



구보는 공문서로서의 효력을 갖는다

선 람	기관의 장

## 수영구보

호외 제254호 2013.05.31(금)

훈	령
---	---

○ 부산광역시 수영구 노인복지관 수탁자선정심의위원회 운영 규정 일부개정규정 ----- 02

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

· 발행 : 수 영 구

· 편집 : 문화공보과 (610-4071~3)

## 부산광역시 수영구 노인복지관 수탁자선정심의위원회 운영 규정 일부개정규정을 이에 발령한다.

2013년 5월 31일

부산광역시 수영구청장 박 현 욱

부산광역시 수영구 훈령 제260호

## 부산광역시 수영구 노인복지관 수탁자선정심의위원회운영규정 일부개정규정

부산광역시 수영구 노인복지관 수탁자선정심의위원회 운영 규정 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “제22조의2”를 “제21조”로 한다.

제3조제2항 중 “인”을 “명”으로 하고, 같은 조 제3항 중 “제22조의2제4항”을 “제21조제4항”으로 하며, 같은 조 제4항 중 “두되”를 “두며”로 한다.

제5조제2항 중 “80점”을 “70점”으로 한다.

“별표 1”, “별표 2”, “별지 제1호서식”을 각각 별지와 같이 한다.

부칙

이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

## 〈별표 1〉

## 수영구노인복지관 수탁운영 신청서

법인명	대표자	주민등록번호		
	소재지			
설립일자			전화번호	
주요사업내용				
법인재산	기본재산			
	계	목적용 재산	수익용 재산	기타재산
수탁목적				
<p>사회복지사업법 제34조에 의거 수영구노인복지관을 수탁 운영하고자 관련서류를 첨부하여 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">20 . . . . .</p> <p style="text-align: center;">신청자 (법인대표) (인)</p> <p>부산광역시 수영구청장 귀하</p>				
<p>※ 첨부서류</p> <p>1. 수영구노인복지관 수탁운영신청 제출서식 1부</p> <p>2. 심사평가항목에 준하는 증빙서류 1부</p>				

「수영구노인복지관」  
수탁운영 신청 제출서류

○○○법인

## I 법인의 적격성

### 1-A1. 수탁신청의 배경과 목적

- 
- 

### 1-A2. 기본현황

법인명			주사무소 소재지	
			분사무소 소재지	
대표자	성명	주민등록번호	주 소	
설립허가일			설립등기일	
전화번호 (팩스번호)			허가관청	
법인종류	아동복지( ), 노인복지( ), 장애인복지( ), 부랑인( ), 기타( )			
설립근거 및 목적	※ 개조식으로 작성(별지 작성 가능)			
주요연혁	※ 필요시 별지 작성			
주요사업	※ 필요시 별지 작성			
법인시설	※ 직영 / 수탁시설 구분 작성(별지작성 가능)			

※ 첨부서류 : 법인허가증사본, 법인등기부 등본, 법인 인감증명서, 법인정관, 법인운영규정,  
수탁 운영을 의결한 이사회 회의록 사본

### 1-A3. 법인의 이사회의 적합성

- 조직도(기구표)

○ 임원현황 : 명 (이사 명, 감사 명)

직 위	성 명	주민등록번호	주요경력	임 기 (최초임면일)	소지자격 (직무관련)	특수관계 여부
대표이사						
이 사						
감 사						

※ 첨부서류 : 법인대표 포함 임원 전원의 이력서, 특수관계부존재각서, 소지자격증 사본 등

### 1-A4. 최근 3년간 법인 이사회 개최 실적

○ 이사회 개최실적 및 사업반영 실적

구분(정기 또는 임시)	개최일자	참석 대상	참석 인원	회의안건	회의결과	사업반영 여부	비고

※ 첨부서류 : 법인이사회 회의록

### 1-A5. 최근 3년간 행정기관의 지도감독사항

년도	지적건수	행정적				재정적	신분상	비고
		계	시정	주의	경고			
합계								

※ 법인 및 산하시설에 대한 보건복지부, 광역자치단체, 기초자치단체등의 지적사항

※ 구비서류: 점검 및 감사자료 처리결과 공문 접수철, 문서 발송철

※ 행정적 : 시정, 주의, 경고 등 / 재정적 : 여입, 보전, 추징, 환불 / 신분상 : 주의, 훈계 등

### 1-A6. 최근 3년간 지도감독에 따른 지적사항 조치결과

년도	지적건수	조치결과				이행결과(%) 이행건수 /지적건수
		계	처리완료 (이행)	처리중	처리불가	
합계						

※ 첨부서류 : 공문접수철, 발송철, 처리완료의 증빙서류,  
신생법인은 비해당, 지도감독을 받지 않은 경우 심의위원회 의결에 준한다.

## 1-A7. 법인의 회계 집행 적절성

구분	공인회계사에 의한 회계감사	자체 감사	법인회계 공개	후원자에게 회계 통보	비고
회 수	회	회	회	회	

※ 첨부서류: 법인의 감사 보고서, 법인의 결산서 및 부속명세서등 증빙자료 첨부

## II 법인의 사업 능력

### 2-B1. 법인의 사회복지사업 수행 여건

#### 1) 법인 상근인력 및 담당업무 현황

연번	직위	성명	담당업무내용	자격증 소유 (종류,등급 등)	비고

※ 법인사무소에서 상근하고 있는 정규직 직원을 말하며, 법인 산하 시설 업무와 겸직하고 있는  
직원은 법인 상근인력으로 기재하지 않음

※ 첨부서류

- 법인의 산하시설 운영기준 관련 지침 및 관련문서  
(업무수행관련 방침, 조직 및 업무분장 내용 등)
- 법인 직원대장 및 직원 급여 대장, 법인 주사무소 및 상근인력 관련 서류

### 2-B2. 법인의 사회복지시설 운영 개수 및 규모의 적정성

시설명	시설종류	종사자수	정원 (정원규정이 있는 시설에 한함)	신청연도 예산액	비고

※ 첨부서류

- 법인이 운영하는 사회복지시설 관련 자료
- 법인의 성격 규명(모(母)법인과 자(子)법인 등) 과 적정기준을 파악하기 위한 구비자료

### 2-B3. 법인의 보고 의무 준수

#### 1) 기본재산 변경사항

구분	처분(취득)일자	처분(취득)사유	보고일자	비고
재산취득				
재산처분				

※ 첨부서류(관련공문)

- 이사회 및 운영위원회 회의록 등 관련 된 보고문서  
(변경 시 주무관청 인가여부 등)

#### 2) 법인정관 변경사항

연번	변경일자	변경사유	보고일자	비고

※ 첨부서류(관련공문)

- 이사회 및 운영위원회 회의록 등 관련 된 보고문서  
(정관변경 시 주무관청 인가여부 등)

#### 3) 기타 보고사항 준수여부

연번	보고문서명(문서번호)	제출일자	제출처	비고

※ 첨부서류 : 문서접수대장 및 발송대장 등

※ 관련법령 및 업무지침 등에 근거(분기, 반기보 등)하여 제시되는 사항

- 임원임면보고, 예결산보고, 후원금 수입 및 지출결과 보고, 지도점검결과 보고사항 등

### 2-B4. 최근 3년간 사회복지관련 공모사업 참여실적

사업명	사업분야	사업금액	공모결과	비고
	노인,아동,청소년 등			

※ 첨부서류 : 관련공문 등

### 2-B5. 법인 대표의 사회복지시설 위탁·운영에 대한 추진의지

- 신청법인의 수탁 받을 시설에 대한 사업계획 등 운영안 자료

※ 평가의 근거 및 자료 : 신청 사업운영계획서내 장·단기 사업계획 및 운영방안 등

## III 인적능력

### 3-C1. 노인복지관 시설장 (내정자) 전문성

#### 1. 시설장의 인적사항

##### 1) 시설장(관장 예정자)

성명 (한자)	주민등록번호	주소 (본적)	주요경력	소지자격	최종학력 (학과명)

※ 첨부서류 : 자격증 사본, 경력증명서, 최종 학력증명서, 이력서

#### 2. 시설장(관장 예정자)의 전문성

##### 1) 근무경력

구분	근무시설명	근무기간	근무경력	연락처
노인복지관				
사회복지관				

##### 2) 복지관장 자격증 취득 현황 (직무관련)

취득일자	자격증 종류	시행기관	비고

### 3-C2. 시설장(내정자)의 위탁에 대한 추진의지

※ 첨부서류 : 시설장(내정자) 소견서 등

※ 평가의 근거 및 자료 : 이력서, 자격증, 근무경력서 등 참고

### 3-C3. 위탁 시설의 전문인력 구성의 적정성

※ 첨부자료

○ 법인 운영규정, 인사관리규정안, 종사자 채용관련 기준 근거 규정안 등

※ 평가의 근거 및 자료

○ 신청 사업운영계획서, 관련 운영규정안 등 참고

○ 중간관리자(내정된 경우) 전문성 확인서류(경력증명서, 자격증 등)

## IV 운영능력

### 4-D1. 신청법인의 사회복지시설 운영실적

시설명	소재지	시설규모 (건축연면적)	운영기간	사업내용 (증빙서 첨부)	법인 지원금 (연간)	종사원수	비고 (법인건립, 수탁여부 등)

※ 증빙서류

○ 법인의 최근 3년간 노인복지시설(사회복지시설) 운영 실적

○ 법인의 사업계획서와 결산서

### 4-D2. 최근 3년간 법인에서 수탁중인 사회복지시설 평가

※ 증빙서류

○ 법인에서 운영중인 시설의 각종 사회복지시설 평가 실적 증빙자료

○ 신청법인에 대한 이용자 측면으로부터 평가 자료 등

### 4-D3. 최근3년간 법인에서 수탁중인 사회복지시설의 사업계획 이행실적

※ 증빙서류

○ 최근3년간 법인 운영 사회복지시설들의 사업계획서 및 평가 자료

○ 최근3년간 감독기관에 보고된 실적 자료

○ 신청법인의 사회복지사업 실적

### 4-D4. 향후 해당시설 운영을 위한 중장기 계획수립

※ 평가의 근거 및 자료

○ 신청 사업운영계획서를 참고하여 평가

- 중장기 계획 수립안, 년도별 실행계획안, 해당시설의 비전과 목표, 내외적 환경변화에 대한 분석 등

○ 지역조사 (2차 자료 활용 가능) 등

### 4-D5. 사업운영계획서의 프로그램 수행방법의 이행가능성 정도

※ 평가의 근거 및 자료

○ 신청 사업운영계획서를 참고하여 평가

○ 지역조사 및 욕구조사서(2차 자료 활용가능)

### 4-D6. 사업운영계획서의 장비운영 및 관리계획의 적정성

※ 증빙서류 : 장비구입계획서

※ 평가의 근거 및 자료

○ 신청 사업운영계획서 및 예산서를 참고하여 평가

### 4-D7. 사업운영계획서의 지역사회 협력관계

※ 평가의 근거 및 자료

○ 신청 사업운영계획서를 참고하여 평가

## V 재정능력

### 5-E1. 사회복지시설운동을 위한 법인 자부담의 확보 정도

(단위 : 천원)

연도별	법인전입금 약정액	법인전입금 사용계획					비고
		계	사무비	재산 조성비	사업비	기타	
계							

※ 평가의 근거 및 자료

- 법인 이사회 의결서 사본
- 신청법인의 법인부담 약정액 (수탁자선정 후 법률사무소에 공증 후 구청에 제출)
- 신청법인의 신청 사업운영계획서 내 자부담 예산 규모 및 확보방법

### 5-E2. 최근3년간 법인에서 수탁중인 사회복지시설의 재정 투자계획 이행실적

(단위 : 천원)

년도	시설명	수탁 법인전입금 (A)	시도 입금 (B)	법인전입금 이행현황					이행율(%) (C- (B/A)*100)	비고	
				세입	세출(B)						
					계	사무비	재산 조성비	사업비			기타
계											

※ 평가의 근거 및 자료(법인의 예산서와 결산서 자료, 최근 3년간 법인의 계획대비 실적)

### 5-E3. 사회복지시설 운영을 위한 법인의 기본재산

#### □ 법인의 재산현황

구분	합계 (A+B+C)	자 산			부채(C)	비고
		계	부동산(A)	동산(B)		
합계						
목적사업용 기본재산						
수익용 기본재산						
기타재산 (보통재산)						

#### □ 재산 성질별 현황

##### 1) 목적사업용 기본재산

###### ○ 토 지

연번	소재지	지목	면적(㎡)	소유자 (등기부상)	공시지가/㎡	총가액 (천원)	비고 (용도)
계							

※ 첨부 : 비교란에 현 이용실태를 구체적으로 작성하고 부동산등기부등본과 공시지가 확인원 첨부

###### ○ 건 물

연번	소재지	지목	면적(㎡)	소유자 (등기부상)	지방세 과 표	총가액 (천원)	비고 (용도)
계							

※ 첨부 : 비교란에 현 이용실태를 구체적으로 작성하고 부동산등기부등본과 과표가 표기된 과세증명서 첨부

##### 2) 수익용 기본재산(임대계약서 사본 등 관련증빙서류 첨부)

###### ○ 토 지

연번	소재지	지목	면적(㎡)	소유자 (등기부상)	연간수입 (천원)	총가액 (천원)	비고 (용도)
계							

※ 첨부 : 비교란에 연간수입비 수익원을 구체적으로 기재하고 부동산등기부등본과 공시지가 확인원 첨부

###### ○ 건 물

연번	소재지	지목	면적(㎡)	소유자 (등기부상)	연간수입 (천원)	총가액 (천원)	비고 (용도)
계							

※ 첨부 : 비교란에 연간수입비 수익원을 구체적으로 기재하고 부동산등기부등본과 과표가 표기된 과세증명서 첨부

## ○ 동 산(현금, 유가증권, 채권 등)

종 목	예치(금융)기관	금액(천원)	비고

※ 첨부 : 예금 잔액증명서, 유가증권사본, 6개월간 입출금 내역서 등 공공증서로 첨부

## 3) 기타재산(보통재산)

○

○

## 4) 부채현황

종 목	내 용	금 액(천원)	비 고
계			

※ 첨부 : 금융기관 부채증명서 등 증빙서류

※ 평가의 근거 및 자료

- 법인의 기본재산자료에 의한 평가

## 5-E4. 최근 3년간 신청법인의 수익사업 · 후원금 정도

구 분	예 산 액	실 적	비 고
계			
기부금			
후원금			
유동자산 수입액(이자)			

※ 연도별 별도 작성

※ 평가의 근거 및 자료 : 법인 및 수탁종인 시설 결산서, 법인의 수탁 시설수

## 〈별표 2〉

## 사회복지시설 수탁자 선정기준 및 배점(안 제4조제3항)

심사영역	심사지표	심사 문항(배점)	상	중		하
				상중	상하	
가. 공신력 (38)	A. 법인의 적격성 (25)	A1. 법인의 형태는 사회복지시설을 운영하기에 적합한가?	3	2		1
		A2. 법인 정관의 목적사업 및 내용과 사회복지시설 수탁의 연계성은?	4	3	2	0
		A3. 법인 이사의 구성이 사회복지시설을 운영하기에 적합한가?	3	2	1	0
		A4. 이사회는 활동은 활발한가?	3	2	1	0
		A5. 최근 3년간 법인에 대한 지도감독 사항은 어떠한가?	4	3.5	2	1
		A6. 최근 3년간 지도감독에서 드러난 지적사항에 대한 조치결과에 어떠한가?	4	3	1	0
		A7. 법인의 회계집행은 적절하게 수행하고 있는가?	4	3	2	0
	B. 법인의 사업 능력 (13)	B1. 법인이 사회복지사업을 수행할 수 있는 여건을 갖추고 있는가?	3	2	1	0
		B2. 신청 법인의 규모에 따른 사회복지시설 운영 개수와 규모는 적정한가?	2	1		0
		B3. 신청 법인의 보고의무 준수 정도는?	2	1.5	1	0
		B4. 최근 3년간 사회복지관련 공모사업 참여 실적은?	4	3	2	1
		B5. 법인 대표의 사회복지시설 위탁·운영에 대한 추진의지는?	2	1.5	1	0
나. 사업수행 능력 (41)	C. 인적 능력 (12)	C1. 사회복지시설 시설장(내정자)의 전문성은?	5	3	2	1
		C2. 시설장(내정자)의 사회복지시설 위탁에 대한 추진의지는?	3	2	1	0
		C3. 사회복지시설 전문인력 구성과 관리는 어떠한가?	4	3	2	1
	D. 운영 능력 (29)	D1. 신청 법인의 사회복지사업 운영실적은?	4	2		1
		D2. 최근 3년간 법인에서 수탁 중인 사회복지시설 평가는?	4	3	2	1
		D3. 최근 3년간 법인에서 수탁 중인 사회복지시설들의 사업계획의 이행실적은?	4	3	2	1
		D4. 해당 시설 운영을 위한 중장기계획은 수립되어 있는가?	4	3	2	1
		D5. 사업계획서의 프로그램 수행방법의 이행가능성 정도는?	4	3	2	1
		D6. 시설운영 계획서 내 장비운영 및 관리계획은 적정한가?	3	2		1
		D7. 사업계획서 안에 지역사회와의 협력관계는?	6	4	2	1
다. 재정능력 (21)	E. 재정부담 계획과 자산보유현황 (21)	E1. 사회복지시설 운영을 위한 법인 자부담의 확보 정도는?	6	4.5	3	1.5
		E2. 최근 3년간 법인에서 수탁 중인 사회복지시설들의 재정투자계획의 이행실적은?	5	3		1
		E3. 사회복지시설 운영을 위한 법인의 기본재산은 적정한가?	4	2		1
		E4. 신청 법인의 수익사업·후원금 정도는?	6	4	2	1
계			100	69	34	16.5

## 〈별지 제1호서식〉

## 심사위원 심사표

구분		○○ 법인	○○ 법인	○○ 법인
공신력	법인의 적격성 (25점)			
	법인의 사업능력 (13점)			
사업수행 능력	인적능력 (12점)			
	운영능력 (29점)			
재정능력	재정부담 계획과 자산보유 현황 (21점)			
종합심사 평가	총 점			
	추천법인			

20    년    월    일

심사위원 :                      (인)

부산광역시 수영구 노인복지관 수탁자선정심사위원회 위원장 귀하

## ◆ 개정이유

- 상위법 「사회복지사업법 시행규칙」 개정에 따른 관련 조항 변경
- 수영구 노인복지관 수탁자 선정의 공정성 및 객관성 확보를 위해 부산광역시 사회복지시설 위탁체 선정 심사기준“에 따른 심사지표를 반영
- 공개모집 결과 신청법인이 1개인 경우 심사기준인 평균점수 80점 이상을 평균점수 70점 이상으로 조정하여, 현재 부산 시내 대다수 구에서 적용하고 있는 평균 점수 60점 이상의 심사기준과 형평성을 맞추기 위함

## ◆ 주요내용

- 「사회복지사업법 시행규칙」 개정에 따른 개정안 반영  
제22조의2 → 제21조(안 제1조)
- 「사회복지사업법 시행규칙」 개정에 따른 개정안 반영  
제22조의2제4항 → 제21조제4항(안제3조제3항)
- 「부산광역시 사회복지시설 위탁체 선정 심사지표」 반영에 따른 “별표 1”, “별표 2”, “별지 제1호서식” 변경 (안 제4조제3항)