



구보는 공문서로서의 효력을 갖는다

선 람	기관의 장

수영구보

호외 제300호 2014.7.1(화)

조례,규칙

○ 부산광역시 수영구 범죄예방 도시디자인 조례 -----	2
○ 부산광역시 수영구 건강가정지원센터 설치 및 운영 조례 일부개정조례 -----	7
○ 부산광역시 수영구 공공시설내 매점 등 설치 허가에 관한조례 일부개정조례 -----	11
○ 부산광역시 수영구 여성발전 기본 조례 일부개정조례 -----	14
○ 부산광역시 수영구 평생교육 진흥 조례 -----	18
○ 부산광역시 수영구 수영구민체육센터 설치 및 운영 조례 -----	25
○ 부산광역시 수영구 주민의 조례개폐 및 감사 청구에 관한 조례 일부개정조례 -----	34
○ 부산광역시 수영구 청렴이행 서약제 운영 조례 일부개정조례 -----	37
○ 부산광역시 수영구 사회복지기금 설치 및 운용 조례 일부개정조례 -----	43
○ 부산광역시 수영구 자전거 이용 활성화에 관한 조례 -----	48
○ 부산광역시 수영구 수영구민체육센터 설치 및 운영 조례 시행규칙 -----	54

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

· 발행 : 수 영 구

· 편집 : 문화공보과 (610-4071~3)

부산광역시 수영구의회에서 의결된 부산광역시 수영구
범죄예방 도시디자인 조례를 이에 공포한다.

2014년 7월 1일

부산광역시 수영구청장 박 현 욱

부산광역시 수영구 조례 제729호

부산광역시 수영구 범죄예방 도시디자인 조례

부산광역시 수영구 범죄예방 도시디자인 조례

제1조(목적) 이 조례는 구민들이 각종 범죄로부터 안전한 도시환경에서 생활할 수 있도록 건축물 및 도시공간에 범죄예방 도시디자인을 적용하고 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) "범죄예방 도시디자인"이란 구민의 안전을 위협하는 범죄를 사전에 차단하거나 감소시키기 위하여 건축물 및 도시공간을 범죄에 방어적인 구조로 변경·개선하는 것을 말한다.

제3조(기본원칙) 범죄예방 도시디자인의 기본원칙은 다음 각 호와 같다.

1. 자연적 감시가 가능하도록 건축물 및 도시공간을 배치하고, 조경이나 조명 등을 통하여 부족한 부분을 보완한다.
2. 건축물 및 도시공간의 출입구, 울타리, 조경 및 조명 등을 적절히 배치하여 접근통제가 가능하도록 한다.
3. 도시공간을 지역주민이 자유롭게 사용하는 등 영역성을 강화한다.
4. 지역주민의 교류 증대를 통한 활동성 강화를 위하여 복지시설, 공원, 휴게시설, 상가 등을 유치 또는 배치한다.
5. 건축물 및 도시공간의 지속적인 유지·관리를 통하여 쾌적한 환경을 조성한다.

제4조(기본계획의 수립·시행 등) 부산광역시 수영구청장(이하 "구청장"이라 한다)은 안전한 도시환경 조성을 위하여 다음 각 호의 사항이 포함된 부산광역시 수영구 범죄예방 도시디자인 기본계획(이하 "기본계획"이라 한다)을 5년마다 수립·시행하여야 한다.

1. 기본계획의 목표와 방향
2. 제6조에 따른 범죄예방 도시디자인 추진사업에 관한 사항
3. 범죄예방 도시디자인 추진을 위한 자원 조달에 관한 사항
4. 그 밖에 범죄예방 도시디자인 추진을 위하여 필요한 사항

제5조(범죄예방 도시디자인에 대한 기준) ① 구청장은 범죄예방 도시디자인에 대한 기준을 정할 수 있다.

② 제1항에 따른 기준은 부산광역시 수영구보 및 수영구 홈페이지에 공고하여야 한다.

제6조(범죄예방 도시디자인 추진사업) 구청장은 범죄예방 도시디자인 추진을 위하여 다음 각 호의 사업을 추진할 수 있다.

1. 기본계획에 따른 연차별 개선사업
2. 각종 공공시설 설치 및 환경개선사업과 병행한 안전시범마을 조성사업
3. 그 밖에 구청장이 필요하다고 인정하는 사업

제7조(범죄예방 도시디자인 위원회의 설치) ① 구청장은 범죄예방 도시디자인 추진을 위한 다음 각 호의 사항을 심의하기 위하여 부산광역시 수영구 범죄예방 도시디자인위원회(이하 "위원회"라 한다)를 둔다.

1. 제4조에 따른 기본계획의 수립·변경에 관한 사항
2. 제6조에 따른 범죄예방 도시디자인에 대한 기준의 수립·변경 및 적용에 관한 사항
3. 범죄예방 도시디자인 추진을 위한 제도 개선에 관한 사항
4. 그 밖에 사업 추진을 위하여 위원장이 필요하다고 인정하는 사항

② 제1항에 따른 위원회가 심의할 사항에 대해서는 「부산광역시 수영구 도시 디자인 조례」에 따른 부산광역시 수영구 도시디자인위원회가 심의한다. 이 경우 부산광역시 수영구 도시디자인위원회는 제1항에 따른 위원회로 본다.

제8조(협력체계 구축) 구청장은 범죄예방 도시디자인 추진을 위하여 부산광역시 남부 경찰서, 부산광역시 연제경찰서, 부산광역시 해운대 교육지원청 등과 상시적인 협력체계를 구축하여야 한다.

제9조(홍보) 구청장은 범죄예방 도시디자인 추진사업을 위하여 우수사례 및 범죄환경 개선 지역을 선정, 부산광역시 수영구보 또는 수영구 홈페이지 등을 통하여 홍보할 수 있다.

제10조(포상) 구청장은 범죄예방 도시디자인 추진에 기여한 공적이 뚜렷한 기관·단체 또는 개인에게 「부산광역시 수영구 포상 조례」에 따라 포상할 수 있다.

부칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포일로부터 시행한다.

제2조(다른 조례의 개정) 부산광역시 수영구 도시디자인 조례를 다음과 같이 개정한다.

제10조제1항제5호를 제6호로 하고, 같은 항에 제5호를 다음과 같이 신설한다.

5. 「부산광역시 수영구 범죄예방 도시디자인조례」 제7조제1항 각 호에 관한 사항

◆ 제정 이유

- 도시디자인의 범죄 위험요소를 줄이고 안전한 도시환경의 조성에 이바지하기 위하여 「부산광역시 수영구 범죄예방 도시디자인 조례」를 제정함

◆ 주요내용

- 가. 범죄예방 도시디자인의 기본원칙을 정함(제3조)
- 나. 안전한 도시환경 조성을 위해 범죄예방 도시디자인 기본계획을 5년마다 수립·시행하도록 함(제4조)
- 다. 범죄예방 도시디자인 추진을 위한 사업을 정함(제6조)
- 라. 범죄예방 도시디자인 사업추진에 필요한 위원회 설치(제7조)
- 마. 관계기관 협력체계 구축, 홍보·포상에 관한 사항을 정함(제8조 ~ 제10조)

부산광역시 수영구의회에서 의결된 부산광역시 수영구
건강가정지원센터 설치 및 운영 조례 일부개정조례를
이에 공포한다.

2014년 7월 1일

부산광역시 수영구청장 박 현 욱

부산광역시 수영구 조례 제730호

부산광역시 수영구 건강가정지원센터 설치 및 운영 조례
일부개정조례

부산광역시 수영구 건강가정지원센터 설치 및 운영 조례 일부개정조례

부산광역시 수영구 건강가정지원센터 설치 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “「건강가정기본법」”(이하 “법”이라 한다)를 “「건강가정기본법」”으로 한다.

제2조제1항 중 “광안동 장대골로 75-4(희망마을 내 가동)”을 “부산광역시 수영구 장대골로 75-4(광안동) 희망마을 내 가동”으로 한다.

제3조에 제6호를 다음과 같이 신설한다.

6. 다문화가족, 한부모가족 등 다양한 가족통합서비스 제공

제5조제3항 중 “법”을 “「건강가정기본법」”(이하 “법”이라 한다)로 한다.

제8조제1항 중 “수탁자선정심사위원회”를 “수탁자선정심사위원회(이하 이 조에서는 “위원회”라 한다)”로 하고, 제2항 중 “구 의원”을 “부산광역시 수영구의회 의원”으로 한다.

제9조제1항 중 “제7조2항”을 “제7조제2항”으로, “평가심의위원회”를 “평가심의위원회(이하 이 조에서는 “위원회”라 한다)”로 하고, 제2항 중 “공무원 2인과 센터 수탁능력이 있는 2인의 민간인”을 “공무원 2명과 가족분야 민간 전문가 2명”으로 하며, 제4항 중 “평가심의위원회”를 “위원회”로 하고, 제5항 중 “재적위원 3분의 2 이상”을 “출석위원 과반수”로 한다.

제10조제1항 중 “건강가정기본법”을 “법”으로 하고, 제5항 중 “「여성가족부의 연도별 건강가정지원센터 사업 지침」”을 “여성가족부의 연도별 건강가정지원센터 사업 지침”으로 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

◆ 개정 이유

- 건강가정지원센터에서 수행하는 기능에 다문화가족, 한부모가족 등에 대한 통합서비스 제공을 추가하여 다양한 가족구성원의 삶의 질을 향상 시키기 위함.

◆ 주요 내용

- 가. 건강가정지원센터의 기능에 다문화가족, 한부모가족 통합지원서비스 추가 (제3조제6호)
- 나. 평가심의위원회 민간인 위원을 가족분야 민간전문가로 위촉기준을 명확히 하고, 의결정족수를 재적위원의 3분의 2 이상에서 출석위원 과반수로 개정하여 위원회 운영상 나타난 일부 미비점 개선 (제9조)
- 다. 알기 쉬운 법령 정비기준에 맞게 조문 정비(제1조, 제2조, 제5조, 제8조, 제10조)

부산광역시 수영구의회에서 의결된 부산광역시 수영구
공공시설 내 매점 등 설치 허가에 관한 조례 일부개정조례를
이에 공포한다.

2014년 7월 1일

부산광역시 수영구청장 박 현 욱

부산광역시 수영구 조례 제731호

부산광역시 수영구 공공시설 내 매점 등 설치 허가에 관한 조례
일부개정조례

부산광역시 수영구 공공시설 내 매점 등 설치 허가에 관한 조례 일부개정조례

부산광역시 수영구 공공시설 내 매점 등 설치 허가에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “「모·부자복지법」”을 “「한부모가족지원법」”으로 하고, “모·부자가정”을 “한부모가족”으로 한다.

제2조제3항제3호 중 “「모·부자복지법」”을 “「한부모가족지원법」”으로 하고, “모·부자가정”을 “한부모가족”으로 하며, 같은 항 제4호를 다음과 같이 한다.

4. 「한부모가족지원법」 제4조제7호에 따른 한부모가족복지단체

별표 중 “「모·부자복지법」”을 “「한부모가족지원법」”으로 하고, “모·부자가정”을 “한부모가족”으로 하며, “모·부자복지단체”를 “한부모가족복지단체”로 한다.

별지서식 중 “모·부자가정”을 “한부모가족”으로 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

◆ 개정 이유

- 「모·부자복지법」이 「한부모가족지원법」으로 제명이 변경됨에 따라 조례에 인용된 제명과 용어를 정비함.

◆ 주요내용

- 「한부모가족지원법」 제명과 용어의 정의 개정사항 반영
(「모·부자복지법」→「한부모가족지원법」, 모·부자가정→한부모가족,
모·부자복지단체→한부모가족복지단체)
 - 1조, 제2조제3항제3호·제4호, 별표, 별지서식 개정

부산광역시 수영구의회에서 의결된 부산광역시 수영구
여성발전 기본 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2014년 7월 1일

부산광역시 수영구청장 박 현 욱

부산광역시 수영구 조례 제732호

부산광역시 수영구 여성발전 기본 조례 일부개정조례

부산광역시 수영구 여성발전 기본 조례 일부개정조례

부산광역시 수영구 여성발전 기본 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조 중 “범위 안에서”를 “범위에서”로 한다.

제10조를 다음과 같이 한다.

제10조(구정참여) ① 구청장은 각종 위원회를 구성할 때 특정 성이 위촉직 위원수의 10분의 6을 초과하지 않도록 하여야 한다. 다만, 법 제15조제1항 단서에 따른 의결을 거친 경우에는 그러하지 아니하다.

② 구청장은 다양한 방법을 통하여 여성의 구정 참여 확대를 지원하기 위하여 노력하여야 한다.

제17조 본문을 제1항으로 하고, 제2항을 다음과 같이 신설한다.

② 구청장은 여성관련법령에서 정하는 바에 따라 성폭력·가정폭력·성매매 범죄의 예방을 위하여 교육을 실시하여야 하며, 각 교육과 제18조에 따른 성희롱 예방 교육을 통합하여 실시할 수 있다.

제20조제9호를 삭제한다.

제22조의2를 다음과 같이 신설한다.

제22조의2(위원의 제척·기피·회피 등) ① 위원은 심의의 공정성을 기하기 위하여 직접 이해관계가 있는 안건의 심의에는 참여할 수 없다.

② 위원은 본인 또는 관계인의 요청에 의하여 심의에서 제외될 수 있다.

제23조에 제5호를 다음과 같이 신설한다.

5. 제22조의2제1항에 해당함에도 불구하고 심의에 참여하여 심의의 공정성을 해친 경우

제25조제3항 중 “시작”을 “개회”로 한다.

부칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(위원회 위촉직 위원의 성별 할당에 관한 특례) 제10조제1항 본문의 개정에도 불구하고 2017년 12월 31일까지는 특정 성이 위촉직 위원 수의 10분의 6을 초과하지 아니하도록 단계적으로 시행한다.

◆ 개정이유

- 위원회 구성시 특정 성이 위촉직 위원 수의 60퍼센트 초과 금지 등 「여성발전기본법」이 개정·공포됨에 따라 관련 규정을 개정하고자 함.

◆ 주요내용

- 가. 각종 위원회 구성시 특정 성이 위촉직 위원 수의 10분의 6을 초과하지 아니하도록 하며, 이를 2017년까지 단계적으로 시행하도록 함.(제10조, 부칙 제2조)
- 나. 구청장은 관계 법률에서 정하는 바에 따라 성폭력·가정폭력·성매매 범죄의 예방을 위하여 교육을 실시하여야 하고, 각 교육과 제18조에 따른 성희롱 예방 교육을 성평 등 관점에서 통합하여 실시 할 수 있도록 함.(제17조제2항)
- 다. 여성정책위원회의 기능 중 여성폭력방지지역협의체에서 심의할 사항 삭제 (아동·여성폭력방지를 위한 지역연대의 기능) (제20조제9호)
- 라. 위원회 심의 시 직접 이해관계가 있는 안건 심의에는 참여할 수 없도록 하여 심의 공정성 확보(제22조의2, 제23조제5호)

부산광역시 수영구의회에서 의결된 부산광역시 수영구
평생교육 진흥 조례를 이에 공포한다.

2014년 7월 1일

부산광역시 수영구청장 박 현 욱

부산광역시 수영구 조례 제733호

부산광역시 수영구 평생교육 진흥 조례

부산광역시 수영구 평생교육 진흥 조례

제1조(목적) 이 조례는 「평생교육법」에서 위임된 사항과 부산광역시 수영구 평생교육 진흥에 필요한 사항을 규정함으로써 주민의 평생교육 기회 확대를 통한 삶의 질 향상에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. “평생교육”이란 「평생교육법」(이하 “법”이라 한다) 제2조제1항에 따른 학교의 정규교육 과정을 제외한 학력보완교육, 성인 문자해득교육, 직업능력 향상교육, 인문교양교육, 문화예술교육, 시민참여교육 등을 포함하는 모든 형태의 조직적인 교육활동을 말한다.
2. “평생교육기관”이란 법 제2조제2항에 따른 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 시설·법인 또는 단체
 - 가. 법에 따라 인가·등록·신고된 시설·법인 또는 단체
 - 나. 「학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률」에 따른 학원 중 학교교과교습 학원을 제외한 평생직업교육을 실시하는 학원
 - 다. 그 밖에 다른 법령에 따라 평생교육을 주된 목적으로 하는 시설·법인 또는 단체

- 제3조(구의 책무) ① 부산광역시 수영구청장(이하 “구청장”이라 한다)은 평생교육을 통하여 구민의 삶의 질과 지역사회의 경쟁력을 향상시키고, 배움과 나눔이 실천되는 평생학습도시 조성을 위하여 노력하여야 한다.
- ② 구청장은 구민이면 언제, 어디서나 원하는 것을 배우고 익힐 수 있도록 평생교육에 필요한 계획을 수립하고, 관련 시책을 추진한다.
- ③ 구청장은 구민의 평생교육에 관한 정책개발과 조사·연구 및 평생교육프로그램 개발 등 필요한 계획을 수립·운영할 수 있도록 적극 노력하여야 한다.
- ④ 구청장은 지역 내 단체·시설·사업장 등의 설치자에 대하여 평생교육의 실시를 적극 권장하여야 한다.
- ⑤ 구민은 평생교육의 주체로서 학습공동체 형성을 통한 사회통합에 이바지한다.

제4조(평생교육협의회 설치) 법 제14조에 따라 구청장은 평생교육의 효율적인 추진과 기관·단체간의 협력 증진을 위하여 부산광역시 수영구 평생교육협의회(이하 “협의회”라 한다)를 둔다.

제5조(협의회의 기능) 협의회는 다음 각 호의 사항을 협의·조정한다.

1. 평생교육 기본계획의 수립 및 시행에 관한 사항
2. 평생교육 진흥시책의 평가 및 제도 개선에 관한 사항
3. 평생교육기관의 지원에 관한 사항
4. 그 밖에 협의회 의장이 회의에 부치는 사항

제6조(협의회의 구성) ① 협의회는 의장·부의장 각 1명을 포함한 12명 이내의 위원으로 구성한다.

② 협의회의 의장은 구청장이 되고, 부의장은 위원 중에서 호선한다.

③ 당연직 위원은 부산광역시 수영구 총무국장, 복지환경국장, 부산광역시 해운대 교육청 관계공무원으로 하고, 위촉직 위원은 부산광역시 수영구의회가 추천한 구의원, 평생교육 전문가, 부산광역시 수영구(이하 “구”라 한다)의 평생교육 관계기관의 운영자 등 평생교육에 학식과 경험이 풍부한 자 중에서 구청장이 위촉한다.

④ 협의회의 원활한 사무처리를 위하여 간사 1명을 두되, 간사는 평생학습업무 담당부서장으로 한다.

제7조(위원의 임기) 위촉직 위원의 임기는 2년으로 하되 연임할 수 있다. 다만 보궐위원의 임기는 전임자의 남은 임기로 한다.

제8조(의장 등의 직무) ① 의장은 협의회를 대표하고, 협의회 업무를 총괄한다.

② 부의장은 의장을 보좌하며, 의장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 그 직무를 대행한다.

③ 의장과 부의장이 모두 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 의장이 미리 지명한 위원으로 하여금 그 직무를 대행하게 할 수 있다.

제9조(회의) ① 협의회의 회의는 의장이 필요하다고 인정하거나 재적위원 과반수 이상의 회의 요구가 있는 경우 소집한다.

② 협의회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 협의회는 직무수행을 위하여 필요하면 안전과 관련이 있는 관계공무원, 관계

전문가 등을 회의에 출석하게 하여 의견을 진술하도록 할 수 있다.

④ 그 밖에 협회회의 운영에 관하여 필요한 사항은 협회회의 의결을 거쳐 의장이 정한다.

제10조(위원의 해촉) 구청장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우에는 임기 중이라도 위원을 해촉할 수 있다.

1. 장기치료를 요하는 질병, 그 밖의 사유로 임무를 수행하기 어려운 때
2. 위원 스스로가 위촉해제를 원할 때
3. 그 밖에 품위손상 등으로 위원으로서의 직무를 수행하는데 부적당하다고 인정되어 회의에서 의결하였을 때

제11조(수당 등) 협회회의 출석한 위촉위원 및 관계 전문가 등에 대해서는 예산의 범위에서 「부산광역시 수영구 위원회 실비변상 조례」에서 정하는 바에 따라 수당을 지급할 수 있다.

제12조(평생학습관 설치) 법 제21조에 따라 구청장은 구민의 평생 학습에 대한 균등하고 질 높은 기회 제공을 위한 부산광역시 수영구 평생학습관(이하 “평생학습관”이라 한다)을 설치·운영할 수 있다.

제13조(평생학습관의 기능) 평생학습관은 다음 각 호의 사업을 수행한다.

1. 평생교육도시 정책개발 및 연구
2. 평생교육 프로그램의 개발 및 운영
3. 평생교육 관련 기관·단체 및 시설의 연계·지원
4. 평생교육에 관한 정보의 수집 및 제공
5. 학습동아리 조직과 활동 지원에 관한 사항
6. 그 밖에 평생교육 진흥을 위하여 구청장이 필요하다고 인정하는 사업

제14조(평생학습관의 운영) ① 구청장은 평생학습관의 효율적인 운영을 위하여 「평생교육법 시행령」 별표 2의 기준에 따라 평생교육사를 비롯한 필요한 직원을 둘 수 있다.

② 평생학습관의 효율적인 운영을 위하여 필요한 경우에는 평생교육을 수행하는 학교, 비영리법인 또는 단체에 평생학습관의 운영을 위탁할 수 있다.

③ 제2항에 따라 평생학습관의 운영을 위탁할 경우에는 「부산광역시 수영구 사무의 민간위탁에 관한 조례」에 따른다.

제15조(운영비 등 지원) 구청장은 제13조의 사업추진과 활성화를 위하여 평생학습관에서 실시하는 평생교육 프로그램에 대하여 예산의 범위에서 학습경비, 운영비를 지원할 수 있다.

제16조(수강료의 징수 등) ① 구청장은 평생학습관이 관리, 운영하는 시설의 이용자로부터 이용료 또는 수강료 등 (이하 “수강료 등”이라 한다)을 징수할 수 있다.

② 수강료 등의 징수는 수익자 부담 원칙과 공공성을 고려하여 합리적으로 정하여야 하며 구청장이 평생학습 강좌운영 활성화와 교육자치 지원 사업으로 필요하다고 판단할 때에는 일부 강좌의 운영을 무료로 할 수 있다.

③ 이미 징수한 수강료 등에 반환사유가 발생한 경우에는 「평생교육법 시행령」 별표 3의 학습비 반환기준에 따라 반환하여야 한다.

제17조(수강증의 교부 등) 구청장은 평생교육강좌를 수료한 사람에게는 수료증을 교부할 수 있으며 수강생으로 모범이 되거나 자치활동에 이바지한 자에게는 표창할 수 있다.

제18조(공동추진) 구청장은 평생학습관의 사업을 원활히 추진하기 위하여 필요하다고 인정되는 경우에는 해당 교육지원청 등 유관기관 및 단체와 공동으로 사업을 추진할 수 있다.

제19조(평생교육기관 등 지원) 구청장은 평생학습의 활성화를 위하여 구의 평생교육기관·시설·단체에 대해 예산의 범위에서 필요한 비용을 지원할 수 있다.

제20조(성인문해교육) 구청장은 법 제39조에 따라 성인의 사회생활에 필요한 문해교육 등 기초능력을 높이기 위하여 노력하여야 하며, 지역 내 기관·단체 및 시설에 문해교육 프로그램을 운영할 수 있는 예산을 지원할 수 있다.

제21조(시행규칙) 이 조례 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 조례의 폐지) 이 조례 시행과 동시에 부산광역시 수영구 평생학습조례는 폐지한다.

제3조(경과조치) ① 이 조례 시행 당시 종전의 규정에 따라 설치된 평생학습센터는 이 조례에 따라 평생학습관으로 본다.

② 이 조례 시행 당시 종전의 규정에 따라 위촉된 평생학습추진협의회 위원은 자동 해촉되며, 평생교육협의회 위원은 새로이 위촉한다.

◆ 제정 이유

- 개정된 「평생교육법」에 맞게 「부산광역시 수영구 평생학습 조례」를 폐지하고, 「평생교육법」에서 위임한 사항을 재정비하여 「부산광역시 수영구 평생교육 진흥 조례」를 제정, 구민의 평생교육 진흥을 도모 하고자 함

◆ 주요내용

- 가. 평생교육 조례의 목적 및 정의, 구의 책무(제1조~제3조)
- 나. 평생교육협의회 설치 및 기능, 구성, 임기, 회의 등에 관한 사항 (제4조~제11조)
- 다. 평생학습관의 운영에 관한 사항 (제12조~제15조)
- 라. 평생학습관의 수강료의 징수 및 평생학습관 사업의 공동추진 등에 관한 사항 (제16조~제18조)
- 마. 평생교육기관 및 성인문해교육 운영에 관한 예산지원에 관한 사항 (제19조~제20조)

부산광역시 수영구의회에서 의결된 부산광역시
수영구민체육센터 설치 및 운영 조례를 이에 공포한다.

2014년 7월 1일

부산광역시 수영구청장 박 현 욱

부산광역시 수영구 조례 제734호

부산광역시 수영구민체육센터 설치 및 운영 조례

부산광역시 수영구민체육센터 설치 및 운영 조례

제1조(목적) 이 조례는 「체육시설의 설치·이용에 관한 법률」에 따라 구민의 건강증진과 여가선용에 기여하기 위한 부산광역시 수영구민체육센터의 설치 및 운영에 필요한 사항을 규정하는 것을 목적으로 한다.

제2조(명칭 및 위치) 부산광역시 수영구민체육센터(이하 “구민체육센터”라 한다)의 위치는 부산광역시 수영구 광남로 257번길12(민락동, 민락초등학교내)에 둔다.

제3조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음 각 호와 같다.

1. “이용자”란 제10조에 따라 이용료를 납부하고 시설을 이용하는 자를 말한다.
2. “전용 이용자”란 구민체육센터를 일정기간 전용으로 이용하는 자를 말한다.
3. “이용료”란 이용자가 납부하는 요금을 말한다.
4. “어린이”란 7세 이상 13세 미만의 사람 또는 초등학생을 말한다.
5. “청소년”이란 13세 이상 19세 미만의 사람을 말한다.
6. “성인”이란 19세 이상인 사람을 말하며, “경로대상”은 65세 이상인 사람을 말한다.
7. “단체”란 구성원 20명 이상으로 함께 입장하는 것을 말한다.
8. “수탁자”란 부산광역시 수영구청장(이하 “구청장”이라 한다)의 사무를 위탁받은 개인이나 단체 또는 법인을 말한다.

제4조(사업) 구민체육센터는 다음 각 호의 사업을 한다.

1. 생활체육의 보급 및 진흥육성사업
2. 건전한 여가활용 프로그램개발 및 보급사업
3. 생활체육진흥을 위하여 구청장이 필요하다고 인정하는 사업

제5조(이용허가) ① 구민체육센터를 이용하고자 하는 자 또는 허가받은 사항을 변경하고자 하는 자는 구청장의 허가를 받아야 한다.

② 제1항에 따라 이용허가는 이용권 또는 회원권을 교부하여야 한다.

③ 구청장은 구민체육센터의 이용자를 위한 프로그램 등을 개설·운영하기 위하여

회원을 모집하거나 회원권 등을 발급할 수 있다.

제6조(이용의 우선순위) 구청장은 구민체육센터를 이용하고자 하는 자가 둘 이상 경합 할 때에는 다음 각 호의 순서에 따라 허가한다.

1. 민락초등학교에서 수업시간 중 실내체육관을 사용하는 경우
2. 부산광역시 수영구(이하 “구”라 한다)나, 국가 또는 부산광역시의 행사
3. 체육진흥을 위하여 필요한 각종 대회 및 행사
4. 각급 학교에서 주관하는 행사 및 청소년을 대상으로 하는 행사
5. 직장 및 동호인 등 다수인이 참석하는 행사
6. 그 밖에 구민의 건전한 여가활동과 정서함양에 필요한 경우

제7조(이용자의 의무) ① 이용자는 구민체육센터를 이용함에 있어서 사고예방과 질서유지 및 시설물 보호에 노력하여야 하며, 행사 또는 경기로 인하여 체육센터 내에서 발생한 사고에 대하여는 이용자가 민·형사상 책임을 진다.

② 이용자가 구민체육센터 이용 중에 체육시설물 및 부대시설물을 훼손하였을 때에는 원상복구하거나, 그 손해를 배상하여야 한다.

제8조(시설의 개방) 구민체육센터의 개방시간은 06:00~22:00 으로 한다. 다만, 구청장이 효율적인 관리와 주민편의를 위하여 필요하다고 인정하는 경우에는 이용시간을 변경 운영할 수 있다.

제9조(시설의 개방제한) ① 구청장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당 하는 경우에는 구민체육센터 시설의 개방을 제한할 수 있다.

1. 구나 국가 또는 부산광역시의 행사가 있는 경우
2. 시설의 개선·보수 공사를 하는 경우
3. 시설의 관리상 이용이 어렵거나 현저한 위험이 예상되는 경우
4. 구민체육센터의 휴관일
5. 그 밖에 시설개방 제한이 불가피하다고 구청장이 인정할 경우

② 제1항에 따라 시설의 개방을 제한할 경우에는 그 사유와 기간 등을 구 홈페이지에 게시하여 미리 구민에게 알려야 한다.

③ 제1항제4호의 구민체육센터 휴관일은 규칙으로 정한다.

제10조(이용료의 징수) ① 구청장은 구민체육센터를 이용하고자 하는 자에게 이용료를 징수할 수 있다.

② 제1항에 따라 구민체육센터 이용료는 별표 1과 같다.

③ 별표 1에서 규정되지 않은 각종 생활체육 프로그램 이용료는 공익성과 수익성이 균형을 이루도록 구청장이 정하여 징수할 수 있다.

④ 구민체육센터를 위탁하는 경우 제2항에 따른 이용료 징수는 수탁자로 하여금 징수하게 할 수 있다.

제11조(이용료의 반환) 구청장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 별표 2에 따라 납부한 이용료를 반환결정 후 5일 이내에 반환하여야 한다.

1. 이용자의 사정으로 반환을 요청하는 경우
2. 구청장이 주최하는 행사 또는 구민체육센터의 특별한 사정으로 인해 이용 허가가 취소 또는 정지되었을 경우
3. 강좌운영 기간 중 폐강·정지된 경우
4. 천재지변이나 그 밖의 부득이한 사유로 이용이 불가능한 경우

제12조(이용료의 감면) ① 구청장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 이용료를 감면할 수 있다.

1. 이용료의 전액 감면
 - 가. 구나 국가 또는 부산광역시가 주관하는 행사
 - 나. 구청장이 공익상 필요하다고 인정하는 행사
 - 다. 민락초등학교에서 수업시간 중 실내체육관을 사용하는 경우
2. 이용료의 50퍼센트 감면
 - 가. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」, 「독립유공자예우에 관한 법률」, 「5.18민주유공자예우에 관한 법률」에 따라 등록된 유공자 및 그 유족 또는 가족을 위한 행사와 유공자 및 그 유족 또는 가족
 - 나. 「특수임무수행자 보상에 관한 법률」에 따른 특수임무수행자 및 유족을 위한 행사와 특수임무수행자 및 그 유족
 - 다. 「장애인복지법」에 따라 등록된 장애인을 위한 행사 및 장애인과 그와 동행하는 보호자 1명(장애인 제1급부터 제3급까지 한함)
 - 라. 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자를 위한 행사와 수급자
3. 이용료의 30퍼센트 감면
 - 가. 경로대상을 위한 행사와 경로대상
4. 그 밖에 구청장이 필요하다고 판단하는 경우는 규칙으로 정한다.

② 제1항에 따라, 이용료를 감액 받고자 하는 자는 관련 신분증 또는 증빙서류 등을 제시하여야 하며, 두 가지 이상의 감면 조항에 해당될 경우 그 중 감면율이 높은 한 가지만 적용한다.

제13조(관리·운영의 위탁) ① 구청장은 「체육시설의 설치·이용에 관한 법률」 제9조에 따라 구민체육센터의 효율적 관리와 운영을 위하여 필요하다고 인정하는 경우에는 구민체육센터의 전부 또는 일부를 생활체육 활성화에 이바지할 수 있는 개인이나 단체 또는 법인에게 위탁 할 수 있다.

② 제1항에 따라 구민체육센터의 위탁운영에 따른 절차와 방법은 「부산광역시 수영구 사무의 민간위탁에 관한 조례」를 준용한다.

③ 위탁 계약기간은 3년 이내로 하고, 3년의 범위에서 한차례만 연장할 수 있다.

④ 제3항에도 불구하고 위탁기간을 연장하고자 할 경우 수탁자의 관리능력을 평가한 후 그 기간을 갱신할 수 있다.

제14조(위탁관리 재산의 범위) 제13조에 따라 위탁 관리하는 재산의 범위는 구민체육센터 건물과 그 부대시설물로 한다.

제15조(수탁자의 의무) ① 수탁자는 구민체육센터를 관리·운영함에 있어 선량한 관리자로서의 의무를 다하여야 하며, 구민체육센터 설치 목적 외의 타 용도로 사용할 수 없다.

② 수탁자는 구청장의 승인 없이 구민체육센터 시설물의 원형을 변경할 수 없으며, 개·보수 또는 증축 등의 사유가 발생한 때에는 사전에 구청장의 승인을 받아야 한다.

③ 수탁자는 구청장의 승인 없이 그 권리를 타인에게 양도하거나 임대 등을 할 수 없다.

④ 수탁자는 세부 운영 프로그램별 요금을 제10조 및 제12조의 범위에서 정하여 사전에 구청장의 승인을 받아야 하며, 이용료를 변경하고자 할 때에도 같다.

⑤ 수탁자는 관계법령과 이 조례에서 정하는 사항, 구청장과 체결한 위탁계약서의 내용을 성실히 준수하여야 한다.

⑥ 수탁자는 「체육시설의 설치·이용에 관한 법 시행규칙」 별표 5에 따라 체육지도자 등 전문 인력을 채용하고, 근로기준법 및 관련 규정을 준수하여야 한다.

제16조(위탁계약의 해지 등) 구청장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하면 위탁계약을 해지할 수 있다.

1. 수탁자가 제15조의 의무를 위반한 경우
2. 구민체육센터 관리 및 운영 실적이 극히 부진할 때

3. 수탁자가 범죄 등 중대한 사회적 물의를 일으킨 때
4. 그 밖에 구청장이 공익상 필요하다고 인정할 때

제17조(위탁의 수익금 관리 등) ① 수탁자는 구민체육센터 운영과 관련하여 수익금이 발생한 경우 시설, 기자재 등의 개·보수비용 및 시설 확충 재원으로 사용하거나 구청장에게 반환하여야 한다.

② 구청장은 제1항에 따라 반환한 수익금에 대하여 경영성과 분석 후 수탁자가 구민체육센터의 효율적인 관리 등으로 수입이 증대되어 반환할 경우 협약에 의해 수익금의 일부를 수탁자에게 지급할 수 있다.

③ 수탁자는 매 회계연도마다 시설관리 운영에 관한 예산과 사업계획을 수립하여 구청장의 승인을 받아야 한다.

제18조(손해배상 책임 등) 수탁자는 수탁재산의 손해와 이용자의 안전사고에 대비하여 이에 소요되는 비용을 변상할 수 있는 손해보험 및 상해보험에 가입하여야 하고 그 증서의 사본을 구청장에게 제출하여야 한다.

제19조(시행규칙) 이 조례 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표1]

부산광역시 수영구민체육센터 이용료(제10조 관련)

(단위 : 원)

시설별	구 분	대 상		기 준	사용료	비 고
헬스장	개인	월 회원	성 인	주 6 회	43,000	
			청소년	〃	35,000	
			어린이	〃	30,000	
생활체육 1·2실 (요가, 댄스)	개인	월 강습	성 인	주 5 회 (1회1시간)	50,000	
			청소년	〃	45,000	
			어린이	〃	35,000	
실내체육관	개인	1 회 권	성 인	1회 2시간	2,000	
			청소년	〃	1,500	
			어린이	〃	1,000	
		월 회원	성 인	주 6 회 (1회2시간)	40,000	
			청소년	〃	35,000	
			어린이	〃	30,000	
	전용 사용	체육행사	종 일		200,000	-냉난방할 때 사용료의 30% 가산 -어린이 행사는 20% 감액 -종일 : 08:00~19:00 -반일사용 대관료는 종일의 1/2 적용
			시간당		20,000	
		일반행사	종 일		300,000	
			시간당		30,000	

※ “월회원”이란 월 이용권을 구입한 사람을 말한다.

※ 부가가치세 포함 금액임.

[별표2]

부산광역시 수영구민체육센터 이용료 반환 기준 (제11조 관련)

구분	반환 사유별	반환 비율(금액)
1회 이용료	이용시간 전에 이용이 취소, 정지되거나 환급을 요구하는 경우	100%
	이용권을 당일 사용하지 아니한 경우	반환하지 않음
월 이용료	국가 또는 부산광역시 수영구의 행사 등으로 그 이용을 취소 또는 정지시킬 필요가 있는 경우	이용하지 못한 기간에 해당하는 금액
	천재지변이나 그 밖의 불가항력의 사유로 이용이 전혀 불가능하다고 인정되는 경우	이용하지 못한 기간에 해당하는 금액
	이용자가 이용 도중 환급을 요구하는 경우	납부한 이용료의 10%와 취소일까지의 이용일수에 해당하는 금액을 각각 공제한 금액
	이용자가 사용개시일 이전에 환급을 요구하는 경우	100%
	이용자가 사용기간 종료일 이후, 이용하지 못한 기간에 대하여 환급을 요구하는 경우	반환하지 않음

◆ 제정 이유

- 수영구민체육센터의 설치·운영에 대해 제반 규정을 명시하여 주민들이 보다 효율적으로 이용함으로써 체육센터의 운영 활성화를 도모하기 위한 근거를 마련함

◆ 주요내용

- 가. 수영구민체육센터 목적 및 위치, 정의(제1조~제3조)
- 나. 수영구민체육센터 사업, 이용허가, 이용순위, 이용자의 의무(제4조~제7조)
- 다. 수영구민체육센터 시설의 개방 및 제한(제8조~제9조)
- 라. 수영구민체육센터 이용료의 징수, 반환, 감면(제10조~제12조)
- 마. 수영구민체육센터 관리 운영 위탁, 계약해지(제13조~제16조)
- 바. 수영구민체육센터 위탁의 수익금 관리, 손해배상, 시행규칙 (제17조~제19조)

부산광역시 수영구의회에서 의결된 부산광역시 수영구
주민의 조례 제정·개폐 및 감사 청구에 관한 조례
일부개정조례를 이에 공포한다.

2014년 7월 1일

부산광역시 수영구청장 박 현 욱

부산광역시 수영구 조례 제735호

부산광역시 수영구 주민의 조례 제정·개폐 및 감사 청구에 관한
조례 일부개정조례

부산광역시 수영구 조례 제735호

부산광역시 수영구 주민의 조례 제정·개폐 및 감사 청구에 관한 조례 일부개정조례

부산광역시 수영구 주민의 조례 제정·개폐 및 감사 청구에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제2항 중 “180명” 을 “150명” 으로 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

◆ 개정이유

- 주민감사 청구인 수를 법률상 상한선에 맞추어 정함으로써 청구인 수 요건을 충족치 못해 주민감사청구제도의 활성화에 장애요인으로 작용
- 안전행정부에서 지방자치단체별 인구수, 행정환경 여건을 고려하여 청구인 수를 하향 조정하는 내용으로 관련 조례 개정 권고

◆ 주요내용

- 청구 주민의 수 “180명”을 “150명”으로 한다.(제2조제2항)

부산광역시 수영구의회에서 의결된 부산광역시 수영구
청림이행 서약제 운영 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2014년 7월 1일

부산광역시 수영구청장 박 현 욱

부산광역시 수영구 조례 제736호

부산광역시 수영구 청림이행 서약제 운영 조례 일부개정조례

부산광역시 수영구 조례 제736호

부산광역시 수영구 청림이행 서약제 운영 조례 일부개정조례

부산광역시 수영구 청림이행 서약제 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제2항 중 “구 소속 ” 를 “구소속 ” 이라 한다.

제4조의 본문 중 “사업은 다음 각 호와 ” 를 “대상은 다음과” 로 하고, 같은 조 제1호를 다음과 같이 하며, 같은 조 제2조를 삭제하고, 같은 조 제3호 중 “500만원 이상의 보조금” 을 “연간 총 500만원 이상의 보조금을 받는 자” 로 하며, 같은 조 제4호를 다음과 같이 신설한다.

1. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2에 따른 입찰참가자 또는 수의계약(隨意契約)의 계약상대자
4. 제1호 및 제3호에 따른 구소속 공무원 중 다음 각 목에 해당하는 경우
 - 가. 300만원 이상의 물품구매계약(「조달사업에 관한 법률 시행령」 제7조제1항에 따른 제3자를 위한 단가계약이 체결된 물품구매는 제외)
 - 나. 500만원 이상의 공사·용역 계약
 - 다. 「지방재정법」 제17조에 따른 연간 총 500만원 이상의 보조금

제5조를 다음과 같이 한다.

제5조(청림이행 서약서의 구분 및 제출) ① 구청장은 입찰서를 제출 받거나 수의계약을 체결할 때 제4조제1호에 따른 입찰참가자 및 계약상대자에게 별지 제3호서식의 청림이행 서약서(업체용)를 제출하도록 하여야 한다.

- ② 제4조제3호에 따라 구에서 보조금을 교부받는 자는 매년 최초 보조금 교부시에 별지 제2호서식의 청림이행 서약서(보조금 대상)를 제출하여야 한다.

③ 제4조제4호에 따른 구소속 공무원은 다음 각 호에 따라 별지 제1호서식의 청렴이행 서약서(공무원)를 제출하여야 한다.

1. 계약담당공무원 : 업무 보직일
2. 보조금담당공무원 : 매년 최초 보조금 교부시
3. 사업담당공무원 : 계약 요청시 또는 매년 보조금 최초 교부 요청시

제7조제1항 중 “부산광역시 수영구청장”을 “부산광역시 수영구청장(이하 “구청장”이라 한다)”으로 하고, 같은 조 제2항을 다음과 같이 한다.

② 구청장은 계약의 체결 또는 이행 과정에서 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제30의2제1항제4호에 해당하는 업체의 경우에는 관계 법령에 따라 입찰참가자격 제한 및 계약의 해제 또는 해지할 수 있다.

별지 제1호서식 제목 “청렴이행 서약서”를 “청렴이행 서약서(공무원)”로 하고, 별지 제2호서식의 제목 “청렴이행 서약서”를 “청렴이행 서약서(보조금 대상)”로, “수영구와의 물품·공사·용역계약 및”를 “수영구의”로 하고, 별지 제3호서식을 별지와 같이 신설한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별지 제3호서식]

(앞)

청 럽 이 행 서 약 서 (업체용)

○ 건 명 :

당사는 '부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정'이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2에 따라 부산광역시 수영구청에서 발주하는 모든 공사, 물품 용역 등의 계약 체결 및 입찰에 참여할 때 당사 및 하도급업체(하도급업체와 직접 또는 간접적으로 업무를 수행하는 자를 포함)의 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위 등 일체의 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.

○ 이를 위반하여 경쟁입찰에서 담합을 주도하여 낙찰을 받은 것이 사실로 드러날 경우 부산광역시 수영구청에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며,

○ 경쟁입찰에서 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 귀 관서에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,

○ 경쟁입찰에서 입찰자 간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합한 것이 사실로 드러날 경우 부산광역시 수영구청에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6월 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,

○ 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 '독점규제 및 공정거래에 관한 법률'에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.

2. 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제16조에 따른 감독, 제17조에 따른 검사와 관련하여 관계 공무원에게 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 중여, 금품·향응 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠으며,

○ 이를 위반하여 입찰, 낙찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 2억원 이상의 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우에는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,

○ 1억원 이상 2억원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,

○ 1천만원 이상 1억원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,

(뒤)

- 1천만원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 3개월 동안 입찰에 참가하지 않겠습니다.
3. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 해당 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민사 또는 형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
4. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 일체 금지 하겠습니다.
5. 회사 임·직원이 관계 공무원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익 처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 계약상대자 또는 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격 제한, 수의계약 결격 대상자 지정, 계약해지 등 귀 관서의 조치와 관련하여 당사가 부산광역시 수영구청을 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민사 또는 형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

. . .

서 약 자 주 소 :

회사(업체)명 :

대 표 자 : (인)

부산광역시 수영구청장 귀하

◆ 개정이유

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 개정으로 청렴 서약서 제출 의무 대상자가 규정됨에 따라 관련 규정을 정비함

◆ 주요내용

가. 청렴이행 서약서 제출대상 확대(제4조)

- 300만원 이상의 물품구매계약, 500만원 이상의 공사·용역 계약에서 입찰참가자 또는 수의계약(隨意契約)의 계약상대자로 확대

나. 청렴이행 서약서의 구분 및 포함사항 구체화(제5조)

- 공무원, 보조금대상, 업체용 청렴이행서약서 구분
- 청렴서약서(업체용) 포함사항 구체화

다. 청렴서약 불이행에 대한 조치사항 완화(제7조)

- 영업정지 또는 영업정지에 갈음한 과징금부과 조항 삭제하고 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제30조의2 반영

부산광역시 수영구의회에서 의결된 부산광역시 수영구
사회복지기금 설치 및 운용 조례 일부개정조례를
이에 공포한다.

2014년 7월 1일

부산광역시 수영구청장 박 현 욱

부산광역시 수영구 조례 제737호

부산광역시 수영구 사회복지기금 설치 및 운용 조례 일부개정조례

부산광역시 수영구 조례 제737호

부산광역시 수영구 사회복지기금 설치 및 운용 조례 일부개정조례

부산광역시 수영구 사회복지기금 설치 및 운용 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “부산광역시수영구(이하 “구”라 한다)의” 를 “부산광역시 수영구의” 로 하고, “부산광역시수영구 사회복지기금(이하 “기금” 이라 한다)” 을 “부산광역시 수영구 사회복지기금” 으로 한다.

제2조제1호를 삭제하고, 같은 조 제2호 중 “「노인복지법」 제9조에 규정한 65세 이상의 자를 말한다.” 를 “65세 이상인 사람을 말한다.” 로 하고, 같은 조 제3호 중 “「국민기초생활보장법」에 의한” 을 “「국민기초생활 보장법」에 따라” 로 하며, 같은 조 제4호 중 ““자활기업이란” 「국민기초생활보장법」” 을 ““자활기업” 이란 「국민기초생활 보장법」” 으로 한다.

제3조 중 “기금은” 을 “부산광역시 수영구 사회복지기금(이하 “기금” 이라 한다)은” 으로 하고, 같은 조 제1호 중 “구의” 를 “부산광역시 수영구(이하 “구”라 한다)의” 로 한다.

제4조제1항 중 “장학계정·노인복지계정·기초생활보장계정·장애인 복지계정” 을 “노인복지계정·기초생활보장계정·장애인복지계정” 으로 하고, 같은 조 제3항 중 “범위내에서” 를 “범위에서” 로 한다.

제5조제1항을 삭제하고, 같은 조 제2항제1호 중 “대한노인회 수영구지회” 를 “대한노인회 수영구지회(이하 “노인회”라 한다)” 로 하고, 같은 조 같은 항 제5호 중 “그 밖의” 를 “그 밖에” 로 하며, 같은 조 제3항제3호 중 “「국민기초생활보장법시행령」” 을 “「국민기초생활 보장법 시행령」” 으로 하고, 같은 항 제5호 중 “당해” 을 “해당” 으로, “20이하” 를 “20 이하” 로 하며, 같은 조 제4항제4

호 중 “그 밖의” 를 “그 밖에” 로 한다.

제6조제2항제3호 중 “그 밖의”를 “그 밖에”로 한다.

제2장 장학지원사업을 삭제한다.

제7조부터 제10조까지를 삭제한다.

제11조제1항중 “노인복지기금” 을 “기금” 으로 하고, 같은 조 제2항제3호 중 “그 밖의” 를 “그 밖에” 로 하고, 같은 조 제3항 중 “2월” 을 “2개월” 로 한다.

제12조 본문 중 “기초생활보장기금” 을 “기금” 으로 하고, 같은 조 제1호 중 “「국민기초생활보장법」” 을 “「국민기초생활 보장법」” 으로 하며, “제3의2호 의” 를 “제3의2호에” 로 한다.

제13조제1항제3호 중 “그 밖의” 를 “그 밖에” 로 하고, 같은 조 제2항 중 “출납 폐쇄 후 2월” 을 “출납폐쇄 후 2개월” 로 한다.

제15조제4항제2호 중 “6월” 을 “6개월” 로 각각 한다.

제16조제1항 중 “5%의 범위내에서” 를 “5퍼센트의 범위에서” 로 한다.

제16조의2제1항 중 “장애인복지기금” 을 “기금” 으로 하고, 같은 조 제2항제1호 중 “해당연도 기금”을 “해당연도 기금 사용계획”으로 하고, 같은 항 제3호 중 “그 밖의”를 “그 밖에”로 한다.

제17조제1항제3호 중 “장학계정은 저소득주민 장학업무담당주사·기초생활보장계정은 자활업무담당주사, 노인복지계정은 노인복지업무담당주사” 를 “기초생활보장계정은 자활업무담당주사, 노인복지계정은 노인복지업무담당주사, 장애인복지계정은 장애인업무담당주사” 로 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

◆ 개정 이유

- 「수영구장학재단 설립 및 운영지원에 관한 조례」 제정(2012.3.9.)으로 수영구장학재단 장학금과 수영구 사회복지기금 장학계정 장학금이 서로 중복되는 부분이 있어 장학기금 운영·관리를 일원화하여 수영구 장학사업의 효율성을 기하고자 사회복지기금의 장학계정을 폐지하고, 일부 불합리한 내용을 정비함.

◆ 주요내용

- 가. 「노인복지법」 개정에 따라 “노인”의 용어 정비(제2조)
- 나. 장학계정 삭제(제7조~제10조)
- 다. 장애인복지계정 기금출납원 지정(제17조)
- 라. 그 밖에 알기 쉬운 법령 정비 기준에 따라 정비

부산광역시 수영구의회에서 의결된 부산광역시 수영구 자전거
이용 활성화에 관한 조례를 이에 공포한다.

2014년 7월 1일

부산광역시 수영구청장 박 현 욱

부산광역시 수영구 조례 제738호

부산광역시 수영구 자전거 이용 활성화에 관한 조례

부산광역시 수영구 조례 제738호

부산광역시 수영구 자전거 이용 활성화에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 「자전거 이용 활성화에 관한 법률」 및 같은 법 시행령에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함으로써 자전거 이용 활성화에 기여함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “자전거이용시설”이란 자전거도로, 자전거 주차장, 그 밖에 자전거의 이용과 관련 되는 시설로서 「자전거 이용 활성화에 관한 법률 시행령」(이하 “영”이라 한다) 제2조에 따른 시설을 말한다.
2. “자전거 주차장”이란 자전거 주차장치를 설치하고 자전거의 주차를 위하여 일반의 이용에 제공되는 장소를 말한다.
3. “자전거 대여소”란 자전거를 이용하고자 하는 사람에게 자전거를 무상 또는 유상으로 대여하는 시설을 말한다.

제3조(구의 책무) 부산광역시 수영구(이하 “구”라 한다)는 자전거 이용 활성화를 위하여 다음 각 호의 시책을 개발하고 추진하여야 한다.

1. 자전거 이용 여건의 개선과 안전성 확보에 관한 사항
2. 자전거이용시설의 설치 및 유지관리에 관한 사항
3. 그 밖에 자전거이용 활성화에 관한 사항

제4조(구민의 권리와 책무) 구민은 자전거 이용 활성화를 위하여 다음 각 호의 권리와 책무를 가진다.

1. 안전하고 편리하게 자전거 이용시설을 이용할 권리
2. 자전거 및 자전거이용시설을 이용할 때 선량한 이용자로서의 책무
3. 도로교통에 관한 관계법령과 규정을 준수할 책무

제5조(활성화계획의 수립) ① 부산광역시 수영구청장(이하 “구청장”이라 한다)은 「자전거 이용 활성화에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다) 제5조에 따라 자전거

이용 활성화계획을 5년마다 수립하고, 그에 따른 시행계획을 해마다 수립·시행하여야 한다.

② 제1항에 따른 시행계획을 수립하는 때에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 법 제5조제3항에 따른 각 호의 내용
2. 자전거이용시설의 관리·운영에 관한 사항
3. 자전거이용 활성화 시책 추진에 관한 사항

제6조(자전거 주차장의 설치) ① 구청장은 지하철역, 공공기관, 공원 등 자전거 이용이 많거나 많을 것으로 예상되는 장소에 자전거 주차장을 설치 할 수 있다

② 법 제11조제1항 및 제2항에 따라 자전거 주차장을 설치하는 경우 그 설치 면적은 노상주차장 또는 노외주차장 총면적(자전거 주차장을 포함한 면적을 말한다)의 100분의 5로 한다. 다만 영 제8조 각 호의 어느 하나에 해당하는 노외주차장의 경우에는 그러하지 아니하다.

③ 법 제11조제3항에 따라 자전거 주차장을 설치하는 경우 그 면적은 영 제7조제2항의 별표의 기준에 따른다.

④ 구청장은 구 관내에 있는 기업체, 유관기관, 및 각급 학교 등에 대하여 자전거 주차장의 설치를 권장할 수 있다.

제7조(자전거 주차장의 유지·관리) ① 자전거 주차장의 유지관리는 해당 자전거 주차장을 설치한 자가 하며, 법 제11조제3항에 따라 설치된 자전거 주차장은 해당 시설물 관리주체가 한다.

② 자전거 주차장 설치·관리자는 자전거 이용자가 자전거 주차장을 안전하고 편리하게 사용할 수 있도록 상시 점검하고 보수하여야 한다.

③ 자전거 주차장의 설치·관리자는 자전거 주차장 및 주차된 자전거 등이 도시 미관에 저해되지 않도록 유지·관리하여야 한다.

제8조(자전거 주차장 주차요금) 법 제11조에 따라 구청장이 설치한 자전거 주차장의 주차요금은 무료로 한다.

제9조(자전거 주차장의 운영방법 등) 구청장은 주차 후 같은 장소에 무단으로 10일 이상 방치된 자전거에 대하여는 무단방치 여부를 확인하고 무단방치로 판명된 때에는 법 제20조 및 영 제11조에 따라 처분할 수 있다.

제10조(자전거 대여소 설치·운영) ① 구청장은 자전거의 이용 활성화를 위하여 자전거 대여소를 설치·운영할 수 있다.

② 구청장은 자전거 대여소의 효율적인 운영을 위하여 필요하다고 인정하는 경우에는 민간 등에 위탁할 수 있다.

③ 제2항에 따라 민간 위탁할 경우 「부산광역시 수영구 사무의 민간위탁에 관한 조례」에 따른다.

④ 사용자가 자전거 대여소에서 대여한 자전거를 사용하던 중 사용자의 고의 또는 과실로 인하여 파손 또는 도난을 당한 때에는 원상복구하거나 원상복구에 소요되는 비용을 변상하여야 한다.

⑤ 그 밖에 자전거 운영에 관하여 필요한 사항은 구청장이 따로 정할 수 있다.

제11조(자전거 대여소 이용요금 등) ① 제10조제1항에 따라 구청장이 설치·운영하는 자전거 대여소의 이용요금은 무료로 한다. 다만, 관리·운영을 민간 등에 위탁하는 등 특별한 사유가 있으면 규칙으로 정하여 유료로 할 수 있다.

② 자전거대여소의 운영시간은 다음 각 호와 같다.

1. 하절기(3월~10월) : 10:00~19:00
2. 동절기(11월~2월) : 10:00~17:00

제12조(자전거이용자 안전성 확보) ① 구청장은 자전거 대여소에 안전보호장구를 비치하는 등 자전거 이용자의 안전성 확보 방안을 마련하여야 한다.

② 자전거 이용 구민의 안전과 불의의 사고를 대비하기 위하여 예산 범위에서 보험을 가입할 수 있다.

③ 제2항에 따라 보험을 가입할 경우 보험가입 대상, 보장범위 등은 구청장이 따로 정한다.

제13조(시범기관 지정·운영) ① 구청장은 자전거 타기 생활화를 위하여 관내 공공기관, 민간기업, 학교 등을 시범기관으로 지정·운영할 수 있다.

② 구청장은 제1항에 따라 지정된 시범기관의 자전거 이용자가 통근·통학시 자전거를 이용하도록 노력하여야 한다.

제14조(자전거 안전교육) 구청장은 학생 및 구민을 대상으로 올바른 자전거이용에 필요한 교육을 실시하기 위하여 자전거 교통안전체험 교육장을 설치·운영할 수 있다.

제15조(시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙을 정한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

◆ 제정 이유

- 자전거이용에 관한 관심과 수요가 높아짐에 따라 「자전거이용 활성화에 관한 법률」 및 같은 법 시행령에서 위임된 사항을 규정함으로써 자전거이용자의 편의를 증진하고
- 자전거이용 활성화 추진 및 이용여건 개선을 위한 필요한 사항을 조례로 제정하여, 교통난 해소와 주민건강증진 및 에너지 절약 생활화에 기여하고자 함.

◆ 주요내용

- 가. 조례제정 목적, 용어 정의(제1조~제2조)
- 나. 구, 구민의 책무(제3조~제4조)
- 다. 자전거이용 활성화계획 수립(제5조)
- 라. 자전거 주차장 설치, 이용시설 유지관리 및 주차요금(제6조~제9조)
- 마. 자전거대여소 설치·운영(제10조~제11조)
- 바. 자전거이용자의 안전성 확보(제12조)

부산광역시 수영구민체육센터 설치 및 운영 조례 시행규칙을
이에 공포한다.

2014년 7월 1일

부산광역시 수영구청장 박 현 욱

부산광역시 수영구 규칙 제501호

부산광역시 수영구민체육센터 설치 및 운영 조례 시행규칙

부산광역시 수영구민체육센터 설치 및 운영 조례 시행규칙

제1조(목적) 이 규칙은 「부산광역시 수영구민체육센터 설치 및 운영 조례」에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(재산의 표시) 「부산광역시 수영구민체육센터 설치 및 운영 조례」(이하 “조례”라 한다) 제13조에 따라 위탁하는 부산광역시 수영구민체육센터(이하 “구민체육센터”라 한다)의 재산의 범위는 별표 1과 같다.

제3조 (시설운영 및 휴관) ① 부산광역시 수영구 구청장(이하 “구청장”이라 한다)은 구민의 건강증진과 생활체육 활성화를 위하여 특별한 사유가 없으면 휴관일을 제외하고 연중 운영하여야 한다.

② 구청장은 주민의 편의제공과 시설의 활용도를 높이기 위하여 다음 각 호의 사항을 구 홈페이지에 게시하여야 한다.

1. 시설 개방시간 및 휴관일, 사용수칙
2. 이용료, 사용방법 등

③ 구민체육센터의 휴관일은 다음 각 호와 같다. 다만, 구청장이 필요하다고 인정하면 조정할 수 있다.

1. 1월 1일
2. 설날 전날, 설날, 설날 다음날
3. 추석 전날, 추석날, 추석 다음날
4. 근로자의 날
5. 시설 안전점검이나 시설 개·보수에 필요한 기간
6. 그 밖에 구청장이 필요하다고 인정하는 경우

제4조 (이용료 징수방법) ①개인이나 단체가 구민체육센터를 이용하고자 할 때에는 별지 제1호서식의 부산광역시 수영구민체육센터 시설이용 신청서와 시설별로 해당하는 이용료를 납부하여야 한다. 이 경우 구청장은 이용권을 교부하여야 한다.

② 구청장은 제1항에 따라 별지 제1호서식의 이용권을 발급한 경우에 별지 제2호서식의 일일이용권 수불부를 작성·관리하여야 한다.

③ 구청장은 월 단위로 이용하는 자 (이하 “회원”이라 한다)에게는 별지 제5호서

식의 회원권을 발급하고 별지 6호서식의 회원등록부, 별지 제7호서식의 회원권수불부, 별지 제8호서식의 회원가입 신청서를 비치·관리하여야 한다.

④ 구청장 또는 수탁자는 이용료를 징수한 때에는 별지 제3호서식의 수입일계표를 작성하여 일일결산을 하여야 한다.

제5조(이용료 감면절차) ① 조례 제12조제1항에 따라 구민체육센터의 이용료를 감면받고자 하는 자는 별지 제4호서식의 부산광역시 수영구민체육센터 이용료 감면신청서를 제출하여야 한다.

② 국가 또는 부산광역시 수영구가 주최 또는 주관하는 행사는 행사 전에 구청장과 협의하여 감면신청서를 제출하지 아니할 수 있다.

③ 조례 제12조제1항제4호에 따른 이용료 감면은 별표 2와 같다.

제6조(위탁운영의 공고) 구청장은 조례 제13조에 따라 구민체육센터를 위탁 운영하고자 할 때에는 구민체육센터의 시설, 위치, 위탁조건 및 기간 등을 구 홈페이지 등에 공고하여야 한다.

제7조(위탁운영 신청) ①조례 제13조에 따라 구민체육센터의 관리·운영을 위탁받고자 하는 자는 별지 제9호서식의 부산광역시 수영구민체육센터 관리·운영 위탁신청서에 다음 각 호의 서류를 갖추어 구청장에게 제출하여야 한다.

1. 주민등록표 등본 1통 (법인은 법인등기부, 기관은 등록증 사본)
2. 인감증명서 1통(법인은 법인 인감증명서, 기관은 대표자 인감증명서)
3. 사업계획서 1부
4. 그 밖에 구청장이 지정하는 서류 각 1부

② 제1항에 따른 신청서를 제출받은 경우에는 「전자정부법」 제36조제1항에 따라 주민등록표 등본 및 법인등기부 등본은 행정정보의 공동이용을 통하여 서류를 확인하여야 한다. 다만, 신청인이 확인에 동의하지 아니하는 경우에는 이를 첨부하도록 하여야 한다.

제8조(관리·운영의 협약체결) ① 수탁자로 선정된 자는 수탁자 선정통지를 받은 날부터 30일 이내에 세부사업계획서를 제출 및 구청장과 위탁협약을 체결하여야 한다.

② 협약서에는 수탁자의 의무, 위탁내용, 위탁기간, 예산지원액, 협약내용을 위반한 때의 의무이행 등 필요한 사항을 반드시 포함하여야 한다.

③ 제1항에 따른 기한 내에 계약을 체결하지 아니한 때에는 위탁이 관리·운영을 포기한 것으로 본다.

제9조(위탁기간 연장 등) ① 조례 제13조제4항에 따라 수탁자가 위탁 기간을 연장받고자 하면 계약기간 만료일 90일 전까지 별지 제10호서식의 부산광역시 수영구민체육센터 관리·운영기간 연장신청서와 제7조 각 호의 서류를 갖추어 구청장에게 제출하여야 한다.

② 구청장은 제1항에 따라서 기간 연장신청을 받은 때에는 「부산광역시 수영구 사무의 민간위탁에 관한 조례」 제6조에 따른 부산광역시 수영구 민간위탁심의위원회의 심의를 거쳐 그 결과를 위탁기간 만료일 30일 전까지 수탁자에게 통지하여야 한다.

제10조(물품 등의 인수인계) 구청장과 수탁자는 조례 제14조에 따른 재산과 그 부대시설 물품 등에 대하여 인수인계서를 작성하여야 하며, 위탁운영의 기간 만료 및 취소된 경우에도 또한 같다.

제11조(예산 및 결산 등) ① 수탁자는 조례 제17조제3항에 따라 매 회계연도 개시 30일 전까지 그 다음연도의 구민체육센터 관리·운영에 관한 사업계획서 및 예산안을 제출하여 구청장의 승인을 받아야 한다.

② 수탁자는 제1항에 따른 사업계획을 기준으로 구민체육센터의 운영실적과 제10조에 따른 인수 물품의 증감사항을 매 반기별로 구청장에게 보고하여야 한다.

③ 수탁자는 매 회계연도 종료 후 1개월 이내에 세입·세출예산의 집행에 대한 결산서를 작성하여 구청장에게 보고하여야 한다.

부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

[별표1]

부산광역시 수영구민체육센터 재산의 표시(안 제2조 관련)

1. 위 치 : 부산광역시 수영구 광남로 257번길12(민락동, 민락초등학교내)
2. 시설규모 : 연면적 2,978.76㎡(지하1층, 지상3층)
3. 시설내용

층 별	면적(㎡)	주 요 시 설	비 고
총계	2,978.76		
지상3층	63.65	실외기실	
지상2층	1,157.19	다목적체육관, 연결복도, 화장실(남·여)	
지상1층	933.15	관리사무실, 체력단련실, 생활체육 1실, 생활체육 2실, 샤워실(남·여), 화장실(남·여)	
지하1층	824.77	주차장, 전기실, 물탱크실 등	

[별표 2]

부산광역시 수영구민체육센터 이용료 감면율(안 제5조 관련)

구 분		감액율(할인율)	비고
장기일시 등록의 경우	3개월	5%	
	6개월	10%	
	12개월	15%	
2종목 이상 등록시		각 종목별 10%	
20명 이상 단체 이용시		10%	
다자녀 가족(2000년 이후 출산입양으로 자녀를 3명 이상 둔 부모와 그 자녀)		15%	
부모 중 1인과 어린이(청소년) 2명을 포함한 3명 이상 가족단위		15%	
그 밖에 구청장이 필요하다고 판단되는 경우		20%범위내	

[별지 제1호서식]

부산광역시 수영구민체육센터 시설이용 신청서

신 청 서

NO.

이 용 료 : 금 원(W)

이용종목 :

이용인원 :

이용시간 : 년 월 일 부터 까지

신 청 인 : 주 소
성 명 서명

부산광역시 수영구청장 귀하

=====절 취 선=====

이 용 권

NO.

이 용 자 :

이용종목 :

이용인원 :

이용시간 : 년 월 일 부터 까지

확인자 : (인)

일 일 이 용 권 수 불 부

[illegible]

210mm × 297mm [일반용지 54g/㎡, (재활용품)]

[별지 제3호서식]

수 입 일 계 표

구 분		일 계		누 계		비 고
		인 원	금 액	인 원	금 액	
합 계						
회 원	성 인					
	청소년					
	어린이					
	기 타					
	소 계					
비 회 원	성 인					
	청소년					
	어린이					
	기 타					
	소 계					

210mm×297mm [일반용지 54g/m², (재활용품)]

[별지 제4호서식]

부산광역시 수영구민체육센터 이용료 감면신청서

1. 신 청 인 :

주 소 :

성 명 :

직장(단체명) :

2. 이용 시설명 :

3. 이 용 목 적 :

4. 이 용 기 간 :

5. 감 액 종 류 : 전액(), 일부()

6. 감 액 사 유 :

「부산광역시 수영구민체육센터 설치 및 운영 조례」 제12조제1항에 따라
이용료 감액을 신청합니다.

년 월 일

신 청 인 : (인)

부산광역시 수영구청장 귀하

210mm×297mm [일반용지 54g/㎡, (재활용품)]

[별지 제5호서식]

회 원 권

[앞 면]

NO	부산광역시 수영구민체육센터 회원권	
회원번호 :		<div>사 진</div>
성 명 :		
생년월일 :		
이용종목 :		
이용기간 :	~ (간) 년 월 일	
부산광역시 수영구청장(수탁자)		

[뒷 면]

1. 본 회원권은 본인 이외에는 이용할 수 없음.
2. 회원은 부산광역시 수영구민체육센터 수칙을 준수하여야 함.
3. 관계자가 요구하면 본권을 제시하여야 함.

[illegible]210mm×297mm [일반용지 54g/m², (재활용품)]

[별지 제8호서식]

회원가입 신청서

회원번호			
성명		생년월일	
현주소		전화번호	집: 핸드폰:
회비	원	감면사유	
건강상태	양호() 치료 중() 회복 중()	질환명	심장질환자는 필히 기재
회원구분	일반회원() 강습회원()		
희망 강습시간	※ 강습회원만 기재		
강습반	※ 강습회원만 기재		

《회원이용안내》

수영구민체육센터 개관시간은 06:00 ~ 22:00까지입니다.

정기 휴관일 ☞ 1월 1일, 설날 전날, 설날, 설날 다음날, 추석전날, 추석,
추석다음날, 근로자의 날

[별지 제9호서식]

부산광역시 수영구민체육센터 관리·운영 위탁신청서				
법인(단체)명				
소재지			연락처	
대표자	성명		생년월일	
	주소			
<p>「부산광역시 수영구민체육센터 설치 및 운영 조례」 제13조 및 같은 시행규칙 제7조에 따라 부산광역시 수영구민체육센터의 관리·운영을 위탁받고자 신청합니다.</p> <p style="text-align: center; margin-top: 40px;"> </p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;"> 신 청 인 : (인) </p> <p style="margin-top: 20px;"> 부산광역시 수영구청장 귀하 </p>				
붙임 서류	<div style="margin-bottom: 5px;">1. 주민등록표 등본 1통 (법인은 법인등기부, 기관은 등록증 사본)</div> <div style="margin-bottom: 5px;">2. 인감증명서 1통(법인은 법인 인감증명서, 기관은 대표자 인감증명서)</div> <div style="margin-bottom: 5px;">3. 사업계획서 1부</div> <div style="margin-bottom: 5px;">4. 기 타</div> <div style="margin-bottom: 5px;">※ 수수료 없음</div>			
<p>본인은 이 건 업무처리와 관련하여 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 경유·처리기관이 주민등록표등본, 법인등기부 등본을 확인하는 것에 동의합니다.</p> <p style="text-align: right; margin-top: 10px;"> 신고인 (서명 또는 인) </p>				

210mm×297mm [일반용지 54g/m², (재활용품)]

[별지 제10호서식]

부산광역시 수영구민체육센터 관리·운영기간 연장신청서				처리기간 : 30일	
법인(단체)명		(전화번호:)			
소재지					
대표자	성명			생년월일	
	주소				
기간		당초		연장	
사유					
<p>「부산광역시 수영구민체육센터 설치 및 운영 조례」 제13조제3항에 따라 구민체육센터의 관리·운영 위탁기간을 연장받고자 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신청인: (인)</p> <p>부산광역시 수영구청장 귀하</p>					
붙임 서류		1. 주민등록표 등본 1통 (법인은 법인등기부, 기관은 등록증 사본) 2. 인감증명서 1통(법인은 법인 인감증명서, 기관은 대표자 인감증명서) 3. 사업계획서 1부 4. 기 타 ※ 수수료 없음			
<p>본인은 이 건 업무처리와 관련하여 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 경유·처리기관이 주민등록표등본, 법인등기부 등본을 확인하는 것에 동의합니다.</p> <p style="text-align: right;">신고인 (서명 또는 인)</p>					

210mm×297mm [일반용지 54g/㎡, (재활용품)]

◆ 제정 이유

- 수영구민체육센터의 설치·운영에 대해 제반 규정을 명시하여 주민들이 보다 효율적으로 이용함으로써 향후 체육센터의 운영 활성화를 도모하기 위한 근거를 마련하고자 함

◆ 주요내용

- 가. 수영구민체육센터 목적, 재산의 표시(제1조~제2조)
- 나. 수영구민체육센터 운영 및 휴관 (제3조)
- 다. 수영구민체육센터 이용료의 징수방법, 감면절차(제4조~제5조)
- 라. 수영구민체육센터 위탁운영 신청, 협약체결, 연장 (제6조~제9조)
- 마. 수영구민체육센터 위탁운영에 관한 사항 (제10조~제11조)

부산광역시 수영구 사회복지기금 설치 및 운용 조례 시행규칙
일부개정규칙을 이에 공포한다.

2014년 7월 1일

부산광역시 수영구청장 박 현 욱

부산광역시 수영구 규칙 제502호

부산광역시 수영구 사회복지기금 설치 및 운영 조례 시행규칙
일부개정규칙

부산광역시 수영구 사회복지기금 설치 및 운용 조례 시행규칙 일부개정규칙

부산광역시 수영구 사회복지기금 설치 및 운용 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “「부산광역시수영구 사회복지기금 설치 및 운용 조례」(이하 “조례” 라 한다)에서” 를 “「부산광역시 수영구 사회복지기금 설치 및 운용 조례」에서” 로 한다.

제2장 장학지원사업을 삭제한다.

제2조부터 제4조까지를 삭제한다.

제5조제1항 중 “조례 제5조제2항의 규정에 의하여” 를 “「부산광역시 수영구 사회복지기금 설치 및 운용 조례」(이하 “조례” 라 한다) 제5조제2항에 따라” 로 한다.

제16조 중 “제5조제4항을 에” 를 “제5조제4항에” 로 한다.

제17조제1항 중 “제5조제4항의 규정에” 를 “제5조제4항에” 로 한다.

제19조제1항 중 “2월” 을 “2개월” 로 한다.

별지 제1호서식부터 별지 제4호서식까지를 각각 삭제한다.

부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

◆ 개정 이유

- 부산광역시 수영구 사회복지기금 설치 및 운용 조례 개정」(사회복지기금 장학계정 폐지)에 따른 내용 정비 및 일부 불합리한 문구를 개정함.

◆ 주요내용

- 가. 장학계정 삭제(안 제2조 ~ 제4조)
- 나. 그 밖에 알기 쉬운 법령 정비 기준에 따라 정비
- 다. 별지 제1호서식부터 별지 제4호서식까지 삭제