성 적극 홍보

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 고위험군 코로나19 백신 추가접종률

1

총 평

- 관내 위탁의료기관 69개소를 통한 안전하고 신속한 코로나19 예방접종 추진으로 코로나19 유행확산 방지 및 입원·사망 예방에 기여
- 코로나19 동절기 접종이 2023. 3. 30.자로 종료됨에 따라 접종률 제고에 한계가 있었음

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 코로나19 추가 예방접종률 관리

- 질병관리청 코로나19예방접종등록시스템을 이용하여 대상자 관리 정상 추진

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 코로나19 추가접종률 12.5%	○ 코로나19 추가접종률 51.9%
2분기	○ 코로나19 추가접종률 25%	○ 코로나19 추가접종률 52%
3분기	○ 코로나19 추가접종률 37.5%	○ 코로나19 추가접종률 52%
4분기	○ 코로나19 추가접종률 50%	○ 코로나19 추가접종률 52%

나. 주요성과

☐ 코로나19 추가 접종 현황

- 60세 이상 고령층 접종대상자 54,392명 중 18,488명 접종 ⇒ 접종률 34%
- 감염취약시설 접종대상자 3,599명 중 2,305명 접종 ⇒ 접종률 64%

다. 개선사항

- ☐ 코로나19 예방접종의 강제성이 없으며 이상반응 등의 두려움으로 인한 접종 독려 한계
- 미접종자 대상으로 문자 및 전화 등 개별 접종 안내 및 상담하며 접종 필요성 적극 홍보

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 코로나19 재유행을 대비하여 추가 백신 접종 필요

나. 목표의 적극성

- 질병관리청 코로나19 예방접종 목표율 및 사회적 상황 등을 고려하여 설정

다. 구정 기여도

- 코로나19로 인한 고위험군의 입원·사망 예방을 위한 예방접종을 시행함으로써 구민의 건강 보호

4

목표 달성을

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
고위험군 코로나19 백신 추가접종률(%)	50%	52%	104%	질병관리청 코로나19예방접종등록시스템

건강증진과

건 강 증 진 과

연번	관리과제 (프로세스)	성과지표	목표점	추진실적	달성도
1	건강한 지역보건환경 조성	금연클리닉 5회 이상 상담이수율	100% (580명)	101% (585명)	101%
		불소양치용액 배부율	100% (30,000명)	95% (28,501명)	95%
		마을건강센터 건강상담율	100% (10,290건)	112% (11,510건)	112%
		중증정신질환자, 자살 고위험군 사례 관리 건수	100% (6,597건)	99.9% (6,593건)	99.9%
2	생애주기별 맞춤형 건강관리	방문건강관리 신규등록가구 적정관리율	100% (468가구)	120.7% (565가구)	120.7%
		지역사회 치매관리율	44%	57.8%	131.4%

1. 총괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 수영구 지역 특성과 주민 요구도를 고려한 건강관리 서비스 제공으로 보건의료서비스 접근성 및 수혜율 향상
- ☐ 수영구 지역 특성과 중증정신질환 및 자살고위험군 대상자의 요구도를 고려한 맞춤형 정신건강서비스 제공으로 이들의 정신건강증진을 도모하고자 함
- ☐ 동 단위 건강관리 서비스 제공 및 주민주도 건강공동체 활성화를 통해 보건의료서비스 접근성을 향상시키고, 지역주민의 건강증진에 기여함

나. 추진성과

- ☐ 금연클리닉 금연상담서비스 강화
 - 금연클리닉 5회 이상 상담자 수 585명(목표대비 101%달성)
- ☐ 불소용액양치를 통한 치아우식증 예방효과 극대화 1-2
 - 불소양치용액 배부 인원 28,501명 (목표대비 95%)달성
- ☐ 마을건강센터 건강상담실 운영
 - 연간 건강상담자 수 11,510건 (목표 대비 112% 달성)
 - (동별) 민락동 2825건 광안동 2842건 광안2동 2388건 망미2동 2815건 수영동 640건
- ☐ 중증정신질환자, 자살고위험군 사례관리건수
 - 실적 : 6,593건 (목표대비 99.9%달성)

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 코로나-19 이후 불소양치용액 사업 이용 인원의 감소
 - 사업 참여 기관(학교, 사업장 등) 확대 방안 모색
 - 타 보건사업과의 연계성을 통한 불소양치용액 배부사업 안내 및 홍보
- ☐ 마을건강센터 방문 인원 대다수가 노년층에 집중되어 청년·중년층 신규 등록자 증가 방안 모색 필요

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1 금연클리닉 5회 이상 상담이수율

1

총 평

- 흡연자의 연령, 흡연력 등에 따라 맞춤형 1:1 금연상담 서비스 제공
- 금연클리닉 등록자 대상 유선 및 문자 등을 통한 적극적인 상담 독려로 금연클리닉 5회 이상 상담이수율 목표치를 달성함

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 금연클리닉 상담 및 홍보 강화

- 주·야간 금연클리닉 및 찾아가는 금연클리닉 운영을 통해 시간 및 장소에 따른 제약을 최소화하고, 상담사 전원 금연 직무교육 이수율 통해 상담의 질을 향상시킴
- 금연 캠페인 등 홍보활동을 벌임과 동시에 QR배너를 제작·활용으로 금연클리닉에 간편하게 등록할 수 있도록 함

☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 금연클리닉 5회 이상 상담자 20%(116명)	○ 금연클리닉 5회 이상 상담자 19%(113명)
2분기	○ 금연클리닉 5회 이상 상담자 40%(232명)	○ 금연클리닉 5회 이상 상담자 44%(256명)
3분기	○ 금연클리닉 5회 이상 상담자 70%(406명)	○ 금연클리닉 5회 이상 상담자 63%(368명)
4분기	○ 금연클리닉 5회 이상 상담자 100%(580명)	○ 금연클리닉 5회 이상 상담자 101%(585명)

나. 주요성과

☐ 금연클리닉 금연상담서비스 강화

- 질 높은 금연상담서비스 제공을 위해 금연상담사 전원 전문교육 이수(8月)
- 직장인 등 방문시간 제약 해소를 위해 야간 금연클리닉 월 2회 상시 운영
- 대면상담을 원칙으로 하나, 내소가 어려울 경우 유선상담 등 지속적 관리를 통해 금연 유지를 독려
- 대면상담: 2,367건/ 유선상담: 3,958건/ 문자발송: 3,914건

다. 개선사항

☐ 금연클리닉 등록 및 상담 지속 격려

- 문자·전화 등의 비대면 매체를 활용한 상담 지속 격려

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 일회성 상담으로는 금연 성공으로 이어지기 어려워, 금연에 대한 의지를 보이고 상담이 어느 정도 진행된 5회 이상 상담자를 지표로 설정

나. 목표의 적극성

- 5회 이상 금연상담을 목표로 설정하고, 대면·비대면의 다양한 방법으로 상담을 지속시켜 금연 유지에 도움을 주고 있음.

다. 긍정 기여도

- 흡연자 대상 금연 상담을 통해 흡연자 개인의 건강뿐만 아니라, 주변 비흡연자 간접흡연 또한 감소시켜 지역사회 금연 분위기 조성

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
금연클리닉 5회 이상 상담이수율	580명	585명	101%	금연서비스통합정보시스템 (대상자 상담현황)

성과지표 2 불소양치용액 배부율

1

총 평

- 불소양치용액 배부를 통한 구민 치아우식증 예방에 기여
- 사업 홍보 및 참여 유도, 참여 기관과의 협조 체계 유지로 코로나19로 감소되었던 불소양치용액 사업 정상화에 기여

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 불소양치용액 이용 독려를 위한 홍보 및 캠페인 실시
- ☐ 마을건강센터와의 연계를 통한 취약계층·고령층의 사업 접근성 제고
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 불소양치용액 배부율 : 20%(6,000명)	○ 불소양치용액 배부율 : 4%(1,374명) ○ 건강증진과-5940(2023.04.04.)호
2분기	○ 불소양치용액 배부율 : 40%(12,000명)	○ 불소양치용액 배부율 : 40%(12,149명) ○ 건강증진과-12016(2023.06.30.)호
3분기	○ 불소양치용액 배부율 : 70%(21,000명)	○ 불소양치용액 배부율 : 68%(20,635명) ○ 건강증진과-18092(2024.10.04.)호
4분기	○ 불소양치용액 배부율 : 100%(30,000명)	○ 불소양치용액 배부율 : 95%(28,501명) ○ 건강증진과-56(2024.01.02.)호

나. 주요성과

- ☐ 불소양치용액 배부인원
 - 치아건강 365교실(내소민원): 3,411명
 - 생활터 방문 및 보건소 집합: 22,424명
 - 마을건강센터(5개동): 2,666명

다. 개선사항

- ☐ 타 보건사업과의 연계를 통한 불소양치용액 배부사업 안내 및 홍보
- ☐ 사업 참여 기관(학교, 사업장 등) 확대 방안 모색 필요

3**지표품질****가. 지표의 적합성**

- 불소양치용액의 사용은 구강질환을 예방하고 구강건강을 향상할 수 있는 대표적인 방안이므로 지표로 설정

나. 목표의 적극성

- 관내 어린이집과 초등학교, 마을건강센터 등 보건소 외의 다른 장소에서의 불소양치용액 배부로 구강건강의 형평성 제고 및 보건의료서비스 수혜율 향상을 도모

다. 긍정 기여도

- 불소용액 배부를 통해 자조적 구강건강관리 능력을 배양하여 구민 구강건강증진을 도모

4**목표 달성을**

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
불소양치용액배부율	30,000명	28,501명	95%	건강증진과-56(2024.01.02.)호

성과지표 3

마을건강센터 건강상담률

1

총 평

- 시스템을 활용한 건강상담을 통해 지역주민의 건강상태를 지속적으로 파악하여 주민맞춤형 건강관리 서비스를 제공함.
- 지역 건강문제 및 주민요구도를 반영한 프로그램 기획으로 지역주민의 긍정적 건강지표 변화를 확인함.

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 마을건강센터 건강상담 정상추진

- 상시 마을건강센터 운영으로 지속적인 건강측정 및 개별상담 실시
- 유관기관 연계 및 찾아가는 건강교육 등을 통해 주민맞춤형 건강상담 수행 및 센터 홍보

☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 4개소 마을건강센터 내소 건강상담률 (누적) 25%	○ 건강상담 2,800건, 건강상담률 28% - 건강증진과[1-3_1분기]2023년 마을건강센터사업 실적보고(24.1.3.)
2분기	○ 5개소 마을건강센터 내소 건강상담률 (누적) 50%	○ 건강상담 6,125건, 건강상담률 60% - 건강증진과[1-3_2분기]2023년 마을건강센터사업 실적보고(24.1.3.)
3분기	○ 5개소 마을건강센터 내소 건강상담률 (누적) 75%	○ 건강상담 8,898건, 건강상담률 87% - 건강증진과[1-3_3분기]2023년 마을건강센터사업 실적보고(24.1.3.)
4분기	○ 5개소 마을건강센터 내소 건강상담률 (누적) 100%	○ 건강상담 11,510건, 건강상담률 112% - 건강증진과[1-3_4분기]2023년 마을건강센터사업 실적보고(24.1.3.)

나. 주요성과

☐ 마을건강센터 건강상담실 운영

- 연간 건강상담자 수 11,510건 (목표 대비 112% 달성)
- (동별)민락동 2,825건, 광안1동 2,842건, 광안2동 2,388건, 망미2동 2,815건, 수영동 640건

다. 개선사항

☐ 해당없음

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 건강상담은 주민 건강상태 파악 및 관리를 하는 행위로, 프로그램 운영과 타 기관 연계 등을 가능케 하는 마을건강센터의 대표적인 업무로 주요 지표에 해당함.

나. 목표의 적극성

- 지역주민을 위한 보건의료서비스 접근성 및 수혜율을 향상시키기 위해 마을건강센터 건강상담실 운영을 적극 수행함.

다. 긍정 기여도

- 마을건강센터 건강소모임 및 프로그램 운영, 유관기관 연계 등의 업무를 수행하면서 주민밀착형 건강상담을 진행함으로써 마을 건강증진과 형평성 제고에 이바지 함.

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
마을건강센터 건강상담율	10,290건	11,510건	112%	- 건강증진과_1-3_목표달성_ 2023년 마을건강센터사업 실적보고(241.3)

성과지표 4**중증정신질환자, 자살고위험군 사례관리 건수****1****총 평**

- 중증정신질환자 및 자살고위험군의 집중 사례관리를 통한 대상자 서비스 제공 횟수가 목표치를 달성하였으며, 내소·방문·유선·지역자원 연계 등 다양한 방법을 통한 서비스 제공이 적절하게 이루어짐

2**세부추진실적****가. 이행의 충실성**

- ☐ 전체 등록대상자에 대한 사례관리서비스가 지속적으로 제공되었으며, 목표대비 99.9% 추진되었음
- ☐ 달성과정 이행률

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 사례관리서비스 제공(1,649건)	○ 등록대상자 사례관리건수 1,393건
2분기	○ 사례관리서비스 제공(3,299건)	○ 등록대상자 사례관리건수 2,695건
3분기	○ 사례관리서비스 제공(4,948건)	○ 등록대상자 사례관리건수 4,870건
4분기	○ 사례관리서비스 제공(6,597건)	○ 등록대상자 사례관리건수 6,593건

나. 주요성과

- ☐ 중증정신질환자 및 자살고위험군 등록·관리 활성화
 - 사업대상자 신규 발굴을 위해 지역 유관기관(동주민센터, 경찰서, 정신의료기관, 복지관 등)과 연계한 조기발견·관리를 위한 체계 구축
 - 주간재활프로그램 이용 프로그램의 다양화와 활성화를 통해 정신질환자의 정신건강증진센터 등록률 및 이용률 증가

다. 개선사항

- ☐ 중증정신질환자 등록관리 수 증가로 사례관리 건수가 증가하고 있으며 이로 인해 서비스의 질적 저하가 우려됨. 대상자의 욕구를 파악하여 욕구에 기반한 사례관리 서비스를 제공하여 질적으로 서비스를 향상시킬 수 있는 방안 모색 필요

3**지표품질****가. 지표의 적합성**

- 최근 자살 및 정신건강과 관련된 위기 상황이 증가하고 있고, 지역주민의 이에 대한 관심이 높아 업무의 중요성을 고려하여 지표 설정
- 사례관리서비스는 정신건강전문요원이 제공하는 인적서비스가 대부분으로 인력 수에 대비하여 목표 설정

나. 목표의 적극성

- 네트워크 활성화 및 정신건강 검진사업으로 인하여 중증정신질환자 및 자살고위험군의 신규 등록이 증가되었고, 적극적인 사례관리로 목표 대비 99.9%의 성과를 달성

다. 긍정 기여도

- 중증정신질환자 및 자살고위험군의 체계적인 관리를 통해 재발 및 증상악화를 방지하고, 다양한 프로그램 운영을 통한 정신장애인의 지역사회 복귀 도모 및 삶의 질 향상

4**목표 달성률**

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)*100	증빙자료
중증정신질환자, 자살고위험군 사례관리건수	6,597건	6,593건	99.9%	정신건강사례관리시스템 (MHIS)

1. 총 괄

가. 정책 추진방향(목표)

- ☐ 생애주기별 대상자에게 맞춤형 보건의료서비스를 제공함으로써 자가 건강관리를 통한 지역주민의 삶의 질을 제고하고자 함.
- ☐ 방문건강관리를 통해 건강취약계층의 자가건강능력 향상 및 건강형평성 제고

나. 추진성과

- ☐ 방문건강관리 신규등록가구 적정관리율
 - 취약계층 건강문제를 포괄적·적극적으로 파악하여 맞춤형 건강관리 서비스 제공 및 보건·복지 연계 등 건강취약계층의 건강인식 제고, 자가건강관리능력 향상, 건강상태 유지 및 개선
 - 방문건강관리 신규등록가구 적정관리 : 565가구, 120.7% 달성
- ☐ 지역사회 치매관리율 : 57.8% (목표 대비 131.4% 달성)
 - 대 상 : 만 60세 이상 지역주민 및 치매환자
 - 내 용
 - (치매안심센터 치매환자 등록률) : 44.3%
 - (치매안심센터 치매환자 서비스 이용률) : 69.9%
 - (치매안심센터 보호자 서비스 이용률) : 57.8%

다. 문제점 및 개선방안

- ☐ 동 복지허브화 사업의 일환으로 방문건강관리 전담인력이 행정복지센터에 파견 형태로 복지관련 업무를 일부 지원하고 있어 방문건강관리사업 고유의 업무에 집중하기 어려움
- ☐ 신규등록 발굴의 한계가 있어 유관기관 및 행정복지센터 내 타사업과의 연계 활성화 통한 신규 발굴 경로 확보
- ☐ 2024년 계속 사업으로 운영되는 AI-IoT 기반 어르신 건강관리사업 시행을 통해 비대면 건강관리서비스 영역을 확대하여 환경에 취약한 대면 건강관리서비스의 단점을 보완하고자 함
- ☐ 돌봄 공백 최소화를 위한 치매안심센터 운영 전략 마련 필요
(분소 및 치매안심마을 확대 조성, 치매안심경로당 방문검사 실시 등)

2. 성과지표별 추진실적

성과지표 1

방문건강관리 신규등록가구 적정관리율

1

총 평

- 행정복지센터 내 복지사업을 일부 도와가며, 건강취약계층의 의료사각 지대를 꾸준히 발굴하여 2023년 방문건강관리사업 우수기관으로 선정되는 등 지역주민의 건강수명 연장 및 건강형평성을 제고하는데 이바지함

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

☐ 정상추진

- 건강취약계층 적극 발굴 및 등록관리하여 직접·전화·내소방문 등 방문건강관리 통한 신규등록가구 적정관리 수행

☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 방문건강관리사업 계획 수립, 신규가구 발굴 및 등록(47가구)	○ 31가구 (목표대비 65.9% 달성)
2분기	○ 신규가구 발굴 및 등록, 신규등록가구 발굴 및 등록(94가구)	○ 121가구 (목표대비 128.7% 달성)
3분기	○ 신규등록가구 발굴 및 등록(281가구)	○ 324가구 (목표대비 115.3% 달성)
4분기	○ 방문건강관리사업 실적 평가, 신규등록가구 발굴 및 등록(468가구)	○ 565가구 (목표대비 120.7% 달성)

나. 주요성과

- ☐ 취약계층 발굴 및 건강관리서비스 제공과 각종 보건·복지 연계 등을 통해 지역주민의 자가건강관리 능력향상 및 건강상태 유지·개선에 이바지함

- 방문건강관리 신규등록가구 적정관리 : 565가구, 120.7%
- 저소득층 맞춤형 방문건강관리서비스 제공 : 총 25,842회
 - 직접방문 : 18,922건/ 내소방문 : 2,527건/ 전화방문 : 4,393건

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 보건사업의 주요대상인 건강취약계층을 대상으로 선정하여 직접방문, 내소방문, 전화방문 등 맞춤형 건강관리서비스 제공을 통한 신규등록가구 적정관리 수행
- 지표산식 : (방문건강관리 신규등록가구 적정관리 실적 / 신규등록가구 목표 468가구) * 100
 - 신규등록가구 중 연간 4회 이상 방문을 실시하여야 적정관리로 인정

나. 목표의 적극성

- 건강취약계층 신규등록가구 적극 발굴 및 연간 4회 이상 방문 등 신규등록가구적정관리 목표 설정을 통한 양질의 건강관리서비스 제공

다. 구정 기여도

- 건강취약계층의 건강인식 제고, 자가건강관리능력 향상, 건강상태 유지 및 개선을 통한 지역사회 건강형평성 제고에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
방문건강관리 신규등록가구 적정관리	468가구	565가구	120.7%	지역보건의료정보시스템 (PHIS)

성과지표 2 지역사회 치매관리율

1

총 평

- 치매 조기검진을 통한 치매환자 조기발견 및 치매 예방관리 수행
- 치매 중증화 억제를 위한 각종 프로그램 운영 및 지속적인 사례관리를 통해 사회적 비용 경감, 나아가 치매환자·가족의 삶의 질 향상에 기여

2

세부추진실적

가. 이행의 충실성

- ☐ 조기검진의 중요성 및 치매안심센터 지원 사업의 지속적인 홍보
 - 수영구TV, 옥외광고, 현수막, 홈페이지, 구보, 우편 발송 등
- ☐ 인지증상(선별검사 결과 정상군, 고위험군)에 따른 단계별 프로그램 운영
 - 작업·원예치료, 인지훈련 프로그램(Cotras-G) 등 다양한 프로그램 제공
- ☐ 달성과정 이행을

분기	달성과정 이행목표	추진결과(추진일정 포함)
1분기	○ 치매환자 등록, 치매안심센터 서비스 이용 누적 치매환자·보호자 수 11% (25%)	○ 치매환자 등록, 치매안심센터 서비스 이용 누적 치매환자·보호자 수 47.0% (106.8%)
2분기	○ 치매환자 등록, 치매안심센터 서비스 이용 누적 치매환자·보호자 수 22% (50%)	○ 치매환자 등록, 치매안심센터 서비스 이용 누적 치매환자·보호자 수 49.8% (113.2%)
3분기	○ 치매환자 등록, 치매안심센터 서비스 이용 누적 치매환자·보호자 수 33% (75%)	○ 치매환자 등록, 치매안심센터 서비스 이용 누적 치매환자·보호자 수 54.2% (123.2%)
4분기	○ 치매환자 등록, 치매안심센터 서비스 이용 누적 치매환자·보호자 수 44% (100%)	○ 치매환자 등록, 치매안심센터 서비스 이용 누적 치매환자·보호자 수 57.8% (131.4%)

《 지역사회 치매관리율 》

(치매안심센터 치매환자 등록률×0.2)+(치매안심센터 치매환자 서비스 이용률×0.6)+(치매안심센터 보호자 서비스 이용률×0.2)

※ 수영구 60세 이상 추정 치매환자 수 : 3,888명

나. 주요성과

- ☐ 치매안심센터에 치매 환자 등록 및 관리
 - 등록 치매 환자 수 : 1,721명
- ☐ 치매 환자 또는 보호자에게 다양한 서비스 및 프로그램 제공
 - 서비스 이용 치매환자 수 : 1,417명
 - 서비스 이용 보호자 수 : 602명

다. 개선사항

- ☐ 치매환자에게 치매안심센터에서 운영하고 있는 다양한 지원서비스에 대한 지속적인 안내 및 홍보
- ☐ 관내 주민 대상 찾아가는 치매 선별검사 등 치매 조기검진 활성화 방안 강구

3

지표품질

가. 지표의 적합성

- 지자체 합동평가 지표인 지역사회 치매관리율의 세부지표인 치매환자 등록률, 치매환자 서비스 이용률, 보호자 서비스 이용률은 치매안심센터의 전반적인 운영현황을 확인할 수 있는 대표적인 지표임

나. 목표의 적극성

- 등록환자의 수를 높이기 위해 옥외광고, 우편물 발송 등을 시행하고 있으며, 치매 환자와 보호자에게 치매안심센터에서 진행하고 있는 서비스에 대해 방문 시 또는 유선으로 적극적으로 안내

다. 긍정 기여도

- 치매예방, 상담, 조기검진, 보건·복지 자원연계 및 교육 등 유기적인 「치매통합관리서비스」 제공으로 지역주민의 치매에 대한 인식개선 및 치매 친화적 환경조성에 기여

4

목표 달성률

성과지표	달성목표 (A)	추진실적 (B)	달성도 (B/A)×100	증빙자료
지역사회 치매관리율	44%	57.8%	131.4%	치매안심통합관리시스템 (ANSYS)